

LETNO POROČILO 2018



Ljubljana, april 2019

KAZALO

1	UVOD	1
1.1	PREDSTAVITEV DRUŽBE	1
1.2	IZJAVA O UPRAVLJANJU	6
1.3	POROČILO POSLOVODSTVA.....	10
2	POSLOVNO POROČILO	12
2.1	GOSPODARSKA GIBANJA V EVROPI IN SLOVENIJI	12
2.2	URESNIČEVANJE NAČRTOVANIH CILJEV IN NALOG.....	13
2.3	ZADOVOLJSTVO UPORABNIKOV	16
2.4	POSLOVANJE DRUŽBE.....	19
2.4.1	<i>Analiza poslovanja.....</i>	<i>19</i>
2.4.1.1	Poslovni izid družbe	19
2.4.2	<i>Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja</i>	<i>27</i>
2.4.3	<i>Upravljanje s tveganji.....</i>	<i>27</i>
2.5	POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI	33
2.5.1	<i>Gospodarske javne službe</i>	<i>34</i>
2.5.1.1	Mestni linijski prevoz potnikov	35
2.5.1.2	Medkrajevni linijski prevoz potnikov	36
2.5.1.3	Vozni park.....	38
2.5.1.4	Starost avtobusov	38
2.5.2	<i>Druge dejavnosti.....</i>	<i>39</i>
2.5.2.1	Tehnični pregledi	39
2.5.2.2	Posebni linijski in občasni prevozi.....	40
2.5.2.3	Poslovni izid drugih dejavnosti	41
2.6	POROČILO O NALOŽBENI DEJAVNOSTI.....	41
2.7	RAZISKAVE IN RAZVOJ.....	42
2.8	JAVNA NAROČILA	44
2.9	UPRAVLJANJE S KADRI.....	44
2.10	VARSTVO OKOLJA	47
2.11	DRUŽBENA ODGOVORNOST.....	48
2.12	RAZVOJNE USMERITVE	50
2.13	POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	52
2.14	POROČILO O RAZMERJIH Z OBVLADUJOČO DRUŽBO.....	53
3	RAČUNOVODSKO POROČILO.....	54
3.1	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	54
3.2	RAČUNOVODSKI IZKAZI	57
3.2.1	<i>Bilanca stanja</i>	<i>57</i>
3.2.2	<i>Izkaz poslovnega izida.....</i>	<i>59</i>
3.2.3	<i>Izkaz drugega vseobsegajočega donosa</i>	<i>60</i>
3.2.4	<i>Izkaz denarnih tokov</i>	<i>61</i>
3.2.5	<i>Izkaz gibanja kapitala.....</i>	<i>62</i>
3.2.6	<i>Izkaz bilančne izgube</i>	<i>63</i>
3.3	RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	64
3.3.1	<i>Računovodske usmeritve</i>	<i>64</i>
3.3.2	<i>Pojasnila k bilanci stanja.....</i>	<i>71</i>
3.3.2.1	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve.....	71
3.3.2.2	Opredmetena osnovna sredstva.....	72
3.3.2.3	Zaloge	74
3.3.2.4	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	74
3.3.2.5	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	76
3.3.2.6	Denarna sredstva	76
3.3.2.7	Kapital	76
3.3.2.8	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	77
3.3.2.9	Dolgoročne finančne obveznosti do bank.....	79

3.3.2.10	Druge dolgoročne finančne obveznosti	80
3.3.2.11	Kratkoročne finančne obveznosti	80
3.3.2.12	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini.....	81
3.3.2.13	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	82
3.3.2.14	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	82
3.3.3	<i>Pojasnila k izkazu poslovnega izida.....</i>	<i>83</i>
3.3.3.1	Čisti prihodki od prodaje	83
3.3.3.2	Drugi poslovni prihodki	83
3.3.3.3	Stroški porabljenega blaga in materiala	84
3.3.3.4	Stroški storitev	84
3.3.3.5	Stroški dela	85
3.3.3.6	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS	87
3.3.3.7	Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	87
3.3.3.8	Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah	88
3.3.4	<i>Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa</i>	<i>88</i>
3.3.5	<i>Pojasnila k izkazu denarnih tokov</i>	<i>88</i>
3.3.6	<i>Druga razkritja.....</i>	<i>89</i>
3.3.6.1	Zabilančna evidenca.....	89
3.3.6.2	Posli s povezanimi osebami	90
3.3.6.3	Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja.....	91
3.3.6.4	Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32	91
3.4	IZJAVA POSLOVODSTVA	96

Pomembnejši podatki in nekateri kazalci poslovanja družbe

	LETO 2018	LETO 2017	LETO 2016	LETO 2015
<u>Mestni linijski prevoz potnikov</u>				
Prevoženi kilometri	11.902.191	12.031.346	11.986.438	12.151.581
Število potovanj	36.988.034	37.460.996	37.790.716	37.928.067
Število avtobusov (povprečje)	214	214	220	221
Število voznikov (stanje 31.12.)	476	496	477	488
<u>Medkrajevni linijski prevoz potnikov</u>				
Prevoženi kilometri	3.557.604	3.532.634	3.500.547	3.624.429
Število potovanj	3.054.842	3.256.091	3.275.691	3.370.429
Število avtobusov (povprečje)	59	55	52	52
Število voznikov (stanje 31.12.)	88	83	83	84
<u>Vzdrževanje</u>				
Vzdrževanje avtobusov LPP in ostale opreme	112.397	110.878	120.349	118.967
Eksterno vzdrževanje	10.945	11.371	10.229	9.412
Vse ure	123.342	122.249	130.590	128.379
<u>Tehnični pregledi</u>				
Število tehničnih pregledov	26.168	26.408	26.055	26.230
Število homologacij	6.404	6.584	5.636	5.183
Število strokovnih mnenj	2.697	2.799	2.378	2.634
<u>Posebni linijski, občasní prevozi in prevozi z vlakcem</u>				
Prevoženi kilometri	856.893	820.045	866.674	894.016
Število potovanj	855.981	834.081	781.177	814.308
Število avtobusov (povprečje)	6	6	6	6
Število vlakov	1	0	0	0
Število voznikov (stanje 31.12.)	10	10	10	9
IZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12. (v EUR)				
Bilančna vsota	43.473.008	46.927.115	47.844.981	41.185.659
Neopredmetena in opredmetena sredstva, nal. nep.	36.491.110	39.297.438	41.213.750	33.758.341
Finančne naložbe	0	0	13.474	2.015.716
Terjatve	6.000.061	5.966.213	5.605.650	4.308.404
Zaloge, denarna sred. in kratk. AČR	981.837	1.663.464	1.012.107	1.103.198
Kapital	9.012.478	14.993.433	14.972.725	15.664.575
Rezervacije in dolgoročne PČR	9.778.103	3.741.125	3.574.907	3.491.175
Obveznosti in kratkoročne PČR - od tega:	24.682.427	28.192.557	29.297.349	22.029.909
- dolgoročna zadolžitev pri bankah	7.028.571	8.806.377	11.261.453	5.687.342
- kratkoročna zadolžitev pri bankah	7.129.551	8.364.431	6.958.480	5.608.294
- druge dolgoročne finančne obveznosti - Leasing	161.644	827.836	1.838.358	2.393.328
- druge kratkoročne finančne obveznosti - Leasing	666.204	1.010.485	988.392	873.218
IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO (v EUR)				
Prihodki iz poslovanja	51.148.093	50.182.575	46.975.186	46.499.325
Odhodki iz poslovanja	57.436.062	49.726.053	46.634.494	46.423.171
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-6.287.969	456.522	340.692	76.154
Rezultat iz poslovanja pred odbitjem amortizacije (EBITDA)	-2.026.894	5.072.086	4.876.376	4.624.081
Rezultat iz finančnega in izrednega poslovanja	-455.639	-340.135	-323.588	-22.354
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	-6.743.608	116.387	17.104	53.800
STROŠKI DELA IN PLAČ (v EUR)				
Stroški dela	26.646.860	24.720.716	23.363.830	22.719.680
Stroški plač	19.052.560	18.147.417	17.005.908	16.722.591
Povprečno število zaposlenih iz ur	874,47	878,95	859,98	867,69
Povprečna bruto plača na zap. iz ur	1.815,63	1.720,56	1.647,90	1.606,05
Povprečna stopnja izobrazbe	4	4	4	4
KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE				
Gospodarnost iz poslovanja	0,99	1,00	1,00	1,00
Čista dobičkonosnost kapitala	-0,44	0,01	0,01	0,00
ŠTEVILO ZAPOSLENIH OB KONCU LETA	871	883	868	867
POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH V LETU	881,50	886,30	863,43	877,42

1 UVOD

1.1 Predstavitev družbe

Družba:	Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o., Ljubljana (skrajšan naziv: LPP d.o.o.)
Naslov:	Celovška cesta 160, Ljubljana
Telefon:	01 58 22 460
Telefaks:	01 58 22 550
E-pošta:	mail@lpp.si
Spletna stran:	www.lpp.si
Matična številka:	5222966000
Davčna številka:	SI66742790
Šifra dejavnosti:	49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet
Osnovni kapital:	18.155.600 EUR

Št. registrskega vložka pri Okrožnem sodišču v Ljubljani: SRG 2018/49549 z dne 7. 12. 2018.

➤ Ustanovitev in statusne spremembe družbe

Temeljno poslanstvo družbe je bilo že od vsega začetka zagotoviti meščanom javni prevoz, ki bo dostopen večini prebivalcev, varen, zanesljiv in ne predrag. Javni promet se je v Ljubljani začel odvijati 6. septembra 1901, ko je po mestnih ulicah zapeljal prvi tramvaj. Sprva je s tramvaji upravljalo avstrijsko podjetje Österreichische Kleinbahngesellschaft, ljubljansko tramvajsko podjetje pa se je imenovalo Splošna maloželezniška družba.

Leta 1929 se je preimenovalo v Električno cestno železnico (ECŽ), ki je leta 1937 v celoti prešla v last mesta. Tramvajske proge so mesto povezovala do leta 1958, nato pa so tramvaje zamenjali trolejbusi in avtobusi, ECŽ pa se je preimenovala v Ljubljana-Transport.

Trolejbusi so po mestu vozili do leta 1971, potem so jih v celoti zamenjali avtobusi. Istega leta se je Ljubljana-Transport preimenovala v Viator. To podjetje je svoje poslovanje postopoma razširilo po vsej Sloveniji in poleg mestnega prometa razvilo tudi dejavnosti medkrajevnega, tovornega in turističnega prometa. Leta 1977 se je Viator povezal s podjetjem SAP in nastalo je podjetje s skupnim imenom SOZD SAP-VIATOR, v okviru katerega je že delovala delovna organizacija Mestni potniški promet.

Sledile so nadaljnje združitve in povezave med različnimi prometnimi, turističnimi in hotelskimi organizacijami po vsej Sloveniji in tako se je SOZD SAP-VIATOR leta 1981 preimenoval v podjetje z imenom SOZD INTEGRAL. V okviru slednjega se prvič pojavi današnje ime družbe in sicer kot delovna organizacija Ljubljanski potniški promet. Leta 1989 se je delovna organizacija LPP odločila za izstop iz SOZD-a Integral in postala javno podjetje v službi prebivalcev Ljubljane in vseh tistih, ki živijo v primestnih občinah.

Z uveljavitvijo Zakona o gospodarskih javnih službah v letu 1993 je celotno premoženje JP Ljubljanski potniški promet, p.o., Ljubljana, ki je bilo predhodnik današnjega javnega podjetja, prešlo v last Mesta Ljubljane. Izvršni svet Skupščine Mesta Ljubljane je 24. 6. 1994 sprejel Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, p.o., v Javno

podjetje Ljubljanski potniški promet, Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju LPP), s čimer je Mesto Ljubljana postalo 100-odstotni lastnik kapitala javnega podjetja. Navedeni sklep o preoblikovanju javnega podjetja je bil sočasno akt o ustanovitvi LPP d.o.o.

Mesto Ljubljana je leta 1994 ustanovilo javni holding mestnih javnih podjetij, Holding mesta Ljubljane, d.o.o., in mu s Sklepom o ustanovitvi zagotovilo osnovni kapital z lastniškimi naložbami v javnih podjetjih, katerih 100-odstotni lastnik je bilo. Edini ustanovitelj in lastnik LPP, katerega osnovni kapital, po dokapitalizaciji v letu 2003, je znašal 17.155.600 EUR, je bil na tej podlagi Javni holding Ljubljana, d.o.o. Ta je v decembru 2008 družbo dokapitaliziral v višini 3 mio EUR, vendar je bilo povečanje kapitala vpisano v sodni register šele v letu 2009. Po dokapitalizaciji v letu 2009 v višini 6,2 mio EUR, je znašal osnovni kapital družbe 23.355.600 EUR. Javni holding je v letu 2010 družbo dokapitaliziral še v višini 7.300.000 EUR, tako da je bil konec leta 2010 kapital družbe 30.655.600 EUR. V letu 2011 je Javni holding dokapitaliziral družbo v višini 7.500.000 EUR. Poleg dokapitalizacije je bilo v skladu z načrtovanimi ukrepi s postopkom poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala izvedeno tudi zmanjšanje v višini 10.000.000 EUR. Zmanjšanje osnovnega kapitala je bilo v višini 10.000.000 EUR izvedeno tudi v letu 2012, tako da osnovni kapital družbe konec leta 2012 znaša 18.155.600 EUR. Tudi konec leta 2013 je bil osnovni kapital družbe 18.155.600 EUR. Med letom je bila v skladu s sklepi pristojnih organov družba dokapitalizirana v višini 1.400.000 EUR, v enaki višini pa je bila z zmanjšanjem osnovnega kapitala pokrita izguba preteklih let. Z dobičkom iz poslovanja v tekočem letu 2013 je družba pokrila del nepokrite izgube preteklih let. V mesecu decembru 2014 je lastnik družbo dokapitaliziral še za 2.000.000 EUR, tako da se je osnovni kapital povečal na 20.155.600 EUR, vendar je bila sprememba vpisana šele v januarju 2015, tako da višina osnovnega kapitala v bilanci še ni povečana. Tudi z dobičkom iz poslovanja v tekočem letu 2014 je družba pokrila del nepokrite izgube preteklih let. Oktobra 2015 je bila izvedena dokapitalizacija v višini 2.000.000 EUR. Takoj po povečanju osnovnega kapitala na 22.155.600 EUR je bilo izvedeno poenostavljeno zmanjšanje z namenom pokrivanja nepokrite izgube preteklih let, tako da je osnovni kapital konec leta znašal 18.155.600 EUR. Z dobičkom iz poslovanja v tekočem letu 2015, 2016 in 2017 je družba pokrila del nepokrite izgube preteklih let. Dokapitalizacija v višini 800.000 EUR je bila, zaradi predvidene visoke izgube in zagotavljanja kapitalske ustreznosti, izvedena tudi v letu 2018. Osnovni kapital konec leta je ostal enak, ker je bilo takoj po povečanju izvedeno poenostavljeno zmanjšanje osnovnega kapitala z namenom pokrivanja nepokrite izgube preteklih let.

Družba, v procesu lastninjenja iz premoženja ni izločila infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev in ni pripravila obrazca L-1, ki vsebuje seznam infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev, ki po 76. členu Zakona o gospodarskih javnih službah postanejo last Mesta Ljubljane, o čemer je bila na podlagi sklepa Izvršnega sveta Mesta Ljubljane obveščena tudi Agencija Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo. S tem je družba postala lastnik tudi infrastrukturnega premoženja, prevzetega v obliki stvarnega vložka. V letu 2004 je Javni holding ponovno začel proces ugotavljanja deleža infrastrukturnih objektov in naprav v javnih podjetjih in velja ugotovitev, da LPP ne razpolaga z infrastrukturnimi objekti in napravami.

Edini družbenik HOLDING LJUBLJANA, d.o.o., (spremenjeno ime ustanovitelja) je dne 11. 7. 2001 sprejel prečiščeno besedilo Akta o ustanovitvi družbe LPP d.o.o., ki je v celoti nadomestil Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o. in statut družbe.

Na podlagi ustavne odločbe so vsi občinski sveti in mestni svet za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ustanovili skupni organ – Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana. Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. je začel veljati 28. 7. 2004.

V letu 2005 (31. 3.) je bil na podlagi pooblastila Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. sprejet nov »Akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o.«, ki je nadomestil do takrat veljavni akt z dne 14. 1. 2004.

V letu 2009 je bila iz družbe Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. izločena služba Primestni potniški promet ter ustanovljena nova družba BUS, d.o.o. (v nadaljevanju BUS). Družba BUS, d.o.o. je kot univerzalni pravni naslednik vstopila v vsa pravna razmerja v zvezi s prejetim premoženjem, katerih subjekt je bila družba LPP d.o.o. Družba BUS, medkrajevni potniški promet, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana je bila ustanovljena dne 29. 7. 2009 in dne 4. 8. 2009 vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani, s čimer je pridobila lastnost pravne osebe.

V letu 2010 so bile izvedene organizacijske spremembe, saj je del služb, ki so izvajale podporne procese prešlo na Javni holding Ljubljana, reorganizirala pa se je tudi dejavnost vzdrževanja vozil v okviru družbe.

S 1. 1. 2012 je bila v skladu s sprejetimi sklepi izvedena priponitev družbe BUS, d.o.o.

➤ **Dejavnost družbe**

Družba opravlja javni linijski prevoz potnikov, kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu. Opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so ji kot izvajalcu gospodarske javne službe zaupane, ter v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in ugodnejšemu opravljanju gospodarske javne službe. Javni linijski prevoz potnikov v cestnem prometu se opravlja kot mestni in medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Družba je registrirana za opravljanje naslednjih gospodarskih dejavnosti:

- popravila strojev in naprav,
- inštaliranje električnih napeljav in naprav,
- vzdrževanje in popravila motornih vozil,
- trgovina na debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov,
- trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki,
- trgovina na drobno po pošti ali po internetu,
- druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic,
- mestni in primestni kopenski potniški promet,
- obratovanje taksijev,
- medkrajevni in drug cestni potniški promet,
- potniški promet po celinskih vodah,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu,
- druga poštna in kurirska dejavnost,
- počitniški domovi in letovišča,
- druge nastanitve za krajši čas,
- okrepčevalnice in podobni obrati,
- slaščičarne in kavarne,
- začasni gostinski obrati,

- strežba pijač,
- drugo izdajanje programja,
- računalniško programiranje,
- druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
- obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- drugo informiranje,
- dejavnost zavarovalniških agentov,
- druge pomožne dejavnosti za zavarovalništvo in pokojninske sklade,
- oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje,
- tehnično preizkušanje in analiziranje,
- dejavnost oglaševalskih agencij,
- posredovanje oglaševalskega prostora,
- druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
- dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup,
- varovanje,
- nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov,
- splošna dejavnost javne uprave,
- drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

➤ **Organi vodenja in upravljanja**

Poslovodstvo družbe

Družba ima enega direktorja, ki vodi posle družbe in jo zastopa ter uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe. Funkcijo direktorja družbe opravlja Peter Horvat, ki je bil s strani Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju Svet ustanoviteljev) dne 1. 1. 2011 imenovan za direktorja družbe.

Zaradi spremenjenih določb o upravljanju družbe v ustanovitvenem aktu družbe, je pristojnost za imenovanje direktorja prešla na Skupščino edinega družbenika. Skupščina edinega družbenika, to je Javnega holdinga je z dnem 20. 4. 2011 imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno obdobje petih let. Julija 2015 je skupščina ponovno imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno dobo pet let od 2. 1. 2016.

Z dnem 20. 3. 2015 je delavskemu direktorju prenehalo delovno razmerje v družbi, nov delavski direktor ni bil imenovan.

Družbenik

Edini družbenik družbe JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju Javni holding). Pristojnosti družbenika obsegajo odločanje o vplačilih osnovnih vložkov, delitvi in prenehanju poslovnih deležev, ukrepih za pregled in nadzor dela poslovodje, sprejem poslovnega načrta, polletnega in letnega poročila, predloga za uporabo bilančnega dobička ter odločanje o drugih zadevah v skladu z zakonom ali ustanovnim aktom, ki niso izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev.

Družbenik je v letu 2018 sprejel letno poročilo družbe za leto 2017 s poročilom neodvisnega revizorja ter se seznanil z uporabo čistega dobička poslovnega leta 2017, poročilom o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2017, sprejel polletno poročilo o poslovanju družb skupine Javni holding, sklep o povečanju osnovnega kapitala s sredstvi družbenika, sklep o

poenostavljenem zmanjšanju osnovnega kapitala, ter poslovni načrt družbe za leto 2018. Skupščina je soglašala, da občine družbenice družbe Javni holding, družbi LPP izplačajo dodatno nadomestilo za izvajanje gospodarske javne službe linijskega prevoza potnikov za leto 2018, in sicer na način, da vsaka od občin družbenic izplača sorazmerni del nadomestila, v skladu z višino svojega poslovnega deleža v družbi Javni holding in sprejela sklep o dopolnitvi dejavnosti družbe z novo dejavnostjo (dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup).

Svet ustanoviteljev

Mestni svet MOL in občinski sveti občin Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Horjul, Ig, Medvode, Škofljica in Velike Lašče so v letu 2004 sprejeli Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o.

Z navedenim aktom so sveti občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih podjetjih, povezanih v Javni holding in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb, ustanovili skupni organ, imenovan Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Javni holding, s sedežem v Ljubljani, Mestni trg 1. V letu 2008 je bila zaradi prenosa poslovnega deleža v Javnem holdingu z občine Ig in Velike Lašče na MOL sprejeta novela v prejšnjem odstavku omenjenega akta, s katero je bilo izvedeno tudi preimenovanje organa v Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v Javni holding.

Svet ustanoviteljev sestavljajo aktualni župani občin ustanoviteljic. V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic družbe je Svet ustanoviteljev pristojen za odločanje o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, dajanje soglasij k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi, dajanje soglasij za najemanje kreditov in drugo zadolževanje ter za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Svet ustanoviteljev se je v letu 2018 sestel na treh rednih sejah in med drugim sprejel Posamični program razpolaganja s stvarnim premoženjem LPP, ki ga predstavljajo zunanje oglasne površine na avtobusih mestnega potniškega prometa in podal soglasje k oddaji zunanjih oglasnih površin na avtobusih mestnega potniškega prometa ter pooblastil direktorja družbe za izvedbo postopka javnega zbiranja ponudb ter sklenitev pogodbe, se seznanil z Obvestilom o kreditnih pogojih kratkoročne zadolžitve družbe pri SKB banki d.d. Ljubljana in Gorenjski banki d.d., Kranj, sprejel Poročilo o delu Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v Javni holding od septembra 2017 do avgusta 2018, soglašal s predlogom, da se družba LPP za potrebe uravnavanja finančne likvidnosti v letu 2018 kratkoročno zadolži pri bankah do skupne višine 7.500.000 EUR.

➤ Podatki o obvladujoči družbi

LPP je v 100 % lasti družbe Javni holding in je vključena v skupino družb, ki so v lasti navedene obvladujoče družbe.

Skupino Javni holding v letu 2017 sestavljajo družbe:

- matična družba JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE VODOVOD-KANALIZACIJA d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- odvisna družba SNAGA Javno podjetje d.o.o. in
- odvisna družba JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.

Konsolidirani računovodski izkazi se izdelujejo na nivoju skupine Javni holding. Konsolidirano letno poročilo je mogoče pridobiti na sedežu obvladujoče družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana.

1.2 Izjava o upravljanju

V skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) poslovodstvo družbe Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju LPP) izjavlja, da je bilo v obdobju poslovnega leta 2018 upravljanje družbe skladno z zakoni, Aktom o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju: Akt o ustanovitvi) in drugimi veljavnimi predpisi.

Poslovodstvo družbe LPP v skladu s 60. a členom ZGD-1 izjavlja, da je letno poročilo z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

V skladu s petim odstavkom 70. člena ZGD-1, ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, družba LPP podaja naslednja pojasnila:

- **Kodeks o upravljanju:**

Družba LPP izjavlja, da deluje skladno z veljavno zakonodajo ter si aktivno prizadeva za odgovorno upravljanje in transparentno komuniciranje z vsemi deležniki. V letu 2017 je bil sprejet Kodeks upravljanja družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. in odvisnih družb (v nadaljevanju: kodeks), ki je objavljen na spletni strani www.lpp.si. Kodeks za vse družbe v skupini upošteva poenotena merila za doseganje visokih standardov vodenja in nadzora ter oblikovanje transparentnega in razumljivega sistema korporativnega upravljanja.

Omenjenemu kodeksu družba pri poslovanju sledi, upoštevajoč posebnosti družbe, ki izhajajo iz akta o ustanovitvi družbe, zlasti v delu, ki se nanaša na skupščino družbenikov in vse v zvezi s tem, ker družba kot enoosebna družba z enim družbenikom Javnim holdingom, ki ima 100 % poslovni delež, nima skupščine družbenikov ter v delu, ki se nanaša na nadzorni svet in njegove člane in vse v zvezi s tem, ker v skladu z aktom o ustanovitvi nima nadzornega sveta, ki po ZGD-1 ni obvezen.

- **Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja:**

Sistem notranjih kontrol je opredeljen kot sestav računovodskih in drugih kontrol, vključno z organizacijskim ustrojem, metodami in postopki, ki jih vzpostavi vodstvo v sklopu svojih združenih ciljev z namenom, da si z njimi pomaga pri gospodarnem, učinkovitem in uspešnem izvajanju dejavnosti.

Notranje kontrole v Javnem holdingu imajo pomembno vlogo pri odkrivanju in preprečevanju goljufij ter zaščiti tako premoženja kot ugleda družbe. Namen notranjih kontrol je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, pravilnost, popolnost in resničnost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni in drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi, kar skušamo doseči predvsem z zagotavljanjem in izvajanjem naslednjih ukrepov in notranjih kontrol:

- oblikovanje učinkovite in transparentne organizacijske strukture,
- oblikovanje jasnih in poenotениh računovodskih usmeritev ter njihova dosledna uporaba,
- kontrola popolnosti zajemanja podatkov, ki obsega preverjanje ali so vsi poslovni dogodki nesporni, ali so odobreni s strani pooblaščenе osebe, ali so vsi poslovni dogodki pravočasno knjiženi, v praviłnih zneskih in praviłno kontirani,
- kontrola praviłnosti računovodskih podatkov, v okvir katere sodi preverjanje mesečnih uskladitev prometa in stanj med pomožnimi knjigami, analitičnimi evidencami in glavno knjigo ter kontrola izvajanja letnega popisa (inventura) stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov in uskladitev stanj po knjigah z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom,

- kontrola razmejitev dolžnosti in odgovornosti, ki obsega ločevanje izvajanja nalog, na primer evidentiranja poslovnih dogodkov od upravljanja s finančnimi sredstvi družbe (plačila),
- kontrola odgovornosti zadolžencev za sredstva, varovanje sredstev pred krajo, izgubami, neučinkovito uporabo,
- kontrola omejitve dostopa - poenoten računovodski in poslovni informacijski sistem tako v matični družbi Javni holding, kot v odvisnih družbah, zagotavlja ustrezne omejitve dostopa do omrežja, aplikacij in podatkov ter nadzor nad dostopi in ima že vgrajene nekatere kontrole popolnosti zajemanja in obdelovanja podatkov ter usklajenosti prometov analitičnih evidenc z glavno knjigo, oziroma se izvajajo tudi kontrole prenosov prometnih podatkov, kjer je to potrebno,
- nadziranje se izvaja tudi na način, da se preverja pravilnost računovodskih podatkov v okviru funkcije poročanja oziroma analiziranja in preučevanja odmikov od načrtovanih ali preteklih prometov in stanj (redna mesečna in občasna obdobja poročila o poslovanju družbe).

Menimo, da nam sistem notranjih kontrol v vseh pomembnih pogledih daje ustrezna zagotovila za doseganje ciljev na področju skladnosti poslovanja z zakoni, predpisi, sprejetimi notranjimi akti družbe in drugimi navodili; uspešnega poslovanja ter zagotavljanja kakovostnih storitev; varovanja sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja, napak, poneverb ter drugih nepravilnosti; razvijanja in ohranjanja zanesljivih računovodskih in drugih podatkov ter pravilnosti prikazovanja le-teh v računovodskih poročilih in uporabe enotne metodologije dela, vključno z enotno predpisanimi obrazci in dokumenti.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi revizijskimi pregledi, z zunanjo revizijo računovodskih izkazov ter z drugimi neodvisnimi presojami.

Družba LPP ima, z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja, vzpostavljen delujoč sistem notranjih kontrol in upravljanja s tveganji preko organizacijske strukture družbe, standarda vodenja kakovosti ISO 9001, standarda ravnanja z okoljem ISO 14001, standarda varnosti in zdravja pri delu OHSAS 18001 in internih aktov družbe z natančno izdelanim sistemom poročanja po posameznih organizacijskih enotah. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

S sistemom notranjih kontrol v družbi načrtno in sistematično uporabljamo postopke in metode, ki s svojim delovanjem zagotavljajo točnost, zanesljivost in popolnost podatkov in informacij, pravilno in pošteno izdelavo računovodskih izkazov, preprečujejo in odkrivajo napake v sistemu ter zagotavljajo spoštovanje zakonov in drugih predpisov, aktov organov upravljanja ter sistemskih predpisov družbe.

Za stalno in celovito preverjanje pravilnosti in zakonitosti, gospodarnosti in urejenosti poslovanja skrbi Služba za notranjo revizijo edinega družbenika Javnega holdinga. Služba za notranjo revizijo Javnega holdinga izvaja neodvisno in objektivno revizijsko aktivnost znotraj skupine Javnega holdinga.

Notranji revizorji preverjajo skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi, skladnost z usmeritvami, načrti, ustreznost delovanja notranjih kontrol, računovodskih informacij, varovanje premoženja, gospodarno in učinkovito uporabo dejavnikov ter doseganje namenov in ciljev v zvezi s poslovanjem.

Notranja revizija svoje poslanstvo izvaja v skladu s Temeljno listino Službe za notranjo revizijo in v skladu s Pravilnikom o notranji reviziji Javnega holdinga. Notranje revidiranje se je izvajalo v skladu z mednarodnimi standardi strokovnega ravnanja pri notranjem

revidiranju, kodeksom notranje revizijskih načel in kodeksom poklicne etike notranjih revizorjev.

Dodana vrednost notranje revizije je bila dosežena s svetovanjem in v obliki predlaganih priporočil po izvedenih revizijskih pregledih, katerih izvajanje oziroma uresničevanje tudi redno preverja. O svojem celovitem delu je Služba notranje revizije redno poročala oziroma seznanjala poslovodstvo družbe in druge nadzorne organe.

- Podatki o delovanju Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljev) in njegovih ključnih pristojnostih: Pristojnosti in delovanje Sveta ustanoviteljev opredeljuje Akt o ustanovitvi. Svet ustanoviteljev sestavljajo vsi družbeniki in ima naslednje pristojnosti:

- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, če se le-te ne sprejemajo v obliki odloka,
- daje soglasje k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi,
- daje soglasje za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- daje soglasje za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

- Podatki o delovanju in pristojnostih družbenika:

Pristojnosti družbenika opredeljuje Akt o ustanovitvi in so naslednje:

- sprejema letno poročilo družbe ter predlog za uporabo bilančnega dobička,
- sprejema poslovni načrt družbe,
- sprejema pisna poročila o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja,
- imenuje in odpokliče direktorja družbe,
- imenuje in odpokliče delavskega direktorja na predlog sveta delavcev,
- odloča o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- odloča o vračanju naknadnih vplačil,
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela poslovodij,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovodjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovođenju,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali družbena pogodba in katere niso s prvim odstavkom 11. člena Akta o ustanovitvi izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev.

- Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja:

Družba ima enega poslovodjo, ki ima naziv direktor. Imenuje ga skupščina edinega družbenika za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan. Direktor družbe vodi posle družbe, jo zastopa in vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti družbe, uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe, zlasti pa:

- organizira in vodi delovni proces,
- izdelava temelje poslovne politike in poslovni načrt družbe in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- sestavi letno poročilo z vsemi računovodskimi izkazi in drugimi sestavnimi deli, vključno s predlogom uporabe bilančnega dobička in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe družbenika in Sveta ustanoviteljev,
- izdeluje poročila o poslovanju na zahtevo družbenika,
- skrbi za obveščanje družbenika in Sveta ustanoviteljev,
- predlaga sprejem sklepov družbeniku in Svetu ustanoviteljev,

- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi in akti družbe.

Direktor potrebuje soglasje Sveta ustanoviteljev za naslednje vrste poslov:

- za nakup oziroma odprodajo poslovnega deleža v drugi družbi,
- za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

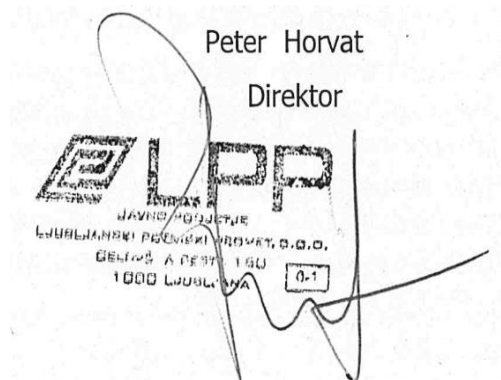
Akt o ustanovitvi določa, da ima družba tudi enega delavskega direktorja. Imenuje ga skupščina edinega družbenika na predlog sveta delavcev družbe za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

Delavski direktor sodeluje pri odločanju v statusnih, kadrovskih in socialnih vprašanjih, določenih z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju ter zastopa in predstavlja interese delavcev glede teh vprašanj. V letu 2015 je delavskemu direktorju prenehalo delovno razmerje in nov delavski direktor ni bil imenovan.

- Opis politike raznolikosti

V zvezi z zastopanostjo v organih vodenja ali nadzora, družba ne izvaja nobene politike raznolikosti glede vidikov, kot so spol, starost, izobrazba ali poklicne izkušnje.

Peter Horvat
Direktor



LPP
D. V. D. O. O.
Ljubljana, Slovenija
Glasnik A 1000
1000 Ljubljana

1.3 Poročilo posloводства

Javni prevoz potnikov predstavlja pomemben element življenja v mestu in bistveno vpliva na njegov standard, zato so vse naloge in ukrepi usmerjeni k stalnim izboljšavam za povečanje kakovosti naših storitev. V letu 2018 smo nadaljevali z uresničevanjem vizije »Javni potniški prevoz – najboljša izbira za vsakogar«.

V skladu s tehnološkim razvojem in digitalizacijo poslovanja se nadgrajuje plačilni sistem Urbana, posodablja se tudi načini informiranja o storitvah. Uporabnikom kartice Urbana je od meseca marca 2018 na voljo spletna polnitev dobroimetja in nakup terminskih vozovnic in tudi nakup subvencioniranih enotnih vozovnic integriranega javnega potniškega prometa (IJPP) za dijake in študente. Posodobljeni so napovedniki v avtobusih in nekateri prikazovalniki na postajališčih. Do pomladi 2018 so lahko potniki v avtobusih na digitalnih zaslonih spremljali le informacije o prihodih avtobusov na posamezna postajališča in možnih prestopih na omenjenih postajališčih. Napovednike smo posodobili tako, da lahko poleg navedenega potniki na zaslonu zdaj preberejo še tri naslednja postajališča v smeri potovanja, smer linije (in njeno končno postajališče) ter pogledajo na uro. Posodobljeni so štirje digitalni prikazovalniki, ki uporabljajo tehnologijo elektronskega papirja, tako da smo prešli iz ročnega na avtomatizirani postopek menjave vozni redov in omogočili prikaz drugih vsebin (aktualnih obvestil MOL in LPP).

