



LETNO POROČILO 2019



Ljubljana, april 2020

KAZALO

1	UVOD	1
1.1	PREDSTAVITEV DRUŽBE	1
1.2	IZJAVA O UPRAVLJANJU	6
1.3	POROČILO POSLOVODSTVA	10
2	POSLOVNO POROČILO	12
2.1	GOSPODARSKA GIBANJA	12
2.2	URESNIČEVANJE NAČRTOVANIH CILJEV IN NALOG	12
2.3	ZADOVOLJSTVO UPORABNIKOV	15
2.4	POSLOVANJE DRUŽBE	18
2.4.1	<i>Analiza poslovanja</i>	18
2.4.2	<i>Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja</i>	26
2.4.3	<i>Upravljanje s tveganji</i>	26
2.5	POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI	32
2.5.1	<i>Gospodarske javne službe</i>	33
2.5.1.1	Mestni linijski prevoz potnikov	34
2.5.1.2	Medkrajevni linijski prevoz potnikov	35
2.5.1.3	Vozni park	37
2.5.1.4	Starost avtobusov	37
2.5.2	<i>Druge dejavnosti</i>	38
2.5.2.1	Tehnični pregledi, posebni linijski in občasni prevozi	38
2.6	POROČILO O NALOŽBENI DEJAVNOSTI	40
2.7	RAZISKAVE IN RAZVOJ	41
2.8	JAVNA NAROČILA	43
2.9	UPRAVLJANJE S KADRI	43
2.10	VARSTVO OKOLJA	46
2.11	DRUŽBENA ODGOVORNOST	47
2.12	RAZVOJNE USMERITVE	49
2.13	POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	51
2.14	POROČILO O RAZMERJIH Z OBVLADUJOČO DRUŽBO	52
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	53
3.1	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	53
3.2	RAČUNOVODSKI IZKAZI	56
3.2.1	<i>Bilanca stanja</i>	56
3.2.2	<i>Izkaz poslovnega izida</i>	58
3.2.3	<i>Izkaz drugega vseobsegajočega donosa</i>	59
3.2.4	<i>Izkaz denarnih tokov</i>	60
3.2.5	<i>Izkaz gibanja kapitala</i>	61
3.2.6	<i>Izkaz bilančne izgube</i>	62
3.3	RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	63
3.3.1	<i>Računovodske usmeritve</i>	63
3.3.2	<i>Pojasnila k bilanci stanja</i>	72
3.3.2.1	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	72
3.3.2.2	Opredmetena osnovna sredstva	73
3.3.2.3	Zaloge	76
3.3.2.4	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	76
3.3.2.5	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	78
3.3.2.6	Denarna sredstva	78
3.3.2.7	Kapital	78
3.3.2.8	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	79
3.3.2.9	Dolgoročne finančne obveznosti	81
3.3.2.10	Kratkoročne finančne obveznosti	83
3.3.2.11	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	83
3.3.2.12	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	84
3.3.2.13	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	85

3.3.3	<i>Pojasnila k izkazu poslovnega izida</i>	85
3.3.3.1	Čisti prihodki od prodaje	85
3.3.3.2	Drugi poslovni prihodki	86
3.3.3.3	Stroški porabljenega blaga in materiala	86
3.3.3.4	Stroški storitev	87
3.3.3.5	Stroški dela	88
3.3.3.6	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS	89
3.3.3.7	Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	89
3.3.3.8	Stroški po funkcionalnih skupinah	90
3.3.4	<i>Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa</i>	90
3.3.5	<i>Pojasnila k izkazu denarnih tokov</i>	90
3.3.6	<i>Druga razkritja</i>	91
3.3.6.1	Zabilančna evidenca.....	91
3.3.6.2	Posli s povezanimi osebami	92
3.3.6.3	Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja.....	93
3.3.6.4	Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32	94
3.4	IZJAVA POSLOVODSTVA	99

Pomembnejši podatki in nekateri kazalci poslovanja družbe

	LETO 2019	LETO 2018	LETO 2017	LETO 2016
MESTNI LINIJSKI PREVOZ POTNIKOV				
Prevoženi kilometri	11.561.151	11.902.191	12.031.346	11.986.438
Število potovanj	36.347.028	36.988.034	37.460.996	37.790.716
Število avtobusov (povprečje)	213	214	214	220
Število voznikov (stanje 31.12.)	497	476	496	477
MEDKRAJEVNI LINIJSKI PREVOZ POTNIKOV				
Prevoženi kilometri	3.585.474	3.557.604	3.532.634	3.500.547
Število potovanj	2.996.088	3.054.842	3.256.091	3.275.691
Število avtobusov (povprečje)	58	59	55	52
Število voznikov (stanje 31.12.)	87	88	83	83
VZDRŽEVANJE (v urah)				
Vzdrževanje avtobusov LPP in ostale opreme	139.937	112.397	110.878	120.349
Eksterno vzdrževanje	9.374	10.945	11.371	10.229
Skupaj	149.311	123.342	122.249	130.590
TEHNIČNI PREGLEDI				
Število tehničnih pregledov	24.369	26.168	26.408	26.055
Število homologacij	6.629	6.404	6.584	5.636
Število strokovnih mnenj	2.981	2.697	2.799	2.378
POSEBNI LINIJSKI, OBČASNI PREVOZI IN PREVOZI Z VLAKCEM				
Prevoženi kilometri	863.496	856.893	820.045	866.674
Število potovanj	915.280	855.981	834.081	781.177
Število avtobusov (povprečje)	6	6	6	6
Število vlakov	1	1	0	0
Število voznikov (stanje 31.12.)	16	10	10	10
IZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12. (v EUR)				
Bilančna vsota	48.033.955	43.473.008	46.927.115	47.844.981
Neopredmetena in opredmetena sredstva, nal. nep.	41.511.522	36.491.110	39.297.438	41.213.750
Finančne naložbe	34.851	0	0	13.474
Terjatve	5.184.571	6.000.061	5.966.213	5.605.650
Zaloge, denarna sred. in kratk. AČR	1.303.011	981.837	1.663.464	1.012.107
Kapital	8.671.962	9.012.478	14.993.433	14.972.725
Rezervacije in dolgoročne PČR	9.135.624	9.778.103	3.741.125	3.574.907
Dolgoročne in kratkoročne obveznosti	25.886.793	20.654.005	24.468.631	25.781.926
- Finančne obveznosti - banke	14.929.128	14.158.122	17.170.808	18.219.933
- Finančne obveznosti - leasing	161.645	827.848	1.838.322	2.826.750
- Finančne obveznosti - iz najemov osnovnih sredstev	5.456.679	0	0	0
- Ostale obveznosti (poslovne, ostale)	5.339.341	5.668.035	5.459.501	4.735.243
Kratkoročne PČR	4.439.576	4.028.422	3.723.927	3.515.423
IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO (v EUR)				
Prihodki iz poslovanja	54.753.030	51.148.093	50.182.575	46.975.186
Odhodki iz poslovanja	54.125.695	57.436.062	49.726.053	46.634.494
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	627.335	-6.287.969	456.522	340.692
Rezultat iz poslovanja pred odbitjem amortizacije (EBITDA)*	4.719.017	-2.026.894	5.072.086	4.876.376
Rezultat iz finančnega in izrednega poslovanja	-361.548	-455.639	-340.135	-323.588
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	265.787	-6.743.608	116.387	17.104
STROŠKI DELA IN PLAČ (v EUR)				
Stroški dela	28.413.428	26.646.860	24.720.716	23.363.830
Stroški plač	20.249.957	19.052.560	18.147.417	17.005.908
Povprečno število zaposlenih iz ur	870,18	874,47	878,95	859,98

	LETO 2019	LETO 2018	LETO 2017	LETO 2016
Povprečna bruto plača na zap. iz ur	1.939,26	1.815,63	1.720,56	1.647,90
Povprečna stopnja izobrazbe	4,5	4,5	4,5	4,5
KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE				
Gospodarnost iz poslovanja	1,01	0,89	0,99	1,00
Čista donosnost kapitala (v %)	2,0	-44,0	1,0	1,0
POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH V LETU	874,0	881,5	886,3	863,4
ŠTEVILO ZAPOSLENIH OB KONCU LETA	894	871	883	868

* Rezultat iz poslovanja pred odbitjem amortizacije (EBITDA) ne vključuje amortizacije od pravic do uporabe sredstev.

1 UVOD

1.1 Predstavitev družbe

Družba:	Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o., Ljubljana (skrajšan naziv: LPP d.o.o.)
Naslov:	Celovška cesta 160, Ljubljana
Telefon:	01 58 22 460
Telefaks:	01 58 22 550
E-pošta:	mail@lpp.si
Spletna stran:	www.lpp.si
Matična številka:	5222966000
Davčna številka:	SI66742790
Šifra dejavnosti:	49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet
Osnovni kapital:	18.155.600 EUR

Št. registrskega vložka pri Okrožnem sodišču v Ljubljani: 1/09817/00

➤ Ustanovitev in statusne spremembe družbe

Temeljno poslanstvo družbe je bilo že od vsega začetka zagotoviti meščanom javni prevoz, ki bo dostopen večini prebivalcev, varen, zanesljiv in ne predrag. Javni promet se je v Ljubljani začel odvijati 6. septembra 1901, ko je po mestnih ulicah zapeljal prvi tramvaj. Sprva je s tramvaji upravljalo avstrijsko podjetje Österreichische Kleinbahngesellschaft, ljubljansko tramvajsko podjetje pa se je imenovalo Splošna maloželezniška družba.

Leta 1929 se je preimenovalo v Električno cestno železnico (ECŽ), ki je leta 1937 v celoti prešla v last mesta. Tramvajske proge so mesto povezovala do leta 1958, nato pa so tramvaje zamenjali trolejbusi in avtobusi, ECŽ pa se je preimenovala v Ljubljana-Transport.

Trolejbusi so po mestu vozili do leta 1971, potem so jih v celoti zamenjali avtobusi. Istega leta se je Ljubljana-Transport preimenovala v Viator. To podjetje je svoje poslovanje postopoma razširilo po vsej Sloveniji in poleg mestnega prometa razvilo tudi dejavnosti medkrajevnega, tovornega in turističnega prometa. Leta 1977 se je Viator povezal s podjetjem SAP in nastalo je podjetje s skupnim imenom SOZD SAP-VIATOR, v okviru katerega je že delovala delovna organizacija Mestni potniški promet.

Sledile so nadaljnje združitve in povezave med različnimi prometnimi, turističnimi in hotelskimi organizacijami po vsej Sloveniji in tako se je SOZD SAP-VIATOR leta 1981 preimenoval v podjetje z imenom SOZD INTEGRAL. V okviru slednjega se prvič pojavi današnje ime družbe in sicer kot delovna organizacija Ljubljanski potniški promet. Leta 1989 se je delovna organizacija LPP odločila za izstop iz SOZD-a Integral in postala javno podjetje v službi prebivalcev Ljubljane in vseh tistih, ki živijo v primestnih občinah.

Z uveljavitvijo Zakona o gospodarskih javnih službah v letu 1993 je celotno premoženje JP Ljubljanski potniški promet, p.o., Ljubljana, ki je bilo predhodnik današnjega javnega podjetja, prešlo v last Mesta Ljubljane. Izvršni svet Skupščine Mesta Ljubljane je 24. 6. 1994 sprejel Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, p.o., v Javno podjetje

Ljubljanski potniški promet, Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju LPP), s čimer je Mesto Ljubljana postalo 100-odstotni lastnik kapitala javnega podjetja. Navedeni sklep o preoblikovanju javnega podjetja je bil sočasno akt o ustanovitvi LPP d.o.o.

Mesto Ljubljana je leta 1994 ustanovilo javni holding mestnih javnih podjetij, Holding mesta Ljubljane, d.o.o., in mu s Sklepom o ustanovitvi zagotovilo osnovni kapital z lastniškimi naložbami v javnih podjetjih, katerih 100-odstotni lastnik je bilo. Edini ustanovitelj in lastnik LPP, katerega osnovni kapital, po dokapitalizaciji v letu 2003, je znašal 17.155.600 EUR, je bil na tej podlagi Javni holding Ljubljana, d.o.o. Ta je v decembru 2008 družbo dokapitaliziral v višini 3 mio EUR, vendar je bilo povečanje kapitala vpisano v sodni register šele v letu 2009. Po dokapitalizaciji v letu 2009 v višini 6,2 mio EUR, je znašal osnovni kapital družbe 23.355.600 EUR. Javni holding je v letu 2010 družbo dokapitaliziral še v višini 7.300.000 EUR, tako da je bil konec leta 2010 kapital družbe 30.655.600 EUR. V letu 2011 je Javni holding dokapitaliziral družbo v višini 7.500.000 EUR. Poleg dokapitalizacije je bilo v skladu z načrtovanimi ukrepi s postopkom poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala izvedeno tudi zmanjšanje v višini 10.000.000 EUR. Zmanjšanje osnovnega kapitala je bilo v višini 10.000.000 EUR izvedeno tudi v letu 2012, tako da osnovni kapital družbe konec leta 2012 znaša 18.155.600 EUR. Tudi konec leta 2013 je bil osnovni kapital družbe 18.155.600 EUR. Med letom je bila v skladu s sklepi pristojnih organov družba dokapitalizirana v višini 1.400.000 EUR, v enaki višini pa je bila z zmanjšanjem osnovnega kapitala pokrita izguba preteklih let. S čistim dobičkom poslovnega leta 2013 je družba pokrila del nepokrite izgube preteklih let. V mesecu decembru 2014 je lastnik družbo dokapitaliziral še za 2.000.000 EUR, tako da se je osnovni kapital povečal na 20.155.600 EUR, vendar je bila sprememba vpisana šele v januarju 2015, tako da višina osnovnega kapitala v bilanci še ni povečana. Tudi s čistim dobičkom poslovnega leta 2014 je družba pokrila del nepokrite izgube preteklih let. Oktobra 2015 je bila izvedena dokapitalizacija v višini 2.000.000 EUR. Takoj po povečanju osnovnega kapitala na 22.155.600 EUR je bilo izvedeno poenostavljeno zmanjšanje z namenom pokrivanja nepokrite izgube preteklih let, tako da je osnovni kapital konec leta znašal 18.155.600 EUR. S čistim dobičkom v letih 2015, 2016 in 2017 je družba pokrila del nepokrite izgube preteklih let. Dokapitalizacija v višini 800.000 EUR je bila, zaradi predvidene visoke izgube in zagotavljanja kapitalske ustreznosti, izvedena tudi v letu 2018. Osnovni kapital konec leta je ostal enak, ker je bilo takoj po povečanju izvedeno poenostavljeno zmanjšanje osnovnega kapitala z namenom pokrivanja nepokrite izgube preteklih let.

Družba v procesu lastninjenja iz premoženja ni izločila infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev in ni pripravila obrazca L-1, ki vsebuje seznam infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev, ki po 76. členu Zakona o gospodarskih javnih službah postanejo last Mesta Ljubljane, o čemer je bila na podlagi sklepa Izvršnega sveta Mesta Ljubljane obveščena tudi Agencija Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo. S tem je družba postala lastnik tudi infrastrukturnega premoženja, prevzetega v obliki stvarnega vložka. V letu 2004 je Javni holding ponovno začel proces ugotavljanja deleža infrastrukturnih objektov in naprav v javnih podjetjih in velja ugotovitev, da LPP ne razpolaga z infrastrukturnimi objekti in napravami.

Edini družbenik HOLDING LJUBLJANA, d.o.o., (spremenjeno ime ustanovitelja) je dne 11. 7. 2001 sprejel prečiščeno besedilo Akta o ustanovitvi družbe LPP d.o.o., ki je v celoti nadomestil Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o. in statut družbe.

Na podlagi ustavne odločbe so vsi občinski sveti in mestni svet za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ustanovili skupni organ – Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana. Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. je začel veljati 28. 7. 2004.

