



LETNO POROČILO 2017



Foto: Doris Kordić

Ljubljana, april 2018

KAZALO

1	UVOD	1
1.1	PREDSTAVITEV DRUŽBE	1
1.2	IZJAVA O UPRAVLJANJU	7
1.3	POROČILO POSLOVODSTVA	11
2	POSLOVNO POROČILO	14
2.2	URESNIČEVANJE NAČRTOVANIH CILJEV IN NALOG	15
2.3	ZADOVOLJSTVO UPORABNIKOV	18
2.4	POSLOVANJE DRUŽBE	19
2.4.1	<i>Analiza poslovanja</i>	19
2.4.1.1	Poslovni izid družbe	20
2.4.2	<i>Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja</i>	28
2.4.3	<i>Upravljanje s tveganji</i>	29
2.5	POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI	34
2.5.1	<i>Gospodarske javne službe</i>	35
2.5.1.1	Mestni linijski prevoz potnikov	36
2.5.1.2	Medkrajevni linijski prevoz potnikov	37
2.5.1.3	Vozni park	39
2.5.1.4	Starost avtobusov	39
2.5.2	<i>Druge dejavnosti</i>	40
2.5.2.1	Tehnični pregledi	40
2.5.2.2	Posebni linijski in občasni prevozi	41
2.5.2.3	Poslovni izid drugih dejavnosti	42
2.6	POROČILO O NALOŽBENI DEJAVNOSTI	42
2.7	RAZISKAVE IN RAZVOJ	43
2.8	JAVNA NAROČILA	45
2.9	UPRAVLJANJE S KADRI	45
2.10	VARSTVO OKOLJA	48
2.11	DRUŽBENA ODGOVORNOST	49
2.12	RAZVOJNE USMERITVE	51
2.13	POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	52
2.14	POROČILO O RAZMERJIH Z OBVLADUJOČO DRUŽBO	53
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	54
3.1	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	54
3.2	RAČUNOVODSKI IZKAZI	57
3.2.1	<i>Bilanca stanja</i>	57
3.2.2	<i>Izkaz poslovnega izida</i>	59
3.2.3	<i>Izkaz drugega vseobsegajočega donosa</i>	60
3.2.4	<i>Izkaz denarnih tokov</i>	61
3.2.5	<i>Izkaz gibanja kapitala</i>	62
3.3	RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	64
3.3.1	<i>Računovodske usmeritve</i>	64
3.3.2	<i>Pojasnilo popravka napake iz preteklih let</i>	71
3.3.3	<i>Pojasnila k bilanci stanja</i>	72
3.3.3.1	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	72
3.3.3.2	Opredmetena osnovna sredstva	73
3.3.3.3	Zaloge	74
3.3.3.4	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	75
3.3.3.5	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	76
3.3.3.6	Denarna sredstva	76
3.3.3.7	Kapital	77
3.3.3.8	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	77
3.3.3.9	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	79
3.3.3.10	Druge dolgoročne finančne obveznosti	80

3.3.3.11	Kratkoročne finančne obveznosti	80
3.3.3.12	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini.....	81
3.3.3.13	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	82
3.3.3.14	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	82
3.3.4	<i>Pojasnila k izkazu poslovnega izida</i>	83
3.3.4.1	Čisti prihodki od prodaje	83
3.3.4.2	Drugi poslovni prihodki	83
3.3.4.3	Stroški porabljenega blaga in materiala	84
3.3.4.4	Stroški storitev	84
3.3.4.5	Stroški dela	85
3.3.4.6	Amortizacija in predvrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS	87
3.3.4.7	Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah	88
3.3.5	<i>Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa</i>	88
3.3.6	<i>Pojasnila k izkazu denarnih tokov</i>	88
3.3.7	<i>Druga razkritja</i>	89
3.3.7.1	Zabilančna evidenca.....	89
3.3.7.2	Posli s povezanimi osebami	90
3.3.7.3	Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja.....	91
3.3.7.4	Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32	91
3.4	IZJAVA POSLOVODSTVA	96

Pomembnejši podatki in nekateri kazalci poslovanja družbe

	LETO 2017	LETO 2016*	LETO 2015	LETO 2014
Mestni linijski prevoz potnikov				
Prevoženi kilometri	12.031.346	11.986.438	12.151.581	11.727.060
Število potovanj	37.460.996	37.790.716	37.928.067	39.838.115
Število avtobusov (povprečje)	214	220	221	216
Število voznikov (stanje 31.12.)	496	477	488	493
Medkrajevni linijski prevoz potnikov				
Prevoženi kilometri	3.532.634	3.500.547	3.624.429	3.643.519
Število potovanj	3.256.091	3.275.691	3.370.429	3.238.691
Število avtobusov (povprečje)	55	52	52	55
Število voznikov (stanje 31.12.)	83	83	84	86
Vzdrževanje				
Vzdrževanje avtobusov LPP in ostale opreme	110.878	120.349	118.967	116.376
Eksterno vzdrževanje	11.371	10.229	9.412	9.022
Vse ure	122.249	130.590	128.379	125.398
Tehnični pregledi				
Število tehničnih pregledov	26.408	26.055	26.230	27.999
Število homologacij	6.584	5.636	5.183	5.239
Število strokovnih mnenj	2.799	2.378	2.634	2.610
Posebni linijski in občasnji prevozi				
Prevoženi kilometri	820.045	866.674	894.016	736.359
Število potovanj	834.081	781.177	814.308	796.806
Število avtobusov (povprečje)	6	6	6	7
Število voznikov (stanje 31.12.)	10	10	9	9
IZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12. (v EUR)				
Bilančna vsota	46.927.115	47.844.981	41.185.659	42.292.426
Neopredmetena in opredmetena sredstva, nal. nep.	39.297.438	41.213.750	33.758.341	36.644.905
Finančne naložbe	0	13.474	2.015.716	16.967
Terjatve	5.966.213	5.605.650	4.308.404	4.907.967
Zaloge, denarna sred. in kratk. AČR	1.663.464	1.012.107	1.103.198	722.587
Kapital	14.993.433	14.972.725	15.664.575	11.686.348
Rezervacije in dolgoročne PČR	3.741.125	3.574.907	3.491.175	3.365.836
Obveznosti in kratkoročne PČR - od tega:	28.192.557	29.297.349	22.029.909	27.240.242
- dolgoročna zadolžitev pri bankah	8.806.377	11.261.453	5.687.342	4.803.598
- dolgoročna in kratkoročna zadolžitev – finančni lizing	1.838.321	2.826.750	3.266.546	4.110.473
- kratkoročna zadolžitev pri bankah	8.364.431	6.958.480	5.608.294	9.061.146
- kratkoročna zadolžitev pri družbah v skupini	0	0	0	1.469
IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO (v EUR)				
Prihodki iz poslovanja	50.182.575	46.975.186	46.499.325	45.750.048
Odhodki iz poslovanja	49.726.053	46.634.494	46.423.171	45.425.875
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	456.522	340.692	76.154	324.173
Rezultat iz poslovanja pred odbitjem amortizacije (EBITDA)	5.102.086	4.876.376	4.624.081	4.603.703
Rezultat iz finančnega in izrednega poslovanja	-340.135	-323.588	-22.354	-257.485
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	116.387	17.104	53.800	66.684
STROŠKI DELA IN PLAČ (v EUR)				
Stroški dela	24.720.716	23.363.830	22.719.680	21.814.463
Stroški plač	18.147.417	17.005.908	16.722.591	16.001.325
Povprečno število zaposlenih iz ur	878,95	859,98	867,69	882,24
Povprečna bruto plača na zap. iz ur	1.720,56	1.647,90	1.606,05	1.511,43
Povprečna stopnja izobrazbe	IV	IV	IV	IV
KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE				
Gospodarnost iz poslovanja	0,99	1,00	1,00	1,01
Čista dobičkonosnost kapitala	0,01	0,01	0,00	0,01
ŠTEVILO ZAPOSLENIH OB KONCU LETA				
	883	868	867	886
POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH V LETU				
	886,30	863,43	877,42	889,80

* V letu 2017 je družba evidentirala neizkoriščene dopuste zaposlenih za nazaj in jih obravnavala kot popravek napake iz preteklih let s 1. 1. 2016. Bilančni podatki za leto 2016 so ustrezno korigirani.

1 UVOD

1.1 Predstavitev družbe

Družba:	Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o., Ljubljana (skrajšan naziv: LPP d.o.o.)
Naslov:	Celovška cesta 160, Ljubljana
Telefon:	01 58 22 460
Telefaks:	01 58 22 550
E-pošta:	mail@lpp.si
Spletna stran:	www.lpp.si
Matična številka:	5222966000
Davčna številka:	SI66742790
Šifra dejavnosti:	49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet
Osnovni kapital:	18.155.600,00 EUR

Št. registrskega vložka pri Okrožnem sodišču v Ljubljani: SRG 2018/4441 z dne 30. 1. 2018.

➤ Ustanovitev in statusne spremembe družbe

Temeljno poslanstvo družbe je bilo že od vsega začetka zagotoviti meščanom javni prevoz, ki bo dostopen večini prebivalcev, varen, zanesljiv in ne predrag. Javni promet se je v Ljubljani začel odvijati 6. septembra 1901, ko je po mestnih ulicah zapeljal prvi tramvaj. Sprva je s tramvaji upravljalo avstrijsko podjetje Österreichische Kleinbahngesellschaft, ljubljansko tramvajsko podjetje pa se je imenovalo Splošna maloželezniška družba.

Leta 1929 se je preimenovalo v Električno cestno železnico (ECŽ), ki je leta 1937 v celoti prešla v last mesta. Tramvajске proge so mesto povezovalе do leta 1958, nato pa so tramvaje zamenjali trolejbusi in avtobusi, ECŽ pa se je preimenovala v Ljubljana-Transport.

Trolejbusi so po mestu vozili do leta 1971, potem so jih v celoti zamenjali avtobusi. Istega leta se je Ljubljana-Transport preimenovala v Viator. To podjetje je svoje poslovanje postopoma razširilo po vsej Sloveniji in poleg mestnega prometa razvilo tudi dejavnosti medkrajevnega, tovornega in turističnega prometa. Leta 1977 se je Viator povezal s podjetjem SAP in nastalo je podjetje s skupnim imenom SOZD SAP-VIATOR, v okviru katerega je že delovala delovna organizacija Mestni potniški promet.

Sledile so nadaljnje združitve in povezave med različnimi prometnimi, turističnimi in hotelskimi organizacijami po vsej Sloveniji in tako se je SOZD SAP-VIATOR leta 1981 preimenoval v podjetje z imenom SOZD INTEGRAL. V okviru slednjega se prvič pojavi današnje ime družbe in sicer kot delovna organizacija Ljubljanski potniški promet. Leta 1989 se je delovna organizacija LPP odločila za izstop iz SOZD-a Integral in postala javno podjetje v službi prebivalcev Ljubljane in vseh tistih, ki živijo v primestnih občinah.

Z uveljavitvijo Zakona o gospodarskih javnih službah v letu 1993 je celotno premoženje JP Ljubljanski potniški promet, p.o., Ljubljana, ki je bilo predhodnik današnjega javnega podjetja, prešlo v last Mesta Ljubljane. Izvršni svet Skupščine Mesta Ljubljane je 24. 6. 1994 sprejel Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, p.o., v Javno

podjetje Ljubljanski potniški promet, Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju LPP), s čimer je Mesto Ljubljana postalo 100-odstotni lastnik kapitala javnega podjetja. Navedeni sklep o preoblikovanju javnega podjetja je bil sočasno akt o ustanovitvi LPP d.o.o.

Mesto Ljubljana je leta 1994 ustanovilo javni holding mestnih javnih podjetij, Holding mesta Ljubljane, d.o.o., in mu s Sklepom o ustanovitvi zagotovilo osnovni kapital z lastniškimi naložbami v javnih podjetjih, katerih 100-odstotni lastnik je bilo. Edini ustanovitelj in lastnik LPP, katerega osnovni kapital, po dokapitalizaciji v letu 2003, je znašal 17.155.600 EUR, je bil na tej podlagi Javni holding Ljubljana, d.o.o. Ta je v decembru 2008 družbo dokapitaliziral v višini 3 mio EUR, vendar je bilo povečanje kapitala vpisano v sodni register šele v letu 2009. Po dokapitalizaciji v letu 2009 v višini 6,2 mio EUR, je znašal osnovni kapital družbe 23.355.600 EUR. Javni holding je v letu 2010 družbo dokapitaliziral še v višini 7.300.000 EUR, tako da je bil konec leta 2010 kapital družbe 30.655.600 EUR. V letu 2011 je Javni holding dokapitaliziral družbo v višini 7.500.000 EUR. Poleg dokapitalizacije je bilo v skladu z načrtovanimi ukrepi s postopkom poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala izvedeno tudi zmanjšanje v višini 10.000.000 EUR. Zmanjšanje osnovnega kapitala je bilo v višini 10.000.000 EUR izvedeno tudi v letu 2012, tako da osnovni kapital družbe konec leta 2012 znaša 18.155.600 EUR. Tudi konec leta 2013 je bil osnovni kapital družbe 18.155.600 EUR. Med letom je bila v skladu s sklepi pristojnih organov družba dokapitalizirana v višini 1.400.000 EUR, v enaki višini pa je bila z zmanjšanjem osnovnega kapitala pokrita izguba preteklih let. Z dobičkom iz poslovanja v tekočem letu 2013 je družba pokrila del nepokrite izgube preteklih let. V mesecu decembru 2014 je lastnik družbo dokapitaliziral še za 2.000.000 EUR, tako da se je osnovni kapital povečal na 20.155.600 EUR, vendar je bila sprememba vpisana šele v januarju 2015, tako da višina osnovnega kapitala v bilanci še ni povečana. Tudi z dobičkom iz poslovanja v tekočem letu 2014 je družba pokrila del nepokrite izgube preteklih let. Zadnja dokapitalizacija je bila izvedena oktobra 2015 v višini 2.000.000 EUR. Takoj po povečanju osnovnega kapitala na 22.155.600 EUR je bilo izvedeno poenostavljeno zmanjšanje z namenom pokrivanja nepokrite izgube preteklih let, tako da je osnovni kapital konec leta znašal 18.155.600 EUR. Z dobičkom iz poslovanja v tekočem letu 2015 je družba pokrila del nepokrite izgube preteklih let.

Družba, v procesu lastninjenja iz premoženja ni izločila infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev in ni pripravila obrazca L-1, ki vsebuje seznam infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev, ki po 76. členu Zakona o gospodarskih javnih službah postanejo last Mesta Ljubljane, o čemer je bila na podlagi sklepa Izvršnega sveta Mesta Ljubljane obveščena tudi Agencija Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo. S tem je družba postala lastnik tudi infrastrukturnega premoženja, prevzetega v obliki stvarnega vložka. V letu 2004 je Javni holding ponovno začel proces ugotavljanja deleža infrastrukturnih objektov in naprav v javnih podjetjih in velja ugotovitev, da LPP ne razpolaga z infrastrukturnimi objekti in napravami.

Edini družbenik HOLDING LJUBLJANA, d.o.o., (spremenjeno ime ustanovitelja) je dne 11. 7. 2001 sprejel prečiščeno besedilo Akta o ustanovitvi družbe LPP d.o.o., ki je v celoti nadomestil Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o. in statut družbe.

Na podlagi ustavne odločbe so vsi občinski sveti in mestni svet za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ustanovili skupni organ – Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana. Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. je začel veljati 28. 7. 2004.

V letu 2005 (31. 3.) je bil na podlagi pooblastila Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. sprejet nov »Akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o.«, ki je nadomestil do takrat veljavni akt z dne 14. 1. 2004.

V letu 2009 je bila iz družbe Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. izločena služba Primestni potniški promet ter ustanovljena nova družba BUS, d.o.o. (v nadaljevanju BUS). Družba BUS, d.o.o. je kot univerzalni pravni naslednik vstopila v vsa pravna razmerja v zvezi s prejetim premoženjem, katerih subjekt je bila družba LPP d.o.o. Družba BUS, medkrajevni potniški promet, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana je bila ustanovljena dne 29. 7. 2009 in dne 4. 8. 2009 vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani, s čimer je pridobila lastnost pravne osebe.

V letu 2010 so bile izvedene organizacijske spremembe, saj je del služb, ki so izvajale podporne procese prešlo na Javni holding Ljubljana, reorganizirala pa se je tudi dejavnost vzdrževanja vozil v okviru družbe.

S 1. 1. 2012 je bila v skladu s sprejetimi sklepi izvedena pripojitev družbe BUS, d.o.o.

➤ **Dejavnost družbe**

Družba opravlja javni linijski prevoz potnikov, kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozih v cestnem prometu. Opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so ji kot izvajalcu gospodarske javne službe zaupane, ter v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in ugodnejšemu opravljanju gospodarske javne službe. Javni linijski prevoz potnikov v cestnem prometu se opravlja kot mestni in medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Družba je registrirana za opravljanje naslednjih gospodarskih dejavnosti:

- popravila strojev in naprav,
- inštaliranje električnih napeljav in naprav,
- vzdrževanje in popravila motornih vozil,
- trgovina na debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov,
- trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki,
- trgovina na drobno po pošti ali po internetu,
- druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic,
- mestni in primestni kopenski potniški promet,
- obratovanje taksijev,
- medkrajevni in drug cestni potniški promet,
- potniški promet po celinskih vodah,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu,
- druga poštna in kurirska dejavnost,
- počitniških domovi in letovišča,
- druge nastanitve za krajši čas,
- okrepčevalnice in podobni obrati,
- slaščičarne in kavarne,
- začasni gostinski obrati,
- strežba pijač,
- drugo izdajanje programja,
- računalniško programiranje,
- druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,

- obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- drugo informiranje,
- dejavnost zavarovalniških agentov,
- druge pomožne dejavnosti za zavarovalništvo in pokojninske sklade,
- oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje,
- tehnično preizkušanje in analiziranje,
- dejavnost oglaševalskih agencij,
- posredovanje oglaševalskega prostora,
- druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
- dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup,
- varovanje,
- nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov,
- splošna dejavnost javne uprave,
- drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

➤ **Organi vodenja in upravljanja**

Poslovodstvo družbe

Družba ima enega direktorja, ki vodi posle družbe in jo zastopa ter uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe. Funkcijo direktorja družbe opravlja Peter Horvat, ki je bil s strani Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju Svet ustanoviteljev) dne 1. 1. 2011 imenovan za direktorja družbe.

Zaradi spremenjenih določb o upravljanju družbe v ustanovitvenem aktu družbe, je pristojnost za imenovanje direktorja prešla na Skupščino edinega družbenika. Skupščina edinega družbenika, to je Javnega holdinga je z dnem 20. 4. 2011 imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno obdobje petih let. Julija 2015 je skupščina ponovno imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno dobo 5 let od 2. 1. 2016.

Z dnem 20. 3. 2015 je delavskemu direktorju prenehalo delovno razmerje v družbi, nov delavski direktor ni bil imenovan.

Družbenik

Edini družbenik družbe JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju Javni holding). Pristojnosti družbenika obsegajo odločanje o vplačilih osnovnih vložkov, delitvi in prenehanju poslovnih deležev, ukrepah za pregled in nadzor dela poslovodje, sprejem poslovnega načrta, polletnega in letnega poročila, predloga za uporabo bilančnega dobička ter odločanje o drugih zadevah v skladu z zakonom ali ustanovnim aktom, ki niso izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev.

Družbenik je v letu 2017 sprejel vsebinski del Strateškega načrta družbe LPP za obdobje 2017–2021 in načrt financiranja investicij po prioritetah, na podlagi znanih podatkov; seznanil z Informacijo o nerevidiranih poslovnih rezultatih družbe Javni holding in družb v skupini za leto 2016; sprejel Letno poročilo družbe LPP za leto 2016 s poročilom neodvisnega revizorja, se seznanil z načinom uporabe čistega dobička poslovnega leta 2016, se seznanil s Poročilom o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2016 s poročilom neodvisnega revizorja LPP ter s stališčem Nadzornega sveta družbe Javni holding; odločil o načinu uporabe bilančnega dobička družbe Javni holding, in javnih podjetij, povezanih v Javni holding; določil spremenljivi del plačila za uspešnost poslovanja za leto 2016; imenoval revizijsko družbo

DELOITTE REVIZIJA d.o.o., izbrano na podlagi pravnomočnega postopka oddaje javnega naročila, za revidiranje računovodskih izkazov za leto 2017 in 2018; sprejel Poročilo o poslovanju družbe Javni holding in družb v skupini za obdobje I-VI 2017; soglašal, da se občinam, ki niso družbenice družbe Javni holding in v katerih družba LPP izvaja dejavnost linijskega prevoza potnikov na integriranih linijah, obračuna dodatno nadomestilo za izvajanje gospodarske javne službe linijskega prevoza potnikov za leto 2017 v višini določeni s sklepom; soglašal, da občine družbenice družbe Javni holding družbi LPP izplačajo dodatno nadomestilo za izvajanje gospodarske javne službe linijskega prevoza potnikov za leto 2017, in sicer na način, da vsaka od občin družbenic izplača sorazmerni del nadomestila, v skladu z višino svojega poslovnega deleža v družbi Javni holding; sprejel Poslovni načrt družbe LPP za leto 2018; sprejel investicijske načrte javnih podjetij, povezanih v Javni holding za leto 2018; se seznanil z razširjeno informacijo o poslovanju Javnega holdinga in družb v skupini za obdobje I-IX 2017.

Svet ustanoviteljev

Mestni svet MOL in občinski sveti občin Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Horjul, Ig, Medvode, Škofljica in Velike Lašče so v letu 2004 sprejeli Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o.

Z navedenim aktom so sveti občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih podjetjih, povezanih v Javni holding in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb, ustanovili skupni organ, imenovan Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Javni holding, s sedežem v Ljubljani, Mestni trg 1. V letu 2008 je bila zaradi prenosa poslovnega deleža v Javnem holdingu z občine Ig in Velike Lašče na MOL sprejeta novela v prejšnjem odstavku omenjenega akta, s katero je bilo izvedeno tudi preimenovanje organa v Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v Javni holding.

Svet ustanoviteljev sestavljajo aktualni župani občin ustanoviteljic. V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic družbe je Svet ustanoviteljev pristojen za odločanje o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, dajanje soglasij k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi, dajanje soglasij za najemanje kreditov in drugo zadolževanje ter za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Svet ustanoviteljev se je v letu 2017 sestal na 4 rednih sejah in 1 dopisni seji in med drugim podal soglasje k predlogu, da se LPP kratkoročno zadolži pri bankah, za potrebe uravnavanja finančne likvidnosti in rednega poslovanja v letu 2017, največ do višine 6.500.000 EUR; podal soglasje k predlogu, da se LPP kratkoročno zadolži pri Javnem holdingu za potrebe uravnavanja finančne likvidnosti in rednega poslovanja družbe LPP v letu 2017, največ do višine 1.000.000 EUR; sprejel Poročilo o delu Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v Javni holding od septembra 2016 do avgusta 2017; se seznanil z obvestilom o kreditnih pogojih kratkoročne zadolžitve družbe LPP pri Gorenjski banki d.d., Kranj; podal soglasje k predlogu spremembe kratkoročne zadolžitve družbe LPP pri bankah na način, da se najvišja dovoljena zadolžitev v višini 6.500.000 EUR poviša do največ 7.500.000 EUR, za potrebe uravnavanja finančne likvidnosti in rednega poslovanja družbe v letu 2017.

➤ **Podatki o obvladujoči družbi**

LPP je v 100 % lasti družbe Javni holding in je vključena v skupino družb, ki so v lasti navedene obvladujoče družbe.

Skupino Javni holding v letu 2017 sestavljajo družbe:

- matična družba JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE VODOVOD-KANALIZACIJA d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- odvisna družba SNAGA Javno podjetje d.o.o. in
- odvisna družba JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.

Konsolidirani računovodski izkazi se izdelujejo na nivoju skupine Javni holding. Konsolidirano letno poročilo je mogoče pridobiti na sedežu obvladujoče družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana.

1.2 Izjava o upravljanju

V skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) posloводство družbe Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju LPP) izjavlja, da je bilo v obdobju poslovnega leta 2017 upravljanje družbe skladno z zakoni, Aktom o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju: Akt o ustanovitvi) in drugimi veljavnimi predpisi.

Posloводство družbe LPP v skladu s 60. a členom ZGD-1 izjavlja, da je letno poročilo z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

V skladu s petim odstavkom 70. člena ZGD-1, ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, družba LPP podaja naslednja pojasnila:

- **Kodeks o upravljanju:**

Družba LPP izjavlja, da deluje skladno z veljavno zakonodajo ter si aktivno prizadeva za odgovorno upravljanje in transparentno komuniciranje z vsemi deležniki. V letu 2017 je bil sprejet Kodeks upravljanja družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. in odvisnih družb (v nadaljevanju: kodeks), ki je objavljen na spletni strani www.lpp.si. Kodeks za vse družbe v skupini upošteva poenotena merila za doseganje visokih standardov vodenja in nadzora ter oblikovanje transparentnega in razumljivega sistema korporativnega upravljanja.

Omenjenemu kodeksu družba pri poslovanju sledi, upoštevajoč posebnosti družbe, ki izhajajo iz akta o ustanovitvi družbe, zlasti v delu, ki se nanaša na skupščino družbenikov in vse v zvezi s tem, ker družba kot enoosebna družba z enim družbenikom Javnim holdingom, ki ima 100 % poslovni delež, nima skupščine družbenikov ter v delu, ki se nanaša na nadzorni svet in njegove člane in vse v zvezi s tem, ker v skladu z aktom o ustanovitvi nima nadzornega sveta, ki po ZGD-1 ni obvezen.

- **Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja:**

Sistem notranjih kontrol je opredeljen kot sestav računovodskih in drugih kontrol, vključno z organizacijskim ustrojem, metodami in postopki, ki jih vzpostavi vodstvo v sklopu svojih združenih ciljev z namenom, da si z njimi pomaga pri gospodarnem, učinkovitem in uspešnem izvajanju dejavnosti.

Notranje kontrole v Javnem holdingu imajo pomembno vlogo pri odkrivanju in preprečevanju goljufij ter zaščiti tako premoženja kot ugleda družbe. Namen notranjih kontrol je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, pravilnost, popolnost in resničnost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni in drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi, kar skušamo doseči predvsem z zagotavljanjem in izvajanjem naslednjih ukrepov in notranjih kontrol:

- oblikovanje učinkovite in transparentne organizacijske strukture,
- oblikovanje jasnih in poenotnih računovodskih usmeritev ter njihova dosledna uporaba,
- kontrola popolnosti zajemanja podatkov, ki obsega preverjanje ali so vsi poslovni dogodki nesporni, ali so odobreni s strani pooblaščenih oseb, ali so vsi poslovni dogodki pravočasno knjiženi, v pravih zneskih in pravilno kontirani,
- kontrola pravilnosti računovodskih podatkov, v okviru katere sodi preverjanje mesečnih uskladitev prometa in stanj med pomožnimi knjigami, analitičnimi evidencami in glavno knjigo ter kontrola izvajanja letnega popisa (inventura) stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov in uskladitev stanj po knjigah z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom,

- kontrola razmejitev dolžnosti in odgovornosti, ki obsega ločevanje izvajanja nalog, na primer evidentiranja poslovnih dogodkov od upravljanja s finančnimi sredstvi družbe (plačila),
- kontrola odgovornosti zadolžencev za sredstva, varovanje sredstev pred krajo, izgubami, neučinkovito uporabo,
- kontrola omejitve dostopa - poenoten računovodski in poslovni informacijski sistem tako v matični družbi Javni holding, kot v odvisnih družbah, zagotavlja ustrezne omejitve dostopa do omrežja, aplikacij in podatkov ter nadzor nad dostopi in ima že vgrajene nekatere kontrole popolnosti zajemanja in obdelovanja podatkov ter usklajenosti prometov analitičnih evidenc z glavno knjigo, oziroma se izvajajo tudi kontrole prenosov prometnih podatkov, kjer je to potrebno,
- nadziranje se izvaja tudi na način, da se preverja pravilnost računovodskih podatkov v okviru funkcije poročanja oziroma analiziranja in preučevanja odmikov od načrtovanih ali preteklih prometov in stanj (redna mesečna in občasna obdobja poročila o poslovanju družbe).

Menimo, da nam sistem notranjih kontrol v vseh pomembnih pogledih daje ustrezna zagotovila za doseganje ciljev na področju skladnosti poslovanja z zakoni, predpisi, sprejetimi notranjimi akti družbe in drugimi navodili; uspešnega poslovanja ter zagotavljanja kakovostnih storitev; varovanja sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja, napak, poneverb ter drugih nepravilnosti; razvijanja in ohranjanja zanesljivih računovodskih in drugih podatkov ter pravilnosti prikazovanja le-teh v računovodskih poročilih in uporabe enotne metodologije dela, vključno z enotno predpisanimi obrazci in dokumenti.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi revizijskimi pregledi, z zunanjo revizijo računovodskih izkazov ter z drugimi neodvisnimi presojami.

Družba LPP ima, z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja, vzpostavljen delujoč sistem notranjih kontrol in upravljanja s tveganji preko organizacijske strukture družbe, standarda vodenja kakovosti ISO 9001, standarda ravnanja z okoljem ISO 14001, standarda varnosti in zdravja pri delu OHSAS 18001 in internih aktov družbe z natančno izdelanim sistemom poročanja po posameznih organizacijskih enotah. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

S sistemom notranjih kontrol v družbi načrtno in sistematično uporabljamo postopke in metode, ki s svojim delovanjem zagotavljajo točnost, zanesljivost in popolnost podatkov in informacij, pravilno in pošteno izdelavo računovodskih izkazov, preprečujejo in odkrivajo napake v sistemu ter zagotavljajo spoštovanje zakonov in drugih predpisov, aktov organov upravljanja ter sistemskih predpisov družbe.

Za stalno in celovito preverjanje pravilnosti in zakonitosti, gospodarnosti in urejenosti poslovanja skrbi Služba za notranjo revizijo edinega družbenika Javnega holdinga. Služba za notranjo revizijo Javnega holdinga izvaja neodvisno in objektivno revizijsko aktivnost znotraj skupine Javnega holdinga.

Notranji revizorji preverjajo skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi, skladnost z usmeritvami, načrti, ustreznost delovanja notranjih kontrol, računovodskih informacij, varovanje premoženja, gospodarno in učinkovito uporabo dejavnikov ter doseganje namenov in ciljev v zvezi s poslovanjem.

Notranja revizija svoje poslanstvo izvaja v skladu s Temeljno listino Službe za notranjo revizijo in v skladu s Pravilnikom o notranji reviziji Javnega holdinga. Notranje revidiranje se je izvajalo v skladu z mednarodnimi standardi strokovnega ravnanja pri notranjem

revidiranju, kodeksom notranje revizijskih načel in kodeksom poklicne etike notranjih revizorjev.

Dodana vrednost notranje revizije je bila dosežena s svetovanjem in v obliki predlaganih priporočil po izvedenih revizijskih pregledih, katerih izvajanje oziroma uresničevanje tudi redno preverja. O svojem celovitem delu je Služba notranje revizije redno poročala oziroma seznanjala poslovodstvo družbe in druge nadzorne organe.

- Podatki o delovanju Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljev) in njegovih ključnih pristojnostih: Pristojnosti in delovanje Sveta ustanoviteljev opredeljuje Akt o ustanovitvi. Svet ustanoviteljev sestavljajo vsi družbeniki in ima naslednje pristojnosti:

- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, če se le-te ne sprejemajo v obliki odloka,
- daje soglasje k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi,
- daje soglasje za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- daje soglasje za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

- Podatki o delovanju in pristojnostih družbenika:

Pristojnosti družbenika opredeljuje Akt o ustanovitvi in so naslednje:

- sprejema letno poročilo družbe ter predlog za uporabo bilančnega dobička,
- sprejema poslovni načrt družbe,
- sprejema pisna poročila o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja,
- imenuje in odpokliče direktorja družbe,
- imenuje in odpokliče delavskega direktorja na predlog sveta delavcev,
- odloča o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- odloča o vračanju naknadnih vplačil,
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela poslovodij,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovodjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovođenju,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali družbena pogodba in katere niso s prvim odstavkom 11. člena Akta o ustanovitvi izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev.

- Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja:

Družba ima enega poslovodjo, ki ima naziv direktor. Imenuje ga skupščina edinega družbenika za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan. Direktor družbe vodi posle družbe, jo zastopa in vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti družbe, uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe, zlasti pa:

- organizira in vodi delovni proces,
- izdelava temelje poslovne politike in poslovni načrt družbe in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- sestavi letno poročilo z vsemi računovodskimi izkazi in drugimi sestavnimi deli, vključno s predlogom uporabe bilančnega dobička in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe družbenika in Sveta ustanoviteljev,
- izdeluje poročila o poslovanju na zahtevo družbenika,
- skrbi za obveščanje družbenika in Sveta ustanoviteljev,
- predlaga sprejem sklepov družbeniku in Svetu ustanoviteljev,

- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi in akti družbe.

Direktor potrebuje soglasje Sveta ustanoviteljev za naslednje vrste poslov:

- za nakup oziroma odprodajo poslovnega deleža v drugi družbi,
- za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Akt o ustanovitvi določa, da ima družba tudi enega delavskega direktorja. Imenuje ga skupščina edinega družbenika na predlog sveta delavcev družbe za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

Delavski direktor sodeluje pri odločanju v statusnih, kadrovskih in socialnih vprašanjih, določenih z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju ter zastopa in predstavlja interese delavcev glede teh vprašanj. V letu 2015 je delavskemu direktorju prenehalo delovno razmerje in nov delavski direktor ni bil imenovan.

- Opis politike raznolikosti

V zvezi z zastopanostjo v organih vodenja ali nadzora, družba ne izvaja nobene politike raznolikosti glede vidikov, kot so spol, starost, izobrazba ali poklicne izkušnje.


Peter Horvat
Direktor

 **LPP**
JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, D.O.O.
CELOVŠKA CESTA 160
1000 LJUBLJANA 0-2

1.3 Poročilo posloводства

Za nami je leto, ki je bilo poslovno uspešno, pa tudi polno sprememb in izzivov. Tako kot se spreminja družbeno okolje, se mora spreminjati tudi poslovno okolje, sploh v dejavnosti gospodarske javne službe. Tehnološki razvoj, predvsem digitalizacija poslovanja, vpliva na izvajanje dejavnosti, na iskanje rešitev, pa tudi na navade uporabnikov naših storitev. Ponujamo jim različne načine prevoza, sodoben plačilni sistem, ki se stalno nadgrajuje in vse več načinov informiranja o storitvah. Pomembno vlogo ima tudi zavedanje o klimatskih spremembah in skrb za okolje na vseh področjih. Temu sledijo strateške usmeritve, ki postavljajo javni prevoz kot najboljšo izbiro za zagotavljanje trajnostne mobilnosti.

Javni prevoz potnikov predstavlja pomemben element življenja v mestu in bistveno vpliva na njegov standard, zato so vse naloge in ukrepi usmerjeni k stalnim izboljšavam za povečanje kakovosti naših storitev. V letu 2017 smo nadaljevali s prizadevanji za uresničitev cilja, da bi pridobili nove potnike in povečali njihovo zaupanje.

Uvedba integriranega javnega potniškega prometa na nivoju Republike Slovenije (IJPP) še ni končana, saj tudi v letu 2017 še niso bili uveljavljeni vsi produkti. Kot prvi IJPP produkt so bile septembra 2016 uvedene različne vrste šolskih vozovnic za dijake in študente, ki jih v večji meri subvencionira država, kar najbolj vpliva na večje subvencije v mestnem prometu.