Uvedba integriranega javnega potniškega prometa na nivoju Republike Slovenije (IJPP) še ni končana, saj tudi v letu 2018 še niso bili uveljavljeni vsi produkti. Kot prvi IJPP produkt so bile septembra 2016 uvedene različne vrste šolskih vozovnic za dijake in študente, ki jih v večji meri subvencionira država, kar najbolj vpliva na večje subvencije v mestnem prometu.

V letu 2018 beležimo večje število prodanih vozovnic in manjše število potovanj tako v mestnem kot tudi v medkrajevnem prometu. Število potovanj je predvsem odvisno od tega ali se uporabniki dosledno validirajo in koliko potovanj s terminskimi vozovnicami sploh opravijo. Boljša prodaja vozovnic kaže, da se število uporabnikov povečuje, vendar opravijo manj potovanj. Eden od razlogov za manjše število opravljenih potovanj so tudi višje temperature in daljše obdobje toplejšega vremena, ki omogoča, da naši uporabniki opravijo več potovanj s kolesom ali peš.

V letu 2018 smo izvedli 563.710 kontrol na avtobusih kar je 8,5 % manj kot leta 2017, predvsem zaradi manjšega števila kontrolorjev. V letu 2018 smo odvzeli 1.850 vozovnic ali 58,5 % več kot leto prej. Prav tako pa smo podali 1.140 predlogov na Mestni inšpektorat zaradi ugotovljenih kršitev v času kontrol. Učinkovitost kontrole je izrednega pomena, saj vpliva na to, da potniki prevoz tudi plačajo. Eden od možnih ukrepov, ki bi izboljšal kontrolo, je dopolnitev obstoječe zakonodaje v smeri, da kontrolo plačila voznine izvaja tudi Mestni inšpektorat.

Točnost odhodov iz končnih postajališč je v mestnem prometu ostala na nivoju 97 %, točnost odhodov iz vmesnih postajališč pa je slabša, predvsem zaradi obvozov in urejanja cest, kar je povzročalo zamude praktično na vseh linijah. V medkrajevnem prometu pa se je točnost odhodov iz končnih postajališč izboljšala na 81,8 %.

Potniki, predvsem starejši in turisti so zelo zadovoljni z brezplačno storitvijo prevoza na klic, ki jih opravljajo kavalirji. Prevozili so 56.063 kilometrov in prepeljali 108.797 potnikov. Od aprila 2018 ponovno obratuje nov električni vlakec Urban, ki je prepeljal 36.612 potnikov.

Tehnični pregledi s homologacijami so kljub zaostrenim pogojem na trgu še vedno pomemben in dobičkonosen del družbe, čeprav je obseg vseh storitev nekoliko nižji od lanskoletnega.

V skladu s trajnostno naravnano poslovno strategijo smo v sodelovanju z Mestno občino Ljubljana v letu 2018 izvedli dve javni naročili za nakup avtobusov in sicer je MOL izbrala

najugodnejšega dobavitelja za 17 enojnih CNG mestnih avtobusov, LPP pa je tudi že izbral dobavitelja za 16 medkrajevnih enojnih avtobusov. Vsi avtobusi bodo dobavljeni v letu 2019.

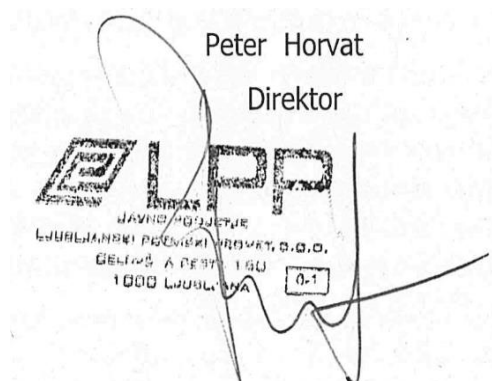
V letu 2018 smo se soočali s pomanjkanjem voznikov na trgu dela. Največje težave imamo pri zaposlovanju voznikov za mestni promet. V letu 2018 smo imeli tako v povprečju zaposlenih 20 voznikov manj kot leta 2017. Razliko smo kompenzirali z večjim številom opravljenih nadur, kar pa se odraža tudi na višjih stroških dela.

Poslovno leto 2018 je družba zaključila z izgubo v višini 6.743.608 EUR, vendar ta ni posledica poslovanja v letu 2018, ampak plačila prispevkov za poklicno pokojninsko zavarovanje za 52 voznikov na podlagi pravnomočne sodbe in evidentiranja rezervacij za plačilo teh prispevkov za vse ostale zaposlene na delovnem mestu voznik za obdobje od februarja 2013 do aprila 2018. Da bi zagotovili ustrezno kapitalsko ustreznost, je družbenik Javni holding Ljubljana dokapitaliziral družbo v višini 800.000 EUR z namenom pokrivanja izgube preteklih let. Po dokapitalizaciji je bil izveden postopek poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala, tako da je ostal osnovni kapital na dan 31. 12. 2018 nespremenjen.

Zadolženost družbe se je z odplačili dolgoročnih kreditov nekoliko zmanjšala in je konec leta znašala 14.985.970 EUR. Kratkoročni krediti, najeti za tekoče poslovanje, so ostali v enakih okvirih, novih dolgoročnih kreditov v tem letu ni bilo, vse obveznosti iz naslova odplačil so bile poravnane v skladu s pogodbami.

Javni prevoz bi moral postati najboljša izbira za zagotavljanje trajnostne mobilnosti. Potencial za izboljšanje strukture potovanj v prid javnega potniškega prometa vidimo predvsem v hitrejšem razvoju javnega prevoza na področju države. Še vedno vse preveč ljudi iz okolice mest za potovanje uporablja osebni avtomobil. Eden od pomembnejših razlogov je slab medkrajevni avtobusni linijski prevoz, ki obratuje v večini primerov za zagotavljanje prevoza šolarjev. Podobno lahko ocenimo železniški potniški promet, ki se srečuje z zastarelo infrastrukturo. Od države zato tudi pričakujemo, da preneha investirati v nove avtocestne povezave in širitev obstoječih cest ter ta sredstva nameni za razvoj javnega prevoza.

Peter Horvat
Direktor



LPP
JAVNI HOLDING
LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, D.O.O.
GELINČA 4 PEST 160
1000 LJUBLJANA

2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Gospodarska gibanja v Evropi in Sloveniji¹

Proti koncu leta 2018 se je v evrskem območju nadaljevala umirjena rast gospodarske aktivnosti, kar se bo po napovedih nadaljevalo tudi v letu 2019. Med pomembnejšimi razlogi so poleg povečevanja zunanjetrgovinskih ovir tudi politični, kot je predviden izstop Združenega kraljestva iz EU in socialni nemiri v nekaterih državah.

V Sloveniji se je nadaljevala visoka rast aktivnosti v storitvenem in gradbenem sektorju, v predelovalnih dejavnostih pa je ostala nižja kot v letu 2017. Po prvih podatkih SURS se je v letu 2018 BDP v Sloveniji realno okrepil za 4,5 % (4,9 % v letu 2017). K rasti je lani še več kot leto prej prispevalo povečanje domače potrošnje, nadaljevala pa se je tudi visoka rast investicij, zlasti gradbenih. Na nekoliko nižjo rast kot leta 2017 je vplivala predvsem umiritev rasti izvoza. Slovenija je lani po rasti BDP ponovno presegla povprečje EU (1,9 %).

Na trgu dela se pomanjkanje ustreznih delavcev odraža v vedno večjem zaposlovanju tujih državljanov, ki k rasti skupnega števila delovno aktivnih prispevajo že več kot polovico in predstavljajo okoli desetino vseh delovno aktivnih. Število registriranih brezposelnih se še naprej zmanjšuje (78.534 brezposelnih v decembru 2018), in sicer jih je bilo v povprečju leta 2018 za 11,5 % manj kot leto prej. Stopnja registrirane brezposelnosti je v decembru 2018 znašala 8,1 % (9,0 % december 2017).

Povprečna mesečna bruto plača v Republiki Sloveniji je v letu 2018 znašala 1.681,55 EUR in je bila v primerjavi s povprečno bruto plačo leta 2017 nominalno višja za 3,4 % oziroma realno za 1,7 %.

Ob koncu leta 2018 se je letna inflacija ustavila pri 1,4 %, povprečna letna inflacija pa znaša 1,7 %. K letni inflaciji so največ, skupaj za 0,5 odstotne točke, prispevale podražitve električne energije, plina, tekočih goriv, trdih goriv ter toplotne energije. Letna rast cen, merjena s harmoniziranim indeksom cen življenjskih potrebščin, ki se uporablja za mednarodne primerjave, je konec leta 2018 znašala 1,4 %, kar je za 0,2 odstotne točke manj od inflacije v evrskem območju.

Tečaj evra se je v primerjavi z ameriškim dolarjem v povprečju leta 2018 (1,1810 USD/EUR) okrepil za 4,5 % glede na leto 2017 (1,1297 USD/EUR).

Cena nafte je v oktobru 2018 dosegla najvišjo vrednost po letu 2014, nato pa je sledil občuten, več kot 20 % padec. Kljub nižji decembrski dolarski ceni nafte Brent, kot v začetku leta 2018, je bila nafta v letu 2018 v povprečju za več kot 30 % dražja kot v letu 2017. Povprečna dolarska cena nafte Brent je v letu 2017 znašala 54,3 USD/sod, v letu 2018 pa 71,0 USD/sod.

¹ Vir: Objavljeni podatki na spletnih straneh UMAR, Banka Slovenije, Statistični urad RS in drugi spletni viri.

2.2 Uresničevanje načrtovanih ciljev in nalog

➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni linijski prevoz smo izvajali v skladu z veljavnim odlokom in s splošnimi prevoznimi pogoji, medkrajevni linijski prevoz pa v skladu z določili koncesijske pogodbe.

Zanesljivost je bila dosežena z zagotavljanjem potrebnega števila avtobusov za obratovanje in s točnostjo odhodov avtobusov iz končnih postaj. V letu 2018 smo se poleg težav z zagotavljanjem zadostnega števila voznikov soočali tudi s problemom zagotavljanja zadostnega števila tehnično brezhibnih vozil. Razmere so bile v letu 2018 sicer še obvladljive, vendar je nujno potrebno izboljšati starostno strukturo voznega parka in zaposliti dodatne voznike.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč v mestnem linijskem prevozu potnikov je od lanskoletne slabša za 0,1 %, od načrtovane za leto 2018 pa boljša za 1,0 %. Točnost odhodov z vmesnih postajališč je od lanskoletne slabša za 12,7 % od načrtovane pa slabša za 4,7 %. Razlog za slabšo točnost odhodov je predvsem veliko zapor in obvozov zaradi urejanja cest, pa tudi zaradi hujše zime v začetku leta 2018. Voznike stalno opozarjamo, da so pri odhodih točni in da ne zamujajo, niti ne odpeljejo prej iz začetnega postajališča, saj je vidik točnosti pomemben pri potnikih, hkrati pa je visoko vrednoten tudi pri ocenjevanju voznikov.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč je v medkrajevnem prevozu potnikov v primerjavi z lanskim letom boljša za 10,5 % in za 1,4 % slabša od načrtovane. Točnost pri odhodih iz vmesnih postajališč je od lanskoletne slabša za 4,6 % in za 10,6 % slabša od načrtovane, saj problemi z voznimi redi ostajajo. Vozni red je namreč enak in neodvisen od letnega oziroma zimskega časa in neodvisen od dela dneva. Ko bodo tudi v projektu IJPP, ki ga vodi ministrstvo, izvedli usklajevanje voznih redov in prilagoditev na vozne razmere, bo točnost iz vmesnih postajališč višja. Na slabšo točnost pa so vplivali tudi obvozi.

Informiranost uporabnikov je bila zagotovljena z objavljanjem novic na spletni strani, s sporočili za javnost in z odgovori na novinarska vprašanja.

➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

V letu 2018 ni bilo večjih sprememb na linijah, razen prilagoditev, ki so posledica zapore cest in obvozov. Tudi v letošnjem letu so obratovali avtobusi z nosilci za kolesa na relacijah v smeri Šentjošt, Vodice in Grosuplje – Videm. Za potnike je pomembno, da so seznanjeni tudi z možnostjo prevoza koles s prikolico, ki je prirejena za prevoz 20 koles.

Na večini avtobusov obstajajo prikazovalniki v vozilih, ki služijo potnikom, da se seznajajo z uporabnimi informacijami, pomembnimi obvestili, novicami in tudi reklamami. Novost, da se v zgornjem delu ekrana prikazuje tudi nabor linij, na katere potnik lahko prestopi na naslednji postaji in tudi v kakšnem času, so potniki dobro sprejeli. Upoštevali smo želje potnikov, ki so predlagali, da je na delu ekrana izpisan trenutni čas, pa tudi številka linije in smer (končno postajališče proti kateremu se vozilo giblje). Hkrati so navedena tudi naslednja tri postajališča, ter predvideni časi prihodov.

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov z njimi smo spremljali četrtno v okviru panelnih raziskav na nivoju Javnega holdinga in z anketami, ki so jih potniki izpolnjevali na avtobusu ali preko spleta.

Spletna stran je bila letos nadgrajena s spletno prodajo Urbane, ki omogoča nakup terminskih vozovnic in polnitev dobroimetja, s tem tudi nakup subvencioniranih enotnih vozovnic integriranega javnega potniškega prometa (IJPP) za dijake in študente. Dijaki in študentje lahko preko portala eUprave oddajo elektronsko vlogo za pridobitev

subvencionirane vozovnice in nato preko aplikacije Urbana On-line kupijo vozovnico. Podaljšanje statusa in prevzem kupljene vozovnice se (po preteku 30 minut) avtomatsko izvede ob validaciji na avtobusu. Dijaki in študenti lahko opravijo nakupe s kartico Urbana ali s kartico IJPP. Spletna prodaja Urbana omogoča tudi nakup vozovnic za ostale skupine uporabnikov kot so občani, upokoјenci, osnovnošolci, vključno z nalaganjem dobroimetja. Osnovna stran uporabniškega računa Urbana On-line prikaže kupcu zgodovino porabe (od-do datuma), številko kartice, veljavnost kartice, stanje dobroimetja in pravico do nakupa, ki je bila avtomatično vnesena glede na vožnje, ki jih potnik redno opravlja. Pri plačilu lahko uporabnik izbira med različnimi plačilnimi sredstvi, kot so na primer: plačilne kartice MasterCard, Visa, BA, Moneta in Paypal.

➤ **Pridobiti nove potnike**

K uresničitvi omenjenega cilja prispeva vzpostavitev parkirišč (P+R), ki so namenjena voznikom osebnih avtomobilov, ki pot v Ljubljano nadaljujejo z javnim prevozom. Trenutno je na voljo pet takih parkirišč: na Dolgem mostu, v Centru Stožice, na Fužinah, na Ježici in na Barju. V uporabi so tudi parkirišča na Vrhnikih oziroma v Sinji Gorici, na Škofljici in Igu. V družbi se trudimo za boljšo povezavo parkirišč s centrom mesta in zato po potrebi spreminjamo potek linij.

Učinkovitejši ukrepi v smeri pridobivanja novih potnikov pa so lahko dodatni avtobusi na linijah in zamenjava starih avtobusov z novimi. V letu 2018 sta bila pripravljena dva javna razpisa za nakup mestnih in medkrajevnih avtobusov. Mestna občina Ljubljana je tako kot v preteklih letih kandidirala na razpisu Eko sklada s ponudbo najugodnejšega dobavitelja za 17 enojnih CNG mestnih avtobusov, LPP pa je tudi že izbral dobavitelja za 16 medkrajevnih enojnih avtobusov. Vsi avtobusi bodo dobavljeni v letu 2019.

Poleg navedenega je potrebno še naprej spodbujati uporabo javnega prevoza s poviševanjem potovalnih hitrosti oziroma s podaljševanjem in širjenjem mreže pasov rezerviranih za javni prevoz.

Poleg novejših vozil in daljše mreže rezerviranih pasov, bo potrebno povečati število avtobusov na najbolj obremenjenih linijah. Obstoječi intervali ne zadoščajo povpraševanju in posledično zaradi gneče in čezmernega čakanja na avtobus, odvrčajo ljudi od uporabe avtobusov.

➤ **Skrb za varstvo okolja**

Stalna skrb družbe je obvladovanje vplivov dejavnosti na okolje, tako na področju emisij škodljivih snovi v zraku, vodi in tleh, pa tudi za obvladovanje emisij hrupa. Zavezani smo k doslednemu izpolnjevanju vseh zahtev veljavne zakonodaje in zahtevam okoljskega standarda ISO 14001. V letu 2018 smo skladno z zakonodajo izvedli obratovalni monitoring odpadnih tehnoloških vod, meritve hrupa in meritve emisije snovi v zrak iz ličarske delavnice.

Glede na količino porabljene vode smo na vsakem od dveh iztokov opravili tri redne in eno izredno meritve odpadnih tehnoloških vod.

Skladno z zakonodajo so bile opravljene meritve hrupa (v decembru 2017 in januarju 2018) in ugotovljeno je preseganje mejnih vrednosti, predvsem v večernem in nočnem času. Dnevne vrednosti so znotraj dovoljenega. Marca je bil opravljen tudi inšpekcijski nadzor in odločba inšpektorata družbo zavezuje, da v 15 mesecih odpravi čezmerno obremenjevanje okolja s hrupom.

V mesecu marcu 2018 so bile opravljene tudi redne meritve emisij snovi v zrak. Namen meritev je izmeriti koncentracijo celotnega prahu ter določiti obseg onesnaževanja. Rezultati meritev snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja so pokazali, da LPP čezmerno ne obremenjuje okolja.

Podatke o porabi energentov in vode smo pridobili iz aplikacije E2 MANAGER.

Izredne dogodke, kot so izpusti v tla in ozračje, spremljamo in beležimo s pomočjo e-obrazca.

Zaradi prekomernega povzročanja hrupa smo v letu 2018 prejeli večje število pritožb s strani stanovalcev, s katerimi smo organizirali sestanek.

Leta 2015 je bila Ljubljana ena izmed prvih mest na svetu, ki je začela uporabljati tehnologijo elektronskega papirja. Gre za okolju prijazne prikazovalnike, ki smo jih posodobili in z njimi opremili tri avtobusna postajališča v centru mesta. S posodobitvijo prikazovalnikov smo poleg vozniških redov omogočili tudi prikaz drugih vsebin in realni dinamični prikaz napovedi prihodov avtobusov na postajališča. Elektronski papir je vrsta zaslona, ki za svoje delovanje porabi zelo malo energije. Za delovanje je potrebna le baterija, ki se polni s pomočjo sončnih celic. Vsebinska na zaslonu je zelo dobro vidna tudi v močni sončni svetlobi.

➤ **Skrb za zaposlene**

Izvedli smo usposabljanje iz varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom, varovanje okolja in sistema kakovosti. Usposabljali smo novo zaposlene, premeščene, dijake in študente. Izvedli smo usposabljanje za upravljalce viličarjev. Skladno z zakonodajo so bili opravljeni pregledi in preizkusi nove delovne opreme. Namestili smo dodatne defibrilatorje. V tapetniški delavnici smo začeli uporabljati nenevarno novo lepilo z novo pištolo za nanašanje. Izdelan je nov požarni red, načrti evakuacije, požarni načrti in požarna študija. Izpolnili smo več obrazcev in podali mnenja za potrebe invalidskih postopkov in obravnav pred Invalidsko komisijo. Skupna delovišča smo uredili s Pisnimi sporazumi (vsi zunanji izvajalci). Redno so se izvajali predpisani predhodni in obdobjni zdravstveni pregledi. Skladno s pripombo zunanjih presojevalcev smo revidirali in namestili navodila za varno delo z delovno opremo. Izvajamo projekt za ureditev evidenc OVO v SAP-u. Beležimo vse izredne dogodke. Izveden je bil periodični pregled delovne opreme s strani zunanjega izvajalca in odpravljene vse neskladnosti.

V letu 2018 se je bolniška odsotnost glede na predhodno leto znižala za 3,5 %.

Posebno skrb smo namenjali pridobivanju novih voznikov s stalnimi aktivnostmi na trgu dela. Začeli smo tudi s projektom »Furaj z nami« s katerim pridobivamo kandidate, ki bi želeli voziti avtobus in še nimajo opravljenih potrebnih voznških kategorij. Kandidatom, ki izpolnjujejo ostale pogoje, financiramo pridobitev C in D kategorije, s čimer se pogodbeno zavežejo, da bodo v družbi vozili avtobus vsaj 5 let (D kategorija) ali 7 let (C in D kategorija).

Naloge in ukrepi, za realizacijo zastavljenih ciljev:

- Z optimalnimi stroški obvladovati delovne procese.
Naloga se izvaja.
- Izvajanje postopkov javnega naročanja s pogajanjem in doseganje konkurenčnih cen.
Naloga se izvaja.
- Aktivno sodelovati z MOL in Ministrstvom za infrastrukturo in prostor pri kreiranju prometne politike.
Naloga se izvaja.
- Sodelovanje pri vzpostavljanju P+R sistemov v sosednjih občinah.
V letu 2018 ni bil uveden noben nov P+R sistem.
- Nadaljevanje projekta IJPP na nivoju Republike Slovenije.

Naloga se izvaja. Projekt še ni zaključen, posledica pa so nezanesljivi podatki o potovanjih in uporabnikih v mestnem prometu in še neurejeni odnosi z MzI, vezani na pokrivanje stroškov prodaje IJPP vozovnic.

- Postavitev spletnega servisa za prenos podatkov za zunanje aplikacije.
Naloga se izvaja.
- Nadgradnja sistema EMK Urbana s spletno prodajo vozovnic.
Naloga je realizirana.
- Ohranitev vseh pogodbenih partnerjev za posebne linijske prevoze.
Cilj je dosežen, vendar je skrb za partnerje stalna naloga.
- Redno spremljanje izvajanja dejavnosti in ukrepanje (spremljanje odstopanj od voznih redov, izkoriščenost voznega parka...) in s tem izboljšati točnost odhodov in enakomernost obratovanja.
Naloga se izvaja.
- Zagotavljati redno čiščenje avtobusov.
Naloga se izvaja, avtobusi se redno čistijo.
- Povečati obseg in kvaliteto servisnih storitev za gospodarska vozila.
Obseg dela za zunanje stranke se je v primerjavi z letom 2017 znižal za 3,7 %.
- Zmanjševati porabo vseh energentov.
Naloga se izvaja.
- Izboljšanje delovnih pogojev v službi vzdrževanja vozil s prenovo prostorov in nakupom delovne opreme.
Naloga se izvaja.
- Ohraniti tržni delež na področju opravljenih tehničnih pregledov, registracij, homologacij in strokovnih mnenj.
Naloga se izvaja celo leto. LPP ima še vedno največji tržni delež, vendar se je ta nekoliko zmanjšal.
- Zagotoviti ponovno obratovanje turističnega vlakca Urban.
Cilj je dosežen, vlakec Urban obratuje od aprila naprej.

2.3 Zadovoljstvo uporabnikov

Zadovoljstvo uporabnikov se ugotavlja na dva načina, s panelom in s spremljanjem pritožb in pohval, ki jih družba prejema pri opravljanju storitev. Poleg tega pa izvajamo tudi anonimne ankete na avtobusih in pri obeh vseh vhodih oziroma izhodih v avlo za registracijo vozil.

➤ Panel

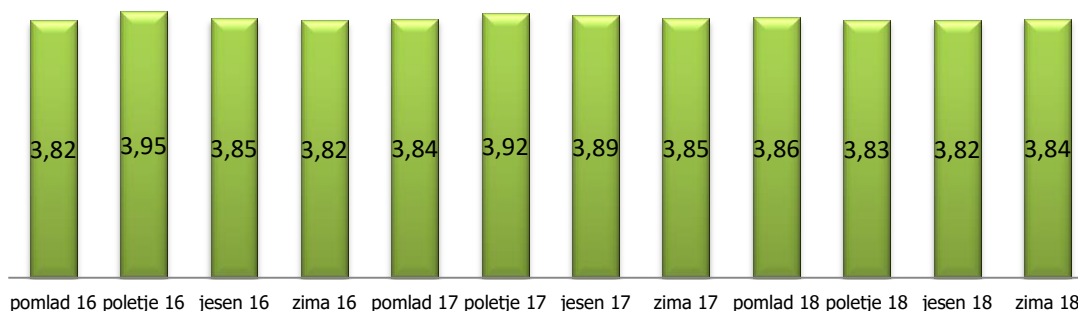
Panel je oblika kontinuiranega raziskovanja, ki uporablja stalni vzorec ter stalni nabor osnovnih vprašanj (ista vprašanja) v raziskovalnem obdobju.

V merjenjih leta 2018 so zajete informacije o ugledu družbe, poznavanju delovanja družbe, uporabi storitev, zadovoljstvu s storitvami, razmerje med ceno in kakovostjo, pritožbe nad delovanjem družbe in aktualna vprašanja. V naboru aktualnih vprašanj so bila vprašanja o:

pridobivanju informacij o LPP, postajališčnih vozniških redih, virtualni Urbani, nakupu vozovnic preko spleta, anketi o zadovoljstvu potnikov in o vlakcu Urban.

Zadovoljstvo s storitvami družbe se meri pri vsakem panelu, ocena poznavanja delovanja družbe in ugled družbe pa dvakrat letno. Povprečna ocena zadovoljstva s storitvami družbe je bila v letu 2018 stabilna in se je gibala okrog 3,84 od 5,0 možnih.

Povprečna ocena zadovoljstva



Za pridobivanje informacij o LPP je 64,8 % vprašanih največkrat izbralo internet, 22,9 % obvestila na postajališčih, 4,5 % na prikazovalnikih v avtobusu, 1,7 % televizija in radio, 0,9 % osebno po telefonu in 0,3 % tiskani mediji, medtem ko 3 % vprašanih informacij ne potrebuje. Informacije o odhodih in prihodih avtobusov iz postajališč 43,6 % vprašanih pridobi na spletni strani LPP, petina informacije poišče preko telefona, 17,3 % na napovednikih na postajališčih, 15,5 % pa na postajališčnem vozniškem redu, medtem ko 2,3 % vprašanih informacij o odhodih in prihodih avtobusov ne potrebuje.

Virtualno vrednostno kartico Urbana za mobilne telefone pozna in jo uporablja 16,4 % vprašanih, polovica virtualno kartico Urbana pozna, vendar je ne uporablja, medtem ko dobra tretjina vprašanih kartice ne pozna.

V poletnem merjenju 95,9 % vprašanih ni kupila oziroma napolnila kartice Urbana preko spleta, medtem ko je 4,1 % vprašanih to storilo. V zimskem merjenju je bila situacija spremenjena in sicer 82,5 % vprašanih še ni kupilo oziroma napolnilo kartice Urbana preko spleta, medtem ko je to storilo 17,5 % vprašanih. Vsi, ki so kupili oziroma napolnili kartico Urbana preko spleta, so s tem načinom nakupa oziroma polnitve zadovoljni in se jim zdi takšen način prodaje primeren.

Ankete o zadovoljstvu potnikov ni opazilo in je ne namerava izpolniti 43,9 % vprašanih, 42,1 % vprašanih ankete ni opazilo, vendar jo namerava izpolniti, 11,4 % je anketo opazilo, vendar je še niso izpolnili, medtem ko je 2,5 % anketo izpolnilo.

Povprečna ocena zadovoljstva uvedbe turističnega vlakca, ki vozi po centru Ljubljane in na grad znaša 4,28, pri čemer 91,4 % vprašanih ocenjuje, da je uvedba dobra oziroma zelo dobra. 74,1 % vprašanih še nikoli ni uporabilo prevoza s turističnim vlakcem, 17,8 % ga je uporabila enkrat, 4,9 % večkrat, medtem ko te storitve ne pozna 3,2 % vprašanih.

Med uporabniki LPP je 39,9 % takšnih, ki večino potovanj po mestu opravijo z avtobusom, 27,7 % to opravi z osebnim avtomobilom, 19,9 % s kolesom in 12,5 % peš. Tisti, ki uporabljajo javni prevoz, jih je 40,4 % kot razlog za njegovo uporabo navedlo, da se tako izognejo parkiranju, 24,4 % jih navaja, da ima ugodno povezavo z javnim prevozom, 15,2 % ker nimajo druge izbire, medtem ko 8,8 % kot razlog navajajo ceno javnega prevoza, saj je ta ugodnejša od osebnega prevoza.

Vprašani z visoko oceno 4,48 ocenjujejo možnost elektronske oddaje vloge za izdajo šolske vozovnice. To možnost kot dobro oz. zelo dobro ocenjuje večina vprašanih.

Namesto klasične kartice Urbana, aplikacijo Urbana z uporabo NFC tehnologije, uporablja le 13,3 % vprašanih.

➤ Pohvale in pritožbe uporabnikov

V letu 2018 smo v družbi prejeli 164 pohval in 289 pritožb. Število pritožb je od lanskoletnega števila višje za 6,6 %, število pohval pa nižje za 23,7 %. V mestnem prometu smo zabeležili 129 pohval in 214 pritožb potnikov. Potniki v večini primerov pohvalijo voznike zaradi prijaznosti, uniformiranosti in pomoči pri vstopanju oziroma izstopanju iz vozila. Nekaj pohval se nanaša tudi na umirjeno ter prijetno vožnjo ter na prevoze s kavalirji in vlakcem Urban. Največ pritožb se nanaša na neupoštevanje voznega reda, na ravnanje v nasprotju s predpisi, na neprimeren odnos do potnikov, neprimeren odnos do drugih udeležencev v prometu, neprimerno vožnjo in ostalo. V medkrajevnem prometu smo v obravnavanem obdobju zabeležili 15 pohval in 56 pritožb, v sektorju Tehnični pregledi pa 18 pohval in 13 pritožb strank. Omeniti moramo še 99 posebnih pohval v sektorju Tehnični pregledi za hitre in koristne odgovore po elektronski pošti.

	LPP	Služba MPP	Služba MLP	Služba vzdrževanja	Sektor Tehnični pregledi	Ostalo
Leto 2018						
Število pohval	164	129	15	0	18	2
Število pritožb	289	214	56	0	13	6
Leto 2017						
Število pohval	215	187	13	0	13	2
Število pritožb	271	206	52	0	10	3

➤ Ankete

Anketo, ki smo jo uvedli jeseni 2017 **na avtobusih**, potniki še vedno izpolnjujejo. V anketi je 7 vprašanj, ki so vezana na vožnjo voznika, urejenost voznika, odnos voznika do potnikov, vprašanja vezana na delovanje opreme na avtobusu, ogrevanje oziroma ohlajanje avtobusa, čistočo avtobusa in prostornost avtobusa.

Ob vsakem vprašanju, ki je ocenjeno z oceno 1 do 5, kjer je 5 najboljša ocena, vprašani lahko tudi podajo svoj komentar. Skupaj smo v letu 2018 prejeli 4.607 ocen, letna povprečna ocena je 3,51. Najbolje je ocenjen parameter urejenosti voznika s 3,99, najslabše pa parameter ohlajanja oziroma ogrevanja vozil, kjer smo dobili oceno 3,31. Iz rezultatov lahko vidimo, da je mnenje potnikov dokaj stabilno, saj sta oceni obeh parametrov, ki sta izpostavljena (najboljši in najslabši) ter skupna povprečna ocena na zelo primerljivi stopnji glede na polletne rezultate (povprečna ocena 3,54, urejenost voznika 3,99, ohlajanje oziroma ogrevanje vozil 3,31).

Junija smo začeli meriti zadovoljstvo strank **na izhodih iz prostorov za registracijo vozil** s pomočjo dveh elektronskih tablic. V testnem obdobju smo zaznali nekaj pomanjkljivosti, ki smo jih odpravili. Zadovoljstvo strank smo merili ločeno za oba vhoda (južni in severni vhod). V obdobju julij-december 2018 smo prejeli 1.508 mnenj, ki so pokazala, da je zelo zadovoljnih 77,7 % strank, zadovoljnih 11,7 %, nezadovoljnih 2,6 % in zelo nezadovoljnih 8,0 % strank. Anketa se bo nadaljevala tudi v letu 2019.

2.4 Poslovanje družbe

2.4.1 Analiza poslovanja

V družbi smo v letu 2018 poslovali v skladu z načrtovanimi cilji in nalogami, čisti poslovni izid pa je negativen, kljub dodatnemu nadomestilu MOL, ker smo obračunali prispevke za poklicno pokojninsko zavarovanje voznikov za preteklih pet let in pol. Družba je namreč izgubila tožbo, ki jo je konec leta 2015 vložilo 52 voznikov za plačilo prispevkov za poklicno pokojninsko zavarovanje voznikov. Prispevki po sodbi so bili v začetku novembra že plačani v višini 590.740 EUR za 52 voznikov za nazaj za obdobje od februarja 2013 do 14. aprila 2018. Na podlagi navedene sodbe smo v letu 2018 oblikovali rezervacijo za plačilo obračunanih prispevkov od februarja 2013 za vse ostale voznike. S 1. 10. 2018 pa smo začeli ponovno tekoče obračunavati prispevek za poklicno pokojninsko zavarovanje voznikov.

S prvim rebalansom proračuna MOL smo dobili dodatno nadomestilo v višini 760.000 EUR (z DDV), z drugim pa še dodatno nadomestilo v višini 1.400.000 EUR (z DDV), skupaj 2.160.000 EUR (z DDV).

Prihodki iz poslovanja so se povišali zaradi zvišanja dotacij in prihodkov od prodaje storitev. Hkrati pa so se zvišali tudi odhodki iz poslovanja predvsem zaradi oblikovanja rezervacij, povišanja stroškov dela, povišanja stroškov goriva, zvišanja stroškov storitev in stroškov financiranja. V družbi se zadnjih nekaj let trudimo za racionalizacijo stroškov na vseh področjih, vendar na nekatera povišanja ni mogoče vplivati.

Cene storitev prevoza potnikov (GJS) se v letu 2018 niso spremenile.

2.4.1.1 Poslovni izid družbe

Poslovanje v letu 2018 smo zaključili z izgubo v višini 6.743.608 EUR.

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prihodki iz poslovanja	51.148.093	49.770.831	50.182.575	102,8	101,9
Odhodki iz poslovanja	57.436.062	49.448.776	49.726.053	116,2	115,5
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-6.287.969	322.055	456.522	-	-
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	11.258	12.741	16.607	88,4	67,8
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	466.897	307.085	356.742	152,0	130,9
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-6.743.608	27.711	116.387	-	-
Davek iz dobička	0	0	0	-	-
Čisti poslovni izid	-6.743.608	27.711	116.387	-	-

Opombe: Prihodki iz poslovanja vključujejo postavke 1, 2, 3 in 4 iz izkaza poslovnega izida.
Odhodki iz poslovanja vključujejo postavke 5, 6, 7 in 8 iz izkaza poslovnega izida.
Prihodki od financiranja in drugi prihodki vključujejo postavke 9, 10, 11 in 15 iz izkaza poslovnega izida.
Odhodki od financiranja in drugi odhodki vključujejo postavke 12, 13, 14 in 16 iz izkaza poslovnega izida.

➤ Prihodki

Celotni prihodki znašajo 51.159.351 EUR in so za 960.169 EUR višji kot v letu 2017, od načrtovanih pa so višji za 1.375.779 EUR. Realizirani prihodki iz poslovanja so znašali 51.148.093 EUR, od lanskoletnih so višji za 965.518 EUR. Prihodki od financiranja in drugi prihodki so znašali 11.258 EUR in so nižji od lanskoletnih.

Največji delež v prihodkih iz poslovanja družbe predstavljajo prihodki iz naslova prodaje storitev in sicer 59,5 %. Prihodki iz naslova dotacij predstavljajo 38,0 %, prihodki iz naslova državne ali občinske podpore 0,3 %, usredstveni lastni proizvodi 0,9 % in drugi poslovni prihodki 1,3 %.