V letu 2005 (31. 3.) je bil na podlagi pooblastila Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. sprejet nov »Akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o.«, ki je nadomestil do takrat veljavni akt z dne 14. 1. 2004.

V letu 2009 je bila iz družbe Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. izločena služba Primestni potniški promet ter ustanovljena nova družba BUS, d.o.o. (v nadaljevanju BUS). Družba BUS, d.o.o. je kot univerzalni pravni naslednik vstopila v vsa pravna razmerja v zvezi s prejetim premoženjem, katerih subjekt je bila družba LPP d.o.o. Družba BUS, medkrajevni potniški promet, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana je bila ustanovljena dne 29. 7. 2009 in dne 4. 8. 2009 vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani, s čimer je pridobila lastnost pravne osebe.

V letu 2010 so bile izvedene organizacijske spremembe, saj je del služb, ki so izvajale podporne procese prešlo na Javni holding Ljubljana, reorganizirala pa se je tudi dejavnost vzdrževanja vozil v okviru družbe.

S 1. 1. 2012 je bila v skladu s sprejetimi sklepi izvedena pripojitev družbe BUS, d.o.o.

➤ **Dejavnost družbe**

Družba opravlja javni linijski prevoz potnikov, kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu. Opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so ji kot izvajalcu gospodarske javne službe zaupane, ter v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in ugodnejšemu opravljanju gospodarske javne službe. Javni linijski prevoz potnikov v cestnem prometu se opravlja kot mestni in medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Družba je registrirana za opravljanje naslednjih gospodarskih dejavnosti:

- popravila strojev in naprav,
- inštaliranje električnih napeljav in naprav,
- vzdrževanje in popravila motornih vozil,
- trgovina na debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov,
- trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki,
- trgovina na drobno po pošti ali po internetu,
- druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic,
- mestni in primestni kopenski potniški promet,
- obratovanje taksijev,
- medkrajevni in drug cestni potniški promet,
- potniški promet po celinskih vodah,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu,
- druga poštna in kurirska dejavnost,
- počitniški domovi in letovišča,
- druge nastanitve za krajši čas,
- okrepčevalnice in podobni obrati,
- slaščičarne in kavarne,
- začasni gostinski obrati,

- strežba pijač,
- drugo izdajanje programja,
- računalniško programiranje,
- druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
- obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- drugo informiranje,
- dejavnost zavarovalniških agentov,
- druge pomožne dejavnosti za zavarovalništvo in pokojninske sklade,
- oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje,
- tehnično preizkušanje in analiziranje,
- dejavnost oglaševalskih agencij,
- posredovanje oglaševalskega prostora,
- druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
- dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup,
- varovanje,
- nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov,
- splošna dejavnost javne uprave,
- drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

➤ **Organi vodenja in upravljanja**

Poslovodstvo družbe

Družba ima enega direktorja, ki vodi posle družbe in jo zastopa ter uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe. Funkcijo direktorja družbe opravlja Peter Horvat, ki je bil s strani Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju Svet ustanoviteljev) dne 1. 1. 2011 imenovan za direktorja družbe.

Zaradi spremenjenih določb o upravljanju družbe v ustanovitvenem aktu družbe, je pristojnost za imenovanje direktorja prešla na Skupščino edinega družbenika. Skupščina edinega družbenika, to je Javnega holdinga je z dnem 20. 4. 2011 imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno obdobje petih let. Julija 2015 je skupščina ponovno imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno dobo pet let od 2. 1. 2016.

Od 20. 3. 2015 družba nima več delavskega direktorja.

Družbenik

Edini družbenik družbe JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju Javni holding). Pristojnosti družbenika so določene v aktu o ustanovitvi in obsegajo: sprejem letnega poročila družbe in predloga za uporabo bilančnega dobička, poslovnega načrta družbe ter pisnih poročil o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja, odločanje o vplačilih osnovnih vložkov, vračanju naknadnih vplačil, o delitvi in prenehanju poslovnih deležev, ukrepah za pregled in nadzor dela poslovodje, o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca ter odločanje o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali družbena pogodba in katere niso izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljev).

Družbenik je v letu 2019 sprejel letno poročilo družbe za leto 2018 s poročilom neodvisnega revizorja ter se seznanil z ugotovitvijo bilančne izgube za leto 2018, poročilom o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2018, sprejel polletno poročilo o poslovanju družb skupine Javni holding ter poslovni načrt družbe za leto 2020.

Svet ustanoviteljev

Mestni svet MOL in občinski sveti občin Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Horjul, Ig, Medvode, Škofljica in Velike Lašče so v letu 2004 sprejeli Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o.

Z navedenim aktom so sveti občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih podjetjih, povezanih v Javni holding in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb, ustanovili skupni organ, imenovan Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Javni holding, s sedežem v Ljubljani, Mestni trg 1. V letu 2008 je bila zaradi prenosa poslovnega deleža v Javnem holdingu z občine Ig in Velike Lašče na MOL sprejeta novela v prejšnjem odstavku omenjenega akta, s katero je bilo izvedeno tudi preimenovanje organa v Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v Javni holding.

Svet ustanoviteljev sestavljajo aktualni župani občin ustanoviteljic. V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic družbe je Svet ustanoviteljev pristojen za odločanje o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, dajanje soglasij k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi, dajanje soglasij za najemanje kreditov in drugo zadolževanje ter za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Svet ustanoviteljev se je v letu 2019 sestal na sedmih rednih sejah in med drugim soglašal s predlogom, da se družba LPP za potrebe uravnavanja finančne likvidnosti in rednega poslovanja v letu 2019 kratkoročno zadolži pri bankah največ do višine 6.500.000 EUR in soglašal s predlogom da se družba LPP za potrebe financiranja nakupa avtobusov v letu 2019 dolgoročno zadolži pri bankah, v višini 3.800.000 EUR.

➤ Podatki o obvladujoči družbi

LPP je v 100 % lasti družbe Javni holding in je vključena v skupino družb, ki so v lasti navedene obvladujoče družbe.

Z 18. 4. 2019 je bila družba Snaga pripojena k prevzemni družbi VO-KA, ki se po novem imenuje JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o. (v nadaljevanju: VOKA SNAGA).

Skupino Javni holding sestavljajo:

- matična družba JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.

Konsolidirani računovodski izkazi se izdelujejo na nivoju skupine Javni holding. Konsolidirano letno poročilo je mogoče pridobiti na sedežu obvladujoče družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana.

1.2 Izjava o upravljanju

V skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) posloводство družbe Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju LPP) izjavlja, da je bilo v obdobju poslovnega leta 2018 upravljanje družbe skladno z zakoni, Aktom o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju: Akt o ustanovitvi) in drugimi veljavnimi predpisi.

Posloводство družbe LPP v skladu s 60. a členom ZGD-1 izjavlja, da je letno poročilo z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

V skladu s petim odstavkom 70. člena ZGD-1, ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, družba LPP podaja naslednja pojasnila:

- **Kodeks o upravljanju:**

Družba LPP izjavlja, da deluje skladno z veljavno zakonodajo ter si aktivno prizadeva za odgovorno upravljanje in transparentno komuniciranje z vsemi deležniki. V letu 2017 je bil sprejet Kodeks upravljanja družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. in odvisnih družb (v nadaljevanju: kodeks), ki je objavljen na spletni strani www.lpp.si. Kodeks za vse družbe v skupini upošteva poenotena merila za doseganje visokih standardov vodenja in nadzora ter oblikovanje transparentnega in razumljivega sistema korporativnega upravljanja.

Omenjenemu kodeksu družba pri poslovanju sledi, upoštevajoč posebnosti družbe, ki izhajajo iz akta o ustanovitvi družbe, zlasti v delu, ki se nanaša na skupščino družbenikov in vse v zvezi s tem, ker družba kot enoosebna družba z enim družbenikom Javnim holdingom, ki ima 100 % poslovni delež, nima skupščine družbenikov ter v delu, ki se nanaša na nadzorni svet in njegove člane in vse v zvezi s tem, ker v skladu z aktom o ustanovitvi nima nadzornega sveta, ki po ZGD-1 ni obvezen.

- **Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja:**

Sistem notranjih kontrol je opredeljen kot sestav računovodskih in drugih kontrol, vključno z organizacijskim ustrojem, metodami in postopki, ki jih vzpostavi vodstvo v sklopu svojih združenih ciljev z namenom, da si z njimi pomaga pri gospodarnem, učinkovitem in uspešnem izvajanju dejavnosti.

Notranje kontrole v Javnem holdingu imajo pomembno vlogo pri odkrivanju in preprečevanju goljufij ter zaščiti tako premoženja kot ugleda družbe. Namen notranjih kontrol je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, pravilnost, popolnost in resničnost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni in drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi, kar skušamo doseči predvsem z zagotavljanjem in izvajanjem naslednjih ukrepov in notranjih kontrol:

- oblikovanje učinkovite in transparentne organizacijske strukture,
- oblikovanje jasnih in poenotениh računovodskih usmeritev ter njihova dosledna uporaba,
- kontrola popolnosti zajemanja podatkov, ki obsega preverjanje ali so vsi poslovni dogodki nesporni, ali so odobreni s strani pooblaščenе osebe, ali so vsi poslovni dogodki pravočasno knjiženi, v praviłnih zneskih in praviłno kontirani,
- kontrola praviłnosti računovodskih podatkov, v okvir katere sodi preverjanje mesečnih uskladitev prometa in stanj med pomožnimi knjigami, analitičnimi evidencami in glavno knjigo ter kontrola izvajanja letnega popisa (inventura) stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov in uskladitev stanj po knjigah z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom,

- kontrola razmejitev dolžnosti in odgovornosti, ki obsega ločevanje izvajanja nalog, na primer evidentiranja poslovnih dogodkov od upravljanja s finančnimi sredstvi družbe (plačila),
- kontrola odgovornosti zadolžencev za sredstva, varovanje sredstev pred krajo, izgubami, neučinkovito uporabo,
- kontrola omejitve dostopa - poenoten računovodski in poslovni informacijski sistem tako v matični družbi Javni holding, kot v odvisnih družbah, zagotavlja ustrezne omejitve dostopa do omrežja, aplikacij in podatkov ter nadzor nad dostopi in ima že vgrajene nekatere kontrole popolnosti zajemanja in obdelovanja podatkov ter usklajenosti prometov analitičnih evidenc z glavno knjigo, oziroma se izvajajo tudi kontrole prenosov prometnih podatkov, kjer je to potrebno,
- nadziranje se izvaja tudi na način, da se preverja pravilnost računovodskih podatkov v okviru funkcije poročanja oziroma analiziranja in preučevanja odmikov od načrtovanih ali preteklih prometov in stanj (redna mesečna in občasna obdobja poročila o poslovanju družbe).

Menimo, da nam sistem notranjih kontrol v vseh pomembnih pogledih daje ustrezna zagotovila za doseganje ciljev na področju skladnosti poslovanja z zakoni, predpisi, sprejetimi notranjimi akti družbe in drugimi navodili; uspešnega poslovanja ter zagotavljanja kakovostnih storitev; varovanja sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja, napak, poneverb ter drugih nepravilnosti; razvijanja in ohranjanja zanesljivih računovodskih in drugih podatkov ter pravilnosti prikazovanja le-teh v računovodskih poročilih in uporabe enotne metodologije dela, vključno z enotno predpisanimi obrazci in dokumenti.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi revizijskimi pregledi, z zunanjo revizijo računovodskih izkazov ter z drugimi neodvisnimi presojami.

Družba LPP ima, z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja, vzpostavljen delujoč sistem notranjih kontrol in upravljanja s tveganji preko organizacijske strukture družbe, standarda vodenja kakovosti ISO 9001, standarda ravnanja z okoljem ISO 14001, standarda varnosti in zdravja pri delu OHSAS 18001 in internih aktov družbe z natančno izdelanim sistemom poročanja po posameznih organizacijskih enotah. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

S sistemom notranjih kontrol v družbi načrtno in sistematično uporabljamo postopke in metode, ki s svojim delovanjem zagotavljajo točnost, zanesljivost in popolnost podatkov in informacij, pravilno in pošteno izdelavo računovodskih izkazov, preprečujejo in odkrivajo napake v sistemu ter zagotavljajo spoštovanje zakonov in drugih predpisov, aktov organov upravljanja ter sistemskih predpisov družbe.

Za stalno in celovito preverjanje pravilnosti in zakonitosti, gospodarnosti in urejenosti poslovanja skrbi Služba za notranjo revizijo edinega družbenika Javnega holdinga. Služba za notranjo revizijo Javnega holdinga izvaja neodvisno in objektivno revizijsko aktivnost znotraj skupine Javnega holdinga.

Notranji revizorji preverjajo skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi, skladnost z usmeritvami, načrti, ustreznost delovanja notranjih kontrol, računovodskih informacij, varovanje premoženja, gospodarno in učinkovito uporabo dejavnikov ter doseganje namenov in ciljev v zvezi s poslovanjem.

Notranja revizija svoje poslanstvo izvaja v skladu s Temeljno listino Službe za notranjo revizijo in v skladu s Pravilnikom o notranji reviziji Javnega holdinga. Notranje revidiranje se je izvajalo v skladu z mednarodnimi standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju, kodeksom notranje revizijskih načel in kodeksom poklicne etike notranjih revizorjev.

Dodana vrednost notranje revizije je bila dosežena s svetovanjem in v obliki predlaganih priporočil po izvedenih revizijskih pregledih, katerih izvajanje oziroma uresničevanje tudi redno preverja. O svojem celovitem delu je Služba notranje revizije redno poročala oziroma seznanjala poslovodstvo družbe in druge nadzorne organe.

- Podatki o delovanju Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljev) in njegovih ključnih pristojnostih: Pristojnosti in delovanje Sveta ustanoviteljev opredeljuje Akt o ustanovitvi. Svet ustanoviteljev sestavljajo vsi družbeniki in ima naslednje pristojnosti:

- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, če se le-te ne sprejemajo v obliki odloka,
- daje soglasje k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi,
- daje soglasje za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- daje soglasje za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

- Podatki o delovanju in pristojnostih družbenika:

Pristojnosti družbenika opredeljuje Akt o ustanovitvi in so naslednje:

- sprejema letno poročilo družbe ter predlog za uporabo bilančnega dobička,
- sprejema poslovni načrt družbe,
- sprejema pisna poročila o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja,
- imenuje in odpokliče direktorja družbe,
- imenuje in odpokliče delavskega direktorja na predlog sveta delavcev,
- odloča o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- odloča o vračanju naknadnih vplačil,
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela poslovodij,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovodjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali družbena pogodba in katere niso s prvim odstavkom 11. člena Akta o ustanovitvi izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev.

- Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja:

Družba ima enega poslovodjo, ki ima naziv direktor. Imenuje ga skupščina edinega družbenika za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan. Direktor družbe vodi posle družbe, jo zastopa in vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti družbe, uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe, zlasti pa:

- organizira in vodi delovni proces,
- izdelava temelje poslovne politike in poslovni načrt družbe in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- sestavi letno poročilo z vsemi računovodskimi izkazi in drugimi sestavnimi deli, vključno s predlogom uporabe bilančnega dobička in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe družbenika in Sveta ustanoviteljev,
- izdeluje poročila o poslovanju na zahtevo družbenika,
- skrbi za obveščanje družbenika in Sveta ustanoviteljev,
- predlaga sprejem sklepov družbeniku in Svetu ustanoviteljev,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi in akti družbe.

Direktor potrebuje soglasje Sveta ustanoviteljev za naslednje vrste poslov:

- za nakup oziroma odprodajo poslovnega deleža v drugi družbi,

1.3 Poročilo posloводства

Načrtovane naloge in ukrepi, usmerjeni k stalnim izboljšavam za povečanje kakovosti storitev, so bili v večji meri uresničeni. Nadaljevali smo z uresničevanjem vizije »Javni potniški prevoz – najboljša izbira za vsakogar«, saj javni prevoz potnikov predstavlja pomemben element življenja v mestu in bistveno vpliva na njegov standard.