Število potovanj v letu 2017 sicer ni večje, zabeležili pa smo 3 % povečanje števila uporabnikov, katerih je bilo 565.038 in so opravili 37.460.996 potovanj v mestnem prometu in 3.256.091 potovanj v medkrajevnem prometu. Število potovanj je predvsem odvisno od tega ali se uporabniki dosledno validirajo in koliko potovanj s terminskimi vozovnicami sploh opravijo.

V letu 2017 beležimo večjo prodajo vozovnic pri vseh kategorijah. Vrednostnih vozovnic za eno vožnjo s prestopanjem je bilo prodanih za 2 % več, šolskih vozovnic za 2,9 % več, splošnih mesečnih vozovnic za 4,3 % več in mesečnih prenosnih vozovnic za 3,7 %. Prodaja upokojenskih vozovnic je ostala na enakem nivoju pri čemer se je prodaja vozovnic za brezposelne zmanjšala za 10,5 %, kar lahko pripišemo manjšemu številu nezaposlenih v primerjavi z letom 2016. Največjo rast prodaje beležimo pri P&R vozovnicah in sicer za 13,5 %. Zaradi boljše prodaje se je tudi povišal prihodek od prodaje vozovnic in sicer za 2,2 % v primerjavi z letom 2016.

Prav tako beležimo povečano prodajo na integriranih linijah in sicer za 4,7 %. Izredno pozitiven je kazalec, da se je tudi na integriranih linijah izboljšala prodaja splošnih vozovnic za občane in sicer za 4,9 %. Prav tako smo prodali več vozovnic za upokojence in sicer za 6,5 %.

V letu 2017 beležimo tudi pozitiven učinek uvajanja rezerviranih pasov za avtobuse na Celovski in Dunajski, saj se je povprečna potovalna hitrost povišala na 17,9 km/h, kar je skoraj 2 km/h hitreje kot leta 2016.

V letu 2017 smo nadaljevali s posodobitvijo voznega parka in danes imamo že 70 avtobusov s pogonom na stisnjen zemeljski plin.

V skladu s poslovnim načrtom smo zaposlili večje število voznikov, tako da jih je 28 več kot leta 2016.

Potnike so v letu 2016 najbolj motili oglasi na steklenih površinah avtobusov. Na podlagi teh pripomb smo sprejeli odločitev, da se lahko steklene površine avtobusa zasedejo z oglasi do največ 60 % skupne steklene površine. Obstoječe oglase, ki trenutno še prekrivajo večji delež od navedenega postopoma odstranjujemo oz. prilagajamo v skladu z izteki posameznih pogodbenih razmerij oglaševalcev. Poleg tega 30 avtobusov mestnega potniškega prometa nima več nobenega oglasa in delež teh avtobusov bo iz leta v leto večji.

Na avtobusih je bilo opravljenih 616.140 kontrol vozovnic. Zaradi kršitev je bilo odvzetih 1.167 vozovnic kar je za 27 % manj kot leta 2016. Kontrol IJPP vozovnic v prvi polovici leta 2016 ni bilo možno izvajati, ker nismo prejeli s strani ministrstva ustrezne opreme zaradi česar se je število opozoril izredno povečalo, kljub temu, da je potnik imel veljavno IJPP vozovnico.

Z rezultati, ki smo jih dosegli v letu 2017 na področju izvajanja javne gospodarske službe smo zadovoljni. V letu 2017 smo spremenili potek linije 24, podaljšali liniji 13 in 15 ter skrajšali linijo 23.

Storitev Kavalir s katero nudimo brezplačen prevoz na območjih za pešce v mestnem središču je še naprej zelo priljubljena med potniki, predvsem med starejšimi občani in turisti. V zimskem času smo obratovali s tremi zaprtimi vozili, v poletnem času pa s 4 – 5 vozili in prepeljali 110.000 uporabnikov ter prevozili 60.000 km.

Potencial za izboljšanje strukture potovanj v prid javnega potniškega prometa vidimo predvsem v hitrejšem razvoju javnega prevoza na področju države. Še vedno vse preveč ljudi iz okolice mest za potovanje uporablja osebni avtomobil. Eden od pomembnejših razlogov je slab medkrajevni avtobusni linijski prevoz, ki obratuje v večini primerov za zagotavljanje prevoza šolarjev. Podobno lahko ocenimo železniški potniški promet, ki se srečuje z zastarelo infrastrukturo. Od države zato tudi pričakujemo, da poleg investiranja v nove avtocestne povezave in širitev obstoječih cest, več sredstev nameni za razvoj javnega prevoza.

Ankete in podatki o številu pritožb in pohval kažejo, da so potniki zadovoljni z opravljenimi storitvami. Pri anketah smo v letu 2017 prejeli ocene od 3,84 do 3,92 od 5. Pri primerjavi anket od leta 2012 do danes lahko razberemo, da je leta 2012 uporabljalo mestni promet 67,4 % vprašanih, v letu 2018 je takšnih anketirancev 82,5 %. Vzpodbudne rezultate beležimo tudi na anketah, ki jih izpolnjujejo naši potniki in je dostopna na naši spletni strani. Od septembra do decembra 2017 je anketo izpolnilo 650 potnikov, ki so naše voznike ocenili s povprečno oceno 4,28 od 5.

V letu 2017 se je izboljšala tudi točnost in znaša 97,1 %. Prav tako se nam je zmanjšalo število pritožb in sicer za 8,4 % in povečalo število pohval za 12,7 %.

V poslovnem načrtu za leto 2017 je bila načrtovana nabava 5 avtobusov, vendar smo zaradi večjih potreb nabavili 8 avtobusov za opravljanje prevozov v medkrajevnih linijskem prevozu potnikov in 2 turistična avtobusa v skupni vrednosti 1.874.000 EUR brez DDV. Avtobusi so bili dobavljeni avgusta in oktobra 2017.

V letu 2017 beležimo večje število opravljenih tehničnih pregledov vozil kot v letu 2016, več je tudi homologacij vozil in strokovnih mnenj. Tehnični pregledi s homologacijami so kljub zaostrenim pogojem na trgu še vedno pomemben in dobičkonosen del družbe.

V družbi smo lahko z doseženimi poslovnimi rezultati zadovoljni, saj beležimo pozitiven poslovni rezultat v višini 116.387 EUR. Z dobičkom leta 2017 je pokrit del izgube preteklih let, ki še naprej bremeni poslovanje družbe. Stroške poslovanja smo uspešno nadzorovali. Nepredvideno so nastali stroški in nekaj investicij zaradi odprave posledic dveh požarov, ki sta se zgodila v mesecu januarju in marcu, ko sta zgorela električni avtobus in turistični vlakec.

V letu 2017 ni bilo problemov s kapitalsko ustreznostjo. Kratkoročni krediti, najeti za tekoče poslovanje, so ostali v enakih okvirih, novih dolgoročnih kreditov v tem letu ni bilo, vse obveznosti iz naslova odplačil so bile poravnane v skladu s pogodbami.

Kljub zadovoljivim poslovnim rezultatom načrtujemo še nadaljnje izboljševanje poslovanja in predvsem stabilno finančno stanje, ki je predpogoj, da bomo lahko našim uporabnikom nudili višji nivo storitev. Zadovoljstvo naših uporabnikov pa je ključno, če želimo pridobiti nove.

V letu 2017 je potekal postopek vezan na tožbo 53 voznikov zaradi prenehanja plačevanja prispevkov za obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje. LPP je, prav tako kot ostali slovenski prevozniki, prenehal s plačevanjem obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi sklepa Komisije SPIZ št. 1148/2013-02150, ki ugotavlja delovna mesta in naloge, na katerih se zavarovalna doba šteje v povečanem trajanju. Iz sklepa izhaja, da se pri zavezancu LPP d.o.o. na delovnem mestu »voznik avtobusa« ne šteje zavarovalna doba s povečanjem od 1. 1. 2013 dalje nobenemu delavcu, saj noben ne izpolnjuje pogoja 80 % dejanskega delovnega časa v posameznem koledarskem letu na delovnem mestu »voznik avtobusa«, kar predstavlja po Sklepu 2. seje Strokovne komisije zavoda z dne 5. 6. 1981, najmanj 60.000 prevoženih kilometrov v koledarskem letu.

Postopek na prvi stopnji Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani še ni zaključen. Menimo, da bo pravnomočna sodba v korist LPP, ker je podoben spor že potekal pred pristojnim sodiščem v Mariboru in na višjem delovnem socialnem sodišču in je bilo odločeno v korist delodajalca. Prav tako je bilo v korist delodajalca odločeno, da je komisija SPIZ pristojna za izdajo sklepa.

Konec leta 2017 je enake tožbe vložilo še 231 zaposlenih predvsem zaradi rokov zastaranja, vendar so nekateri od njih tožbe že umaknili.


Peter Horvat
Direktor

 **LPP**
JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, D.O.O.
CELOVŠKA CESTA 160
1000 LJUBLJANA 0-2

2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Gospodarska gibanja v Evropi in Sloveniji¹

Gospodarske razmere v mednarodnem okolju so ugodne, še naprej se zvišujejo napovedi svetovne gospodarske rasti in krepi konjunktura v evrskem območju. Tudi v Sloveniji se je gospodarska aktivnost proti koncu leta 2017 v večini dejavnosti povečala. Po prvih podatkih SURS se je v letu 2017 BDP v Sloveniji realno okrepil za 5 %, kar je najvišja gospodarska rast v zadnjem desetletju. Slovenija po rasti BDP ponovno opazno presega povprečje evrskega območja (2,5 % v 2017), s čimer se zmanjšuje vrzel iz časa krize.

Ob ugodnih razmerah v gospodarstvu so se razmere na trgu dela konec leta 2017 izboljšale. Število registriranih brezposelnih se je v letu 2017 že tretje leto zapored zmanjšalo in je tako primerljivo s predkriznimi leti stabilne gospodarske rasti. Stopnja registrirane brezposelnosti v decembru 2017 znaša 9 % (10,8 % december 2016).

Povprečna mesečna bruto plača v Republiki Sloveniji je v letu 2017 znašala 1.626,95 EUR in je bila v primerjavi s povprečno bruto plačo leta 2016 nominalno višja za 2,7 % oziroma realno za 1,3 %. Najvišjo povprečno mesečno bruto plačo za leto 2017 so prejeli zaposleni v dejavnosti oskrbe z električno energijo, plinom in paro.

Leto 2017 smo v Sloveniji zaključili z 1,7 % inflacijo. Letno inflacijo so najbolj zaznamovale višje cene hrane in naftnih derivatov. Cene tekočih goriv so bile višje za 13,4 %, cene dizelskega goriva in bencina pa za 10,6 % oziroma 6,1 %.

Tečaj evra se je od decembra 2016, ko je dosegel dolgoletno dno, krepil vse do septembra 2017, ko je dosegel 1,21 USD za EUR. Po septembru, ko se je mesečna apreciacija ustavila, se je tečaj gibal med 1,15 in 1,21 USD za EUR, kjer je ostal tudi do sredine januarja 2018.

Po tem ko je cena nafte v juniju 2017 dosegla dno, se je v drugi polovici leta krepila. Rast cene se je nadaljevala vse od dogovora članic OPEC, Rusije in drugih proizvajalk o zmanjšanju obsega proizvodnje. Konec novembra 2017 so dogovor o zmanjšanju obsega proizvodnje podaljšali še do konca leta 2018. Medtem ko je še junija povprečna cena sodčka nafte Brent znašala 47 USD, se je v decembru povzpela na 64 USD. Povprečna dolarska cena nafte Brent se je lani zvišala za 27,5 % na 54,3 USD na sod. Rast cene pa se je nadaljevala tudi v začetku januarja 2018, ko je dosegla dnevno raven 70 USD.

¹ Vir: UMAR, Ekonomsko ogledalo, št. 1, letnik XXIV, 2018; Banka Slovenije, Gospodarska in finančna gibanja, januar 2018; Statistični urad RS.

2.2 Uresničevanje načrtovanih ciljev in nalog

➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni linijski prevoz smo izvajali v skladu z veljavnim odlokom in s splošnimi prevoznimi pogoji, medkrajevni linijski prevoz pa v skladu z določili koncesijske pogodbe. Zanesljivost je bila dosežena z zagotavljanjem potrebnega števila avtobusov za obratovanje in s točnostjo odhodov avtobusov iz končnih postaj.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč v mestnem linijskem prevozu potnikov je 97,1 % in je od lanskoletne višja za 4,5 %, od načrtovane pa za 2,2 %. Točnost odhodov z vmesnih postajališč je od lanskoletne višja za 6,7 %, od načrtovane pa je višja za 8,8 %. Razlog izboljšanja je stalni nadzor nad točnostjo pri odhodih. Na boljši rezultat vplivajo tudi spremembe na vozniških redih in zmanjšanje obvoznikov zaradi urejanja cest, v primerjavi z lanskim letom.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč v medkrajevnem prevozu potnikov je 74,0 % in se je poslabšala. V primerjavi z lanskim letom je nižja za 3,3 %. Točnost pri odhodih iz vmesnih postajališč je od lanskoletne nižja za 4,7 %. Poslabšanje lahko pripišemo problemom z vozniškimi redi, ki so enaki in neodvisni od letnega časa in od dela dneva. Ko bodo tudi v projektu IJPP, ki ga vodi ministrstvo, izvedli usklajevanje vozniških redov in prilagoditev na vozne razmere, bo točnost iz končnih in vmesnih postajališč višja. V letu 2017 so bile tudi večmesečne delovne zapore na določenih odsekih cest proti Polhovemu Gradcu in v okolici Grosuplje, kar je tudi vplivalo na prihode avtobusov na končna postajališča.

Brezhibnost avtobusov je bila zagotovljena s skrbnim in sprotnim vzdrževanjem.

Informiranost uporabnikov je bila zagotovljena z objavljanjem novic na spletni strani, s sporočili za javnost in z odgovori na novinarska vprašanja.

➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

Na pobudo potnikov in predstavnikov četrtinskih skupnosti se trudimo, da bi linije potekale tako, da bi javni prevoz dosegel vse dele mesta.

V letu 2017 smo spremenili potek linije 24 in sicer iz obstoječe Center Stožice P&R – Vevče – BTC Atlantis v krajšo BTC Atlantis – Vevče. Istočasno smo podaljšali linijo 13, ki po novem obratuje do Centra Stožice P&R, prej pa je vozila do Železne ceste. Linija 23, ki je obratovala na relaciji Podutik – Kamna Gorica, je skrajšana na relacijo Kamna Gorica – Pod Kamno Gorico. Linijo 15, ki je do konca avgusta vozila na relaciji Medvode – Stanežiče in v obratni smeri, smo s septembrom podaljšali do kraja Sora. Na ta način smo javni prevoz približali tudi krajanom Sore, Rakovnika, Goričan, Vaš in Preske. Od oktobra dalje so začeli poskusno na liniji 51 Ljubljana – Dobrova – Polhov Gradec obratovati avtobusi z nosilci za kolesa. Odhodi avtobusov so bili v vozniških redih označeni s črko »K«. Tovrstne prevoze bomo spomladi 2018 dodatno vzpostavili na relacijah v smeri Šentjošt, Vodice in Grosuplje - Videm. Na večini avtobusov obstajajo prikazovalniki v vozilih, ki služijo potnikom, da se seznanjajo z uporabnimi informacijami, pomembnimi obvestili, novicami in tudi reklamami. Novost, da se v zgornjem delu ekrana prikazuje tudi nabor linij, na katere potnik lahko prestopi na naslednji postaji in tudi v kakšnem času, so potniki dobro sprejeli.

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov z njimi smo spremljali četrletno v okviru panelnih raziskav na nivoju Javnega holdinga in z anketami, ki so jih potniki izpolnjevali na avtobusu ali preko spleta.

➤ **Pridobiti nove potnike**

K uresničitvi tega cilja pomagajo parkirišča P&R namenjena tistim avtomobilistom, ki pot v Ljubljano nadaljujejo z javnim prevozom. Takih parkirišč je na področju MOL že pet in sicer na Dolgem mostu, v Centru Stožice, na Fužinah, na Ježici in na Barju. Izven MOL-a je v uporabi parkirišče na Vrhniku oziroma Sinji Gorici, Škofljici in Igu. Stekle so tudi priprave za P&R v Črnučah in Stanežičah. V družbi se trudimo za boljšo povezavo parkirišč s centrom mesta in zato po potrebi spreminjamo potek linij.

➤ **Skrb za varstvo okolja**

Naša stalna skrb je obvladovanje vplivov dejavnosti na okolje, tako na področju emisij škodljivih snovi v zraku, vodi in tleh, pa tudi za obvladovanje emisij hrupa. Zavezani smo, k doslednemu izpolnjevanju vseh zahtev veljavne zakonodaje in zahtevam okoljskega standarda ISO 14001. Skladno z zakonskimi zahtevami so bila v letu 2017 opravljena tri vzorčenja odpadnih tehnoloških vod. V decembru so bile opravljene meritve hrupa in meritve izpustov v zrak.

V začetku leta 2017 sta bila na lokaciji LPP dva večja izredna dogodka in sicer požar na električnem avtobusu in vlakcu. V obeh požarih je nastala materialna škoda, večjih negativnih vplivov na okolje pa na srečo ni bilo. Preostale izredne dogodke, kot so izpusti v tla in ozračje, spremljamo in beležimo s pomočjo e-obrazca. Zabeležili smo 11 izrednih dogodkov, od tega 3 v prometu in 8 na lokaciji družbe. Vsi izredni dogodki so bili obvladani in uspešno sanirani, da ni prišlo do negativnih vplivov na okolje.

S strani stanovalcev bližnjih blokov je bilo podanih 10 pritožb na hrup pri delovanju avtobusov v prostem teku.

Izbrali smo novega prevzemnika nevarnih in nenevarnih odpadkov in sicer je za dobo štirih let to postala družba Surovina.

Družba je vključena v projekt E2 MANAGER- energetska knjigovodstvo in energetska upravljanja stavb.

➤ **Skrb za zaposlene**

Izvedli smo usposabljanje iz varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom, varovanje okolja in sistema kakovosti. Usposabljali smo novo zaposlene, premeščene, dijake in študente, upravljavce dvžnih košar in ploščadi in zaposlene v službi vzdrževanja. Izvedli smo usposabljanja za varno delo na višini, za ravnanje s tračno žago in za rokovanje s cevjo za prečrpavanje CNG goriva. Skladno z zakonodajo so bili opravljeni pregledi in preizkusi nove delovne opreme. Nameščeni so bili dodatni defibrilatorji. V tapetniški delavnici smo začeli uporabljati nenevarno novo lepilo z novo pištolo za nanašanje. Izdelani so bili elaborati eksplozijske ogroženosti za celotno lokacijo LPP, nov požarni red, načrti evakuacije, požarni načrti in požarna študija. Izpolnjenih je bilo več obrazcev in podanih mnenj za potrebe invalidskih postopkov in obravnav pred Invalidsko komisijo. Skupna delovišča so bila urejena s Pisnimi sporazumi. Redno so se izvajali predpisani predhodni in obdobjni zdravstveni pregledi. Skladno s pripombo zunanjih presojevalcev so bila revidirana in nameščena navodila za varno delo z delovno opremo. Izvedeni so bili vsi potrebni zdravniški pregledi. Projekt za ureditev evidenc OVO v SAP-u je v izdelavi. Požarna vaja in vaja evakuacije v izrednih dogodkih je bila izvedena. WC-ji na končnih postajališčih so urejeni skladno z odločbo IRSD.

V letu 2017 se je bolniška odsotnost glede na predhodno leto povečala za 11,3 %.

Naloge in ukrepi, za realizacijo zastavljenih ciljev:

- Z optimalnimi stroški obvladovati delovne procese.
Nalogo izvajamo.
- Izvajanje postopkov javnega naročanja s pogajanja in doseganje konkurenčnih cen.
Nalogo izvajamo.
- Aktivno sodelovati z MOL in Ministrstvom za infrastrukturo in prostor pri kreiranju prometne politike.
Nalogo izvajamo.
- Sodelovanje pri vzpostavljanju P&R sistemov v sosednjih občinah.
Sodelujemo pri pripravah projektov.
- Nadaljevanje projekta IJPP na nivoju Republike Slovenije.
Nalogo izvajamo.
- Nadgradnja Google Transit – dinamične napovedi.
Naloga še ni zaključena.
- Postavitev spletnega servisa za prenos podatkov za zunanje aplikacije.
Nalogo izvajamo.
- Nadgradnja sistema EMK Urbana.
Razvija se vmesnik za spletno prodajo s katero bomo pričeli marca 2018.
- Ohranitev vseh pogodbenih partnerjev za posebne linijske prevoze.
Cilj je dosežen, vendar je skrb za partnerje stalna naloga.
- Redno spremljanje izvajanja dejavnosti in ukrepanje (spremljanje odstopanj od voznih redov, izkoriščenost voznega parka...) in s tem izboljšati točnost odhodov in enakomernost obratovanja.
Nalogo izvajamo.
- Zagotavljati redno čiščenje avtobusov.
Nalogo izvajamo.
- Povečati obseg in kvaliteto servisnih storitev za gospodarska vozila.
Obseg dela za zunanje stranke se je v primerjavi z letom 2016 povečal za 11,2 %.
- Zmanjševati porabo vseh energentov.
Nalogo izvajamo. Kljub temu beležimo višjo porabo goriva na 100 prevoženih kilometrov, zato izvajamo dodatne kontrole s ciljem, da se povprečna poraba zopet zniža. Pri ostalih energentih (razne dolite tekočine) v primerjavi z letom 2016 beležimo manjšo porabo, razen pri hladilni tekočini, tekočini za pranje stekel in ADBUE dodatku za gorivo.
- Izboljšanje delovnih pogojev v službi vzdrževanja vozil s prenovo prostorov in nakupom delovne opreme.
Nalogo izvajamo.
- Ohraniti tržni delež na področju opravljenih tehničnih pregledov, registracij, homologacij in strokovnih mnenj.
Nalogo izvajamo celo leto. Število opravljenih tehničnih pregledov je od lanskoletnih višje za 1,4 %, število postopkov ugotavljanja skladnosti uvoženih in predelanih vozil je višje za 16,8 % in število podanih strokovnih mnenj je od lanskoletnih višje za 17,7 %.

2.3 Zadovoljstvo uporabnikov

Zadovoljstvo uporabnikov se ugotavlja na dva načina, s panelom in s spremljanjem pritožb in pohval, ki jih družba prejema pri opravljanju storitev.

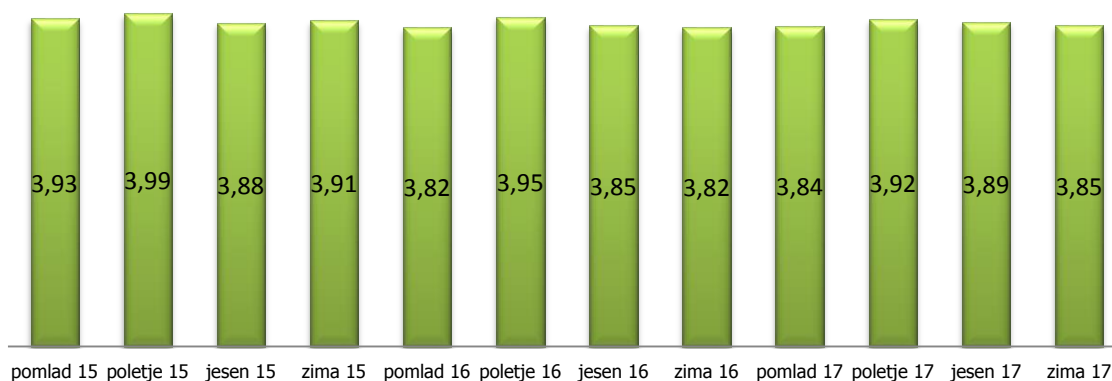
➤ Panel

Panel je oblika kontinuiranega raziskovanja, ki uporablja stalni vzorec ter stalni nabor osnovnih vprašanj (ista vprašanja) v raziskovalnem obdobju.

V merjenjih leta 2017 so zajete informacije o ugledu družbe, poznavanju delovanja družbe, uporabi storitev, zadovoljstvu s storitvami, razmerje med ceno in kakovostjo, pritožbe nad delovanjem družbe in aktualna vprašanja. V naboru aktualnih vprašanj so bila vprašanja o: pridobivanju informacij o LPP, postajaliških vozniških redih, virtualni Urbani, Kavalirju in njegovi uporabi, spremembi vozniških linij, nakupu vozovnic preko spleta, o zaprtju centra mesta in povečanju uporabe javnega prevoza in varovanju okolja.

Zadovoljstvo s storitvami družbe se meri pri vsakem panelu, ocena poznavanja delovanja družbe in ugled družbe pa dvakrat letno. Povprečna ocena zadovoljstva s storitvami družbe je bila v letu 2017 stabilna in se je gibala okrog 3,88 od 5,0 možnih.

Povprečna ocena zadovoljstva



Za pridobivanje informacij o LPP 61,6 % vprašanih največkrat izbere internet, 14,2 % obvestila na postajališčih, 6,2 % prikazovalnike v avtobusu, 2 % osebno po telefonu in 1,2 % tiskani mediji. 37,9 % vprašanih pridobiva informacije o odhodih in prihodih avtobusov iz postajališč na spletni strani LPP, 28,7 % informacije poišče na napovednikih na postajališčih, 14,4 % preko telefona, 8,7 % pa na postajališčnem vozniškem redu. Virtualno vrednostno kartico Urbana za mobilne telefone pozna in jo uporablja 9,9 % vprašanih, 43,1 % virtualno kartico Urbana pozna, vendar je ne uporablja, medtem ko 47 % kartice ne pozna. 68,9 % vprašanih je način informiranja o prilagajanju poteka LPP linij ustrezen ali zelo ustrezen. Spremembe avtobusnih linij je opazilo 36,0 % vprašanih. Med tistimi, ki so opazili spremembe avtobusnih linij 60,7 % vprašanih meni, da so sedaj avtobusne linije boljše. Če bi vprašani imeli možnost nakupa LPP vozovnice preko spleta, bi se za redni nakup odločilo 29,8 % vprašanih, za občasn nakup vozovnice pa 33,5 %. Odkar je zaprt center mesta in omejeno parkiranje na tem področju, javni prevoz v enaki meri uporablja 65,7 % vprašanih, 12,1 % ga uporablja več in 5,5 % manj kot prej. 84,0 % vprašanih meni, da je primerno, da LPP izvaja prevoze z električnimi vozili po centru mesta, tudi po peš coni. Prevozov z električnimi vozili po centru mesta ne uporablja 77,2 % vprašanih, 8,3 % takšen prevoz uporablja nekajkrat letno, 7,2 % enkrat na leto, 3,2 % nekajkrat mesečno in 3,0 % vsakdan. Povprečna ocena za prevoze z električnimi vozili po centru mesta znaša 3,87, pri čemer je

77,3 % zadovoljnih oz. zelo zadovoljnih. 93,6 % vprašanih še nikoli ni naročilo turističnega oz. občasnega prevoza pri LPP, 6,4 % pa je takšno storitev koristilo. 62,0 % vprašanih meni, da LPP in družbe v skupini v veliki meri skrbijo za varovanje okolja. Povprečna ocena skrbi za varovanje okolja znaša 3,71. Povprečna ocena izvajanja aktivnosti in ukrepov na področju varovanja okolja znaša 3,65, pri čemer 52,2 % vprašanih meni, da družba Javni holding Ljubljana ter družbe v skupini v veliki meri večajo ugled z izvajanjem, aktivnosti in ukrepov na področju varovanja okolja.

➤ Pohvale in pritožbe uporabnikov

V letu 2017 smo v družbi prejeli 215 pohval in 271 pritožb. Število pritožb je od lanskoletnega števila nižje za 5,9 %, število pohval pa višje za 4,4 %. V mestnem prometu smo zabeležili 187 pohval in 206 pritožb potnikov. Potniki v večini primerov pohvalijo voznike zaradi prijaznosti, ustrežljivosti in pomoči pri vstopanju oziroma izstopanju iz vozila. Nekaj pohval se nanaša tudi na umirjeno ter prijetno vožnjo ter na prevoze s kavalirji. Največ pritožb se nanaša na ravnanje v nasprotju s predpisi, sledijo pritožbe za neprimeren odnos do potnikov, neupoštevanje voznega reda, neprimeren odnos do drugih udeležencev v prometu, neprimerno vožnjo in ostalo. V medkrajevnem prometu smo v obravnavanem obdobju zabeležili 13 pohval in 52 pritožb, v sektorju Tehnični pregledi pa 13 pohval in 10 različnih pritožb strank. Omeniti moramo še 95 posebnih pohval za hitre in koristne odgovore po elektronski pošti.

	LPP	Služba MPP	Služba MLP	Služba vzdrževanja	Sektor Tehnični pregledi	Ostalo
Leto 2017						
Število pohval	215	187	13	0	13	2
Število pritožb	271	206	52	0	10	3
Leto 2016						
Število pohval	206	166	23	0	13	4
Število pritožb	288	225	47	0	15	1

2.4 Poslovanje družbe

2.4.1 Analiza poslovanja

V družbi smo v letu 2017 poslovali v skladu z načrtovanimi cilji in nalogami, čisti poslovni izid pa je boljši od lanskoletnega, saj beležimo dobiček v višini 116.387 EUR. Izkaz poslovanja za leto 2016 smo popravili za strošek neizkoriščenih dopustov zato znaša čisti dobiček za leto 2016 17.104 EUR in ne 89.857 EUR.

Celotni prihodki so od lanskoletnih višji za 3.200.433 EUR, ravno tako so višji celotni odhodki in sicer za 3.101.150 EUR. Med prihodki iz poslovanja so se povišali prihodki od prodaje storitev, prihodki iz naslova dotacij ter drugi poslovni prihodki. Nadomestilo in subvencije lokalnih skupnosti za izvajanje storitve javnega prevoza potnikov so bila v letu 2017 izplačana v skladu s pogodbami, poleg tega pa so vse občine zagotovile še dodatno nadomestilo v skupni višini 2 mio EUR (z DDV) v skladu s sklepom Skupščine Javnega holdinga. Od zavarovalnice smo dobili povračilo za oba požara, ki sta se zgodila v začetku leta, v katerem sta zgorela električni avtobus in vlakec.

Cene storitev prevoza potnikov (GJS) se v letu 2017 niso spremenile.

V družbi se zadnjih nekaj let trudimo za racionalizacijo stroškov na vseh področjih, kar se tudi odraža v boljšem poslovnem rezultatu.

V družbi smo v letu 2017 izvedli evidentiranje popravka napake za pretekla leta iz naslova neizkoriščenih dopustov zaposlenih, ki je podrobno pojasnjeno v računovodskem delu letnega poročila, v točki 3.3.2. Izvedli smo tudi prerazporeditev prihodkov iz naslova zavarovalniških odškodnin iz postavke Drugi prihodki na Druge poslovne prihodke. Posledično so korigirani primerjalni podatki za leto 2016.

2.4.1.1 Poslovni izid družbe

Poslovanje v letu 2017 smo zaključili z dobičkom v višini 116.387 EUR.

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prihodki iz poslovanja	50.182.575	48.675.830	46.975.186	103,1	106,8
Odhodki iz poslovanja	49.726.053	48.184.454	46.634.494	103,2	106,6
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	456.522	491.376	340.692	92,9	134,0
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	16.607	9.810	23.563	169,3	70,5
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	356.742	338.046	347.151	105,5	102,8
Poslovni izid pred davkom iz dobička	116.387	163.140	17.104	71,3	680,5
Davek iz dobička	0	0	0	-	-
Čisti poslovni izid	116.387	163.140	17.104	71,3	680,5

v EUR

Opombe: Prihodki iz poslovanja vključujejo postavke 1, 2, 3 in 4 iz izkaza poslovnega izida.
 Odhodki iz poslovanja vključujejo postavke 5, 6, 7 in 8 iz izkaza poslovnega izida.
 Prihodki od financiranja in drugi prihodki vključujejo postavke 9, 10, 11 in 15 iz izkaza poslovnega izida.
 Odhodki od financiranja in drugi odhodki vključujejo postavke 12, 13, 14 in 16 iz izkaza poslovnega izida.

➤ Prihodki

Celotni prihodki znašajo 50.199.182 EUR in so za 3.200.433 EUR višji kot v letu 2016, od načrtovanih pa so višji za 1.513.542 EUR. Realizirani prihodki iz poslovanja so znašali 50.182.575 EUR, od lanskoletnih so višji za 3.207.389 EUR. Prihodki od financiranja in drugi prihodki so znašali 16.607 EUR in so od lanskoletnih nižji za 6.956 EUR.

Največji delež v prihodkih iz poslovanja družbe predstavljajo prihodki iz naslova prodaje storitev in sicer 58,8 %. Prihodki iz naslova dotacij predstavljajo 37,6 %, prihodki iz naslova državne ali občinske podpore 0,4 %, usredstveni lastni proizvodi 0,7 % in drugi poslovni prihodki 2,5 %.

Prihodki iz poslovanja

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prihodki iz poslovanja	50.182.575	48.675.830	46.975.186	103,1	106,8
Prihodki od prodaje	48.385.667	47.632.047	45.437.021	101,6	106,5
- od prodaje storitev	29.504.024	30.964.465	28.670.481	95,3	102,9
- iz naslova dotacij	18.881.643	16.667.582	16.766.540	113,3	112,6
Usredstveni lastni proizvodi ali storitve	364.634	388.325	607.704	93,9	60,0
Prihodki iz naslova državne/občinske podpore	155.178	159.540	168.811	97,3	91,9
Drugi poslovni prihodki	1.277.096	495.918	761.650	257,5	167,7

v EUR

Prihodki od prodaje storitev so v primerjavi z letom 2016 višji za 833.543 EUR, v primerjavi z načrtovanimi pa so nižji za 1.460.441 EUR. Prihodki iz naslova dotacij so v primerjavi z letom 2016 višji za 2.115.103 EUR, od načrtovanih pa za 2.214.061 EUR. Prihodki iz naslova državne in/ali občinske podpore so od leta 2016 nižji za 13.633 EUR, od načrtovanih pa nižji za 4.362 EUR. Usredstveni lastni proizvodi ali storitve so od leta 2016 nižji 243.070 EUR in za 23.691 EUR nižji od načrtovanih. Drugi poslovni prihodki, med katerimi so tudi prihodki od

povračila zavarovalnice, so v primerjavi z letom 2016 višji za 515.446 EUR in za 781.178 EUR višji od načrtovanih.

Prihodki od prodaje storitev

	v EUR				
	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prihodki od prodaje storitev	29.504.024	30.964.465	28.670.481	95,3	102,9
Mestni prevoz potnikov	18.213.645	20.581.965	18.320.912	88,5	99,4
Medkrajevni prevoz potnikov	4.496.772	3.547.054	3.965.944	126,8	113,4
Posebni linijski in občasni prevozi	2.790.083	2.790.681	2.697.317	100,0	103,4
Vzdrževanje	389.562	325.034	301.642	119,9	129,1
Tehnični pregledi	1.834.822	1.914.978	1.780.281	95,8	103,1
Bar LPP	64.858	88.200	11.842	73,5	547,7
Prodaja materiala	283.956	259.910	252.274	109,3	112,6
Ostali prihodki od prodaje (najemnine, poč. objekti,...)	1.430.326	1.456.643	1.340.269	98,2	106,7

Večji del, oziroma 77,0 % prihodkov od prodaje storitev so prihodki gospodarske javne službe prevoz potnikov in jih obračunamo na osnovi prodanih vozovnic in veljavnih cen. Prihodki od prodaje storitev mestnega prevoza potnikov so od lanskoletnih nižji za 107.267 EUR, prihodki od prodaje storitev medkrajevnega prevoza potnikov pa so od lanskoletnih višji za 530.828 EUR, predvsem zaradi večjega števila prodanih vozovnic. Cene storitev gospodarske javne službe se v letu 2017 niso spremenile. Prihodki od prodaje storitev so nižji tudi od načrtovanih, predvsem zato, ker se dejavnost prevozov na klic ni izvajala v predvidenem obsegu.