Prihodki iz poslovanja

v EUR

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prihodki iz poslovanja	51.148.093	49.770.831	50.182.575	102,8	101,9
Prihodki od prodaje	49.865.347	48.378.839	48.385.667	103,1	103,1
- od prodaje storitev	30.418.117	29.554.824	29.504.024	102,9	103,1
- iz naslova dotacij	19.447.230	18.824.015	18.881.643	103,3	103,0
Usredstveni lastni proizvodi ali storitve	461.460	478.294	364.634	96,5	126,6
Prihodki iz naslova državne/občinske podpore	169.167	155.295	155.178	108,9	109,0
Drugi poslovni prihodki (s prevredn.posl.prih.)	652.119	758.403	1.277.096	86,0	51,1

Prihodki od prodaje storitev so v primerjavi z letom 2017 višji za 914.093 EUR, v primerjavi z načrtovanimi pa so višji za 863.293 EUR. Prihodki iz naslova dotacij so v primerjavi z letom 2017 višji za 565.587 EUR, od načrtovanih pa za 623.215 EUR. Prihodki iz naslova državne in/ali občinske podpore so višji od leta 2017 in od načrtovanih. Usredstveni lastni proizvodi so realizirani v višini 461.460 EUR. Drugi poslovni prihodki, med katerimi so tudi prihodki od povračila zavarovalnice, so v primerjavi z letom 2017 nižji za 624.977 EUR in za 106.284 EUR nižji od načrtovanih.

Prihodki od prodaje storitev

v EUR

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prihodki od prodaje storitev	30.418.117	29.554.824	29.504.024	102,9	103,1
Mestni prevoz potnikov	18.593.631	18.564.110	18.213.645	100,2	102,1
Medkrajevni prevoz potnikov	4.448.378	4.202.637	4.496.772	105,8	98,9
Posebni linijski in občasni prevozi	3.424.813	2.718.864	2.790.083	126,0	122,7
Vzdrževanje	339.675	277.261	389.562	122,5	87,2
Tehnični pregledi	1.826.342	1.903.504	1.834.822	95,9	99,5
Bar LPP	73.421	76.220	64.858	96,3	113,2
Prodaja materiala	280.505	289.183	283.956	97,0	98,8
Ostali prihodki od prodaje (najemnine, poč. objekti,...)	1.431.352	1.523.045	1.430.326	94,0	100,1

Večji del, oziroma 75,8 % prihodkov od prodaje storitev so prihodki gospodarske javne službe prevoz potnikov in jih obračunamo na osnovi prodanih vozovnic in veljavnih cen. Cene storitev obeh prevozov se v letu 2018 niso spremenile. Prihodki od prodaje storitev mestnega prevoza potnikov so od lanskoletnih višji za 379.986 EUR, prihodki od prodaje storitev medkrajevnega prevoza potnikov so od lanskoletnih nižji za 48.394 EUR. Prihodki tako mestnega kakor tudi medkrajevnega so višji od načrtovanih za leto 2018.

Prihodke od posebnih linijskih in občnih prevozov obračunavamo na podlagi sklenjenih pogodb z osnovnimi šolami oziroma občinami in so za 634.730 EUR višji kot lani. Na področju MOL smo opravljali prevoz za 26 šol, kar je ena šola manj v primerjavi s preteklim letom, vendar je bil obseg prevozov zaradi sanacije osnovne šole Franca Rozmana Staneta večji, saj smo otroke vozili na tri različne lokacije. Med posebnimi linijskimi prevozi je upoštevan tudi turistični vlakec, ki vozi od meseca aprila naprej. Prihodek iz tega naslova je realiziran v višini 196.203 EUR.

Prihodki iz naslova vzdrževanja so od lanskoletnih nižji za 49.887 EUR, ravno tako so nižji prihodki tehničnih pregledov. Prihodek od prodaje materiala (kartice Urbana, tablice in ostali material na tehničnih pregledih) je nižji od lanskoletnega. Prihodek Bar-a LPP smo realizirali v višini 73.421 EUR in je višji od lanskoletnega. Ostali prihodki od prodaje predstavljajo prihodke od najemnin poslovnih prostorov, počitniških kapacitet, parkirišč in oglasnih površin in so višji od lanskoletnih.

Prihodki iz naslova dotacij

v EUR

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prihodki iz naslova dotacij	19.447.230	18.824.015	18.881.643	103,3	103,0
Dotacije za mestni linijski promet	16.447.161	15.340.045	16.278.468	107,2	101,0
MZI za mesečne vozovnice dijakov in študentov	5.688.424	5.402.283	5.701.191	105,3	99,8
Mestna občina Ljubljana	10.191.781	8.219.178	9.826.195	124,0	103,7
Ostale občine	566.956	618.584	751.082	91,7	75,5
MZI za ostale vozovnice IJPP	0	1.100.000	0	0,0	-
Dotacije za medkrajevni linijski promet	3.000.069	3.483.970	2.603.175	86,1	115,2
Kompenzacija MZI za izvajanje GJS	1.789.366	2.420.634	1.533.196	73,9	116,7
MZI za mesečne vozovnice dijakov in študentov	537.332	563.772	522.555	95,3	102,8
Ostale občine	673.371	499.564	547.424	134,8	123,0

Prihodki iz naslova dotacij za mestni in medkrajevni linijski prevoz skupaj znašajo 19.447.230 EUR, od leta 2017 so višji za 565.587 EUR in 623.215 EUR višji od načrtovanih. Večji del predstavlja nadomestilo MOL za izvajanje gospodarske javne službe in sicer 52,4 % vseh dotacij. Od lanskoletne je višja za 365.586 EUR in kar za 1.972.603 EUR višja od načrtovane. S prvim rebalansom proračuna MOL smo dobili dodatno nadomestilo v višini 694.064 EUR (brez DDV), z drugim pa še dodatno nadomestilo v višini 1.278.539 EUR (brez DDV), skupaj 1.972.603 EUR (brez DDV).

Kompenzacija je bila izplačana v skladu s koncesijsko pogodbo, končnega poračuna za leto 2018 ne bo. Odpravljena je rezervacija v višini 20.000 EUR, ki je bila predvidena za poračun leta 2017, ki ga ni bilo.

Subvencija MZI za subvencioniranje prevoza dijakov in študentov v mestnem in medkrajevem linijskem prevozu predstavlja 32,0 %, kompenzacija v medkrajevem prometu 9,2 % in subvencije drugih občin 6,4 % vseh dotacij.

Zaradi uvedbe IJPP je Ministrstvo za infrastrukturo in prostor (MZI) za subvencioniranje prevoza dijakov in študentov v medkrajevem linijskem prometu znižalo subvencijo glede na leto 2017, zaradi višjega prihodka od prodaje storitev, v mestnem linijskem prevozu pa je bila subvencija povišana.

Usredstveni lastni proizvodi in storitve

Usredstvene lastne proizvode ali storitve smo ustvarili v višini 461.460 EUR in so v primerjavi z letom 2017 višji za 96.826 EUR in za 16.834 EUR nižji od načrtovanih. V letu 2018 smo realizirali 9 večjih in 2 manjši karoserijski obnovi in sicer za mestni linijski prevoz 6 večjih in 1 manjšo karoserijska obnovo, za medkrajevni linijski prevoz pa 3 večje in 1 manjšo karoserijsko obnovo. S karoserijskimi obnovami se podaljšuje doba koristnosti avtobusov.

Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor

v EUR

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	169.167	155.295	155.178	108,9	109,0
Dotacije in drugi prihodki-DPČR	29.544	31.895	31.629	92,6	93,4
Sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja in izobraževanja invalidov	49.928	42.000	43.341	118,9	115,2
Ostale dotacije	89.695	81.400	80.208	110,2	111,8

Prihodki od državnih in občinskih podpor so od lanskoletnih višji za 13.989 EUR, od načrtovanih pa višji za 13.872 EUR. Sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja in izobraževanja invalidov smo obračunali v višini 49.928 EUR in so višja tako od leta 2017 kakor tudi od načrtovanih. Ostale dotacije so od lanskoletnih višje za 9.487 EUR in od načrtovanih za 8.295 EUR. Med ostalimi dotacijami so porabljena sredstva za invalide in sicer zadržani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v višini 65.977 EUR in sredstva za pokritje stroškov projekta Optimum za leto 2017 v višini 23.718 EUR.

Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Drugi poslovni prihodki (s prevredn. poslovnimi prihodki)	652.119	758.403	1.277.096	86,0	51,1
Prihodki od porabe in odprave rezervacij	102.909	0	0	-	-
Prevredn. posl. prih. - prodaja osnovnih sredstev	14.980	17.500	20.376	85,6	73,5
Drugi prihodki (donacije DPČR; prihodki povezani s poslovnimi učinki)	1.542	820	820	188,0	188,0
Prevredn. posl. prih. - terjatve	5.864	1.000	8.605	586,5	68,2
Zavarovalniške odškodnine	526.824	739.083	1.247.295	71,3	42,2

Drugi poslovni prihodki s prevrednotovalni poslovni prihodki so od lanskoletnih nižji za 624.977 EUR in za 106.284 EUR nižji od načrtovanih. V letu 2018 smo odpravili rezervacijo na podlagi tožbe za poračun 13. plače in uskladitev rasti plač, ker je bil poračun izplačan. Bistveno manjše so v letu 2018 odškodnine zavarovalnice, ker smo v letu 2017 za požara v začetku leta 2017 od zavarovalnice dobili povračilo v višini 734.514 EUR.

Prihodki od financiranja in drugi prihodki

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prihodki od financiranja in drugi prih.	11.258	12.741	16.607	88,4	67,8
Finančni prihodki	6.993	8.461	7.509	82,6	93,1
Drugi prihodki	4.265	4.280	9.098	99,6	46,9

Finančne prihodke v pretežni meri predstavljajo obresti od danih kratkoročnih depozitov in zamudne obresti. Druge prihodke predstavljajo prihodki od prejetih odškodnin, kazni, centnih izravnav, izterjanih stroškov, vloženih izvršb, razreza vozil in drugih prihodkov.

➤ **Odhodki**

Celotni odhodki v letu 2018 znašajo 57.902.959 EUR in so za 7.820.164 EUR višji kot v letu 2017, od načrtovanih pa so višji za 8.147.098 EUR.

Med celotnimi odhodki največji delež predstavljajo stroški dela in sicer 46,0 %, stroški porabljenega blaga in materiala 17,3 %, stroški storitev 17,4 %, odpisi vrednosti 7,4 %, drugi poslovni odhodki 11,1 % ter finančni in drugi odhodki 0,8 %.

Odhodki iz poslovanja

Stroški blaga in materiala

v EUR

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Stroški blaga in materiala	9.993.918	9.495.364	9.531.741	105,3	104,8
Stroški materiala in pomožnega materiala	573.605	674.286	684.311	85,1	83,8
Prenos stroškov v zaloge	-243.382	-235.980	-234.726	103,1	103,7
Stroški energije – nafta in bencin	5.229.659	4.700.238	4.746.227	111,3	110,2
Stroški energije - plin	1.686.199	1.763.572	1.705.802	95,6	98,9
Stroški energije - elektrika	109.571	106.892	105.954	102,5	103,4
Nadomestni deli	2.165.566	1.990.630	2.053.847	108,8	105,4
Drugi stroški materiala	472.700	495.726	470.326	95,4	100,5

Med stroški porabljenega blaga in materiala je največji strošek nafte in bencina in sicer predstavlja 52,3 %, od leta 2017 je višji za 483.432 EUR in za 529.421 EUR višji od načrtovanega. Poraba goriva je bila v mestnem prevozu za 1,4 % nižja, v medkrajevem prevozu pa za 1,6 % višja. Povprečna cena goriva (nafte) se je v letu 2018 v primerjavi z lanskim letom zvišala za 8,5 %. Strošek plina, ki ga uporabljamo za plinske avtobuse je od lanskoletnega nižji, nižji je tudi od načrtovanega. Povprečna poraba plina v letu 2018 je 1,4 % višja kot v letu 2017.

Stroški nadomestnih delov so od lanskoletnih višji za 111.719 EUR in za 174.936 EUR višji od načrtovanih. Drugi stroški materiala so od lanskoletnih nekoliko višji in za 23.026 EUR nižji od načrtovanih.

Prenos stroškov v zaloge predstavlja material, ki je bil porabljen za izdelavo avto-delov in se bo kot rezervni del pri vgradnji na avtobus upošteval v stroških.

Stroški storitev

v EUR

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Stroški storitev	10.067.617	9.488.692	9.440.942	106,1	106,6
Storitve pri opravljanju dejavnosti	36.685	0	24.451	-	150,0
Storitve po naročilu kupca - podizvajalci	3.251.509	2.968.622	2.882.368	109,5	112,8
Provizija prodajalcev	599.534	539.900	601.409	111,0	99,7
Stroški transportnih storitev	14.240	16.420	12.710	86,7	112,0
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	420.392	487.647	396.137	86,2	106,1
Stroški najemnin in licenc	596.461	603.070	582.381	98,9	102,4
Povračila stroškov zaposlenec v zvezi z delom	57.956	44.150	49.601	131,3	116,8
Stroški plačilnega prometa	1.418.430	1.455.244	1.409.316	97,5	100,6
- plačilni promet	116.129	131.108	115.383	88,6	100,6
- zavarovalne premije	1.302.301	1.324.136	1.293.933	98,4	100,6
Stroški intelektualnih storitev	2.105.873	2.029.834	2.071.328	103,7	101,7
- stroški strokovnih služb	1.542.396	1.526.049	1.605.497	101,1	96,1
- druge intelektualne storitve	563.477	503.785	465.831	111,8	121,0
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	340.034	332.140	396.067	102,4	85,9
Stroški storitev fizičnih oseb	125.883	90.350	102.243	139,3	123,1
Stroški drugih storitev	1.100.620	921.315	912.931	119,5	120,6

Stroški storitev so obračunani v višini 10.067.617 EUR, od lanskoletnih so višji za 626.675 EUR, od načrtovanih pa za 578.925 EUR.

Med storitvami pri opravljanju dejavnosti izkazujemo storitve klicnega centra, ki so bile prej prikazane med najemninami. Nov konto uporabljamo od leta 2017 dalje.

Storitve po naročilu kupca (podizvajalci) predstavljajo predvsem storitve prevoza potnikov, ki jih drugi prevozniki opravljajo za nas in v letu 2017 tudi stroške vzdrževalnih del zaradi požara. V letu 2018 se je strošek v primerjavi z lanskim letom zvišal za 369.141 EUR, od načrtovanega pa je višji za 282.887 EUR. Na področju MOL smo v šolskem letu 2017/2018 opravljali prevoz za eno šolo manj kot preteklo leto, vendar je obseg prevozov zaradi sanacije osnovne šole Franca Rozmana Staneta večji.

Strošek storitev v zvezi z vzdrževanjem je v letu 2018 višji od leta 2017 in nižji od načrtovanega. Od večjih vzdrževalnih del smo v letu 2018 izvedli samo zamenjavo ščetin na pralnih krtačah, ki je bila načrtovana med investicijami.

Obračunane najemnine so v letu 2018 višje kot lansko leto in nižje od načrtovanih. MOL-u smo plačali najemnino za 19 avtobusov, infrastrukturo Urbane, prikazovalnike in zemljišča na katerih stojijo urbanomati. Ostale najemnine zajemajo najemnine licenc, tiskalnikov, pitnikov, programske opreme in stranišč.

Stroški intelektualnih storitev so od lanskoletnih višji za 34.545 EUR, od načrtovanih pa višji za 76.039 EUR. Povišali so se predvsem stroški odvetniških storitev povezanih s tožbo zaposlenih zaradi prenehanja plačevanja prispevkov za obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje ter stroški svetovanja in raznih študij.

Stroški sejmov, reklame in reprezentance so od lanskoletnih nekoliko nižji zaradi manjšega obsega sponzoriranja v letu 2018, od načrtovanih pa so višji.

Stroški storitev fizičnih oseb so od lanskoletnih višji za 23.640 EUR in za 35.533 EUR višji od načrtovanih, predvsem zaradi več študentskega in upokojskega dela.

Stroški drugih storitev so od lanskoletnih višji za 187.689 EUR in za 179.305 EUR višji od načrtovanih. Med njimi po porastu izstopajo stroški čiščenja prostorov, ki so obračunani v višini 96.204 EUR in so od lanskoletnih višji zaradi višjih cen čiščenja (višja minimalna plača). Porast izkazujejo tudi nadomestila za uporabo cest, ki so obračunana v višini 102.176 EUR in so od lanskoletnih višja, ker nadomestila plačujemo tudi za mestne avtobuse, ki pri dostavi vozijo po ljubljanski obvoznici. Povišale so se tudi takse in sodni stroški, ki so obračunane v višini 42.957 EUR. Med drugimi storitvami je v letu 2018 izkazan tudi letni pavšal za hišice v Čatežu v višini 20.780 EUR, ki je bil v letu 2017 prikazan med najemninami.

Stroški dela

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Stroški dela	26.646.860	25.397.389	24.720.716	104,9	107,8
Stroški plač	19.052.560	18.586.094	18.147.417	102,5	105,0
Stroški pokojninskih zavarovanj	3.032.151	2.295.265	2.170.086	132,1	139,7
Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.393.973	1.349.552	1.323.054	103,3	105,4
Drugi stroški dela	3.168.176	3.166.478	3.080.159	100,1	102,9

Stroški dela so obračunani v višini 26.646.860 EUR, od lanskoletnih so višji za 1.926.144 EUR od načrtovanih pa za 1.249.471 EUR. Povišanje je posledica dviga plač za 1,5 % od 1. 1. 2018, dviga plač od 1. 5. 2018 za 2,0 %, obračunavanja prispevkov za dodatno poklicno zavarovanje voznikov s 1. 10. 2018, višjega regresa in višjega izplačila nadur. Število nadur se je v primerjavi z letom 2017 zvišalo za 14,4 % zaradi pomanjkanja voznikov. Plače zaposlenih so obračunane v skladu z določili Kolektivne pogodbe za javno podjetje LPP, ki velja od 1. 1. 2015, Dodatka št. 1 in Dodatka št. 2 h kolektivni pogodbi ter Sporazuma o izpolnitvi obveznosti delodajalca do delavcev iz Kolektivne pogodbe za Javno podjetje

Ljubljanski potniški promet z dne 30. 1. 2009. Izhodiščna plača znaša 514,49 EUR bruto od meseca maja naprej. V letu 2018 je povprečno 874,47 zaposlenih iz ur, povprečna bruto plača na zaposlenega iz ur je bila 1.815,63 EUR. Regres za letni dopust v višini 1.074.088 EUR je bil izplačan v skladu s kolektivno pogodbo vsem zaposlenim enako v višini 70 % povprečne mesečne plače v republiki Sloveniji.

Stroški pokojninskih zavarovanj vključujejo, poleg prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, še premije prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki ga za zaposlene vplačuje družba v višini 45,48 EUR na mesec. Med stroški pokojninskega zavarovanja je zajet tudi obračun prispevkov za dodatno poklicno zavarovanje za nazaj za 52 voznikov v skladu s tožbo v višini 499.726 EUR.

Med drugimi stroški dela so: povračila za prevoz na delo, povračila za prehrano, regres za letni dopust zaposlencev, odpravnine, socialne in solidarnostne pomoči, drugi prejemki zaposlencev, stroški sejnin sveta delavcev, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi ter stroški neizkoriščenih dopustov (17.731 EUR).

Odpisi vrednosti

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Odpisi vrednosti	4.277.620	4.743.171	5.558.872	90,2	77,0
Amortizacija	4.261.075	4.705.171	4.615.564	90,6	92,3
Prevrednotovalni poslovni odhodki OS	197	3.000	918.709	6,6	0,0
Prevrednotovalni poslovni odhodki obr.sred.	16.348	35.000	24.599	46,7	66,5

Amortizacija je obračunana v višini 4.277.620 EUR in je za 354.489 EUR nižja od lanskoletne in za 444.096 EUR nižja od načrtovane. V letu 2018 smo nehali obračunavati amortizacijo za 30 avtobusov, novih nabav pa ni bilo. Načrtovani nakup novih bo realiziran v letu 2019.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih so v letu 2018 bistveno nižji, saj je v znesku za leto 2017 zajet odpis vseh osnovnih sredstev uničenih v požaru v vrednosti 608.040 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih se nanašajo na odpise terjatev do kupcev zaradi neizterljivosti, v letu 2018 je bilo odpisov terjatev za 16.348 EUR.

Drugi poslovni odhodki

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Drugi poslovni odhodki	6.450.047	324.160	473.782	-	-

Drugi poslovni odhodki so obračunani v višini 6.450.047 EUR in so od lanskoletnih višji za 5.976.265 EUR in za 6.125.887 EUR višji od načrtovanih. Vključujejo oblikovane rezervacije, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, okoljskih dajatev, meritev onesnaženosti, stroške za rekreacijo in podobne obveznosti. Največji del rezervacij predstavljajo rezervacije na podlagi že omenjene sodbe o plačilu prispevkov za dodatno poklicno pokojninsko zavarovanje voznikov. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča je bilo obračunano v višini 221.010 EUR in je od lanskoletnega nižje za 16.901 EUR.

Odhodki od financiranja in drugi odhodki

v EUR

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Odhodki od financiranja in drugi odh.	466.897	307.085	356.742	152,0	130,9
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	197.923	201.600	254.247	98,2	77,8
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	158.816	42.180	41.546	376,5	382,3
Drugi odhodki	110.158	63.305	60.949	174,0	180,7

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti znašajo 197.923 EUR in predstavljajo obresti za posojila. V primerjavi z odhodki preteklega leta so nižji za 56.324 EUR.

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti znašajo 158.816 EUR. Od lanskoletnih so višji za 117.270 EUR in za 116.636 EUR višji od načrtovanih. Med njimi je 47.359 EUR obresti od odpravnin in jubilejnih nagrad (Aktuar 2018) in 91.034 EUR obresti od plačanih prispevkov v skladu s sodbo.

Druge odhodke smo obračunali v višini 110.158 EUR, med njimi so denarne kazni, donacije, centne izravnave in ostali odhodki. Med drugimi odhodki so tudi donacije v višini 66.424 EUR.

➤ Zadolženost

Za uravnavanje finančne likvidnosti v letu 2018, smo v družbi na osnovi zbiranja ponudb najeli dva kratkoročna kredita v skupni višini 6.500.000 EUR, kar je enako kot leta 2017. Po stanju 31. 12. 2018 so bila črpana sredstva iz naslova teh kreditov v višini 5.350.000 EUR. Nečrpani del odobrenih kreditov pa znaša 1.150.000 EUR.

Konec leta 2018 smo bili kratkoročno zadolženi v višini 5.350.000 EUR, kar je 555.000 EUR manj kot konec leta 2017. Obresti za kratkoročne kredite smo v letu 2018 obračunali v višini 29.333 EUR.

Stanje kratkoročnih kreditov (brez obresti) na dan 31. 12. 2018 v EUR:

Banka	Pogodba sklenjena	Velja do	Znesek po pogodbi	Stanje 31.12.2018
Banka	26.10.2018	25.10.2019	3.000.000	1.850.000
Banka	20.8.2018	23.8.2019	3.500.000	3.500.000
Skupaj			6.500.000	5.350.000

Stanje dolgoročnih zadolžitvev (brez obresti) na dan 31. 12. 2018 v EUR:

Upnik	Pogodba sklenjena	Velja do	Stanje 31.12.2018
Banka	28.12.2007	28.1.2019	20.662
Banka	29.12.2015	29.12.2023	8.785.714
Skupaj banke			8.806.376
Drugo	2.7.2014	1.7.2019	357.456
Drugo	5.8.2014	1.8.2019	214.939
Drugo	19.8.2016	16.8.2021	255.453
Skupaj drugo			827.848
Skupaj dolgoročne zadolžitve			9.634.224

Skupaj znaša dolgoročna zadolžitve brez obresti 9.634.224 EUR, kar je 3.465.551 EUR manj kot konec leta 2017. Prikazano stanje dolgoročne zadolžitve zajema tudi kratkoročni del dolgoročnih kreditov brez obresti, ki zapadejo v plačilo v letu 2019, zato odstopa od dolgoročnih obveznosti iz bilance stanja.

V letu 2018 smo odplačali skupaj 3.465.551 EUR dolgoročnih obveznosti, od tega 2.455.077 EUR dolgoročnih kreditov in 1.010.474 EUR finančnih najemov.

Za vse navedene zadolžitve v letu 2018 smo pridobili vsa potrebna soglasja pristojnih organov.

➤ Kapital in kapitalna ustreznost

Na dan 31. 12. 2018 je osnovni kapital družbe 18.155.600 EUR in je enak osnovnemu kapitalu na dan 31. 12. 2017. Kapitalna ustreznost družbe je konec leta bistveno slabša kot v letu 2017, ker je poslovanje zaključeno z visoko izgubo. Edini družbenik Javni holding Ljubljana je v skladu s sklepi pristojnih organov za dokapitalizacijo družbe namenil 800.000 EUR. Družba je 7. 12. 2018 izvedla tudi poenostavljeno zmanjšanje osnovnega kapitala in pokrila del nepokrite izgube iz preteklih let. Skupaj z izgubo iz poslovanja v letu 2018 znaša nepokrita izguba na dan 31. 12. 2018 8.437.865 EUR, kar je 46,5 % osnovnega kapitala, tako da je družba kapitalno ustrezna.

2.4.2 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017
Temeljni kazalniki stanja financiranja			
Stopnja lastniškosti financiranja	0,21	0,34	0,32
Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,60	0,62	0,60
Temeljni kazalniki stanja investiranja			
Stopnja osnovnosti investiranja	0,84	0,89	0,84
Stopnja dolgoročnosti investiranja	0,84	0,89	0,84
Temeljni kazalniki vodoravnega finančnega ustroja			
Koeficient kapitalne pokritosti osnovnih sredstev	0,25	0,38	0,38
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	0,02	0,02	0,06
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)	0,47	0,27	0,47
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)	0,51	0,31	0,50
Temeljni kazalniki gospodarnosti			
Koeficient gospodarnosti poslovanja	0,99	0,99	1,00
Temeljni kazalniki dobičkonosnosti			
Koeficient čiste dobičkovnosti kapitala	-0,44	0,00	0,01

Kazalniki so izračunani na podlagi bilance stanja na dan 31. 12. 2018 in 31. 12. 2017. Financiranje iz lastnih virov se je znižalo v primerjavi z letom 2017, nižje je tudi od načrtovanega. Stopnja dolgoročnosti financiranja je ostala enaka kot leta 2017, nižja pa je v primerjavi z načrtom za leto 2018.

Opredmetena osnovna sredstva po neodpisani vrednosti predstavljajo 84,0 % vseh sredstev, dolgoročna sredstva pa ravno tako 84,0 %, kar pomeni, da družba dolgoročna sredstva financira iz dolgoročnih virov. Oba kazalca sta enaka kot leta 2017, in nižja od načrtovanih kazalcev.

Koeficient gospodarnosti poslovanja se je v primerjavi z letom 2017 nekoliko znižal, koeficient čiste dobičkovnosti kapitala pa je negativen zaradi visoke izgube.

2.4.3 Upravljanje s tveganji

V družbi sledimo pravilom skrbnega finančnega poslovanja in izvajamo ukrepe upravljanja tveganj skladno z zakonom, ki ureja finančno poslovanje podjetij. V ta namen izvajamo aktivnosti za ugotavljanje, ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj ter poročanje o tveganjih, ki jim je oziroma bi jim družba lahko bila izpostavljena pri svojem poslovanju.

V družbi smo konec leta 2017 sprejeli register tveganj na podlagi metodologije, v kateri so podrobneje opisani postopki za upravljanje tveganj. Glavni namen ocenjevanja tveganj je bil:

- Pripraviti seznam pomembnih (ključnih) tveganj, ki bo podlaga za prednostno preučevanje pri vzpostavitvi učinkovitega sistema notranjih kontrol oziroma procesa obvladovanja tveganj,
- Opredeliti stopnjo njihove pomembnosti z vidika vpliva na doseganje ciljev.

Upravljanje tveganj zajema ugotavljanje, merjenje oziroma ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj, vključno s poročanjem o tveganjih, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem poslovanju. Glavni cilj upravljanja s tveganji je ohranjanje dolgoročne stabilnosti družbe in podpora poslovodstvu pri upravljanju družbe ter doseganju njenih ciljev. Obvladovanje tveganj je stalen, enoten in kontinuiran proces.

➤ Poslovna tveganja

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepanje
Regulatorna tveganja	Tveganja spremembe zakonodaje ali podrejenih predpisov	Sodelovanje s pristojnimi organi v procesu priprave aktov, sistematično spremljanje in pravočasno odzivanje na spremembe
Okoljska tveganja	Nesreče, požari, izpusti v tla in ozračje v prometu ali na lokaciji	Redno izvajanje monitoringov odpadnih vod, izvajanje nadzora nad odpadki in njihovim ravnanjem, okoljsko ozaveščanje zaposlenih, izvajanje rednih pregledov, takojšnja odprava pomanjkljivosti, nadzor nad izvajanjem ukrepov za nastanek požara, izobraževanje zaposlenih, nadzor nad lovilnimi posodami na lokaciji in vozilih
Obratovalna tveganja	Varnost in zanesljivost prevozov	Redno vzdrževanje avtobusov, nabava novih, skrb za pravočasno dobavo ustreznih rezervnih delov, skrb za delovanje črpalke CNG
Razvojno investicijska tveganja	Tveganja povezana z neustrezno starostno strukturo vozil in s težavami pri uresničevanju razvojnih nalog	Sodelovanje pri pridobivanju in zagotavljanju finančnih sredstev, zagotavljanje kreditno sposobnost podjetja, zagotoviti projektno dokumentacijo in dovoljenja za izgradnjo
Kadrovska tveganja	Tveganja povezana s strukturo, številom, usposobljenostjo, motiviranostjo zaposlenih, kršitve pravil varnosti pri delu, ekologije, varstva podatkov, povečanjem bolniške odsotnosti	Stalno izobraževanje, razvoj kadrov, zdravo delovno okolje, zagotovitev in uporaba osebne varovalne opreme, kontrola upoštevanja navodil, pravočasno nadomeščanje ustrezne delovne sile, povezava s šolami in fakultetami, ustrezen sistem nagrajevanja, promocija zdravja in preventivno cepljenje
Informacijska tveganja	Zastoji pri delovanju IT opreme, nepooblaščen dostopi, neposodabljanje IT opreme, neažurna IT podpora, neustrezen razvoj IS, neustrezno testiranje popravkov programov, stroškovna neučinkovitost razvoja IS, razpoložljivost IS	Sistemi za varnostno kopiranje in arhiviranje, nadomestna lokacija sistema, upravljanje pooblastil za dostop, sprotne nadomeščanje zastarele opreme, skrbništva za posamezne informacijske rešitve, nadzorovani projekti razvoja in sprememb, vrednotenje informacijskih rešitev, dežurstva
Nabavna in prodajna tveganja	Kakovost in pravočasnost dobavljenega blaga in storitev, neustrezen obseg naročil, zamude pri izvajanju javnih naročil, neustrezni pogoji in merila naročila, revizijski zahtevki, rast cen blaga in storitev, prodajne cene, ki ne pokrivajo stroškov, odpovedi pogodb	Dolgoročni odnosi z dobavitelji, skupna javna naročila, reševanje reklamacij in korekcije razpisnih dokumentacij, sprotne prilagajanje prodajnih cen, obvladovanje stroškov
Tveganje razkritja osebnih podatkov	Zloraba osebnih, občutljivih in zaupnih podatkov zaposlenih ali poslovnih partnerjev s strani nepooblaščenih oseb	Uvedba avtorizacij dostopa do osebnih podatkov pooblaščenih oseb in omejitev dostopa nepooblaščenim osebam ter vzdrževanje zaščite pred vdorom v baze podatkov

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepanje
Druga poslovna in operativna tveganja	Kvaliteta podpornih storitev, nezadostna ali nepravčasna zagotovitev delovnih sredstev, nepravčasno sklepanje pogodb z občino, oteženo izvajanje nalog zaradi zunanjih vplivov, nepravčasna implementacija predpisov, postopanje v skladu z navodili, nezadovoljstvo uporabnikov, napačne tržne odločitve	Sodelovanje s pristojnim ministrstvom, občino, dobavitelji, sodelovanje z drugimi pristojnimi službami in izvajalci nalog, ažurno spremljanje predpisov, upravljanje postopkov dela, informiranje, sodelovanje, načrtovanje, svetovanje

Regulatorna tveganja

Poslovanje družbe je tesno povezano z državnimi in lokalnimi predpisi ter sprejetimi strategijami na področju prometa in tehničnih pregledov. Okvir delovanja družbe pa določa republiška zakonodaja in občinski odloki. Sami in preko Gospodarske zbornice Slovenije tvorno sodelujemo pri pripravi novih predpisov, ki določajo nove standarde izvajanja javnih služb ali pa spreminjajo že uvedene standarde in s tem skušamo poskrbeti za pravočasno, učinkovito in prijazno vpeljavo vedno višjih standardov.

Izpostavljenost tem tveganjem je zmerna.

Okoljska tveganja

Nahajamo se na vodovarstvenem področju, zato je ekološka varnost zelo pomembna. Okoljska tveganja zato obsegajo tveganja nenadzorovanih izpustov v tla in ozračje med popravilom avtobusov in med obratovanjem, se pravi v prometu. Obstaja tudi tveganje nastanka požara na lokaciji, dislocirani enoti v mestu in na vseh avtobusih izven lokacije. Vsa tveganja obvladujemo z zamenjavo dotrajanih lovilnih posod na lokaciji in avtobusih, z rednim izvajanjem monitoringov odpadnih voda in rednimi meritvami emisij snovi v zrak ter poročanjem, z izvajanjem nadzora nad odpadki in njihovim ravnanjem in okoljskim ozaveščanjem zaposlenih. Tveganje nastanka požara obvladujemo z rednim pregledovanjem objektov in takojšnjo odpravo pomanjkljivosti, z nadzorom nad izvajanjem ukrepov za preprečitev nastanka požara, z izobraževanjem zaposlenih in z ustreznim zavarovanjem.

Izpostavljenost tem tveganjem je velika.

Obratovalna tveganja

Varnost in zanesljivost prevozov je ena glavnih usmeritev družbe. Tveganje za zanesljivost in varnost prevozov predstavlja nedelovanje črpalke CNG, nezadovoljivo in nepravčasno vzdrževanje avtobusov in neposodabljanje voznega parka. Tveganje obvladujemo z rednim vzdrževanjem, pravočasno nabavo rezervnih delov, vzdrževanjem črpalke CNG, z zamenjavo manjšega od obeh kompresorjev z večjim, z izgradnjo črpalk CNG tudi na drugih lokacijah in nabavo novih avtobusov. Na pogovorih z MOL in OGD se kot možne lokacije omenjajo Stanežiče in Letališka.

Izpostavljenost tem tveganjem je še vedno velika zaradi starosti voznega parka.

Razvojno investicijska tveganja

Navedena tveganja se nanašajo na tveganje zaradi neuresničitve strateškega načrta in cilja nakup avtobusov, kar bo povzročilo zmanjšano možnost zagotavljanja izvajanja prevozov potnikov v polnem obsegu zaradi pomanjkanja avtobusov, saj bomo stare iztrošene in neustrezne avtobuse izločili iz prometa. Povišanje starosti voznega parka bo povzročilo večji obsega vzdrževanja in s tem povišanje stroškov. Tveganje predstavlja tudi neuresničitev strateškega načrta in cilja izgradnje nadstreška s fotovoltaično elektrarno, kar pomeni, da je

motena optimalnost procesa priprave vozil za izvoz. Z izgradnjo fotovoltaične elektrarne smo pričakovali visoko raven samooskrbe z električno energijo z možnostjo pridobitve dodatnega prihodka s prodajo presežka električne energije. Razvojno investicijsko tveganje obvladujemo s sodelovanjem pri pridobivanju in zagotavljanju finančnih sredstev, z zagotavljanjem kreditne sposobnosti družbe, z zagotavljanjem projektnih dokumentacij in ustreznih dovoljenj.

Izpostavljenost tem tveganjem je zmerna.