V skladu s tehnološkim razvojem in digitalizacijo poslovanja se nadgrajuje plačilni sistem Urbana, posodablja se tudi načini informiranja o storitvah. Sistem enotne mestne kartice Urbana je v letu 2019 praznoval 10 let delovanja. V tem času se je razširil in nadgradil in ponuja vedno več možnosti. Aprila 2019 smo uvedli tudi dve novi kategoriji vozovnic in sicer letno splošno in letno upokojensko vozovnico.

Uvedba integriranega javnega potniškega prometa na nivoju Republike Slovenije (IJPP) je potekala tudi v letu 2019. Nova Uredba, ki jo je pripravilo Ministrstvo za infrastrukturo, uvaja od 1. 6. 2019 nove enotne produkte. To pomeni, da je tarifa enotna za vse prevoznike in da si potnik sam izbere prevoznika, ki mu najbolj ustreza. Uvedena je neimenska letna in mesečna vozovnica. 1. 8. 2019 so uvedene enkratne, dnevne in tedenske enotne vozovnice, 1. 1. 2020 pa še imenska letna in mesečna, ter ostale vozovnice, ki jih navaja Uredba. Hkrati so bile 1. 6. 2019 uvedene hitre linije, ki povezujejo večja mesta v Sloveniji z direktnimi povezavami, tako da se na vmesnih postajališčih avtobusi ne ustavljajo in potniki pridejo na cilj hitreje. Nova Uredba predvideva, da se vključevanje mestnih linij v nove IJPP produkte uredi dogovorno z lokalno skupnostjo. Kljub podanim predlogom iz naše strani ni prišlo do usklajevalnih sestankov z ministrstvom, kar pomeni, da prevoz z mestnimi linijami še ni vključen v nove IJPP produkte.

V letu 2019 smo začeli z aktivnostmi za nadgradnjo enotne mestne kartice Urbana, kajti z nadgradnjo želimo omogočiti prehod iz kartice na uporabniške račune, podprto platformo za multimodalnost na področju MOL in okoliških občin, plačevanje "med gibanjem" in potovanje brez vozovnice in učinkovitejše načrtovanje in spremljanje izvajanja prevozov.

V letu 2019 je realizirano manjše število potovanj tako v mestnem kot tudi v medkrajevnem prometu, hkrati pa večje število uporabnikov. Število potovanj je predvsem odvisno od tega ali se uporabniki dosledno validirajo in koliko potovanj s terminskimi vozovnicami sploh opravijo. Glede na to, da se število uporabnikov povečuje, je očitno, da opravijo manj potovanj. Eden od razlogov za manjše število opravljenih potovanj so tudi višje temperature in daljše obdobje toplejšega vremena, ki omogoča, da naši uporabniki opravijo več potovanj s kolesom, skirojem ali peš. Število validacij je na deževen in hladnejši zimski delovni dan preko 180.000, na sončen in bolj tople poletni dan pa le okoli 78.000.

V letu 2019 smo izvedli 635.778 kontrol na avtobusih kar je 12,8 % več kot leta 2018, predvsem zaradi večjega števila kontrolorjev. V letu 2019 smo odvzeli 2.251 vozovnic ali 21,7 % več kot leto prej. Prav tako pa smo podali 3.250 predlogov na Mestni inšpektorat zaradi ugotovljenih kršitev v času kontrol. Učinkovitost kontrole je izrednega pomena, saj vpliva na to, da potniki prevoz tudi plačajo. Eden od možnih ukrepov, ki bi izboljšal kontrolo, je dopolnitev obstoječe zakonodaje v smeri, da kontrolo plačila voznine izvaja tudi Mestni inšpektorat.

Točnost odhodov iz končnih postajališč se je v mestnem prometu znižala na 94,4 %, točnost odhodov iz vmesnih postajališč pa je malenkost boljša, saj je manj obvozov in urejanja cest, kar je lani povzročalo zamude praktično na vseh linijah. V medkrajevnem prometu pa se je točnost odhodov iz končnih postajališč nekoliko izboljšala na 82,1 %.

Potniki, predvsem starejši in turisti, so zelo zadovoljni z brezplačno storitvijo prevoza na klic, ki jih opravljajo kavalirji. Prevozili so 62.637 kilometrov in prepeljali 113.134 potnikov. Od aprila 2018 ponovno obratuje nov električni vlakec Urban, ki je prepeljal 41.559 potnikov.

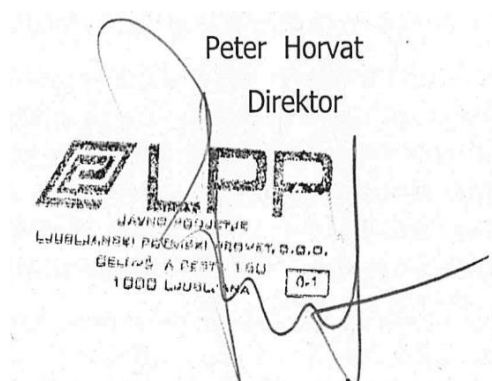
Tehnični pregledi s homologacijami so kljub zaostrenim pogojem na trgu še vedno pomemben del družbe, čeprav je obseg vseh storitev nekoliko nižji od lanskoletnega.

V skladu s trajnostno naravnano poslovno strategijo smo v letu 2018 izvedli dve javni naročili za nakup avtobusov. V sodelovanju z Mestno občino Ljubljana je bil izbran najugodnejši dobavitelj za 17 enojnih mestnih avtobusov s pogonom na stisnjen zemeljski plin (CNG). LPP pa je izbral dobavitelja za 16 medkrajevnih enojnih avtobusov. Vsi avtobusi so bili dobavljeni v letu 2019 in takoj vključeni v promet.

Poslovno leto 2019 je družba zaključila pozitivno v višini 265.787 EUR, kar je predvsem posledica višjih prihodkov od prodaje storitev, višjih dotacij in drugih poslovnih prihodkov.

Zadolženost družbe se v letu 2019 ni povečala. Vse obveznosti iz naslova odplačil so bile poravnane v skladu s pogodbami. Na osnovi zbiranja ponudb smo najeli nov dolgoročni kredit za financiranje šestnajstih avtobusov, v višini 3.800.000 EUR z dokončnim odplačilom konec leta 2026.

Javni prevoz še vedno nima pogojev, da bi postal najboljša izbira za zagotavljanje trajnostne mobilnosti. Zato še vedno vse preveč ljudi iz okolice mest za potovanje uporablja osebni avtomobil. Eden od pomembnejših razlogov je slab medkrajevni avtobusni linijski prevoz, ki obratuje v večini primerov za zagotavljanje prevoza šolarjev. Podobno lahko ocenimo železniški potniški promet, ki se srečuje z zastarelo infrastrukturo.



2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Gospodarska gibanja¹

V Sloveniji so bila gospodarska gibanja ob koncu lanskega leta umirjena, aktivnost se je okrepila le v gradbeništvu. Gospodarska rast oziroma rast BDP je v letu 2019 zanašala 2,4 %.

Povprečna mesečna bruto plača v Republiki Sloveniji je v letu 2019 znašala 1.753,84 EUR in je bila v primerjavi s povprečno bruto plačo leta 2018 nominalno višja za 4,3 %, realno pa za 2,7 %. Višja rast je bila posledica višje rasti v sektorju država zaradi dogovorjenih dvigov plač in napredovanj, v manjšem obsegu pa tudi dviga minimalne plače. Višja je bila tudi rast socialnih transferov in sprejeta davčna razbremenitev regresa.

Število registriranih brezposelnih se je še naprej zmanjševalo, a počasneje kot v začetku leta, in sicer jih je bilo v povprečju leta 2019 za 4,9 % manj kot leto prej.

Ob koncu leta 2019 se je letna inflacija ustavila pri 1,8 %, povprečna letna inflacija pa znaša 1,6 %. Medletna rast cen je bila decembra za 0,4 odstotne točke višja kot leto pred tem. Inflacija merjena s harmoniziranim indeksom cen življenjskih potrebščin, ki se uporablja za mednarodne primerjave, je v povprečju leta 2019 dosegla 1,7 %, kar je približno na ravni zadnjih treh let in 0,5 odstotne točke nad evrskim območjem, kjer je bila 1,2 %.

Vrednost evra proti dolarju se je v letu 2019 postopoma zniževala zaradi manj ugodnih gospodarskih razmer v evrskem območju v primerjavi z ZDA. Tečaj evra je v primerjavi z ameriškim dolarjem v povprečju leta 2019 (1,119 USD/EUR) padel za 5,2 % glede na leto 2018 (1,181 USD/EUR).

Povprečna dolarska cena nafte Brent je v letu 2019 znašala 64,28 USD/sod, v letu 2018 pa 71,26 USD/sod. Zaostrovanje geopolitičnih razmer in stopnjevanje napetosti na Bližnjem vzhodu vplivajo na krepitev cene za sodček nafte, kar se je odrazilo v ceni v začetku leta 2020.

2.2 Uresničevanje načrtovanih ciljev in nalog

➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni linijski prevoz smo izvajali v skladu z veljavnim odlokom in s splošnimi prevoznimi pogoji, medkrajevni linijski prevoz pa v skladu z določili koncesijske pogodbe.

Zanesljivost je bila dosežena z zagotavljanjem potrebnega števila avtobusov za obratovanje in s točnostjo odhodov avtobusov iz končnih postaj. V letu 2019 smo začeli spremljati izpad pri izvozu in na linijah po dveh kriterijih in sicer izpad zaradi vozila in izpad zaradi voznika. Glede na primerjalno lansko obdobje je izpadov več predvsem zaradi pomanjkanja voznikov, višje pa je tudi število zamenjav zaradi starosti vozil.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč v mestnem linijskem prevozu je v letu 2019 nekoliko nižja, vendar še kljub temu znaša zadovoljivih 94,4 %. Točnost odhodov iz začetnih postajališč v medkrajevnem linijskem prevozu je boljša kot v letu 2018 in znaša 82,1 %.

Informiranost uporabnikov je bila zagotovljena z objavljanjem novic na spletni strani, s sporočili za javnost in z odgovori na novinarska vprašanja.

¹ Vir: UMAR, Ekonomsko ogledalo, št. 1, letnik XXVI, 2020; Banka Slovenije, Gospodarska in finančna gibanja, januar 2020; Statistični urad RS, <https://www.stat.si/StatWeb/>.

➤ **Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev**

V letu 2019 ni bilo večjih sprememb na linijah, razen prilagoditev, ki so posledica zapore cest in obvozov.

Na večini avtobusov obstajajo prikazovalniki v vozilih, ki služijo potnikom, da se seznajajo z uporabnimi informacijami, pomembnimi obvestili, novicami in tudi reklamami.

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov z njimi smo spremljali četrtno v okviru panelnih raziskav na nivoju Javnega holdinga in z anketami, ki so jih potniki izpolnjevali na avtobusu ali preko spleta.

V letu 2019 smo spremljali tehniko vožnje voznikov, ki jo je potrebno v nekaj primerih še izboljšati. Slabša tehnika vožnje slabo vpliva na počutje potnikov, porabo goriva ter nepotrebno izrabo delov vozila, kar dodatno povečuje stroške (zavore oziroma cel zavorni sistem, pnevmatike).

Aprila 2019 se je podražila vrednostna vozovnica, hkrati pa smo uvedli tudi dve novi vozovnici in sicer splošno in upokojsko letno vozovnico.

➤ **Pridobiti nove potnike**

K uresnitvi omenjenega cilja prispeva vzpostavitev parkirišč (P+R), ki so namenjena voznikom osebnih avtomobilov, ki pot v Ljubljano nadaljujejo z javnim prevozom. Trenutno je na voljo pet takih parkirišč: na Dolgem mostu, v Centru Stožice, na Fužinah, na Ježici in na Barju. V uporabi so tudi parkirišča na Vrhniki oziroma v Sinji Gorici, na Škofljici in Igu. Parkirišče v Stanežičah bo predvidoma končano spomladi leta 2020. V družbi se trudimo za boljšo povezavo parkirišč s centrom mesta in zato po potrebi spreminjamo potek linij.

Učinkovitejši ukrepi v smeri pridobivanja novih potnikov pa so lahko dodatni avtobusi na linijah in zamenjava starih avtobusov z novimi. V letu 2019 smo kupili 16 medkrajevnih enojnih avtobusov. MOL je tako kot v preteklih letih kandidirala na razpisu Eko sklada s ponudbo najugodnejšega dobavitelja za 17 enojnih CNG mestnih avtobusov, ki smo jih dobili v najem v drugi polovici leta.

Poleg navedenega je potrebno še naprej spodbujati uporabo javnega prevoza s poviševanjem potovalnih hitrosti oziroma s podaljševanjem in širjenjem mreže pasov rezerviranih za javni prevoz.

Poleg novejših vozil in daljše mreže rezerviranih pasov, bo potrebno povečati število avtobusov na najbolj obremenjenih linijah. Obstoječi intervali ne zadoščajo povpraševanju in posledično zaradi gneče in čezmernega čakanja na avtobus, odvrčajo ljudi od uporabe avtobusov.

➤ **Skrb za varstvo okolja**

Cilji na področju okolja so celovito obvladovanje sistema upravljanja z okoljem, trajnostni razvoj in nenehno izboljševanje stanja na vseh področjih varstva okolja. Na operativni ravni okoljske naloge izvajajo lastniki procesov, kateri spremljajo kazalnike trajnostnega razvoja, ki so osnova za prepoznavanje okoljskih vidikov in postavljanje ciljev. Z rednim spremljanjem okoljskih vidikov in njenih ciljev v družbi izboljšujemo okoljsko učinkovitost ter skupaj s standardom ISO 9001:2015 in OHSAS 18001 ustvarjamo sinergijo v samem poslovanju.

V letu 2019 smo zastavljene cilje uspešno realizirali, nekatere celo nad pričakovanji. V letu 2019 se je poraba vode zmanjšala predvsem na račun uporabe sekundarne vode za pranje avtobusov. Prav tako se je zmanjšala poraba energije za ogrevanje in električne energije.

Skladno z zakonodajo na področju emisij v vode in zrak smo v letu 2019 izvedli obratovalni monitoring odpadnih tehnoloških vod. Rezultati meritev so pokazali, da je v enem primeru prišlo do prekoračite mejnih vrednosti AOx.

Na podlagi ugotovitve inšpekcijskega organa in izdane odločbe v letu 2018 smo sistematično pristopili k reševanju problematike čezmernega obremenjevanja okolja s hrupom, predvsem z namenom ureditve vira hrupa ter usklajevanja hrupa z zakonsko določenimi mejnimi vrednostmi.

V ta namen smo k sodelovanju povabili pooblaščen organizacijo za izvedbo meritev, da ugotovi dejansko obremenitev in analizira glavne obstoječe vire hrupa in predlaga možne ukrepe za zmanjšanje hrupa na predpisano raven za hrupne vire, ki se nahajajo znotraj območja LPP. Na podlagi številnih kontinuiranih in kratkotrajnih meritev hrupa ter emisijskih in imisijskih meritev in analize ravni hrupa ob posameznih hrupnih virih je bil izdelan Program sanacijskih ukrepov za zmanjšanje hrupa.

S predstavniki lastnikov stanovanj Celovški dvori in njihovim upravnikom SPL, je bila v poslovni stavbi organizirana predstavitev rezultatov meritev hrupa ter predvideni ukrepi za zmanjšanje hrupa na stanovanjske objekte.

➤ **Skrb za zaposlene**

Skladno z zakonodajo smo opravili pregled in preskus nove delovne opreme. Izvedli smo usposabljanje iz varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom, varovanja okolja in sistema kakovosti za vse nove, obstoječe in premeščene zaposlene, dijake, študente, upravjalce dvizhnih košar in ploščadi, viličariste in za izvajalce del na električnih instalacijah. Na predlog zunanjega izvajalca varnosti in zdravja pri delu smo iz tapetniške delavnice umaknili vse nevarne kemične snovi, delo s temi snovmi pa smo razporedili v ostale prostore, ki so že opremljeni v Ex izvedbi. Prostor v Ex izvedbi pomeni, da je prostor ustrezno opremljen in prezračevan, da ne pride do eksplozivne atmosfere, da se v prostorih oz. eksplozijskih conah uporablja neiskreče orodje itd. Ti prostori so opremljeni z alarmnim sistemom.