Prihodke od posebnih linijskih in občasnih prevozov obračunavamo na podlagi sklenjenih pogodb z osnovnimi šolami oziroma občinami in so za 92.766 EUR višji kot lani. Na področju MOL smo opravljali prevoz za 27 šol, kar je dve šoli več v primerjavi s preteklim letom. Prihodki iz naslova vzdrževanja so od lanskoletnih višji za 87.920 EUR zaradi večjega obsega garancijskih popravil, kar se odraža tudi v porastu delovnih ur za zunanje stranke za 11,2 %. Prihodki tehničnih pregledov so višji za 54.541 EUR glede na leto 2016, kar je posledica dejstva, da je po več letih zabeležen porast vseh storitev na tehničnih pregledih. Prihodek od prodaje materiala (kartice Urbana, tablice in ostali material na tehničnih pregledih) je od lanskoletnih višji za 31.682 EUR. Prihodek Bar-a LPP smo realizirali v višini 64.858 EUR in je od lanskoletnega višji za 53.016 EUR, saj je Bar LPP v letu 2016 začel poslovati šele konec leta. Ostali prihodki od prodaje predstavljajo prihodke od najemnin poslovnih prostorov, počitniških kapacitet, parkirišč in oglasnih površin ter so od lanskoletnih višji za 90.057 EUR, predvsem zaradi večjega obsega oddanih oglasnih površin (Porsche leasing).

Prihodki iz naslova dotacij

v EUR

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prihodki iz naslova dotacij	18.881.643	16.667.582	16.766.540	113,3	112,6
Dotacije za mestni linijski promet	16.278.468	13.175.529	13.608.931	123,6	119,6
MZI za mesečne vozovnice dijakov in študentov	5.701.191	4.408.041	3.934.952	129,3	144,9
Mestna občina Ljubljana	9.826.195	8.219.178	9.132.420	119,6	107,6
Ostale občine	751.082	548.310	541.559	137,0	138,7
Dotacije za medkrajevni linijski promet	2.603.175	3.492.053	3.157.609	74,5	82,4
Kompenzacija MZI za izvajanje GJS	1.533.196	1.560.183	1.682.712	98,3	91,1
MZI za mesečne vozovnice dijakov in študentov	522.555	1.429.858	965.171	36,5	54,1
Ostale občine	547.424	502.012	509.726	109,0	107,4

Prihodki iz naslova dotacij za mestni in medkrajevni linijski prevoz skupaj znašajo 18.881.643 EUR, od leta 2016 so višji za 2.115.103 EUR in 2.214.061 EUR višji od načrtovanih. Večji del predstavlja nadomestilo MOL za izvajanje gospodarske javne službe in sicer 52,0 % vseh dotacij. Vse občine so v letu 2017 poleg osnovnih pogodb zagotovile dodatno nadomestilo v skladu s sklepom skupščine JHL na podlagi sklenjenih aneksov o dodatnem nadomestilu za izvajanje linij oziroma dveh pogodb z občinama Horjul in Dol pri Ljubljani.

Kompenzacija je bila izplačana v skladu s koncesijsko pogodbo. V letu 2017 smo plačali tudi poračun kompenzacije na podlagi presoje pravilnosti poročanja za leto 2013 v višini 130.968 EUR in vkalkulirali poračun kompenzacije za leto 2017 v višini 20.000 EUR, ker končnega poročila MZI še nismo dobili.

Subvencija MZI za subvencioniranje prevoza dijakov in študentov v mestnem in medkrajevnem linijskem prevozu predstavlja 33,0 %, kompenzacija v medkrajevnem prometu 8,1 % in subvencije drugih občin 6,9 % vseh dotacij.

Zaradi uvedbe IJPP je Ministrstvo za infrastrukturo in prostor (MZI) za subvencioniranje prevoza dijakov in študentov medkrajevnem linijskem prometu znižalo subvencijo zaradi višjega prihodka od prodaje storitev, v mestnem linijskem prevozu pa je bila subvencija povišana.

v EUR

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prihodki iz naslova dotacij	18.881.643	16.667.582	16.766.540	113,3	112,6
MZI	7.756.942	7.398.082	6.582.835	104,9	117,8
MOL	9.826.195	8.219.178	9.132.420	119,6	107,6
Občina Brezovica	169.557	147.197	147.344	115,2	115,1
Občina Medvode	187.510	135.615	143.676	138,3	130,5
Občina Škofljica	263.729	248.206	235.824	106,3	111,8
Občina Ig	189.436	130.080	130.075	145,6	145,6
Občina Dol	10.011	0	0	-	-
Občina Grosuplje	228.457	179.808	179.812	127,1	127,1
Občina Vodice	62.057	48.942	50.806	126,8	122,1
Občina Vrhnika	98.538	95.386	98.657	103,3	99,9
Občina Dobrova Polhov Gradec	82.379	65.088	65.091	126,6	126,6
Občina Horjul	6.832	0	0	-	-

Usredstveni lastni proizvodi in storitve

Usredstvene lastne proizvode ali storitve smo ustvarili v višini 364.634 EUR in so v primerjavi z letom 2016 nižji za 243.070 EUR in za 23.691 EUR nižji od načrtovanih. V letu 2017 smo realizirali 8 večjih in 1 manjšo karoserijsko obnovo v skupni vrednosti 364.634 EUR. Za mestni linijski prevoz je realiziranih 6 večjih (tudi dokončanje predelave mestnega avtobusa z dieselskim motorjem v avtobus na električni pogon) in 1 manjša karoserijska obnova v skupni vrednosti 246.382 EUR, za medkrajevni linijski prevoz pa 2 večji karoserijski obnovi v vrednosti 118.252 EUR. S karoserijskimi obnovami smo podaljšali dobo koristnosti avtobusov.

Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	155.178	159.540	168.811	97,3	91,9
Dotacije in drugi prihodki-DPČR	31.629	26.440	24.739	119,6	127,9
Sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja in izobraževanja invalidov	43.341	48.000	48.146	90,3	90,0
Ostale dotacije	80.208	85.100	95.926	94,3	83,6

Prihodki od državnih in občinskih podpor so od lanskoletnih nižji za 13.633 EUR, od načrtovanih pa nižji za 4.362 EUR. Sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja in izobraževanja invalidov smo obračunali v višini 43.340 EUR. Od leta 2016 so nižja za 4.806 EUR in 4.660 EUR nižja od načrtovanih. Ostale dotacije so od lanskoletnih nižje za 15.717 EUR in od načrtovanih nižje za 4.891 EUR. Med ostalimi dotacijami so tudi porabljeni sredstva za invalide in sicer zadržani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v višini 60.204 EUR in sredstva za pokritje stroškov projekta Optimum v višini 20.004 EUR.

Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Drugi poslovni prihodki	1.277.096	495.918	761.650	257,5	167,7
Prevrednotovalni poslovni prihodki	1.277.096	495.918	761.650	257,5	167,7
- prodaja osnovnih sredstev	20.376	25.200	22.244	80,9	91,6
- donacije-DPČR	820	200	410	0,0	0,0
- terjatve	8.605	1.000	901	860,5	955,0
- zavarovalniške odškodnine	1.247.295	469.518	738.095	265,7	169,0

Prevrednotovalni poslovni prihodki so od lanskoletnih višji za 515.446 EUR in za 781.178 EUR višji od načrtovanih. V letu 2017 so povračila škod zavarovalnice izkazana med drugimi poslovnimi prihodki in ne več med drugimi prihodki. Leto 2016 in načrt za leto 2017 sta temu ustrezno prilagojena. V letu 2017 smo za požara v začetku leta 2017 od zavarovalnice dobili povračilo v višini 734.514 EUR.

Prihodki od financiranja in drugi prihodki

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prihodki od financiranja in drugi prih.	16.607	9.810	23.563	169,3	70,5
Finančni prihodki	7.509	4.946	12.235	151,8	61,4
Drugi prihodki	9.098	4.864	11.328	187,0	80,3

Finančne prihodke v pretežni meri predstavljajo obresti od danih kratkoročnih depozitov in zamudne obresti. Od lanskoletnih so nižji za 4.726 EUR in za 2.563 EUR višji od načrtovanih.

Druge prihodke smo obračunali v višini 9.098 EUR. Od lanskoletnih so nižji za 2.230 EUR in za 4.234 EUR višji od načrtovanih. Druge prihodke predstavljajo prihodki od prejetih odškodnin, kazni, centnih izravnav, izterjanih stroškov, vloženih izvržb, razreza vozil in drugih prihodkov.

➤ **Odhodki**

Celotni odhodki v letu 2017 znašajo 50.082.795 EUR in so za 3.101.150 EUR višji kot v letu 2016, od načrtovanih pa so višji za 1.560.295 EUR.

Med odhodki največji delež predstavljajo stroški dela in sicer 49,4 %, stroški porabljenega blaga in materiala predstavljajo 19,0 %, stroški storitev 18,9 %, odpisi vrednosti 11,1 %, drugi poslovni odhodki 0,9 % ter finančni in drugi odhodki 0,7 %.

Odhodki iz poslovanja

Stroški blaga in materiala

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Stroški blaga in materiala	9.531.741	9.626.870	8.888.133	99,0	107,2
Stroški materiala in pomožnega materiala	684.311	559.565	590.931	122,3	115,8
Prenos stroškov v zaloge	-234.726	-230.000	-232.617	102,1	100,9
Stroški energije – nafta in bencin	4.746.227	4.758.463	4.481.095	99,7	105,9
Stroški energije - plin	1.705.802	1.552.486	1.345.135	109,9	126,8
Stroški energije - elektrika	105.954	142.836	107.535	74,2	98,5
Nadomestni deli	2.053.847	2.223.960	2.238.637	92,4	91,7
Drugi stroški materiala	470.326	619.560	357.417	75,9	131,6

Med stroški porabljenega blaga in materiala je največji strošek nafte in bencina in sicer predstavlja 49,8 %, od leta 2016 je višji za 265.132 EUR in za 12.236 EUR nižji od načrtovanega. Poraba goriva je bila v prometu višja kot lansko leto in sicer v mestnem za 2,7 %, v medkrajevem za 2,5 %. Povprečna cena goriva (nafte) se je v letu 2017 v primerjavi z lanskim letom zvišala za 10,6 %. Strošek plina, ki ga v družbi uporabljamo za plinske avtobuse je od lanskoletnega višji za 360.667 EUR in za 153.316 EUR višji od načrtovanega. Povprečna poraba plina v letu 2017 je 3,3 % višja kot v letu 2016, zaradi večjega števila z gibnih vozil.

Stroški nadomestnih delov so od lanskoletnega nižji za 184.790 EUR in za 170.113 EUR nižji od načrtovanih. Drugi stroški materiala so od lanskoletnih višji za 112.909 EUR in za 149.234 EUR nižji od načrtovanih. Med njimi so stroški drobnega inventarja v višini 33.042 EUR in so od lanskoletnega nižji za 4.218 EUR. Strošek uniform je obračunan v višini 157.807 EUR in je od lanskoletnega višji za 128.468 EUR, saj smo v letu 2017 nabavili nove uniforme za voznike, del plačila pa bo v letu 2018.

Prenos stroškov v zaloge predstavlja material, ki je bil porabljen za izdelavo avto-delov in se bo kot rezervni del pri vgradnji na avtobus upošteval v stroških.

Stroški storitev

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Stroški storitev	9.440.942	9.178.314	9.486.748	102,9	99,5
Storitve pri opravljanju dejavnosti	24.451	0	0	-	-
Storitve po naročilu kupca - podizvajalci	2.882.368	2.588.891	2.851.805	111,3	101,1
Provizija prodajalcev	601.409	590.250	593.808	101,9	101,3

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Stroški transportnih storitev	12.710	17.215	17.112	73,8	74,3
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	396.137	437.410	505.636	90,6	78,3
- tekoče vzdrževanje	197.625	271.210	220.150	72,9	89,8
- vzdrževanje računalniške opreme	198.512	166.200	285.486	119,4	69,5
Stroški najemnin	582.381	532.393	547.787	109,4	106,3
- najemnine	507.135	466.400	480.216	108,7	105,6
- licence	75.246	65.993	67.571	114,0	111,4
Povračila stroškov zaposlencev v zvezi z delom	49.601	82.887	62.389	59,8	79,5
Stroški plačilnega prometa	1.409.316	1.535.580	1.491.644	91,8	94,5
- plačilni promet	115.383	156.417	151.519	73,9	76,2
- zavarovalne premije	1.293.933	1.379.163	1.340.125	93,8	96,6
Stroški intelektualnih storitev	2.071.328	2.081.202	1.958.113	99,5	105,8
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	396.067	322.840	460.147	122,7	86,1
Stroški storitev fizičnih oseb	102.243	121.100	128.124	84,4	79,8
Stroški drugih storitev	912.931	868.546	870.183	105,1	104,9

V letu 2017 smo zaradi prilagoditve novim standardom začeli uporabljati nov konto storitve pri opravljanju dejavnosti, kjer se evidentirajo storitve klicnega centra ter najem in čiščenje preprog, ki so bili prej prikazani med najemnini.

Storitve po naročilu kupca (podizvajalci) predstavljajo predvsem storitve prevoza potnikov, ki jih drugi prevozniki opravljajo za nas in tudi stroške vzdrževalnih del zaradi požara. V letu 2017 se je strošek v primerjavi z lanskim letom zvišal za 30.563 EUR, od načrtovanega pa je višji za 293.477 EUR. Med temi stroški storitev so izkazani tudi stroški vzdrževalnih del, ki so nastali zaradi požara v višini 186.553 EUR.

Provizija prodajalcev je od lanskoletne višja za 7.601 EUR in za 11.159 EUR višja od načrtovane.

Strošek storitev v zvezi z vzdrževanjem je v letu 2017 za 109.499 EUR nižji kot lansko leto in za 41.273 EUR nižji od načrtovanega. Nižji glede na preteklo leto so tako stroški tekočega vzdrževanja, kot tudi vzdrževanja računalniške opreme. Od večjih vzdrževalnih del smo v letu 2017 izvedli samo popravilo udarnih jam na parkirišču.

Obračunane najemnine so v letu 2017 za 26.919 EUR višje kot lansko leto in za 40.735 EUR višje od načrtovanih, saj smo v letu 2016 najemnino MOL-u za 7 avtobusov plačevali le pol leta. Poleg najemnine za 15 avtobusov smo v letu 2017 plačali še najemnino za infrastrukturo Urbane, za prikazovalnike in zemljišče. Ostale najemnine zajemajo najemnine licenc, tiskalnikov, pitnikov, programske opreme, klicnega centra, stranišč in letne najemnine zemljišča za hišice v Čatežu.

Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom so v letu 2017 za 12.788 EUR nižja kot v letu 2016, saj smo v začetku leta 2016 plačali dnevnice in nočnine voznikom za opravljanje prevozov beguncev.

Stroški plačilnega prometa so od lanskoletnih nižji za 82.328 EUR, od načrtovanih pa nižji za 126.264 EUR. V primerjavi z letom 2016 so nižji zato, ker v letu 2016 izkazujemo tudi poračun zavarovalnih premij za leto 2015.

Stroški intelektualnih storitev so od lanskoletnih višji za 113.215 EUR, od načrtovanih pa nižji za 9.874 EUR. Povišali so se stroški odvetniških storitev in stroški strokovnih služb.

Stroški sejmov, reklame in reprezentance so od lanskoletnih nižji za 64.080 EUR zaradi manjšega obsega sponzoriranja v letu 2017 in izdelave reklamnih nalepk Ljubljana zelena prestolnica Evrope za 30 novih plinskih avtobusov v letu 2016. Od načrtovanih so višji za 73.227 EUR.

Stroški drugih storitev so od lanskoletnih višji za 42.748 EUR in za 44.385 EUR višji od načrtovanih. Najvišji porast izkazujejo stroški telefona in interneta, stroški varovanja in nadomestilo za uporabo cest.

Stroški dela

	v EUR				
	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Stroški dela	24.720.716	24.156.233	23.363.830	102,3	105,8
Stroški plač	18.147.417	17.706.139	17.005.908	102,5	106,7
Stroški socialnih zavarovanj	3.493.140	3.432.414	3.313.455	101,8	105,4
Stroški pokojninskih zavarovanj	2.170.086	2.159.455	2.076.267	100,5	104,5
Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.323.054	1.272.959	1.237.188	103,9	106,9
Drugi stroški dela	3.080.159	3.017.680	3.044.467	102,1	101,2
- rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	153.693	151.693	143.459	101,3	107,1

Stroški dela v letu 2017 znašajo 24.720.716 EUR in so za 1.356.886 EUR višji kot lansko leto in 564.483 višji kot načrtovani. Dosegajo 49,4 % celotnih odhodkov. Povišanje je posledica izplačila dodatkov v skladu z Dodatkom št. 1 h kolektivni pogodbi, izplačila nagrade zaposlenim v februarju in decembru 2017, višjega regresa za letni dopust in višjega števila povprečno zaposlenih za 2,6 %. Število nadur se je v primerjavi letom 2016 znižalo za 3,2 %. Plače zaposlenih smo obračunali v skladu z določili Kolektivne pogodbe za javno podjetje LPP, ki velja od 1. 1. 2015, Dodatka št. 1 h kolektivni pogodbi in Sporazuma o izpolnitvi obveznosti delodajalca do delavcev iz Kolektivne pogodbe za Javno podjetje Ljubljanski potniški promet z dne 30. 1. 2009. Regres za letni dopust zaposlencem za leto 2017 v višini 1.039.050 EUR smo izplačali v skladu s Kolektivno pogodbo vsem zaposlenim v enaki višini v mesecu marcu. Povprečna bruto plača na zaposlenega iz ur je bila v letu 2017 1.720,56 EUR, v letu 2016 pa 1.647,90 EUR.

Med drugimi stroški dela so poleg povračil za prevoz na delo, povračila za prehrano, regresa za letni dopust zaposlencev, odpravnin, socialnih in solidarnostnih pomoči, drugih prejemkov zaposlencev, stroškov sejnin sveta delavcev, rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi in stroški neizkoriščenih dopustov.

Odpisi vrednosti

	v EUR				
	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Odpisi vrednosti	5.558.872	4.903.647	4.580.912	113,4	121,3
Amortizacija	4.615.564	4.750.120	4.535.684	97,2	101,8
Prevrednotovalni poslovni odhodki OS	918.709	3.527	3.541	-	-
Prevrednotovalni poslovni odhodki obr.sred.	24.599	150.000	41.687	16,4	59,0

Amortizacija je obračunana v višini 4.615.564 EUR in je za 79.880 EUR višja od lanskoletne in za 134.556 EUR nižja od načrtovane. V letu 2016 smo dobo koristnosti za avtobuse na plinsko gorivo na osnovi mnenja proizvajalcev spremenili in sicer se je doba koristnosti teh avtobusov podaljšala iz 12 na 17 let, kar je obračunano amortizacijo v letu 2016 zmanjšalo. V avgustu smo kupili 8 avtobusov za izvajanje medkrajevskih linijskih prevozov, konec oktobra pa še dva medkrajevna turistična avtobusa, kar je vplivalo na porast amortizacije glede na leto 2016.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih v višini 918.709 EUR predstavljajo odpis vseh osnovnih sredstev uničenih v požaru v vrednosti 608.040 EUR ter odpise ostalih neopredmetenih osnovnih sredstev. Od lanskoletnih so višji za 915.168 EUR, od načrtovanih pa višji za 915.182 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih se nanašajo na odpise terjatev do kupcev zaradi neizterljivosti, v letu 2017 je bilo odpisov terjatev za 24.599 EUR. Od lanskoletnih so nižje za 17.088 EUR, od načrtovanih pa nižje 125.401 EUR.

Drugi poslovni odhodki

	v EUR				
	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Drugi poslovni odhodki	473.782	319.390	314.871	148,3	150,5

Drugi poslovni odhodki so obračunani v višini 473.782 EUR in so od lanskoletnih višji za 158.911 EUR in za 154.392 EUR višji od načrtovanih. Vključujejo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, okoljskih dajatev, meritev onesnaženosti, stroške za rekreacijo in podobne obveznosti. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča je bilo obračunano v višini 237.911 EUR in je od lanskoletnega višje za 17.246 EUR.

Odhodki od financiranja in drugi odhodki

	v EUR				
	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Odhodki od financiranja in drugi odh.	356.742	338.046	347.151	105,5	102,8
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	254.247	269.986	267.173	94,2	95,2
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	41.546	36.240	56.449	114,6	73,6
Drugi odhodki	60.949	31.820	23.529	191,5	259,0

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti znašajo 254.247 EUR in predstavljajo obresti za posojila. V primerjavi s stroški preteklega leta so nižji za 12.926 EUR in za 15.739 EUR nižji od načrtovanih, predvsem zaradi nižjih obrestnih mer.

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti znašajo 41.546 EUR, 41.368 EUR predstavljajo obresti od odpravnin in jubilejnih nagrad (Aktuar 2017). Finančni odhodki od poslovnih obveznosti so od lanskoletnih nižji za 14.903 EUR in za 5.306 EUR višji od načrtovanih.

Druge odhodke smo obračunali v višini 60.949 EUR, med njimi so denarne kazni, donacije, centne izravnave in ostali odhodki. Od lanskoletnih so višji za 37.420 EUR in za 29.129 EUR višji od načrtovanih. Med drugimi odhodki so tudi donacije v višini 50.930 EUR.

➤ **Likvidnost**

Za zagotavljanje likvidnosti je imela družba najeta dva kratkoročna kredita v skupni višini 6.500.000 EUR, kar je enako kot leta 2016.

Konec leta 2017 je družba kratkoročno zadolžena v višini 5.905.000 EUR, kar je 1.405.000 EUR več kot konec leta 2016, ker je bila večja terjatev poplačana z zamudo in sicer v januarju 2018. Družba je obresti za kratkoročne kredite v letu 2017 obračunala v višini 34.519 EUR.

Stanje kratkoročnih kreditov (brez obresti) na dan 31. 12. 2017 v EUR:

Banka	Pogodba sklenjena	Velja do	Znesek po pogodbi	Stanje 31.12.2017
Banka	27.10.2017	26.10.2018	3.000.000	2.405.000
Banka	25.8.2017	24.8.2018	3.500.000	3.500.000
Skupaj			6.500.000	5.905.000

Stanje dolgoročnih zadolžitev (brez obresti) na dan 31. 12. 2017 v EUR:

Upnik	Pogodba sklenjena	Velja do	Stanje 31.12.2017
Banka	28.12.2007	28.1.2019	268.596
Banka	31.12.2007	31.12.2018	450.000
Banka	29.12.2015	29.12.2023	10.542.857
Skupaj banke			11.261.453
Drugo	2.7.2014	1.7.2019	959.794
Drugo	5.8.2014	1.8.2019	531.564
Drugo	19.8.2016	16.8.2021	346.963
Skupaj drugo			1.838.321
Skupaj dolgoročne zadolžitve			13.099.774

Skupaj znaša dolgoročna zadolžitev brez obresti 13.099.774 EUR, kar je 3.443.506 EUR manj kot konec leta 2016. Stanje dolgoročnih zadolžitev zajema tudi kratkoročni del dolgoročnih kreditov brez obresti, ki zapadejo v plačilo v letu 2018.

V letu 2017 smo odplačali skupaj 3.443.506 EUR dolgoročnih obveznosti, od tega 2.455.077 EUR dolgoročnih kreditov in 988.429 EUR finančnih najemov.

Za vse navedene zadolžitve v letu 2017 smo pridobili vsa potrebna soglasja pristojnih organov.

➤ Kapital in kapitalska ustreznost

Na dan 31. 12. 2017 je osnovni kapital družbe 18.155.600 EUR in je enak osnovnemu kapitalu na dan 31. 12. 2016.

Nepokrita izguba na dan 31. 12. 2017 znaša 2.466.914 EUR, kar je 13,6 % osnovnega kapitala, tako da je družba je kapitalsko ustrezna.

V letu 2017 smo knjižili za nazaj neizkoriščene dopuste zaposlenih. Popravek smo knjižili v breme prenesenega poslovnega izida. Torej smo povečali preneseno izgubo v letu 2016.

2.4.2 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016
Temeljni kazalniki stanja financiranja			
Stopnja lastniškosti financiranja	0,32	0,35	0,31
Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,60	0,73	0,66
Temeljni kazalniki stanja investiranja			
Stopnja osnovnosti investiranja	0,84	0,85	0,86
Stopnja dolgoročnosti investiranja	0,84	0,89	0,86
Temeljni kazalniki vodoravnega finančnega ustroja			
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	0,38	0,42	0,36
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	0,06	0,03	0,02
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)	0,47	0,46	0,46
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)	0,50	0,52	0,51
Temeljni kazalniki gospodarnosti			
Koeficient gospodarnosti poslovanja	0,99	1,00	1,00
Temeljni kazalniki dobičkonosnosti			
Koeficient čiste dobičkovnosti kapitala	0,01	0,01	0,00

Kazalniki so izračunani na podlagi bilance stanja na dan 31. 12. 2017 in 31. 12. 2016. Financiranje iz lastnih virov se je zvišalo v primerjavi z letom 2016, je pa nižje od

načrtovanega. Znižala se je stopnja dolgoročnosti financiranja tako v primerjavi z letom 2016 kakor tudi z načrtom za leto 2017.

Opredmetena osnovna sredstva po neodpisani vrednosti predstavljajo 84,0 % vseh sredstev, dolgoročna sredstva pa ravno tako 84,0 %, kar pomeni, da družba dolgoročna sredstva financira iz dolgoročnih virov. Oba kazalca sta v primerjavi z letom 2016 nižja, saj smo v letu 2016 kupili 30 novih avtobusov, v letu 2017 pa samo 10.

Skoraj vsi kazalniki vodoravnega finančnega ustroja so se v letu 2017 izboljšali glede na leto 2016.

Koeficient gospodarnosti poslovanja se je v primerjavi z letom 2016 znižal, koeficient čiste dobičkovnosti kapitala pa se je izboljšal, saj je dobiček v letu 2017 višji kot v letu 2016.

2.4.3 Upravljanje s tveganji

V družbi sledimo pravilom skrbnega finančnega poslovanja in izvajamo ukrepe upravljanja tveganj skladno z zakonom, ki ureja finančno poslovanje podjetij. V ta namen izvajamo aktivnosti za ugotavljanje, ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj ter poročanje o tveganjih, ki jim je oziroma bi jim družba lahko bila izpostavljena pri svojem poslovanju.

V družbi smo konec leta 2017 sprejeli register tveganj na podlagi metodologije, v kateri so podrobneje opisani postopki za upravljanje tveganj. Glavni namen ocenjevanja tveganj je bil:

- Pripraviti seznam pomembnih (ključnih) tveganj, ki bo podlaga za prednostno preučevanje pri vzpostavitvi učinkovitega sistema notranjih kontrol oziroma procesa obvladovanja tveganj,
- Opredeliti stopnjo njihove pomembnosti z vidika vpliva na doseganje ciljev.

Upravljanje tveganj zajema ugotavljanje, merjenje oziroma ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj, vključno s poročanjem o tveganjih, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem poslovanju. Glavni cilj upravljanja s tveganji je ohranjanje dolgoročne stabilnosti družbe in podpora poslovanju pri upravljanju družbe ter doseganju njenih ciljev. Obvladovanje tveganj je stalen, enoten in kontinuiran proces.

➤ Poslovna tveganja

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepanje
Regulatorna tveganja	Tveganja spremembe zakonodaje ali podrejenih predpisov	Sodelovanje s pristojnimi organi v procesu priprave aktov, sistematično spremljanje in pravočasno odzivanje na spremembe
Okoljska tveganja	Nesreče, požari, izpusti v tla in ozračje v prometu ali na lokaciji	Redno izvajanje monitoringov odpadnih voda, izvajanje nadzora nad odpadki in njihovim ravnanjem, okoljsko ozaveščanje zaposlenih, izvajanje rednih pregledov, takojšnja odprava pomanjkljivosti, nadzor nad izvajanjem ukrepov za nastanek požara, izobraževanje zaposlenih, nadzor nad lovilnimi posodami na lokaciji in vozilih
Obratovalna tveganja	Varnost in zanesljivost prevozov	Redno vzdrževanje avtobusov, nabava novih, skrb za pravočasno dobavo ustreznih rezervnih delov, skrb za delovanje črpalke CNG

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepanje
Razvojno investicijska tveganja	Tveganja povezana z neustrezno starostno strukturo vozil in s težavami pri uresničevanju razvojnih nalog	Sodelovanje pri pridobivanju in zagotavljanju finančnih sredstev, zagotavljanje kreditno sposobnost podjetja, zagotoviti projektno dokumentacijo in dovoljenja za izgradnjo
Kadrovska tveganja	Tveganja povezana s strukturo, številom in usposobljenostjo, motiviranostjo zaposlenih, kršitve pravil varnosti pri delu, ekologije, varstva podatkov, povečanjem bolniške odsotnosti	Stalno izobraževanje, razvoj kadrov, zdravo delovno okolje, zagotovitev in uporaba osebne varovalne opreme, kontrola upoštevanja navodil, pravočasno nadomeščanje ustrezne delovne sile, povezava s šolami in fakultetami, ustrezen sistem nagrajevanja, promocija zdravja in preventivno cepljenje
Informacijska tveganja	Zastoji pri delovanju IT opreme, nepooblaščen dostopi, neposodabljanje IT opreme, neažurna IT podpora, neustrezen razvoj IS, neustrezno testiranje popravkov programov, stroškovna neučinkovitost razvoja IS, razpoložljivost IS	Sistemi za varnostno kopiranje in arhiviranje, nadomestna lokacija sistema, upravljanje pooblastil za dostop, sprotne nadomeščanje zastarele opreme, skrbništva za posamezne informacijske rešitve, nadzorovani projekti razvoja in sprememb, vrednotenje informacijskih rešitev, dežurstva
Nabavna in prodajna tveganja	Kakovost in pravočasnost dobavljenega blaga in storitev, neustrezen obseg naročil, zamude pri izvajanju javnih naročil, neustrezni pogoji in merila naročila, revizijski zahtevki, rast cen blaga in storitev, prodajne cene, ki ne pokrivajo stroškov, odpovedi pogodb	Dolgoročni odnosi z dobavitelji, skupna javna naročila, reševanje reklamacij in korekcije razpisnih dokumentacij, sprotne prilagajanje prodajnih cen, obvladovanje stroškov
Tveganje razkritja osebnih podatkov	Zloraba osebnih, občutljivih in zaupnih podatkov zaposlenih ali poslovnih partnerjev s strani nepooblaščenih oseb	Uvedba avtorizacij dostopa do osebnih podatkov pooblaščenih oseb in omejitev dostopa nepooblaščenim osebam ter vzdrževanje zaščite pred vdorom v baze podatkov
Druga poslovna in operativna tveganja	Kvaliteta podpornih storitev, nezadostna ali nepravočasna zagotovitev delovnih sredstev, nepravočasno sklepanje pogodb z občino, oteženo izvajanje nalog zaradi zunanjih vplivov, nepravočasna implementacija predpisov, postopanje v skladu z navodili, nezadovoljstvo uporabnikov, napačne tržne odločitve	Sodelovanje s pristojnim ministrstvom, občino, dobavitelji, sodelovanje z drugimi pristojnimi službami in izvajalci nalog, ažurno spremljanje predpisov, upravljanje postopkov dela, informiranje, sodelovanje, načrtovanje, svetovanje

Regulatorna tveganja

Poslovanje družbe je tesno povezano z državnimi in lokalnimi predpisi ter sprejetimi strategijami na področju prometa in tehničnih pregledov. Okvir delovanja družbe pa določa republiška zakonodaja in občinski odloki. Družba sama in preko Gospodarske zbornice Slovenije tvorno sodeluje pri pripravi novih predpisov, ki določajo nove standarde izvajanja javnih služb ali pa spreminjajo že uvedene standarde in s tem skuša poskrbeti za pravočasno, učinkovito in prijazno vpeljavo vedno višjih standardov.

Izpostavljenost tem tveganjem je zmerna.

Okoljska tveganja

Družba se nahaja na vodovarstvenem področju, zato je ekološka varnost zelo pomembna. Okoljska tveganja zato obsegajo tveganja nenadzorovanih izpustov v tla in ozračje med popravilom avtobusov in med obratovanjem, se pravi v prometu. Obstaja tudi tveganje nastanka požara na lokaciji, dislocirani enoti v mestu in na vseh avtobusih izven lokacije. Vsa tveganja obvladujemo z zamenjavo dotrajanih lovilnih posod na lokaciji in avtobusih, z rednim izvajanjem monitoringov odpadnih voda ter poročanjem, z izvajanjem nadzora nad

odpadki in njihovim ravnanjem in okoljskim ozaveščanjem zaposlenih. Tveganje nastanka požara obvladujemo z rednim pregledovanjem objektov in takojšnjo odpravo pomanjkljivosti, z nadzorom nad izvajanjem ukrepov za preprečitev nastanka požara, z izobraževanjem zaposlenih in z ustreznim zavarovanjem.

Izpostavljenost tem tveganjem je velika.

Obratovalna tveganja

Varnost in zanesljivost prevozov je ena glavnih usmeritev družbe. Tveganje za zanesljivost in varnost prevozov predstavlja nedelovanje črpalke CNG, nezadovoljivo in nepravočasno vzdrževanje avtobusov in neposodabljanjem voznega parka. Tveganje obvladujemo z rednim vzdrževanjem, pravočasno nabavo rezervnih delov, vzdrževanjem črpalke CNG, z izgradnjo črpalk CNG tudi na drugih lokacijah in nabavo novih avtobusov. Za izgradnjo črpalk CNG se v dogovorih z MOL in OGDP, kot možne lokacije omenjajo Stanežiče, Letališka, Podutik in Črnuče.

Izpostavljenost tem tveganjem je še vedno velika zaradi starosti voznega parka.

Razvojno investicijska tveganja

Navedena tveganja se nanašajo na tveganje zaradi neuresničitve strateškega načrta in cilja nakup avtobusov, kar bo povzročilo zmanjšano možnost zagotavljanja izvajanja prevozov potnikov v polnem obsegu zaradi pomanjkanja avtobusov, saj bomo stare iztrošene in neustrezne avtobuse izločili iz prometa. Povišanje starosti voznega parka bo povzročilo večji obsega vzdrževanja in s tem povišanje stroškov. Tveganje predstavlja tudi neuresničitev strateškega načrta in cilja izgradnje nadstreška s fotovoltaično elektrarno, kar pomeni, da je motena optimalnost procesa priprave vozil za izvoz. Z izgradnjo fotovoltaične elektrarne smo pričakovali visoko raven samooskrbe z električno energijo z možnostjo pridobitve dodatnega prihodka s prodajo presežka električne energije. Razvojno investicijsko tveganje obvladujemo s sodelovanjem pri pridobivanju in zagotavljanju finančnih sredstev, z zagotavljanjem kreditne sposobnosti družbe, z zagotavljanjem projektne dokumentacije in dovoljenj za izgradnjo nadstreška z fotovoltaično elektrarno.

Kadrovska tveganja

Kadrovska tveganja obsegajo morebiten primanjkljaj ustreznih ključnih kadrov ob odhodih zaposlenih zaradi sporazumnega prenehanja pogodb o zaposlitvi, povečanja števila sodelavcev s krajšim delovnim časom od polnega zaradi nastanka invalidnosti ter povečanja števila delavcev z omejitvami pri delu in daljših bolniških odsotnostih. Morebitne nastale situacije se sprotno presoja in se odloča o nadomestitvah in možnostih razporeditve dela na druge sodelavce, predvsem v primeru odhoda ključnih kadrov.