Kadrovska tveganja

Kadrovska tveganja obsegajo morebiten primanjkljaj ustreznih ključnih kadrov ob odhodi zaposlenih zaradi sporazumnega prenehanja pogodb o zaposlitvi, povečanja števila sodelavcev s krajšim delovnim časom od polnega zaradi nastanka invalidnosti ter povečanja števila delavcev z omejitvami pri delu in daljših bolniških odsotnostih. Morebitne nastale situacije sproti presojamo in se odločamo o nadomestitvah in možnostih razporeditve dela na druge sodelavce, predvsem v primeru odhoda ključnih kadrov.

Z namenom zmanjšanja kadrovskih tveganj izvajamo načrtovanje kadrov in spremljamo njihovo gibanje in ustrezno kadrovske strukture. Trudimo se za večjo prilagodljivost zagotavljanja delovne sile, z vzpostavitvijo evidence primernih kandidatov na podlagi prejetih vlog za zaposlitev. Povezani smo s srednjimi šolami in fakultetami, sodelujemo pri razpisih in smo aktivni pri iskanju ustreznega kadra.

V letu 2018 smo prepoznali večje tveganje pomanjkanja voznikov, zato so bili izvedeni določeni ukrepi. Na razgovore povabimo čim več kandidatov, ki so poslali prošnje, stalno objavljamo razpise in se udeležujemo kariernih sejmov. Poleg tega smo ustanovili akademijo LPP, kjer kadrom ponujamo opravljanje izpita D kategorije oziroma C in D ter temeljne kvalifikacije. Voznik se zaveže, da bo pri družbi vozil vsaj 5 oziroma 7 let. V primeru predčasne prekinitve, voznik sorazmerno razliko poravnava sam pred odhodom v drugo podjetje. Znižan je tudi pogoj izobrazbe.

Svoje zaposlene stalno izobražujemo in jih spodbujamo, da nadgradijo svoje znanje. Skrbimo za ustrezno delovno okolje in dobre delovne odnose ter primerno obveščenost. Tveganje zaradi epidemij gripe in ostalih nalezljivih bolezni obvladujemo s preventivnim cepljenjem in ozaveščanju zaposlenih o zdravem načinu življenja.

Izpostavljenost tem tveganjem je zmerna.

Informacijska tveganja

Na nivoju matične družbe Javni holding je sprejeta enotna informacijska varnostna politika, ki je zasnovana na podlagi stalnih ocen tveganj, predstavlja enotno izhodišče za ukrepe, s katerimi se ščiti informacijsko premoženje ter se z dodatnimi pravili in navodili izboljšuje učinkovita in varna uporaba informacijske telekomunikacijske opreme. Informacijsko varnost se razume kot varovanje zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti. Tveganja se obvladuje z različnimi tehnološko tehničnimi prijemi in uporabo dobrih praks, ki upoštevajo skladnost z varnostnimi standardi. Osnovni izzivi so zagotavljanje razpoložljivosti in odzivnosti informacijskih sistemov, varovanje informacijskih virov, zagotavljanje kontinuitete delovanja ter upravljanje pooblastil za dostop in uporabo informacijskih storitev.

Izpostavljenost tem tveganjem je majhna.

Nabavna in prodajna tveganja

Nabavna tveganja so povezana z gibanjem cen osnovnih surovin in materialov, ki so pomembna za poslovanje družbe. Predstavljajo tveganje dolgotrajnih oziroma nepravočasno izvedenih javnih razpisov in nepravočasno dobavo materiala in surovin. Tveganje obvladujemo s pravočasno pričetimi postopki javnega naročanja, pravočasno zagotovljenimi

tehničnimi specifikacijami in možnostjo skrajšanja postopka javnega razpisa. Tveganje zaradi neustrezne kvalitete materiala obvladujemo z ustrezno tehnično specifikacijo potrebnega materiala pri javnem naročilu, ustrezno kontrolo kakovosti materiala ob dobavi in kontrolo po izvedeni vgradnji.

Prodajna tveganja so tesno povezana s konkurenco na področju posameznih dejavnosti. Obsegajo tveganje zaradi reguliranja cen prevozov in ostalih storitev s strani lokalnih skupnosti in države in tako vplivajo na kvaliteto izvajanja in ceno storitev prevozov potnikov. Tveganje obvladujemo s sprotnim spremljanjem finančnega učinka prodaje in trženja storitev, obvladovanjem stroškov in povečanjem aktivnosti trženja. Tveganje izgube prihodkov zaradi pojave konkurence in širitve tehničnih pregledov na pooblaščen servisere obvladujemo s stalno analizo trga, lobiranjem, hitrimi odzivi na spremembe na trgu in akcijskimi načrti.

Izpostavljenost tem tveganjem je zmerna.

Tveganja razkritja osebnih podatkov

Upravljanje z osebnimi in zaupnimi podatki predstavlja veliko odgovornost. Z različnimi tehničnimi in organizacijskimi prijemi preprečujemo nepooblaščen dostopanje do podatkov znotraj družbe in v odnosu do naših pogodbenih partnerjev, kot tudi tretjih oseb. V družbi redno posodabljam in nadgrajujemo sistem avtorizacij dostopa do osebnih podatkov pooblaščenih oseb in omejitev dostopa nepooblaščenim osebam ter vzdrževanje zaščite pred vdorom v baze podatkov, s čimer sledimo načelu ničelne tolerance do nepooblaščenih dostopov. V letu 2018 smo skladno s sprejeto Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR - General Data Protection Regulation), ki predpisuje dodatne zahteve na tem področju, izvedli še dodatne ukrepe, med drugim tudi imenovali pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov (DPO), kot tudi pričeli z izvajanjem izobraževanja zaposlenih.

➤ Finančna tveganja

Cilj vsake družbe je uresničiti načrtovan denarni tok in poslovni izid. Dejavniki tveganja pa nam to lahko preprečijo, saj nimamo na voljo vedno vseh informacij, lahko pa pride tudi do spremembe tržnih razmer. Zato je za vsako podjetje pomembno dobro poznavanje tveganj.

Obvladovanje finančnih tveganj je nujno za uspešno poslovanje in obstoj vsakega podjetja. Gre za stalen proces, glavni cilj pa je doseganje stabilnosti poslovanja, povečanje finančnih prihodkov, zmanjšanje finančnih odhodkov ter zmanjšanje učinka izjemnih škodnih dogodkov.

Izpostavljenost posameznim vrstam finančnih tveganj ter ukrepe za varovanje pred njimi izvajamo in presojava na podlagi učinkov na denarni tok.

V skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju upoštevamo pravila skrbnega finančnega poslovanja ter spremljamo in obvladujemo tveganja, ki smo jim izpostavljeni pri svojem poslovanju.

Finančna tveganja delimo na: likvidnostno, kreditno, obrestno in valutno tveganje.

Finančna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepanje
Likvidnostno tveganje	Nevarnost pomanjkanja likvidnih sredstev za poravnavo obveznosti iz poslovanja ali financiranja, kapitalska neustreznost	Načrtovanje in uravnavanje potreb po likvidnih sredstvih, izvajanje ukrepov za izboljšanje poslovanja družbe, najem kratkoročnega (revolving) kredita

Finančna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepanje
Kreditno tveganje	Tveganje neizpolnitve obveznosti plačila druge pogodbene stranke, neplačane terjatve	Preverjanje bonitete, sklepanje dolgoročnih pogodb, sprotna izterjava, opominjanje, izvršbe, tožbe, izvajanje pobotov, oblikovanje popravka terjatev
Obrestno tveganje	Spremembe na bančnih trgih na področju obrestnih mer	Spremljanje denarnih trgov in analiziranje obrestnih mer
Valutno tveganje	Nevarnost izgube zaradi neugodnega gibanja deviznih tečajev	Terminske pogodbe, predčasna plačila

Likvidnostno tveganje

Likvidnostno tveganje pomeni možnost pomanjkanja denarnih sredstev za poplačilo zapadlih obveznosti. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju pa definira likvidnostno tveganje kot tveganje nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti.

V družbi plačilno sposobnost spremljamo oziroma analiziramo tako s kratkoročnega, kot tudi dolgoročnega vidika, saj je le-to temelj za uspešno poslovanje družbe. Svoje obveznosti do dobaviteljev in izvajalcev praviloma poravnavamo pravočasno v 30 dneh oziroma v pogodbenih rokih. Ključen dejavnik za uspešno upravljanje z likvidnostnim tveganjem je nadzor nad denarnim tokom. Tako je pomemben del letnega načrta družbe tudi projekcija denarnega toka, ki ga sproti spremljamo, spreminjamo in dopolnjujemo glede na dejanske okoliščine in nova predvidevanja, zato se posledično prilivi in odlivi spremljajo dnevno, mesečno ter letno.

V družbi smo v letu 2018 likvidnostni primanjkljaj obvladovali s kratkoročno zadolženostjo.

V izkazih za leto 2018 je evidentirana rezervacija za plačilo prispevkov za dodatno poklicno pokojninsko zavarovanje za vse voznike. V kolikor bi se moralo plačilo izvršiti v letu 2019, bo to pomembno vplivalo na likvidnost družbe in se bo s tem povečalo likvidnostno tveganje.

Izpostavljenost tveganju je velika, saj je zadolženost družbe dokaj visoka.

Kreditno tveganje

Vse gospodarske družbe so izpostavljene kreditnemu tveganju, saj večina družba za svoje izdelke in storitve ne prejema takojšnje plačilo, temveč pričakuje plačilo po določenem dogovorjenem časovnem obdobju (odlog plačila).

V družbi dnevno, mesečno ter letno spremljamo gibanje terjatev, redno spremljamo svoje kupce, prav tako preverjamo tudi njihovo boniteto.

Izterljivost terjatev rešujemo sproti z dogovori in sprotnim opominjanjem dolžnikov ter z vlaganjem izvršb in tožb. Tveganje neporavnanih terjatev se izravna z oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev.

Izpostavljenost temu tveganju je nizka.

Obrestno tveganje

Obrestno tveganje pomeni možnost izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na trgu. Neugodno gibanje je lahko tako dvig kot tudi znižanje obrestne mere. Obrestne mere se na denarnih trgih nenehno spreminjajo, in sicer kot posledica ponudbe in povpraševanja po denarju ter zaradi drugih makroekonomskih dejavnikov.

V družbi redno spremljamo gibanje obrestnih mer in napovedi na bančnih trgih. Obrestne mere so bile v letu 2018 nizke. Obrestna tveganja lahko obvladujemo tudi z uporabo različnih finančnih instrumentov, katerih namen je zmanjševanje negativnih učinkov ob spreminjanju tržnih obrestnih mer.

Izpostavljenost temu tveganju je velika.

Valutno tveganje

Pri valutnem tveganju gre za finančno tveganje, ki pomeni nevarnost pred finančno izgubo zaradi sprememb vrednosti ene valute v primerjavi z drugo. Razmerje med vrednostima dveh valut imenujemo valutni ali devizni tečaj. Valutnemu tveganju so najbolj izpostavljena uvozna in izvozna podjetja, saj utegnejo biti valutni tečaji precej volatilni.

Izpostavljenost tem tveganjem je nizka, ker tovrstnih poslov nimamo.

2.5 Poročilo o izvajanju dejavnosti

Področje delovanja in izkazovanja posameznih dejavnosti, ki jih opravlja družba, ureja Zakon o prevozih v cestnem prometu, Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov, Koncesijska pogodba in Slovenski računovodski standard 32 (SRS 32), ki ureja računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb (GJS).

Javni prevoz potnikov izvajamo na mestnih in medkrajevnih linijah kot gospodarsko javno službo, kamor spadajo tudi prodaja vozovnic, obveščanje uporabnikov in vzdrževanje avtobusov. Kot tržna dejavnost pa se šteje opravljanje tehničnih pregledov, homologacije, izdaja strokovnih mnenj in opravljanje posebnih linijskih in občasnih prevozov.

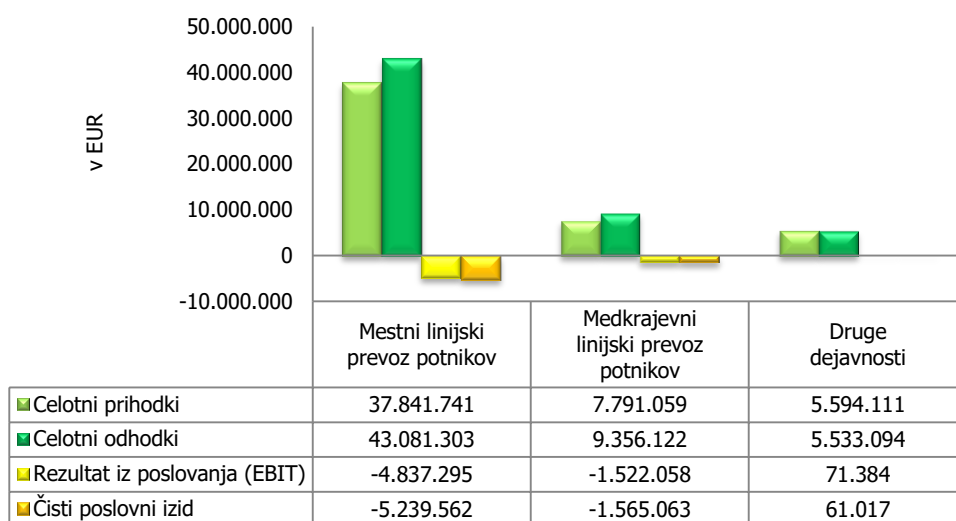
Prevoz potnikov je na podlagi Zakona o prevozih v cestnem prometu obvezna gospodarska javna služba, ki zagotavlja osnovni standard. Prevoz opravljamo na območju mestne občine Ljubljana ter občin Borovnica, Brezovica, Vrhnika, Logatec, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Medvode, Vodice, Mengeš, Cerklje na Gorenjskem, Ivančna Gorica, Grosuplje, Videm – Dobrepolje, Škofljica, Ig in Gorenja vas - Poljane. Prevoz potnikov je zagotovljen vse dni v letu, vendar z različnim obsegom. Med letom vozne rede uskladimo s šolskim koledarjem in poletnimi počitnicami, tako da je največji obseg prevoza pozimi, med tednom je manjši obseg v soboto in nedeljo, čez dan pa je največ avtobusov v prometu v času jutranje in popoldanske konice.

Vzdrževanje vozil v LPP je staro prav toliko, kot je stara družba, saj je bilo potrebno vozila redno vzdrževati in popravljati, da bi bili sposobni za vsakodnevni promet. Avtobuse vzdržujemo v delavnicah na lokaciji družbe.

LPP je družba z najdaljšo tradicijo opravljanja tehničnih pregledov v Sloveniji. Opravljamo tehnične preglede in homologacije vseh kategorij vozil, izdajamo strokovna mnenja ter izvajamo vse vrste storitev vezanih na registracije vozil vseh kategorij. Vse storitve opravljamo skladno z zakonskimi določbami in navodilom Ministrstva za notranje zadeve in Ministrstva za promet.

Vse stroške, odhodke in prihodke evidentiramo na stroškovnih mestih in profitnih centrih. Stroški se na podlagi knjigovodskih listin v čim večji meri evidentirajo neposredno na ustreznih stroškovnih mestih, ali posredno po določenih sodilih. Sodila so v večjem delu osnova za delitev stroškov, odhodkov in prihodkov ter sredstev in njihovih virov na posamezne dejavnosti.

Prihodki, odhodki in poslovni izid po dejavnostih



Seštevek celotnih prihodkov in odhodkov vseh dejavnosti odstopa od celotnih prihodkov in odhodkov družbe zaradi interne realizacije v višini 67.560 EUR.

2.5.1 Gospodarske javne službe

V prometni politiki MOL-a je zapisano, da je cilj do leta 2020 občane Ljubljane, ki se gibljejo po Ljubljani in LUR razdeliti v tri enako velike skupine. To so: uporabniki javnega potniškega prometa, uporabniki koles ter pešci in avtomobilisti. V praksi to pomeni, da je cilj zmanjšati prevoz z osebnimi vozili na eno tretjino, ostali dve tretjini pa predstavljajo pešci, kolesarji in uporabniki javnega prevoza. K uresničitvi tega cilja pomagajo parkirišča P+R namenjena tistim voznikom osebnih avtomobilov, ki pot v Ljubljano nadaljujejo z javnim prevozom. Takih parkirišč je na področju MOL že pet in sicer na Dolgem mostu, v Centru Stožice, na Fužinah, na Ježici in na Barju. Izven MOL-a je v uporabi parkirišče na Vrhniki oziroma Sinji Gorici, Škofljici in Igu. V družbi se trudimo za boljšo povezavo parkirišč s centrom mesta in zato po potrebi spreminjamo potek linij.

Naloge in ukrepi načrtovani za leto 2018 so v večji meri realizirani. V skladu s standardi smo zagotavljali čistočo in vzdrževanje avtobusov. Potnike smo sprotno informirali z obvestili na internetu, v medijih, prikazovalnikih v avtobusih in postajnih tablah. Kontrolna služba je svoje delo opravljala v skladu s pooblastili in opravila za 8,5 % manj kontrol kot leta 2017. Odvzetih vozovnic je več in to kar 58,5 %, je pa izrečenih opozoril bistveno manj.

V letu 2016 je bil delno uveden projekt integriranega javnega prevoza potnikov, s katerim se združujejo mestni in medkrajevni avtobusni in železniški prevoz. Uvedene so bile šolske vozovnice, ostale bodo predvidoma v naslednjem letu. V letu 2018 smo uvedli spletno prodajo Urbane, ki omogoča nakup terminskih vozovnic in nalaganje dobroimetja, omogoča tudi nakup subvencioniranih enotnih vozovnic integriranega javnega potniškega prometa (IJPP) za dijake in študente.

2.5.1.1 Mestni linijski prevoz potnikov

➤ Izvajanje dejavnosti

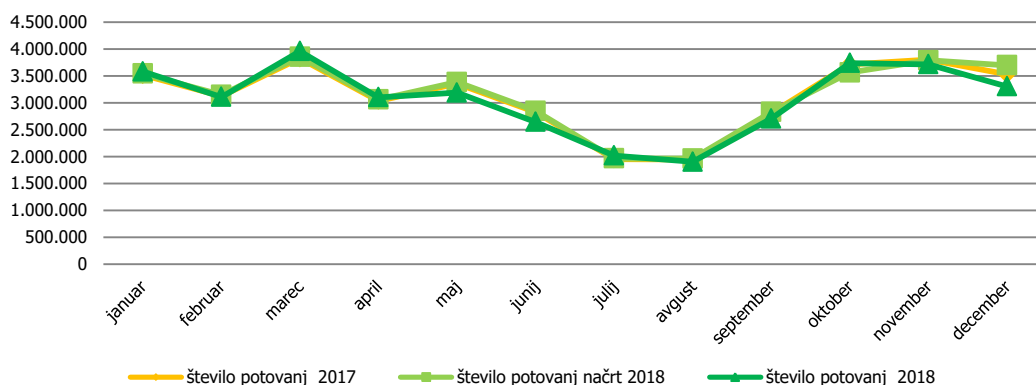
	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prevoženi kilometri	11.902.191	11.705.500	12.031.346	101,7	98,9
Število potovanj	36.988.034	37.671.221	37.460.996	98,2	98,7
Število avtobusov	214	214	214	100,0	100,0

V letu 2018 smo prevozili 11.902.191 kilometrov na linijah. Število prevoženih kilometrov je od lanskoletnih nižje za 129.155 km in za 196.691 km višje od načrtovanih.

Opravili smo 36.988.034 potovanj. Število potovanj je od lanskoletnih nižje za 472.962 potovanj in za 683.187 potovanj nižje od načrtovanih.

Število potovanj z Moneto je za 7,4 % nižje, število potovanj z vrednostnimi vozovnicami pa za 0,3% višje, oziroma smo opravili za 35.461 potovanj več. To posledično pomeni višje prihodke. Tudi število na P+R vozovnicah se povečuje in sicer je število prodanih vozovnic v primerjavi z letom 2017 višje za 10,3 %, predvsem zaradi ugodne cene za uporabnike. Velik porast beležimo tudi pri prodaji turističnih kartic Urbana, kjer je število v primerjavi z letom 2017 kar za 47,0 % višje, predvsem zaradi večjega števila turistov. Skupaj pa je vseh validacij oziroma potovanj v primerjavi z letom 2017 za 1,3 % manj. Glede na dejstvo, da je prihodek od prodaje vozovnic višji za 379.986 EUR pomeni, da ob nespremenjeni ceni vozovnic upadajo ravno kategorije validacij, ki so cenovno manj učinkovite. Upoštevati moramo tudi dejstvo, da se uporabniki kljub temu, da so karto kupili vozijo manj.

Primerjava števila potovanj v mestnem linijskem prevozu potnikov



Mestni linijski prevoz smo opravljali na 27 linijah v skupni dolžini 391.3 km, s povprečno 214 avtobusi.

V letu 2018 smo na avtobusih mestnega linijskega prevoza opravili 70.818 ur za redno vzdrževanje in 9.778 ur za večja in manjša karoserijska popravila.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč v mestnem linijskem prevozu potnikov je bila 97,0 % in je od lanskoletne slabša za 0,1 %, od načrtovane pa za 1,0 % boljša. Točnost odhodov z vmesnih postajališč je bila 71,2 % in je od lanskoletne slabša za 12,7 %, od načrtovane pa slabša za 4,7 %. Razlog za slabšo točnost odhodov je predvsem veliko zapor in obvozov zaradi urejanja cest, pa tudi zaradi hujše zime v začetku leta 2018 kot v preteklem letu. Voznike stalno opozarjamo, da so pri odhodih točni in da ne zamujajo, niti ne odpeljejo prej iz začetnega postajališča, saj je vidik točnosti pomemben pri potnikih, hkrati pa je visoko vreden tudi pri ocenjevanju voznikov.

Tudi v letu 2018 so električna vozila Kavalir izvajala prevoze po strogem centru mesta in na pokopališču Žale predvsem za starejše in invalide. Prevozili so 56.063 kilometrov in prepeljali 108.797 potnikov.

Spremembe na linijah

S 1. 8. 2018 je podaljšana linija 12D in sicer do Dragomlja, saj smo pridobili ustrezna dovoljenja Ministrstva za infrastrukturo za podaljšanje linije. V letu 2018 drugih večjih sprememb na linijah ni bilo, razen prilagoditev, ki so posledica zapore cest in obvozov. Tudi v letošnjem letu so do 15. 11. 2018, oziroma do konca kolesarske sezone, obratovali avtobusi z nosilci za kolesa na relacijah v smeri Šentjošt, Vodice in Grosuplje – Videm. Za potnike je pomembno, da so seznanjeni tudi z možnostjo prevoza koles s prikolico, ki je prirejena za prevoz 20 koles.

➤ Poslovni izid

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prihodki iz poslovanja	37.832.208	36.835.088	37.559.466	102,7	100,7
Odhodki iz poslovanja	42.669.503	36.687.995	37.052.534	116,3	115,2
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-4.837.295	147.093	506.932	-	-
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	9.533	8.694	10.921	109,7	87,3
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	411.800	259.626	305.769	158,6	134,7
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-5.239.562	-103.839	212.084	-	-
Davek iz dobička	0	0	0	-	-
Čisti poslovni izid	-5.239.562	-103.839	212.084	-	-

v EUR

Ustvarjen prihodek mestnega linijskega prevoza potnikov ne pokriva stroškov poslovanja, tako je rezultat negativen v višini 5.239.562 EUR. Rezultat sam pa je veliko slabši kot v letu 2017 in kot je bil načrtovan, kar je posledica sodbe za plačilo prispevkov za poklicno pokojninsko zavarovanje voznikov.

2.5.1.2 Medkrajevni linijski prevoz potnikov

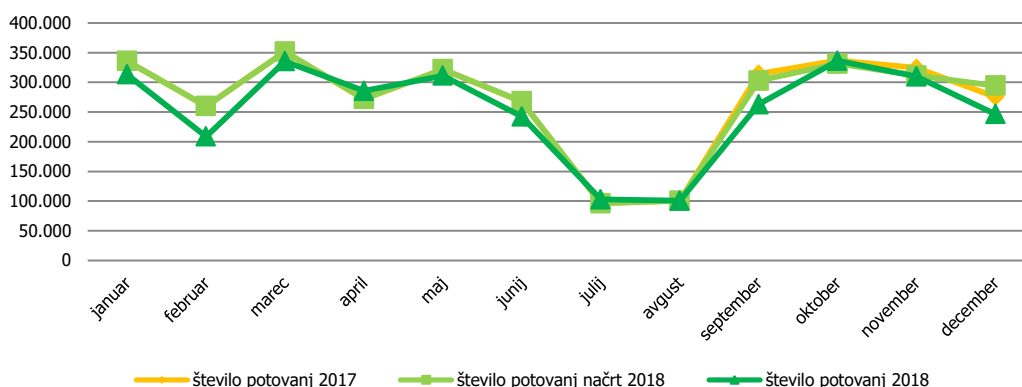
➤ Izvajanje dejavnosti

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prevoženi kilometri	3.557.604	3.578.213	3.532.634	99,4	100,7
Število potovanj	3.054.842	3.246.115	3.256.091	94,1	93,8
Število avtobusov	59	57	55	103,5	107,3

Medkrajevni linijski prevoz smo opravljali na 31 linijah v skupni dolžini 702 km, s povprečno 59 avtobusi.

Dejavnost smo izvajali v skladu s koncesijsko pogodbo in poslovnim načrtom za leto 2018. V medkrajevnem linijskem prevozu potnikov smo v letu 2018 prevozili 3.557.604 kilometrov in opravili 3.054.842 potovanj. Število prevoženih kilometrov je za 24.970 km višje od lanskoletnih in za 20.609 km nižje od načrtovanih. Število potovanj je od lanskoletnih nižje za 201.249 potovanj, od načrtovanih pa nižje za 191.273 potovanj.

Primerjava števila potovanj v medkrajevnem linijskem prevozu potnikov



V letu 2018 smo na avtobusih medkrajevnega linijskega prevoza opravili 18.555 ur za redno vzdrževanje in 2.914 ur za večja karoserijska popravila.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč je bila 81,8 % in je od lanskoletne boljša za 10,5 %, od načrtovane pa za 1,4 % slabša. Točnost odhodov z vmesnih postajališč je bila 59,9 % in je od lanskoletne slabša za 4,6 %, od načrtovane pa slabša za 10,6 %. Problemi z voznimi redi ostajajo. Vozni red je namreč enak in neodvisen od letnega oziroma zimskega časa in neodvisen od dela dneva. Ko bodo tudi v projektu IJPP, ki ga vodi ministrstvo, izvedli usklajevanje voznih redov in prilagoditev na vozne razmere, bo točnost iz vmesnih postajališč višja. Poleg tega so na slabše rezultate vplivali tudi obvozi (Polhov Gradec, Log), s snegom bolj bogata zima in obvozi po centru Ljubljane, ki so zgostili ves promet.

Koncesija za izvajanje gospodarske javne službe javnega linijskega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu, ki jo podeljuje koncedent Ministrstvo za infrastrukturo je opredeljena s pogodbo. Trenutno veljavna pogodba ima veljavnost od 1. 1. 2016 do sklenitve nove pogodbe o izvajanju storitve javne službe, sklenjene na podlagi predpisanega postopka javnega razpisa za linije, ki so predmet te pogodbe, vendar ne dlje kot do vključno 2. 12. 2019. Uredba, ki ureja izvajanje javnega potniškega prometa je v pripravi in bo sprejeta v prvi polovici leta 2019.

Koncedent ima za izplačevanje kompenzacije koncesionarjem sledeča izhodišča, ki so tudi letos spremenjena in veljajo za vse koncesionarje po celi državi:

- Maksimalna kompenzacija je bila od januarja do septembra 0,56 EUR z DDV in od oktobra do decembra 0,58 EUR z DDV.
- Normirana stroškovna cena je bila januarja 1,81 EUR, od februarja do julija 1,83 EUR in od avgusta do decembra 1,84 EUR (vse brez DDV). Odvisna je od gibanja cen goriva.

➤ Poslovni izid

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prihodki iz poslovanja	7.790.159	8.027.117	7.432.405	97,0	104,8
Odhodki iz poslovanja	9.312.217	8.028.853	7.616.069	116,0	122,3
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-1.522.058	-1.736	-183.664	-	828,7
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	900	620	1.559	145,2	57,7
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	43.905	38.899	42.301	112,9	103,8
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-1.565.063	-40.015	-224.406	-	697,4
Davek iz dobička	0	0	0	-	-
Čisti poslovni izid	-1.565.063	-40.015	-224.406	-	697,4

v EUR

Ustvarjen prihodek medkrajevnega linijskega prevoza potnikov ne zadošča za pokritje stroškov poslovanja, ustvarjen rezultat za leto 2018 je izguba v višini 1.565.063 EUR. Rezultat je slabši kot preteklo leto in slabši od načrtovanega, kar je posledica sodbe za plačilo prispevkov za poklicno pokojninsko zavarovanje voznikov.

2.5.1.3 Vozni park

Konec leta smo imeli v voznem parku za izvajanje javnega prevoza potnikov 277 avtobusov od tega 213 avtobusov v mestnem in 64 v medkrajevnem linijskem prometu, 20 električnih osebnih vozil, 6 kavalirjev in turistični vlakec.

115 avtobusov je enojnih, 17 midi in 145 zgibnih avtobusov. 81,2 % oziroma 225 avtobusov je nizkopodnih, od tega 63 enojnih, 145 zgibnih in 17 midi.

Avtobusi so dobro opremljeni, saj imajo klima naprave vsi avtobusi razen enega, 216 avtobusov ima ploščad za invalide in otroške vozičke, v 208 avtobusih so vgrajeni notranji vizualni prikazovalniki postajališč, 208 avtobusov je opremljenih z zvočnimi napovedniki postajališč, ki vožnjo olajšajo slepim in slabovidnim potnikom, 178 avtobusov je opremljenih z varnostnimi kamerami in 63 avtobusov ima kamere za vzvratno vožnjo.

Povprečna poraba goriva v mestnem prevozu je 53,71 l/100 km in je od lanskega leta nižja za 1,4 %, povprečna poraba plina je 49,57 kg/100 km in je od lanskega leta višja za 1,4 %. Povprečna poraba goriva v medkrajevnem prevozu je 35,86 l/100 km in je od lanskega leta višja za 1,6 %. Poraba goriva je odvisna od strukture voznega parka, števila prevoženih kilometrov in od števila delovnih dni v mesecu oziroma posameznem letu, pa tudi od časa obratovanja (ure) posameznih avtobusov.

V voznem parku je 28 avtobusov z motorji EURO IV, 76 avtobusov z motorji EURO V, 66 z motorji EURO VI kar skupaj predstavlja 61,4 % vseh avtobusov, ostalih 107 avtobusov ima slabše motorje. 70 avtobusov uporablja za gorivo CNG (stisnjen zemeljski plin), kar je 25,3 % vseh avtobusov.

Na podlagi najemnih pogodb z MOL smo imeli v letu 2018 sprva v najemu 19 avtobusov, od konca junija, pa 18. Vsi imajo motorje EURO VI.

Vseh 6 kavalirjev (4 v naši lasti, 2 v lasti MOL), ki so namenjeni prevozom na klic in turistični vlakec za obratovanje uporabljajo elektriko. 3 kavalirji so odprti in 3 zaprti namenjeni zimski vožnji.

2.5.1.4 Starost avtobusov

Starost avtobusov je eden od pomembnejših kazalnikov, saj je z njo povezana tudi izrabljenost avtobusov in hkrati tudi prometno tehnična in ekološka primernost. Konec leta 2018 se je povprečna starost voznega parka v primerjavi s koncem leta 2017 v mestnem prometu zvišala za 8 mesecev in v medkrajevnem prometu za 9 mesecev. V voznem parku je konec leta 2018 obratovalo 32 avtobusov starih 20 in več let od tega sta 2 avtobusa stara 22 let.

Povprečna starost na dan	MPP	PPP (MLP)	LPP
31.12.1998	8 let 8 m	7 let 6 m	8 let 4 m
31.12.1999	9 let 5 m	7 let 5 m	8 let 10 m
31.12.2000	9 let 1 m	6 let 9 m	8 let 6 m
31.12.2001	9 let 9 m	7 let 9 m	9 let 3 m
31.12.2002	10 let 9 m	8 let 9 m	10 let 3 m
31.12.2003	10 let 2 m	7 let 4 m	9 let 6 m
31.12.2004	10 let 10 m	6 let 4 m	9 let 9 m
31.12.2005	11 let 8 m	7 let 2 m	10 let 7 m

Povprečna starost na dan	MPP	PPP (MLP)	LPP
31.12.2006	11 let 7 m	7 let 1 m	10 let 6 m
31.12.2007	12 let 6 m	8 let 1 m	11 let 6 m
31.12.2008	11 let 7 m	7 let 2 m	10 let 6 m
31.12.2009	12 let 6 m	7 let 10 m	-
31.12.2010	9 let 4 m	8 let 2 m	-
31.12.2011	9 let 3 m	8 let 9 m	-
31.12.2012	9 let 10 m	9 let 7 m	9 let 10 m
31.12.2013	10 let 9 m	10 let 3 m	10 let 8 m
31.12.2014	10 let 6 m	9 let 0 m	10 let 3 m
31.12.2015	10 let 10 m	9 let 6 m	10 let 8 m
31.12.2016	8 let 9 m	10 let 6 m	9 let 1 m
31.12.2017	9 let 3 m	9 let 6 m	9 let 5 m
31.12.2018	9 let 11 m	10 let 5 m	10 let 3 m

2.5.2 Druge dejavnosti

2.5.2.1 Tehnični pregledi

➤ Izvajanje dejavnosti

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Število tehničnih pregledov	26.168	26.394	26.408	99,1	99,1
Število homologacij	6.404	6.314	6.584	101,4	97,3
Število strokovnih mnenj	2.697	2.747	2.799	98,2	96,4

Opravili smo 26.186 tehničnih pregledov, 6.404 homologacij in izdali 2.697 strokovnih mnenj. Fizični obseg poslovanja je v primerjavi z lanskim letom nižji pri vseh postopkih sektorja.

Realizacija načrtovanih nalog:

- Povečati zadovoljstvo strank

Ob koncu leta 2012 smo vzpostavili telefonski odzivnik, po katerem smo dobivali elektronska sporočila o neodgovorjenih klicih. S pomočjo tega sistema smo nato stranke lahko poklicali nazaj in jim nudili želene informacije. V začetku letošnjega leta je sistem prenehal delovati in kljub večkratnim poskusom ni več zaživel. Ocenjujemo, da smo s tem izgubili kar nekaj strank. IP telefonija še vedno ne deluje, čeprav imamo že nameščene nove telefonske aparate. Na vprašanja po elektronski pošti odgovarjamo najkasneje v 24 urah, veliko večino odgovorov posredujemo takoj.

V 2018 smo vpisali 2.549 strank v sistem za obveščanje o poteku veljavnosti prometnega dovoljenja, ki jih bomo z njihovim privoljenjem naslednje leto obvestili (pošta, sms, mail), da lahko storitev registracije vozila ponovno opravijo pri nas. Privoljenja strank so v pisni obliki in skladna z v letu 2018 uveljavljeno direktivo GDPR.

Razširili smo ponudbo prodajnega materiala s posamičnimi žarnicami, tako da lahko stranke pri nas nabavijo 90 % najbolj pogostih žarnic, ki se uporabljajo na osebnih vozilih.

Nadaljujemo akcijo »rana ura - zlata ura«, ko strankam v jutranjem terminu med 6 in 8 uro nudimo 20 % popust za storitev tehničnega pregleda. Ugodnosti pri obračunu storitve tehničnega pregleda smo razširili tudi na vse tiste, ki pri nas opravijo postopke predelanih vozil ter na študente in upokojece.

Sklenili smo nove dogovore z različnimi skupinami povezanih oseb (Zavarovalna agencija Valenca, Avtomehanik Andrej Hočevlar s.p., JZ Šport Ljubljana, Zveza društev gluhih in naglušnih..)