Izvajamo projekt ureditev evidenc drobnega inventarja v SAP-u, ki je v zaključni fazi. Izpolnjevanje obrazcev in podanih mnenj za potrebe invalidskih postopkov in obravnav pred Invalidsko komisijo poteka redno. Vzpostavili smo evidenco delovne opreme v EDS aplikaciji.

Izvedli smo meritve nizkofrekvenčnega in visokofrekvenčnega elektromagnetnega polja (EMP) na dveh delovnih mestih. Izmerjene vrednosti nizkofrekvenčnega elektromagnetnega sevanja so pod mejnimi vrednostmi. Udeležili smo se dveh antistresnih delavnic za zaposlene v sodelovanju z zbornico Združenja psihoterapevtov Slovenije, kot del promocije zdravja na delovnem mestu. Uredili smo skupna delovišča s Pisnimi sporazumi z vsemi zunanjimi izvajalci. Redno so se izvajali predpisani predhodni in obdobjni zdravstveni pregledi. Skladno s pripombo zunanjih presojevalcev smo revidirali in namestili navodila za varno delo z delovno opremo. Izredne dogodke beležimo redno.

Po dolgotrajnem pomanjkanju voznikov smo konec leta le dosegli predvideno potrebno število voznikov, tako da so se zmanjšali problemi z zagotavljanjem zadostnega števila voznikov za izvoz.

Naloge in ukrepi, za realizacijo zastavljenih ciljev:

- Z optimalnimi stroški obvladovati delovne procese.
Naloga se izvaja.
- Izvajanje postopkov javnega naročanja s pogajanjem in doseganje konkurenčnih cen.
Naloga se izvaja.
- Aktivno sodelovati z MOL in Ministrstvom za infrastrukturo in prostor pri kreiranju prometne politike.
Naloga se izvaja.
- Sodelovanje pri vzpostavljanju P+R sistemov v sosednjih občinah.
V letu 2019 ni bil uveden noben nov P+R sistem. V Stanežičah bo predvidoma končan spomladi leta 2020.

- Nadaljevanje projekta IJPP na nivoju Republike Slovenije.
Naloga se izvaja.
- Ohranitev vseh pogodbenih partnerjev za posebne linijske prevoze.
Cilj je dosežen, vendar je skrb za partnerje stalna naloga.
- Redno spremljanje izvajanja dejavnosti in ukrepanje (spremljanje odstopanj od voznih redov, izkoriščenost voznega parka...) in s tem izboljšati točnost odhodov in enakomernost obratovanja.
Naloga se izvaja.
- Zagotavljanje redno čiščenje avtobusov.
Naloga se izvaja, avtobusi se redno čistijo.
- Povečati obseg in kvaliteto servisnih storitev za gospodarska vozila.
Obseg dela za zunanje stranke se je v primerjavi z letom 2018 znižal za 14,4 %.
- Zmanjševati porabo vseh energentov.
Naloga se izvaja.
- Izboljšanje delovnih pogojev v službi vzdrževanja vozil s prenovo kanalov in nakupom delovne opreme.
Naloga se izvaja.
- Ohraniti tržni delež na področju opravljenih tehničnih pregledov, registracij, homologacij in strokovnih mnenj.
Naloga se izvaja. LPP ima še vedno največji tržni delež, vendar se ta zmanjšuje iz leta v leto.

2.3 Zadovoljstvo uporabnikov

Zadovoljstvo uporabnikov se ugotavlja na dva načina, s panelom in s spremljanjem pritožb in pohval, ki jih družba prejema pri opravljanju storitev. Poleg tega pa izvajamo tudi anonimne ankete na avtobusih in pri obeh vhidih oziroma izhodih v avlo za registracijo vozil.

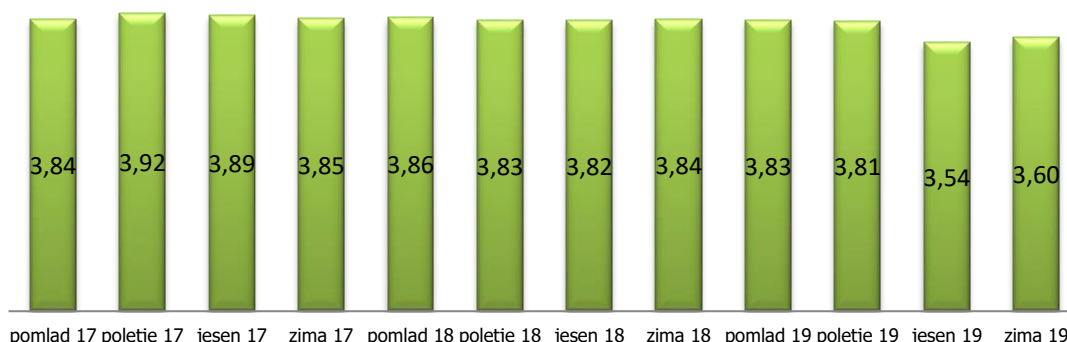
➤ Panel

Panel je oblika kontinuiranega raziskovanja, ki uporablja stalni vzorec ter stalni nabor osnovnih vprašanj (ista vprašanja) v raziskovalnem obdobju.

V merjenjih leta 2019 so zajete informacije o ugledu družbe, poznavanju delovanja družbe, uporabi storitev, zadovoljstvu s storitvami, razmerje med ceno in kakovostjo, pritožbe nad delovanjem družbe in aktualna vprašanja. V naboru aktualnih vprašanj so bila: pridobivanje informacij o LPP, pridobivanje informacij o odhodih in prihodih avtobusov, virtualni Urbani, celoletni vozovnici, polnitvi Urbane preko spleta, vlakcu Urban, napovednikih na postajališčih in o potovalnih navadah prebivalcev mesta.

Zadovoljstvo s storitvami družbe se meri pri vsakem panelu, ocena poznavanja delovanja družbe in ugled družbe pa dvakrat letno. Povprečna ocena zadovoljstva s storitvami družbe za leto 2019 je 3,7 od maksimalne ocene 5,0. Povprečna ocena poznavanja delovanja LPP je bila 3,81 v pomladnem merjenju in 3,77 v jesenskem merjenju. Ugled družbe je bil spomladi ocenjen s povprečno oceno 3,72, jeseni pa z oceno 3,51.

Povprečna ocena zadovoljstva



Za pridobivanje informacij o LPP so vprašani največkrat izbrali internet, sledijo obvestila na postajališčih, prikazovalniki v avtobusu, televizija in radio, tiskani mediji in osebno po telefonu, medtem ko 5,6 % vprašanih informacij ne potrebuje.

Informacije o odhodih in prihodih avtobusov največji delež vprašanih pridobi na spletni strani LPP, petina informacije poišče na napovednikih na postajališčih, 17,5 % preko telefona, desetina pa na postajnem voznem redu, medtem ko 1,3 % vprašanih pravi, da informacij o odhodih in prihodih avtobusov ne potrebuje.

Virtualno vrednostno kartico Urbana za mobilne telefone pozna in jo uporablja 19,1 % vprašanih, dobra polovica virtualno kartico Urbana pozna, vendar je ne uporablja, medtem ko petina vprašanih kartice ne pozna.

Večina vprašanih ni kupila ali napolnila kartice Urbana preko spleta, medtem ko je 8,9 % vprašanih to storilo. Polovica vprašanih, ki ne polnijo oziroma ne kupijo Urbane preko spleta, je kot glavni razlog za to navedlo, da jo raje kupijo oziroma polnijo na urbanomatih ali na prodajnih mestih, petina jih za spletni nakup ni vedela, 7,4 % nima možnosti oziroma ne uporablja spletnega plačila, 7,1 % vprašanih redko uporablja Urbano za prevoz, medtem ko 7 % vprašanih nima uporabniškega računa.

S turističnim vlakcem se je peljalo 17,1 % vprašanih, 82,9 % pa turističnega vlakca še ni uporabilo.

Med vprašanimi je 30,7 % takšnih, ki večino potovanj po mestu opravijo z avtobusom, sledijo tisti, ki to opravijo z osebnim avtomobilom, s kolesom in peš. Tisti, ki uporabljajo javni prevoz, jih 39,1 % kot razlog za uporabo navaja, da se tako izognejo parkiranju, 30,1 % jih navaja, da ima ugodno povezavo z javnim prevozom, 19,7 % nima druge izbire, 6,1 % jih meni, da z uporabo avtobusa pripomorejo k čistejšemu okolju, medtem ko jih 5 % meni, da je cena uporabe avtobusa ugodnejša od osebne prevoza.

Z uvedbo dveh novih letnih vozovnic je seznanjeno 69,6 % vprašanih, medtem ko 30,4 % ne ve, za kakšni vozovnici gre. Za tretjino vprašanih je uvedba celoletnih vozovnic zanimiva, 4,4 % jih pravi, da bo kupilo letno splošno vozovnico, 2,7 % pa letno upokojsko vozovnico.

Četrtnina vprašanih je informacije o novih vozovnicah dobila na spletnih straneh, 22,6 % v tiskanih medijih, 20,5 % na televiziji, 7,5 % je za vozovnici izvedelo preko prijateljev in znancev, medtem ko je 6,5 % vprašanih opazilo oglas v avtobusu. Letni vozovnici sta za 70,4 % vprašanih uporabni. Cena letnih vozovnic je ustrezna za 40,1 % vprašanih.

Slabi dve tretjini vprašanih menita, da napovedniki na postajališčih nudijo vse informacije, ki jih potrebujejo, 18,2 % vprašanih meni nasprotno, medtem ko petina ne pozna napovednikov na postajališčih.

➤ Pohvale in pritožbe uporabnikov

V letu 2019 smo v družbi prejeli 150 pohval in 228 pritožb. Število pritožb je od lanskoletnega števila nižje za 21,1 %, število pohval pa nižje za 8,5 %. V mestnem prometu smo zabeležili 116 pohval in 153 pritožb potnikov. Potniki v večini primerov pohvalijo voznike zaradi prijaznosti, uniformiranosti in pomoči pri vstopanju oziroma izstopanju iz vozila. Nekaj pohval se nanaša tudi na umirjeno ter prijetno vožnjo ter na prevoze s kavalirji in vlakcem Urban. Največ pritožb se nanaša na ravnanje v nasprotju s predpisi, na neupoštevanje voznega reda, na neprimeren odnos do potnikov, neprimeren odnos do drugih udeležencev v prometu, neprimerno vožnjo in ostalo. V medkrajevnem prometu smo v obravnavanem obdobju zabeležili 8 pohval in 46 pritožb, v sektorju Tehnični pregledi pa 14 pohval in 28 pritožb strank. Omeniti moramo še 127 posebnih pohval v sektorju Tehnični pregledi za hitre in koristne odgovore po elektronski pošti.

	LPP	Služba MPP	Služba MLP	Služba vzdrževanja	Sektor Tehnični pregledi	Ostalo
Leto 2019						
Število pohval	150	116	8	0	14	12
Število pritožb	228	153	46	0	28	1
Leto 2018						
Število pohval	164	129	15	0	18	2
Število pritožb	289	214	56	0	13	6

➤ Ankete

Anketo, ki smo jo uvedli jeseni 2017 **na avtobusih**, potniki še vedno izpolnjujejo. V anketi je 7 vprašanj, ki so vezana na vožnjo voznika, urejenost voznika, odnos voznika do potnikov, vprašanja vezana na delovanje opreme na avtobusu, ogrevanje oziroma ohlajanje avtobusa, čistočo avtobusa in prostornost avtobusa.

Ob vsakem vprašanju, ki je ocenjeno z oceno 1 do 5, kjer je 5 najboljša ocena, vprašani lahko tudi podajo svoj komentar. Skupaj smo v letu 2019 prejeli 4.124 ocen, letna povprečna ocena je 3,46. V letu 2019 je število odgovorov potnikov v primerjavi z letom 2018 nižje za 10,5 %, kar je bilo za pričakovati, saj nova stvar vedno pritegne več uporabnikov, ki pa potem ne vztrajajo pri tem, da bi večkrat podali svoje mnenje. V primerjavi obeh let, je v letu 2019 slabše ocenjeno ogrevanje oziroma hlajenje vozila, saj imamo probleme pri vzdrževanju starih klimatskih naprav. Enako je nižja ocena urejenosti voznikov, kar je posledica, da smo v letu 2019 zaposlili kar 63 novih voznikov, ki niso takoj dobili uniform ali vseh delov uniform. Največje znižanje pri povprečni oceni pa beležimo pri parametru prostora na avtobusu, kar je posledica dejstva, da se uporabniki ob dobrem vremenu ne vozijo z avtobusi, ob slabem vremenu pa jih je bistveno več.

Junija 2018 smo začeli meriti zadovoljstvo strank **na izhodih iz prostorov za registracijo vozil** s pomočjo dveh elektronskih tablic. Izhod iz avle na južni strani večinoma uporabljajo stranke, ki opravijo tehnični pregled vozila, medtem ko izhod na severni strani uporabljajo večinoma stranke, ki pridejo k nam le registrirati vozilo, opraviti prepis vozila ali pa opraviti postopek homologacije vozila. V letu 2019 smo pridobili 1.860 mnenj, kar predstavlja 3,7 % ocenjenega števila obiskovalcev oziroma strank sektorja. V letih, ko smo izvajali pisne ankete (2011-2016) je bilo na leto pridobljenih le med 80 in 240 mnenj. Izmerjen delež zadovoljnih ali zelo zadovoljnih strank, ki so zapustile avlo na južni strani in podale svoje (veljavno) mnenje, je v letu 2019 znašal 85,2 %. Na severni strani pa je ta delež nekoliko nižji in znaša 75,9 %. Zanesljivost delovanja sistema za beleženje zadovoljstva strank je tehnično nezanesljiva. Naprava na severni strani je bila v okvari oziroma ni bila povezana z WIFI-jem v mesecu januarju in skoraj cel maj, iz istega razloga smo imeli izpad beleženja mnenja strank tudi na obeh terminalih julija in avgusta.

2.4 Poslovanje družbe

2.4.1 Analiza poslovanja

V družbi smo v letu 2019 poslovali v skladu z načrtovanimi cilji in nalogami, hkrati pa se tudi trudili za racionalizacijo stroškov na vseh področjih.

Nadomestilo MOL za izvajanje storitve je bilo v proračunu MOL za leto 2019 zagotovljeno v višini 10.270.000 EUR z DDV oziroma 9.378.995 EUR brez DDV. Razlika je bila kot dodatno nadomestilo zagotovljena z rebalansom proračuna MOL, ki je bil sprejet 21. 10. 2019. Celotno nadomestilo MOL za leto 2019 je bilo tako realizirano v višini 13.000.000 EUR z DDV oziroma 11.872.146 EUR brez DDV.

Prihodki iz poslovanja so višji zaradi povečanja dotacij, prihodkov od prodaje storitev ter drugih poslovnih prihodkov. Drugi poslovni prihodki so višji predvsem zaradi odprave rezervacij za zamudne obresti na sodbe o plačilu prispevkov za dodatno poklicno pokojninsko zavarovanje voznikov in drugih rezervacij v skupni višini 977.193 EUR.

Odhodki iz poslovanja so v primerjavi z lanskim letom nižji. V letu 2018 smo oblikovali rezervacije za plačilo prispevkov za dodatno poklicno pokojninsko zavarovanje voznikov.

Cene storitev prevoza potnikov (GJS) so se spremenile s 1. 4. 2019 in sicer sta se podražili moneta in vrednostna vozovnica iz 1,20 EUR na 1,30 EUR, ostale cene prevoza potnikov v mestnem in v medkrajevnem linijskem prometu se niso spremenile. Poleg tega sta bili uvedeni dve novi letni vozovnici in sicer splošna in upokojenska.