Z namenom zmanjšanja kadrovskih tveganj izvajamo načrtovanje kadrov in spremljamo njihovo gibanje in ustrezno kadrovsko strukturo. Trudimo se za večjo prilagodljivost zagotavljanja delovne sile, z vzpostavitvijo evidence primernih kandidatov na podlagi prejetih vlog za zaposlitev. Povezani smo s srednjimi šolami in fakultetami, sodelujemo pri razpisih in smo aktivni pri iskanju ustreznega kadra. Svoje zaposlene stalno izobražujemo in jih spodbujamo da nadgradijo svoje znanje. Skrbimo za ustrezno delovno okolje in dobre delovne odnose ter primerno obveščenoost. Tveganje zaradi epidemij gripe in ostalih nalezljivih bolezni obvladujemo s preventivnim cepljenjem in ozaveščanju zaposlenih o zdravem načinu življenja.

Izpostavljenost tem tveganjem je majhna.

Informacijska tveganja

Na nivoju matične družbe Javni holding je sprejeta enotna informacijska varnostna politika, ki je zasnovana na podlagi stalnih ocen tveganj, predstavlja enotno izhodišče za ukrepe, s katerimi se ščiti informacijsko premoženje ter se z dodatnimi pravili in navodili izboljšuje učinkovita in varna uporaba informacijske telekomunikacijske opreme. Informacijsko varnost se razume kot varovanje zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti. Tveganja se obvladuje z različnimi tehnološko tehničnimi prijemi in uporabo dobrih praks, ki upoštevajo skladnost z varnostnimi standardi. Osnovni izzivi so zagotavljanje razpoložljivosti in odzivnosti informacijskih sistemov, varovanje informacijskih virov, zagotavljanje kontinuitete delovanja ter upravljanje pooblastil za dostop in uporabo informacijskih storitev.

Izpostavljenost tem tveganjem je majhna.

Nabavna in prodajna tveganja

Nabavna tveganja so povezana z gibanjem cen osnovnih surovin in materialov, ki so pomembna za poslovanje družbe. Predstavljajo tveganje dolgotrajnih oziroma nepravočasno izvedenih javnih razpisov in nepravočasno dobavo materiala in surovin. Tveganje obvladujemo s pravočasno pričetimi postopki javnega naročanja, pravočasno zagotovljenimi tehničnimi specifikacijami in možnostjo skrajšanja postopka javnega razpisa. Tveganje zaradi neustrezne kvalitete materiala obvladujemo z ustrezno tehnično specifikacijo potrebnega materiala pri javnem naročilu, ustrezno kontrolo kakovosti materiala ob dobavi in kontrolo po izvedeni vgradnji.

Prodajna tveganja so tesno povezana s konkurenco na področju posameznih dejavnosti. Obsegajo tveganje zaradi reguliranja cen prevozov in ostalih storitev s strani lokalnih skupnosti in države in tako vplivajo na kvaliteto izvajanja in ceno storitev prevozov potnikov. Tveganje obvladujemo s sprotnim spremljanjem finančnega učinka prodaje in trženja storitev, obvladovanjem stroškov in povečanjem aktivnosti trženja. Tveganje izgube prihodkov zaradi pojave konkurence in širitve tehničnih pregledov na pooblaščenec serviserje obvladujemo s stalno analizo trga, lobiranjem, hitrimi odzivi na spremembe na trgu in akcijskimi načrti.

Izpostavljenost tem tveganjem je zmerna.

Tveganja razkritja osebnih podatkov

Tveganje razkritja osebnih podatkov predstavlja veliko odgovornost pri obvladovanju pretoka informacij z osebnimi podatki uporabnikov in zaposlenih, kakor tudi hramba in informacijska obdelava. S preprečevanjem nepooblaščenega dostopanja do podatkov znotraj družbe in v odnosu do naših pogodbenih partnerjev, kakor tudi zagotavljanjem ustrezne zaščite pred nepooblaščenim dostopanjem tretjih oseb izven informacijskega sistema poslovanja družbe, se tveganje zmanjšuje. S posodabljanjem, nadgrajevanjem sistema avtorizacij dostopa do osebnih podatkov pooblaščenih oseb in omejitev dostopa nepooblaščenim osebam ter vzdrževanje zaščite pred vdorom v baze podatkov, pa nenehno sledimo načelu ničelne tolerance do nepooblaščenih dostopov ali zlorabe osebnih podatkov tako naših uporabnikov kot naših zaposlenih.

Splošna uredba o varstvu podatkov (GDPR - General Data Protection Regulation) ki se začne uporabljati od 25. 5. 2018 dalje, postavlja dodatne zahteve na področju varstva podatkov ter zahteva imenovanje pooblaščenec oseb za družbo. Aktivnosti pri izvajanju določb GPRD za vse družbe v skupini Javnega holdinga že potekajo.

➤ Finančna tveganja

Cilj vsake družbe je uresničiti načrtovan denarni tok in poslovni izid. Dejavniki tveganja pa nam to lahko preprečijo, saj nimamo na voljo vedno vseh informacij, lahko pa pride tudi do spremembe tržnih razmer. Zato je za vsako podjetje pomembno dobro poznavanje tveganj.

Obvladovanje finančnih tveganj je nujno za uspešno poslovanje in obstoj vsakega podjetja. Gre za stalen proces, glavni cilj pa je doseganje stabilnosti poslovanja, povečanje finančnih prihodkov, zmanjšanje finančnih odhodkov ter zmanjšanje učinka izjemnih škodnih dogodkov.

Izpostavljenost posameznim vrstam finančnih tveganj ter ukrepe za varovanje pred njimi izvajamo in presojamo na podlagi učinkov na denarni tok.

V skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju družba upošteva pravila skrbnega finančnega poslovanja ter spremlja in obvladuje tveganja, ki jim je izpostavljena pri svojem poslovanju.

Finančna tveganja delimo na: likvidnostno, kreditno, obrestno in valutno tveganje.

Finančna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepanje
Likvidnostno tveganje	Nevarnost pomanjkanja likvidnih sredstev za poravnavo obveznosti iz poslovanja	Načrtovanje in uravnavanje potreb po likvidnih sredstvih, izvajanje ukrepov za izboljšanje poslovanja družbe, najem kratkoročnih (revolving) kreditov
Kreditno tveganje	Tveganje neizpolnitve obveznosti plačila druge pogodbene stranke, neplačane terjatve	Spremljanje in preverjanje kupcev, preverjanje bonitete, sprotna izterjava, izvršbe, tožbe
Obrestno tveganje	Spremembe na bančnih trgih	Spremljanje denarnih trgov in analiziranje obrestnih mer
Valutno tveganje	Nevarnost izgube zaradi neugodnega gibanja deviznih tečajev	Izvedeni finančni instrumenti

Likvidnostno tveganje

Likvidnostno tveganje pomeni možnost pomanjkanja denarnih sredstev za poplačilo zapadlih obveznosti. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju pa definira likvidnostno tveganje kot tveganje nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti.

V družbi plačilno sposobnost spremljamo oziroma analiziramo tako s kratkoročnega, kot tudi dolgoročnega vidika, saj je le-to temelj za uspešno poslovanje družbe. Svoje obveznosti do dobaviteljev in izvajalcev praviloma poravnavamo pravočasno v 30 dneh oziroma v pogodbenih rokih. Ključen dejavnik za uspešno upravljanje z likvidnostnim tveganjem je nadzor nad denarnim tokom. Tako je pomemben del letnega načrta družbe tudi projekcija denarnega toka, ki ga sproti spremljamo, spreminjamo in dopolnjujemo glede na dejanske okoliščine in nova predvidevanja, zato se posledično prilivi in odlivi spremljajo dnevno, mesečno ter letno.

V družbi smo v letu 2017 likvidnostni primanjkljaj obvladovali s kratkoročno zadolženostjo.

Izpostavljenost tveganju je veliko, saj je zadolženost družbe dokaj visoka.

Kreditno tveganje

Vse gospodarske družbe so izpostavljene kreditnemu tveganju, saj večina družba za svoje izdelke in storitve ne prejema takojšnje plačilo, temveč pričakuje plačilo po določenem dogovorjenem časovnem obdobju (odlog plačila).

V družbi dnevno, mesečno ter letno spremljamo gibanje terjatev, redno spremljamo svoje kupce, prav tako preverjamo tudi njihovo boniteto.

Izterljivost terjatev rešujemo sproti z dogovori in sprotnim opominjanjem dolžnikov, z vlaganjem izvršb in tožb pa v primeru, če bi se izkazalo, da postajamo izpostavljena temu tveganju. Če ustrezen dogovor ni možen, prekinemo poslovno sodelovanje. Tveganje neporavnanih terjatev se izravna z oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev.

Izpostavljenost tem tveganjem je nizka.

Obrestno tveganje

Obrestno tveganje pomeni možnost izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na trgu. Neugodno gibanje je lahko tako dvig kot tudi znižanje obrestne mere. Obrestne mere se na denarnih trgih nenehno spreminjajo, in sicer kot posledica ponudbe in povpraševanja po denarju ter zaradi drugih makroekonomskih dejavnikov.

V družbi redno spremljamo gibanje obrestnih mer in napovedi na bančnih trgih. Obrestne mere depozitov so bile v letu 2017 nizke. Obrestna tveganja lahko obvladujemo tudi z uporabo različnih finančnih instrumentov, katerih namen je zmanjševanje negativnih učinkov ob spreminjanju tržnih obrestnih mer.

Izpostavljenost obrestnim tveganjem je odvisna od velikosti deleža finančnih obveznosti ter finančnih naložb v družbi.

Izpostavljenost temu tveganju je velika.

Valutno tveganje

Pri valutnem tveganju gre za finančno tveganje, ki pomeni nevarnost pred finančno izgubo zaradi sprememb vrednosti ene valute v primerjavi z drugo. Razmerje med vrednostima dveh valut imenujemo valutni ali devizni tečaj. Valutnemu tveganju so najbolj izpostavljena uvozna in izvozna podjetja, saj utegnejo biti valutni tečaji precej volatilni.

Izpostavljenost tem tveganjem je nizka, ker tovrstnih poslov nimamo.

2.5 Poročilo o izvajanju dejavnosti

Področje delovanja in izkazovanja posameznih dejavnosti, ki jih opravlja družba, ureja Zakon o prevozih v cestnem prometu, Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov, Koncesijska pogodba in Slovenski računovodski standard 32 (SRS 32), ki ureja računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb (GJS).

Javni prevoz potnikov izvajamo na mestnih in medkrajevnih linijah kot gospodarsko javno službo, kamor spadajo tudi prodaja vozovnic, obveščanje uporabnikov in vzdrževanje avtobusov. Kot tržna dejavnost pa se šteje opravljanje tehničnih pregledov, homologacije, izdaja strokovnih mnenj in opravljanje posebnih linijskih in občasnih prevozov.

Prevoz potnikov je na podlagi Zakona o prevozih v cestnem prometu obvezna gospodarska javna služba, ki zagotavlja osnovni standard. Prevoz opravljamo na območju mestne občine Ljubljana ter občin Borovnica, Brezovica, Vrhnika, Logatec, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Medvode, Vođice, Mengeš, Cerklje na Gorenjskem, Ivančna Gorica, Grosuplje, Videm – Dobrepolje, Škofljica, Ig in Gorenja vas - Poljane. Prevoz potnikov je zagotovljen vse dni v

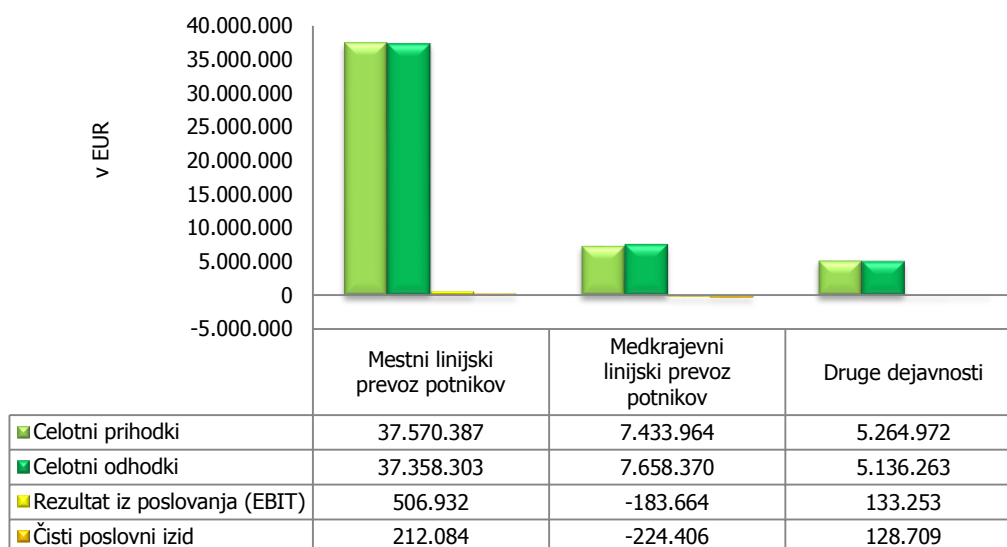
letu, vendar z različnim obsegom. Med letom se vozni redi uskladijo s šolskim koledarjem in poletnimi počitnicami, tako da je največji obseg prevoza pozimi, med tednom je manjši obseg v soboto in nedeljo, čez dan pa je največ avtobusov v prometu v času jutranje in popoldanske konice.

Vzdrževanje vozil v LPP je staro prav toliko, kot je stara družba, saj je bilo potrebno vozila redno vzdrževati in popravljati, da bi bili sposobni za vsakodnevni promet. Avtobuse vzdržujemo v delavnicah na lokaciji družbe.

LPP je družba z najdaljšo tradicijo opravljanja tehničnih pregledov v Sloveniji. Opravljamo tehnične preglede in homologacije vseh kategorij vozil, izdajamo strokovna mnenja ter izvajamo vse vrste storitev vezanih na registracije vozil vseh kategorij. Vse storitve so opravljene skladno z zakonskimi določbami in navodilom Ministrstva za notranje zadeve in Ministrstva za promet.

Vse stroške, odhodke in prihodke evidentiramo na stroškovnih mestih in profitnih centrih. Stroški se na podlagi knjigovodskih listin v čim večji meri evidentirajo neposredno na ustreznih stroškovnih mestih, ali posredno po določenih sodilih. Sodila so v večjem delu osnova za delitev stroškov, odhodkov in prihodkov ter sredstev in njihovih virov na posamezne dejavnosti.

Pregled poslovanja posameznih dejavnosti v letu 2017



2.5.1 Gospodarske javne službe

V prometni politiki MOL-a je zapisano, da je cilj do leta 2020 občane Ljubljane, ki se gibljejo po Ljubljani in LUR razdeliti v tri enako velike skupine. To so: uporabniki javnega potniškega prometa, uporabniki koles ter pešci in avtomobilisti. V praksi to pomeni, da je cilj zmanjšati prevoz z osebnimi vozili na eno tretjino, ostali dve tretjini pa predstavljajo pešci, kolesarji in uporabniki javnega prevoza. K uresničitvi tega cilja pomagajo parkirišča P&R namenjena tistim avtomobilistom, ki pot v Ljubljano nadaljujejo z javnim prevozom. Takih parkirišč je na področju MOL že pet in sicer na Dolgem mostu, v Centru Stožice, na Fužinah, na Ježici in na Barju. Izven MOL-a je v uporabi parkirišče na Vrhniki oziroma Sinji Gorici, Škofljici in Igu. Stekle so tudi priprave za P&R v Črnučah in Stanežičah. V družbi se trudimo za boljšo povezavo parkirišč s centrom mesta in zato po potrebi spreminjamo potek linij.

Naloge in ukrepi načrtovani za leto 2017 so v večji meri realizirani. V skladu s standardi smo zagotavljali čistočo in vzdrževanje avtobusov. Potnike smo sprotno informirali z obvestili na

internetu, v medijih, prikazovalnikih v avtobusih in postajnih tablah. V letu 2017 smo kupili 8 avtobusov za opravljanje medkrajevnih linijskih prevozov in 2 za turistične prevoze. Kontrolna služba je svoje delo opravljala v skladu s pooblastili in opravila za 4,0 % več kontrol kot leta 2016. Odvzetih vozovnic je manj, je pa izrečenih opozoril bistveno več, saj kontrolorji izrekajo tudi opozorila za IJPP vozovnice.

V letu 2016 je bil delno uveden projekt integriranega javnega prevoza potnikov, s katerim se združujejo mestni in medkrajevni avtobusni in železniški prevoz. V letu 2016 so bile uvedene šolske vozovnice, uvedba ostalih produktov pa se pričakuje v letu 2018.

2.5.1.1 Mestni linijski prevoz potnikov

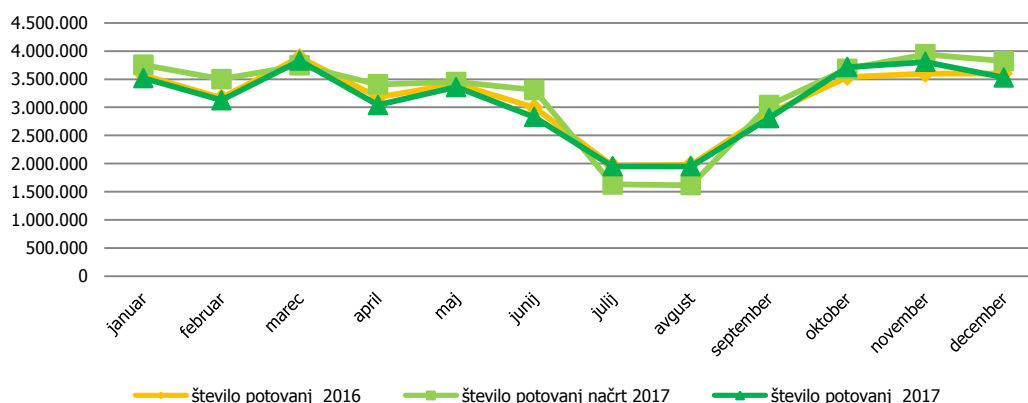
➤ Izvajanje dejavnosti

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prevoženi kilometri	12.031.346	11.589.454	11.986.438	103,8	100,4
Število potovanj	37.460.996	38.900.967	37.790.716	96,3	99,1
Število avtobusov	214	223	220	96,0	97,3

V letu 2017 smo prevozili 12.031.346 kilometrov na linijah. Število prevoženih kilometrov je od lanskoletnih višje za 44.908 km in za 441.892 km višje od načrtovanih.

Opravili smo 37.460.996 potovanj. Število potovanj je od lanskoletnih nižje za 329.720 potovanj in za 1.439.971 potovanj nižje od načrtovanih.

Primerjava števila potovanj v mestnem linijskem prevozu potnikov



Število validacij z Moneto je v primerjavi z letom 2016 nižje za 5,3 %, kar lahko razlagamo z dejstvom, da Moneta ne omogoča prestopanja. Število validacij z vrednostnimi vozovnicami je višje za 1,4 %. Število uporabnikov P&R vozovnic se povečuje in je v primerjavi z letom 2016 višje za 13,5 %, saj je cena za uporabnike ugodna. Velik porast beležimo tudi na turističnih vozovnicah in sicer 73,4 %, ker je turistov v Ljubljani več. V seštevku vseh šolskih vozovnic beležimo za 1,4 % manj validacij kot leta 2016 in tudi 2,1 % zmanjšanje v seštevku ostalih vozovnic.

Mestni linijski prevoz smo opravljali na 27 linijah v skupni dolžini 389,4 km, s povprečno 214 avtobusi.

V letu 2017 smo na avtobusih mestnega linijskega prevoza opravili 71.263 ur za redno vzdrževanje in 5.746 ur za večja in manjša karoserijska popravila.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč v mestnem linijskem prevozu potnikov je bila 97,1 % in je od lanskoletne višja za 4,5 %, od načrtovane pa za 2,2 %. Točnost odhodov z vmesnih

postajališč je bila 81,6 % in je od lanskoletne višja za 6,7 %, od načrtovane pa višja za 8,8 %. Razlog izboljšanja je, da voznike stalno opozarjamo na točnost pri odhodih. Parameter točnosti je močno ovrednoten tudi pri ocenjevanju voznikov, ki se izvaja vsaj enkrat na leto. Na boljši rezultat vplivajo tudi spremembe na voznih redih in zmanjšanje obvozov zaradi urejanja cest, v primerjavi z lanskim letom.

Spremembe na linijah

V letu 2017 se je spremenil potek linije 24 in sicer iz obstoječe Center Stožice P&R – Vevče – BTC Atlantis v krajšo BTC Atlantis – Vevče. Istočasno je podaljšana linija 13, ki po novem obratuje do Centra Stožice P&R, prej pa je vozila do Železne ceste. S tem je dosežena enaka dostopnost po mestu kot prej. Linija 23, ki je obratovala na relaciji Podutik – Kamna Gorica, je skrajšana na relacijo Kamna Gorica – Pod Kamno Gorico. Izločenih je del postaj med Pod Kamno Gorico in Podutikom, saj tam obratuje linija 5. Linijo 15, ki je do konca avgusta vozila na relaciji Medvode – Stanežiče in v obratni smeri smo s septembrom podaljšali do kraja Sora. Na ta način smo javni prevoz približali tudi krajanom Sore, Rakovnika, Goričan, Vaš in Preske. Potniki imajo možnost prevoza koles s prikolico, ki je prirejena za prevoz 20 koles. Od oktobra dalje so začeli poskusno na liniji 51 Ljubljana – Dobrova – Polhov Gradec obratovati avtobusi z nosilci za kolesa. Odhodi avtobusov so v voznih redih označeni s črko »K«. Tovrstne prevoze bomo spomladi 2018 dodatno preizkusili še na določenih avtobusih, ki obratujejo na relacijah v smeri Šentjošt, Vodice in Grosuplje - Videm.

➤ **Poslovni izid**

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prihodki iz poslovanja	37.559.466	36.014.337	34.863.088	104,3	107,7
Odhodki iz poslovanja	37.052.534	36.111.154	34.664.144	102,6	106,9
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	506.932	-96.817	198.944	-	254,8
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	10.921	388.132	16.597	2,8	65,8
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	305.769	203.590	287.325	150,2	106,4
Poslovni izid pred davkom iz dobička	212.084	87.725	-71.784	241,8	-
Davek iz dobička	0	0	0	0,0	0,0
Čisti poslovni izid	212.084	87.725	-71.784	241,8	-

v EUR

Ustvarjen prihodek mestnega linijskega prevoza potnikov pokriva stroške poslovanja, tako je rezultat pozitiven v višini 212.084 EUR. Rezultat sam pa je veliko boljši kot v letu 2016 in kot je bil načrtovan.

2.5.1.2 Medkrajevni linijski prevoz potnikov

➤ **Izvajanje dejavnosti**

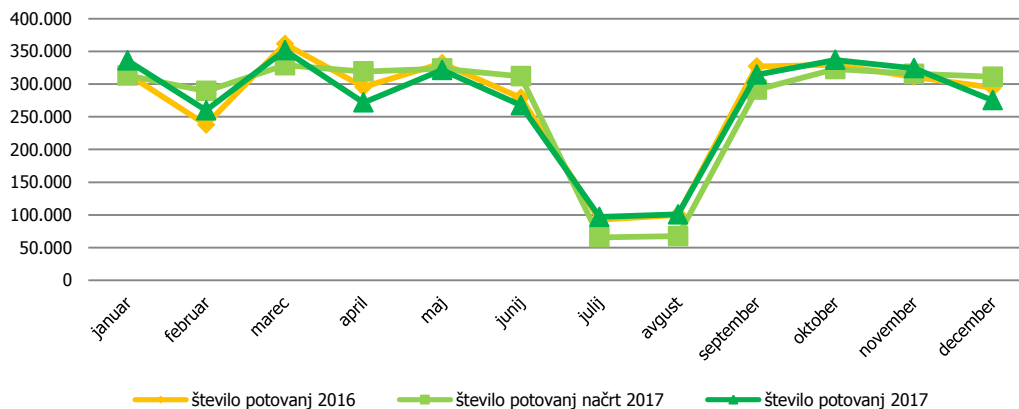
	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prevoženi kilometri	3.532.634	3.575.128	3.500.547	98,8	100,9
Število potovanj	3.256.091	3.261.019	3.275.691	99,8	99,4
Število avtobusov	55	54	52	101,9	105,8

Medkrajevni linijski prevoz smo opravljali na 31 linijah v skupni dolžini 702 km, s povprečno 55 avtobusi.

Dejavnost smo izvajali v skladu s koncesijsko pogodbo in poslovnim načrtom za leto 2017. V medkrajevnem linijskem prevozu potnikov smo v letu 2017 prevozili 3.532.634 kilometrov in opravili 3.256.091 potovanj. Število prevoženih kilometrov je za 32.087 km višje od

lanskoletnih in za 42.494 km nižje od načrtovanih. Število potovanj je od lanskoletnih nižje za 19.600 potovanj, od načrtovanih pa nižje za 4.928 potovanj.

Primerjava števila potovanj v medkrajevnem linijskem prevozu potnikov



V letu 2017 smo na avtobusih medkrajevnega linijskega prevoza opravili 18.443 ur za redno vzdrževanje in 3.575 ur za manjša karoserijska popravila.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč se je v medkrajevnem prevozu potnikov poslabšala. V primerjavi z lanskim letom je nižja za 3,3 %. Točnost pri odhodih iz vmesnih postajališč je od lanskoletne nižja za 4,7 %. Poslabšanje lahko pripišemo problemom z voznimi redi, ki so enaki in neodvisni od letnega časa in neodvisni od dela dneva. Ko bodo tudi v projektu IJPP, ki ga vodi ministrstvo, izvedli usklajitev voznih redov in prilagoditev na vozne razmere, bo točnost iz končnih in vmesnih postajališč višja. V letu 2017 so bile tudi večmesečne delovne zapore na določenih odsekih cest proti Polhovemu Gradcu in okoli Grosuplja, kar je tudi vplivalo na prihode avtobusov na končna postajališča.

Koncesija za izvajanje gospodarske javne službe javnega linijskega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu, ki jo podeljuje koncendent Ministrstvo za infrastrukturo je opredeljena s pogodbo. Trenutno veljavna pogodba ima veljavnost od 1. 1. 2016 do sklenitve nove pogodbe o izvajanju storitve javne službe, vendar ne dlje kot do vključno 2. 12. 2019. V letu 2018 bomo izvedli razpis za novo koncesijsko obdobje.

Koncendent je imel za izplačevanje kompenzacije izhodišča, ki so veljala za vse koncesionarje po celi državi:

- Maksimalna kompenzacija na km je bila 0,54 EUR z DDV za celo leto 2017.
- Normirana stroškovna cena na km je bila od 1. 1. 2017 do 30. 4. 2017 1,77 EUR brez DDV, od 1. 5. 2017 do 31. 12. 2017 pa 1,79 EUR brez DDV.

➤ Poslovni izid

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prihodki iz poslovanja	7.432.405	7.199.693	7.426.208	103,2	100,1
Odhodki iz poslovanja	7.616.069	7.451.366	7.468.784	102,2	102,0
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-183.664	-251.673	-42.576	73,0	431,4
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	1.559	79.943	1.810	2,0	86,1
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	42.301	61.761	51.321	68,5	-
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-224.406	-233.491	-92.087	96,1	243,7
Davek iz dobička	0	0	0	0,0	0,0
Čisti poslovni izid	-224.406	-233.491	-92.087	96,1	243,7

v EUR

Ustvarjen prihodek medkrajevnega linijskega prevoza potnikov ne zadošča za pokritje stroškov poslovanja, ustvarjen rezultat za leto 2017 je izguba v višini 224.406 EUR. Rezultat je slabši kot preteklo leto, vendar je treba upoštevati, da je bil izveden poračun kompenzacije za leto 2013 v višini 130.968 EUR.

2.5.1.3 Vozni park

Konec leta smo imeli v voznem parku družbe 277 avtobusov od tega 212 avtobusov v mestnem in 65 v medkrajevnem linijskem prometu in 20 električnih osebnih vozil.

116 avtobusov je enojnih, 14 midi in 147 zgibnih avtobusov. 77,6 % oziroma 215 avtobusov je nizkopodnih, od tega 54 enojnih, 147 zgibnih in 14 midi.

Avtobusi so dobro opremljeni, saj imajo klima naprave vsi avtobusi razen enega, 225 avtobusov ima ploščad za invalide in otroške vozičke, v 208 avtobusih so vgrajeni notranji vizualni prikazovalniki postajališč, 208 avtobusov je opremljenih z zvočnimi napovedniki postajališč, ki vožnjo olajšajo slepim in slabovidnim potnikom, 174 avtobusov je opremljenih z varnostnimi kamerami in 63 avtobusov ima kamere za vzvratno vožnjo.

Povprečna poraba goriva v mestnem prevozu je 53,05 l/100 km in je od lanskoletne višja za 2,7 %, povprečna poraba plina je 48,88 kg/100 km in je od lanskoletne višja za 3,3 %. Povprečna poraba goriva v medkrajevnem prevozu je 34,44 l/100 km in je od lanskoletne višja za 2,5 %. Poraba goriva je odvisna od strukture voznega parka, števila prevoženih kilometrov in od števila delovnih dni v mesecu oziroma posameznem letu, pa tudi od časa obratovanja (ure).

V voznem parku je 28 avtobusov z motorji EURO IV, 76 avtobusov z motorji EURO V, 63 z motorji EURO VI kar skupaj predstavlja 60,3 % vseh avtobusov.

Na podlagi najemnih pogodb z MOL smo imeli v letu 2017 v najemu 15 avtobusov, ki imajo vsi motorje EURO VI.

Imamo še 6 električnih kavalirjev (4 v lasti družbe, 2 v lasti MOL), ki so namenjeni prevozom na klic. 3 kavalirji so odprti in 3 zaprti namenjeni zimski vožnji. V letu 2017 smo z njimi prevozili 36.723 km in prepeljali 72.150 potnikov.

2.5.1.4 Starost avtobusov

Starost avtobusov je eden od pomembnejših kazalnikov, saj je z njo povezana tudi izrabljenost avtobusov in hkrati tudi prometno tehnična in ekološka primernost. Konec leta 2017 se je povprečna starost voznega parka mestnega prometa zvišala za 6 mesecev v primerjavi s koncem leta 2016, v medkrajevnem prometu pa znižala za 1 leto. V voznem parku sta konec leta 2017 obratovala 2 avtobusa stara 21 let, starejših ni več, kar je razveseljivo.

Povprečna starost na dan	MPP	PPP (MLP)	LPP
31.12.1998	8 let 8 m	7 let 6 m	8 let 4 m
31.12.1999	9 let 5 m	7 let 5 m	8 let 10 m
31.12.2000	9 let 1 m	6 let 9 m	8 let 6 m
31.12.2001	9 let 9 m	7 let 9 m	9 let 3 m
31.12.2002	10 let 9 m	8 let 9 m	10 let 3 m
31.12.2003	10 let 2 m	7 let 4 m	9 let 6 m
31.12.2004	10 let 10 m	6 let 4 m	9 let 9 m
31.12.2005	11 let 8 m	7 let 2 m	10 let 7 m
31.12.2006	11 let 7 m	7 let 1 m	10 let 6 m
31.12.2007	12 let 6 m	8 let 1 m	11 let 6 m
31.12.2008	11 let 7 m	7 let 2 m	10 let 6 m

Povprečna starost na dan	MPP	PPP (MLP)	LPP
31.12.2009	12 let 6 m	7 let 10 m	-
31.12.2010	9 let 4 m	8 let 2 m	-
31.12.2011	9 let 3 m	8 let 9 m	-
31.12.2012	9 let 10 m	9 let 7 m	9 let 10 m
31.12.2013	10 let 9 m	10 let 3 m	10 let 8 m
31.12.2014	10 let 6 m	9 let 0 m	10 let 3 m
31.12.2015	10 let 10 m	9 let 6 m	10 let 8 m
31.12.2016	8 let 9 m	10 let 6 m	9 let 1 m
31.12.2017	9 let 3 m	9 let 6 m	9 let 5 m

2.5.2 Druge dejavnosti

2.5.2.1 Tehnični pregledi

➤ Izvajanje dejavnosti

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Število tehničnih pregledov	26.408	25.536	26.055	103,4	101,4
Število homologacij	6.584	5.566	5.636	118,3	116,8
Število strokovnih mnenj	2.799	2.256	2.378	124,1	117,7

Opravili smo 26.408 tehničnih pregledov, kar je za 353 tehničnih pregledov več kot v letu 2016 in 872 več kot je bilo načrtovano. Opravili smo 6.584 homologacij, kar je za 948 homologacij več kot lansko leto in 1.018 več kot je bilo načrtovano. Izdali smo 2.799 strokovnih mnenj, kar je za 421 strokovnih mnenj več kot lansko leto in za 543 več kot je bilo načrtovano.

Realizacija načrtovanih nalog:

- Povečati zadovoljstvo strank z zagotavljanjem odzivnosti na telefonske klice, z zagotavljanjem pravočasnih odgovorov na vprašanja po elektronski pošti, z uvedbo listkov za vrstni red za plačilo storitev, povečanjem ponudbe potrošnega materiala in povečanjem deleža obveščenih strank o poteku veljavnega prometnega dovoljenja za 20 %.

S posodobitvijo telefonskega sistema smo vzpostavili sistem, ki omogoča popolno sledljivost vseh prejetih telefonskih klicev in postavili temelj za 100 % odzivnost na telefonske klice strank. V letu 2017 smo aktivirali tudi brezplačno telefonsko številko 080 18 88, ki zagotavlja preko zunanjega partnerja splošne informacije 24 h/dan. Na vprašanja po elektronski pošti odgovarjamo najkasneje v 24 urah, veliko večino odgovorov posredujemo takoj. V letu 2017 beležimo vpis 4.777 strank v sistem za obveščanje o poteku veljavnosti prometnega dovoljenja.

Razširili smo ponudbo prodajnega materiala s posamičnimi žarnicami, tako da lahko stranke pri nas nabavijo 90,0 % najbolj pogostih žarnic, ki se uporabljajo na osebnih vozilih.

Nadaljujemo akcijo rana ura - zlata ura, ko strankam v terminu med 6. in 8. uro zjutraj nudimo 20 % popust za storitev tehničnega pregleda. Ugodnosti pri obračunu storitev tehničnega pregleda smo razširili tudi na vse tiste, ki pri nas opravijo postopke predelanih vozil ter na študente in upokojece. Izvedli smo oglaševanja na komercialnih radijskih postajah. Objavili smo reklamna sporočila v različnih publikacijah. Priključili smo se akciji JP Energetika »Zvestoba ogreva«.

- V letu 2017 doseči prihodek na zaposlenega v sektorju v višini 47.500 EUR.

Prihodek na povprečno zaposlenega v sektorju znaša 50.070 EUR. Prihodek na zaposlenega na zadnji dan 2017 pa znaša 51.947 EUR, kar je več kot je bilo načrtovano.

- Zadržati vodilni tržni delež opravljenih tehničnih pregledov in registracij v MOL ter povečati število postopkov ugotavljanja skladnosti uvoženih in predelanih vozil:

Zadržali smo vodilni tržni delež pri opravljenih tehničnih pregledih v LUR, število postopkov ugotavljanja skladnosti uvoženih in predelanih vozil pa smo povečali za več kot 13,0 %.