Izvedli smo tri akcije oglaševanja na komercialnih radijskih postajah in sicer na: Radio Expres ter dvakrat v paketu radio Aktual, Salamon in Veseljak. Bili smo gostje v kontaktni oddaji radia Ognjišče in na televizijski postaji TV Ljubljana.

- V letu 2018 doseči prihodek na zaposlenega v sektorju v višini 48.500 EUR.

Dosežen prihodek na zaposlenega v letu 2018 je 50.042 EUR.

- Zadržati vodilni tržni delež opravljenih tehničnih pregledov in registracij v MOL ter povečati število postopkov ugotavljanja skladnosti uvoženih in predelanih vozil:

Zadržali smo vodilni tržni delež pri opravljenih tehničnih pregledih v LUR, število postopkov ugotavljanja skladnosti uvoženih in predelanih vozil pa smo povečali za 0,2%.

2.5.2.2 Posebni linijski in občasni prevozi

Posebni linijski prevoz na območju MOL izvajamo na podlagi sklenjene pogodbe o opravljanju posebnih linijskih prevozov, ki vključuje osnovne šole v Ljubljani. Poleg pogodbe o šolskih prevozi imamo z MOL za prevoze otrok sklenjeno tudi pogodbo o prevozi na rednih linijah mestnega potniškega prometa. Za navedene prevoze šolarji prejmejo kartico Urbana z naloženo vozovnico veljavno v mesecih, ko poteka šolski pouk, plačnik teh vozovnic pa je MOL.

Posebni linijski prevoz na območju drugih občin prav tako izvajamo na podlagi sklenjenih pogodb o opravljanju prevozov. Te pogodbe vključujejo posebne linijske prevoze, ki se od septembra 2013 dalje izvajajo v okviru rednih linij. To pomeni, da dosednji šolski avtobusi opravljajo prevoze tudi za ostale potnike. Pogodbeno je določeno, da je del vrednosti pogodbe namenjen nakupu vozovnic za šolarje, del vrednosti pa subvencioniranju lokalnih občinskih linij.

Z občinami Dobropolje, Grosuplje in Ivančna Gorica imamo sklenjeno pogodbo o prevozu, ki vključuje prevoze za šolo, vendar je prevoz možen tudi za druge potnike. Prevoz je organiziran s posebnim avtobusom večkrat na dan.

V letu 2018 smo kupili turistični vlakec, ki je zamenjal zgorelega. Obratoval je od aprila 2018 naprej na krožni poti Mestni trg - Ljubljanski grad - Špica - Plečnikova rojstna hiša - Rimsko obzidje - Križanke - Parlament - Narodna galerija - Nebočnik - Miklošičeva - Mestni trg.

➤ Izvajanje dejavnosti

Posebni linijski prevozi	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prevoženi kilometri	378.304	403.853	421.832	93,7	89,7
Število potovanj	653.252	577.000	619.920	113,2	105,4
Število avtobusov	1	1	1	100,0	100,0

Občasni prevozi	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prevoženi kilometri	478.589	384.000	398.213	124,6	120,2
Število potovanj	202.729	209.000	214.161	97,0	94,7
Število avtobusov	5	5	5	120,0	100,0

Posebne linijske prevoze smo opravljali za 26 osnovnih šol. V letu 2018 smo prevozili 378.304 kilometrov in opravili 653.252 potovanj. Število kilometrov je od lanskoletnih nižje za 43.528 kilometra in za 25.549 kilometra nižje od načrtovanih. Število potovanj je od lanskoletnih višje za 33.332 potovanj in za 76.252 potovanj višje od načrtovanih. Število potovanj ne izhaja iz validacij potnikov, temveč ga izračunamo oziroma ocenimo na podlagi izdanih kontrolnih vozovnic ter števila šolskih dni v šolskem koledarju. Med prevoženimi kilometri in številom potovanj so tudi prevoženi kilometri (17.828 km) in potovanja (36.612 potovanj), ki smo jih opravili s turističnim vlakcem Urban.

Na občasnih prevozi smo prevozili 478.589 kilometrov in opravili 202.729 potovanj. Število prevoženih kilometrov je za 80.376 kilometrov višje od lanskoletnih in za 94.589 kilometrov višje od načrtovanih. Število potovanj je od lanskoletnih nižje za 11.432 potovanj in za 6.271 potovanj nižje od načrtovanih.

2.5.2.3 Poslovni izid drugih dejavnosti

v EUR

	LETO 2018	NAČRT 2018	LETO 2017	Indeks L18/N18	Indeks L18/L17
Prihodki iz poslovanja	5.593.286	4.974.086	5.260.844	112,4	106,3
Odhodki iz poslovanja	5.521.902	4.797.385	5.127.591	115,1	107,7
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	71.384	176.701	133.253	40,4	53,6
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	825	3.424	4.128	24,1	20,0
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	11.192	8.560	8.672	130,7	129,1
Poslovni izid pred davkom iz dobička	61.017	171.565	128.709	35,6	47,4
Davek iz dobička	0	0	0	-	-
Čisti poslovni izid	61.017	171.565	128.709	35,6	47,4

Rezultat poslovanja je dobiček v višini 61.017 EUR, kar je 67.692 EUR manj kot v letu 2017 in 110.548 EUR manj od načrtovanega.

2.6 Poročilo o naložbeni dejavnosti

V poslovnem načrtu za leto 2018 smo načrtovali investicije v vrednosti 7.218.366 EUR. Vrednost vseh realiziranih investicij v letu 2018 pa znaša 1.454.944 EUR, kar predstavlja 20,2 % realizacijo načrta. Med njimi so tudi investicije v vrednosti 152.946 EUR, ki niso bile načrtovane ali pa so iz načrtov preteklih let. Predstavljajo pa 10,5 % vseh realiziranih investicij. Največja načrtovana investicija je bil nakup avtobusov, ki bo realiziran v letu 2019, saj smo postopek javnega naročila izvedli konec leta 2018. Izbrali smo dobavitelja za 16 medkrajevnih enojnih avtobusov v vrednosti 3.067.300 EUR brez DDV.

	NAČRT 2018		LETO 2018		Indeks L18/N18
	Vrednost v EUR	Struk. v %	Vrednost v EUR	Struk. v %	
Obnove in nadomestitve	6.901.896	95,6	1.444.470	99,3	20,9
Razvoj	316.470	4,4	10.474	0,7	3,3
Skupaj	7.218.366	100,0	1.454.944	100,0	20,2

V letu 2018 smo odplačali 2.455.077 EUR dolgoročnih kreditov in 1.010.474 EUR finančnega najema, kar znaša skupaj 3.465.551 EUR.

Za obnove in nadomestitve smo za splošne investicije družbe porabili 168.148 EUR, za promet 1.023.124 EUR, za vzdrževanje vozil 135.123 EUR, za tehnične preglede 30.559 EUR in za sistem Urbana 87.516 EUR.

v EUR

ŠIFRA	NAZIV INVESTICIJ	NAČRT 2018	REALIZACIJA 2018	Indeks R2018/ N2018
1.	SPLOŠNO	436.802	168.148	38,5
1.1.	INFORMACIJSKI SISTEM	92.802	61.177	65,9
1.2.	SKUPNE NEPREMIČNINE	334.000	63.329	19,0
1.3.	OSTALO SPLOŠNO	10.000	3.497	35,0
1.4.	Plan preteklih let in izven plana	0	40.145	-
2.	PROMET	5.713.294	1.023.124	17,9

ŠIFRA	NAZIV INVESTICIJ	NAČRT 2018	REALIZACIJA 2018	Indeks R2018/N2018
2.1.	AVTOBUSI	4.740.000	0	0,0
2.2.	KAROSERIJAKSE OBNOVE	478.294	461.460	96,5
2.3.	OSTALA VOZILA	465.000	486.513	104,6
2.4.	OSTALO PROMET	30.000	53.645	178,8
2.5.	Plan preteklih let in izven plana	0	21.506	-
3.	VZDRŽEVANJE VOZIL	681.800	135.123	19,8
3.1.	OPREMA ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU	10.000	0	0,0
3.2.	MEHANIČNA DELAVNICA	383.000	36.606	9,6
3.3.	KAROSERIJA	236.800	29.058	12,3
3.4.	PRIPRAVA VOZIL ZA IZVOZ	52.000	35.919	69,1
3.5.	Plan preteklih let in izven plana	0	33.540	-
4.	TEHNIČNI PREGLEDI	20.000	30.559	152,8
4.1.	STAVBA	5.000	0	0,0
4.2.	OPREMA	15.000	11.942	79,6
4.3.	Plan preteklih let in izven plana	0	18.617	-
5.	SISTEM URBANA	50.000	87.516	175,0
	SKUPAJ OBNOVE IN NADOMESTITVE	6.901.896	1.444.470	20,9
1.	INFORMACIJSKI SISTEM	116.470	10.474	9,0
1.1.	Plan preteklih let in izven plana	0	0	0,0
2.	URBANA	200.000	0	0,0
2.1.	Plan preteklih let in izven plana	0	0	0,0
	SKUPAJ RAZVOJ	316.470	10.474	3,3

2.7 Raziskave in razvoj

➤ ISO standardi 9001, 14001 in 18001

Vse ugotovljene neskladnosti na zunanji presoji (kontrolna presoja) v letu 2017 so bile v začetku leta 2018 uspešno odpravljene. Pri odpravi neskladnosti smo pri vsaki od njih analizirali vzrok za ugotovljeno neskladnost, izvedli korekcijo in opredelili korektivni ukrep. Lastniki procesov ocenjujejo delovanje procesov kot uspešno. Večina zastavljenih ciljev je doseženih, pri nedoseženih pa smo opredelili vzroke in podali rešitve. Delovanje procesov je skladno.

Notranje presoje

V aprilu in maju smo izvedli notranje presoje v procesih Prevoza potnikov, procesu vzdrževanja vozil in procesu Kontrole tahografov. Vse notranje presoje so pregledovale zahteve standardov ISO 9001, ISO 14001 in OHSAS 18001. Izvedli so jih usposobljeni notranji presojevalci. Delo je potekalo po prilagojenem urniku. Na presojah smo zapisali 9 neskladnosti. Glavne ugotovitve presoj so: prepoznana tveganja se praviloma ne obravnava, ne analizira se uspešnosti opredeljenih ukrepov, po procesih se ne načrtujejo okoljski cilji in ob ugotovljenih neskladnostih v času do njihove odprave se ne pristopa korektivno.

V maju 2018 smo opravili notranjo presojo v kontrolnem organu K008 – delavnica za tahogafe in elektroniko. Presojevalci so pregledali vse zahteve standarda 17020. Ugotovljena je bila 1 neskladnost in sicer v zvezi z zaupnostjo podatkov.

V oktobru 2018 smo opravili notranjo presojo v sektorju Tehnični pregledi in homologacija vozil v kontrolnem organu K060 – ugotavljanje skladnosti vozil. Notranja presojevalca sta pregledala splošni in tehnične del postopkov in ob tem upoštevala zahteve standarda 17020. Ugotovili smo 1 neskladnost in sicer, da je pooblastila za dostop do opreme in njeno uporabo

podpisal še nekdanji direktor. Glede na opredelitve o odgovornosti tehničnega vodje, kontrolni organ tako ne izpolnjuje zahtev glede točke 6.2.2 standarda SIST EN ISO/IEC 17020.

Zunanje presoje

V letu 2018 so bile izvedene tri zunanje presoje in sicer dve kontrolni presoji s strani Slovenske akreditacije in kontrolna presoja s strani Bureau Veritasa.

V juniju 2018 je potekala kontrolna presoja s strani Slovenske akreditacije v kontrolnem organu K008 – delavnica za tahogafe in elektroniko. Pregledane so bile vse zahteve standarda 17020 in ugotovljenih je bilo 8 manjših neskladnosti, ki smo jih ustrezno in pravočasno odpravili. Med to presojo smo izvedli še širitev dejavnosti, ko smo v obseg odobrenih aktivnosti vključili še mobilno delavnico za kontrolo tahografov.

V oktobru 2018 je potekala kontrolna presoja s strani Slovenske akreditacije v kontrolnem organu K060 – ugotavljanje skladnosti vozil. Pregledane so bile vse zahteve standarda 17020 in ugotovljenih je bilo 8 manjših neskladnosti, ki smo jih ustrezno in pravočasno odpravili.

V novembru 2018 je potekala kontrolna presoja vseh treh sistemov upoštevajoč zahteve standardov ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 in OHSAS 18001. Izvedena je bila kontrolna presoja v vseh opredeljenih procesih in ugotovljeni sta bili 2 manjši neskladnosti. Rok za odpravo ugotovljenih neskladnosti je bil 1. 2. 2019.

➤ Projekti

Optimum

OPTIMUM je projekt, ki spada v okvir projektov: Horizon 2020-MG-7.1 Research & Innovation Action (RIA). LPP kot partner v informacijsko platformo posreduje podatke o časih prihodov na postajališča, podatke o avtobusnih linijah, lokacijah avtobusov in podatke o zasedenosti avtobusov na podlagi podatkov točke kjer potniki vstopajo na avtobus in število vstopov na vozilo. Spletni servis je dokončan in predan namenu, tako da so informacije o vseh delih javnega prevoza oziroma dejavnosti vezanih na javni prevoz že dostopne v realnem času vsem razvijalcem spletnih strani, ki te podatke želijo uporabiti v svojih aplikacijah. Projekt je zaključen, rezultati (tako projektni kot finančni) so na voljo. V letu 2018 smo imeli na projektu 23.718 EUR stroškov, 18.867 EUR pa smo porabili za nakup opreme. Zadnje nakazilo pričakujemo v letu 2019. Skupaj smo v treh letih za projekt porabili 134.133 EUR.

TIMON

V letu 2018 se je nadaljeval projekt TIMON, ki ga je potrdila Evropska komisija. LPP v projektu nastopa kot »dobavitelj« informacij in podatkov za partnerje in nastopa v tem projektu kot tretja stranka, ki svoje storitve zaračuna na podlagi računa, ki ga plačajo partnerji v projektu (LPT). Vse svoje obveznosti smo izpolnili, projekt je zaključen. V letu 2017 smo že prejeli 50.000 EUR.

Prenova sistema sledenja

Zaključena je prenova sistema sledenja. Opravljeno je bilo sledeče:

- Prenos stare aplikacije in podatkov na naše strežnike,
- vgradnja novih elektronskih naprav v vse avtobuse,
- vgradnja FMS in TCO sistemov,
- prenos in ažuriranje podatkov iz SAP na sistem sledenja in določene podatke v obratni smeri.

Zadnje prilagoditve so bile izvedene v decembru in sicer povezava z IJPP terminali (ID postaj, ID linij ...), avtomatska integracija z IJPP sistemom, prilagoditev GTFS datotek za Google Transit in po uspešni verifikaciji delovanja izklop Telargo sistema.

2.8 Javna naročila

Postopke oddaje javnih naročil za potrebe rednega izvajanja dejavnosti ter izvajanja načrtovanih investicijskih projektov smo vodili po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in v skladu s svojimi notranjimi akti. S 1. 4. 2018 smo začeli z izvajanjem elektronskega javnega naročanja, kar pomeni začetek prejemanja elektronskih ponudb in vodenja postopkov z uporabo portala e-JN.

Podatki o oddanih javnih naročilih veljajo za vse zaključene postopke oddaje javnih naročil, ki smo jih izvedli sami (podatki o oddanih naročilih z naročilnico niso upoštevani) in vse zaključene postopke, ki jih je na podlagi pooblastil izvedel Javni holding ter so bili izpeljani preko aplikacije za javna naročila in bili zaključeni v letu 2018. V letu 2018 je bilo uspešno zaključenih 62 postopkov oddaje javnih naročil za našo družbo, od tega 33 za naročila blaga, 24 za naročila storitev in 5 za naročilo gradenj. Služba za javna naročila JHL je izvedla 9 postopkov, 53 smo jih izvedli sami. V letu 2018 smo sodelovali v 16 uspešno zaključenih postopkih oddaje skupnih javnih naročil. Skupna vrednost zaključenih postopkov LPP v letu 2018 je 6.128.361 EUR.

2.9 Upravljanje s kadri

Ob koncu leta 2018 oziroma na dan 31. 12. 2018 smo imeli v družbi zaposlenih 871 delavcev, kar je v primerjavi z 31. 12. 2017 za 12 delavcev manj. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2018 je 874,47 leto poprej pa 878,95.

V letu 2018 je delovno razmerje prenehalo 62 sodelavcem in sicer se jih je 14 upokojilo, 38 delavcev je sporazumno odšlo, 2 sta se invalidsko upokojila, 5 delavcev je dobilo izredno odpoved, 1 delavec redno odpoved, 1 ni uspešno opravil poizkusne dobe in 1 delavec je umrl. Zaposlili smo 50 novih delavcev v skladu z letnim planom zaposlovanja.

Zaradi velikega pomanjkanja voznikov na trgu dela, smo se v mesecu septembru 2018 odločili, da pričnemo z intenzivnim iskanjem ustreznih kadrov. Na razgovore povabimo čim več kandidatov, ki so poslali prošnje, stalno objavljamo razpise in se udeležujemo kariernih sejmov. Pričeli smo s projektom financiranja vozniškega izpita D kategorije pri ustreznih kandidatih, s katerimi se potem sklene pogodba o zaposlitvi. Znižan je tudi pogoj potrebne izobrazbe.

V letu 2018 je bilo pri nas na praktičnem usposabljanju z delom 22 dijakov oz. študentov, večinoma so se usposabljali za poklice kot so: avtoelektrikar, avtoserviser, strojni tehnik, avtoklepar in podobno. V letu 2018 smo pridobili 8.968 EUR sredstev kot spodbudo za izvajanje praktičnega usposabljanja.

➤ Struktura zaposlenih

V družbi smo imeli na dan 31. 12. 2018 zaposlenih 71 žensk, kar predstavlja 8,2 % vseh zaposlenih v družbi in 800 moških, kar predstavlja 91,8 %. Povprečna skupna delovna doba je bila 26 let, povprečna delovna doba v družbi pa 16 let. Povprečna starost zaposlenih na dan 31. 12. 2017 je 48 let, status starejšega delavca je imelo 249 zaposlenih, kar predstavlja 28,6 % vseh zaposlenih.

Število zaposlenih po stopnjah izobrazbe na dan 31. 12. 2018:

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih na dan 31.12.2018	Delež v %	Število zaposlenih na dan 31.12.2017	Delež v %	Indeks L18/L17
I.	3,0	0,3	4,0	0,5	75,0
II.	18,0	2,1	19,0	2,2	94,7
III.	9,0	1,0	10,0	1,1	90,0
IV.	492,0	56,5	495,0	56,1	99,4
V.	261,0	30,0	268,0	30,4	97,4
VI.	48,0	5,5	52,0	5,9	92,3
VII.	39,0	4,5	34,0	3,9	114,7
VIII.	1,0	0,1	1,0	0,1	100,0
IX.	0,0	0,0	0,0	0,0	-
Skupaj	871,0	100,0	883,0	100,0	98,6

Povprečna stopnja izobrazbe zaposlenih na dan 31. 12. 2018 je IV. stopnja kar pomeni, da imajo zaposleni v povprečju poklicno izobrazbo.

➤ Invalidi

Konec meseca decembra smo imeli v družbi zaposlenih 46 invalidov z različnimi omejitvami, kar predstavlja 5,3 % vseh zaposlenih. V primerjavi z letom 2017 imamo tako zaposlene štiri invalide manj. 26 invalidov dela s skrajšanim delovnim časom. V letu 2018 sta si status invalida pridobila 2 zaposlena, na dan 31. 12. 2018 so bili v invalidskem postopku še 4 delavci.

Na podlagi Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov nam je priznana pravica do oprostitve plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za zaposlene invalide nad kvoto in nagrada za preseganje kvote.

V letu 2018 je bilo nad kvoto zaposlenih povprečno 20 invalidov, za kar smo prejeli nagrado za preseganje kvote v višini 40.960 EUR, za 65.977 EUR pa smo bili oproščeni plačila prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje od invalidov nad kvoto.

Vsa pridobljena sredstva iz naslova neplačanih prispevkov nad kvoto ter nagrade za preseganje kvote, smo porabili za pokrivanje plač invalidov ter za investicije v osnovna sredstva, ki so povezana z njihovim delom.

➤ Skrb za varnost in zdravje zaposlenih

Z namenom dolgoročnega povečanja socialne varnosti oziroma boljšega življenjskega standarda po upokojitvi, zaposlenim sofinanciramo dodatno pokojninsko zavarovanje v okviru Skupne pokojninske družbe d.d. Ljubljana. Tako smo v letu 2018 zaposlenim, ki so vključeni v Pokojninski načrt, prispevali k premiji znesek v višini 45,98 EUR na mesec. Poleg tega smo zaposlenim omogočili vključitev v nezgodno zavarovanje.

Zdravstveni pregledi, ki jih izvaja Zdravstveni dom Ljubljana, Moste-Polje, PE Fužine, potekajo v skladu z zdravstvenimi ocenami posameznih delovnih mest in po predvidenem terminskem načrtu.

V tem obdobju je bilo opravljenih skupaj 398 pregledov, kar je 2,7 % manj kot v letu 2017. Glede na kategorizacijo zdravniških pregledov, je bilo 93 predhodnih (pri čemer je bilo 20 pregledov zaradi opravljanja obvezne prakse in počitniškega dela), 218 obdobjnih, 15 izrednih in 72 kontrolnih zdravstvenih pregledov. Za preglede smo porabili 37.638 EUR kar predstavlja 2,5 % več kot leta 2017. Organizirali smo prostovoljno cepljenje proti sezonski gripi, katerega se je udeležilo 29 zaposlenih, za kar smo porabili 348 EUR.

V letu 2018 smo imeli v družbi 13 nezgod pri delu.

➤ **Skrb za izobraževanje in usposabljanje zaposlenih**

V družbi si nenehno prizadevamo, da zaposlenim zagotavljamo udeležbo na usposabljanjih in izobraževanjih in jim na ta način omogočamo pridobivanje aktualnih znanj, spremljanje trendov na področju svoje stroke in opravljanje vseh potrebnih strokovnih izpitov in rednih usposabljanj, ki jih kot obvezne določa zakonodaja.

Posamezna zakonska usposabljanja, kot jih predpisujejo Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Pravilnik o temeljnih kvalifikacijah voznikov v cestnem prometu, so bila izvedena:

- Za voznike avtobusov in nadzornike, ki se morajo udeleževati rednega zakonskega usposabljanja za podaljševanje kode 95, pri čemer je bila udeležba sodelavcev zaposlenih na omenjenih delovnih mestih 91,0 %, kar gre pripisati tako zakonski zahtevi po izvajanju rednega usposabljanja kot tudi temu, da se posamezna razpisana letna usposabljanja za podaljševanje kode 95 lahko opravljalo tudi vsako leto sproti, saj je vodenje udeležb sodelavcev in evidenc preglednejše za delodajalca. Tako je omenjeno usposabljanje tudi v letu 2018 potekalo v izvedbi Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad – Ljubljana, enota Avtošola Ježica, katera je bila izbrana v postopku javnega naročila za izvedbo rednega zakonskega usposabljanja za kodo 95 in sicer za triletno obdobje od decembra 2016 do decembra 2019.
- S strani Zdravstvenega doma Ljubljana, je bil organiziran obnovitveni tečaj prve pomoči za zaposlene iz različnih organizacijskih enot.
- S strani zunanjega izvajalca je bilo izvedeno usposabljanje za zaposlene v Službi vzdrževanja vozil, za delo z električnimi vozili, za vzdrževanja vlakca ter za varno delo glede vzdrževanja električnih vozil.
- Za zaposlene v Sektorju tehnični pregledi in homologacija vozil smo organizirali zakonsko določeno obnovitveno usposabljanje za kontrolorje in vodje na tehničnih pregledih ter neobvezno, a zaželeno usposabljanje za obnavljanje znanj za referente zaposlene na tehničnih pregledih,
- za zaposlene v Oddelku prometne kontrole in varovanje smo organizirali zakonsko določeno obdobjno strokovno izpopolnjevanje za varnostno osebje.

Druge glavne vsebine oziroma področja realiziranih usposabljanj in izobraževanj so bile: rokovanje in vzdrževanje viličarja Linde, usposabljanje za rokovanje s tračno žago, usposabljanje za rokovanje s cevjo za prečrpavanje CNG goriva, obisk sejma Avto in vzdrževanje v Celju, tečaji in strokovna srečanja za člane sveta delavcev ter udeležbe na raznih kongresih in sejmih tako doma kot v tujini.

V letu 2018 je bilo v različne vrste strokovnih usposabljanj tako vključenih 639 zaposlenih, kar je 3,4 % več kot v preteklem letu. Za namene usposabljanja je bilo realiziranih 6.634 ur, kar pomeni v povprečju 7,6 ur usposabljanja na zaposlenega. Število ur namenjenih usposabljanju je glede na leto 2017 višje za 8,5 %, pri čemer je povišanje števila ur mogoče pripisati dejstvu, da so se v letu 2018 izvajala tudi zakonsko določena obnovitvena usposabljanja (npr: za kontrolorje in vodje na tehničnih pregledih, varnostno osebje). Študij ob delu je uspešno zaključil en zaposlen, in sicer na VII. stopnji študija.

Za usposabljanje in študij ob delu smo v letu 2018 porabili 36.444 EUR in sicer za usposabljanja 35.954 EUR in za študij ob delu 490 EUR, kar je sicer 46,0 % manj, kot je bilo načrtovano.

2.10 Varstvo okolja

Stalna skrb družbe je obvladovanje vplivov dejavnosti na okolje, tako na področju emisij škodljivih snovi v zraku, vodi in tleh, pa tudi za obvladovanje emisij hrupa. Zavezani smo k doslednemu izpolnjevanju vseh zahtev veljavne zakonodaje in zahtevam okoljskega standarda ISO 14001. V letu 2018 smo skladno z zakonodajo izvedli obratovalni monitoring odpadnih tehnoloških vod, meritve hrupa in meritve emisije snovi v zrak iz ličarske delavnice.

Glede na količino porabljene vode smo na vsakem od dveh iztokov opravili tri redne in eno izredno meritev odpadnih tehnoloških vod. Meritve so pokazale, da je v letu 2018 v dveh primerih prišlo do prekoračitve mejnih vrednosti AOx na iztoku avtodelavnice in sicer za 10 % pri prvem merjenju in za 30 % pri drugem merjenju. V ponovitvenem preizkusu mejne vrednosti niso bile prekoračene, v drugem primeru meritev zaradi zaključka leta nismo ponavljali.

Skladno z zakonodajo so bile opravljene meritve hrupa (v decembru 2017 in januarju 2018) na šestih merilnih mestih na lokaciji in ugotovljeno je preseganje mejnih vrednosti na štirih mestih, predvsem v večernem in nočnem času. Dnevne vrednosti so znotraj dovoljenega. Marca je bil opravljen tudi inšpekcijski nadzor in odločba inšpektorata nas zavezuje, da v 15 mesecih odpravimo čezmerno obremenjevanje okolja s hrupom. V zvezi s tem smo izvedli določene kratkoročne organizacijske ukrepe. K dolgoročnim ukrepom bomo pristopili na podlagi meritev, ki jih bo opravilo pooblaščenno podjetje ZVD. Na podlagi ugotovitev bo izdelan elaborat s predlogi za sanacijo hrupa.

V mesecu marcu 2018 so bile opravljene tudi redne meritve emisij snovi v zrak. Namen meritev je izmeriti koncentracijo celotnega prahu ter določiti obseg onesnaževanja. Meritve so se izvajale na dveh merilnih mestih in sicer iz Delavnice za pripravo vozil na ličanje in Ličarske delavnice. Rezultati meritev snovi v zrak iz nepremičnih virov onesnaževanja so pokazali, da LPP čezmerno ne obremenjuje okolja. Predvidene naslednje meritve emisije snovi v zrak so v letu 2023. Poročilo je bilo v skladu z zakonodajo posredovano na ministrstvo za okolje.

Podatki o porabi energentov in vode so pridobljeni iz aplikacije E2 MANAGER. V letu 2018 se je poraba vode zmanjšala za 35,5 %, poraba električne energije je višja za 3,3 % in poraba toplote višja za 4,1 %.

Izredne dogodke, kot so izpusti v tla in ozračje, spremljamo in beležimo s pomočjo e-obrazca. V letu 2018 smo zabeležili 5 izrednih dogodkov, kateri so se zgodili na območju LPP in 5 izrednih dogodkov v prometu z vozili. Vsi izredni dogodki so bili ustrezno obvladovani in sanirani.

Na prekomerno povzročanje hrupa zaradi obratovanja vozil je bilo v letu 2018 večje število pritožb s strani stanovalcev. Naša odločitev je bila, da se na pogovor povabi predstavnike stanovalcev Celovških dvorov in Litostrojske ceste ter njihova upravnika. Namen sestanka je bil pojasniti delovanje družbe in predstaviti kratkoročne in dolgoročne ukrepe za zmanjšanje hrupa.

Količine nevarnih odpadkov, ki smo jih pridelali v letu 2018 so se zmanjšale za 7,1 % v primerjavi s predhodnim letom, medtem ko se je količina nenevarnih odpadkov, kot so izrabljene gume (avtomobilске, blazine, itd...), avtomobilska plastika in steklo v primerjavi z letom 2017 povečala za 11,5 %. Količina odpadkov namenjenih ponovni uporabi (železo, elektronska oprema, barvne kovine, les, papir in karton) se je v primerjavi s preteklim letom povečala za 6,9 %. Količina mešanih industrijskih komunalnih odpadkov se je v primerjavi z letom 2017 zmanjšala za 3,3 %.

V strogem centru mesta, kjer so peš cone, izvajamo brezplačni prevoz s tremi električnimi vozili - kavalirji, ki sprejmejo do 5 oseb. Prevoz je namenjen predvsem osebam z gibalnimi

oviranostmi in starejšim, uporabljajo pa ga tudi turisti in drugi. Med zimskim časom obratujejo zaprti, v letnem obdobju pa odprti kavalirji.

Leta 2015 je bila Ljubljana ena izmed prvih mest na svetu, ki je za digitalni prikaz potniških informacij začela uporabljati tehnologijo elektronskega papirja. Gre za okolju prijazne prikazovalnike, ki smo jih posodobili in z njimi opremili avtobusna postajališča v centru mesta. Dva prikazovalnika stojita na postajališču »Ajdovščina«, en na postajališču »Pošta« in zadnji prikazovalnik na postajališču »Konzorcij«. S posodobitvijo prikazovalnikov smo prešli iz ročnega na avtomatizirani postopek menjave voznih redov, poleg voznih redov smo omogočili tudi prikaz drugih vsebin, na primer aktualnih obvestil MOL in LPP in realni dinamični prikaz napovedi prihodov avtobusov na postajališče. Elektronski papir je vrsta zaslona, ki za svoje delovanje porabi zelo malo energije. Za delovanje je potrebna le baterija, ki se polni s pomočjo sončnih celic. Vsebina na zaslonu je zelo dobro vidna tudi v močni sončni svetlobi.

2.11 Družbena odgovornost

➤ Odgovornost do zaposlenih

Zaposleni v družbi imamo poleg izobraževanja in usposabljanja tudi možnost koriščenja počitniških kapacitet v Portorožu in Čatežu. V Portorožu je 8 počitniških enot, kjer je povprečna letna izkoriščenost 48,0 %. V Čatežu sta na voljo dve hišici, njuna izkoriščenost je izredno visoka, saj je bila v povprečju dosežena 92,6 % zasedenost. V okviru družbe deluje Združenje šoferjev in avtomekanikov (ZŠAM). Deluje tudi kolesarsko in planinsko društvo, ki organizira razne izlete za člane in nečlane ter pevski zbor z dolgoletno tradicijo.

Enkrat letno se delavci udeležujemo komunalnih iger, kjer se preizkušamo tudi v tekmovanju z drugimi podjetji. Tekmovanje je hkrati tudi vseslovensko srečanje sodelavcev komunalnega gospodarstva z več tisoč udeleženci in je organizirano vsako leto v drugem mestu, v letu 2018 je bilo v Celju. Med 60 podjetji smo skupno zasedli odlično 2. mesto. V posameznih športnih disciplinah smo osvojili dve zlati, dve bronasti in štiri srebrna odličja.

➤ Odgovornost do uporabnikov

Februarja so potekali informativni dnevi, na katerih so se učenci in dijaki seznanili s srednješolskimi in fakultetnimi programi. Bodočim dijakom in študentom smo glede avtobusnih prevozov svetovali predstavniki LPP. V potniškem centru smo organizirali info točko.

V februarju je bila prenovljena spletna stran, izdelana v odzivnem načinu, tako da je prilagojena tako ekranu računalnika, kot tudi tablici in telefonu.

Marca je zaživela nova aplikacija Urbana On-line, ki omogoča udobno in enostavno polnjenje kartice ter nakup vseh vrst mesečnih vozovnic preko osebnega računalnika ali mobilnega telefona.

Sredi marca so pri določenih odhodih ponovno pričeli obratovati avtobusi z nosilci za kolesa. Linije so označene s črko K.

Turistični vlakec je na svojo prvo krožno pot zapeljal 25. aprila, ko so bile vse vožnje brezplačne.

Tudi v letu 2018 je kavalir brezplačno vozil po pokopališču Žale od aprila do oktobra vsako nedeljo in ob praznikih med 9. in 17. uro. S tem si v LPP in v Žalah prizadevamo za čim večje zadovoljstvo obiskovalcev pokopališča in tako želimo omogočiti najboljšo dostopnost do grobov tudi starejšim in drugim osebam, ki težko hodijo.

Državno prvenstvo poklicnih voznikov se je letos odvijalo 26. maja v Ljubljani, na sedežu ZZŠAMS. Med tekmovalci iz cele Slovenije so posamezniki in posamezne manjše ekipe LPP dosegali odlična prva mesta.

Istega dne se je odvijal 13. DM tek, kjer smo poskrbeli za brezplačni prevoz in fizioterapijo udeleženk teka.

V juniju smo sodelovali na Tuševem teku barv, kjer smo poskrbeli za brezplačen in varen prevoz vseh udeležencev teka.

Dnevnu varstvu otrok Bacek smo podarili odslužene avtobusne sedeže, ki so jih uporabili pri izdelavi novega igrala, ki so ga izvirno poimenovali "Avto Bacek".

V sodelovanju z Media Bus d.o.o., smo na avtobusih LPP uvedli nov, izboljšan napovednik postajališč na zaslonih.

Tako kot prejšnja leta, je tudi letos veljala pravica do brezplačne poletne šolske vozovnice.

31. avgusta smo za upokoјence, ki prebivajo v upokoјenskem domu Trnovo, organizirali izlet z vlakcem Urbanom. Najprej smo jih z avtobusom popeljali do centra mesta. Tam so jih pričakali naši Kavalirji, ki so jih zapeljali do začetne postaje vlakca. Sledila je krožna vožnja z Urbanom. Na koncu so se v bližnji kavarni posladkali s tortico in ob pitju kave podoživljali fantastičen dan.

