

**NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE  
potrdila o opravljanju praktičnega izobraževanja**

**Podatki o vlagatelju – IZPOLNI VLAGATELJ:**

1. Vlagatelj vnese priimek, ime in EMŠO.

**Podatki o izvajalcu vzgojno-izobraževalnega/študijskega programa – IZPOLNI VIZ/VŠZ:**

2. Pooblaščen oseb izvajalca vzgojno-izobraževalnega/študijskega programa vnese naziv izvajalca vzgojno-izobraževalnega/študijskega programa in naslov lokacije izobraževanja. Naslov šole/fakultete v okviru VIZ/VŠZ se vnese v obliki naselje, ulica, hišna številka z dodatkom, poštna številka in naziv pošte. Za odločanje o pravici vlagatelja do nakupa subvencionirane vozovnice je potrebno vnesti natančen naslov šole/fakultete, kjer se vzgojno-izobraževalni/študijski program izvaja (naslov šole/fakultete ni nujno isti kot naslov VIZ ali VŠZ).
3. Pooblaščen oseb izvajalca vzgojno-izobraževalnega/študijskega programa vnese šolsko/študijsko leto vpisa na način, da se vpiše letnica vpisa v tekoče šolsko oziroma študijsko leto; npr. za šolsko/študijsko leto 2016/2017, se vpiše 2016.
4. Pooblaščen oseb izvajalca vzgojno-izobraževalnega/študijskega programa vnese letnik, v katerega je vlagatelj vpisan (npr. 1., 2., 3., ...).

**Podatki o opravljanju praktičnega izobraževanja – IZPOLNI VLAGATELJ, POTRDI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI oziroma ŠTUDIJSKI ZAVOD:**

5. Vlagatelj vnese naziv in naslov organizacije, kjer bo opravljal praktično izobraževanje, ki je del izobraževalnega procesa.
6. Vlagatelj vnese obdobje opravljanja praktičnega izobraževanja (od ... do...). Vlagatelj vnese število dni opravljanja praktičnega izobraževanja na teden (npr.: enkrat, dvakrat, ...).
7. Pooblaščen oseb izvajalca vzgojno-izobraževalnega/študijskega programa navede datum, podpiše in z žigom potrdi obrazec.

**Podpis vlagatelja:**

8. Vlagatelj navede datum in podpiše obrazec.