2.5.2.2 Posebni linijski in občasni prevozi

Posebni linijski prevoz na območju MOL se izvaja na podlagi sklenjene pogodbe o opravljanju posebnih linijskih prevozov, ki vključuje osnovne šole v Ljubljani. Poleg pogodbe o šolskih prevozih ima MOL za prevoze otrok sklenjeno tudi pogodbo o prevozih na rednih linijah mestnega potniškega prometa, za navedene prevoze šolarji prejmejo kartico Urbana z naloženo vozovnico veljavno v mesecih, ko poteka šolski pouk, plačnik teh vozovnic je MOL.

Posebni linijski prevoz na območju drugih občin se prav tako izvaja na podlagi sklenjenih pogodb o opravljanju prevozov. Te pogodbe vključujejo posebne linijske prevoze, ki se od septembra 2013 dalje izvajajo v okviru rednih linij. To pomeni, da dosedanji šolski avtobusi opravljajo prevoze tudi za ostale potnike. Pogodbeno je določeno, da je del vrednosti pogodbe namenjen nakupu vozovnic za šolarje, del vrednosti pa subvencioniranju lokalnih občinskih linij.

Z občinami Dobropolje, Grosuplje in Ivančna gorica sklenjeno pogodbo o prevozu, ki vključuje prevoze za šolo, vendar je prevoz možen tudi za druge potnike. Prevoz je organiziran s posebnim avtobusom večkrat na dan.

➤ Izvajanje dejavnosti

Posebni linijski prevozi	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prevoženi kilometri	421.832	464.994	487.256	90,7	86,6
Število potovanj	619.920	577.000	621.330	107,4	99,8
Število avtobusov	1	1	1	100,0	100,0

Občasni prevozi	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prevoženi kilometri	398.213	402.000	379.418	99,1	105,0
Število potovanj	214.161	170.400	159.847	125,7	134,0
Število avtobusov	5	5	5	100,0	100,0

Posebne linijske prevoze smo opravljali za 27 osnovnih šol. V letu 2017 smo prevozili 421.832 kilometrov in opravili 619.920 potovanj. Število kilometrov je od lanskoletnih nižje za 65.424 in za 43.162 nižje od načrtovanih. Število potovanj je od lanskoletnih nižje za 1.410 in za 42.920 višje od načrtovanih. Število potovanj ne izhaja iz validacij potnikov, temveč ga izračunamo oziroma ocenimo na podlagi izdanih kontrolnih vozovnic ter števila šolskih dni v šolskem koledarju.

Na občasnih prevozih smo prevozili 398.213 kilometrov in opravili 214.161 potovanj. Število prevoženih kilometrov je za 18.795 višje od lanskoletnih in za 3.787 nižje od načrtovanih. Število potovanj je od lanskoletnih višje za 54.314 in za 43.761 višje od načrtovanih.

2.5.2.3 Poslovni izid drugih dejavnosti

v EUR

	LETO 2017	NAČRT 2017	LETO 2016	Indeks L17/N17	Indeks L17/L16
Prihodki iz poslovanja	5.260.845	5.061.741	4.761.918	102,7	84,9
Odhodki iz poslovanja	5.127.592	4.758.701	4.577.594	104,0	84,9
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	133.253	303.040	184.324	86,2	85,1
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	4.128	11.253	5.156	118,0	61,5
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	8.672	5.387	8.505	70,8	40,3
Poslovni izid pred davkom iz dobička	128.709	308.906	180.975	92,8	81,3
Davek iz dobička	0	0	0	0,0	0,0
Čisti poslovni izid	128.709	308.906	180.975	92,8	81,3

Rezultat poslovanja je dobiček v višini 128.709 EUR, kar je 52.266 EUR manj kot v letu 2016 in 180.197 EUR manj od načrtovanega.

2.6 Poročilo o naložbeni dejavnosti

V poslovnem načrtu za leto 2017 smo načrtovali investicije v vrednosti 2.229.125 EUR. Vrednost vseh realiziranih investicij v letu 2017 pa znaša 3.643.014 EUR, kar predstavlja 63,4 % presežek načrta 2017. Med realiziranimi investicijami so investicije v vrednosti 1.005.790 EUR, ki so bile nujno potrebne za nemoteno izvajanje dejavnosti in so bile načrtovane med investicijami, za katere sredstva niso bila zagotovljena. Te investicije predstavljajo 27,6 % vseh realiziranih investicij.

	NAČRT 2017		LETO 2017		Indeks L17/N17
	Vrednost v EUR	Struk. v %	Vrednost v EUR	Struk. v %	
Obnove in nadomestitve	2.229.125	100,0	3.566.291	97,9	160,0
Razvoj	0	0,0	76.723	2,1	0,0
Skupaj	2.229.125	100,0	3.643.014	100,0	163,4

V letu 2017 so znašala odplačila dolgoročnih kreditov 2.455.077 EUR, odplačila finančnega najema pa 988.429 EUR, kar znaša skupaj 3.443.506 EUR.

Med obnovami in nadomestitvami smo za splošne investicije družbe porabili 174.440 EUR, za promet 2.919.155 EUR, za vzdrževanje vozil 351.367 EUR, za tehnične preglede 28.327 EUR in za sistem Urbana 93.002 EUR.

v EUR

ŠIFRA	NAZIV INVESTICIJ	NAČRT 2017	REALIZACIJA 2017	Indeks R 2017/ N 2017
1.	SPLOŠNO	100.000	174.440	174,4
1.1.	INFORMACIJSKI SISTEM	0	0	0,0
1.2.	Plan preteklih let in izven plana	0	76.788	0,0
1.3.	SKUPNE NEPREMIČNINE	100.000	19.305	19,3
1.4.	Plan preteklih let in izven plana	0	11.931	0,0
1.5.	OSTALO SPLOŠNO	0	0	0,0
1.6.	Plan preteklih let in izven plana	0	66.416	0,0
2.	PROMET	1.338.325	2.919.155	218,1
2.1.	AVTOBUSI	900.000	1.874.000	208,2
2.2.	KAROSERIJAKSE OBNOVE	388.325	364.634	93,9
2.3.	OSTALA VOZILA	50.000	55.450	110,9

ŠIFRA	NAZIV INVESTICIJ	NAČRT 2017	REALIZACIJA 2017	Indeks R 2017/ N 2017
2.4.	Plan preteklih let in izven plana	0	31.955	0,0
2.5.	OSTALO PROMET	0	0	0,0
2.6.	Plan preteklih let in izven plana	0	593.116	0,0
3.	VZDRŽEVANJE VOZIL	610.800	351.367	57,5
3.1.	Plan preteklih let in izven plana	0	54.833	0,0
3.2.	OPREMA ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU	30.000	15.031	50,1
3.3.	MEHANIČNA DELAVNICA	335.500	10.935	3,3
3.4.	Plan preteklih let in izven plana	0	7.334	0,0
3.5.	KAROSERIJA	143.300	151.436	105,7
3.6.	Plan preteklih let in izven plana	0	42.727	0,0
3.7.	PRIPRAVA VOZIL ZA IZVOZ	102.000	29.852	29,3
3.8.	STAVBA OB KAROSERIJI	0	0	0,0
3.9.	Plan preteklih let in izven plana	0	39.219	-
4.	TEHNIČNI PREGLEDI	80.000	28.327	35,4
4.1.	OPREMA	80.000	23.579	29,5
4.2.	Plan preteklih let in izven plana	0	4.748	0,0
5.	SISTEM URBANA	100.000	93.002	93,0
	SKUPAJ OBNOVE IN NADOMESTITVE	2.229.125	3.566.291	160,0
1.	INFORMACIJSKI SISTEM	0	0	0,0
1.1.	Plan preteklih let in izven plana	0	56.851	0,0
2.	URBANA	0	0	0,0
2.1.	Plan preteklih let in izven plana	0	19.872	0,0
	SKUPAJ RAZVOJ	0	76.723	0,0

2.7 Raziskave in razvoj

➤ ISO standardi 9001, 14001 in 18001

Vse ugotovljene neskladnosti na zunanji presoji (recertifikacija in prehod na nova standarda) v letu 2016 so bile v začetku leta 2017 uspešno odpravljene. Zunanji presojevalci so izvedli dodatni pregled ustreznosti odprave neskladij in nam po ogledu podelili nov certifikat ISO 9001:2015.

Notranje presoje

V aprilu smo izvedli notranjo presojo v delavnici za tahografe. Pregledali smo vse zahteve standarda 17020, ugotovljenih ni bilo nobenih neskladnosti. V juniju smo izvedli notranjo presojo v sektorju Tehnični pregledi in homologacija vozil v kontrolnem organu ugotavljanja skladnosti vozil. Notranja presojevalca sta pregledala splošni in tehnični del postopkov in ob tem upoštevala zahteve standarda 17020, ugotovljenih ni bilo nobenih neskladnosti.

V juniju so notranji presojevalci izvedli notranje presoje v procesih Prevoz potnikov, Vzdrževanje vozil, Ugotavljanje skladnosti vozil, Tehnični pregledi vozil, Registracija vozil, Nabava in Vodenje. Vse notranje presoje so bile izvedene na podlagi zahtev standarda ISO 9001:2015, opravili pa so jih primerno usposobljeni notranji presojevalci. Vključili so se tudi na novo usposobljeni notranji presojevalci. Delo je potekalo po prilagojenem urniku notranjih presoj, posamezne presoje so se časovno sproti usklajevale. Na presojah je bilo ugotovljenih 10 neskladnosti.

V septembru je bila izvedena notranja presoja glede zahtev standarda ISO 14001:2015. Tudi te notranje presoje so izvedli na novo usposobljeni notranji presojevalci.

Zunanje presoje

V letu 2017 so bile izvedene tri zunanje presoje in sicer dve kontrolni presoji s strani Slovenske akreditacije in kontrolno presojo s strani Bureau Veritasa.

V aprilu 2017 je bila izvedena zunanja presoja v kontrolnem organu K008 – kontrola tahografov, v juliju pa zunanja presoja v kontrolnem organu K060 – ugotavljanje skladnosti vozil. Pregledane so bile vse zahteve standarda 17020. Vse ugotovljene neskladnosti so bile pravočasno in ustrezno odpravljene.

V decembru 2017 je potekala kontrolna presoja vseh treh sistemov upoštevajoč zahteve standardov ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 in OHSAS 18001. Izvedena je bila kontrolna presoja v vseh opredeljenih procesih in ugotovljene so bile štiri manjše neskladnosti:

ISO 9001: Družba ni vzpostavila uspešnega in učinkovitega sistema za reševanje in odpravljanje vzrokov neskladnosti.

ISO 14001: Za leto 2017 so okoljski cilji v poslovnem načrtu. Niso se izvajale planirane aktivnosti za doseganje ciljev. Zakonodaja zahteva, da strelovode na štiri leta pregleduje pooblaščen organizacija. Zadnje potrdilo o pregledu je iz leta 2012, kar pomeni, da se s pregledi strelovodov zamuja že eno leto.

OHSAS 18001: Navodila za delovno opremo so izdelana, a niso povsod nameščena na ali v neposredni bližini strojev, kar je kršitev zakonodaje.

Rok za odpravo vseh ugotovljenih neskladnosti je 9.3.2018.

➤ **Optimum**

OPTIMUM je projekt, ki spada v okvir projektov: Horizon 2020-MG-7.1 Research & Innovation Action (RIA). V LPP (kot partner) v informacijsko platformo posredujemo podatke o časih prihodov na postajališča, podatke o avtobusnih linijah, lokacijah avtobusov in podatke o zasedenosti (ocenjena z »check in« sistemom) avtobusov na podlagi podatkov točke in števila vstopov na vozilo. Spletni servis je dokončan in predan namenu, tako da so informacije o vseh delih javnega prevoza, oziroma dejavnosti vezanih na javni prevoz že dostopne razvijalcem spletnih strani, ki te podatke želijo uporabiti v svojih aplikacijah. Podatke iz sistema sledenja in podatke vezane na postajališča in linije imamo že pripravljene. Določeni uporabniki so pripravljene, da to aplikacijo testirajo in posredujejo rezultate, ki bodo na voljo do konca projekta, ki je podaljšan za 3 mesece.

V letu 2017 smo za stroške projekta namenili 20.004 EUR.

➤ **TIMON**

V pripravi je še projekt TIMON. Projekt je potrdila Evropska komisija. LPP v projektu nastopa kot »dobavitelj« informacij in podatkov za partnerje in nastopa v tem projektu kot tretja stranka, ki svoje storitve zaračuna na podlagi računa, ki ga plačajo partnerji v projektu.

➤ **Prenova sistema sledenja**

V teku je prenova sistema sledenja. Predviden rok za dokončanje prenove je konec leta 2018, ko bo sistem dokončno prevzet. V letu 2017 smo prenesli staro aplikacijo in podatke na naše strežnike. Na avtobuse so bile vgrajene nove elektronske naprave, vgrajeni so tudi FMS in TCO sistemi. Izvedeni so bili tudi prenosi in ažuriranje podatkov iz SAP na sistem sledenja in določene podatke nazaj na SAP. Proti koncu leta 2017 je bil vzpostavljen sistem štetja potnikov na 30 zgibnih vozilih. Sistem na podlagi senzorjev prešteje vse vstope skozi

vrata in vse izstope pri vseh štirih vratih. Podatke posreduje na strežnik, kjer se podatki obdelajo v poročilu. Podatke o vstopih primerjamo s podatki iz sistema urbana, kjer jih primerjamo s številom validacij. Prvo poročilo je izdelano za obdobje med 20. 11. 2017 in 26. 11. 2017 in sicer na linijah 6 in 6B. Poročilo prikaže za vsako vozilo za vsako službo po postajališčih število vstopov in izstopov pri vseh vratih. Učinki:

- optimiranje voznih redov glede na zasedenost vozil v času in
- ugotavljanje, koliko oseb se ne validira.

V prvem poročilu podatki kažejo, da se ne validira med 5 in 7 % potnikov (večina med vikendom). Bolj natančne ocene bomo lahko podali, ko bomo vse linije, kjer vozijo zgibni avtobusi, obdelali na podoben način kot liniji 6 in 6B v novembru.

➤ **Program za raspored za mestni linijski prevoz**

Program za raspored mestnih linij, vozil in voznikov je zaključen in predan v uporabo. Pomanjkljivosti, ki so se pojavile smo sproti opravili.

➤ **Aplikacija za kontrolorje**

Za naše kontrolorje je bila dodelana aplikacija, ki jo kontrolorji uporabljajo za prenos podatkov o prekrških v bazo redarstva. Z njo kontrolorji na elektronski tablici poročajo o ugotovljenih odstopanjih, ki jih opazijo pri vozilih, voznikih, postajališčih ali urbanomatih. Podatki se avtomatično pošljejo odgovornim osebam v družbi ali izven.

2.8 Javna naročila

Družba je postopke oddaje javnih naročil za potrebe rednega izvajanja dejavnosti ter izvajanja načrtovanih investicijskih projektov vodila po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštnih storitev (ZJNVETPS) do 30. 3. 2016 in od 1. 4. 2016 po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in v skladu s svojimi notranjimi akti.

Podatki o oddanih javnih naročilih veljajo za vse zaključene postopke oddaje javnih naročil, ki jih je izvedla družba sama (podatki o oddanih naročilih z naročilnico niso upoštevani) in vse zaključene postopke, ki jih je na podlagi pooblastil izvedel JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. ter so bili izpeljani preko aplikacije za javna naročila in bili zaključeni izključno v letu 2017. V letu 2017 je bilo uspešno zaključenih 73 postopkov oddaje javnih naročil za našo družbo, od tega 37 za naročila blaga, 31 za naročila storitev in 5 za naročilo gradenj. V letu 2017 smo sodelovali v 15 uspešno zaključenih postopkih oddaje skupnih javnih naročil. Skupna vrednost zaključenih postopkov LPP v letu 2017 je 5.390.432 EUR.

2.9 Upravljanje s kadri

Ob koncu leta 2017 oziroma na dan 31. 12. 2017 smo imeli v družbi zaposlenih 883 delavcev, kar je v primerjavi z 31. 12. 2016 za 15 delavcev več oziroma 1,7 % več kot prejšnje leto in 1,0 % manj kot je bilo načrtovano na dan 31. 12. 2017. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je v letu 2017 878,95 leto poprej pa 859,98.

V letu 2017 je delovno razmerje prenehalo 37 sodelavcem in sicer se jih je 19 upokojilo, 9 delavcev je sporazumno odšlo, 3 so se invalidsko upokojili, 2 delavca sta dobila izredno odpoved, 1 delavec redno odpoved, 1 ni uspešno opravil poizkusne dobe in 2 delavca sta umrla. Zaposlili smo 52 novih delavcev v skladu z letnim planom zaposlovanja.

V letu 2017 je bilo na praktičnem usposabljanju z delom 33 dijakov oz. študentov, večinoma so se usposabljali za poklice kot so: avtoelektrikar, avtoserviser, strojni tehnik, avtoklepar in podobno.

➤ **Struktura zaposlenih**

V družbi smo imeli na dan 31. 12. 2017 zaposlenih 71 žensk, kar predstavlja 8,0 % vseh zaposlenih v družbi in 812 moških, kar predstavlja 92,0 %. Povprečna skupna delovna doba je bila 26 let, povprečna delovna doba v družbi pa 16 let. Povprečna starost zaposlenih na dan 31. 12. 2017 je 47 let, status starejšega delavca je imelo 225 zaposlenih, kar predstavlja 25,5 % vseh zaposlenih.

Število zaposlenih po stopnjah izobrazbe na dan 31. 12. 2017:

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih na dan 31.12.2017	Delež v %	Število zaposlenih na dan 31.12.2016	Delež v %	Indeks L17/L16
I.	4,0	0,5	4,0	0,5	100,0
II.	19,0	2,2	23,0	2,6	82,6
III.	10,0	1,1	11,0	1,3	90,9
IV.	495,0	56,1	494,0	56,9	100,2
V.	268,0	30,4	252,0	29,0	106,3
VI.	52,0	5,9	49,0	5,6	106,1
VII.	34,0	3,9	34,0	3,9	100,0
VIII.	1,0	0,1	1,0	0,1	100,0
IX.	0,0	0,0	0,0	0,0	-
Skupaj	883,0	100,0	868,0	100,0	101,7

Povprečna stopnja izobrazbe zaposlenih na dan 31. 12. 2017 je IV. stopnja kar pomeni, da imajo zaposleni v povprečju poklicno izobrazbo.

➤ **Invalidi**

Konec meseca decembra smo imeli v družbi zaposlenih 50 invalidov z različnimi omejitvami, kar pomeni 1 invalid manj kot v preteklem letu, število predstavlja 5,7 % vseh zaposlenih. 24 invalidov dela s skrajšanim delovnim časom. V letu 2017 so si status invalida pridobili 4 zaposleni, na dan 31. 12. 2017 so bili v invalidskem postopku še 4 delavci.

Na podlagi Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov je družbi priznana pravica do oprostitve plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za zaposlene invalide nad kvoto in nagrada za preseganje kvote.

V letu 2017 je bilo nad kvoto zaposlenih povprečno 21 invalidov, za kar je bila prejeta nagrada za preseganje kvote v višini 46.971 EUR, za 65.966 EUR pa smo bili oproščeni plačila prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje od invalidov nad kvoto.

Vsa pridobljena sredstva iz naslova neplačanih prispevkov nad kvoto ter nagrade za preseganje kvote, so bila porabljena za pokrivanje plač invalidov ter za investicije v osnovna sredstva, ki so povezana z delom invalidov.

➤ **Skrb za varnost in zdravje zaposlenih**

Z namenom dolgoročnega povečanja socialne varnosti oziroma boljšega življenjskega standarda po upokojitvi, družba zaposlenim sofinancira dodatno pokojninsko zavarovanje v okviru Skupne pokojninske družbe d.d. Ljubljana. Tako smo v letu 2017 zaposlenim, ki so vključeni v Pokojninski načrt, prispevali k premiji znesek v višini 44,95 EUR na mesec. Poleg tega je zaposlenim omogočena vključitev v nezgodno zavarovanje.

Zdravstveni pregledi, ki jih izvaja Zdravstveni dom Ljubljana, Moste-Polje, PE Fužine, potekajo v skladu z zdravstvenimi ocenami posameznih delovnih mest in po predvidenem terminskem načrtu.

V tem obdobju je bilo opravljenih skupaj 409 pregledov, kar je 11,0 % manj kot v letu 2016. Glede na kategorizacijo zdravniških pregledov, je bilo tako 85 predhodnih (pri čemer je bilo 20 pregledov zaradi opravljanja obvezne prakse in počitniškega dela), 198 obdobjnih, 12 izrednih, 106 kontrolnih in 8 ciljanih (za delo na višini/globini) zdravstvenih pregledov. Za preglede smo porabili 36.707 EUR, kar predstavlja 21,0 % manj kot leta 2016. Organizirali smo prostovoljno cepljenje proti sezonski gripi, katerega se je udeležilo 22 zaposlenih, za kar smo porabili 228 EUR.

V letu 2017 smo imeli v družbi 5 nezdgov pri delu, kar je najmanj od leta 2004 dalje.

➤ **Skrb za izobraževanje in usposabljanje zaposlenih**

V družbi si nenehno prizadevamo, da zaposlenim zagotavljamo udeležbo na usposabljanjih in izobraževanjih in jim na ta način omogočamo pridobivanje aktualnih znanj, spremljanje trendov na področju svoje stroke in opravljanje vseh potrebnih strokovnih izpitov in rednih usposabljanj, ki jih kot obvezne določa zakonodaja.

Posamezna zakonska usposabljanja, kot jih predpisujejo Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Pravilnik o temeljnih kvalifikacijah voznikov v cestnem prometu, so bila izvedena:

- za voznike avtobusov in nadzornike, ki se morajo udeleževati rednega zakonskega usposabljanja za podaljševanje kode 95, pri čemer je bila udeležba sodelavcev zaposlenih na omenjenih delovnih mestih 86,6 %. Visok odstotek udeležbe gre pripisati dejstvu, da smo v družbi v obdobju od avgusta 2016 do februarja 2017 zaposlili 46 novih voznikov, ki so se tudi udeležili usposabljanja za leto 2017. Hkrati pa se posamezna razpisana letna usposabljanja za podaljševanje kode 95 lahko opravljalo tudi vsako leto sproti, saj je vodenje udeležb sodelavcev in evidenc preglednejše za delodajalca. Tako je omenjeno usposabljanje tudi v letu 2017 potekalo v izvedbi Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad – Ljubljana, enota Avtošola Ježica, katera je bila izbrana v postopku javnega naročila za izvedbo rednega zakonskega usposabljanja za kodo 95 in sicer za triletno obdobje od decembra 2016 do decembra 2019,
- za različna delovna mesta glede na oceno tveganja, smo s strani varnostne inženirke izvedli obvezno zakonsko usposabljanje iz varovanja zdravja pri delu in varstva pred požarom ter za varno delo na višini,
- s strani zunanjega izvajalca pa smo izvedli usposabljanje za odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov ter izvajanja evakuacij in požarne straže, za različna delovna mesta, ki se nahajajo v Službi vzdrževanja vozil, Službi tehničnih pregledov vozil, prometni operativi in v oddelku vzdrževanja objektov,
- organizirali smo seminar za notranje presojevalce za oba standarda, tako za standard kakovosti (ISO 9001:2015) kot za okoljski standard (ISO 14001:2015),
- za zaposlene v Službi vzdrževanja vozil, smo organizirali zakonsko določeno usposabljanje za zaposlene, ki se pri svojem delu srečujejo z eksplozivnimi atmosferami. Prav tako, pa smo izvedli tudi usposabljanje mentorjev za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe, za praktikante, ki se praktično usposabljujejo v družbi. Omenjeno usposabljanje je bilo brezplačno in ga je izvedel Šolski center Ljubljana.
- za vodstvene in vodilne v družbi smo organizirali seminar s tematiko Krožnega gospodarstva.

Druge glavne vsebine oziroma področja realiziranih usposabljanj in izobraževanj so bile: rokovanje in vzdrževanje viličarja Linde, usposabljanje za rokovanje s tračno žago, usposabljanje za rokovanje s cevjo za prečrpavanje CNG goriva, obisk sejma Avto in vzdrževanje v Celju, tečaj in strokovna srečanja za člane sveta delavcev ter udeležbe na raznih kongresih in sejmih tako doma kot v tujini.

V letu 2017 je bilo v različne vrste strokovnih usposabljanj tako vključenih 618 zaposlenih, kar je 12,0 % manj kot v preteklem letu. Vzrok za zmanjšanje je iskati v tem, da je bilo večje število zaposlenih, zlasti zaradi rednega usposabljanja za kodo 95, v usposabljanje vključenih že v letu 2016, saj je tudi večjemu številu zaposlenih veljavnost kode 95 potekla že v letu 2016. Za namene usposabljanja je bilo realiziranih 6.117 ur, kar pomeni v povprečju 6,9 ur usposabljanja na zaposlenega. Število ur namenjenih usposabljanju je glede na leto 2016 sicer nižje za 8,6 %, pri čemer pa je rahel upad števila ur mogoče pripisati predvsem dejstvu, da so se v letu 2016, v večjem številu, zlasti vozniki udeleževali usposabljanj za zakonsko podaljšanje kode 95.

Študij ob delu sta uspešno zaključila 2 zaposlena, in sicer 1 na V. stopnji in en na VI. stopnji študija. V letu 2017 je imel samo en delavec pogodbo o izobraževanju z družbo za VII. stopnjo izobrazbe. En delavec je po odločbi invalidske komisije na poklicni rehabilitaciji pridobil V. stopnjo izobrazbe.

Za usposabljanje in študij ob delu smo v letu 2017 porabili 34.820 EUR in sicer za usposabljanja 33.455 EUR in 1.365 EUR za študij ob delu. Porabljena sredstva so za 35,0 % nižja, kot je bilo načrtovano in 4,5 % nižja kot leta 2016.

2.10 Varstvo okolja

Naša stalna skrb je obvladovanje vplivov dejavnosti na okolje, tako na področju emisij škodljivih snovi v zraku, vodi in tleh, pa tudi za obvladovanje emisij hrupa. Zavezani smo, k doslednemu izpolnjevanju vseh zahtev veljavne zakonodaje in zahtevam okoljskega standarda ISO 14001. Skladno z zakonskimi zahtevami so bila v letu 2017 opravljena tri vzorčenja odpadnih tehnoloških vod. Rezultati vzorčenj so pokazali, da vsebnosti AOx niso presegli mejnih vrednosti, razen v enem od vzorčenj, ko se je povečala vsebnost AOx na iztoku avtodelavnice. Razlog povečanja je testiranje čistil za strojno čiščenje tal v mehanični delavnici pred vzorčenjem. V decembru so bile opravljene meritve hrupa in meritve izpustov v zrak. Poročil še nismo prejeli.

V začetku leta 2017 sta bila na lokaciji LPP dva večja izredna dogodka in sicer požar na električnem vozilu in vlakcu. V obeh dogodkih je nastala večja materialna škoda, večjih negativnih vplivov na okolje pa na srečo ni bilo. Preostale izredne dogodke, kot so izpusti v tla in ozračje, spremljamo in beležimo s pomočjo e-obrazca. Zabeležili smo 11 izrednih dogodkov, od tega 3 v prometu, ko je iztekalo gorivo iz vozila. Pri sanaciji so posredovale pristojne komunalne službe. 8 izrednih dogodkov smo zabeležili na lokaciji podjetja. Vsi izredni dogodki so bili obvladani in uspešno sanirani tako, da ni prišlo do negativnih vplivov na okolje.

S strani stanovalcev bližnjih blokov je bilo podanih 10 pritožb na hrup pri delovanju avtobusov v prostem teku. Na podlagi analiz pritožb sosedov bomo v službi vzdrževanja vozil izvedli določene organizacijske ukrepe.

Zaradi požara v tovarni KEMIS in začasnega odvzema okoljevarstvenega dovoljenja za opravljanje dejavnosti v tem podjetju, je bila z njihove strani odpovedana pogodba o prevzemu nevarnih in nenevarnih odpadkov. Izbrali smo novega prevzemnika in sicer je za dobo štirih let to postala Surovina.

Družba je vključena v projekt energetskega knjigovodstva in energetskega upravljanja stavb. S spletnim programom E2 MANAGER bo lahko upravljala z energetskimi informacijami o stavbah.

V strogem centru mesta, kjer je uvedeno območje pešcev, prevoze za osebe z mobilnostnimi oviranostmi, starejše in druge osebe brezplačno izvajamo z električnimi vozili - kavalirji, ki sprejmejo do 5 oseb. Med zimskim časom obratujejo 3 zaprti, v letnem obdobju pa 3 odprti kavalirji.

2.11 Družbena odgovornost

➤ Odgovornost do zaposlenih

Zaposleni v družbi imamo poleg izobraževanja in usposabljanja tudi možnost koriščenja počitniških kapacitet v Portorožu in Čatežu. V Portorožu je 8 počitniških enot, kjer je povprečna letna izkoriščenost 48,0 %. V Čatežu sta na voljo dve hišici, njuna izkoriščenost je izredno visoka, saj je bila v povprečju dosežena 93,0 % zasedenost. V okviru družbe deluje Združenje šoferjev in avtomehanicov (ZŠAM). Deluje tudi planinsko društvo, ki organizira razne izlete za člane in nečlane ter pevski zbor z dolgoletno tradicijo. Zaposleni imamo možnost rekreacije v malem nogometu, odbojki, bowlingu, fitnesu, plavanju, kegljanju in vodeni vadbi.

Enkrat letno se delavci udeležujemo komunalnih iger, kjer se preizkušamo tudi v tekmovanju z drugimi podjetji. Tekmovanje je hkrati tudi vseslovensko srečanje sodelavcev komunalnega gospodarstva z več tisoč udeleženci in je organizirano vsako leto v drugem mestu, v letu 2017 je bilo v Krškem.

➤ Odgovornost do uporabnikov

Januarja smo na Areni mladih nagovorili mlade dijake in študente. Vrhunski športniki so predlagali mladim, da je najbolje, da »Na tekmo vedno prideš z busom«.

Februarja so potekali informativni dnevi, na katerih so se učenci in dijaki seznanili s srednješolskimi in fakultetnimi programi. Bodočim dijakom in študentom smo glede avtobusnih prevozov svetovali predstavniki LPP.

Letošnje leto je zaznamovano tudi s krožnim gospodarstvom, kjer smo predstavili star recikliran avtobus znamke MAN, ki je najprej služil kot trgovina za nakup škornjev in obenem delavnica, kasneje kot avtobus za prevoz skupin, ki so praznovale poroke ali rojstne dni.

Kavalir od aprila do oktobra vozi vsako nedeljo in ob praznikih med 9. in 17. uro po pokopališču Žale. S tem si v LPP in Žalah kot družbeno odgovorni podjetji prizadevamo za čim večje zadovoljstvo obiskovalcev pokopališča in želimo omogočiti najboljšo dostopnost do grobov tudi starejšim in drugim osebam, ki težko hodijo.

Brezplačno predstavo LPP, DETEKTIV IN ZMAJ smo izvedli v sodelovanju s Humanitarnim društvom NI-LU za otroke, ki bi radi izvedeli več o mikrosvetu na avtobusu. Humanitarno društvo je ob tem zbiralo prostovoljne prispevke za otroke, ki jim pomaga do zdravja ali iz stiske.

Junija 2017 se je začela akcija »Z LPP na morje«. LPP in Zveza prijateljev mladine Ljubljana Moste-Polje smo v sodelovanju z Mladimi zmaji na zaslonih v avtobusih povabili otroke na brezplačen enodnevni izlet na morje.

Kot sponzor smo sodelovali na junijskih dogodkih na Kongresnem trgu kot so plezanje v steni, odbojka in košarka.

Odbojarska zveza Slovenije je objavila tudi nagradno igro UJEMI AVTOBUS, ki je napovedoval septembrsko svetovno odbojarsko prvenstvo za ženske do 23 let. Po Ljubljani se je vozil prvi odbojarski avtobus, ki ga je bilo potrebno ujeti v objektiv. Najboljše tri slike so bile nagrajene z vstopnicami za prvenstvo.

Junija smo sodelovali z odmevno oddajo BBC, Travel Show, kjer se je župan Ljubljane zapeljal na Kavalirju. Oddajo na BBC gleda 80 milijonov ljudi.

Skupaj z Mladimi zmaji smo sodelovali pri pripravah na dogodek Film na ulici. Dogodek je bil realiziran septembra.

Sodelovali smo na Tuševem teku barv, kjer smo poskrbeli za brezplačen in varen prevoz vseh udeležencev teka.

Na Gospodarskem razstavišču je potekal že četrti Festival zdravja, ki ga je organizirala Lekarna Ljubljana. Dogodek je imel tudi dobrodelno noto, saj je Lekarna Ljubljana podarila družbi LPP štiri AED defibrilatorje.

Družba je sodelovala na Čarobnem dnevu 2017, ki je bil prvič v Ljubljani. Ekipa LPP je odigrala predstavo Detektiv in zmaj.

V LPP smo uvedli novo komunikacijsko platformo s krovnim sloganom »Pusti se zapeLjati«, s katero nagovarjamo občane in obiskovalce Ljubljane, da za premikanje po mestu uporabljajo hojo, kolo, javni prevoz ali kateri drug okolju prijazen način mobilnosti. S sloganom jih pozivamo tudi, da se s tem ko opustijo vožnjo v avtomobilu in z njo povezane skrbi prepustijo utripu mesta in dovolijo, da jih prijazenost, toplina in lepota Ljubljane zapeLjejo.

V septembru na ETM 2017 (16.-22. 9. 2017) smo začeli uporabljati spletno aplikacija LPP »Vsako mnenje šteje«. Namen spletne aplikacije je pridobiti splošni vtis in meriti zadovoljstvo potnikov med prevozom na vseh mestnih avtobusih LPP ter tako izboljševati storitev. Potniki lahko sporočajo svoje pripombe in pohvale prek spletnega vprašalnika s pametnih telefonov ter preko računalnikov. Za lažji dostop do vprašalnika so na avtobusih nalepljene QR-kode s povezavo na tisti avtobus, na katerem se potnik pelje. Oddani odgovori so v pomoč strokovnim službam, ki napake sproti odpravljajo.

Na dogodku ECO MEET 2017 smo septembra praznovali tudi 10. obletnico Kavalirjev in predstavili vseh 6 Kavalirjev, vključno z novim zaprtim Kavalirjem.

EKO RELI je v organizaciji društva Planet Zemlja potekal že sedmič. Posadke se prvič v zgodovini projekta pomerile v dveh ločenih kategorijah: električni avtomobili in vozila s hibridnim pogonom. Absolutna zmaga s prehodno zastavo Zeleni odtis je šla v roke ekipi LPP, ki je traso, dolgo 177 km, prevozila z vozilom eGolf (eUrban) brez dodatnega polnjenja in s tem pokazala odlično poznavanje vožnje z električnimi vozili. Letošnjega zmagovalca v kategoriji električnih vozil in tudi skupnega zmagovalca so torej odločile izkušnje vožnje z električnimi vozili.

LPP je drugo leto zapored sodeloval na OVIRANTlonu. Na Kongresnem trgu sta predstavnika LPP v avtobusu pripravila rekvizite, s pomočjo katerih so potniki lahko nato izkusili oviranost, ki je sicer nimajo.

V okviru dneva brez avtomobila smo v LPP omogočili brezplačen prevoz na mestnih avtobusih. Da bi potniki lažje prepoznali vozila, v katerih se lahko zapeljejo brezplačno, so validatorje prekrili z nalepkami, na kateri je bila tudi zahvala potnikom za uporabo LPP.

Rožnati oktober je svetovni mesec osveščanja o raku dojk, ki je najpogostejša oblika raka pri ženskah. V okviru projekta Europa Donna vsako leto oktobra potekajo številne aktivnosti, s katerimi se obeleži rožnati oktober. V Ljubljani je v rožnatem oktobru in tudi v novembru na mestnih progah vozil posebni Europa Donna avtobus. Avtobus so krasili prav posebni fantje,

ki s svojimi športi izkazuje podporo Europi Donni. Po Ljubljanskih ulicah so nas tako nagovarjali nogometaši, rokometiši in košarkarji ter prepoznavne barve Europe Donne.