Tudi letos se je LPP pridružil Evropskemu tednu mobilnosti (ETM), ki je bil tokrat že 17. po vrsti. V času med 16. in 22. septembrom smo skupaj s sodelavci in sodelavkami mestne uprave, javnimi zavodi in podjetji ter številnimi drugimi organizacijami pripravili pester program raznovrstnih dogodkov. Letošnji slogan se je glasil »Združuj in učinkovito potuj«. V okviru ETM je na Kongresnem trgu letos potekal že četrti OVIRANTlon. Obiskovalci so imeli možnost sodelovati na poligonu s tremi sklopi in sicer s preprekami, s katerimi se srečujejo gibalno ovirani, slepi in slabovidni ter gluhi in naglušni. Na prizorišče smo pripeljali dva avtobusa, mestnega in medkrajevnega, kjer so se osebe z oviranostmi lahko seznanile z načini in možnostmi uporabe javnega prevoza. Organizirali smo delavnico o trajnostni mobilnosti za starejše »Ostanimo mobilni«. LPP je predstavil uporabo Kavalirja, Urbane, prevoza na klic, itd. Mreža mladinskih centrov Ljubljana je organizirala dogodek »Zelena kultura mlade po Ljubljani fura«. Na stojnici smo nudili informacije o storitvah LPP-ja, ob njej pa igrali igrice »Kdo bo prvi z avtobusom LPP v mestu«. Kdor je prej prišel v mesto, si je za nagrado prislužil majico. Igralci so ob igranju izvedeli tudi številne koristne informacije o LPP. Tudi letos smo na »dan brez avtomobila« omogočili brezplačno vožnjo z avtobusi LPP v conah 1, 2 in 3. Na ETM smo predstavili tudi trajne ukrepe in sicer posodobitev napovednikov v avtobusih, posodobitev prikazovalnikov s tehnologijo e-papirja in spletno prodajo vozovnic z nadgradnjo, ki omogoča nakup subvencioniranih enotnih vozovnic IJPP za dijake in študente.

17. septembra smo sodelovali na čistilni akciji »Očistimo Slovenijo še zadnjič«. LPP-jevci smo očistili in uredili lokacijo LPP.

27. septembra smo skupaj z modno hišo Ikona in ljubljansko Opero sodelovali na odprtju nove sezone Opere. Z glasbo, plesom in barvami smo napolnili mestne ulice in srca vsakega mimoidočega. Baletni plesalci so se v plesnih ritmih, ob spremljavi Kavalirja, sprehodili od Opere do Mestne hiše.

Med 1. in 3. oktobrom smo sodelovali na Festivalu za tretje življenjsko obdobje. Poleg tri dnevne prisotnosti na stojnici, kjer smo obiskovalcem nudili vse informacije o LPP, smo en dan skupaj s Turizmom Ljubljana organizirali voden ogled Ljubljane, na brezplačni krožni vožnji z avtobusom. Organizirali smo tudi brezplačno krožno vožnjo z električnim vlakcem Urbanom.

Dogodek ECOmeet je potekal 13. oktobra na Kongresnem trgu. Predstavila so se številna podjetja s svojimi vozili, ki jih poganja električni pogon. Mi smo bili na prizorišču prisotni z enim izmed Kavalirjev.

15. oktobra smo bili prisotni na dogodku Dan sosedov (Četrtna skupnost Posavje). Na stojnici smo nudili vse informacije o LPP in delili promocijski material.

Od 29. novembra do 2. decembra je potekal sejem za zdrav življenjski slog Narava – zdravje, na katerem smo se predstavili skupaj z Javnim holdingom Ljubljana, Žalami, VO-KO, Snago, Energetiko Ljubljana in LPT. Naš razstavni prostor je vsak dan obiskala oblikovalka čevljev Alja Viryent, ki je zaveznica skupne družbene in okoljske odgovornosti. Obiskovalcem je svetovala, kako si lahko modno in kreativno zavežejo vezalke na čevljih in tako izkažejo zavezo pri sodelovanju v družbeno in okoljsko odgovornih družbah, povezanih v Javni holding Ljubljana.

19. decembra je Odvetniška zbornica Slovenije pripravila pro bono dan, dan brezplačne pravne pomoči. Odvetniki so po številnih krajih v Sloveniji ponujali brezplačno pravno pomoč, tudi na dveh avtobusih LPP, na Cankarjevi ulici pred Namo in na Preglovem trgu v Fužinah. Obiskovalci so novost z avtobusi pozitivno sprejeli.

2.12 Razvojne usmeritve

V LPP bomo tudi v prihodnje vsem prebivalcem Ljubljanske urbane regije zagotavljali varen, dostopen, zanesljiv, okolju prijazen, sodoben in hiter javni potniški prevoz ter z njim povezane storitve. Hkrati bomo zaposlenim zagotavljali varno in zdravo delo, brez poškodb pri delu ter urejeno in spodbudno delovno okolje, kjer bodo zadovoljni in motivirani delavci.

Zavedamo se, da je temeljni cilj nudenje najboljših storitev vsem občanom, zato ostaja dvig kvalitete izvajanja naše dejavnosti na vseh področjih dela ter optimalna organiziranost in obvladovanje delovnih procesov z optimalnimi stroški, še naprej naše osnovno vodilo.

Osnovni cilji so:

➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni linijski prevoz bomo izvajali v skladu z veljavnim odlokom in s splošnimi prevoznimi pogoji, medkrajevni linijski prevoz pa v skladu z določili koncesijske pogodbe.

Zanesljivost bomo dosegli z zagotavljanjem potrebnega števila avtobusov za obratovanje in s točnostjo odhodov avtobusov iz končnih in vmesnih postajališč. Poskrbeli bomo za enakomernost obratovanja in ustrezno čistočo avtobusov. Nadaljnjo brezhibnost in varnost naših avtobusov bomo tudi v prihodnje zagotavljali s skrbnim in sprotnim vzdrževanjem.

Ukrep ocenjevanja točnosti odhodov je v preteklosti že prinesel rezultate, saj vozniki temu posvečajo več pozornosti. V letu 2019 pričakujemo 96,0 % točnost odhodov mestnih avtobusov z začetnih in 75,0 % točnost odhodov z vmesnih postajališč. Tudi v medkrajevnem prevozu potnikov pričakujemo 80,0 % točnost odhodov avtobusov pri odhodih z začetnih in 65,0 % pri odhodih z vmesnih postajališč.

V letu 2019 pričakujemo tudi manj izpadov na linijah kot v letu 2018.

➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

Posebna skrb bo namenjena iskanju skupnih rešitev z lokalnimi skupnostmi o zagotavljanju boljše prometne ureditve, kar bo omogočilo hitrejši prevoz in večje zaupanje potnikov. Za izboljšanje zadovoljstva je potrebno zagotoviti tudi zadostno varnost. Kontrolna služba v novi sestavi in obliki sodeluje z zunanjo varnostno službo pri pregledovanju vozniških izkazov ter pri morebitnih intervencijah v primeru napada na voznika ali potnika. Na varnost potnikov vpliva

tudi dobro vzdrževanje in zamenjava starih, odsluženih vozil, z novejšimi. Vsi novi avtobusi so opremljeni z video-nadzornim sistemom.

Poleg tega na ugodje potnikov vpliva tudi sistem za napovedovanje naslednje postaje. Ta sistem ni namenjen samo osebam z slušnimi in vidnimi oviranostmi, ampak sistem s svojimi vizualnimi in zvočnimi napovedmi naslednjih postajališč obvešča ostale uporabnike naših avtobusov, da se pravočasno pripravijo za izstop. Na večini avtobusov obstajajo prikazovalniki, ki služijo potnikom, da se seznajajo z uporabnimi informacijami, pomembnimi obvestili in novicami. V zgornjem delu ekrana se po novem prikazuje tudi nabor linij, na katere potnik lahko prestopi na naslednji postaji in hkrati tudi v kakšnem času lahko potnik prestopi.

V letu 2018 je bila uvedena spletna prodaja vozovnic Urbana LPP in IJPP, kar je izboljšalo ponudbo in omogočilo hitrejši dostop do vozovnic. Pričakujemo, da bo v letu 2019 delež spletne prodaje še večji.

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov z njimi, bomo še nadalje spremljali četrtno v okviru panelnih raziskav na nivoju Javnega holdinga.

Z dodatnim poudarkom na spremljanju pritožb in pohval pričakujemo, da bomo z analiziranjem odpravili več pomanjkljivosti in napak, ki nam jih sporočajo uporabniki in posledično dvignili nivo naših storitev.

➤ **Povečati mrežo linij in pridobiti nove potnike**

Plačilni sistem Urbana, ki je bil v letu 2016 in 2017 dograjen z delom, ki podpira nakup in poslovanje s produkti IJPP, bo v letu 2019 razširjen tudi z ostalimi produkti, ki jih bo pristojno ministrstvo predalo v prodajo. Na ta način se združujejo mestni in medkrajevni avtobusni in železniški prevoz. Vsi uporabniki, kar pomeni zaposleni, šolarji, dijaki in študenti bodo imeli v uporabi eno kartico, na kateri bodo zabeležene karte oziroma morebitno dobroimetje, ki bo omogočalo, da se bo potnik lahko z njo vozil znotraj cele države, ne glede na ponudnika storitve prevoza. Ob uveljavitvi tega sistema in njegovi uporabi, bo Ministrstvo za infrastrukturo uskladilo vozne rede prevoznikov.

V letu 2018 je bil sistem sledenja prenovljen tako, da zagotavlja večjo zanesljivost. Na podlagi pridobljenih podatkov bomo izboljšali vozne rede in napovednike na postajališčih. Sistem nam bo tudi pomagal pri ugotavljanju odstopanj med dejansko validiranimi potniki in dejansko prepeljanimi potniki. Sistem sledenja ima tudi možnost spremljanja tehnike vožnje voznika. Na podlagi tega bomo opozarjali voznike, ki slabo ravnaajo z delovnimi sredstvi.

Predvidevamo, da bo v letu 2019 zgrajeno parkirišče v Stanežičah, ki bo delovalo po principu P+R. V ta namen je predvideno podaljšanje in optimiranje linij na tem območju, hkrati pa bi bilo potrebno zagotoviti, da bi obstoječi »rumeni pas«, ki je namenjen avtobusom in vozilom na intervencijski poti, še podaljšali. V Stanežičah se pričakuje tudi CNG polnilnica in električna polnilnica za avtobuse, ter ostali produkti, ki bodo na voljo uporabnikom (parkirišče, poleg tega za avtomobile, tudi za kolesa, BicikeLJ itd.).

➤ **Skrb za varstvo okolja**

Stalna skrb družbe je obvladovanje vplivov izvajanja dejavnosti na okolje, tako na področju emisij škodljivih snovi v zraku, vodi in tleh, pa tudi za obvladovanje emisij hrupa.

Skrbimo za pravilno ravnanje z odpadki in racionalno uporabo energije in vode. Za leto 2019 so predvidene vse meritve v skladu z zakonodajo. Poslovanje na področju varstva okolja temelji na uveljavljanju visokih kakovostnih standardov, ki jih vključuje ISO 14001:2015.

V letu 2019 načrtujemo izdelavo elaborata za sanacijo hrupa. Protihrupni elaborat bo predstavljal osnovo za znižanje ravni hrupa do zakonsko sprejemljivih vrednosti. Prednost bo dana protihrupnim ukrepom na samih virih (primarni ukrepi), v elaboratu pa bodo analizirani tudi posegi na poti razširjanja hrupa od vira do izpostavljenih stanovanjskih objektov (sekundarni ukrepi).

Največji prispevek k izboljšanju negativnih vplivov na okolje pa je gotovo odločitev, da vključujemo v vozni park vozila, ki kot pogonsko gorivo uporabljajo stisnjeni zemeljski plin (CNG).

➤ **Skrb za zaposlene**

V podjetju s sistemom varnosti in zdravja pri delu pogojujemo, stalno preverjamo in skrbimo, da bi zaposleni delali v varnem in zdravem delovnem okolju. V letu 2019 bomo dvignili raven varnosti in varnostne kulture z aktivnim pristopom k preventivnim ukrepom za znižanje tveganj.

Posebno pozornost bomo namenili preprečevanju tveganj za nastanek poškodb in zdravstvenih okvar delavcev. Eden izmed pomembnih dejavnikov je skrb za ergonomijo dela, pri kateri bomo že med načrtovanjem delovnih procesov, opreme in strojev izvajali posebne ukrepe. V ta segment spada nakup novih avtobusov in s tem ergonomsko delovno mesto voznika, nakup ergonomskih stolov, poglobitev delovnih jaškov v mehanični delavnici ter postopen nakup novejših delovne opreme.

Delovne prostore bomo postopoma klimatizirali, obstoječe klima naprave pa zamenjali z novimi.

Izvajamo projekt promocije zdravja na delovnem mestu, kar bo pripomoglo k večjemu zadovoljstvu in zdravju delavcev.

Pomembno je, da v letu 2019 povečamo število voznikov, saj s tem zmanjšamo nadure in razbremenimo voznike ter vplivamo na boljše počutje.

Zaposlene bomo ozaveščali in stalno usposabljali na področju varnosti pri delu ter varovanja zdravja. S tem omogočamo njihovo varno delo in seznanjenost s tveganji. Usposobili bomo notranje presojevalce po novem standardu ISO 45001.

2.13 Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

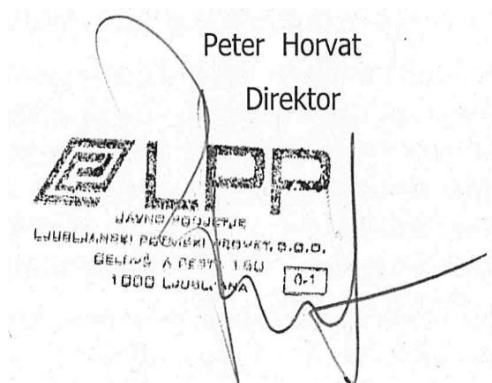
- Zaradi pomanjkanja voznikov smo ustanovili akademijo LPP, kjer kandidatom ponujamo opravljanje izpita D kategorije oziroma C in D ter temeljne kvalifikacije.
- Mestni svet MOL je sprejel povišanje cene vrednostne vozovnice za območje 1 iz 1,20 EUR na 1,30 EUR. Enako velja za plačilo s telefonom. Uvedeni sta dve novi terminski vozovnici – letna splošna in letna upokojska vozovnica. Spremembe cen veljajo od 1. 4. 2019.
- Svet ustanoviteljev pa je sprejel spremembo cene vrednostne vozovnice za drugo in tretje območje. Nova cena vozovnice za 2. območje je 1,75 EUR, za 3. območje pa 2,70 EUR. Vozovnici za 2. In 3. območje vključujeta ceno prevoza z možnostjo prestopanja brez doplačila v roku 90 minut na vse linije LPP. Spremembe cen veljajo od 1. 4. 2019.

2.14 Poročilo o razmerjih z obvladujočo družbo

V poslovnem letu 2018 je družba LPP d.o.o. poslovala z obvladujočo družbo in z njo povezanimi družbami. Z navedenimi družbami je družba LPP d.o.o. poslovala v okviru svoje dejavnosti. Družba LPP d.o.o. v letu 2018 ni bila v nobenem primeru prikrajšana, oškodovana ali da bi ji bil s strani obvladujoče družbe ali druge povezane družbe vsiljen posel, ki bi povzročil družbi LPP d.o.o. poslovno škodo, niti ni družba nikdar opustila sodelovanja v poslih na pobudo obvladujoče oziroma z njo povezanih družb, za kar bi družba zaradi opustitvenega dejanja ali posla bila prikrajšana. Posledično družba tudi ni prejela od obvladujoče in z njo povezanih družb, povračil oziroma nadomestil zaradi tovrstnega oškodovanja.

Ljubljana, 12. april 2019

Peter Horvat
Direktor



LPP
Ljubljanski poslovni center d.o.o.
Glinčeva 4, 1000 Ljubljana

3 Računovodsko poročilo

3.1 Poročilo neodvisnega revizorja

Deloitte.

Deloitte revizija d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana
Slovenija

Tel: +386 (0) 1 3072 800
Faks: +386 (0) 1 3072 900
www.deloitte.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA lastnikom družbe LPP d.o.o.

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe LPP d.o.o. (v nadaljevanju 'družba'), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2018, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključujoč povzetek bistvenih računovodskih usmeritev.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe na dan 31. decembra 2018 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (v nadaljevanju 'SRS').

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične obveznosti v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z našo revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornosti poslovodstva za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z SRS in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Ime Deloitte se nanaša na Deloitte Touche Tohmatsu Limited, pravno osebo, ustanovljeno v skladu z zakonodajo Združenega kraljestva Velike Britanije in Severne Irske (v izvirniku »UK private company limited by guarantee«), in mrežo njenih članic, od katerih je vsaka ločena in samostojna pravna oseba. Podroben opis pravne organiziranosti združenja Deloitte Touche Tohmatsu Limited in njenih družb članic je na voljo na <http://www.deloitte.com/si>.

V Sloveniji storitve zagotavlja Deloitte revizija d.o.o. in Deloitte svetovanje d.o.o. (pod skupnim imenom Deloitte Slovenija), ki sta članici Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Slovenija sodi med vodilne družbe za strokovne storitve v Sloveniji, ki nudi storitve revizije, davčnega, poslovnega, finančnega in pravnega svetovanja ter svetovanja na področju tveganj, ki jih zagotavlja več kot 100 domačin in tujih strokovnjakov.

Deloitte revizija d.o.o. - Družba vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani - Matična številka: 1647105 - ID št. za DDV: SI62560085 - Osnovni kapital: 74.214,30 EUR.

© 2018. Deloitte Slovenija

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem, in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlage za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali nima druge realne možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bod zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjen tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjim kontrolam.
- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства.
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni revizorjevemu poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.
- Ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Poslovodstvo med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah, vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Poročilo o drugih zakonskih in regulativnih zahtevah

Poslovodstvo družbe je odgovorno za vodenje ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnostih z uporabo sodil v skladu z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1).

Naša odgovornost je preveriti ustreznosti sodil in pravilnost njihove uporabe.

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov poročamo, da so sodila, ki jih uporablja družba ustrezna ter da družba sodila pri vodenju ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnostih pravilno uporablja.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.
Dunajska 165
1000 Ljubljana

Aleš Grm
Pooblaščen revizor

Ljubljana, 12. april 2019



Deloitte.
DELOITTE REVIZIJA D.O.O.
Ljubljana, Slovenija 3

3.2 Računovodski izkazi

3.2.1 Bilanca stanja

v EUR

	Pojasnila	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
SREDSTVA		43.473.008	46.927.115	92,6
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		36.491.110	39.297.438	92,9
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	3.3.2.1	771.264	865.119	89,2
1. Dolgoročne premoženjske pravice		771.264	865.119	89,2
II. Opredmetena osnovna sredstva	3.3.2.2	35.719.846	38.432.319	92,9
1. Zemljišča in zgradbe		12.749.736	12.765.928	99,9
a) Zemljišča		4.134.634	4.134.634	100,0
b) Zgradbe		8.615.102	8.631.294	99,8
3. Druge naprave in oprema		22.796.062	25.370.101	89,9
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		174.048	296.290	58,7
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		174.048	296.290	58,7
III. Naložbene nepremičnine		0	0	-
IV. Dolgoročne finančne naložbe		0	0	-
V. Dolgoročne poslovne terjatve		0	0	-
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		6.847.655	7.469.820	91,7
II. Zaloge	3.3.2.3	550.224	552.490	99,6
1. Material		548.197	550.884	99,5
3. Proizvodi in trgovsko blago		2.027	1.419	142,8
4. Predujmi za zaloge		0	187	0,0
III. Kratkoročne finančne naložbe		0	0	-
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		6.000.061	5.966.213	100,6
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		103.993	144.263	72,1
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.3.2.4	5.256.552	4.624.809	113,7
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	3.3.2.5	639.516	1.197.141	53,4
V. Denarna sredstva	3.3.2.6	297.370	951.117	31,3
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		134.243	159.857	84,0

v EUR

	Pojasnila	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		43.473.008	46.927.115	92,6
A. KAPITAL	3.3.2.7	9.012.478	14.993.433	60,1
I. Vpoklicani kapital		18.155.600	18.155.600	100,0
1. Osnovni kapital		18.155.600	18.155.600	100,0
V. Rezerve, nastale zaradi vrednot. po poštenu vrednosti		-705.257	-695.253	101,4
VI. Preneseni čisti poslovni izid		-1.694.257	-2.466.914	68,7
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		-6.743.608	0	-
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.8	9.778.103	3.741.125	261,4
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		3.395.540	3.380.299	100,5
2. Druge rezervacije		6.185.684	145.118	-
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		196.879	215.708	91,3
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		7.194.104	9.638.040	74,6
I. Dolgoročne finančne obveznosti		7.190.215	9.634.213	74,6
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	3.3.2.9	7.028.571	8.806.377	79,8
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti	3.3.2.10	161.644	827.836	19,5
II. Dolgoročne poslovne obveznosti		3.889	3.827	101,6
5. Druge dolgoročne poslovne obveznosti		3.889	3.827	101,6
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		13.459.901	14.830.590	90,8
II. Kratkoročne finančne obveznosti	3.3.2.11	7.795.755	9.374.916	83,2
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		7.129.551	8.364.431	85,2
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		666.204	1.010.485	65,9
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		5.664.146	5.455.674	103,8
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	3.3.2.12	938.522	230.512	407,1
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.3.2.12	1.929.660	2.777.890	69,5
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		32.088	1.526	-
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	3.3.2.13	2.763.876	2.445.746	113,0
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.14	4.028.422	3.723.927	108,2

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.2 Izkaz poslovnega izida

v EUR

	Pojasnila	2018	2017	Indeks 18/17
1. Čisti prihodki od prodaje	3.3.3.1	49.865.347	48.385.667	103,1
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe		2.375	2.576	92,2
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe		23.218.696	22.929.275	101,3
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem druge dejavnosti		483.009	417.286	115,8
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem druge dejavnosti		6.708.843	6.150.714	109,1
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu		5.194	4.173	124,5
1.1. Prihodki iz naslova dotacij		19.447.230	18.881.643	103,0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		461.460	364.634	126,6
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	3.3.3.2	821.286	1.432.274	57,3
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		169.167	155.178	109,0
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od države/občine		29.544	31.629	93,4
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		139.623	123.549	113,0
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)		652.119	1.277.096	51,1
5. Stroški blaga, materiala in storitev		20.061.535	18.972.683	105,7
a.1) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z družbami v skupini	3.3.3.3	1.721.767	1.705.801	100,9
a.2) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z drugimi družbami	3.3.3.3	8.272.151	7.825.940	105,7
b.1) Stroški storitev povezani z družbami v skupini	3.3.3.4	1.799.868	1.872.646	96,1
b.2) Stroški storitev povezani z drugimi družbami	3.3.3.4	8.267.749	7.568.296	109,2
6. Stroški dela	3.3.3.5	26.646.860	24.720.716	107,8
a) Stroški plač		19.052.560	18.147.417	105,0
b) Stroški socialnih zavarovanj		4.426.124	3.493.140	126,7
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj		3.032.151	2.170.086	139,7
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj		1.393.973	1.323.054	105,4
c) Drugi stroški dela		3.168.176	3.080.159	102,9
7. Odpisi vrednosti		4.277.620	5.558.872	77,0
a) Amortizacija	3.3.3.6	4.261.075	4.615.564	92,3
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	3.3.3.6	197	918.709	-
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		16.348	24.599	66,5
8. Drugi poslovni odhodki		6.450.047	473.782	-
a) Drugi poslovni odhodki povezani z družbami v skupini		2.851	4.864	58,6
b) Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	3.3.3.7	6.447.196	468.918	-
10. Finančni prihodki iz danih posojil		0	203	0,0
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti		0	203	0,0
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		6.993	7.306	95,7
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		640	0	-
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		6.353	7.306	87,0
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti		197.923	254.247	77,8
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		166.991	201.270	83,0
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		30.932	52.977	58,4
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		158.816	41.546	382,3
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		19.805	0	-
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		141	62	227,4
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		138.870	41.484	334,8
15. Drugi prihodki		4.265	9.098	46,9
16. Drugi odhodki		110.158	60.949	180,7
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+3+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16)		-6.743.608	116.387	-

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

		v EUR		
		2018	2017	Indeks 18/17
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-6.743.608	116.387	-5.794,1
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-37.347	-95.679	39,0
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19+23)	-6.780.955	20.708	-

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.4 Izkaz denarnih tokov

V EUR

	2018	2017
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	3.440.393	5.856.691
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	50.543.774	49.772.914
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-47.103.381	-43.916.223
b) Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	434.444	-368.858
Začetne manj končne poslovne terjatve	-44.331	-376.558
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	25.614	15.830
Začetne manj končne zaloge	2.266	13.353
Končni manj začetni poslovni dolgovi	356.399	24.977
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	94.496	-46.460
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	3.874.837	5.487.833
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a) Prejemki pri investiranju	14.980	56.309
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	0	203
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	14.980	42.632
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	0	13.474
b) Izdatki pri investiranju	-1.122.481	-2.571.801
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-110.086	-224.444
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-1.012.395	-2.347.357
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-1.107.501	-2.515.492
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a) Prejemki pri financiranju	30.150.000	31.000.000
Prejemki od vplačanega kapitala	800.000	0
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	29.350.000	31.000.000
b) Izdatki pri financiranju	-33.571.083	-33.291.801
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-200.531	-253.296
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-33.370.552	-33.038.505
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-3.421.083	-2.291.801
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	297.370	951.117
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	-653.747	680.540
+		
y) Začetno stanje denarnih sredstev	951.117	270.577

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.5 Izkaz gibanja kapitala

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2018

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-695.253	0	-2.466.914	0	0	14.993.433
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-695.253	0	-2.466.914	0	0	14.993.433
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	800.000	0	0	0	0	0	0	0	0	800.000
č) Vnos dodatnih vplačil kapitala	800.000	0	0	0	0	0	0	0	0	800.000
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-10.004	0	-27.343	0	-6.743.608	-6.780.955
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	-6.743.608	-6.743.608
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-10.004	0	-27.343	0	0	-37.347
B.3. Spremembe v kapitalu	-800.000	0	0	0	0	0	800.000	0	0	0
f) Druge spremembe v kapitalu - zmanjšanje osnovnega kapitala za pokrivanje prenesenih izgub	-800.000	0	0	0	0	0	800.000	0	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-705.257	0	-1.694.257	0	-6.743.608	9.012.478

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2017

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-627.864	0	-2.555.011	0	0	14.972.725
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-627.864	0	-2.555.011	0	0	14.972.725
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-67.389	0	-28.290	116.387	0	20.708
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	116.387	0	116.387
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-67.389	0	-28.290	0	0	-95.679
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	116.387	-116.387	0	0
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	0	0	0	0	0	0	116.387	-116.387	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-695.253	0	-2.466.914	0	0	14.993.433

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov

3.2.6 Izkaz bilančne izgube

			v EUR
			2018
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta		-6.743.608
b)	+	Preneseni čisti dobiček / prenesena čista izguba	-1.694.257
	=	Bilančna izguba (a+b)	-8.437.865

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.3 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

3.3.1 Računovodske usmeritve

➤ Temeljne računovodske predpostavke

Družba LPP pri pripravi računovodskih izkazov upošteva temeljni računovodski predpostavki in sicer - nastanek poslovnega dogodka ter časovna neomejenost delovanja.

Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, pravil in postopkov, ki se uporabljajo pri sestavljanju računovodskih izkazov in s tem celotnega računovodenja so upoštevane naslednje značilnosti: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Družba LPP vodi poslovne knjige v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi 2016, ki na nekaterih področjih ponujajo več rešitev, o njihovi izbiri pa odloča družba sama. Izbrane računovodske usmeritve in razkrivanje informacij so usklajene s sprejetimi enotnimi računovodskimi usmeritvami Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o. in družb v skupini Javnega Holdinga Ljubljana, d.o.o., in so povzeta v Pravilniku o računovodstvu družbe LPP Ljubljana.

Družba LPP razkriva spremembe računovodskih usmeritev ali računovodskih ocen ter zneske (če zneska ni mogoče izračunati, se to dejstvo razkrije), če sprememba presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev ali 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta ter vrsto in znesek popravka bistvene napake, ki presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, oziroma 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta. Kot merilo se upošteva nižja vrednost.

Pomembne kategorije računovodskih izkazov, ki jih družba razkriva v letnih poročilih, so v bilanci stanja tiste, katerih vrednost presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev in postavke, ki pomenijo vsaj 10 % posamezne kategorije sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev. V izkazu poslovnega izida je pomembna kategorija tista, ki presega 5 % celotnih prihodkov oziroma celotnih odhodkov poslovnega leta in tiste postavke, ki presegajo 10 % posamezne kategorije prihodkov oziroma odhodkov.

➤ Splošne računovodske usmeritve

Izbrana različica bilance stanja je opisana v SRS 20. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti. Izbrana različica izkaza poslovnega izida je v SRS 21.6. opredeljena kot različica I. Za izkazom poslovnega izida je prikazan izkaz drugega vseobsegajočega donosa. Izbran izkaz denarnih tokov pa je v SRS 22.9. opredeljen kot različica II, sestavljena po posredni metodi in v zaporedni stopenjski obliki. Podatki za izkaz denarnih tokov izhajajo iz bilance stanja in iz izkaza poslovnega izida ter dodatnih računovodskih podatkov. Izkaz gibanja kapitala je opredeljen v SRS 23 v obliki sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala. Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz »bilančnega dobička ali bilančne izgube« (SRS 23.9.).

Poslovno leto družbe LPP je enako koledarskemu letu.

Terjatve in obveznosti, nominirane v tuji valuti, so preračunane v evre po tečajnici Banke Slovenije - referenčni tečaji ECB, veljavni na dan bilance stanja. Tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot finančni prihodek ali odhodek. Pri preračunu stroškov v evre, ki se izvirno glasijo na tujo valuto, se uporablja tečajnica Banke Slovenije – referenčni tečaji ECB.

➤ **Posamezne računovodske usmeritve**

a) Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine

Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se vštevajo obresti in stroški izposojanja od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev.

Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, to so zgradbe in druga oprema, lahko po oceni odgovorne osebe vključujejo tudi oceno stroškov razgradnje, odstranitve in obnovitve nahajališča.

V nabavno vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin, zgrajenih ali izdelanih v družbi se vštevajo vsi stroški, ki se nanašajo neposredno na posamezno sredstvo in tisti splošni stroški gradnje in izdelave, ki se mu lahko pripišejo.

Naložbene nepremičnine so nepremičnine, ki so posedovane z namenom, da bi prinašale najemnino. V kolikor se kot naložbena nepremičnina uporablja več kot 25 % nepremičnine, jo družba izkazuje med naložbenimi nepremičninami. Če delov ni mogoče ločeno prodati, se nepremičnina obračunava kot naložbena nepremičnina le, v kolikor je za opravljanje dejavnosti posedovan nepomemben del. Razdelitev se določi na podlagi m².

Za merjenje neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin po njihovem pripoznanju družba uporablja model nabavne vrednosti.

Za nove vrste neopredmetenih sredstev določijo vrste in čas dobe koristnosti odgovorne osebe v družbi.

Amortizirljiva sredstva se amortizirajo posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in v dobah koristnosti, ki jih določijo odgovorne osebe v družbi glede na tehnične značilnosti in pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva.

V nadaljevanju je podan pregled osnovnih dob koristnosti pomembnejših skupin amortizirljivih sredstev:

	Metoda amortiziranja	Doba koristnosti
Zgradbe	Enakomerna časovna	15-77 let
Avtobusi	Enakomerna časovna	10-17 let
Druška oprema	Enakomerna časovna	5-20 let
Računalniška strojna in programska oprema	Enakomerna časovna	3-10 let

Prvotno ocenjene dobe koristnosti družbe se spremenijo pri obstoječih sredstvih, kadar se z investicijskim vlaganjem doseže sprememba dobe koristnosti posameznega sredstva.

Za pomembnejša osnovna sredstva (zgradbe, drugo opremo - avtobusi) družba letno preverja dobo koristnosti.

Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih, umetniških delih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo.

Pomembna neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (nepremičnine, druga oprema - avtobusi) se prevrednotujejo zaradi oslabitve praviloma takoj, sicer pa najmanj takrat, ko njihova knjigovodska vrednost presega ugotovljeno nadomestljivo vrednost za več kot 20 %. Vrednotenje se praviloma zaupa pooblaščenim cenilcem.

Nadomestljive vrednosti se ugotavljajo, če se okoliščine poslovanja bistveno spremenijo. Za bistveno spremembo okoliščin poslovanja se šteje taka, zaradi katere se predpostavke,

uporabljene pri ocenjevanju vrednosti pri uporabi ali čiste prodajne vrednosti, spremenijo za več kot 20 %.

b) Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti družba v posesti v obdobju daljšem od leta dni in ne v posesti za trgovanje.

Finančne naložbe družbe so pri začetnem pripoznanju razporejene na:

- finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti preko poslovnega izida,
- finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo,
- finančne naložbe v posojila,
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.

Družba kot izvajalec GJS ločeno izkazuje finančne naložbe do države ali lokalne skupnosti, in sicer po njihovih vrstah.

Tiste dolgoročne finančne naložbe, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe.

Pri obračunavanju običajnega nakupa finančnega sredstva se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja tako finančno sredstvo pripozna z upoštevanjem datuma poravnave. Enako velja za obračunavanje običajne prodaje finančnega sredstva.

Pripoznano finančno sredstvo, ki je finančna naložba, mora družba ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Začetni vrednosti je potrebno prišteti stroške posla, ki izhajajo neposredno iz nakupa ali izdaje finančnega sredstva.

Poštena vrednost je cena, ki velja na organiziranem trgu, ali poštena vrednost, ki se ugotavlja v skladu z modeli merjenja po SRS 16. Če poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti, se finančna naložba meri po nabavni vrednosti.

Finančne naložbe v odvisne družbe in pridružene družbe se merijo in obračunavajo po nabavni vrednosti.

Po začetnem pripoznanju je treba izmeriti finančna sredstva in tudi izpeljane finančne inštrumente, ki so finančna sredstva po pošteni vrednosti brez odšteta stroškov posla, ki se utegnejo pojaviti ob prodaji ali drugačni odtujitvi, razen:

- finančnih naložb v posojila, ki se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti oziroma se uporabi pogodbeni obrestni mera, če se ta od efektivne obrestne mere ne razlikuje več kot 10 %;
- finančnih naložb v posesti do zapadlosti v plačilo, ki se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti oziroma se uporabi pogodbeni obrestni mera, če se ta od efektivne obrestne mere ne razlikuje več kot 10 %;
- finančnih naložb v kapitalske inštrumente, za katere ni objavljena cena na delujočem trgu in katerih poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti ter v izpeljane finančne inštrumente, ki so povezani s takimi finančnimi naložbami in jih je treba poravnati z njimi; take finančne naložbe se izmerijo po nabavni vrednosti.

Družba LPP mora za finančne naložbe, ki niso razvrščene v finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti, preveriti na vsak dan bilance stanja ali obstaja kakršnikoli dokaz o njihovi oslabiljenosti. Če obstajajo nepristranski dokazi, da je nastala izguba zaradi oslabitve, mora družba oceniti v kakšni velikosti je treba v breme prevrednotovalnih finančnih odhodkov oblikovati popravek njene začetno izkazane vrednosti oziroma izvesti delni ali celotni odpis finančne naložbe neposredno v breme prevrednotovalnih finančnih odhodkov. Razliko med knjigovodsko vrednostjo finančne naložbe in sedanjo vrednostjo pričakovanih prihodnjih

denarnih tokov, diskontiranih po trenutni tržni donosnosti se pripozna kot prevrednotovalni finančni odhodek. Takšnih izgub zaradi oslabitve ni dovoljeno razveljaviti.

Družba spremembe iz naslova poštene vrednosti evidentira pri finančnih naložbah v vrednostne papirje najmanj na koncu poslovnega leta. Finančne naložbe v vrednostne papirje se uskladi na pošteno vrednost z objavljeno ceno na trgu vrednostnih papirjev.

c) Zaloge

Zaloge vključujejo zaloge materiala, drobnega inventarja z dobo koristnosti do leta dni in zaloge trgovskega blaga. Družba LPP nima zalog nedokončane proizvodnje in proizvodov.

Vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga izkazuje po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevračljive nakupne dajatve se vštevja tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne.

Pri izkazovanju zalog materiala se uporablja metoda drsečih tehtanih povprečnih cen tako, da družba izračuna povprečno ceno za vsak dodaten prejem v zalogo.

Pri izkazovanju zalog trgovskega blaga se uporablja metoda zaporednih cen (fifo).