➤ Poslovni izid družbe

Čisti poslovni izid v letu 2019 je dobiček v višini 265.787 EUR.

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prihodki iz poslovanja	54.753.030	53.161.945	51.148.093	103,0	107,0
Odhodki iz poslovanja	54.125.695	52.791.427	57.436.062	102,5	94,2
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	627.335	370.518	-6.287.969	169,3	-
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	13.113	8.525	11.258	153,8	116,5
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	374.661	361.933	466.897	103,5	80,2
Poslovni izid pred davkom iz dobička	265.787	17.110	-6.743.608	-	-
Davek iz dobička	0	0	0	-	-
Čisti poslovni izid	265.787	17.110	-6.743.608	-	-

Opombe: Prihodki iz poslovanja vključujejo postavke 1, 2, 3 in 4 iz izkaza poslovnega izida.

Odhodki iz poslovanja vključujejo postavke 5, 6, 7 in 8 iz izkaza poslovnega izida.

Prihodki od financiranja in drugi prihodki vključujejo postavke 9, 10, 11 in 15 iz izkaza poslovnega izida.

Odhodki od financiranja in drugi odhodki vključujejo postavke 12, 13, 14 in 16 iz izkaza poslovnega izida.

➤ Prihodki

Celotni prihodki znašajo 54.766.143 EUR in so za 3.606.792 EUR višji kot v letu 2018, od načrtovanih pa so višji za 1.595.673 EUR. Realizirani prihodki iz poslovanja so znašali 54.753.030 EUR. Prihodki od financiranja in drugi prihodki so znašali 13.113 EUR.

Največji delež v prihodkih iz poslovanja družbe predstavljajo prihodki iz naslova prodaje storitev in sicer 57,3 %. Prihodki iz naslova dotacij predstavljajo 39,1 %, prihodki iz naslova državne ali občinske podpore 0,2 %, usredstveni lastni proizvodi 0,7 % in drugi poslovni prihodki 2,7 %.

Prihodki iz poslovanja

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prihodki iz poslovanja	54.753.030	53.161.945	51.148.093	103,0	107,0
Prihodki od prodaje	52.786.346	51.773.608	49.865.347	102,0	105,9
- od prodaje storitev	31.370.158	30.881.174	30.418.117	101,6	103,1
- iz naslova dotacij	21.416.188	20.892.434	19.447.230	102,5	110,1
Usredstveni lastni proizvodi ali storitve	359.825	469.200	461.460	76,7	78,0
Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	121.805	143.876	169.167	84,7	72,0
Drugi poslovni prihodki (s prevredn.posl.prih.)	1.485.054	775.261	652.119	191,6	227,7

Prihodki od prodaje storitev so v primerjavi z letom 2018 višji za 952.041 EUR in za 1,6 % višji od načrtovanih. Prihodki iz naslova dotacij so v primerjavi z letom 2018 višji za 1.968.958 EUR in za 2,5 % višji od načrtovanih. Usredstveni lastni proizvodi so realizirani v višini 359.825 EUR in so nižji od lanskoletnih in načrtovanih. Prihodki iz naslova državnih in/ali občinskih podpor so nižji od leta 2018 in od načrtovanih. Drugi poslovni prihodki, med katerimi so prihodki od odprave rezervacij (977.193 EUR) in tudi prihodki od povračil zavarovalnice, so v primerjavi z letom 2018 višji za 832.935 EUR in za 709.793 EUR višji od načrtovanih.

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prihodki od prodaje storitev	31.370.158	30.881.174	30.418.117	101,6	103,1
Mestni prevoz potnikov	19.176.155	19.128.698	18.593.631	100,2	103,1
Medkrajevni prevoz potnikov	4.511.862	4.501.439	4.448.378	100,2	101,4
Posebni linijski in občasni prevozi	3.502.166	3.341.161	3.424.813	104,8	102,3
Vzdrževanje	731.818	394.917	339.675	185,3	215,4
Tehnični pregledi	1.975.261	1.890.215	1.826.342	104,5	108,2
Bar LPP	72.638	93.254	73.421	77,9	98,9
Prodaja materiala	273.105	301.027	280.505	90,7	97,4
Ostali prihodki od prodaje (najemnine, poč. objekti,...)	1.127.153	1.230.463	1.431.352	91,6	78,7

Večji del, oziroma 75,5 % prihodkov od prodaje storitev so prihodki gospodarske javne službe prevoz potnikov v mestnem in medkrajevnem prometu in jih obračunamo na osnovi prodanih vozovnic in veljavnih cen. V letu 2019 sta se podražili moneta in vrednostna vozovnica, ostale cene prevoza potnikov v mestnem in v medkrajevnem linijskem prometu se niso spremenile. Poleg tega sta bili uvedeni dve novi letni vozovnici in sicer splošna in upokojska. Prihodki od prodaje storitev prevoza potnikov so od lanskoletnih višji za 646.008 EUR, in so višji tudi od načrtovanih za leto 2019.

Prihodke od posebnih linijskih in občnih prevozov obračunavamo na podlagi sklenjenih pogodb z osnovnimi šolami oziroma občinami in so za 77.353 EUR višji kot lani in za 4,8 % višji od načrtovanih. Na področju MOL smo v šolskem letu 2018/2019 opravljali prevoz za 25 šol in 2 zavoda. Med posebnimi linijskimi prevozi je upoštevan tudi turistični vlakec. Prihodek iz tega naslova je realiziran v višini 213.785 EUR.

Prihodki iz naslova vzdrževanja so od lanskoletnih višji za 392.143 EUR, ravno tako so višji od načrtovanih za 336.901 EUR, predvsem zaradi menjave izpušnih sistemov na vozilih MAN CNG. Prihodek tehničnih pregledov je od lanskoletnega višji za 148.919 EUR in za 4,5 % višji od načrtovanega, saj se je s 1. 3. 2019 uveljavil Pravilnik o cenah, ki je določil cene storitev in s tem onemogočil dajanje popustov. Prihodek od prodaje materiala (kartice Urbana, tablice in ostali material na tehničnih pregledih) je nižji od lanskoletnega in od načrtovanega. Prihodek Bar-a LPP smo realizirali v višini 72.638 EUR in je nižji od lanskoletnega in od načrtovanega. Ostali prihodki od prodaje predstavljajo prihodke od najemnin poslovnih prostorov, počitniških

kapacitet, parkirišč in oglasnih površin in so nižji od lanskoletnih in načrtovanih zaradi manjšega obsega oddaje oglasnih površin.

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prihodki iz naslova dotacij	21.416.188	20.892.434	19.447.230	102,5	110,1
Dotacije za mestni linijski promet	18.274.306	17.936.010	16.447.161	101,9	111,1
Subvencija MZI za mesečne vozovnice dijakov in študentov	5.782.647	5.408.219	5.688.424	106,9	101,7
Mestna občina Ljubljana	11.872.146	11.872.146	10.191.781	100,0	116,5
Ostale občine	619.513	555.645	566.956	111,5	109,3
MZI za ostale vozovnice IJPP	0	100.000	0	0,0	-
Dotacije za medkrajevni linijski promet	3.141.882	2.956.424	3.000.069	106,3	104,7
Kompenzacija MZI za izvajanje GJS	2.008.084	1.775.010	1.789.366	113,1	112,2
Subvencija MZI za mesečne vozovnice dijakov in študentov	555.989	556.758	537.332	99,9	103,5
Ostale občine	577.809	524.656	673.371	110,1	85,8
MZI za ostale vozovnice IJPP	0	100.000	0	0,0	-

Prihodki iz naslova dotacij za mestni in medkrajevni linijski prevoz skupaj znašajo 21.416.188 EUR, od leta 2018 so višji za 1.968.958 EUR in 523.754 EUR višji od načrtovanih. Večji del predstavlja nadomestilo MOL za izvajanje gospodarske javne službe in sicer 55,4 % vseh dotacij. Od lanskoletne je višja za 1.680.365 EUR in enaka načrtovani. Nadomestilo MOL za izvajanje storitve je bilo v proračunu MOL za leto 2019 zagotovljeno v višini 10.270.000 EUR z DDV, oziroma 9.378.995 EUR brez DDV. Razlika v višini 2.493.151 EUR brez DDV (2.730.000 EUR z DDV) je bila kot dodatno nadomestilo zagotovljena z rebalansom proračuna MOL. Celotno nadomestilo MOL za leto 2019 je bilo tako realizirano v višini 13.000.000 EUR z DDV, oziroma 11.872.146 EUR brez DDV.

Kompenzacija MZI za izvajanje GJS je bila izplačana v skladu s koncesijsko pogodbo v višini 2.008.084 EUR in je višja od lanskoletne in od načrtovane.

Subvencija MZI za subvencioniranje prevoza dijakov in študentov v mestnem in medkrajevnem linijskem prevozu predstavlja 29,6 %, kompenzacija v medkrajevnem prometu 9,4 % in subvencije drugih občin 5,6 % vseh dotacij.

Usredstvene lastne proizvode ali storitve smo ustvarili v višini 359.825 EUR in so nižji v primerjavi z letom 2018 in tudi nižji od načrtovanih. V letu 2019 smo za mestni promet realizirali 3 večje in 2 manjši karoserijski obnovi ter 1 večjo karoserijsko obnovo le delno (ostalo bo v letu 2020). Skupna vrednost znaša 267.173 EUR. Za medkrajevni linijski prevoz smo realizirali 1 večjo in 2 manjši karoserijski obnovi v vrednosti 92.652 EUR. S karoserijskimi obnovami se podaljšuje doba koristnosti avtobusov.

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	121.805	143.876	169.167	84,7	72,0
Dotacije in drugi prihodki-DPČR	23.847	34.970	29.544	68,2	80,7
Sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja in izobraževanja invalidov	38.689	43.850	49.928	88,2	77,5
Ostale dotacije	59.269	65.056	89.695	91,1	66,1

Prihodki od državnih in občinskih podpor so od lanskoletnih nižji za 47.362 EUR, od načrtovanih pa za 15,3 %. Sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja in izobraževanja invalidov smo obračunali v višini 38.689 EUR in so nižja tako od leta 2018 kakor tudi od načrtovanih. Ostale dotacije predstavljajo porabljena sredstva za invalide in sicer zadržane prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v višini 59.269 EUR, v letu 2018 pa so vključeni tudi

prihodki za pokritje stroškov projekta Optimum za leto 2017. Ostale dotacije so od lanskoletnih nižje za 30.426 EUR in nižje od načrtovanih.

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Drugi poslovni prihodki (s prevredn. poslovnimi prihodki)	1.485.054	775.261	652.119	191,6	227,7
Prihodki od porabe in odprave rezervacij	997.193	0	102.909	-	969,0
Prevredn. posl. prih. - prodaja osnovnih sredstev	45.704	5.450	14.980	838,6	305,1
Drugi prihodki (donacije, DPČR, prihodki povezani s poslovnimi učinki)	820	2.300	1.542	35,7	53,2
Prevredn. posl. prih. - terjatve	10.338	9.430	5.864	109,6	176,3
Zavarovalniške odškodnine	430.999	758.081	526.824	56,9	81,8

Drugi poslovni prihodki s prevrednotovalni poslovnimi prihodki so od lanskoletnih višji za 832.935 EUR in za 709.793 EUR višji od načrtovanih. V letu 2019 so prihodki višji, ker smo odpravili rezervacijo za zamudne obresti na sodbe o plačilu prispevkov za dodatno poklicno pokojninsko zavarovanje vznika in ostale rezervacije. Odškodnine zavarovalnice so v letu 2019 za 95.825 EUR nižje kot v letu 2018 in nižje kot so bile načrtovane zaradi manjšega obsega škodnih primerov.

Prihodki od financiranja in drugi prihodki

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prihodki od financiranja in drugi prih.	13.113	8.525	11.258	153,8	116,5
Finančni prihodki	6.443	4.993	6.993	129,0	92,1
Drugi prihodki	6.670	3.532	4.265	188,8	156,4

Finančne prihodke predstavljajo predvsem finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih (zamudne obresti). Druge prihodke predstavljajo prihodki od prejetih odškodnin, kazni, centnih izravnav, izterjanih stroškov, vloženih izvršb, razreza vozil in drugih prihodkov.

➤ Odhodki

Celotni odhodki v letu 2019 znašajo 54.500.356 EUR in so za 3.402.603 EUR nižji kot v letu 2018, od načrtovanih pa so višji za 1.346.996 EUR.

Med celotnimi odhodki največji delež predstavljajo stroški dela in sicer 52,1 %, stroški porabljenega blaga in materiala 19,1 %, stroški storitev 18,5 %, odpisi vrednosti 8,9 %, drugi poslovni odhodki 0,6 %, ostalo pa finančni in drugi odhodki.

Odhodki iz poslovanja

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Stroški blaga in materiala	10.416.744	10.288.575	9.993.918	101,2	104,2
Stroški materiala in pomožnega materiala	932.715	632.851	573.605	147,4	162,6
Stroški energije - elektrika	106.231	168.320	109.571	63,1	97,0
Stroški energije - nafta in bencin	4.823.762	5.498.600	5.229.659	87,7	92,2
Stroški energije - plin	1.774.778	1.801.630	1.686.199	98,5	105,3
Nadomestni deli	2.410.577	2.059.511	2.165.566	117,0	111,3
Prenos stroškov v zaloge	-219.918	-260.941	-243.382	84,3	90,4
Drugi stroški materiala	588.599	388.604	472.700	151,5	124,5

Med **stroški blaga in materiala** predstavlja največji strošek nafte in bencina 46,3 %. Od leta 2018 je nižji za 405.897 EUR in za 674.838 EUR nižji od načrtovanega zaradi nižje količine porabljenega goriva in nižje cene goriva. Poraba goriva je bila v mestnem prevozu za 0,3 % višja, v medkrajevnem prevozu pa za 1,7 % nižja. Povprečna cena goriva (nafte) se je v letu 2019 v primerjavi z lanskim letom znižala za 2,7 %. Strošek plina, ki ga uporabljamo za plinske avtobuse je od lanskoletnega višji, ker so bile porabljene količine večje za 5,3 %, nižji pa je od načrtovanega. Povprečna poraba plina v letu 2019 je 1,7 % nižja kot v letu 2018.

Stroški materiala in pomožnega materiala so od lanskoletnih višji za 359.110 EUR in za 299.864 EUR višji od načrtovanih. Stroški nadomestnih delov so od lanskoletnih višji za 11,3 % in za 351.066 EUR višji od načrtovanih. Povišanje je posledica menjave izpušnih sistemov na vozilih MAN CNG, odpisa materiala in nabave menjalnikov.

Drugi stroški materiala so prav tako višji od lanskoletnih in od načrtovanih, predvsem zaradi nakupa novih uniform.

Prenos stroškov v zaloge predstavlja material, ki je bil porabljen za izdelavo avto-delov in se bo kot rezervni del pri vgradnji na avtobus upošteval v stroških.