2.12 Razvojne usmeritve

V družbi bomo tudi v prihodnje zagotavljali zanesljiv, varen, okolju prijazen in ekonomsko učinkovit prevoz potnikov na območju celotne Mestne občine Ljubljana in Ljubljanske urbane regije. Zavedamo se, da je pglavitno poslanstvo družbe nudenje najboljših storitev vsem občanom, zato ostaja dvig kvalitete izvajanja dejavnosti na vseh področjih dela ter optimalna organiziranost in obvladovanje delovnih procesov z optimalnimi stroški, še naprej naše osnovno vodilo.

Osnovni cilji so:

➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni linijski prevoz bomo izvajali v skladu z veljavnim odlokom in s splošnimi prevoznimi pogoji, medkrajevni linijski prevoz pa v skladu z določili koncesijske pogodbe.

Zanesljivost bo dosežena z zagotavljanjem potrebnega števila avtobusov za obratovanje in s točnostjo odhodov avtobusov iz končnih in vmesnih postajališč. Poskrbeli bomo za enakomernost obratovanja in ustrezno čistočo avtobusov. Nadaljnjo brezhibnost in varnost naših avtobusov bomo tudi v prihodnje zagotavljali s skrbnim in sprotnim vzdrževanjem.

Ukrep ocenjevanja točnosti odhodov je prinesel pričakovan rezultate, saj vozniki več pozornosti posvečajo prav tem parametrom. V letu 2018 pričakujemo 96,0 % točnost odhodov mestnih avtobusov z začetnih in 74,4 % točnost odhodov z vmesnih postajališč. Tudi v medkrajevnem prevozu potnikov pričakujemo 83,0 % točnost odhodov avtobusov pri odhodih iz začetnih in 67,0 % pri odhodih iz vmesnih postajališč.

V letu 2018 pričakujemo tudi manj izpadov na linijah kot v letu 2017, saj pričakujemo, da bodo novi avtobusi delovali brezhibno.

➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

Posebna skrb bo namenjena iskanju skupnih rešitev z lokalnimi skupnostmi o zagotavljanju boljše prometne ureditve, kar bo omogočilo hitrejši prevoz in večje zaupanje potnikov. Za izboljšanje zadovoljstva je potrebno zagotoviti tudi zadostno varnost. Kontrolna služba v novi sestavi in obliki sodeluje z zunanjo varnostno službo pri pregledovanju vozniških izkazov ter pri morebitnih intervencijah v primeru napada na voznika ali potnika. Na varnost potnikov vpliva tudi dobro vzdrževanje in zamenjava starih, odsluženih vozil, z novejšimi. Vsi novi avtobusi so opremljeni z video-nadzornim sistemom.

Poleg tega na ugodje potnikov vpliva tudi sistem za napovedovanje naslednje postaje. Ta sistem ni namenjen samo osebam z slušnimi in vidnimi oviranostmi, ampak sistem s svojimi vizualnimi in zvočnimi napovedmi naslednjih postajališč obvešča ostale uporabnike naših avtobusov, da se pravočasno pripravijo za izstop. Na večini avtobusov obstajajo prikazovalniki, ki služijo potnikom, da se seznanjajo z uporabnimi informacijami, pomembnimi obvestili in novicami. V zgornjem delu ekrana se po novem prikazuje tudi nabor linij, na katere potnik lahko prestopi na naslednji postaji in hkrati tudi v kakšnem času lahko potnik prestopi.

V mesecu januarju je predvidena uvedba spletne prodaje vozovnic Urbana LPP in IJPP, kar bo izboljšalo ponudbo in omogočilo hitrejši dostop do vozovnic.

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov z njimi bomo še nadalje spremljali četrtno v okviru panelnih raziskav na nivoju Javnega holdinga.

Z dodatnim poudarkom na spremljanju pritožb in pohval pričakujemo, da bomo z analiziranjem odpravili več pomanjkljivosti in napak, ki nam jih sporočajo uporabniki in posledično dvignili nivo naših storitev.

➤ **Povečati mrežo linij in pridobiti nove potnike**

Plačilni sistem Urbana, ki je bil v letu 2016 in 2017 dograjen z delom, ki podpira nakup in poslovanje s produkti IJPP, bo v letu 2018 razširjen tudi z ostalimi produkti, ki jih bo pristojno ministrstvo predalo v prodajo. Na ta način se združujejo mestni in medkrajevni avtobusni in železniški prevoz. Vsi uporabniki, kar pomeni zaposleni, šolarji, dijakih in študenti bodo imeli v uporabi eno kartico (medij), na katerem bodo zabeležene karte oziroma morebitno dobroimetje, ki bo omogočalo, da se bo potnik lahko z njo vozil znotraj cele države, ne glede na ponudnika storitve prevoza. Ob uveljavitvi tega sistema in njegovi uporabi, bo Ministrstvo za infrastrukturo uskladilo vozne rede prevoznikov.

Do konca leta 2017 bo prenovljen sistem sledenja, ki bo omogočal večjo ažurnost podatkov, ki se uporabljajo za napovednike na avtobusih, za zunanje napovednike na postajališčih in tudi namene in potrebe vodenja in spremljanja službe. V letu 2018 bomo z nadgradnjo sistema nadaljevali.

➤ **Skrb za varstvo okolja**

Stalna skrb družbe je obvladovanje vplivov izvajanja dejavnosti na okolje, tako na področju emisij škodljivih snovi v zraku, vodi in tleh, pa tudi za obvladovanje emisij hrupa.

Skrbimo za pravilno ravnanje z odpadki in racionalno uporabo energije in vode. Za leto 2018 so predvidene vse meritve v skladu z zakonodajo. Poslovanje na področju varstva okolja temelji na uveljavljanju visokih kakovostnih standardov, ki jih vključuje ISO 14001:2015.

Največji prispevek k zmanjšanju negativnih vplivov na okolje pa je gotovo odločitev, da vključujemo v vozni park vozila, ki kot pogonsko gorivo uporabljajo stisnjeni zemeljski plin (CNG).

➤ **Skrb za zaposlene**

V skladu z zavezanostjo vodstva in zaposlenih k obvladovanju in preprečevanju tveganj glede varnosti in zdravja zaposlenih bomo v letu 2018 spremljali vplive na zdravje zaposlenih s prepoznavanjem, preprečevanjem, nadziranjem in zmanjševanjem negativnih vplivov na delovno okolje. Posebno pozornost bomo namenili ustreznosti delovne opreme ter ergonomiji dela že med načrtovanjem delovnih procesov.

Prav tako načrtujemo večjo promocijo zdravja na delovnem mestu v sodelovanju s Svetom delavcev LPP ter pričakujemo, da bo zadovoljstvo zaposlenih še večje in s tem večja tudi prizadevanja za uspešno poslovanje družbe.

2.13 Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

8. 3. 2018 je bila Urbana On-line nadgrajena z enostavnim polnjenjem kartice ter nakupom vseh vrst mesečnih vozovnic preko osebnega računalnika ali mobilnega telefona. Nakupe je možno plačati z uporabo kreditnih in plačilnih kartic, sistema PayPal in z uporabo monete. Zapis nakupa mesečne vozovnice se na kartico urbana ali IJPP prenese ob prvem dotiku

kartice na validatorju v avtobusih, zapis kupljenega dobroimetja pa ob prvem dotiku na validatorju ali na Urbanomatih in na blagajni LPP.

2.14 Poročilo o razmerjih z obvladujočo družbo

V poslovnem letu 2017 je družba LPP d.o.o. poslovala z obvladujočo družbo in z njo povezanimi družbami. Z navedenimi družbami je družba LPP d.o.o. poslovala v okviru svoje dejavnosti. Družba LPP d.o.o. v letu 2017 ni bila v nobenem primeru prikrajšana, oškodovana ali da bi ji bil s strani obvladujoče družbe ali druge povezane družbe vsiljen posel, ki bi povzročil družbi LPP d.o.o. poslovno škodo, niti ni družba nikdar opustila sodelovanja v poslih na pobudo obvladujoče oziroma z njo povezanih družb, za kar bi družba zaradi opustitvenega dejanja ali posla bila prikrajšana. Posledično družba tudi ni prejela od obvladujoče in z njo povezanih družb, povračil oziroma nadomestil zaradi tovrstnega oškodovanja.

Ljubljana, 16. april 2018


Peter Horvat
Direktor

 **LPP**
JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKI PODNIŠKI PROMET, D.O.O.
CELOVŠKA CESTA 160
1000 LJUBLJANA 0-2

3 Računovodsko poročilo

3.1 Poročilo neodvisnega revizorja

Deloitte.

Deloitte Revizija d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana
Slovenija

Tel: + 386 (0)1 3072 800
Fax: + 386 (0)1 3072 900
www.deloitte.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA lastnikom družbe LPP d.o.o.

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe LPP d.o.o. (v nadaljevanju 'Družba'), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2017, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključno s povzetkom bistvenih računovodskih usmeritev.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe na dan 31.12.2017 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS).

Osnova za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh standardov so podrobneje opisane v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov* našega poročila. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in izpolnjevanje vseh drugih etičnih obveznosti v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše mnenje.

Poudarjanje zadeve

Opozorjamo na pojasnilo *Pojasnilo popravka napake iz preteklih let*, kjer poslovodstvo opisuje izvedeni popravek napake v primerjalnih izkazih v skladu s SRS. Naše mnenje v zvezi s tem ni prilagojeno.

Druga zadeva

Računovodske izkaze družbe LPP d.o.o. za leto, ki se je končalo 31.12.2016, je revidiral drug pooblaščen revizor, ki je na računovodske izkaze dne 14. aprila 2017 izdal neprilagojeno mnenje.

Druge informacije

Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih. Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije.

Naša odgovornost v povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je druge informacije prebrati in pri tem presoditi, ali so pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, oziroma ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Prav tako ocenimo, ali so druge informacije v vseh pomembnih pogledih pripravljene v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi, predvsem, ali so z njimi skladne z vidika uradnih zahtev in postopka za pripravo drugih informacij v kontekstu pomembnosti, torej ali bi lahko kakršnakoli neskladnost s temi zahtevami vplivala na presoje, ki temeljijo na teh drugih informacijah.

Ime Deloitte se nanaša na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, pravno osebo, ustanovljeno v skladu z zakonodajo Združenega kraljestva Velike Britanije in Severne Irske (v izvorniku »UK private company limited by guarantee«), in mrežo njenih članic, od katerih je vsaka ločena in samostojna pravna oseba. Podroben opis pravne organiziranosti združenja Deloitte Touche Tohmatsu Limited in njenih družb članic je na voljo na <http://www2.deloitte.com/si/en/pages/about-deloitte/articles/about-deloitte.html>

Družba članica Deloitte Touche Tohmatsu Limited.

Deloitte Revizija d.o.o. - Družba vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani - Matična številka: 1647105000 - ID št. za DDV: SI62560085 - Osnovni kapital: 74.214,30 EUR

Na podlagi opravljenih postopkov in v obsegu, v katerem to lahko ocenimo, poročamo o naslednjem:

- Druge informacije, ki opisujejo dejstva, ki so predstavljena tudi v računovodskih izkazih, so v vseh pomembnih pogledih skladne z računovodskimi izkazi.
- Druge informacije so pripravljene v skladu z veljavno zakonodajo oziroma predpisi.

Poleg tega smo dolžni na podlagi našega znanja in razumevanja družbe, ki smo ju pridobili med revizijo, poročati tudi o tem, ali druge informacije vsebujejo kakršnekoli pomembno napačne navedbe dejstev. Na podlagi izvedenih postopkov v povezavi z drugimi informacijami, ki smo jih pridobili, pomembno napačnih navedb dejstev nismo zaznali.

Odgovornosti posloводства za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s SRS in za takšen notranji nadzor, ki je po mnenju posloводства potreben za pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge realne možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Posloводство je odgovorno za nadzor nad procesom računovodskega poročanja v družbi.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naš cilj je pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, da računovodski izkazi kot celota ne vsebujejo pomembno napačnih navedb zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, ki pa ni jamstvo, da bo revizija v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja (MSR) vedno odkrila pomembno napačne navedbe, če te obstajajo. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake in se smatrajo za pomembne, če je mogoče upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odziv na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili pomembno napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je večje od tveganja neodkritja pomembno napačne navedbe zaradi napake, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, zavajajoče prikazovanje ali izogibanje notranjim kontrolam.
- Opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, ki so pomembne za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства.
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v spodobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v

revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, naše mnenje prilagoditi. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila, vendar poznejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.

- Ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo in vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ocenimo, ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Poslovodstvo med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in časovnem okviru revizije ter pomembnih revizijskih ugotovitvah, vključno s pomembnimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zahtevah

Poslovodstvo družbe je odgovorno za vodenje ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnostih z uporabo sodil v skladu z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1).

Naša odgovornost je preveriti ustreznost sodil in pravilnost njihove uporabe.

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov poročamo, da so sodila, ki jih uporablja družba ustrezna ter da družba sodila pri vodenju ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnostih pravilno uporablja.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.

Matjaž Prešeren
Pooblaščen revizor



Ljubljana, 16. april 2018

Deloitte.

DELOITTE REVIZIJA D.O.O.
Ljubljana, Slovenija 3

3.2 Računovodski izkazi

3.2.1 Bilanca stanja

v EUR

	Pojasnila	31.12.2017	31.12.2016*	1.1.2016*	Indeks 17/16
SREDSTVA		46.927.115	47.844.981	41.185.659	98,1
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		39.297.438	41.213.795	33.776.654	95,4
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve					
1. Dolgoročne premoženjske pravice	3.3.3.1	865.119	910.538	643.616	95,0
II. Opredmetena osnovna sredstva		38.432.319	40.303.212	31.253.663	95,4
1. Zemljišča in zgradbe	3.3.3.2	12.765.928	12.867.647	11.054.564	99,2
a) Zemljišča		4.134.634	4.134.634	3.610.725	100,0
b) Zgradbe		8.631.294	8.733.013	7.443.839	98,8
3. Druge naprave in oprema		25.370.101	27.133.720	20.069.336	93,5
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		296.290	301.845	129.763	98,2
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		296.290	299.114	129.763	99,1
b) Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		0	2.731	0	-
III. Naložbene nepremičnine		0	0	1.861.062	-
IV. Dolgoročne finančne naložbe		0	0	13.133	-
2. Dolgoročna posojila		0	0	13.133	-
b) Dolgoročna posojila drugim		0	0	13.133	-
V. Dolgoročne poslovne terjatve		0	45	5.180	0,0
3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		0	45	5.180	0,0
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		7.469.820	6.455.499	7.215.714	115,7
II. Zaloge		552.490	565.843	511.117	97,6
1. Material	3.3.3.3	550.884	563.985	509.024	97,7
3. Proizvodi in trgovsko blago		1.419	1.674	0	84,8
4. Predujmi za zaloge		187	184	2.093	101,6
III. Kratkoročne finančne naložbe		0	13.474	2.002.583	0,0
2. Kratkoročna posojila		0	13.474	2.002.583	0,0
b) Kratkoročna posojila drugim		0	13.474	2.002.583	0,0
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		5.966.213	5.605.605	4.303.224	106,4
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		144.263	188.003	191.597	76,7
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.3.3.4	4.624.809	4.487.637	3.509.842	103,1
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	3.3.3.5	1.197.141	929.965	601.785	128,7
V. Denarna sredstva		951.117	270.577	398.790	351,5
3.3.3.6					
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		159.857	175.687	193.291	91,0

v EUR

	Pojasnila	31.12.2017	31.12.2016*	1.1.2016*	Indeks 17/16
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		46.927.115	47.844.981	41.185.659	98,1
A. KAPITAL	3.3.3.7	14.993.433	14.972.725	15.016.825	100,1
I. Vpoklicani kapital		18.155.600	18.155.600	18.155.600	100,0
1. Osnovni kapital		18.155.600	18.155.600	18.155.600	100,0
V. Rezerve, nastale zaradi vrednot. po poštenu vrednosti		-695.253	-627.864	-594.054	110,7
VI. Preneseni čisti poslovni izid		-2.466.914	-2.555.011	-2.544.721	96,6
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		0	0	0	-
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.3.8	3.741.125	3.574.907	3.491.175	104,6
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		3.380.299	3.324.987	3.307.564	101,7
2. Druge rezervacije		145.118	0	0	-
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev		215.708	249.920	183.611	86,3
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		9.638.040	13.103.469	8.080.670	73,6
I. Dolgoročne finančne obveznosti		9.634.213	13.099.811	8.080.670	73,5
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	3.3.3.9	8.806.377	11.261.453	5.687.342	78,2
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti	3.3.3.10	827.836	1.838.358	2.393.328	45,0
II. Dolgoročne poslovne obveznosti		3.827	3.658	0	104,6
5. Druge dolgoročne poslovne obveznosti		3.827	3.658	0	104,6
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		14.830.590	12.678.457	11.298.692	117,0
II. Kratkoročne finančne obveznosti	3.3.3.11	9.374.916	7.946.872	6.481.512	118,0
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		8.364.431	6.958.480	5.608.294	120,2
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		1.010.485	988.392	873.218	102,2
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		5.455.674	4.731.585	4.817.180	115,3
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	3.3.3.12	230.512	225.686	162.807	102,1
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.3.3.12	2.777.890	2.161.638	2.151.964	128,5
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		1.526	1.830	0	83,4
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	3.3.3.13	2.445.746	2.342.431	2.502.409	104,4
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.3.14	3.723.927	3.515.423	3.298.297	105,9

* V letu 2017 je družba evidentirala neizkoriščene dopuste za nazaj in jih obravnavala kot popravek napake iz preteklih let (točka 3.3.2).

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.2 Izkaz poslovnega izida

				v EUR	
	Pojasnila	2017	2016*	Indeks 17/16	
1. Čisti prihodki od prodaje	3.3.4.1	48.385.667	45.437.021	106,5	
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe		2.576	2.036	126,5	
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe		22.929.275	22.438.130	102,2	
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem druge dejavnosti		417.286	492.217	84,8	
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem druge dejavnosti		6.150.714	5.731.162	107,3	
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu		4.173	6.936	60,2	
1.1. Prihodki iz naslova dotacij		18.881.643	16.766.540	112,6	
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		364.634	607.704	60,0	
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	3.3.4.2	1.432.274	930.461	153,9	
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		155.178	168.811	91,9	
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od države/občine		31.629	24.739	127,9	
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		123.549	144.072	85,8	
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)		1.277.096	761.650	167,7	
5. Stroški blaga, materiala in storitev		18.972.683	18.374.881	103,3	
a.1) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z družbami v skupini	3.3.4.3	1.705.801	1.345.135	126,8	
a.2) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z drugimi družbami	3.3.4.3	7.825.940	7.542.998	103,8	
b.1) Stroški storitev povezani z družbami v skupini	3.3.4.4	1.872.646	1.733.264	108,0	
b.2) Stroški storitev povezani z drugimi družbami	3.3.4.4	7.568.296	7.753.484	97,6	
6. Stroški dela	3.3.4.5	24.720.716	23.363.830	105,8	
a) Stroški plač		18.147.417	17.005.908	106,7	
b) Stroški socialnih zavarovanj		3.493.140	3.313.455	105,4	
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj		2.170.086	2.076.267	104,5	
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj		1.323.054	1.237.188	106,9	
c) Drugi stroški dela		3.080.159	3.044.467	101,2	
7. Odpisi vrednosti		5.558.872	4.580.912	121,3	
a) Amortizacija	3.3.4.6	4.615.564	4.535.684	101,8	
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	3.3.4.6	918.709	3.541	-	
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		24.599	41.687	59,0	
8. Drugi poslovni odhodki		473.782	314.871	150,5	
a) Drugi poslovni odhodki povezani z družbami v skupini		4.864	1.887	257,8	
b) Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami		468.918	312.984	149,8	
10. Finančni prihodki iz danih posojil		203	4.536	4,5	
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti		203	4.536	4,5	
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		7.306	7.699	94,9	
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		7.306	7.699	94,9	
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti		254.247	267.173	95,2	
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		201.270	193.471	104,0	
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		52.977	73.702	71,9	
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		41.546	56.449	73,6	
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		0	35	0,0	
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		62	107	57,9	
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		41.484	56.307	73,7	
15. Drugi prihodki		9.098	11.328	80,3	
16. Drugi odhodki		60.949	23.529	259,0	
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+3+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16)		116.387	17.104	680,5	

* V letu 2017 je družba evidentirala neizkoriščene dopuste za nazaj in jih obravnavala kot popravek napake iz preteklih let (točka 3.3.2). Družba je prilagodila primerljive podatke za prihodke iz naslova odškodnin zavarovalnic (točka 3.3.1 n).

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

		v EUR		
		2017	2016*	Indeks 17/16
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	116.387	17.104	680,5
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-95.679	-61.204	156,3
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19+23)	20.708	-44.100	-

* V letu 2017 je družba evidentirala neizkoriščene dopuste za nazaj in jih obravnavala kot popravek napake iz preteklih let (točka 3.3.2).

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.4 Izkaz denarnih tokov

v EUR

	2017	2016
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	5.856.691	4.476.332
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	49.772.914	46.338.215
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-43.916.223	-41.861.883
b) Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-368.858	-1.535.739
Začetne manj končne poslovne terjatve	-376.558	-1.338.032
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	15.830	17.604
Začetne manj končne zaloge	13.353	-54.726
Končni manj začetni poslovni dolgovi	24.977	-60.089
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-46.460	-100.496
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	5.487.833	2.940.593
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a) Prejemki pri investiranju	56.309	2.029.923
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	203	6.778
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	42.632	23.145
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	13.474	2.000.000
b) Izdatki pri investiranju	-2.571.801	-11.316.058
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-224.444	-483.816
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-2.347.357	-10.832.242
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-2.515.492	-9.286.135
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a) Prejemki pri financiranju	31.000.000	30.929.188
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	31.000.000	30.929.188
b) Izdatki pri financiranju	-33.291.801	-24.711.859
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-253.296	-274.130
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-33.038.505	-24.437.729
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-2.291.801	6.217.329
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	951.117	270.577
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	680.540	-128.213
+		
y) Začetno stanje denarnih sredstev	270.577	398.790

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.5 Izkaz gibanja kapitala

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2017

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-627.864	0	-2.555.011	0	0	14.972.725
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-627.864	0	-2.555.011	0	0	14.972.725
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-67.389	0	-28.290	116.387	0	20.708
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	116.387	0	116.387
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-67.389	0	-28.290	0	0	-95.679
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	116.387	-116.387	0	0
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	0	0	0	0	0	0	116.387	-116.387	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-695.253	0	-2.466.914	0	0	14.993.433

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2016

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-594.054	0	-1.896.971	0	0	15.664.575
b) Prilagoditve za nazaj	0	0	0	0	0	0	-647.750	0	0	-647.750
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-594.054	0	-2.544.721	0	0	15.016.825
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-33.810	0	-27.394	17.104	0	-44.100
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	17.104	0	17.104
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-33.810	0	-27.394	0	0	-61.204
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	17.104	-17.104	0	0
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	0	0	0	0	0	0	17.104	-17.104	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-627.864	0	-2.555.011	0	0	14.972.725

V letu 2017 je družba evidentirala neizkoriščene dopuste za nazaj in jih obravnavala kot popravek napake iz preteklih let (točka 3.3.2). Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov

3.2.6 Izkaz bilančne izgube

		2017
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta	116.387
b)	+ Preneseni čisti dobiček / prenesena čista izguba	-2.583.301
	= Bilančna izguba (a+b)	-2.466.914

* V letu 2017 je družba evidentirala neizkoriščene dopuste za nazaj in jih obravnavala kot popravek napake iz preteklih let (točka 3.3.2).

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.3 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

3.3.1 Računovodske usmeritve

➤ Temeljne računovodske predpostavke

Družba LPP pri pripravi računovodskih izkazov upošteva temeljni računovodski predpostavki in sicer - nastanek poslovnega dogodka ter časovna neomejenost delovanja.

Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, pravil in postopkov, ki se uporabljajo pri sestavljanju računovodskih izkazov in s tem celotnega računovodenja so upoštevane naslednje značilnosti: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Družba LPP vodi poslovne knjige v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi 2016, ki na nekaterih področjih ponujajo več rešitev, o njihovi izbiri pa odloča družba sama. Izbrane računovodske usmeritve in razkrivanje informacij so usklajene s sprejetimi enotnimi računovodskimi usmeritvami Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o. in družb v skupini Javnega Holdinga Ljubljana, d.o.o., in so povzeta v Pravilniku o računovodstvu družbe LPP Ljubljana.

Družba LPP razkriva spremembe računovodskih usmeritev ali računovodskih ocen ter zneske (če zneska ni mogoče izračunati, se to dejstvo razkrije), če sprememba presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev ali 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta ter vrsto in znesek popravka bistvene napake, ki presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, oziroma 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta. Kot merilo se upošteva nižja vrednost.

Pomembne kategorije računovodskih izkazov, ki jih družba razkriva v letnih poročilih, so v bilanci stanja tiste, katerih vrednost presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev in postavke, ki pomenijo vsaj 10 % posamezne kategorije sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev. V izkazu poslovnega izida je pomembna kategorija tista, ki presega 5 % celotnih prihodkov oziroma celotnih odhodkov poslovnega leta in tiste postavke, ki presegajo 10 % posamezne kategorije prihodkov oziroma odhodkov.

➤ Splošne računovodske usmeritve

Izbrana različica bilance stanja je opisana v SRS 20. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti. Izbrana različica izkaza poslovnega izida je v SRS 21.6. opredeljena kot različica I. Za izkazom poslovnega izida je prikazan izkaz drugega vseobsegajočega donosa. Izbran izkaz denarnih tokov pa je v SRS 22.9. opredeljen kot različica II, sestavljena po posredni metodi in v zaporedni stopenjski obliki. Podatki za izkaz denarnih tokov izhajajo iz bilance stanja in iz izkaza poslovnega izida ter dodatnih računovodskih podatkov. Izkaz gibanja kapitala je opredeljen v SRS 23 v obliki sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala. Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz »bilančnega dobička ali bilančne izgube« (SRS 23.9.).

Poslovno leto družbe LPP je enako koledarskemu letu.

Terjatve in obveznosti, nominirane v tuji valuti, so preračunane v evre po tečajnici Banke Slovenije - referenčni tečaji ECB, veljavni na dan bilance stanja. Tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot finančni prihodek ali odhodek. Pri preračunu stroškov v evre, ki se izvirno glasijo na tujo valuto, se uporablja tečajnica Banke Slovenije – referenčni tečaji ECB.

➤ **Posamezne računovodske usmeritve**

a) Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine

Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se vštevajo obresti in stroški izposojanja od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev.

Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, to so zgradbe in druga oprema, lahko po oceni odgovorne osebe vključujejo tudi oceno stroškov razgradnje, odstranitve in obnovitve nahajališča.

V nabavno vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin, zgrajenih ali izdelanih v družbi se vštevajo vsi stroški, ki se nanašajo neposredno na posamezno sredstvo in tisti splošni stroški gradnje in izdelave, ki se mu lahko pripišejo.

Naložbene nepremičnine so nepremičnine, ki so posedovane z namenom, da bi prinašale najemnino. V kolikor se kot naložbena nepremičnina uporablja več kot 25 % nepremičnine, jo družba izkazuje med naložbenimi nepremičninami. Če delov ni mogoče ločeno prodati, se nepremičnina obračunava kot naložbena nepremičnina le, v kolikor je za opravljanje dejavnosti posejovan nepomemben del. Razdelitev se določi na podlagi m².

Za merjenje neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin po njihovem pripoznanju družba uporablja model nabavne vrednosti.

Za nove vrste neopredmetenih sredstev določijo vrste in čas dobe koristnosti odgovorne osebe v družbi.

Amortizirljiva sredstva se amortizirajo posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in v dobah koristnosti, ki jih določijo odgovorne osebe v družbi glede na tehnične značilnosti in pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva.

V nadaljevanju je podan pregled osnovnih dob koristnosti pomembnejših skupin amortizirljivih sredstev:

	Metoda amortiziranja	Doba koristnosti
Zgradbe	Enakomerna časovna	15-77 let
Avtobusi	Enakomerna časovna	10-17 let
Druga oprema	Enakomerna časovna	5-20 let
Računalniška strojna in programska oprema	Enakomerna časovna	3-10 let

Prvotno ocenjene dobe koristnosti družbe se spremenijo pri obstoječih sredstvih, kadar se z investicijskim vlaganjem doseže sprememba dobe koristnosti posameznega sredstva.

Za pomembnejša osnovna sredstva (zgradbe, drugo opremo - avtobusi) družba letno preverja dobo koristnosti.

Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih, umetniških delih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo.

Pomembna neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (nepremičnine, druga oprema - avtobusi) se prevrednotujejo zaradi oslabitve praviloma takoj, sicer pa najmanj takrat, ko njihova knjigovodska vrednost presega ugotovljeno nadomestljivo vrednost za več kot 20 %. Vrednotenje se praviloma zaupa pooblaščenim cenilcem.

Nadomestljive vrednosti se ugotavljajo, če se okoliščine poslovanja bistveno spremenijo. Za bistveno spremembo okoliščin poslovanja se šteje taka, zaradi katere se predpostavke,

uporabljene pri ocenjevanju vrednosti pri uporabi ali čiste prodajne vrednosti, spremenijo za več kot 20 %.

b) Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti družba v posesti v obdobju daljšem od leta dni in ne v posesti za trgovanje.

Finančne naložbe družbe so pri začetnem pripoznanju razporejene na:

- finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti preko poslovnega izida,
- finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo,
- finančne naložbe v posojila,
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.

Družba kot izvajalec GJS ločeno izkazuje finančne naložbe do države ali lokalne skupnosti, in sicer po njihovih vrstah.

Tiste dolgoročne finančne naložbe, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe.

Pri obračunavanju običajnega nakupa finančnega sredstva se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja tako finančno sredstvo pripozna z upoštevanjem datuma poravnave. Enako velja za obračunavanje običajne prodaje finančnega sredstva.

Pripoznano finančno sredstvo, ki je finančna naložba, mora družba ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Začetni vrednosti je potrebno prišteti stroške posla, ki izhajajo neposredno iz nakupa ali izdaje finančnega sredstva.

Poštena vrednost je cena, ki velja na organiziranem trgu, ali poštena vrednost, ki se ugotavlja v skladu z modeli merjenja po SRS 16. Če poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti, se finančna naložba meri po nabavni vrednosti.

Finančne naložbe v odvisne družbe in pridružene družbe se merijo in obračunavajo po nabavni vrednosti.

Po začetnem pripoznanju je treba izmeriti finančna sredstva in tudi izpeljane finančne inštrumente, ki so finančna sredstva po pošteni vrednosti brez odšteta stroškov posla, ki se utegnejo pojaviti ob prodaji ali drugačni odtujitvi, razen:

- finančnih naložb v posojila, ki se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti oziroma se uporabi pogodbeni obrestni mera, če se ta od efektivne obrestne mere ne razlikuje več kot 10 %;
- finančnih naložb v posesti do zapadlosti v plačilo, ki se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti oziroma se uporabi pogodbeni obrestni mera, če se ta od efektivne obrestne mere ne razlikuje več kot 10 %;
- finančnih naložb v kapitalske inštrumente, za katere ni objavljena cena na delujočem trgu in katerih poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti ter v izpeljane finančne inštrumente, ki so povezani s takimi finančnimi naložbami in jih je treba poravnati z njimi; take finančne naložbe se izmerijo po nabavni vrednosti.

Družba LPP mora za finančne naložbe, ki niso razvrščene v finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti, preveriti na vsak dan bilance stanja ali obstaja kakršnikoli dokaz o njihovi oslabiljenosti. Če obstajajo nepristranski dokazi, da je nastala izguba zaradi oslabilte, mora družba oceniti v kakšni velikosti je treba v breme prevrednotovalnih finančnih odhodkov oblikovati popravek njene začetno izkazane vrednosti oziroma izvesti delni ali celotni odpis finančne naložbe neposredno v breme prevrednotovalnih finančnih odhodkov. Razliko med knjigovodsko vrednostjo finančne naložbe in sedanjo vrednostjo pričakovanih prihodnjih

denarnih tokov, diskontiranih po trenutni tržni donosnosti se pripozna kot prevrednotovalni finančni odhodek. Takšnih izgub zaradi oslabitve ni dovoljeno razveljaviti.

Družba spremembe iz naslova poštene vrednosti evidentira pri finančnih naložbah v vrednostne papirje najmanj na koncu poslovnega leta. Finančne naložbe v vrednostne papirje se uskladi na pošteno vrednost z objavljeno ceno na trgu vrednostnih papirjev.

c) Zaloge

Zaloge vključujejo zaloge materiala, drobnega inventarja z dobo koristnosti do leta dni in zaloge trgovskega blaga. Družba LPP nima zalog nedokončane proizvodnje in proizvodov.

Vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga izkazuje po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevračljive nakupne dajatve se vštevata tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne.

Pri izkazovanju zalog materiala se uporablja metoda drsečih tehtanih povprečnih cen tako, da družba izračuna povprečno ceno za vsak dodaten prejem v zalogo.

Pri izkazovanju zalog trgovskega blaga se uporablja metoda zaporednih cen (fifo).

Vrednost zalog ni v celoti nadomestljiva, če so poškodovane, če so v celoti ali delno zastarele ali če se njihove prodajne cene znižajo. Če knjigovodska vrednost presega njihovo čisto iztržljivo vrednost, jo je potrebno odpisati do čiste iztržljive vrednosti.

d) Terjatve

Terjatve se glede na zapadlost v plačilo razčlenjujejo na dolgoročne in kratkoročne. Kratkoročne terjatve se praviloma udenarijijo v letu dni. Vse druge terjatve se štejejo kot dolgoročne.

V bilanci stanja se dolgoročne terjatve, ki so že zapadle (a še niso poravnane) in dolgoročne terjatve, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, izkazujejo kot kratkoročne terjatve.

Terjatve so pripoznane na podlagi ustreznih (verodostojnih) listin, ko se začnejo obvladovati nanjo vezane pogodbene pravice in je verjetno, da bodo pritekale z njo povezane gospodarske koristi, in da je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi, ko in če se pravice oziroma koristi, določene v pogodbi (dogovoru, naročilu), izrabijo, ugasnejo ali odstopijo. Terjatve do države ali lokalne skupnosti je potrebno izkazovati ločeno in sicer po njihovih vrstah.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti.

Stanje terjatev zmanjšuje znesek popravka vrednosti zaradi njihove oslabitve.

Družba LPP preverja in posamično oblikuje popravek vrednosti terjatev do kupcev za dvomljive in sporne terjatve na dan bilance stanja po posameznih kupcih in posameznih dokumentih, katerih zapadlost je starejša od 180 dni v višini 100 %.

Pri drugih terjativah se prevrednotenje zaradi oslabitve obravnava posamično.

e) Denarna sredstva

Denarna sredstva v družbi predstavljajo:

- gotovina (denar v blagajni),
- knjižni denar (denar na računih pri banki – t.j. takoj razpoložljiva sredstva in denarna sredstva vezana na odpoklic),
- denar na poti (denar, ki se prenaša iz blagajne na ustrezni račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje na računu).

Denar je zakonsko plačilno sredstvo, ki je posrednik pri menjavi poslovnih učinkov. Denar so gotovina, knjižni denar in denar na poti. Gotovina je denar v blagajni in sicer v obliki bankovcev, novcev in slipov. Knjižni denar je denar na računih pri bankah. Denar na poti je denar, ki se prenaša iz blagajne na račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje pri njej.