Vrednost zalog ni v celoti nadomestljiva, če so poškodovane, če so v celoti ali delno zastarele ali če se njihove prodajne cene znižajo. Če knjigovodska vrednost presega njihovo čisto iztržljivo vrednost, jo je potrebno odpisati do čiste iztržljive vrednosti.

d) Terjatve

Terjatve se glede na zapadlost v plačilo razčlenjujejo na dolgoročne in kratkoročne. Kratkoročne terjatve se praviloma udenarijijo v letu dni. Vse druge terjatve se štejejo kot dolgoročne.

V bilanci stanja se dolgoročne terjatve, ki so že zapadle (a še niso poravnane) in dolgoročne terjatve, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, izkazujejo kot kratkoročne terjatve.

Terjatve so pripoznane na podlagi ustreznih (verodostojnih) listin, ko se začnejo obvladovati nanjo vezane pogodbene pravice in je verjetno, da bodo pritekale z njo povezane gospodarske koristi, in da je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi, ko in če se pravice oziroma koristi, določene v pogodbi (dogovoru, naročilu), izrabijo, ugasnejo ali odstopijo. Terjatve do države ali lokalne skupnosti je potrebno izkazovati ločeno in sicer po njihovih vrstah.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti.

Stanje terjatev zmanjšuje znesek popravka vrednosti zaradi njihove oslabitve.

Družba LPP preverja in posamično oblikuje popravek vrednosti terjatev do kupcev za dvomljive in sporne terjatve na dan bilance stanja po posameznih kupcih in posameznih dokumentih, katerih zapadlost je starejša od 180 dni v višini 100 %.

Pri drugih terjativah se prevrednotenje zaradi oslabitve obravnava posamično.

e) Denarna sredstva

Denarna sredstva v družbi predstavljajo:

- gotovina (denar v blagajni),
- knjižni denar (denar na računih pri banki – t.j. takoj razpoložljiva sredstva in denarna sredstva vezana na odpoklic),
- denar na poti (denar, ki se prenaša iz blagajne na ustrezni račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje na računu).

Denar je zakonsko plačilno sredstvo, ki je posrednik pri menjavi poslovnih učinkov. Denar so gotovina, knjižni denar in denar na poti. Gotovina je denar v blagajni in sicer v obliki bankovcev, novcev in slipov. Knjižni denar je denar na računih pri bankah. Denar na poti je denar, ki se prenaša iz blagajne na račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje pri njej.

Med denarna sredstva uvrščamo tudi denarne ustreznike.

Denarni ustrezniki so tista sredstva, ki se zanesljivo, zlahka, preprosto in hitro oziroma v bližnji prihodnosti pretvorijo v vnaprej znan znesek denarnih sredstev. Družba kot takšne opredeljuje naslednja sredstva:

- depozite na odpoklic,
- kratkoročne depozite zapadle v obdobju do treh mesecev,
- vloge na vpogled,
- udenarjenje prejetih čekov,
- udenarjenje prejetih menic.

f) Kapital

Celotni kapital družbe sestavljajo vpoklicani osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let ali prenesena čista izguba iz prejšnjih let in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček ali še ne poravnana čista izguba poslovnega leta. Rezerve iz dobička so sestavljene iz zakonskih rezerv in drugih rezerv iz dobička. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti se nanašajo na spremembe knjigovodskih vrednosti v zvezi z dolgoročnimi finančnimi naložbami in na aktuarske dobičke ali izgube in naslova odpravnin ob upokojitvi.

g) Dolgovi

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni.

Finančni dolgovi se pojavljajo, ker posojilodajalci vnašajo v družbo denarna sredstva ali ker z denarjem poplačujejo njene poslovne dolgove. Finančni dolgovi so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolžniški vrednostni papirji.

Poslovni dolgovi se pojavljajo, ker dobavitelji v družbo vnašajo prvine, potrebne pri proizvodnji in opravljanju storitev. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročni pa poleg tega vključujejo še kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financierjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov, tudi obračunanega DDV.

Dolgoročni dolgovi, ki so že zapadli v plačilo (a še niso poravnani) in dolgoročni dolgovi, ki bodo zapadli v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročni dolgovi. Dolgoročni dolgovi se prenašajo med kratkoročne dolgove in obratno posamič po knjigovodskih vrednostih.

Najmanj enkrat letno se preveri, ali se stanje dolgov v poslovnih knjigah ujema z dejanskimi na podlagi prejetih izpisov odprtih postavk od upnikov.

Dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto.

Povečanje dolgov zaradi tečajnih razlik povečuje finančne odhodke, zmanjšanje dolgov pa finančne prihodke.

h) Rezervacije

Družba pripozna rezervacijo, če obveza izpolnjuje pogoje za pripoznanje rezervacije:

- ali obstaja zaradi preteklega dogodka sedanja obveza (pravna ali posredna);
- je verjetno, (pomeni, da je verjetnost, večja od 50 %), da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo pritekanje gospodarskih koristi;
- je mogoče znesek obveze zanesljivo izmeriti.

Pri oblikovanju rezervacij se predpostavlja dosledna razsodnost glede verjetnosti tako prihodnjih stroškov kakor prihodnje izgube (v primerih kočljivih pogodb). Pri ocenjevanju negotovosti se upoštevajo izkušnje v podobnih okoliščinah in mnenja strokovnjakov, to je odgovornih oseb družbe za posamezna področja poslovanja.

Družba LPP oblikuje rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Osnova za določitev teh rezervacij je aktuarski izračun, ki se opravi vsaj vsake tri leta. Če na dan poročila ni pripravljena aktuarska ocena se uporabi kot podlaga zadnja ocena in se razkrije datum, ko je bila izdelana.

i) Časovne razmejitve

Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne, tiste, ki se bodo uporabljale v daljšem časovnem obdobju, pa se opredelijo kot dolgoročne.

Aktivne časovne razmejitve so terjatve v širšem pomenu, ki zajemajo odložene stroške oziroma odhodke ter nezaračunane prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Pasivne časovne razmejitve so dolgovi v širšem pomenu, ki zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve iz prejetih dotacij za osnovna sredstva in ostala brezplačno prejeta osnovna sredstva se črpajo za obračunano amortizacijo teh osnovnih sredstev v dobro drugih poslovnih prihodkov in sicer v sorazmernem deležu, v katerem je bilo osnovno sredstvo financirano z dotacijo ali donacijo.

j) Terjatve in obveznosti za odložene davke

Družba v knjigovodskih razvidih ne priznava in ne odpravlja terjatev in obveznosti za odloženi davek, če zneski terjatev in obveznosti za odloženi davek posamič ali skupno ne presegajo 1,2 % celotnih prihodkov poslovnega leta.

Družba odložene terjatve za davek priznava le, če je verjetno, da bodo na razpolago obdavčljivi dobički, v breme katerih bo mogoče izrabiti odložene terjatve za davek. Terjatve za odložene davke oblikuje, če na dan bilance stanja izkazuje tekoče obdavčljive dobičke in obstajajo trdni dokazi, da bo tudi v prihodnje izkazovala zaporedne obdavčljive dobičke ter da bo obdavčljivi dobiček naslednje leto in največ naslednja 3 leta po dnevu bilance stanja najmanj takšen, da bo omogočal njihovo pokritje.

Če ni verjetno, da bo na razpolago zadostni obdavčljivi dobiček, se terjatve za odloženi davek ne priznajo. Družba nima oblikovanih terjatev in obveznosti za odložene davke, ker niso izpolnjeni pogoji za priznanje.

k) Prihodki

Družba razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke. Usredstveni lastni prihodki se priznajo v višini lastnih stroškov gradnje oz. izdelave, ki se sredstvu pripiše v skladu z 71. členom Pravilnika o računovodstvu družbe.

Družba prizna prihodke, če vodijo do povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju in ko upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov ter v skladu s pogoji iz SRS 15.11. Omenjena pripoznavalna sodila družba uporablja za vsak prodajni posel posebej.

V primeru, da so prodajni posli povezani tako, da poslovnega učinka med njimi ni mogoče razumeti kot celoto, se pripoznavalna sodila uporabijo pri več poslih skupaj.

Prihodke od prodaje proizvodov in materiala se merijo na podlagi zneskov na računih ali drugih listinah, zmanjšane za popuste.

Prihodki od opravljenih storitev se merijo po prodajnih cenah storitev glede na stopnjo njihove dokončnosti, kadar je to mogoče izmeriti, sicer pa ko je storitev opravljena. Prihodki od dobljenih subvencij, dotacij, regresov, premij in podobno se pripoznajo, če obstaja gotovost, da bo družba izpolnila pogoje v zvezi z njimi in jih bo tudi prejela ali jih je že prejela in razmejila med odloženimi prihodki ter je že nastala potreba po njihovem prenosu zaradi pokrivanja ustreznih stroškov.

Družba pripozna prihodke Urbane, ko pride do opravljene storitve oziroma nakupa vozovnice. Nakup dobroimetja knjiži med odložene prihodke do opravljene storitve, ko na podlagi mesečnega poročila pripozna prihodke.

Prihodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznava enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače. K drugim prihodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

l) Odhodki

Družba LPP razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Odhodki so zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev ali povečanj dolgov in preko poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se merijo na podlagi nakupne cene, ki je navedena na računu ali drugih listinah, zmanjšana za prejete popuste. Popust se vedno pripozna v obdobju v katerem je nastal poslovni dogodek, na katerega se prejeti popust nanaša.

Odhodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznava enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki iz investiranja. Prvi predstavljajo predvsem obresti, drugi pa imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve. K drugim odhodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

m) Zabilančna sredstva

Zabilančna sredstva nimajo neposrednega učinka na velikost in sestavo sredstev in obveznosti do njihovih virov ter prihodke in odhodke, so pa vir informacij o poslovanju. Za razvidovanje na zunajbilančnih kontih veljajo enaka knjigovodska načela kot na bilančnih kontih.

3.3.2 Pojasnila k bilanci stanja

3.3.2.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

v EUR			
	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Dolgoročne premoženjske pravice	771.264	865.119	89,2
Neopr. sredstva in dolg. akt. čas. razmejitve	771.264	865.119	89,2

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami LPP izkazuje pravice za računalniško programsko opremo in dolgoročne premoženjske pravice v pridobivanju.

Dolgoročne premoženjske pravice predstavljajo kupljene licence in računalniške programe. Največji del nabav neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2018 predstavlja nadgradnja spletne strani Urbana za spletno prodajo produktov Urbana in IJPP ter nadgradnja aplikacije za objavljanje avtomatiziranih voznih redov.

- Prikaz gibanja vrednosti neopredmetenih sredstev v letu 2018

v EUR			
	Dolgoročne premož. pravice	Dolgoročne premož. pravice v pridobivanju	Skupaj NS
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1.	1.988.624	0	1.988.624
Nove pridobitve	0	119.987	119.987
Prenos iz investicij v teku	119.987	-119.987	0
Stanje 31.12.	2.108.611	0	2.108.611
Nabrani popravek vrednosti			
Stanje 1.1.	1.123.505	0	1.123.505
Amortizacija	213.842	0	213.842
Stanje 31.12.	1.337.347	0	1.337.347
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.1.	865.119	0	865.119
Stanje 31.12.	771.264	0	771.264

V letu 2018 je družba v neopredmetena sredstva investirala 119.987 EUR, kar je manj od obračunane amortizacije za 93.855 EUR in se odraža na zmanjšanju neodpisane vrednosti neopredmetenih sredstev.

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami predstavljata po velikosti največji postavki program integriranega javnega prevoza in licenca za sledenje vozil.

Družba je vse nabave neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2018 financirala iz lastnih finančnih sredstev in iz naslova financiranja nima finančnih obvez.

3.3.2.2 Opredmetena osnovna sredstva

v EUR

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17	Stopnja odp. v %
Zemljišča	4.134.634	4.134.634	100,0	-
Zgradbe	8.615.102	8.631.294	99,8	62,4
Druge naprave in oprema	22.796.062	25.370.101	89,9	72,2
OOS v gradnji in izdelavi	174.048	296.290	58,7	-
Opredmetena osnovna sredstva	35.719.846	38.432.319	92,9	-

Najpomembnejšo postavko med opredmetenimi osnovnimi sredstvi predstavljajo avtobusi v skupini druge naprave in oprema. Neodpisana vrednost avtobusov na dan 31. 12. 2018 znaša 19.636.672 EUR in predstavlja 55,0 % v vrednosti vseh opredmetenih osnovnih sredstev družbe.

Skupna stopnja odpisanosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki se amortizirajo, znaša konec leta 2018 70,0 %, kar pomeni, da so opredmetena osnovna sredstva družbe v povprečju razmeroma starejša.

- Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2018

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	predujmi za pridobitev OOS	Skupaj OOS
Nabavna vrednost						
Stanje 1.1.	4.134.634	22.680.616	81.948.590	296.290	0	109.060.130
Nove pridobitve	0	0	0	1.334.957	4.892	1.339.849
Odtujitve	0	0	-1.611.861	0	0	-1.611.861
Prenos iz investicij v teku	0	234.635	1.222.564	-1.457.199	0	0
Ostala znižanja	0	0	0	0	-4.892	-4.892
- Zmanjšanje avansa	0	0	0	0	-4.892	-4.892
Stanje 31.12.	4.134.634	22.915.251	81.559.293	174.048	0	108.783.226
Nabrani popravek vrednosti						
Stanje 1.1.	0	14.049.322	56.578.489	0	0	70.627.811
Amortizacija	0	250.827	3.796.406	0	0	4.047.233
Odtujitve	0	0	-1.611.664	0	0	-1.611.664
Stanje 31.12.	0	14.300.149	58.763.231	0	0	73.063.380
Neodpisana vrednost						
Stanje 1.1.	4.134.634	8.631.294	25.370.101	296.290	0	38.432.319
Stanje 31.12.	4.134.634	8.615.102	22.796.062	174.048	0	35.719.846

➤ Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2017

V EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	Predujmi za pridobitev OOS	Skupaj OOS
Nabavna vrednost						
Stanje 1.1.	4.134.634	22.785.624	83.617.222	299.114	2.731	110.839.325
Nove pridobitve	0	0	0	3.444.879	6.620	3.451.499
Odtujitve	0	-260.835	-4.762.113	-198.395	0	-5.221.343
Prenos iz investicij v teku	0	155.827	3.093.481	-3.249.308	0	0
Ostala znižanja	0	0	0	0	-9.351	-9.351
- Zmanjšanje avansa	0	0	0	0	-9.351	-9.351
Stanje 31.12.	4.134.634	22.680.616	81.948.590	296.290	0	109.060.130
Nabrani popravek vrednosti						
Stanje 1.1.	0	14.052.611	56.483.502	0	0	70.536.113
Amortizacija	0	245.297	4.144.957	0	0	4.390.254
Odtujitve	0	-248.586	-4.049.970	0	0	-4.298.556
Stanje 31.12.	0	14.049.322	56.578.489	0	0	70.627.811
Neodpisana vrednost						
Stanje 1.1.	4.134.634	8.733.013	27.133.720	299.114	2.731	40.303.212
Stanje 31.12.	4.134.634	8.631.294	25.370.101	296.290	0	38.432.319

Stanje opredmetenih osnovnih sredstev se je v primerjavi z letom 2017 zmanjšalo za 7,1 %, zaradi manj investicij, kot je znašala amortizacija.

Nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2018 so znašale 1.334.957 EUR, od tega največji delež predstavljajo nakup novega električnega turističnega vlakca, nadgradnja opreme na urbanomatih ter večje karoserijske obnove avtobusov.

Družba je v poslovnem letu 2018 obračunala 4.047.233 EUR amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, od tega se 250.827 EUR nanaša na amortizacijo zgradb in 3.796.406 EUR na amortizacijo drugih naprav in opreme. Največji del obračunane amortizacije drugih naprav in opreme predstavlja amortizacija avtobusov v višini 2.926.540 EUR.

V letu 2018 so znašala zmanjšanja opredmetenih osnovnih sredstev v nabavni vrednosti 1.611.664 EUR. Največji del predstavljajo izločitve starih avtobusov v nabavni vrednosti 958.981 EUR. Neodpisana vrednost vseh izločenih opredmetenih osnovnih sredstev je skupaj znašala 197 EUR.

Družba je v preteklih letih vzela v finančni najem 38 vozil (18 avtobusov in 20 osebnih vozil) v skupni vrednosti 4.893.440 EUR. Na dan 31. 12. 2018 znaša neodpisana vrednost teh vozil 3.377.787 EUR, stanje posojil za finančni najem pa 827.848 EUR. Podrobnejše razkritje finančnih najemov je v točki 3.3.2.10.

Ostala opredmetena osnovna sredstva so v lasti družbe.

Družba na dan sestavitve bilance stanja izkazuje 6.422.167 EUR dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova posojil za nakup avtobusov.

Za najem posojil pri bankah je zastavljenih 10 nizkopodnih mestnih avtobusov ter vpisana hipoteka na nepremičninah.

Skupaj znašajo finančne obveznosti za opredmetena osnovna sredstva (posojila in finančni najem) 7.250.015 EUR.

Družba na osnovi preverb vrednosti in uporabnosti opredmetenih osnovnih sredstev s strani tehničnih strokovnjakov družbe, ni izvedla slabitev opredmetenih osnovnih sredstev.

3.3.2.3 Zaloge

v EUR

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Zaloge materiala	548.197	550.884	99,5
Zaloge trgovskega blaga	2.027	1.419	142,8
Predujmi za zaloge	0	187	-
Zaloge materiala	550.224	552.490	99,6

Stanje zalog materiala na dan 31. 12. 2018 se ni bistveno spremenilo v primerjavi s predhodnim letom.

➤ Pregled zalog po vrstah materiala in blaga

v EUR

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Drobni inventar	21.393	23.981	89,2
Nadomestni deli	437.912	427.271	102,5
Nadomestni deli obnovljenih sklopov	78.394	86.269	90,9
Osebna varovalna oprema	8.488	10.529	80,6
Pisarniški material	2.010	2.834	70,9
Trgovsko blago	2.027	1.419	142,8
Predujmi za zaloge	0	187	-
Zaloge materiala	550.224	552.490	99,6

Največji delež zalog predstavlja zaloga nadomestnih delov za vzdrževanje in obnovo avtobusov, ki konec leta 2018 znaša 516.306 EUR.

Pri letnem popisu zalog materiala so bili ugotovljeni presežki v višini 2 EUR in primanjkljaji v višini 124 EUR. Pri popisu zalog trgovskega blaga so bili ugotovljeni presežki v višini 509 EUR in primanjkljaji v višini 310 EUR.

Knjigovodska vrednost zalog ne presega čiste iztržljive vrednosti.

Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti družbe.

3.3.2.4 Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

v EUR

Vrste terjatev	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Kratkoročne terjatve do kupcev	5.296.382	4.708.555	112,5
Popravek vrednosti terjatev	-39.830	-83.746	47,6
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	5.256.552	4.624.809	113,7

Stanje kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev se je po stanju na dan 31. 12. 2018 povečalo za 13,7 % v primerjavi s predhodnim letom, kar je posledica večje fakturirane realizacije in izbrisa terjatev do kupcev, za katere je bil v preteklosti že oblikovan popravek vrednosti terjatev.

- Razčlenitev kratkoročnih terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju na dan 31. 12. 2018

v EUR

Vrste terjatev	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
Terjatve do kupcev	3.734.544	1.561.838	5.296.382
Popravek vrednosti terjatev			-39.830
Skupaj terjatve do kupcev			5.256.552

Od skupnega zneska terjatev do kupcev v višini 5.296.382 EUR predstavljajo nezapadle terjatve 70,5 % in zapadle terjatve 29,5 %. Glede na preteklo leto, ko so znašale zapadle terjatve 31,7 %, se je izboljšala plačljivost in izterljivost zapadlih terjatev.

- Struktura terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju 31. 12. 2018

v EUR

	Vrednost zapadlih terjatev	Struktura zapadlih terjatev (v %)
do 30 dni	1.321.281	84,60
31-60 dni	83.518	5,35
61-90 dni	75.138	4,81
nad 91 dni	81.901	5,24
Stanje zapadlih terjatev	1.561.838	100,0

V strukturi zapadlih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2018 so se glede na predhodno leto povečale terjatve do 90 dni, medtem ko so se zapadle terjatve nad 91 dni zmanjšale. Med slednjimi največji delež predstavljajo terjatve do kupcev za katere je družba že oblikovala popravke vrednosti terjatev do kupcev.

- Gibanje popravka vrednosti terjatev v letu 2018

v EUR

	Končno stanje pop. vrednosti	Novo oblikov. pop. vrednosti	Odpisi	Plačila	Začetno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	39.830	10.619	-48.670	-5.865	83.746

Stanje popravka vrednosti terjatev konec leta 2018 znaša 39.830 EUR, kar predstavlja 0,1 % fakturirane realizacije z DDV.

Iz naslova oblikovanja popravkov vrednosti terjatev do kupcev so za leto 2018 izkazani prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 10.619 EUR. Iz naslova izterjanih terjatev, za katere so bili popravki vrednosti terjatev že oblikovani v preteklih letih, je družba izkazala prevrednotovalne poslovne prihodke v višini 5.865 EUR.

Za glavnino izdanih računov družbe je plačilni rok določen v pogodbah.

Terjatve do kupcev iz naslova polnitve in prodaje enotne mestne kartice Urbana so od zneska 226.105 EUR na dan 31. 12. 2018 zavarovane z menicami do višine 225.862 EUR. Terjatve do kupcev iz naslova najema oglasnih površin v avtobusih mestnega potniškega prometa v višini 115.715 EUR so zavarovane z menico in bančno garancijo do višine 112.415 EUR.

Proces izterjave terjatev se izvaja sproti, v skladu s Pravilnikom o računovodstvu in Navodili o finančnem poslovanju družbe pa se zapadle terjatve poskušajo izterjati z opomini in izterjavo po sodni poti. Z oblikovanjem popravka vrednosti terjatev družba izravnava tveganje neporavnanih terjatev.

3.3.2.5 Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Terjatve za vstopni DDV	132.542	119.933	110,5
Terjatve do finančnih institucij iz naslova plačilnih sredstev	156.585	171.976	91,1
Terjatve do Carinske uprave	88.641	138.721	63,9
Terjatve do ZZS-nega, boleznine, krvodajalstvo in ZPIZ	93.030	102.476	90,8
Terjatve do zavarovalnic	72.730	591.634	12,3
Ostale terjatve	95.988	72.401	132,6
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	639.516	1.197.141	53,4

Največji del kratkoročnih poslovnih terjatev do drugih predstavljajo terjatve za plačilne kartice in terjatve za vstopni DDV.

V letu 2018 so se kratkoročne poslovne terjatve do drugih zmanjšale za 46,6 %, predvsem zaradi nižjih terjatev do zavarovalnic, kot posledica manj škodnih zahtevkov konec leta 2018 kot leto prej.

3.3.2.6 Denarna sredstva

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Denarna sredstva v blagajni	4.790	4.387	109,2
Denarna sredstva na TRR	242.948	909.380	26,7
Denarna sredstva na poti	49.632	37.350	132,9
Denarna sredstva	297.370	951.117	31,3

Denarna sredstva sestavljajo gotovina in knjižni denar.

Družba nima odobrenih samodejnih zadolžitev na svojih transakcijskih računih pri bankah.

3.3.2.7 Kapital

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Osnovni kapital	18.155.600	18.155.600	100,0
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	-705.257	-695.253	101,4
Preneseni čisti poslovni izid	-1.694.257	-2.466.914	68,7
Čisti poslovni izid poslovnega leta	-6.743.608	0	-
Kapital	9.012.478	14.993.433	60,1

Osnovni kapital predstavlja stvarni vložek ustanovitelja JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. ki je 100 % lastnik deleža v družbi. Osnovni kapital je vpisan v sodni register.

V letu 2018 je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. na osnovi sklepov skupščine z dne 23. 11. 2018 dokapitaliziral družbo v višini 800.000 EUR in izvedeno je bilo poenostavljeno zmanjšanje osnovnega kapitala za 800.000 EUR z namenom kritja dela prenesene izgube iz preteklih let. Vpis dokapitalizacije v sodni register št. Srg 2018/48006 je bil izveden dne 3. 12. 2018. Vpis poenostavljenega zmanjšanja kapitala v sodni register št. Srg 2018/49549 je bil izveden 14. 12. 2018. V skladu z navedenim je bil v letu 2018 spremenjen tudi Akt o ustanovitvi družbe.

Kapital družbe na dan 31. 12. 2018 znaša 9.012.478 EUR in se je v letu 2018 zmanjšal za 5.980.955 EUR oziroma za 39,9 % glede na predhodno leto iz naslova ugotovljene izgube

poslovnega leta 2018 in povečanja negativnih rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti iz naslova aktuarskega primanjkljaja za odpravnine ob upokojitvi.

Družba je v letu 2018 na osnovi aktuarskega izračuna pripoznala aktuarski primanjkljaj kot negativne rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti v višini 37.347 EUR ter črpala aktuarski primanjkljaj v višini 27.343 EUR, ki pomeni povečanje prenesene izgube družbe. Skupaj s pripoznanim primanjkljajem iz leta 2017 v višini 695.253 EUR znašajo na dan 31. 12. 2018 negativne rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti, 705.257 EUR.

Družba je za leto 2018 izkazala izgubo v višini 6.743.608 EUR. Izguba za leto 2018 je posledica izrednih dogodkov povezanih s tožbami in sodbo glede prispevkov za poklicno zavarovanje voznikov. Celotna nepokrita izguba po stanju na dan 31. 12. 2018 znaša 8.437.865 EUR.

Premiki v zvezi s kapitalom v letu 2018 so razvidni v izkazu gibanja kapitala v točki 3.2.5.

3.3.2.8 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Rezervacije za pokojnine od odhodu v pokoj	2.834.488	2.775.432	102,1
Rezervacije za jubilejne nagrade	561.052	604.867	92,8
Druge rezervacije	6.185.684	145.118	-
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	196.879	215.708	91,3
Rezervacije in DPČR	9.778.103	3.741.125	261,4

v EUR

➤ Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2018

	Aktuarski izračun 31.12.2018	Oblikovanje (+)/ Odprava (-)	Črpanje	Aktuarski izračun 31.12.2017
DR za odpravnine ob upokojitvi	2.834.488	168.209	109.153	2.775.432
Tekoči stroški storitev (CSC)		92.504	0	
Tekoči stroški obresti (IC)		38.358	0	
Aktuarski presežek (AG) sprem. finan. predp.		-22.040	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo		59.387	0	
Izplačila (črpanje v obdobju)		0	109.153	
DR za jubilejne nagrade	561.052	31.968	75.783	604.867
Tekoči stroški storitev (CSC)		47.609	0	
Tekoči stroški obresti (IC)		9.000	0	
Aktuarski presežek (AG) sprem. finan. predp.		-14.602	0	
Aktuarski presežek (AG) izkustvo		-10.039	0	
Izplačila (črpanje v obdobju)		0	75.783	
DR za odprav. ob upok. in jub. nagrade	3.395.540	200.177	184.936	3.380.299

v EUR

Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti predstavljajo znesek rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

Zaposlenim je bilo izplačanih 109.153 EUR odpravnin ob upokojitvi in 75.783 EUR jubilejnih nagrad, za kar so bile v letu 2018 črpane ustrezne že oblikovane dolgoročne rezervacije.

Na osnovi izdelanega aktuarskega izračuna je družba konec leta 2018 dodatno oblikovala dolgoročne rezervacije za odpravnine ob upokojitvi v višini 168.209 EUR in dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade v višini 31.968 EUR. Dodatno oblikovanje pri jubilejnih

nagradah v celoti vpliva na stroške družbe v letu, medtem ko dodatno oblikovanje pri odpravninah ob upokojitvi v višini aktuarskega presežka oziroma primanjkljaja vpliva na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, ostale spremembe pa na stroške.

Zaradi povečanja diskontne obrestne mere je prišlo v letu 2018 do aktuarskega presežka (za leto 2017 je bila uporabljena diskontna obrestna mera 1,47 %, za leto 2018 1,83 %).

Izračun rezervacije je opravil pooblaščen aktuar na podlagi statističnih podatkov o starosti in fluktuaciji zaposlenih ter veljavnih aktov, ki so osnova za izplačilo odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

Uporabljene predpostavke pri aktuarskem izračunu so bile:

- skupna rast plač v višini 2,0 % letno v družbi,
- rast povprečne plače v Republiki Sloveniji je predpostavljena v višini 2,5 % letno v letu 2018 in 2,5 % v nadaljnjih letih, kar predstavlja ocenjeno dolgoročno rast plač,
- upoštevana je rast zneskov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad iz Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih odhodkov iz delovnega razmerja v enaki višini, kot je predpostavljeno za rast povprečne plače v Republiki Sloveniji,
- izračun obveznosti za odpravnine je vezan na pokojninsko delovno dobo posameznega zaposlenca,
- izbrana diskontna obrestna mera znaša 1,83 % letno.

Na dan 31. 12. 2018 se je stanje rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v primerjavi s predhodnim letom povečalo za 15.241 EUR.

➤ Analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke

v EUR

Postavka	Obdobje	Predpostavka	Odmik	Dolgoročne obveznosti	Odpravnine	Jubilejne nagrade
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2018	Centralni scenarij	0,00%	3.395.540	2.834.488	561.052
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2018	Diskontna obr. mera	-0,50%	3.533.728	2.953.083	580.645
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2018	Diskontna obr. mera	0,50%	3.266.906	2.724.269	542.637
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2018	Rast plač	-0,50%	3.266.867	2.724.201	542.666
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2018	Rast plač	0,50%	3.532.372	2.951.957	580.415
Trajanje (DBO)	31.12.2018			8,0	8,2	6,9

Analiza občutljivosti glede na spremembo upoštevanih predpostavk, torej sprememba diskontne obrestne mere in sprememba rasti plač ima podoben razpon vrednostne razlike na višino dolgoročnih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade.

Oblikovanje in črpanje rezervacij ne odstopa od načrtovanega.

➤ Prikaz gibanja drugih rezervacij v letu 2018

v EUR

	31.12.2018	Oblikovanje	Odprava	Črpanje	31.12.2017
Druge rezervacije	6.185.684	6.143.474	102.908	0	145.118
Skupaj druge rezervacije	6.185.684	6.143.474	102.908	0	145.118

Družba je na osnovi sodbe sodišča glede plačila prispevkov za poklicno zavarovanje (52 tožnikov, za katere je po sodbi zneske prispevkov in pripadajoče obresti tudi plačala) oblikovala rezervacije za prispevke za poklicno zavarovanje za voznike družbe za obdobje od prenehanja plačevanja prispevkov do 1. 10. 2018, ko je družba te prispevke začela ponovno plačevati za vse voznike. Znesek rezervacije za prispevke skupaj s pripadajočimi obrestmi

znaša 6.121.018 EUR. Na odločitev sodišča je družba vložila revizijo in Vrhovno sodišče RS je revizijo dopustilo.

Poleg tega ima družba oblikovano še eno rezervacijo za tožbo bivšega zaposlenega.

Do odprave rezervacije pa je prišlo za tožbo v kolektivnemu delovnemu sporu zaradi izvrševanja kolektivne pogodbe, ker je Vrhovno sodišče RS na osnovi vložene revizije ugodilo družbi LPP.

V drugih tožbenih zahtevkih niso izpolnjeni kriteriji za pripoznanje rezervacij.

➤ Prikaz gibanja dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v letu 2018

v EUR

	31.12.2018	Oblikovanje (+)/ odprava (-)	Črpanje	31.12.2017
Prejete dotacije - invalidi	1.420	-353	780	2.553
Prejete dotacije - OS	186.624	18.948	29.561	197.237
Prejete donacije - OS	2.050	0	820	2.870
Dolg.pasivne časovne razmejitve - ostalo	6.785	0	6.263	13.048
Skupaj dolgoročne pasivne časovne razmejitve	196.879	18.595	37.424	215.708

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve so se v primerjavi s predhodnim letom zmanjšale. Največji del dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo prejete subvencije Eko sklada. Družba jih je v letih 2012 – 2016 pridobila za nabavo avtobusov na stisnjen zemeljski plin ali bio plin za javni potniški promet in osebnih vozil na električni pogon. V letu 2018 je v okviru projekta Optimum brezplačno pridobila programsko in računalniško opremo v višini 18.948 EUR. Porabljajo se skladno z obračunano amortizacijo vozil in opreme, za katera so bila prejeta.

3.3.2.9 Dolgoročne finančne obveznosti do bank

v EUR

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	7.028.571	8.806.377	79,8

V letu 2018 so se dolgoročne finančne obveznosti do bank zmanjšale, ker družba ni najela novih posojil, temveč odplačevala obstoječa posojila. Dolgoročne finančne obveznosti do bank so nastale v letu 2007 in letu 2016. V glavnini je družba najela dolgoročna posojila za nakup avtobusov za mestni in medkrajevni promet, preostalo za uravnavanje likvidnosti.

Med dolgoročnimi posojili so izkazane tudi obračunane obresti v višini 340 EUR.

➤ Pregled dolgoročnih finančnih obveznosti po posojilih

v EUR

Zap. št.	Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
1.	banka	20.667	1 m EURIBOR +1 ,0%	28.01.2019	DA
2.	banka	8.786.049	3 m EURIBOR + 1,39%	29.12.2023	DA

V skladu s SRS je del dolgoročnih finančnih obveznosti v višini 1.778.145 EUR, ki po stanju na dan 31. 12. 2018, zapade v plačilo v naslednjem letu, izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

Najeta posojila so zavarovana z zastavo avtobusov in s hipoteko na nepremičninah.

3.3.2.10 Druge dolgoročne finančne obveznosti

v EUR

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Dolgoročni dolgovi iz finančnega najema	161.644	827.836	19,5
Druge dolgoročne finančne obveznosti	161.644	827.836	19,5

V letu 2014 je družba pridobila s finančnim najemom 18 avtobusov v skupni vrednosti 4.428.000 EUR za dobo 5 let in mesečnim odplačilom. Na dan 31. 12. 2018 znaša stanje finančnih obveznosti iz tega finančnega najema 572.395 EUR.

V letu 2016 je družba pridobila s finančnim najemom 20 osebnih vozil v skupni vrednosti 465.440 EUR za dobo 5 let in mesečnim odplačilom. Na dan 31. 12. 2018 znaša stanje finančnih obveznosti iz tega finančnega najema 255.453 EUR.

➤ Pregled drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova finančnega najema

Zap. št.	Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti
1.	finančna institucija	357.456	3 m EURIBOR + 2,50%	1.7.2019
2.	finančna institucija	214.939	3 m EURIBOR + 2,50%	1.8.2019
3.	finančna institucija	255.453	3 m EURIBOR + 2,50%	16.8.2021

V skladu s SRS je del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti v višini 666.204 EUR, ki po stanju na dan 31. 12. 2018 zapade v plačilo v naslednjem letu, izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

3.3.2.11 Kratkoročne finančne obveznosti

v EUR

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	7.129.551	8.364.431	85,2
Druge kratkoročne finančne obveznosti	666.204	1.010.485	65,9
Kratkoročne finančne obveznosti	7.795.755	9.374.916	83,2

Družba ima kratkoročni posojili najeti pri bankah za namen uravnavanja likvidnosti. Stanje črpanih posojil na dan 31. 12. 2018 znaša 5.350.000 EUR in 1.406 EUR obračunanih obresti. Preostali, nečrpani del posojila v višini 1.150.000 EUR je izkazan v zabilančni evidenci med odobrenimi, vendar še ne črpanimi posojili.

Med kratkoročnimi posojili je izkazan tudi kratkoročni del dolgoročnih posojil v višini 1.778.145 EUR, ki zapade v plačilo v naslednjem letu.

➤ Pregled kratkoročnih finančnih obveznosti po posojilih do bank

Zap. št.	Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
1.	banka	3.501.356	3 m EURIBOR + 0,45%	23.8.2019	DA
2.	banka	1.850.050	3 m EURIBOR + 0,65%	26.10.2019	DA

Kratkoročna posojila so zavarovana z menicami.