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Stroški storitev	10.107.151	8.999.822	10.067.617	112,3	100,4
Stroški storitev pri izdelavi proizvodov	3.845.336	3.209.991	3.887.728	119,8	98,9
- storitve pri opravljanju dejavnosti	36.685	36.685	36.685	100,0	100,0
- podizvajalci	3.216.561	2.582.033	3.251.509	124,6	98,9
- provizije	592.090	591.273	599.534	100,1	98,8
Stroški transportnih storitev	15.753	15.221	14.240	103,5	110,6
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	632.857	443.396	420.392	142,7	150,5
Stroški najemnin in licenc	161.470	229.219	596.461	70,4	27,1
- licence	68.448	71.047	71.202	96,3	96,1
- najemnine infrastrukture Urbana MOL	17.003	21.279	21.279	79,9	79,9
- najemnine prikazovalnikov MOL	42.968	46.358	46.358	92,7	92,7
- najemnine avtobusov MOL	0	0	401.411	-	0,0
- druge najemnine	33.051	90.535	56.211	36,5	58,8
Povračila stroškov zaposlenih v zvezi z delom	54.231	47.974	57.956	113,0	93,6
Stroški plačilnega prometa	1.511.616	1.402.013	1.418.430	107,8	106,6
- plačilni promet	134.502	106.941	116.129	125,8	115,8
- zavarovalne premije	1.377.114	1.295.072	1.302.301	106,3	105,7
Stroški intelektualnih storitev	2.153.234	2.293.518	2.105.873	93,9	102,2
- stroški strokovnih služb	1.602.575	1.573.849	1.542.396	101,8	103,9
- druge intelektualne storitve	550.659	719.669	563.477	76,5	97,7
Stroški sponzorstva, reklame, reprezentance in sejmov	303.668	248.919	340.034	122,0	89,3
Stroški storitev fizičnih oseb	87.012	48.593	125.883	179,1	69,1
Stroški drugih storitev	1.341.974	1.060.978	1.100.620	126,5	121,9

Stroški storitev so obračunani v višini 10.107.151 EUR in so nekoliko višji od lanskoletnih, od načrtovanih pa višji za 12,3 %.

Storitve pri opravljanju dejavnosti zajemajo storitve klicnega centra in so enake kot v preteklem enakem obdobju.

Strošek storitev podizvajalcev predstavljajo storitve prevoza potnikov, ki jih drugi prevozniki opravljajo za LPP predvsem na posebnih linijskih prevozi, torej tam kjer LPP nima ustreznih ali pa ima premalo svojih prevoznih kapacitet.

Provizije prodajalcem so obračunane v višini 592.090 EUR in so nekoliko nižje od lanskega leta in nekoliko višje od načrtovanih.

Strošek vzdrževanja je v letu 2019 za 212.465 EUR višji kot v lanskem letu in za 189.461 EUR višji kot je bil načrtovan, predvsem zaradi višjih stroškov vzdrževanja zaradi sanacije udarnih jam na parkirišču, obnove talnih označb, zamenjave senčil in vrat, sanacije odtočne cevi in vzdrževanja sledenja.

Strošek najemnin in licenc je v letu 2019 obračunan v višini 161.470 EUR. Od lanskega leta je nižji za 434.991 EUR in nižji od načrtovanega. Zmanjšanje je posledica spremembe SRS, na podlagi katerih je spremenjen način evidentiranja poslovnih najemov od leta 2019 dalje. Med stroške najemnin še vedno spadajo najemi prikazovalnikov, infrastrukture Urbana, tiskalnikov, optičnih vlaken, programske opreme in sanitarij. Poslovni najemi avtobusov, parkirišč, zemljišča in baterij se od leta 2019 v skladu s spremembami SRS izkazuje kot strošek amortizacije pravice do uporabe iz najemov in finančni odhodek za obresti od finančnih obveznosti za pravice do uporabe sredstev iz najemov.

Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom so v letu 2019 od lanskega leta nižja in od načrtovanih nekoliko višja.

Stroški zavarovalnih premij in plačilnega prometa so v letu 2019 obračunani v višini 1.511.616 EUR in so višji tako od lanskega leta kakor tudi od načrtovanih zaradi večje vrednosti zavarovanih sredstev.

Stroški intelektualnih storitev so od lanskega leta višji za 47.361 EUR, od načrtovanih pa so nižji za 6,1 %.

Stroški sponzorstev, reklam, reprezentance in sejmov so od lanskega leta nekoliko nižji zaradi manjšega obsega sponzoriranja v letu 2019.

Stroški storitev fizičnih oseb so od lanskega leta nižji za 38.871 EUR in za 38.419 EUR višji od načrtovanih, predvsem zaradi manj študentskega dela.

Stroški drugih storitev so od lanskega leta višji za 241.354 EUR in za 280.996 EUR višji od načrtovanih. Porast izkazujejo stroški varovanja premoženja, ki so obračunani v višini 184.493 EUR, nadomestila za uporabo cest, ki so obračunana v višini 102.176 EUR in izdelava nalepk v višini 44.318 EUR. Najbolj pa so se povečale takse in sodni stroški, ki so obračunane v višini 163.862 EUR. Med drugimi storitvami je v letu 2019 izkazan tudi letni pavšal za hišice v Čatežu v višini 21.180 EUR.

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Stroški dela	28.413.428	28.198.238	26.646.860	100,8	106,6
Stroški plač	20.249.957	19.936.739	19.052.560	101,6	106,3
Stroški pokojninskih zavarovanj	3.439.505	3.502.079	3.032.151	98,2	113,4
Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.479.939	1.498.356	1.393.973	98,8	106,2
Drugi stroški dela	3.244.027	3.261.064	3.168.176	99,5	102,4

Stroški dela so obračunani v višini 28.413.428 EUR, od lanskega leta so višji za 1.766.568 EUR in za 0,8 % višji od načrtovanih. Povišanje je posledica povišanja plač za 2,0 % s 1. 5. 2018 in za 2,0 % s 1. 1. 2019. Junija je bil izveden tudi poračun za dvig plač za 1,75 % od 1. 1. 2019. V poslovnem načrtu je bilo upoštevano povišanje plač 1. 1. 2019 za 2 %. Število nadur se je v primerjavi z letom 2018 znižalo za 5,9 % (75.981 nadur v letu 2019; 80.773 nadur v letu 2018). Plače zaposlenih so obračunane v skladu z določili nove Kolektivne pogodbe za javno podjetje LPP, ki velja od 1. 1. 2015, Dodatka št. 1 in Dodatka št. 2 h kolektivni pogodbi in Sporazuma o izpolnitvi obveznosti delodajalca do delavcev iz Kolektivne pogodbe za Javno podjetje Ljubljanski potniški promet z dne 30. 1. 2009.

Družba ima odprt še 1 upravni spor in 2 delovna spora.

23. 10. 2019 smo prejeli sodbo Vrhovnega sodišča Republike Slovenije zaradi izplačila prispevkov za poklicno zavarovanje. Vrhovno sodišče Republike Slovenije je potrdilo, da voznikom pripada pravica do obveznega pokojninskega zavarovanja. Poravnava naših obveznosti do voznikov za obdobje od februarja 2013 dalje je predvidena v naslednjih petih letih. V načrt poravnave naših obveznosti so vključeni vsi vozniki in voznice, ne samo tožeči. Od oktobra 2018 dalje omenjene prispevke plačujemo vsem voznikom.

Stroški pokojninskih zavarovanj vključujejo, poleg prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, še premije prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki ga za zaposlene vplačuje družba v višini 47,54 EUR na zaposlenega na mesec. Med stroški pokojninskega zavarovanja je zajet tudi obračun prispevkov za dodatno poklicno zavarovanje, kar dodatno zvišuje stroške dela.

Med drugimi stroški dela so: povračila za prevoz na delo, povračila za prehrano, regres za letni dopust zaposlencev, odpravnine, socialne in solidarnostne pomoči, drugi prejemki zaposlencev, stroški sejnin sveta delavcev, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi ter stroški neizkoriščenih dopustov (62.908 EUR). Strošek regresa za letni dopust 2019 je bil izplačan v skladu s kolektivno pogodbo v višini 1.247,48 EUR na zaposlenega.

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Odpisi vrednosti	4.865.094	5.012.904	4.277.620	97,1	113,7
Amortizacija	4.761.557	4.986.904	4.261.075	95,5	111,7
Prevrednotovalni poslovni odhodki OS	30.852	26.000	197	118,7	-
Prevrednotovalni poslovni odhodki obr. sred.	72.685	0	16.348	-	444,6

Amortizacija je obračunana v višini 4.761.557 EUR in je za 500.482 EUR višja od lanskoletne in nižja od načrtovane. V družbi smo kupili 16 novih avtobusov dobavljenih v avgustu in septembru in so na amortizacijo vplivali šele v zadnji četrtini leta.

Med amortizacijo je tudi obračunana amortizacija pravice do uporabe sredstev v višini 669.875 EUR. V letu 2019 se je spremenil način evidentiranja poslovnih najemov v skladu s spremembo SRS in sicer tako, da se namesto stroškov storitev v višini zneskov najemnin sedaj izkazujejo stroški amortizacije in finančni odhodki za obresti od finančnih obveznosti za pravice do uporabe sredstev iz najemov.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih so v letu 2019 višji, saj je v znesku za leto 2019 zajeta neodpisana vrednost dveh avtobusov v višini 29.862 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih se nanašajo na odpise terjatev do kupcev zaradi neizterljivosti (45.286 EUR), na odpis zalog (27.369 EUR) in ostale odpise.

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Drugi poslovni odhodki	323.278	291.888	6.450.047	110,8	5,0

Drugi poslovni odhodki so obračunani v višini 323.278 EUR. Vsebujejo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, okoljske dajatve, stroške meritev onesnaženosti, stroške za rekreacijo in podobne obveznosti. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča je bilo obračunano v višini 234.706 EUR. V letu 2018 drugi poslovni odhodki vključujejo tudi oblikovane rezervacije za prispevke za poklicno zavarovanje voznikov.

Odhodki od financiranja in drugi odhodki

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Odhodki od financiranja in drugi odh.	374.661	361.933	466.897	103,5	80,2
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	237.171	244.188	197.923	97,1	119,8
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	76.534	61.377	158.816	124,7	48,2
Drugi odhodki	60.956	56.368	110.158	108,1	55,3

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti znašajo 237.171 EUR in predstavljajo obresti za posojila in obresti od obveznosti za pravice do uporabe sredstev iz najemov. Obresti od kratkoročnih in dolgoročnih posojil so obračunane v višini 168.482 EUR, obresti od obveznosti za pravice do uporabe sredstev iz najemov pa v višini 68.689 EUR.

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti znašajo 76.534 EUR, od tega 58.856 EUR predstavljajo obresti od odpravnin in jubilejnih nagrad (Aktuar 2019). V letu 2018 je bilo plačanih 91.034 EUR obresti od plačanih prispevkov za poklicno pokojninsko zavarovanje vznika.

Druge odhodke smo obračunali v višini 60.956 EUR. Največji delež predstavljajo donacije v višini 59.818 EUR, ostalo so denarne kazni, centne izravnave in ostali odhodki. V letu 2018 je bilo med drugimi odhodki vključeno tudi plačilo odškodnine za sodno poravnano z zaposlenim v vrednosti 42.969 EUR.

➤ Zadolžitev

V družbi ob koncu leta 2019 izkazujemo zadolžitev v višini 15.090.773 EUR (vključene obračunane in še neplačane obresti), od tega smo dolgoročno zadolženi v višini 10.990.671 EUR, kratkoročna zadolžitev družbe pa znaša 4.100.102 EUR. Navedena zadolžitev zajema dve dolgoročni in dve kratkoročni posojili pri bankah in finančni leasing.

Leta 2015 smo najeli dolgoročno posojilo v višini 12.300.000 EUR za refinanciranje obstoječih dolgoročnih in kratkoročnih posojil ter za nakup tridesetih avtobusov. Dokončno odplačilo dolgoročnega posojila je konec leta 2023. V letu 2019 smo na osnovi zbiranja ponudb najeli dolgoročno posojilo za financiranje investicij in sicer za nakup šestnajstih avtobusov, v višini 3.800.000 EUR z dokončnim odplačilom konec leta 2026.

Pogodbe o finančnem leasingu smo sklenili leta 2016 za nakup osebnih vozil v skupni višini 615.440 EUR, z dokončnim odplačilom v letu 2021.

V letu 2019 smo odplačali skupaj 2.444.009 EUR, od tega 1.777.805 EUR dolgoročnih posojil in 666.204 EUR finančnih najemov. V letu 2019 so se iztekle pogodbe za finančni leasing za 18 avtobusov iz leta 2014.

Stanje dolgoročnih posojil pri bankah konec leta je 10.828.571 EUR (brez obresti) oziroma z obrestmi 10.829.027 EUR, od tega je kratkoročni del brez obresti 2.300.000 EUR, z obrestmi pa 2.300.456 EUR. Stanje finančnega lizinga konec leta je 161.645 EUR (brez obresti), od tega je kratkoročni del 96.181 EUR.

Zaradi zagotavljanja finančne likvidnosti imamo konec leta 2019 z bankami sklenjeno pogodbo za kratkoročno revolving posojilo v znesku 3.000.000 EUR in pogodbo za kratkoročno posojilo v znesku 3.500.000 EUR. Ob koncu leta sta koriščeni posojili v višini 4.100.000 EUR (brez obresti) in sicer kratkoročno posojilo v višini 3.500.000 EUR in revolving posojilo v višini 600.000 EUR. Skupaj z obrestmi v višini 102 EUR znašajo kratkoročna posojila na dan 31. 12. 2019 4.100.102 EUR.

V bilanci stanja se v letu 2019 poleg navedenih finančnih obveznosti iz zadolžitev izkazujejo tudi dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti iz pravice do uporabe sredstev iz najemov v višini 5.456.679 EUR.

➤ **Kapital in kapitalna ustreznost**

Na dan 31. 12. 2019 je osnovni kapital družbe 18.155.600 EUR in je enak osnovnemu kapitalu na dan 31. 12. 2018. Kapitalna ustreznost družbe je konec leta bistveno boljša kot v letu 2018, ker je družba konec leta 2019 izkazala dobiček. Skupaj z dobičkom iz poslovanja v letu 2019 nepokrita izguba na dan 31. 12. 2019 znaša 8.275.851 EUR, kar je 45,6 % osnovnega kapitala, tako da je družba kapitalno ustrezna.

2.4.2 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018
Temeljni kazalniki financiranja			
Delež lastniškega financiranja	18,1%	19,0%	20,7%
Delež dolgoročnega financiranja	64,2%	60,0%	59,8%
Koeficient finančni dolg / kapital	2,37	2,51	1,66
Temeljni kazalniki investiranja			
Delež osnovnih sredstev v sredstvih	86,4%	90,0%	83,9%
Delež dolgoročnih sredstev v sredstvih	86,5%	90,0%	83,9%
Temeljni kazalniki vodoravne finančne sestave			
Koeficient kapitalne pokritosti osnovnih sredstev	0,21	0,21	0,25
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	0,03	0,01	0,02
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)	0,43	0,23	0,47
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)	0,47	0,26	0,51
Temeljni kazalniki gospodarnosti			
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,01	1,01	0,89
Temeljni kazalniki donosnosti			
Čista donosnost kapitala	2,0%	0,0%	-44,0%

Financiranje iz lastnih virov se je znižalo v primerjavi z letom 2018, nižje je tudi od načrtovanega. Delež dolgoročnosti financiranja je višji kot leta 2018, višji je tudi v primerjavi z načrtom za leto 2019. Dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti v kapitalu so se v primerjavi z letom 2018 zvišale, saj je tako v kratkoročnih kot tudi dolgoročnih finančnih obveznostih evidentirana tudi obveznost iz naslova najemov (pravica do uporabe sredstev iz najemov).

Opredmetena osnovna sredstva po neodpisani vrednosti predstavljajo 86,4 % vseh sredstev, dolgoročna sredstva pa 86,5 %, kar pomeni, da družba dolgoročna sredstva financira iz dolgoročnih virov. Oba kazalca sta višja kot leta 2018 in nižja od načrtovanih kazalcev.

Koeficient gospodarnosti poslovanja se je v primerjavi z letom 2018 nekoliko zvišal, čista donosnost kapitala pa je pozitivna.

2.4.3 Upravljanje s tveganji

V družbi sledimo pravilom skrbnega finančnega poslovanja in izvajamo ukrepe upravljanja tveganj skladno z zakonom, ki ureja finančno poslovanje podjetij. V ta namen izvajamo aktivnosti za ugotavljanje, ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj ter poročanje o tveganjih, ki jim je oziroma bi jim družba lahko bila izpostavljena pri svojem poslovanju.