Med denarna sredstva uvrščamo tudi denarne ustreznike.

Denarni ustrezniki so tista sredstva, ki se zanesljivo, zlahka, preprosto in hitro oziroma v bližnji prihodnosti pretvorijo v vnaprej znan znesek denarnih sredstev. Družba kot takšne opredeljuje naslednja sredstva:

- depozite na odpoklic,
- kratkoročne depozite zapadle v obdobju do treh mesecev,
- vloge na vpogled,
- udenarjenje prejetih čekov,
- udenarjenje prejetih menic.

f) Kapital

Celotni kapital družbe sestavljajo vpoklicani osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let ali prenesena čista izguba iz prejšnjih let in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček ali še ne poravnana čista izguba poslovnega leta. Rezerve iz dobička so sestavljene iz zakonskih rezerv in drugih rezerv iz dobička. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti se nanašajo na spremembe knjigovodskih vrednosti v zvezi z dolgoročnimi finančnimi naložbami in na aktuarske dobičke ali izgube in naslova odpravnin ob upokojitvi.

g) Dolgovi

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni.

Finančni dolgovi se pojavljajo, ker posojilodajalci vnašajo v družbo denarna sredstva ali ker z denarjem poplačujejo njene poslovne dolgove. Finančni dolgovi so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolžniški vrednostni papirji.

Poslovni dolgovi se pojavljajo, ker dobavitelji v družbo vnašajo prvine, potrebne pri proizvodnji in opravljanju storitev. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročni pa poleg tega vključujejo še kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financierjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov, tudi obračunanega DDV.

Dolgoročni dolgovi, ki so že zapadli v plačilo (a še niso poravnani) in dolgoročni dolgovi, ki bodo zapadli v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročni dolgovi. Dolgoročni dolgovi se prenašajo med kratkoročne dolgove in obratno posamič po knjigovodskih vrednostih.

Najmanj enkrat letno se preveri, ali se stanje dolgov v poslovnih knjigah ujema z dejanskimi na podlagi prejetih izpisov odprtih postavk od upnikov.

Dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto.

Povečanje dolgov zaradi tečajnih razlik povečuje finančne odhodke, zmanjšanje dolgov pa finančne prihodke.

h) Rezervacije

Družba pripozna rezervacijo, če obveza izpolnjuje pogoje za pripoznanje rezervacije:

- ali obstaja zaradi preteklega dogodka sedanja obveza (pravna ali posredna);
- je verjetno, (pomeni, da je verjetnost, večja od 50 %), da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo pritekanje gospodarskih koristi;
- je mogoče znesek obveze zanesljivo izmeriti.

Pri oblikovanju rezervacij se predpostavlja dosledna razsodnost glede verjetnosti tako prihodnjih stroškov kakor prihodnje izgube (v primerih kočljivih pogodb). Pri ocenjevanju negotovosti se upoštevajo izkušnje v podobnih okoliščinah in mnenja strokovnjakov, to je odgovornih oseb družbe za posamezna področja poslovanja.

Družba LPP oblikuje rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Osnova za določitev teh rezervacij je aktuarski izračun, ki se opravi vsaj vsake tri leta. Če na dan poročila ni pripravljena aktuarska ocena se uporabi kot podlaga zadnja ocena in se razkrije datum, ko je bila izdelana.

i) Časovne razmejitve

Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne, tiste, ki se bodo uporabljale v daljšem časovnem obdobju, pa se opredelijo kot dolgoročne.

Aktivne časovne razmejitve so terjatve v širšem pomenu, ki zajemajo odložene stroške oziroma odhodke ter nezaračunane prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Pasivne časovne razmejitve so dolgovi v širšem pomenu, ki zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve iz prejetih dotacij za osnovna sredstva in ostala brezplačno prejeta osnovna sredstva se črpajo za obračunano amortizacijo teh osnovnih sredstev v dobro drugih poslovnih prihodkov in sicer v sorazmernem deležu, v katerem je bilo osnovno sredstvo financirano z dotacijo ali donacijo.

j) Terjatve in obveznosti za odložene davke

Družba v knjigovodskih razvidih ne pripoznava in ne odpravlja terjatev in obveznosti za odloženi davek, če zneski terjatev in obveznosti za odloženi davek posamič ali skupno ne presegajo 1,2 % celotnih prihodkov poslovnega leta.

Družba odložene terjatve za davek pripoznava le, če je verjetno, da bodo na razpolago obdavčljivi dobički, v breme katerih bo mogoče izrabiti odložene terjatve za davek. Terjatve za odložene davke oblikuje, če na dan bilance stanja izkazuje tekoče obdavčljive dobičke in obstajajo trdni dokazi, da bo tudi v prihodnje izkazovala zaporedne obdavčljive dobičke ter da bo obdavčljivi dobiček naslednje leto in največ naslednja 3 leta po dnevu bilance stanja najmanj takšen, da bo omogočal njihovo pokritje.

Če ni verjetno, da bo na razpolago zadostni obdavčljivi dobiček, se terjatve za odloženi davek ne pripoznajo. Družba nima oblikovanih terjatev in obveznosti za odložene davke, ker niso izpolnjeni pogoji za pripoznanje.

k) Prihodki

Družba razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke. Usredstveni lastni prihodki se pripoznajo v višini lastnih stroškov gradnje oz. izdelave, ki se sredstvu pripiše v skladu z 71. členom Pravilnika o računovodstvu družbe.

Družba pripozna prihodke, če vodijo do povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju in ko upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov ter v skladu s pogoji iz SRS 15.11. Omenjena pripoznavalna sodila družba uporablja za vsak prodajni posel posebej.

V primeru, da so prodajni posli povezani tako, da poslovnega učinka med njimi ni mogoče razumeti kot celoto, se pripoznavalna sodila uporabijo pri več poslih skupaj.

Prihodke od prodaje proizvodov in materiala se merijo na podlagi zneskov na računih ali drugih listinah, zmanjšane za popuste.

Prihodki od opravljenih storitev se merijo po prodajnih cenah storitev glede na stopnjo njihove dokončnosti, kadar je to mogoče izmeriti, sicer pa ko je storitev opravljena. Prihodki od dobljenih subvencij, dotacij, regresov, premij in podobno se pripoznajo, če obstaja gotovost, da bo družba izpolnila pogoje v zvezi z njimi in jih bo tudi prejela ali jih je že prejela in razmejila med odloženimi prihodki ter je že nastala potreba po njihovem prenosu zaradi pokrivanja ustreznih stroškov.

Družba pripozna prihodke Urbane, ko pride do opravljene storitve oziroma nakupa vozovnice. Nakup dobroimetja knjži med odložene prihodke do opravljene storitve, ko na podlagi mesečnega poročila pripozna prihodke.

Prihodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznava enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače. K drugim prihodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

l) Odhodki

Družba LPP razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Odhodki so zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev ali povečanj dolgov in preko poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se merijo na podlagi nakupne cene, ki je navedena na računu ali drugih listinah, zmanjšana za prejete popuste. Popust se vedno pripozna v obdobju v katerem je nastal poslovni dogodek, na katerega se prejeti popust nanaša.

Odhodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznava enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki iz investiranja. Prvi predstavljajo predvsem obresti, drugi pa imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve. K drugim odhodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

m) Zabilančna sredstva

Zabilančna sredstva nimajo neposrednega učinka na velikost in sestavo sredstev in obveznosti do njihovih virov ter prihodke in odhodke, so pa vir informacij o poslovanju. Za razvidovanje na zunajbilančnih kontih veljajo enaka knjigovodska načela kot na bilančnih kontih.

n) Izkazovanja prihodkov iz naslova odškodnin zavarovalnic

Družba v letu 2017 zaradi primernejšega izkazovanja, prihodke iz naslova odškodnin zavarovalnic izkazuje med drugimi poslovnimi prihodki. Zaradi primerljivosti podatkov je prilagodila tudi primerljive podatke za leto 2016.

➤ Izkaz poslovnega izida za leto 2016

	Predhodno poročano	Vpliv spremembe prikazovanja	Prilagojeno
Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	23.555	738.095	761.650
Drugi prihodki	749.423	-738.095	11.328

v EUR

3.3.2 Pojasnilo popravka napake iz preteklih let

Družba je v letu 2017 pripoznala pričakovane stroške za zaposlene za neizkoriščene dopuste na bilančni presečni datum, ki jih bodo zaposleni predvidoma izkoristili do 30.6. v prihodnjem letu. Ker gre za pomembne zneske, je družba izvedla evidentiranje kot popravek za pretekla leta in ustrezno evidentirala neizkoriščene dopuste zaposlenih kot otvoritev najbolj zgodnjega prikazanega obdobja, to je 1. 1. 2016. Vpliv popravka napake za pretekla obdobja je predstavljen v spodnjih preglednicah po posameznih presečnih datumih (1. 1. in 31. 12. 2016) ter za poslovno leto 2016.

➤ Bilanca stanja na dan 1. 1. 2016

v EUR

	Predhodno poročano	Vpliv popravka računovodske napake	Prilagojeno
Preneseni čisti poslovni izid	-1.896.971	-647.750	-2.544.721
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	2.650.547	647.750	3.298.297

➤ Bilanca stanja na dan 31. 12. 2016

v EUR

	Predhodno poročano	Vpliv popravka računovodske napake	Prilagojeno
Preneseni čisti poslovni izid	-2.482.258	-72.753	-2.555.011
Čisti poslovni izid poslovnega leta	0	0	0
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	3.442.670	72.753	3.515.423

➤ Izkaz poslovnega izida za leto 2016

v EUR

	Predhodno poročano	Vpliv popravka računovodske napake	Prilagojeno
Drugi stroški dela	2.971.714	72.753	3.044.467
Čisti poslovni izid poslovnega leta	89.857	-72.753	17.104

3.3.3 Pojasnila k bilanci stanja

3.3.3.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

	31.12.2017	31.12.2016	v EUR Indeks 17/16
Dolgoročne premoženjske pravice	865.119	910.538	95,0
Neopr. sredstva in dolg. akt. čas. razmejitve	865.119	910.538	95,0

- Prikaz gibanja vrednosti neopredmetenih sredstev v letu 2017

	Dolgoročne premož. pravice	Dolg. prem. pravice v pridobivanju	Skupaj NS
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1.	1.814.922	0	1.814.922
Povečanja	198.134	198.134	396.268
Zmanjšanja	24.432	198.134	222.566
Stanje 31.12.	1.988.624	0	1.988.624
Popravek vrednosti			
Stanje 1.1.	904.384	0	904.384
Amortizacija	225.310	0	225.310
Zmanjšanja	6.189	0	6.189
Stanje 31.12.	1.123.505	0	1.123.505
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.1.	910.538	0	910.538
Stanje 31.12.	865.119	0	865.119

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami LPP izkazuje pravice za računalniško programsko opremo in dolgoročne premoženjske pravice v pridobivanju.

Dolgoročne premoženjske pravice predstavljajo kupljene licence in računalniške programe. Največji del nabav neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2017 predstavlja nadgradnja SAP programa za razpored vozil in osebja, program elektronike za zmanjšanje porabe goriva v avtobusih ter nakupa novih SAP licenc.

V letu 2017 je družba v neopredmetena sredstva investirala 198.134 EUR, kar je manj od obračunane amortizacije za to leto za 27.176 EUR in se odraža na zmanjšanju neodpisane vrednosti neopredmetenih sredstev.

V letu 2017 se je zaradi nakupa novih licenc, ki so podaljšale funkcionalnosti sistema SAP, podaljšala doba koristnosti celotni programske opreme SAP in pripadajočih licenc do 31. 1. 2021. Učinki so razkriti v točki 3.3.4.6.

Za družbo LPP je pomembno neopredmeteno sredstvo licenca za sledenje vozil v neodpisani vrednosti 168.149 EUR.

Družba je vse nabave neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2017 financirala iz lastnih finančnih sredstev in iz naslova financiranja nima finančnih obvez.

3.3.3.2 Opredmetena osnovna sredstva

v EUR

	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16	Stopnja odp. v %
Zemljišča	4.134.634	4.134.634	100,0	-
Zgradbe	8.631.294	8.733.013	98,8	61,9
Druge naprave in oprema	25.370.101	27.133.720	93,5	69,2
OOS v gradnji in izdelavi	296.290	299.114	99,1	-
Predujmi za pridobitev OOS	0	2.731	-	-
Opredmetena osnovna sredstva	38.432.319	40.303.212	95,4	67,6

Neodpisana vrednost opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2017 znaša 38.432.319 EUR, od tega 69,2 % predstavljajo druge naprave in oprema, med katerimi najpomembnejšo postavko predstavljajo avtobusi. Neodpisana vrednost avtobusov na dan 31. 12. 2017 znaša 22.095.776 EUR in predstavlja 57,5 % v vrednosti vseh opredmetenih osnovnih sredstev.

Skupna stopnja odpisanosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki se amortizirajo, znaša konec leta 2017 67,6 %, kar pomeni, da so opredmetena osnovna sredstva družbe v povprečju razmeroma stara.

- Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2017

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	Predujmi za pridobitev OOS	Skupaj OOS
Nabavna vrednost							
Stanje 1.1.	4.134.634	22.785.624	0	83.617.222	299.114	2.731	110.839.325
Povečanja	0	155.827	0	3.093.481	3.444.879	6.620	6.700.807
Zmanjšanja	0	260.835	0	4.762.113	3.447.703	9.351	8.480.002
Stanje 31.12.	4.134.634	22.680.616	0	81.948.590	296.290	0	109.060.130
Popravek vrednosti							
Stanje 1.1.	0	14.052.611	0	56.483.502	0	0	70.536.113
Amortizacija	0	245.297	0	4.144.957	0	0	4.390.254
Povečanja	0	0	0	0	0	0	0
Zmanjšanja	0	248.586	0	4.049.970	0	0	4.298.556
Stanje 31.12.	0	14.049.322	0	56.578.489	0	0	70.627.811
Neodpisana vrednost							
Stanje 1.1.	4.134.634	8.733.013	0	27.133.720	299.114	2.731	40.303.212
Stanje 31.12.	4.134.634	8.631.294	0	25.370.101	296.290	0	38.432.319

Stanje opredmetenih osnovnih sredstev se je v primerjavi z letom 2016 zmanjšalo za 4,6 %. Investicije v opredmetena osnovna sredstva so bile v letu 2017 manjše od obračunane amortizacije za 942.551 EUR.

Nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2017 so znašale 3.444.879 EUR, od tega največji delež predstavljajo nakupi novih avtobusov za medkrajevni promet, nakup opreme za sledenje vozil ter večje karoserijske obnove avtobusov.

Družba je v poslovnem letu 2017 obračunala 4.390.254 EUR amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, od tega se 245.297 EUR nanaša na amortizacijo zgradb in 4.144.957 EUR na amortizacijo drugih naprav in opreme. Največji del obračunane amortizacije drugih naprav in opreme predstavlja amortizacija avtobusov v višini 3.268.582 EUR.

V letu 2017 so znašala zmanjšanja opredmetenih osnovnih sredstev v nabavni vrednosti 5.221.343 EUR, od tega za 198.395 EUR iz opredmetenih osnovnih sredstev v gradnji in izdelavi. Največji del predstavljajo izločitve starih avtobusov in električnega vlaka v nabavni vrednosti 3.926.454 EUR. Neodpisana vrednost vseh izločenih opredmetenih osnovnih sredstev je skupaj znašala 922.787 EUR, od tega zaradi izločitve v povezavi z dvema požaroma, ki sta se zgodila v začetku leta 2017, v višini 589.797 EUR.

Družba je v preteklih letih vzela v finančni najem 38 vozil (18 avtobusov in 20 osebnih vozil) v skupni vrednosti 4.893.440 EUR. Na dan 31. 12. 2017 znaša neodpisana vrednost teh vozil 3.741.313 EUR, stanje posojil za finančni najem pa 1.838.321 EUR. Podrobnejše razkritje finančnih najemov je v točki 3.3.3.10.

Ostala opredmetena osnovna sredstva so v lasti družbe.

Družba na dan sestavitve bilance stanja izkazuje 8.378.142 EUR dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova posojil za nakup avtobusov.

Za najem posojil pri bankah je zastavljenih 23 nizkopodnih mestnih avtobusov ter vpisana hipoteka na nepremičninah.

Skupaj znašajo finančne obveznosti za opredmetena osnovna sredstva (posojila in finančni najem) 10.216.463 EUR.

Družba na osnovi preverb vrednosti in uporabnosti opredmetenih osnovnih sredstev s strani tehničnih strokovnjakov družbe, ni izvedla slabitev opredmetenih osnovnih sredstev.

3.3.3.3 Zaloge

	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Zaloge materiala	550.884	563.985	97,7
Zaloge trgovskega blaga	1.419	1.674	84,8
Predujmi za zaloge	187	184	101,6
Zaloge materiala	552.490	565.843	97,6

Stanje zalog materiala na dan 31. 12. 2017 se ni bistveno spremenilo v primerjavi s predhodnim letom.

➤ Pregled zalog po vrstah materiala in blaga

	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Drobni inventar	23.981	17.960	133,5
Nadomestni deli	427.271	424.468	100,7
Nadomestni deli obnovljenih sklopov	86.269	84.287	102,4
Osebna varovalna oprema	10.529	35.013	30,1
Pisarniški material	2.834	2.257	125,6
Trgovsko blago	1.419	1.674	84,8
Predujmi za zaloge	187	184	101,6
Zaloge materiala	552.490	565.843	97,6

Največji delež zalog predstavlja zaloga nadomestnih delov za vzdrževanje in obnovo avtobusov, ki konec leta 2017 znaša 513.540 EUR.

Pri letnem popisu zalog materiala so bili ugotovljeni presežki v višini 53 EUR in primanjkljaji v višini 34 EUR. Pri popisu zalog trgovskega blaga so bili ugotovljeni presežki v višini 777 EUR in primanjkljaji v višini 641 EUR.

Knjigovodska vrednost zalog ne presega čiste iztržljive vrednosti.

Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti družbe.

3.3.3.4 Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

Vrste terjatev	v EUR		
	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Kratkoročne terjatve do kupcev	4.708.555	4.679.836	100,6
Popravek vrednosti terjatev	-83.746	-192.199	43,6
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	4.624.809	4.487.637	103,1

Stanje kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev se je po stanju na dan 31. 12. 2017 povečalo za 3,1 % v primerjavi s predhodnim letom, kar je posledica izbrisa terjatev do kupcev, za katere je bil v preteklosti že oblikovan popravek vrednosti terjatev.

Popravek vrednosti terjatev do kupcev se je zmanjšal za 56,4 %, kar je posledica izbrisov terjatev zaradi pravnomočno končanih stečajnih postopkov dolžnikov družbe, za katere je bilo poplačilo navadnih terjatev nično.

- Razčlenitev kratkoročnih terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju na dan 31. 12. 2017

Vrste terjatev	v EUR		
	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
Terjatve do kupcev	3.216.279	1.492.276	4.708.555
Popravek vrednosti terjatev			-83.746
Skupaj terjatve do kupcev			4.624.809

Od skupnega zneska terjatev do kupcev v višini 4.708.555 EUR predstavljajo nezapadle terjatve 68,3 % in zapadle terjatve 31,7 %. Zapadle terjatve so se v letu 2017 povečale za 11,7 % glede na predhodno leto, ker je bila večja terjatev poplačana z zamudo in sicer v januarju 2018.

- Struktura terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju 31. 12. 2017

	v EUR	
	Vrednost zapadlih terjatev	Struktura zapadlih terjatev (v %)
do 30 dni	1.321.219	88,5
31-60 dni	66.973	4,5
61-90 dni	12.453	0,8
nad 91 dni	91.631	6,2
Stanje zapadlih terjatev	1.492.276	100,0

V strukturi zapadlih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2017 so se glede na predhodno leto povečale terjatve do 30 dni, medtem ko so se vse ostale zapadle terjatve zmanjšale.

- Gibanje popravka vrednosti terjatev v letu 2017

	v EUR				
	Začetno stanje pop. vrednosti	Plačila	Odpisi	Novo oblikov. pop. vrednosti	Končno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	192.199	-8.605	-123.690	23.842	83.746

Stanje popravka vrednosti terjatev konec leta 2017 znaša 83.746 EUR, kar predstavlja 0,2 % fakturirane realizacije z DDV.

Iz naslova oblikovanja popravkov vrednosti terjatev do kupcev so za leto 2017 izkazani prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 23.842 EUR. Iz naslova izterjanih terjatev, za katere so bili popravki vrednosti terjatev že oblikovani v preteklih letih, je družba izkazala prevrednotovalne poslovne prihodke v višini 8.605 EUR.

Za večino izdanih računov družbe je plačilni rok določen v pogodbah.

Terjatve do kupcev iz naslova polnitve in prodaje enotne mestne kartice Urbana so od zneska 200.845 EUR na dan 31. 12. 2017 zavarovane z menicami v višini 200.630 EUR (31. 12. 2016: so bile polno zavarovane v višini 219.603 EUR).

Terjatve do kupcev iz naslova najema oglasnih površin v avtobusih mestnega potniškega prometa v višini 114.142 EUR so zavarovane z menico in bančno garancijo do višine 110.842 EUR (31. 12. 2016: od stanja terjatev 131.676 EUR so bile zavarovane terjatve do višine 128.376 EUR).

Proces izterjave terjatev se izvaja sproti, v skladu s Pravilnikom o računovodstvu in Navodili o finančnem poslovanju družbe, pa se zapadle terjatve poskušajo izterjati z opomini in izterjavo po sodni poti. Z oblikovanjem popravka vrednosti terjatev družba izravnava tveganje neporavnanih terjatev.

3.3.3.5 Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

	v EUR		
	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Terjatve za vstopni DDV	119.933	229.210	52,3
Terjatve do finančnih institucij iz naslova plačilnih sredstev	171.976	153.515	112,0
Terjatve do Carinske uprave	138.721	191.593	72,4
Terjatve do ZZS-nega,boleznine, krvodajalstvo in ZPIZ	102.476	82.776	123,8
Terjatve do zavarovalnic	591.634	172.065	343,8
Ostale terjatve	72.401	100.806	71,8
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	1.197.141	929.965	128,7

Največji del kratkoročnih poslovnih terjatev do drugih predstavljajo terjatve do zavarovalnic, terjatve za povračilo trošarin, terjatve za plačilne kartice in terjatve za vstopni DDV.

V letu 2017 so se kratkoročne poslovne terjatve do drugih povečale za 28,7 %, predvsem zaradi višjih terjatev do zavarovalnic v višini 419.569 EUR.

3.3.3.6 Denarna sredstva

	v EUR		
	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Denarna sredstva v blagajni	4.387	3.007	145,9
Denarna sredstva na TRR	909.380	223.499	406,9
Denarna sredstva na poti	37.350	44.071	84,7
Denarna sredstva	951.117	270.577	351,5

Denarna sredstva sestavljajo gotovina in knjižni denar.

Družba nima odobrenih samodejnih zadolžitev na svojih transakcijskih računih pri bankah.

3.3.3.7 Kapital

	v EUR			
	31.12.2017	31.12.2016	1.1.2016	Indeks 17/16
Osnovni kapital	18.155.600	18.155.600	18.155.600	100,0
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-695.253	-627.864	-594.054	110,7
Preneseni čisti poslovni izid	-2.466.914	-2.555.011	-2.544.721	96,6
Čisti poslovni izid poslovnega leta	0	0	0	-
Kapital	14.993.433	14.972.725	15.016.825	100,1

Osnovni kapital predstavlja stvarni vložek ustanovitelja JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. ki je 100 % lastnik deleža v družbi. Osnovni kapital je vpisan v sodni register.

Kapital družbe na dan 31. 12. 2017 znaša 14.993.433 EUR in se je v letu 2017 povečal za 20.708 EUR oziroma za 0,1 % glede na predhodno leto iz naslova dobička poslovnega leta 2017, ki je presegel povečanje negativnih rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti iz naslova aktuarskega primanjkljaja za odpravnine ob upokojitvi.

Družba je v letu 2017 na osnovi aktuarskega izračuna pripoznala aktuarski primanjkljaj kot negativne rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v višini 95.679 EUR ter črpala aktuarski primanjkljaj v višini 28.290 EUR, ki pomeni povečanje prenesene izgube družbe. Skupaj s pripoznanim primanjkljajem iz leta 2016 v višini 627.864 EUR znašajo negativne rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti na dan 31. 12. 2017 695.253 EUR.

Družba je za leto 2017 izkazala dobiček v višini 116.387 EUR. V skladu z ZGD-1 ga je družba že ob sestavitvi letnega poročila na osnovi sklepa direktorja družbe namenila za pokritje prenesene čiste izgube družbe, ki je znašala 2.583.301 EUR. Celotna nepokrita izguba po stanju na dan 31. 12. 2017 znaša 2.466.914 EUR in predstavlja 13,6 % osnovnega kapitala.

V letu 2017 je družba evidentirala neizkoriščene dopuste za nazaj in jih obravnavala kot popravek napake iz preteklih let in pojasnila v točki 3.3.2.

Premiki v zvezi s kapitalom v letu 2017 so razvidni v izkazu gibanja kapitala točka 3.2.5.

3.3.3.8 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

	v EUR			
	31.12.2017	31.12.2016		Indeks 17/16
Rezervacije za pokojnine ob odhodu v pokoj	2.775.432	2.678.321		103,6
Rezervacije za jubilejne nagrade	604.867	646.666		93,5
Druge rezervacije	145.118	0		-
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	215.708	249.920		86,3
Rezervacije in DPČR	3.741.125	3.574.907		104,6

➤ Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2017

v EUR

	Aktuarski izračun 31.12.2017	Oblikovanje (+)/ Odprava (-)	Črpanje	Aktuarski izračun 31.12.2016
DR za odpravnine ob upokojitvi	2.775.432	217.793	120.682	2.678.321
Tekoči stroški storitev (CSC)	0	89.052	0	0
Tekoči stroški obresti (IC)	0	33.061	0	0
Aktuarski presežek (AG) sprem. finan. predp.	0	-63.007	0	0
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo	0	158.687	0	0
Izplačila (črpanje v obdobju)	0	0	120.682	0
DR za jubilejne nagrade	604.867	72.947	114.746	646.666
Tekoči stroški storitev (CSC)	0	45.335	0	0
Tekoči stroški obresti (IC)	0	8.307	0	0
Aktuarski presežek (AG) sprem. finan. predp.	0	-7.176	0	0
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo	0	26.481	0	0
Izplačila (črpanje v obdobju)	0	0	114.746	0
DR za odprav.ob upok. in jub. nagrade	3.380.299	290.740	235.428	3.324.987

Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti predstavljajo znesek rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

Zaposlencem je bilo izplačanih 120.682 EUR odpravnin ob upokojitvi in 114.746 EUR jubilejnih nagrad, za kar so bile v letu 2017 črpane ustrezne že oblikovane dolgoročne rezervacije.

Na osnovi izdelanega aktuarskega izračuna je družba konec leta 2017 dodatno oblikovala dolgoročne rezervacije za odpravnine ob upokojitvi v višini 217.793 EUR in dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade v višini 72.947 EUR. Dodatno oblikovanje pri jubilejnih nagradah v celoti vpliva na stroške družbe v letu, medtem ko dodatno oblikovanje pri odpravninah ob upokojitvi v višini aktuarskega presežka oziroma primanjkljaja vpliva na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, ostale spremembe pa na stroške.

Zaradi povečanja diskontne obrestne mere je prišlo v letu 2017 do aktuarskega presežka (za leto 2016 je bila uporabljena diskontna obrestna mera 1,30 %, za leto 2017 1,47 %).

Izračun rezervacije je opravil pooblaščen aktuar na podlagi statističnih podatkov o starosti in fluktuaciji zaposlenih ter veljavnih aktov, ki so osnova za izplačilo odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

Uporabljene predpostavke pri aktuarskem izračunu so bile:

- skupna rast plač v višini 1,25 % letno v družbi,
- rast povprečne plače v Republiki Sloveniji je predpostavljena v višini 2,5 % letno v letu 2018 in 2,5 % v nadaljnjih letih, kar predstavlja ocenjeno dolgoročno rast plač,
- upoštevana je rast zneskov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad iz Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih odhodkov iz delovnega razmerja v enaki višini, kot je predpostavljeno za rast povprečne plače v Republiki Sloveniji,
- izračun obveznosti za odpravnine je vezan na pokojninsko delovno dobo posameznega zaposlenca,
- izbrana diskontna obrestna mera znaša 1,47 % letno.

Na dan 31. 12. 2017 se je stanje rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v primerjavi s predhodnim letom povečalo za 1,7 %.

➤ Analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke

v EUR

Postavka	Obdobje	Predpostavka	Odmik	Dolgoročne obveznosti	Odpravnine	Jubilejne nagrade
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2017	Centralni scenarij	0,00%	3.380.299	2.775.432	604.867
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2017	Diskontna obr. mera	-0,50%	3.526.048	2.899.765	626.283
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2017	Diskontna obr. mera	0,50%	3.244.857	2.660.097	584.760
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2017	Rast plač	-0,50%	3.245.131	2.660.269	584.862
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2017	Rast plač	0,50%	3.524.245	2.898.290	625.955
Trajanje (DBO)	31.12.2017			8,4	8,8	7,0

Analiza občutljivosti glede na spremembo upoštevanih predpostavk, torej sprememba diskontne obrestne mere in sprememba rasti plač ima podoben razpon vrednostne razlike na višino dolgoročnih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade.

Trajanje obveznosti (BDO) pomeni mero za občutljivost in da so predpostavke pravilno uporabljene (v aktuarskem izračunu izbrana diskontna obrestna mera v višini 1,47 % kot donosnost 10 – letnih podjetniških obveznic z visoko boniteto v Evro območju, povečana za pribitek za lokalno tveganje – to ustreza okviru trajanja obveznosti).

V letu 2017 je družba oblikovala dolgoročne rezervacije za obveznosti iz naslova tožb, kjer družba nastopa kot tožena stranka v višini 145.118 EUR in jih izkazala med drugimi rezervacijami. V drugih tožbenih zahtevkih niso izpolnjeni kriteriji za pripoznanje rezervacij.

➤ Prikaz gibanja dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v letu 2017

v EUR

	31.12.2017	Oblikovanje (+)/ odprava (-)	črpanje	31.12.2016
Prejete dotacije - invalidi	2.553	0	5.104	7.657
Prejete dotacije - OS	197.237	4.500	26.525	219.262
Prejete donacije - OS	2.870	0	820	3.690
Dolg. pasivne časovne razmejitve - ostalo	13.048	0	6.263	19.311
Skupaj dolgoročne pasivne časovne razmejitve	215.708	4.500	38.712	249.920

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve so se v primerjavi z predhodnim letom zmanjšale. Največji del dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo prejete subvencije Eko sklada. Družba jih je v letih 2012 – 2016 pridobila za nabavo avtobusov na stisnjen zemeljski plin ali bio plin za javni potniški promet in osebnih vozil na električni pogon. V letu 2017 pa jih je pridobila v višini 4.500 EUR za nabavo vozila Kavalir, vse v obliki nepovratne finančne pomoči. Porabljajo se skladno z obračunano amortizacijo vozil, za katera so bila prejeta.

3.3.3.9 Dolgoročne finančne obveznosti do bank

v EUR

	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	8.806.377	11.261.453	78,2

V letu 2017 so se dolgoročne finančne obveznosti do bank zmanjšale, ker družba ni najela novih posojil, temveč le odplačevala obstoječa posojila. Dolgoročne finančne obveznosti do bank so nastale v letu 2007 in letu 2016. V glavnini (72,6 %) je družba najela dolgoročno posojilo za nakup avtobusov za mestni in medkrajevni promet, preostalo za uravnavanje likvidnosti.

Med dolgoročnimi posojili so izkazane tudi obračunane obresti v višini 1.308 EUR.

➤ Pregled dolgoročnih finančnih obveznosti po posojilih

Zap. št.	Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
1.	banka	450.024	6 m EURIBOR + 0,9%	31.12.2018	DA
2.	banka	268.676	1 m EURIBOR +1 ,0%	28.01.2019	DA
3.	banka	10.544.062	3 m EURIBOR + 1,39%	29.12.2023	DA
Skupaj		11.262.762			

V skladu s SRS je del dolgoročnih finančnih obveznosti v višini 2.456.385 EUR, ki po stanju na dan 31. 12. 2017 zapade v plačilo v naslednjem letu, izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

Najeta posojila so zavarovana z zastavo avtobusov in s hipoteko na nepremičninah.

3.3.3.10 Druge dolgoročne finančne obveznosti

	v EUR		
	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Dolgoročni dolgovi iz finančnega najema	827.836	1.838.358	45,0
Druge dolgoročne finančne obveznosti	827.836	1.838.358	45,0

V letu 2014 je družba pridobila s finančnim najemom 18 avtobusov v skupni vrednosti 4.428.000 EUR za dobo 5 let in mesečnim odplačilom. Na dan 31. 12. 2017 znaša stanje finančnih obveznosti iz tega finančnega najema 1.491.358 EUR.

V letu 2016 je družba pridobila s finančnim najemom 20 osebnih vozil v skupni vrednosti 465.440 EUR za dobo 5 let in mesečnim odplačilom. Na dan 31. 12. 2017 znaša stanje finančnih obveznosti iz tega finančnega najema 346.963 EUR.

➤ Pregled drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova finančnega najema

Zap. št.	Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti
1.	finančna institucija	959.794	3 m EURIBOR + 2,50%	1.7.2019
2.	finančna institucija	531.564	3 m EURIBOR + 2,50%	1.8.2019
3.	finančna institucija	346.963	3 m EURIBOR + 2,50%	16.8.2021
Skupaj		1.838.321		

V skladu s SRS je del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti v višini 1.010.485 EUR, ki po stanju na dan 31. 12. 2017 zapade v plačilo v naslednjem letu, izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

3.3.3.11 Kratkoročne finančne obveznosti

	v EUR		
	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	8.364.431	6.958.480	120,2
Druge kratkoročne finančne obveznosti	1.010.485	988.392	102,2
Kratkoročne finančne obveznosti	9.374.916	7.946.872	118,0

Družba ima kratkoročni posojili najeti pri bankah za namen uravnavanja likvidnosti. Stanje črpanih posojil na dan 31. 12. 2017 znaša 5.905.000 EUR in 3.046 EUR obračunanih obresti.

Preostali, nečrpani del posojila v višini 595.000 EUR je izkazan v zabilančni evidenci med odobrenimi, vendar še ne črpanimi posojili.

Med kratkoročnimi posojili je izkazan tudi kratkoročni del dolgoročnih posojil v višini 2.455.077 EUR in 1.308 EUR obračunanih pripadajočih obresti, ki zapade v plačilo v naslednjem letu.

Kratkoročna posojila so zavarovana z menicami.

- Pregled kratkoročnih finančnih obveznosti po posojilih do bank

Zap. št.	Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
1.	banka	2.405.105	3 m EURIBOR + 0,76%	26.10.2018	DA
2.	banka	3.502.941	3 m EURIBOR + 0,39%	24.8.2018	DA
Skupaj		5.908.046			

Druge kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo kratkoročni del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova finančnega najema v višini 1.010.485 EUR.