Druge kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo kratkoročni del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova finančnega najema v višini 666.204 EUR.

3.3.2.12 Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini

	31.12.2018	31.12.2017	v EUR Indeks 18/17
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	938.522	230.512	407,1
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.929.660	2.777.890	69,5
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	2.868.182	3.008.402	95,3

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini so v knjigah izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem blaga ali opravljene storitve.

- Seznam 10 največjih dobaviteljev družbe po prometu v letu 2018

Dobavitelj	Promet 2018 v EUR
PETROL d.d., Ljubljana	7.042.608
JP ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	2.390.805
JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Ljubljana	1.925.792
ADRIATIC SLOVENICA d.d., Koper	1.262.793
BORGER GREMO d.o.o., Ljubljana	924.399
MAN TRUCK&BUS SLOVENIJA d.o.o., Ljubljana	876.947
IMOVATION d.o.o., Ljubljana	865.439
MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Ljubljana	582.437
SETEKAR d.o.o., Celje	579.073
AP LJUBLJANA d.d., Ljubljana	448.996
Skupaj	16.899.289

Največja dobavitelja družbe po prometu sta PETROL d.d., Ljubljana in JP ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ki družbi dobavljata gorivo za vozila. JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. za družbo LPP izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja. Ostali večji dobavitelji so izvajalci vzdrževanja sistema Urbana, vzdrževanja avtobusov, avtobusni prevozniki in zavarovalnica.

- Razčlenitev obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini po zapadlosti

	v EUR		
Vrste obveznosti	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
Obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	2.237.251	630.931	2.868.182

Zapadle obveznosti konec leta 2018 znašajo 22 % vseh obveznosti do dobaviteljev.

Likvidnostno tveganje družba obvladuje z rednim spremljanjem in načrtovanjem denarnega toka, vendar zaradi odstopanja med dejanskimi in načrtovanimi prilivi, družba konec leta 2018 ni uspela poravnati vseh svojih zapadlih obveznosti.

- Struktura poslovnih obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti po stanju na dan 31. 12. 2018

v EUR

	Vrednost zapadlih obveznosti v EUR	Struktura zapadlih obveznosti v %
do 30 dni	163.039	25,8
31-60 dni	157.596	25,0
61-90 dni	155.148	24,6
nad 91 dni	155.148	24,6
Stanje zapadlih obveznosti	630.931	100,0

Tveganja neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani dobaviteljev družba obvladuje predvsem z rednim in skrbnim preverjanjem bonitete posameznih dobaviteljev. Ob večjih dobavah materiala in opreme ter izvedbah storitev zahteva ustrezne instrumente za zavarovanje za resnost ponudbe, za zavarovanje dobre izvedbe del in za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi.

Kratkoročne poslovne obveznosti niso zavarovane s stvarnim jamstvom.

3.3.2.13 Druge kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Kratkoročne obveznosti do delavcev	1.805.740	1.625.589	111,1
Obveznosti do državnih in drugih institucij	527.962	600.517	87,9
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	430.174	219.640	195,9
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	2.763.876	2.445.746	113,0

Med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi največji delež predstavljajo kratkoročne obveznosti do delavcev iz naslova obračunane decembrske plače in drugih prejemkov iz delovnega razmerja, obveznosti za prispevke od plač ter obveznosti za davek na dodano vrednost.

3.3.2.14 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

v EUR

	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	4.028.422	3.723.927	108,2

Največji del (72,4 %) kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki iz naslova neporabljenega dobroimetja na karticah Urbana v višini 2.916.663 EUR. Stanje dobroimetja je odvisno od dinamike naloženih in porabljenih sredstev na karticah Urbane s strani uporabnikov in števila kartic Urbane v obtoku, ki se povečujejo.

Pomemben del kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno vračunani stroški, v višini 751.507 EUR, iz naslova neizkoriščenih dopustov zaposlenih v družbi za leto 2018, ki jih zaposleni lahko izkoristijo do 30. 6. 2019.

3.3.3 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

3.3.3.1 Čisti prihodki od prodaje

v EUR			
	2018	2017	Indeks 18/17
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	2.375	2.576	92,2
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	23.218.696	22.929.275	101,3
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	483.009	417.286	115,8
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	6.708.843	6.150.714	109,1
Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	5.194	4.173	124,5
Prihodki iz naslova dotacij (Mol in druge občine, RS)	19.447.230	18.881.643	103,0
Čisti prihodki od prodaje	49.865.347	48.385.667	103,1

V strukturi čistih prihodkov od prodaje največji del (75,8 %) predstavljajo prihodki od storitev prevoza potnikov.

Velik del čistih prihodkov od prodaje v strukturi prihodkov (39,0 %) predstavljajo tudi prihodki iz naslova subvencij za mestni in medkrajevni linijski promet.

Največji delež prihodkov iz naslova subvencij je prejetih s strani Mestne občine Ljubljana kot nadomestilo za izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v višini 10.191.781 EUR. Ministrstvo za infrastrukturo (MZI) je dodelilo subvencije za dijaške in študentske mesečne vozovnice v mestnem in v medkrajevnom prometu ter kompenzacijo za izvajanje GJS v višini 8.015.122 EUR, druge občine pa subvencije oziroma nadomestila v skupni višini 1.240.327 EUR.

Med prihodki drugih dejavnosti največji delež predstavljajo posebni linijski in občasni prevozi v višini 3.424.813 EUR, prihodki iz naslova tehničnih pregledov in vzdrževanja vozil v višini 2.166.017 EUR ter prihodki od najemnin poslovnih prostorov, počitniških kapacitet ter reklamnih površin v višini 1.431.352 EUR.

3.3.3.2 Drugi poslovni prihodki

v EUR			
	2018	2017	Indeks 18/17
Prihodki iz naslova državne podpore:	169.167	155.178	109,0
Prihodki iz naslova dotacij	29.544	31.629	93,4
Premija sklada za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	40.960	40.570	101,0
Premija Ministrstva za vzpodbujanje izobraževanja	8.968	2.771	323,6
Ostale dotacije/subvencije	89.695	80.208	111,8
Drugi poslovni prihodki (s prevrednot.poslov.prihodki)	652.119	1.277.096	51,1
Zavarovalniške odškodnine	526.824	1.247.295	42,2
Drugi poslovni prihodki	125.295	29.801	420,4
Drugi poslovni prihodki	821.286	1.432.274	57,3

Prihodki iz naslova dotacij pokrivajo obračunano amortizacijo za opredmetena osnovna sredstva v sorazmernem deležu, v katerem so bila sredstva financirana z dotacijami v višini 29.544 EUR. Prihodki iz naslova premij RS za spodbujanje zaposlovanja invalidov so v višini 40.960 EUR.

Med ostalimi dotacijami so prihodki od porabe sredstev za invalide nad kvoto in projekta Optimum v višini 89.695 EUR.

Med drugimi poslovnimi prihodki so v glavnini prihodki iz naslova odškodnin zavarovalnic v višini 526.824 EUR.

3.3.3.3 Stroški porabljenega blaga in materiala

	2018	2017	v EUR Indeks 18/17
Nabavna vrednost prodanega blaga in mat. ter stroški porabljenega mat. povezani z družbami v skupini	1.721.767	1.705.801	100,9
Nabavna vrednost prodanega blaga in mat. ter stroški porabljenega mat. povezani z drugimi družbami	8.272.151	7.825.940	105,7
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	9.993.918	9.531.741	104,8

Strošek materiala, ki se porablja preko zalog, se izkazuje v skladu z metodo povprečnih drsečih cen. Nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga se izkazuje v skladu z metodo zaporednih cen (fifo).

- Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala

	2018	2017	v EUR Indeks 18/17
Pogonsko gorivo in elektrika	7.025.429	6.557.983	107,1
Nadomestni deli in material tekočega vzdrževanja	2.165.566	2.053.847	105,4
Drugi stroški materiala	781.079	900.363	86,8
Trgovsko blago	21.845	19.548	111,7
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	9.993.918	9.531.741	104,8

V strukturi stroškov porabljenega materiala največji strošek predstavlja strošek pogonskega goriva za vozila v višini 6.915.858 EUR (69,2 %) in strošek nadomestnih delov in materiala, porabljenega za vzdrževanje avtobusov, v višini 2.165.566 EUR (21,7 %).

Povprečna cena goriva (nafta) se je v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 zvišala za 8,5 %, kar je vplivalo na povečanje stroškov materiala.

3.3.3.4 Stroški storitev

	2018	2017	v EUR Indeks 18/17
Stroški storitev povezani z družbami v skupini	1.799.868	1.872.646	96,1
Stroški storitev z drugimi družbami	8.267.749	7.568.296	109,2
Stroški storitev	10.067.617	9.440.942	106,6

- Stroški storitev povezani z družbami v skupini

	2018	2017	v EUR Indeks 18/17
JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.	1.542.396	1.605.497	96,1
JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.	217.212	208.604	104,1
JAVNO PODJETJE VODOVOD – KANALIZACIJA d.o.o.	19.377	37.505	51,7
SNAGA JAVNO PODJETJE d.o.o.	20.883	21.040	99,3
Stroški storitev povezani z družbami v skupini	1.799.868	1.872.646	96,1

Največji strošek storitev s povezanimi družbami predstavlja strošek strokovnih služb JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o., ki za družbo izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja.

➤ Stroški storitev povezani z drugimi družbami

	2018	2017	v EUR Indeks 18/17
Storitve po naročilu kupca	3.251.509	2.882.368	112,8
Provizije prodajalcev	599.534	601.409	99,7
Tekoče vzdrževanje	420.392	396.137	106,1
Najemnine	525.258	507.135	103,6
Intelektualne in osebne storitve	563.477	465.831	121,0
Zavarovalne premije	1.302.301	1.293.933	100,6
Drugi stroški	1.605.278	1.421.483	112,9
Stroški storitev povezani z drugimi družbami	8.267.749	7.568.296	109,2

Storitve po naročilu kupca v višini 3.251.509 EUR so predvsem storitve, ki jih drugi avtobusni prevozniki opravljajo za družbo tam, kjer družba nima ustreznih ali ima premalo prevoznih kapacitet. Med premijami za zavarovanje največji del predstavlja strošek zavarovanja vozil v višini 1.124.257 EUR. Provizije prodajalcem za opravljene storitve posredovanja pri prodaji vozovnic znašajo 599.534 EUR.

Večji del najemnin predstavlja najemnina za avtobuse v višini 401.411 EUR, najemnina za dodatno opremo enotne mestne kartice Urbana v višini 21.279 EUR ter najemnina prikazovalnikov dinamičnih informacij na postajališčih v višini 46.358 EUR, ki jih družbi daje v poslovni najem MOL.

Med intelektualnimi storitvami največji del predstavlja strošek storitev centra za upravljanje (sistem Urbana) v višini 313.731 EUR, med drugimi stroški storitev pa največji del predstavlja strošek nadomestila za uporabo avtobusne postaje v višini 251.540 EUR.

V letu 2018 ima družba izkazane stroške revizij v višini 6.510 EUR. Strošek zaključne revizije za leto 2017 znaša 3.315 EUR, za vmesno revizijo leta 2018 znaša 2.210 EUR in za revizijo poročila o razmerjih s povezanimi podjetji za leto 2018 pa 985 EUR.

3.3.3.5 Stroški dela

	2018	2017	v EUR Indeks 18/17
Stroški plač	19.052.560	18.147.417	105,0
Stroški socialnih zavarovanj	4.426.124	3.493.140	126,7
Stroški pokojninskih zavarovanj	3.032.151	2.170.086	139,7
Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.393.973	1.323.054	105,4
Drugi stroški dela	3.168.176	3.080.159	102,9
Stroški dela	26.646.860	24.720.716	107,8

V letu 2018 je bil sklenjen Dodatek št 2 h Kolektivni pogodbi Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o., ki je določal povišanje plač.

Najnižja osnovna bruto plača za prvi plačni razred iz Tarifne priloge je do 30. 4. 2018 znašala 485,00 EUR, od 1. 5. 2018 dalje pa znaša 514,49 EUR.

Regres za letni dopust 2018 je bil izplačan vsem zaposlenim po kolektivni pogodbi v enaki višini in sicer bruto 1.206,19 EUR bruto na zaposlenega. Strošek regresa za letni dopust 2018 je znašal 1.074.088 EUR.

Na osnovi sodbe Višjega delovnega in socialnega sodišča je družba 52 tožnikom plačala prispevke za poklicno zavarovanje voznikov v višini 499.726 EUR in pripadajoče zamudne obresti. S 1. 10. 2018 je na osnovi te sodbe družba ponovno začela vplačevati prispevke za poklicno zavarovanje v sklad obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja pri Kapitalski družbi oziroma prispevke za zavarovalno dobo s povečanjem na ZPIZ. Družba je hkrati tudi vložila revizijo na sodbo, ki jo je Vrhovno sodišče RS dopustilo. Zato so se stroški pokojninskih zavarovanj v letu 2018 občutno zvišali.

Iz naslova te sodbe in ostalih tožb ima družba oblikovane rezervacije za pretekle obveznosti v skupni višini 6.185.684 EUR, od tega se znesek 6.121.018 EUR nanaša na obveznosti iz naslova prispevkov za poklicno zavarovanje voznikov.

Glede na dogovor o sodelovanju delavcev pri upravljanju in poslovanju sveta delavcev (SD) so bile članom SD izplačane sejnine za udeležbo na sejah ter glede na aktivnosti posameznih članov SD tudi nagrade kot drugi dohodki iz delovnega razmerja. Skupaj je bilo iz naslova sejin in nagrad izplačano bruto 30.348 EUR.

V letu 2018 je bila v veljavi ena pogodba o zaposlitvi, za katero ni veljal tarifni del kolektivne pogodbe, in sicer z direktorjem družbe, ki predstavlja vodstvo družbe.

- Skupni znesek vseh prejemkov skupin oseb, prejetih za opravljanje funkcij oziroma nalog

Skupina oseb	Prejemki	v EUR
		od tega za plače
Vodstvo družbe	86.126	75.230
Skupaj	86.126	75.230

Prejemki so bili vodstvu družbe izplačani v skladu z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Znesek prejemkov vodstva družbe za leto 2018 vključuje plače in nadomestila plač, spremenljivi prejemek, boniteto (zavarovanje odgovornosti), regres za letni dopust, vplačane premije za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje in povračila stroškov za prehrano med delom.

Iz naslova odloženih obveznosti do vodstva družbe za izplačila spremenljivega prejemka v skladu z zakonom ima družba izkazane dolgoročne poslovne obveznosti v višini 3.889 EUR, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2020 v skladu s pogodbo o zaposlitvi direktorja družbe. Del, ki zapade v plačilo v letu 2019 v višini 3.827 EUR, je izkazan kot kratkoročna obveznost do vodstva družbe s pripadajočimi dajatvami na plače.

Družba nima nobenih terjatev do vodstva družbe, ravno tako vodstvo družbe nobenih posojil pri družbi in obratno.

➤ Povprečno število zaposlenih po stopnjah izobrazbe

Stopnja izobrazbe	Povprečno število zaposlenih v 2018	Delež v %	Povprečno število zaposlenih v 2017	Delež v %	Indeks 18/17
I.	3,5	0,4	4,0	0,5	87,5
II.	18,1	2,1	20,8	2,3	87,0
III.	9,5	1,1	10,3	1,2	92,2
IV.	497,8	56,5	501,0	56,5	99,4
V.	266,2	30,2	264,5	29,8	100,6
VI.	49,1	5,6	50,7	5,7	96,9
VII.	36,3	4,1	34,0	3,8	106,8
VIII.	1,0	0,1	1,0	0,1	100,0
IX.	0,0	0,0	0,0	-	0,0
Skupaj	881,5	100,0	886,3	100,0	99,5

3.3.3.6 Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS

	2018	2017	Indeks 18/17
Neopredmetena sredstva	213.842	225.310	94,9
Zgradbe	250.827	245.297	102,3
Druga oprema	3.796.406	4.144.957	91,6
Amortizacija	4.261.075	4.615.564	92,3
Prevrednotovalni poslovni odh. pri NS in OOS	197	918.709	-
Amortizacija in prevredn. posl. odh. pri NS in OOS	4.261.272	5.534.273	77,0

Okvirne dobe koristnosti, ki jih družba uporablja za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, so prikazane že v uvodnem delu razkritij pri posameznih računovodskih usmeritvah. Družba amortizira svoja sredstva po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Strošek amortizacije se je v primerjavi s predhodnim letom zmanjšal za 7,7 %, razlog je večja odpisanost opredmetenih osnovnih sredstev in nižje investicijske naložbe tekom leta.

Največji delež amortizacije predstavljajo druge naprave in oprema (89,1 %) v višini 3.796.406 EUR, v okviru tega pa amortizacija avtobusov v višini 2.926.540 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z NDS in OOS v poslovnem letu znašajo 197 EUR in izhajajo iz naslova izločenih sredstev.

3.3.3.7 Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami

	2018	2017	Indeks 18/17
Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	6.447.196	468.918	-

V letu 2018 je bila oblikovana rezervacija v višini 6.121.018 EUR iz naslova prispevkov za poklicno zavarovanje voznikov s pripadajočimi obrestmi. Podrobnejše razkritje je v točki 3.3.2.8.

3.3.3.8 Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah

	2018	2017	Indeks 18/17
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov in storitev	51.905.410	43.287.608	119,9
Stroški prodaje	1.579.535	1.459.576	108,2
Stroški splošnih dejavnosti	3.951.117	4.978.869	79,4
Normalni stroški splošnih dejavnosti	3.934.572	4.035.561	97,5
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS, OOS in NN	197	918.709	0,0
Prevr. poslovni odhodki v zvezi s kratkoročnimi sredstvi	16.348	24.599	66,5
Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah	57.436.062	49.726.053	115,5

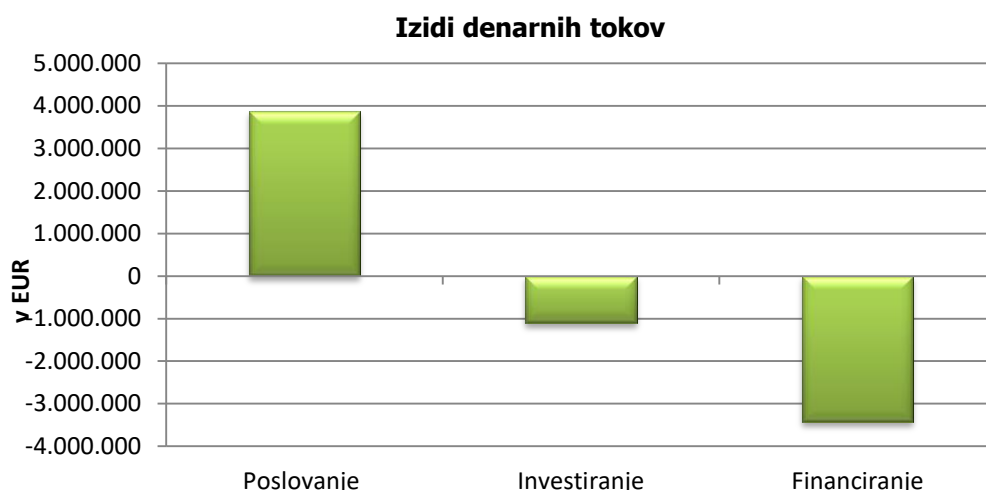
Podatke za razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah zagotavlja evidenca stroškov po stroškovnih mestih in kontih. V ta namen so opredeljena stroškovna mesta v okviru profitnih centrov in konti, ki sodijo v okvir posamezne funkcionalne skupine. Za tista stroškovna mesta, ki se jih ne more v celoti opredeliti za eno od navedenih skupin, so določeni kriteriji delitve na posamezne funkcionalne skupine.

3.3.4 Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa

Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja je negativen v višini 6.780.955 EUR. Leto se je glede na negativni čisti poslovni izid obračunskega obdobja povečal za 37.347 EUR, kolikor znaša aktuarski primanjkljaj za odpravnine ob upokojitvi, evidentiran na postavki kapitala kot negativne rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti.

3.3.5 Pojasnila k izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnega toka prikazuje prejeme in izdatke denarnih sredstev, ki jih je družba v posameznem obdobju ustvarila pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri investiranju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Na podlagi denarnih izidov je razvidno iz katerih virov družba pridobiva denarna sredstva in kako jih porablja.



V letu 2018 je družba izkazala pozitivni denarni izid pri poslovanju, ki je v celoti pokrila negativni denarni izid pri investiranju in delno negativni denarni izid pri financiranju ter izkazala negativni denarni izid v višini 653.747 EUR. Denarni tokovi pri financiranju izkazujejo manjšo zadolženost v letu 2018. Izdatki pri financiranju presegajo prejeme od financiranja.

Denarni tokovi iz naslova prejetih in danih obresti so naslednji:

- pri poslovanju so med finančne prihodke iz poslovnih terjatev vključene tudi zamudne obresti v višini 6.955 EUR ter obresti od sredstev na vpogled v višini 37 EUR; med finančnimi odhodki iz poslovnih obveznosti so upoštevane zamudne obresti v višini 91.034 EUR;
- pri financiranju so vključene med izdatke obresti od prejetih posojil v višini 200.531 EUR.

3.3.6 Druga razkritja

3.3.6.1 Zabilančna evidenca

v EUR			
	2018	2017	Indeks 18/17
Dane garancije	223.730	106.053	211,0
Prejete menice z meničnimi izjavami in prejete garancije	3.801.426	4.042.729	94,0
Zastavljena opredmetena osnovna sredstva	8.806.376	11.261.453	78,2
Odobrena, nečrpana posojila	1.150.000	595.000	193,3
Skupaj zabilančna evidenca	13.981.532	16.005.235	87,4

Na zabilančnih kontih družba vodi evidenco za dane inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo dane garancije, v višini 223.730 EUR, evidenco za prejete inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo prejete garancije v višini 723.045 EUR in prejete menice z meničnimi izjavami v višini 3.078.381 EUR, evidenco zastavljenih opredmetenih osnovnih sredstev v višini 8.806.376 EUR za najem posojil pri bankah ter odobren, nečrpan revolving kredit v višini 1.150.000 EUR.

Za najem posojil pri bankah je skupaj zastavljenih 10 nizkopodnih mestnih avtobusov ter vpisana hipoteka na nepremičnine.

3.3.6.2 Posli s povezanimi osebami

	2018	2017	Indeks 18/17
Prihodki	479.121	413.599	115,8
Matična družba	692	527	131,3
Javni holding Ljubljana	692	527	131,3
Ostale družbe v skupini	478.429	413.072	115,8
VO-KA	26.443	26.560	99,6
Snaga	48.036	43.082	111,5
Energetika	403.950	343.430	117,6
Odhodki	3.524.486	3.583.311	98,4
Matična družba	1.542.396	1.605.497	96,1
Javni holding Ljubljana	1.542.396	1.605.497	96,1
Ostale družbe v skupini	1.982.090	1.977.814	100,2
VO-KA	22.228	42.369	52,5
Snaga	20.883	21.040	99,3
Energetika	1.938.979	1.914.405	101,3
Finančni prihodki	640	0	-
Matična družba	0	0	-
Ostale družbe v skupini	640	0	-
Energetika	640	0	-
Finančni odhodki	19.805	0	-
Matična družba	10.223	0	-
Javni holding Ljubljana	10.223	0	-
Ostale družbe v skupini	9.582	0	-
Snaga	6	0	-
Energetika	9.576	0	-
Terjatve na dan 31.12.	103.993	144.263	72,1
Matična družba	369	68	542,6
Javni holding Ljubljana	369	68	542,6
Ostale družbe v skupini	103.624	144.195	71,9
VO-KA	2.733	2.619	104,4
Snaga	10.938	5.437	201,2
Energetika	89.953	136.139	66,1
Obveznosti na dan 31.12.	938.522	230.512	407,1
Matična družba	652.216	13.006	-
Javni holding Ljubljana	652.216	13.006	-
Ostale družbe v skupini	286.306	217.506	131,6
VO-KA	2.424	4.929	49,2
Snaga	1.816	1.641	110,7
Energetika	282.066	210.936	133,7

Obvladujoča družba je na osnovi sklenjene Pogodbe o izvajanju strokovno-tehničnih in organizacijskih storitev za družbo izvajala finančno računovodske storitve, kadrovske storitve, pravne storitve, storitve informatike in storitve javnega naročanja ter strokovno in poslovno povezovanje naročnikov kot izvajalcev gospodarskih javnih služb na osnovi sklenjene Pogodbe o izvajanju strokovno-tehničnih in organizacijskih storitev. V letu 2018 je imela družba iz naslova Pogodbe o izvajanju strokovno-tehničnih in organizacijskih storitev 1.542.396 EUR stroškov.

Družba je v povezavi z obvladujočo družbo ustvarila 692 EUR prihodkov iz naslova prodaje vozovnic Urbana.

V letu 2018 je družba poleg poslovanja z obvladujočo družbo, poslovala tudi z njo povezanimi družbami. Pri teh poslih družba ni bila prikrajšana ali oškodovana. Poudariti je potrebno, da ni bilo dejanj, ki bi jih družba storila ali opustila na pobudo ali v interesu obvladujoče družbe ali z njo povezanih družb. Podrobnejši podatki o vrednosti in vsebini poslov z obvladujočo družbo in z njo povezanimi družbami so, v kolikor so pomembni, predstavljeni tudi v računovodskem delu letnega poročila.

V letu 2018 je družba z drugimi družbami v skupini ustvarila 478.429 EUR prihodkov iz naslova prodaje vozovnic, storitev tehničnih pregledov, storitev oddaje v najem reklamnih površin na vozilih ter oddajo v najem vozil. Z drugimi družbami v skupini je družba ustvarila 1.982.090 EUR stroškov iz naslova storitev s področja dobave stisnjenega zemeljskega plina za avtobuse, toplote in tople vode, odvoza odpadkov in oskrbe z vodo.

Transakcije med povezanimi osebami so opravljene pod običajnimi tržnimi pogoji, razen nekaj manjših storitev.

3.3.6.3 Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja

V obdobju od 1. januarja 2019 pa do dneva revizorjevega poročila v družbi ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2018.

3.3.6.4 Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32

Družba je v letu 2018 izvajala dejavnost javnega linijskega prevoza potnikov kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu, druge dejavnosti pa kot gospodarsko dejavnost.

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov in vzdrževanje in servisiranje vozil,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Tržne dejavnosti:

- Tehnični pregledi in homologacije vozil,
- Posebni linijski in občasni prevozi.

Dejavnosti	Izid	v EUR
Mestni linijski prevoz potnikov	izguba	5.239.562
Medkrajevni linijski prevoz potnikov	izguba	1.565.063
Druge dejavnosti	dobiček	61.017
LPP	izguba	6.743.608

Sodila za razporejanje stroškov in za razporejanje sredstev in obveznosti do njihovih virov so bila revidirana in so bila spoznana za ustrezna. Sodila so opredeljena v »Pravilniku o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih«.

V skladu s pravilnikom o računovodstvu družba ne izkazuje podbilance stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov za posamezne gospodarske javne službe ter za druge dejavnosti.

Zahtevani pregledi in razkritja v skladu s SRS 32 so podani v nadaljevanju.

➤ Prikaz sodil

Družba v svojih organizacijskih enotah opravlja obvezno gospodarsko javno službo – javni linijski prevoz potnikov v mestnem in medkrajevem prometu ter tržne dejavnosti, zato je

dolžna izkazovati ločene računovodske izkaze (izkaze poslovnega izida). V skladu z računovodskimi standardi (SRS 32) in veljavnim Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti se ločeno evidentira dejavnost:

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Tržne dejavnosti:

- Posebni linijski in občasni prevoz,
- Tehnični pregledi in homologacija.

Ločeni poslovni izidi za navedene dejavnosti zajemajo naslednje storitve:

- Javni linijski prevoz potnikov v mestnem prometu,
- Javni linijski prevoz potnikov v medkrajevnem prometu,
- Izdelava in prodaja vozovnic,
- Obveščanje uporabnikov o storitvah javne službe,
- Dnevno zagotavljanje pogojev za varno in nemoteno obratovanje vozil (ki vključuje vzdrževanje, popravila, pranje in preglede vozil),
- Nadzor nad vozovnicami uporabnikov,
- Tehnični pregledi vseh vrst vozil,
- Homologacije in strokovna mnenja,
- Posebni linijski prevoz potnikov,
- Občasni prevoz potnikov.

Družba evidentira prihodke, stroške in odhodke na profitnih centrih in stroškovnih mestih. Vsi stroški in odhodki se evidentirajo (dejansko ali statistično) na stroškovnih mestih, ki so vzpostavljena znotraj posameznih organizacijskih enot. Večji del stroškovnih mest je neposrednih in pripadajo posameznemu temeljnemu profitnemu centru dejavnosti, del stroškovnih mest pa je splošnih in s svojimi stroški posredno bremenijo splošna stroškovna mesta posameznih profitnih centrov in s tem dejavnosti. Del stroškov se dejansko (obračunsko) evidentira na internih nalogih, na stroškovnih mestih pa le statistično. Interni nalogi so odprti za vsako posamezno vozilo, za počitniške objekte in za projekte.

Prihodki in odhodki, evidentirani na profitnih centrih, se združujejo na nivoju dejavnosti. Dejavnostim so prisojeni temeljni profitni centri, vsi razen profitnega centra Splošno (H510). Profitni center Splošno je posreden profitni center, ki se konec obračunskega obdobja prazni in obremeni temeljne profitne centre. Konec obračunskega obdobja se splošni profitni center in pripadajoča stroškovna mesta na podlagi sodil prerazporedi na temeljne dejavnosti.

Neposredni prihodki in odhodki so že ob nastanku razporejeni na ustrezna stroškovna mesta oziroma profitne centre.

Razporejanje ostalih prihodkov, stroškov in odhodkov, ki so splošni oziroma skupni za več dejavnosti, se delno izvaja v računovodstvu, delno pa v kontrolingu.

Za posamezne vrste splošnih prihodkov in odhodkov se za razdelitev uporabljajo sodila oziroma ključ:

- dejanska uporaba (ključ S.0),
- površina zasedenih poslovnih površin (ključ S.1),
- število zaposlenih (ključ S.2),
- obseg dela (ključ S.3),
- stroški posameznih SM in PC (ključ S.5),

- število vozil (S.6),
- število voznikov (S.7),
- poraba goriva v litrih (S.8),
- prevoženi kilometri na posamezni liniji (S.9),
- število vozil na posamezni liniji (S.10),
- stroški na posamezni liniji (S.11),
- dejanska prodaja vozovnic (S.12).

Sodila oziroma ključi se letno preverjajo in korigirajo glede na nova dejstva. Tako opredeljena sodila se potrdijo z letnim poslovnim načrtom in se uporabljajo za obdobje obračune tekom leta.

V letu 2018 je družba uporabljala sodila v skladu s Pravilnikom o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih LPP.

➤ **Prikaz lastniških deležev države, občin in drugih v osnovnem kapitalu**

LPP je v 100 % lasti družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana

➤ **Finančne terjatve do države**

v EUR

Terjatve do države na dan 31.12.2018	
Ministrstvo za okolje in prostor	210
Ministrstvo za javno upravo	2.281
Ministrstvo za zdravje	439
Ministrstvo za delo, družino	2.531
Ministrstvo za finance	337
Ministrstvo za infrastrukturo	1.196.316
Ministrstvo za kmetijstvo	146
Ministrstvo za gospodarski razvoj	36
Terjatve do države	1.202.296

Terjatve so nastale z opravljanjem prevozov in storitev tehničnih pregledov, razen terjatve do Ministrstva za infrastrukturo, ki je nastala zaradi subvencioniranja prevoza dijakov in študentov v mestnem in medkrajevem linijskem prevozu in kompenzacije za opravljanje GJS. Vse terjatve do države zapadejo v plačilo v letu 2019, med njimi ni zapadlih terjatev.

➤ **Finančne terjatve do občin**

v EUR

Terjatve do občin na dan 31.12.2018	
MOL	1.885.302
Ig	12.905
Logatec	167
Dobrova - Polhov Gradec	68.318
Lukovica	23
Horjul	12.040
Log - Dragomer	1.920
Dol pri Ljubljani	17
Grosuplje	82.489
Škofljica	84.202

Terjatve do občin na dan 31.12.2018	
Vrhnika	39.237
Medvode	43.636
Ivančna gorica	62.912
Dobropolje	16.096
Brezovica	148.976
Vodice	24.199
Pivka	484
Terjatve do občin	2.482.923

Terjatve so nastale z opravljanjem prevozov, dodatnih nadomestil za izvajanje storitev in sofinanciranj posameznih linij. Med terjatvami do občin je 955.104 EUR zapadlih terjatev, med njimi 768.869 EUR terjatev do MOL za nadomestilo za izvajanje storitev.

➤ **Izkaz poslovnega izida za leto 2018 razdeljen na del, ki izhaja iz opravljanja GJS in del, ki izhaja iz opravljanja tržnih dejavnosti**

V EUR

	Mestni linijski prevoz	Medkrajevni linijski prevoz	Druge dejavnosti
1. Čisti prihodki od prodaje	36.783.274	7.591.176	5.558.457
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	2.373	2	0
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	18.752.715	4.465.981	0
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	401.485	2.071	79.453
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	1.214.262	87.615	5.406.966
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	566	150	4.478
e) INTERNI PRIHODKI	0	0	67.560
1.1. Prihodki iz naslova dotacij	16.411.873	3.035.357	0
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	358.554	91.369	11.537
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	690.380	107.614	23.292
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	159.390	8.428	1.349
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od občine	29.164	278	102
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	130.226	8.150	1.247
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	530.990	99.186	21.943
5. Stroški blaga, materiala in storitev	13.025.556	3.858.453	3.245.086
a.1) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z družbami v skupini	1.713.448	4.774	3.545
a.2) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z drugimi družbami	5.988.047	1.853.119	430.985
b.1) Stroški storitev povezani z družbami v skupini	1.436.880	243.695	119.293
b.2) Stroški storitev povezani z drugimi družbami	3.837.840	1.741.408	2.688.501
INTERNI STROŠKI	49.341	15.457	2.762
6. Stroški dela	20.946.291	3.820.591	1.879.978
a) Stroški plač	14.795.560	2.846.553	1.410.447
b) Stroški socialnih zavarovanj	3.570.564	582.858	272.702
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj	2.486.243	375.979	169.929
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.084.321	206.879	102.773
c) Drugi stroški dela	2.580.167	391.180	196.829
7. Odpisi vrednosti	3.374.099	664.516	239.005
a) Amortizacija	3.369.686	664.464	226.925
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	152	21	24
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	4.261	31	12.056
8. Drugi poslovni odhodki	5.323.557	968.657	157.833
a) Drugi poslovni odhodki povezani z družbami v skupini	2.259	390	202
b) Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	5.321.298	968.267	157.631
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	6.376	179	438
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	615	9	16
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	5.761	170	422
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	176.768	20.293	862
b) Finančni odhodki od posojil, prejetih od bank	154.250	12.678	63
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	22.518	7.615	799
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	144.684	9.280	4.852
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	15.691	2.712	1.402
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	81	18	42
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	128.912	6.550	3.408
15. Drugi prihodki	3.157	721	387
16. Drugi odhodki	90.348	14.332	5.478
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1-+2+3+4-5-6-7-8+11-13-14+15-16)	-5.239.562	-1.565.063	61.017

3.4 Izjava posloводства

Posloводство družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov, končanih na dan 31. 12. 2018, dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2016) ter pojasnili in stališči SIR.

Posloводство družbe izjavlja, da v celoti potrjuje Letno poročilo za leto 2018 in s tem poslovno poročilo za leto 2018, računovodske izkaze prikazane v pričujočem letnem poročilu ter pripadajoča pojasnila na straneh od strani 57 do strani 95.

Ljubljana, 12. april 2019

Peter Horvat
Direktor