V družbi smo konec leta 2017 sprejeli register tveganj na podlagi metodologije, v kateri so podrobneje opisani postopki za upravljanje tveganj. Glavni namen ocenjevanja tveganj je bil:

- Pripraviti seznam pomembnih (ključnih) tveganj, ki bo podlaga za prednostno preučevanje pri vzpostavitvi učinkovitega sistema notranjih kontrol oziroma procesa obvladovanja tveganj,
- Opredeliti stopnjo njihove pomembnosti z vidika vpliva na doseganje ciljev.

Upravljanje tveganj zajema ugotavljanje, merjenje oziroma ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj, vključno s poročanjem o tveganjih, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem poslovanju. Glavni cilj upravljanja s tveganji je ohranjanje dolgoročne stabilnosti družbe in podpora poslovodstvu pri upravljanju družbe ter doseganju njenih ciljev. Obvladovanje tveganj je stalen, enoten in kontinuiran proces.

➤ Poslovna tveganja

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
Regulatorna tveganja	Tveganja spremembe zakonodaje ali podrejenih predpisov	Sodelovanje s pristojnimi organi v procesu priprave aktov, sistematično spremljanje in pravočasno odzivanje na spremembe
Okoljska tveganja	Nesreče, požari, izpusti v tla in ozračje v prometu ali na lokaciji	Redno izvajanje monitoringov odpadnih vod, izvajanje nadzora nad odpadki in njihovim ravnanjem, okoljsko ozaveščanje zaposlenih, izvajanje rednih pregledov, takojšnja odprava pomanjkljivosti, nadzor nad izvajanjem ukrepov za nastanek požara, izobraževanje zaposlenih, nadzor nad lovilnimi posodami na lokaciji in vozilih
Obratovalna tveganja	Varnost in zanesljivost prevozov	Redno vzdrževanje avtobusov, nabava novih, skrb za pravočasno dobavo ustreznih rezervnih delov, skrb za delovanje črpalke CNG
Razvojno investicijska tveganja	Tveganja povezana z neustrezno starostno strukturo vozil in s težavami pri uresničevanju razvojnih nalog	Sodelovanje pri pridobivanju in zagotavljanju finančnih sredstev, zagotavljanje kreditno sposobnosti podjetja, zagotoviti projektno dokumentacijo in dovoljenja za izgradnjo
Kadrovska tveganja	Tveganja povezana s strukturo, številom, usposobljenostjo, motiviranostjo zaposlenih, kršitve pravil varnosti pri delu, ekologije, varstva podatkov, povečanjem bolniške odsotnosti	Stalno izobraževanje, razvoj kadrov, zdravo delovno okolje, zagotovitev in uporaba osebne varovalne opreme, kontrola upoštevanja navodil, pravočasno nadomeščanje ustrezne delovne sile, povezava s šolami in fakultetami, ustrezen sistem nagrajevanja, promocija zdravja in preventivno cepljenje
Informacijska tveganja	Zastoji pri delovanju IT opreme, nepooblaščen dostopi, neposodabljanje IT opreme, neažurna IT podpora, neustrezen razvoj IS, neustrežno testiranje popravkov programov, stroškovna neučinkovitost razvoja IS, razpoložljivost IS	Sistemi za varnostno kopiranje in arhiviranje, nadomestna lokacija sistema, upravljanje pooblastil za dostop, sprotno nadomeščanje zastarele opreme, skrbništva za posamezne informacijske rešitve, nadzorovani projekti razvoja in sprememb, vrednotenje informacijskih rešitev, dežurstva
Nabavna in prodajna tveganja	Kakovost in pravočasnost dobavljenega blaga in storitev, neustrezen obseg naročil, zamude pri izvajanju javnih naročil, neustrezni pogoji in merila naročila, revizijski zahtevki, rast cen blaga in storitev, prodajne cene, ki ne pokrivajo stroškov, odpovedi pogodb	Dolgoročni odnosi z dobavitelji, skupna javna naročila, reševanje reklamacij in korekcije razpisnih dokumentacij, sprotno prilagajanje prodajnih cen, obvladovanje stroškov

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
Tveganje razkritja osebnih podatkov	Zloraba osebnih, občutljivih in zaupnih podatkov zaposlenih ali poslovnih partnerjev s strani nepooblaščenih oseb	Uvedba avtorizacij dostopa do osebnih podatkov pooblaščenih oseb in omejitev dostopa nepooblaščenim osebam ter vzdrževanje zaščite pred vdorom v baze podatkov
Druge poslovna in operativna tveganja	Kvaliteta podpornih storitev, nezadostna ali nepravčasna zagotovitev delovnih sredstev, nepravčasno sklepanje pogodb z občino, oteženo izvajanje nalog zaradi zunanjih vplivov, nepravčasna implementacija predpisov, postopanje v skladu z navodili, nezadovoljstvo uporabnikov, napačne tržne odločitve	Sodelovanje s pristojnim ministrstvom, občino, dobavitelji, sodelovanje z drugimi pristojnimi službami in izvajalci nalog, ažurno spremljanje predpisov, upravljanje postopkov dela, informiranje, sodelovanje, načrtovanje, svetovanje

Regulatorna tveganja

Poslovanje družbe je tesno povezano z državnimi in lokalnimi predpisi ter sprejetimi strategijami na področju prometa in tehničnih pregledov. Okvir delovanja družbe pa določa republiška zakonodaja in občinski odloki. Sami in preko Gospodarske zbornice Slovenije tvorno sodelujemo pri pripravi novih predpisov, ki določajo nove standarde izvajanja javnih služb ali pa spreminjajo že uvedene standarde in s tem skušamo poskrbeti za pravočasno, učinkovito in prijazno vpeljavo vedno višjih standardov. Izpostavljenost tem tveganjem je zmerna.

Okoljska tveganja

Nahajamo se na vodovarstvenem področju, zato je ekološka varnost zelo pomembna. Okoljska tveganja zato obsegajo tveganja nenadzorovanih izpustov v tla in ozračje med popravilom avtobusov in med obratovanjem, se pravi v prometu. Obstaja tudi tveganje nastanka požara na lokaciji, dislocirani enoti v mestu in na vseh avtobusih izven lokacije. Vsa tveganja obvladujemo z zamenjavo dotrajanih lovilnih posod na lokaciji in avtobusih, z rednim izvajanjem monitoringov odpadnih voda in rednimi meritvami emisij snovi v zrak ter poročanjem, z izvajanjem nadzora nad odpadki in njihovim ravnanjem in okoljskim ozaveščanjem zaposlenih. Tveganje nastanka požara obvladujemo z rednim pregledovanjem objektov in takojšnjo odpravo pomanjkljivosti, z nadzorom nad izvajanjem ukrepov za preprečitev nastanka požara, z izobraževanjem zaposlenih in z ustreznim zavarovanjem. Izpostavljenost tem tveganjem je velika.

Obratovalna tveganja

Varnost in zanesljivost prevozov je ena glavnih usmeritev družbe. Tveganje za zanesljivost in varnost prevozov predstavlja nedelovanje črpalke CNG, nezadovoljivo in nepravčasno vzdrževanje avtobusov in neposodabljanje voznega parka. Tveganje obvladujemo z rednim vzdrževanjem, pravočasno nabavo rezervnih delov, vzdrževanjem črpalke CNG, z zamenjavo manjšega od obeh kompresorjev z večjim, z izgradnjo črpalk CNG tudi na drugih lokacijah in nabavo novih avtobusov. Na pogovorih z MOL in OGD se kot možne lokacije za izgradnjo nove CNG črpalke omenjajo Stanežiče in Letališka. Izpostavljenost tem tveganjem je še vedno velika zaradi starosti voznega parka.

Razvojno investicijska tveganja

Navedena tveganja se nanašajo na tveganje zaradi neuresničitve strateškega načrta in cilja nakup avtobusov, kar bo povzročilo zmanjšano možnost zagotavljanja izvajanja prevozov potnikov v polnem obsegu zaradi pomanjkanja avtobusov, saj bomo stare iztrošene in neustrezne avtobuse izločili iz prometa. Povišanje starosti voznega parka bo povzročilo večji obseg vzdrževanja in s tem povišanje stroškov. Tveganje predstavlja tudi neuresničitev

strateškega načrta in cilja izgradnje SVC, poglobitve delovnih jaškov in nadstreška s fotovoltaično elektrarno, kar pomeni, da je motena optimalnost procesa priprave vozil za izvoz. Z izgradnjo fotovoltaične elektrarne bi lahko dosegli visoko raven samooskrbe z električno energijo z možnostjo pridobitve dodatnega prihodka s prodajo presežka električne energije. Razvojno investicijsko tveganje obvladujemo s sodelovanjem pri pridobivanju in zagotavljanju finančnih sredstev, z zagotavljanjem kreditne sposobnosti družbe, z zagotavljanjem projektnih dokumentacij in ustreznih dovoljenj. Izpostavljenost tem tveganjem je zmerna.

Kadrovska tveganja

Kadrovska tveganja obsegajo morebiten primanjkljaj ustreznih ključnih kadrov ob odhodih zaposlenih zaradi sporazumnega prenehanja pogodb o zaposlitvi, povečanja števila sodelavcev s krajšim delovnim časom od polnega zaradi nastanka invalidnosti ter povečanja števila delavcev z omejitvami pri delu in daljših bolniških odsotnostih. Morebitne nastale situacije sprotno presojamo in se odločamo o nadomestitvah in možnostih razporeditve dela na druge sodelavce, predvsem v primeru odhoda ključnih kadrov.

Z namenom zmanjšanja kadrovskih tveganj izvajamo načrtovanje kadrov in spremljamo njihovo gibanje in ustrezno kadrovsko strukturo. Trudimo se za večjo prilagodljivost zagotavljanja delovne sile, z vzpostavitvijo evidence primernih kandidatov na podlagi prejetih vlog za zaposlitev. Povezani smo s srednjimi šolami in fakultetami, sodelujemo pri razpisih in smo aktivni pri iskanju ustreznega kadra.

Že v letu 2018 smo prepoznali večje tveganje pomanjkanja voznikov, zato so bili izvedeni določeni ukrepi. Zato smo ustanovili akademijo LPP, kjer kadrom ponujamo opravljanje izpita D kategorije oziroma C in D ter temeljne kvalifikacije. Voznik se zaveže, da bo pri družbi vozil vsaj 5 oziroma 7 let. V primeru predčasne prekinitve, voznik sorazmerno razliko poravnava sam pred odhodom v drugo podjetje. Znižan je tudi pogoj izobrazbe. Na razgovore povabimo čim več kandidatov, ki so poslali prošnje, stalno objavljamo razpise. Tako smo konec leta dosegli potrebno število voznikov.

Svoje zaposlene stalno izobražujemo in jih spodbujamo, da nadgradijo svoje znanje. Skrbimo za ustrezno delovno okolje in dobre delovne odnose ter primerno obveščenost. Tveganje zaradi epidemij gripe in ostalih nalezljivih bolezni obvladujemo s preventivnim cepljenjem in ozaveščanju zaposlenih o zdravem načinu življenja. Izpostavljenost tem tveganjem je zmerna.

Informacijska tveganja

Na nivoju matične družbe Javni holding je sprejeta enotna informacijska varnostna politika, ki je zasnovana na podlagi stalnih ocen tveganj, predstavlja enotno izhodišče za ukrepe, s katerimi se ščiti informacijsko premoženje ter se z dodatnimi pravili in navodili izboljšuje učinkovita in varna uporaba informacijske telekomunikacijske opreme. Informacijsko varnost se razume kot varovanje zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti. Tveganja se obvladuje z različnimi tehnološko tehničnimi prijemi in uporabo dobrih praks, ki upoštevajo skladnost z varnostnimi standardi. Osnovni izzivi so zagotavljanje razpoložljivosti in odzivnosti informacijskih sistemov, varovanje informacijskih virov, zagotavljanje kontinuitete delovanja ter upravljanje pooblastil za dostop in uporabo informacijskih storitev. Izpostavljenost tem tveganjem je majhna.

Nabavna in prodajna tveganja

Nabavna tveganja so povezana z gibanjem cen osnovnih surovin in materialov, ki so pomembna za poslovanje družbe. Predstavljajo tveganje dolgotrajnih oziroma nepravočasno izvedenih javnih razpisov in nepravočasno dobavo materiala in surovin. Tveganje obvladujemo s pravočasno pričetimi postopki javnega naročanja, pravočasno zagotovljenimi tehničnimi specifikacijami in možnostjo skrajšanja postopka javnega razpisa. Tveganje zaradi neustrezne kvalitete materiala obvladujemo z ustrezno tehnično specifikacijo potrebnega materiala pri

javnem naročilu, ustrezno kontrolo kakovosti materiala ob dobavi in kontrolo po izvedeni vgradnji.

Prodajna tveganja so tesno povezana s konkurenco na področju posameznih dejavnosti. Obsegajo tveganje zaradi reguliranja cen prevozov in ostalih storitev s strani lokalnih skupnosti in države in tako vplivajo na kvaliteto izvajanja in ceno storitev prevozov potnikov. Tveganje obvladujemo s sprotnim spremljanjem finančnega učinka prodaje in trženja storitev, obvladovanjem stroškov in povečanjem aktivnosti trženja. Tveganje izgube prihodkov zaradi pojave konkurence in širitve tehničnih pregledov na pooblašcene serviserje obvladujemo s stalno analizo trga, lobiranjem, hitrimi odzivi na spremembe na trgu in akcijskimi načrti. Izpostavljenost tem tveganjem je zmerna.

Tveganja razkritja osebnih podatkov

Upravljanje z osebnimi in zaupnimi podatki predstavlja veliko odgovornost. Z različnimi tehničnimi in organizacijskimi prijemi preprečujemo nepooblaščen dostopanje do podatkov znotraj družbe in v odnosu do naših pogodbenih partnerjev, kot tudi tretjih oseb. V družbi redno posodabljam in nadgrajujemo sistem avtorizacij dostopa do osebnih podatkov pooblaščenih oseb in omejitev dostopa nepooblaščenim osebam ter vzdrževanje zaščite pred vdorom v baze podatkov, s čimer sledimo načelu ničelne tolerance do nepooblaščenih dostopov. V letu 2018 smo skladno s sprejeto Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR - General Data Protection Regulation), ki predpisuje dodatne zahteve na tem področju, izvedli še dodatne ukrepe, med drugim tudi imenovali pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov (DPO), kot tudi pričeli z izvajanjem izobraževanja zaposlenih.

➤ Finančna tveganja

Cilj vsake družbe je uresničiti načrtovan denarni tok in poslovni izid. Dejavniki tveganja pa nam to lahko preprečijo, saj nimamo na voljo vedno vseh informacij, lahko pa pride tudi do spremembe tržnih razmer. Zato je za vsako podjetje pomembno dobro poznavanje tveganj.

Obvladovanje finančnih tveganj je nujno za uspešno poslovanje in obstoj vsakega podjetja. Gre za stalen proces, glavni cilj pa je doseganje stabilnosti poslovanja, povečanje finančnih prihodkov, zmanjšanje finančnih odhodkov ter zmanjšanje učinka izjemnih škodnih dogodkov.

Izpostavljenost posameznim vrstam finančnih tveganj ter ukrepe za varovanje pred njimi izvajamo in presojamo na podlagi učinkov na denarni tok.

V skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju upoštevamo pravila skrbnega finančnega poslovanja ter spremljamo in obvladujemo tveganja, ki smo jim izpostavljeni pri svojem poslovanju.

Finančna tveganja delimo na: likvidnostno, kreditno, obrestno in valutno tveganje.