3.3.3.12 Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini

	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	230.512	225.686	102,1
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.777.890	2.161.638	128,5
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	3.008.402	2.387.324	126,0

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini so v knjigah izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem blaga ali opravljene storitve

- Seznam 10 največjih dobaviteljev družbe po prometu v letu 2017

Dobavitelj	Promet 2017 v EUR
PETROL d.d., Ljubljana	6.580.865
JP ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.	2.335.546
JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.	2.014.828
DUALIS d.o.o., Maribor	1.886.814
MAN TRUCK&BUS d.o.o., Ljubljana	1.553.469
ADRIATIC SLOVENICA d.d., Koper	1.246.194
IMOVATION d.o.o., Ljubljana	863.534
MARGENTO R&D d.o.o., Maribor	758.037
BORGER GREMO d.o.o., Ljubljana	663.325
MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Ljubljana	535.158
Skupaj	18.437.770

Največja dobavitelja družbe po prometu sta PETROL d.d., Ljubljana in JP ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ki družbi dobavljata gorivo za vozila. JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. za družbo LPP izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja. Ostali večji dobavitelji so dobavitelji avtobusov, izvajalci vzdrževanja sistema Urbana in zavarovalnica.

- Razčlenitev obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini po zapadlosti

v EUR

Vrste obveznosti	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
Obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	2.380.007	628.395	3.008.402

Zapadle obveznosti konec leta 2017 znašajo 20 % vseh obveznosti do dobaviteljev. Vse zapadle obveznosti so do 30 dni. Starejših zapadlih obveznosti družba nima.

Zaradi odstopanja med dejanskimi in načrtovanimi prilivi, družba ni uspela poravnati vseh svojih zapadlih obveznosti.

Likvidnostno tveganje družba obvladuje z rednim spremljanjem in načrtovanjem denarnega toka.

- Struktura poslovnih obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti po stanju na dan 31. 12. 2017

	vrednost zapadlih obveznosti v EUR	struktura zapadlih obveznosti v %
do 30 dni	628.395	100
Stanje zapadlih obveznosti	628.395	100

Tveganja neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani dobaviteljev družba obvladuje predvsem z rednim in skrbnim preverjanjem bonitete posameznih dobaviteljev. Ob večjih dobavah materiala in opreme ter izvedbah storitev zahteva ustrezne instrumente za zavarovanje za resnost ponudbe, za zavarovanje dobre izvedbe del in za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi.

Kratkoročne poslovne obveznosti niso zavarovane s stvarnim jamstvom.

3.3.3.13 Druge kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

	31.12.2017	31.12.2016	Indeks 17/16
Kratkoročne obveznosti do delavcev	1.625.589	1.611.382	100,9
Obveznosti do državnih in drugih institucij	600.517	524.520	114,5
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	219.640	206.529	106,3
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	2.445.746	2.342.431	104,4

Med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi največji delež predstavljajo kratkoročne obveznosti do delavcev iz naslova obračunane decembrske plače in drugih prejemkov iz delovnega razmerja. Povečanje iz naslova obveznosti do državnih in drugih institucij je posledica večje obveznosti za davek na dodano vrednost glede na stanje konec leta 2016.

3.3.3.14 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

v EUR

	31.12.2017	31.12.2016	1.1.2016	Indeks 17/16
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	3.723.927	3.515.423	3.298.297	105,9

Največji del (73,3 %) kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki iz naslova neporabljenega dobroimetja na karticah Urbane v višini 2.728.449 EUR. Stanje dobroimetja je odvisno od dinamike naloženih in porabljenih sredstev na karticah Urbane s strani uporabnikov in števila kartic Urbane, ki se povečujejo.

Pomemben del (19,7 %) kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno vračunani stroški iz naslova neizkoriščenih dopustov zaposlenih v družbi za leto 2017, ki jih zaposleni lahko izkoristijo do 30.6.2018.

V letu 2017 je družba evidentirala neizkoriščene dopuste za nazaj in jih obravnavala kot popravek napake iz preteklih let in pojasnila v točki 3.3.2.

3.3.4 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

3.3.4.1 Čisti prihodki od prodaje

	2017	2016	v EUR Indeks 17/16
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	2.576	2.036	126,5
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	22.929.275	22.438.130	102,2
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	417.286	492.217	84,8
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	6.150.714	5.731.162	107,3
Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	4.173	6.936	60,2
Prihodki iz naslova dotacij (Mol in druge občine, RS)	18.881.643	16.766.540	112,6
Čisti prihodki od prodaje	48.385.667	45.437.021	106,5

V strukturi čistih prihodkov od prodaje največji del (46,9 %) predstavljajo prihodki od storitev prevoza potnikov.

Velik del čistih prihodkov od prodaje v strukturi prihodkov (39,0 %) predstavljajo tudi prihodki iz naslova subvencij za mestni in medkrajevni linijski promet.

Največji delež prihodkov iz naslova subvencij je prejetih s strani Mestne občine Ljubljana kot nadomestilo za izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v višini 9.826.195 EUR. Ministrstvo za infrastrukturo (MZI) je dodelilo subvencije za dijaške in študentske mesečne vozovnice v mestnem in v medkrajevem prometu ter kompenzacijo za izvajanje GJS v višini 7.756.942 EUR, druge občine pa subvencije oziroma nadomestila v skupni višini 1.298.506 EUR.

Med prihodki drugih dejavnosti največji delež predstavljajo posebni linijski in občasni prevozi v višini 2.790.083 EUR, prihodki iz naslova tehničnih pregledov in vzdrževanja vozil v višini 2.224.384 EUR ter prihodki od najemnin poslovnih prostorov, počitniških kapacitet ter reklamnih površin v višini 1.430.326 EUR.

3.3.4.2 Drugi poslovni prihodki

	2017	2016	v EUR Indeks 17/16
Prihodki iz naslova državne podpore:	155.178	168.811	91,9
Prihodki iz naslova dotacij	31.629	24.739	127,9
Premija sklada za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	40.570	47.287	85,8
Premija Ministrstva za vzpodbujanje izobraževanja	2.771	859	322,6
Ostale dotacije/subvencije	80.208	95.926	83,6
Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	1.277.096	761.650	167,7
Zavarovalniške odškodnine	1.247.295	738.095	169,0
Drugi poslovni prihodki	29.801	23.555	126,5
Drugi poslovni prihodki	1.432.274	930.461	153,9

Prihodki iz naslova dotacij pokrivajo obračunano amortizacijo za opredmetena osnovna sredstva v sorazmernem deležu, v katerem so bila sredstva financirana z dotacijami v višini 31.629 EUR. Prihodki iz naslova premij RS za spodbujanje zaposlovanja invalidov so v višini 40.570 EUR.

Med ostalimi dotacijami so prihodki od porabe sredstev za invalide nad kvoto in projekta Optimum v višini 80.208 EUR.

Med drugimi poslovnimi prihodki so v glavnini prihodki iz naslova odškodnin zavarovalnic v višini 1.247.295 EUR. Povečanje prihodkov iz naslova odškodnin zavarovalnic v primerjavi z predhodnim letom, je posledica prejetih odškodnin za dva požara, ki sta se zgodila v letu 2017.

3.3.4.3 Stroški porabljenega blaga in materiala

	v EUR		
	2017	2016	Indeks 17/16
Nabavna vrednost prodanega blaga in mat. ter stroški porabljenega mat. povezani z družbami v skupini	1.705.801	1.345.135	126,8
Nabavna vrednost prodanega blaga in mat. ter stroški porabljenega mat. povezani z drugimi družbami	7.825.940	7.542.998	103,8
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	9.531.741	8.888.133	107,2

Strošek materiala, ki se porablja preko zalog, se izkazuje v skladu z metodo povprečnih drsečih cen. Nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga se izkazuje v skladu z metodo zaporednih cen (fifo).

- Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala

	v EUR		
	2017	2016	Indeks 17/16
Pogonsko gorivo in elektrika	6.557.982	5.933.764	110,5
Nadomestni deli in material tekočega vzdrževanja	2.053.847	2.238.637	91,7
Drugi stroški materiala	900.364	712.373	126,4
Trgovsko blago	19.548	3.359	582,0
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	9.531.741	8.888.133	107,2

V strukturi stroškov porabljenega materiala največji strošek predstavlja strošek pogonskega goriva za vozila v višini 6.452.028 EUR (67,7 %) in strošek nadomestnih delov in materiala, porabljenega za vzdrževanje avtobusov, v višini 2.053.847 EUR (21,5 %).

Večja poraba goriva (plin) zaradi večjega števila zgibnih vozil je vplivala na povečanje stroškov materiala.

3.3.4.4 Stroški storitev

	v EUR		
	2017	2016	Indeks 17/16
Stroški storitev povezani z družbami v skupini	1.872.646	1.733.264	108,0
Stroški storitev z drugimi družbami	7.568.296	7.753.484	97,6
Stroški storitev	9.440.942	9.486.748	99,5

➤ Stroški storitev povezani z družbami v skupini

	v EUR		
	2017	2016	Indeks 17/16
JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.	1.605.497	1.476.996	108,7
JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.	208.604	199.932	104,3
JAVNO PODJETJE VODOVOD – KANALIZACIJA d.o.o.	37.505	34.417	109,0
SNAGA JAVNO PODJETJE d.o.o.	21.040	21.919	96,0
Stroški storitev povezani z družbami v skupini	1.872.646	1.733.264	108,0

Največji strošek storitev s povezanimi družbami predstavlja strošek strokovnih služb JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o., ki za družbo izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja.

➤ Stroški storitev povezani z drugimi družbami

	v EUR		
	2017	2016	Indeks 17/16
Storitve po naročilu kupca	2.882.368	2.851.805	101,1
Provizije prodajalcev	601.409	593.808	101,3
Tekoče vzdrževanje	396.137	505.636	78,3
Najemnine	507.135	480.216	105,6
Intelektualne in osebne storitve	465.831	481.117	96,8
Zavarovalne premije	1.293.933	1.340.124	96,6
Drugi stroški	1.421.483	1.500.778	94,7
Stroški storitev povezani z drugimi družbami	7.568.296	7.753.484	97,6

Storitve po naročilu kupca so predvsem storitve, ki jih drugi prevozniki opravljajo za družbo tam, kjer družba nima ustreznih ali ima premalo prevoznih kapacitet in v letu 2017 znašajo 2.882.368 EUR. Med premijami za zavarovanje največji del predstavlja strošek zavarovanja vozil v višini 1.107.586 EUR. Provizije prodajalcem za opravljene storitve posredovanja pri prodaji vozovnic znašajo 601.409 EUR. Večji del najemnin predstavlja najemnina za avtobuse v višini 325.529 EUR, najemnina za dodatno opremo enotne mestne kartice Urbana v višini 21.279 EUR ter najemnina prikazovalnikov dinamičnih informacij na postajališčih v višini 82.459 EUR, ki jih družbi daje v poslovni najem MOL. Med intelektualnimi storitvami največji del predstavlja strošek storitev centra za upravljanje (sistem Urbana) v višini 308.839 EUR, med drugimi stroški storitev pa največji del predstavlja strošek nadomestila za uporabo avtobusne postaje v višini 246.902 EUR.

V letu 2017 ima družba izkazane stroške revizij v višini 7.083 EUR. Strošek zaključne revizije za leto 2016 znaša 3.888 EUR, za vmesno revizijo leta 2017 znaša 2.210 EUR in za revizijo poročila o razmerjih s povezanimi podjetji za leto 2017 pa 985 EUR.

3.3.4.5 Stroški dela

	v EUR		
	2017	2016	Indeks 17/16
Stroški plač	18.147.417	17.005.908	106,7
Stroški socialnih zavarovanj	3.493.140	3.313.455	105,4
Stroški pokojninskih zavarovanj	2.170.086	2.076.267	104,5
Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.323.054	1.237.188	106,9
Drugi stroški dela	3.080.159	3.044.467	101,2
Stroški dela	24.720.716	23.363.830	105,8

Plače in nadomestila plač zaposlenim so obračunane v skladu z določili Kolektivne pogodbe za javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o., ki je bila podpisana 26. 9. 2014, uporablja pa se od 1. 1. 2015 in Dodatka št. 1 h Kolektivni pogodbi Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o., ki je bil podpisan 31. 8. 2016, uporablja pa se od 1. 11. 2016 in Sporazuma o izpolnitvi obveznosti delodajalca do delavcev iz Kolektivne pogodbe za Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. z dne 30. 1. 2009, ki je bil podpisan 13. 12. 2016, uporablja pa se od 1. 1. 2017.

Najnižja osnovna bruto plača za prvi plačni razred iz Tarifne priloge znaša 485,00 EUR, velja od 1. 1. 2015 in se ni spreminjala.

Regres za letni dopust 2017 je bil izplačan vsem zaposlenim po kolektivni pogodbi v enaki višini in sicer bruto 1.157,57 EUR bruto na zaposlenega. Strošek regresa za letni dopust 2017 je znašal 1.039.050 EUR.

Glede na dogovor o sodelovanju delavcev pri upravljanju in poslovanju sveta delavcev (SD) so bile članom SD izplačane sejnine za udeležbo na sejah ter glede na aktivnosti posameznih članov SD tudi nagrade kot drugi dohodki iz delovnega razmerja. Skupaj je bilo iz naslova sejin in nagrad izplačano bruto 29.550 EUR.

V letu 2017 je bila v veljavi ena pogodba o zaposlitvi, za katero ni veljal tarifni del kolektivne pogodbe, in sicer z direktorjem družbe, ki predstavlja vodstvo družbe.

- Skupni znesek vseh prejemkov skupin oseb, prejetih za opravljanje funkcij oziroma nalog

Skupina oseb	Prejemki	v EUR
		od tega za plače
Vodstvo družbe	80.204	69.671
Skupaj	80.204	69.671

Prejemki so bili vodstvu družbe izplačani v skladu z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Znesek prejemkov vodstva družbe za leto 2017 vključuje plače in nadomestila plač, spremenljivi prejemek, boniteto (zavarovanje odgovornosti), regres za letni dopust, vplačane premije za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje, povračila stroškov za prehrano med delom.

Iz naslova odloženih obveznosti do vodstva družbe za izplačila spremenljivega prejemka v skladu z zakonom ima družba izkazane dolgoročne poslovne obveznosti v višini 3.827 EUR, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2019 v skladu s pogodbo o zaposlitvi direktorja družbe. Del, ki zapade v plačilo v letu 2018 v višini 3.658 EUR, je izkazan kot kratkoročna obveznost do vodstva družbe s pripadajočimi dajatvami na plače.

Družba nima nobenih terjatev do vodstva družbe, ravno tako vodstvo družbe nobenih posojil pri družbi in obratno.

Iz naslova dveh tožb zaposlenih ima družba oblikovane rezervacije v skupni višini 145.118 EUR.

➤ Povprečno število zaposlenih po stopnjah izobrazbe

Stopnja izobrazbe	Povprečno število zaposlenih v 2017	Delež v %	Povprečno število zaposlenih v 2016	Delež v %	Indeks 17/16
I.	4,0	0,5	4,0	0,5	100,0
II.	20,8	2,4	22,2	2,6	93,7
III.	10,3	1,2	11,5	1,3	89,6
IV.	501,0	56,5	493,5	57,1	101,5
V.	264,5	29,8	250,6	29,0	105,6
VI.	50,7	5,7	48,2	5,6	105,0
VII.	34,0	3,8	32,4	3,8	104,9
VIII.	1,0	0,1	1,0	0,1	100,0
IX.	0,0	0,0-	0,0	0,0	0,0
Skupaj	886,3	100,0	863,4	100,0	102,7

3.3.4.6 Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS

	v EUR		
	2017	2016	Indeks 17/16
Neopredmetena sredstva	225.310	165.629	136,0
Zgradbe	245.297	252.054	97,3
Druga naprave in oprema	4.144.957	4.118.001	100,7
Amortizacija	4.615.564	4.535.684	101,8
Prevrednotovalni poslovni odh. pri NS in OOS	918.709	3.541	-
Amortizacija in prevredn. posl. odh. pri NS in OOS	5.534.273	4.539.225	121,9

Okvirne dobe koristnosti, ki jih družba uporablja za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, so prikazane že v uvodnem delu razkritij pri posameznih računovodskih usmeritvah. Družba amortizira svoja sredstva po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Strošek amortizacije se je v primerjavi s predhodnim letom povečal za 1,8 % zaradi novih nabav.

V letu 2017 se je doba koristnosti za programsko opremo SAP in SAP licence podaljšala do 31. 1. 2021. Učinek je izkazan v višini 4.673 EUR in je vplival na manjše stroške amortizacije v tem letu.

Največji delež amortizacije predstavljajo druge naprave in oprema (89,8 %) v višini 4.144.957 EUR, v okviru tega pa amortizacija avtobusov v višini 3.268.582 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z NDS in OOS v poslovnem letu znašajo 918.709 EUR in izhajajo iz naslova izločenih sredstev, od tega zaradi izločitve v povezavi z dvema požaroma, ki sta se zgodila v začetku leta 2017, v višini 608.040 EUR.

3.3.4.7 Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah

	2017	2016	v EUR Indeks 17/16
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov in storitev	43.287.608	41.367.460	104,6
Stroški prodaje	1.459.576	1.408.020	103,1
Stroški splošnih dejavnosti	4.978.869	3.859.014	129,0
Normalni stroški splošnih dejavnosti	4.035.561	3.813.786	105,8
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS, OOS in NN	918.709	3.541	-
Prevr. poslovni odhodki v zvezi s kratkoročnimi sredstvi	24.599	41.687	59,0
Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah	49.726.053	46.634.494	106,6

Podatke za razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah zagotavlja evidenca stroškov po stroškovnih mestih in kontih. V ta namen so opredeljena stroškovna mesta v okviru profitnih centrov in konti, ki sodijo v okvir posamezne funkcionalne skupine. Za tista stroškovna mesta, ki se jih ne more v celoti opredeliti za eno od navedenih skupin, so določeni kriteriji delitve na posamezne funkcionalne skupine.

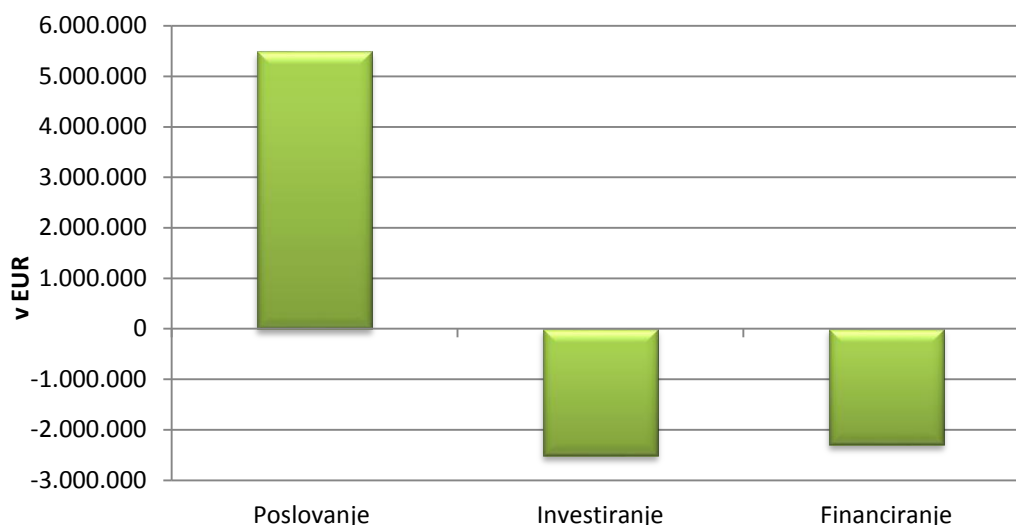
3.3.5 Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa

Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja znaša 20.708 EUR. Le-ta je glede na čisti poslovni izid obračunskega obdobja nižji za 95.679 EUR, kolikor znaša aktuarski primanjkljaj za odpravnine ob upokojitvi, evidentiran na postavki kapitala kot negativne rezerve, nastala zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti.

3.3.6 Pojasnila k izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnega toka prikazuje prejeme in izdatke denarnih sredstev, ki jih je družba v posameznem obdobju ustvarila pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri investiranju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Na podlagi denarnih izidov je razvidno iz katerih virov družba pridobiva denarna sredstva in kako jih porablja.

Izidi denarnih tokov



V letu 2017 je družba izkazala pozitivni denarni izid pri poslovanju, ki je v celoti pokrila negativni denarni izid pri investiranju in negativni denarni izid pri financiranju in izkazala pozitivni denarni izid v višini 680.540 EUR. Negativni denarni izid pri financiranju pokaže na zmanjšanje zadolženosti družbe v letu 2017 glede na leto 2016.

Denarni tokovi iz naslova prejetih in danih obresti so naslednji:

- pri poslovanju so med finančne prihodke iz poslovnih terjatev vključene tudi zamudne obresti v višini 7.249 EUR ter obresti od sredstev na vpogled v višini 37 EUR; med finančnimi odhodki iz poslovnih obveznosti so upoštevane zamudne obresti v višini 9 EUR;
- pri investiranju so vključene med prejemke od dobljenih obresti iz danih posojil v višini 203 EUR;
- pri financiranju so vključene med izdatke obresti od prejetih posojil v višini 253.296 EUR.

3.3.7 Druga razkritja

3.3.7.1 Zabilančna evidenca

v EUR

	2017	2016	Indeks 17/16
Dane garancije	106.053	126.762	83,7
Prejete menice z meničnimi izjavami in prejete garancije	4.042.729	5.030.618	80,4
Zastavljena opredmetena osnovna sredstva	11.261.453	13.716.530	82,1
Odobrena, nečrpana posojila	595.000	2.000.000	29,8
Skupaj zabilančna evidenca	16.005.235	20.873.910	76,7

Na zabilančnih kontih družba vodi evidenco za dane inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo dane garancije, v višini 106.053 EUR, evidenco za prejete inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo prejete garancije v višini 1.200.246 EUR in prejete menice z meničnimi izjavami v višini 2.842.483 EUR, evidenco zastavljenih opredmetenih osnovnih sredstev v višini 11.261.453 EUR za najem posojil pri bankah ter odobren, nečrpan revolving kredit v višini 595.000 EUR.

Za najem posojil pri bankah je skupaj zastavljenih 23 nizkopodnih mestnih avtobusov ter vpisana hipoteka na nepremičnine.

3.3.7.2 Posli s povezanimi osebami

	v EUR		
	2017	2016	Indeks 17/16
Prihodki	413.599	487.990	84,8
Matična družba	527	339	155,5
Javni holding Ljubljana	527	339	155,5
Ostale družbe v skupini	413.072	487.651	84,7
VO-KA	26.560	24.417	108,8
Snaga	43.082	57.765	74,6
Energetika	343.430	405.469	84,7
Odhodki	3.583.311	3.080.286	116,3
Matična družba	1.605.497	1.476.996	108,7
Javni holding Ljubljana	1.605.497	1.476.996	108,7
Ostale družbe v skupini	1.977.814	1.603.290	123,4
VO-KA	42.369	36.304	116,7
Snaga	21.040	21.919	96,0
Energetika	1.914.405	1.545.067	123,9
Finančni odhodki	0	35	0,0
Matična družba	0	35	0,0
Javni holding Ljubljana	0	35	0,0
Ostale družbe v skupini	0	0	-
Snaga	0	0	-
Energetika	0	0	-
Terjatve na dan 31.12.	144.263	188.003	76,7
Matična družba	68	127.603	0,1
Javni holding Ljubljana	68	127.603	0,1
Ostale družbe v skupini	144.195	60.400	238,7
VO-KA	2.619	1.908	137,3
Snaga	5.437	9.375	58,0
Energetika	136.139	49.117	277,2
Obveznosti na dan 31.12.	230.512	225.686	102,1
Matična družba	13.006	35	-
Javni holding Ljubljana	13.006	35	-
Ostale družbe v skupini	217.506	225.651	96,4
VO-KA	4.929	6.055	81,4
Snaga	1.641	1.941	84,5
Energetika	210.936	217.655	96,9

Družba je v začetku leta 2010 z obvladujočo družbo sklenila Pogodbo o neodplačnem pravnem prenosu Področja finance, računovodstvo in obračun, Kadrovske službe ter Poslovno informacijske službe iz Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o. na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., že prej pa je obvladujoča družba za LPP opravljala pravne storitve in storitve javnega naročanja.

Obvladujoča družba je tako tudi v letu 2017 za družbo izvajala finančno računovodske storitve, kadrovske storitve, pravne storitve, storitve informatike in storitve javnega naročanja ter strokovno in poslovno povezovanje naročnikov kot izvajalcev gospodarskih javnih služb na osnovi sklenjene Pogodbe o izvajanju strokovno-tehničnih in organizacijskih storitev.

V letu 2017 je imela družba iz naslova Pogodbe o izvajanju strokovno-tehničnih in organizacijskih storitev 1.605.497 EUR stroškov.

Družba je v povezavi z obvladujočo družbo ustvarila 527 EUR prihodkov iz naslova prodaje vozovnic Urbana.

V letu 2017 je družba poleg poslovanja z obvladujočo družbo, poslovala tudi z njo povezanimi družbami. Pri teh poslih družba ni bila prikrajšana ali oškodovana. Poudariti je potrebno, da ni bilo dejanj, ki bi jih družba storila ali opustila na pobudo ali v interesu obvladujoče družbe ali z njo povezanih družb. Podrobnejši podatki o vrednosti in vsebini poslov z obvladujočo družbo in z njo povezanimi družbami so, v kolikor so pomembni, predstavljeni tudi v računovodskem delu letnega poročila.

Transakcije med povezanimi osebami so opravljene pod običajnimi tržnimi pogoji.

V letu 2017 je družba z drugimi družbami v skupini ustvarila 413.072 EUR prihodkov iz naslova prodaje vozovnic, storitev tehničnih pregledov ter oddaje v najem reklamnih površin na vozilih. Z drugimi družbami v skupini je družba ustvarila 1.977.814 EUR stroškov iz naslova storitev s področja dobave stisnjene zemeljskega plina za avtobuse, toplote in tople vode, odvoza odpadkov in oskrbe z vodo.

3.3.7.3 Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja

V obdobju od 1. januarja 2018 pa do dneva revizorjevega poročila v družbi ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2017.

3.3.7.4 Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32

Družba je v letu 2017 izvajala dejavnost javnega linijskega prevoza potnikov kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu, druge dejavnosti pa kot gospodarsko dejavnost.

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov in vzdrževanje in servisiranje vozil,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Tržne dejavnosti:

- Tehnični pregledi in homologacije vozil,
- Posebni linijski in občasni prevozi.

Dejavnosti	Izid	v EUR
Mestni linijski prevoz potnikov	dobiček	207.416
Medkrajevni linijski prevoz potnikov	izguba	224.406
Druge dejavnosti	dobiček	133.377
LPP	dobiček	116.387

Sodila za razporejanje stroškov in za razporejanje sredstev in obveznosti do njihovih virov so bila revidirana in so bila spoznana za ustrezna. Sodila so opredeljena v »Pravilniku o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih«.

V skladu s pravilnikom o računovodstvu družba ne izkazuje podbilance stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov za posamezne gospodarske javne službe ter za druge dejavnosti.

Zahtevani pregledi in razkritja v skladu s SRS 32 so podani v nadaljevanju.

➤ **Prikaz sodil**

Družba v svojih organizacijskih enotah opravlja obvezno gospodarsko javno službo – javni linijski prevoz potnikov v mestnem in medkrajevem prometu ter tržne dejavnosti, zato je dolžna izkazovati ločene računovodske izkaze (izkaze poslovnega izida). V skladu z računovodskimi standardi (SRS 32) in veljavnim Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti se ločeno evidentira dejavnost:

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Tržne dejavnosti:

- Posebni linijski in občasni prevoz,
- Tehnični pregledi in homologacija.

Ločeni poslovni izidi za navedene dejavnosti zajemajo naslednje storitve:

- Javni linijski prevoz potnikov v mestnem prometu,
- Javni linijski prevoz potnikov v medkrajevem prometu,
- Izdelava in prodaja vozovnic,
- Obveščanje uporabnikov o storitvah javne službe,
- Dnevno zagotavljanje pogojev za varno in nemoteno obratovanje vozil (ki vključuje vzdrževanje, popravila, pranje in preglede vozil),
- Nadzor nad vozovnicami uporabnikov,
- Tehnični pregledi vseh vrst vozil,
- Homologacije in strokovna mnenja,
- Posebni linijski prevoz potnikov,
- Občasni prevoz potnikov.

Družba evidentira prihodke, stroške in odhodke na profitnih centrih in stroškovnih mestih. Vsi stroški in odhodki se evidentirajo (dejansko ali statistično) na stroškovnih mestih, ki so vzpostavljena znotraj posameznih organizacijskih enot. Večji del stroškovnih mest je neposrednih in pripadajo posameznemu temeljnemu profitnemu centru dejavnosti, del stroškovnih mest pa je splošnih in s svojimi stroški posredno bremenijo splošna stroškovna mesta posameznih profitnih centrov in s tem dejavnosti. Del stroškov se dejansko (obračunsko) evidentira na internih nalogih, na stroškovnih mestih pa le statistično. Interni nalogi so odprti za vsako posamezno vozilo, za počitniške objekte in za projekte.

Prihodki in odhodki, evidentirani na profitnih centrih, se združujejo na nivoju dejavnosti. Dejavnostim so prisojeni temeljni profitni centri, vsi razen profitnega centra Splošno (H510). Profitni center Splošno je posreden profitni center, ki se konec obračunskega obdobja prazni in obremeni temeljne profitne centre. Konec obračunskega obdobja se splošni profitni center in pripadajoča stroškovna mesta na podlagi sodil prerazporedi na temeljne dejavnosti.

Neposredni prihodki in odhodki so že ob nastanku razporejeni na ustrezna stroškovna mesta oziroma profitne centre.

Razporejanje ostalih prihodkov, stroškov in odhodkov, ki so splošni oziroma skupni za več dejavnosti, se delno izvaja v računovodstvu, delno pa v kontrolingu.

Za posamezne vrste splošnih prihodkov in odhodkov se za razdelitev uporabljajo sodila oziroma ključi:

- dejanska uporaba (ključ S.0),
- površina zasedenih poslovnih površin (ključ S.1),

- število zaposlenih (ključ S.2),
- obseg dela (ključ S.3),
- stroški posameznih SM in PC (ključ S.5),
- število vozil (S.6),
- število voznikov (S.7),
- poraba goriva v litrih (S.8),
- prevoženi kilometri na posamezni liniji (S.9),
- število vozil na posamezni liniji (S.10),
- stroški na posamezni liniji (S.11),
- dejanska prodaja vozovnic (S.12).

Sodila oziroma ključi se letno preverjajo in korigirajo glede na nova dejstva. Tako opredeljena sodila se potrjujejo z letnim poslovnim načrtom in se uporabljajo za obdobjne obračune tekom leta.

V letu 2017 je družba uporabljala sodila v skladu s Pravilnikom o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih LPP.

➤ **Prikaz lastniških deležev države, občin in drugih v osnovnem kapitalu**

LPP je v 100 % lasti družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana

➤ **Finančne terjatve do države**

v EUR	
Terjatve do države na dan 31.12.2017	
Ministrstvo za okolje in prostor	1.060
Ministrstvo za javno upravo	146
Ministrstvo za obrambo	226
Ministrstvo za kulturo	125
Ministrstvo za delo, družino	1.505
Ministrstvo za finance	212
Ministrstvo za infrastrukturo	1.164.756
Ministrstvo za kmetijstvo	299
Ministrstvo za gospodarski razvoj in	149
Terjatve do države	1.168.478

Terjatve so nastale z opravljanjem prevozov in storitev tehničnih pregledov, razen terjatve do Ministrstva za infrastrukturo, ki je nastala zaradi subvencioniranja prevoza dijakov in študentov v mestnem in medkrajevem linijskem prevozu in kompenzacije, ki zapade v plačilo v letu 2018. Med terjatvami do države je samo 160 EUR že zapadlih terjatev.

➤ **Finančne terjatve do občin**

v EUR	
Terjatve do občin na dan 31.12.2017	
MOL	1.209.305
Ig	88.739
Logatec	167
Dobrova - Polhov Gradec	56.870
Lukovica	1.049
Horjul	7.482
Log - Dragomer	2.606
Dol pri Ljubljani	63
Domžale	1.507
Grosuplje	127.858

Terjatve do občin na dan 31.12.2017	
Škofljica	93.814
Vrhnika	34.066
Medvode	43.675
Ivančna gorica	69.983
Dobropolje	35.412
Brezovica	94.563
Vodice	42.122
Komenda	426
Velenje	476
Pivka	223
Terjatve do občin	1.910.407

Terjatve so nastale z opravljanjem prevozov in storitev tehničnih pregledov, razen 1 mio terjatve do MOL za dodatno nadomestilo. Med terjatvami do občin je 1.000.611 EUR zapadlih terjatev, med njimi 1.000.000 EUR terjatev do MOL za dodatno nadomestilo.

➤ **Izkaz poslovnega izida za leto 2017 razdeljen na del, ki izhajajo iz opravljanja GJS in del, ki izhajajo iz opravljanja tržnih dejavnosti**

v EUR


	Mestni linijski prevoz	Medkrajevni linijski prevoz	Tržne dejavnosti
1. Čisti prihodki od prodaje	36.304.706	7.215.797	4.935.305
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	2.574	2	0
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	18.412.093	4.517.182	0
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	334.973	1.538	80.775
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	1.275.607	93.661	4.781.446
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	991	239	2.943
e) INTERNI PRIHODKI	0	0	70.141
1.1. Prihodki iz naslova dotacij	16.278.468	2.603.175	0
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	283.320	72.198	9.116
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	971.440	144.410	316.424
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	147.711	6.493	974
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od občine	30.723	750	155
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	116.988	5.743	818
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	823.729	137.917	315.450
5. Stroški blaga, materiala in storitev	12.818.795	3.491.870	2.732.159
a.1) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z družbami v skupini	1.705.733	0	68
a.2) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z drugimi družbami	5.740.779	1.670.527	414.634
b.1) Stroški storitev povezani z družbami v skupini	1.498.600	253.083	120.963
b.2) Stroški storitev povezani z drugimi družbami	3.823.127	1.550.084	2.195.085
INTERNO VZDRŽEVANJE	50.556	18.176	1.409
6. Stroški dela	19.473.699	3.440.272	1.806.745
a) Stroški plač	14.220.920	2.574.259	1.352.238
b) Stroški socialnih zavarovanj	2.741.848	492.160	259.132
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj	1.703.907	305.336	160.843
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.037.941	186.824	98.289
c) Drugi stroški dela	2.510.931	373.853	195.375
7. Odpisi vrednosti	4.379.678	652.116	527.079
a) Amortizacija	3.775.588	646.059	193.917
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	590.670	5.808	322.231
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	13.420	249	10.931
8. Drugi poslovni odhodki	380.362	31.811	61.609
a) Drugi poslovni odhodki povezani z družbami v skupini	3.865	665	334
b) Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	376.497	31.146	61.275
10. Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	203
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti	0	0	203
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	4.782	40	2.485
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	4.782	40	2.485
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	224.195	28.347	1.705
b) Finančni odhodki od posojil, prejetih od bank	186.450	14.638	182
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	37.745	13.709	1.523
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	32.966	5.671	2.909
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	14	2	46
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	32.952	5.669	2.863
15. Drugi prihodki	6.139	1.519	1.440
16. Drugi odhodki	48.608	8.283	4.058
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1-+2+3+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16)	212.084	-224.406	128.709


3.4 Izjava posloводства

Posloводство družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov, končanih na dan 31. 12. 2017, dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2016) ter pojasnili in stališči SIR.

Posloводство družbe izjavlja, da v celoti potrjuje Letno poročilo za leto 2017 in s tem poslovno poročilo za leto 2017, računovodske izkaze prikazane v pričujočem letnem poročilu ter pripadajoča pojasnila na straneh od 57 do 95.

Ljubljana, 16. april 2018


Peter Horvat
Direktor

 **LPP**
JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, D.O.O.
CELOVŠKA CESTA 160
1000 LJUBLJANA 0-2