Finančna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
Likvidnostno tveganje	Nevarnost pomanjkanja likvidnih sredstev za poravnavo obveznosti iz poslovanja ali financiranja, kapitalska neustreznost	Načrtovanje in uravnavanje potreb po likvidnih sredstvih, izvajanje ukrepov za izboljšanje poslovanja družbe, najem kratkoročnega (revolving) kredita
Kreditno tveganje	Tveganje neizpolnitve obveznosti plačila druge pogodbenne stranke, neplačane terjatve	Preverjanje bonitete, sklepanje dolgoročnih pogodb, sprotna izterjava, opominjanje, izvršbe, tožbe, izvajanje pobotov, oblikovanje popravka terjatev
Obrestno tveganje	Spremembe na bančnih trgih na področju obrestnih mer	Spremljanje denarnih trgov in analiziranje obrestnih mer

Finančna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
Valutno tveganje	Nevarnost izgube zaradi neugodnega gibanja deviznih tečajev	Terminske pogodbe, predčasna plačila

Likvidnostno tveganje

Likvidnostno tveganje pomeni možnost pomanjkanja denarnih sredstev za poplačilo zapadlih obveznosti. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju pa definira likvidnostno tveganje kot tveganje nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti.

V družbi plačilno sposobnost spremljamo oziroma analiziramo tako s kratkoročnega, kot tudi dolgoročnega vidika, saj je le-to temelj za uspešno poslovanje družbe. Svoje obveznosti do dobaviteljev in izvajalcev praviloma poravnavamo pravočasno v 30 dneh oziroma v pogodbenih rokih. Ključen dejavnik za uspešno upravljanje z likvidnostnim tveganjem je nadzor nad denarnim tokom. Tako je pomemben del letnega načrta družbe tudi projekcija denarnega toka, ki ga sproti spremljamo, spreminjamo in dopolnjujemo glede na dejanske okoliščine in nova predvidevanja, zato se posledično prilivi in odlivi spremljajo dnevno, mesečno ter letno.

V družbi smo v letu 2019 likvidnostni primanjkljaj obvladovali s kratkoročno zadolženostjo.

V izkazih za leto 2018 je bila evidentirana rezervacija za plačilo prispevkov za dodatno poklicno pokojninsko zavarovanje za vse voznike. Plačilo se bo izvršilo v naslednjih petih letih, kar bo pomembno vplivalo na likvidnost družbe in se bo s tem povečalo likvidnostno tveganje. Izpostavljenost tveganju je zmerna.

Kreditno tveganje

Vse gospodarske družbe so izpostavljene kreditnemu tveganju, saj večina družb za svoje izdelke in storitve ne prejema takojšnje plačilo, temveč pričakuje plačilo po določenem dogovorjenem časovnem obdobju (odlog plačila).

V družbi dnevno, mesečno ter letno spremljamo gibanje terjatev, redno spremljamo svoje kupce, prav tako preverjamo tudi njihovo boniteto.

Izterljivost terjatev rešujemo sproti z dogovori in sprotnim opominjanjem dolžnikov ter z vlaganjem izvršb in tožb. Tveganje neporavnanih terjatev se izravna z oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev. Izpostavljenost temu tveganju je zmerna.

Obrestno tveganje

Obrestno tveganje pomeni možnost izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na trgu. Neugodno gibanje je lahko tako dvig kot tudi znižanje obrestne mere. Obrestne mere se na denarnih trgih nenehno spreminjajo, in sicer kot posledica ponudbe in povpraševanja po denarju ter zaradi drugih makroekonomskih dejavnikov.

V družbi redno spremljamo gibanje obrestnih mer in napovedi na bančnih trgih. Obrestne mere so bile v letu 2019 nizke. Obrestna tveganja lahko obvladujemo tudi z uporabo različnih finančnih instrumentov, katerih namen je zmanjševanje negativnih učinkov ob spreminjanju tržnih obrestnih mer. Izpostavljenost temu tveganju je nizka.

Valutno tveganje

Pri valutnem tveganju gre za finančno tveganje, ki pomeni nevarnost pred finančno izgubo zaradi sprememb vrednosti ene valute v primerjavi z drugo. Razmerje med vrednostima dveh valut imenujemo valutni ali devizni tečaj. Valutnemu tveganju so najbolj izpostavljena uvozna

in izvozna podjetja, saj utegnejo biti valutni tečaji precej volatilni. Izpostavljenost tem tveganjem je nizka, ker tovrstnih poslov nimamo.

2.5 Poročilo o izvajanju dejavnosti

Področje delovanja in izkazovanja posameznih dejavnosti, ki jih opravlja družba, ureja Zakon o prevozi v cestnem prometu, Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov, Koncesijska pogodba in Slovenski računovodski standard 32 (SRS 32), ki ureja računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb (GJS).

Javni prevoz potnikov izvajamo na mestnih in medkrajevnih linijah kot gospodarsko javno službo, kamor spadajo tudi prodaja vozovnic, obveščanje uporabnikov in vzdrževanje avtobusov. Kot tržna dejavnost pa se šteje opravljanje tehničnih pregledov, homologacije, izdaja strokovnih mnenj in opravljanje posebnih linijskih in občasnih prevozov.

Prevoz potnikov je na podlagi Zakona o prevozi v cestnem prometu obvezna gospodarska javna služba, ki zagotavlja osnovni standard. Prevoz opravljamo na območju mestne občine Ljubljana ter občin Borovnica, Brezovica, Vrhnika, Logatec, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Medvode, Vodice, Mengeš, Cerklje na Gorenjskem, Ivančna Gorica, Grosuplje, Videm – Dobrepolje, Škofljica, Ig in Gorenja vas - Poljane. Prevoz potnikov je zagotovljen vse dni v letu, vendar z različnim obsegom. Med letom vozne rede uskladimo s šolskim koledarjem in poletnimi počitnicami, tako da je največji obseg prevoza pozimi, med tednom je manjši obseg v soboto in nedeljo, čez dan pa je največ avtobusov v prometu v času jutranje in popoldanske konice.

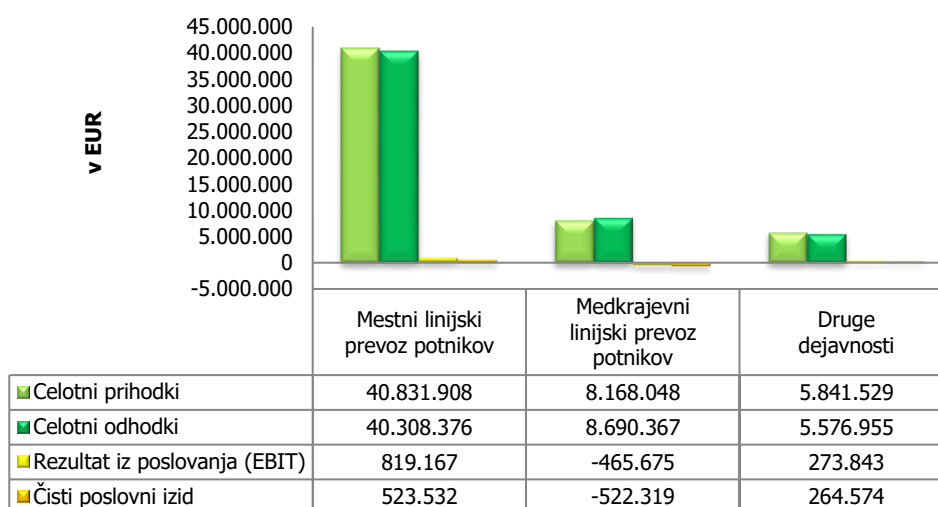
Vzdrževanje vozil v LPP je staro prav toliko, kot je stara družba, saj je bilo potrebno vozila redno vzdrževati in popravljati, da bi bili sposobni za vsakodnevni promet. Avtobuse vzdržujemo v delavnicah na lokaciji družbe.

LPP je družba z najdaljšo tradicijo opravljanja tehničnih pregledov v Sloveniji. Opravljamo tehnične preglede in homologacije vseh kategorij vozil, izdajamo strokovna mnenja ter izvajamo vse vrste storitev vezanih na registracije vozil vseh kategorij. Vse storitve opravljamo skladno z zakonskimi določbami in navodilom Ministrstva za notranje zadeve in Ministrstva za promet.

Vse stroške, odhodke in prihodke evidentiramo na stroškovnih mestih in profitnih centrih. Stroški se na podlagi knjigovodskih listin v čim večji meri evidentirajo neposredno na ustreznih stroškovnih mestih, ali posredno po določenih sodilih. Sodila so v večjem delu osnova za delitev stroškov, odhodkov in prihodkov ter sredstev in njihovih virov na posamezne dejavnosti.

Seštevek celotnih prihodkov in odhodkov vseh dejavnosti odstopa od celotnih prihodkov in odhodkov družbe zaradi interne realizacije v višini 75.341 EUR.

Pregled poslovanja dejavnosti za leto 2019



2.5.1 Gospodarske javne službe

V prometni politiki MOL-a je zapisano, da je cilj do leta 2020 občane Ljubljane, ki se gibljejo po Ljubljani in LUR razdeliti v tri enako velike skupine. To so: uporabniki javnega potniškega prometa, uporabniki koles ter pešci in avtomobilisti. V praksi to pomeni, da je cilj zmanjšati prevoz z osebnimi vozili na eno tretjino, ostali dve tretjini pa predstavljajo pešci, kolesarji in uporabniki javnega prevoza. K uresničitvi tega cilja pomagajo parkirišča P+R namenjena tistim voznikom osebnih avtomobilov, ki pot v Ljubljano nadaljujejo z javnim prevozom. Takih parkirišč je na področju MOL že pet in sicer na Dolgem mostu, v Centru Stožice, na Fužinah, na Ježici in na Barju. Izven MOL-a je v uporabi parkirišče na Vrhnikih oziroma Sinji Gorici, Škofljici in Igu. V Stanežičah bo predvidoma končan spomladi 2020. V družbi se trudimo za boljšo povezavo parkirišč s centrom mesta in zato po potrebi spreminjamo potek linij.

Naloge in ukrepi načrtovani za leto 2019 so v večji meri realizirani. V skladu s standardi smo zagotavljali čistočo in vzdrževanje avtobusov. Potnike smo sprotno informirali z obvestili na internetu, v medijih, na prikazovalnikih v avtobusih in postajnih tablah. Kontrolna služba je svoje delo opravljala v skladu s pooblastili in opravila za 12,8 % več kontrol kot leta 2018. Odvzetih vozovnic je več za 21,7 %, ravno tako je več izrečenih opozoril.

V letu 2016 je bil delno uveden projekt integriranega javnega prevoza potnikov, s katerim se združujejo mestni in medkrajevni avtobusni in železniški prevoz. Uvedene so bile šolske vozovnice. V letu 2018 smo uvedli spletno prodajo Urbane, ki omogoča nakup terminskih vozovnic in nalaganje dobroimetja, omogoča tudi nakup subvencioniranih enotnih vozovnic integriranega javnega potniškega prometa (IJPP) za dijake in študente. Nova Uredba MZI, uveljavljena od 1. 6. 2019 nove enotne produkte: neimenska letna in mesečna vozovnica. 1. 8. 2019 so bile uvedene enkratne, dnevne in tedenske enotne vozovnice, 1. 1. 2020 pa še imenska letna in mesečna, ter ostale vozovnice, ki jih navaja Uredba. Hkrati so bile 1. 6. 2019 uvedene hitre linije, ki povezujejo večja mesta v Sloveniji z direktnimi povezavami.

Leta 2019 smo v službi vzdrževanja vozil preverili in posodobili postopke v SAP in s tem tudi zajeme nekaterih podatkov.

2.5.1.1 Mestni linijski prevoz potnikov

➤ Izvajanje dejavnosti

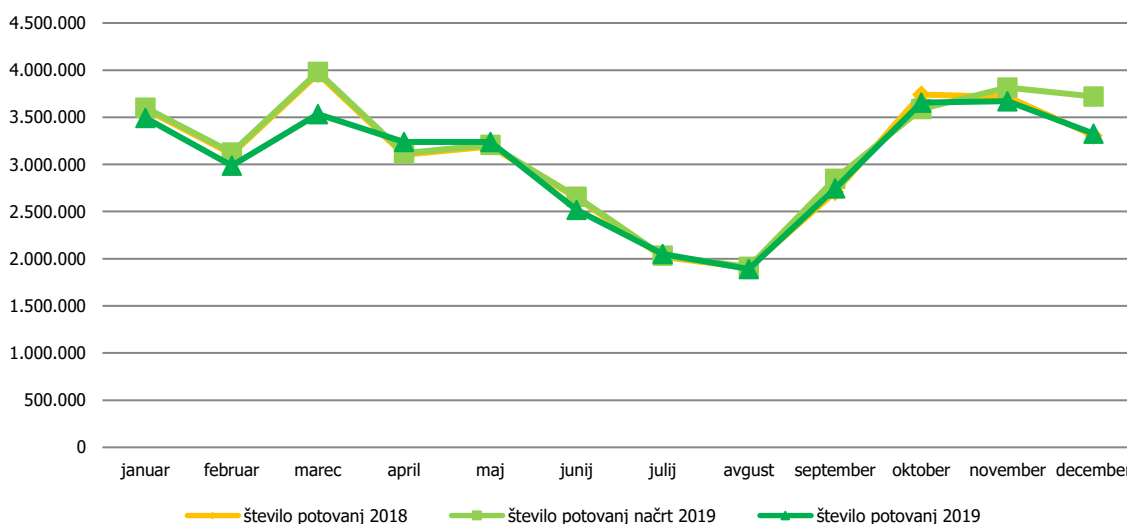
	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prevoženi kilometri	11.561.151	11.549.600	11.902.191	100,1	97,1
Število potovanj	36.347.028	37.616.000	36.988.034	96,6	98,3
Število avtobusov	213	214	214	99,5	99,5

V letu 2019 smo prevozili 11.561.151 kilometrov na linijah. Število prevoženih kilometrov je od lanskoletnih nižje za 341.040 km in praktično enako načrtovanim. Razlika je nastala predvsem iz optimizacije voznih redov in zmanjšanem številu vozil na linijah.

Opravili smo 36.347.028 potovanj. Število potovanj je od lanskoletnih nižje za 641.006 potovanj in za 1.268.972 potovanj nižje od načrtovanih. Manj potovanj lahko razlagamo z nadpovprečno toplim februarjem in marcem, kar je pomenilo, da se je manj uporabnikov odločalo za vožnjo z avtobusi. Opažamo pa tudi porast uporabe koles in skirojev, za katere je Ljubljana zelo obvladljivo mesto.

Število potovanj z Moneto je nekoliko nižje, prav tako tudi število potovanj z vrednostnimi vozovnicami. To vpliva na prihodke, ki pa so zaradi podražitve enkratne vozovnice, kljub vsemu višji. Tudi število potovanj s P+R vozovnicami se je znižalo. Upad potovanj beležimo tudi s turističnimi vozovnicami kljub temu, da je prodanih več kart. Število potovanj s šolskimi vozovnicami 1, 2, 3, šolska doplačilo in šolska polletna se je zmanjšalo, sta pa šolska letna in šolska PLP v porastu. Beležimo tudi zmanjšanje potovanj z upokojenskimi vozovnicami in porast s splošnimi vozovnicami. V aprilu smo pričeli s prodajo letnih splošnih in upokojenskih vozovnic. Glede na dejstvo, da je prihodka več, pomeni, da se s kartami uporabniki vozijo manj.

Primerajva števila potovanj v mestnem linijskem prevozu potnikov



Mestni linijski prevoz smo opravljali na 27 linijah v skupni dolžini 391,3 km, s povprečno 213 avtobusi.

V letu 2019 smo na avtobusih mestnega linijskega prevoza opravili 82.605 ur za redno vzdrževanje in 7.697 ur za večja in manjša karoserijska popravila.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč v mestnem linijskem prevozu potnikov je bila 94,4 % in je od lanskoletne slabša za 2,7 %, od načrtovane pa je slabša za 1,7 %. Točnost odhodov z vmesnih postajališč je bila 71,6 % in je od lanskoletne boljša za 0,6 %, od načrtovane pa

slabša za 4,5 %. Razlog za slabšo točnost odhodov je predvsem veliko zapor in obvozov zaradi urejanja cest. Voznike stalno opozarjamo, da so pri odhodih točni in da ne zamujajo, niti ne odpeljejo prej iz začetnega postajališča, saj je vidik točnosti pomemben pri potnikih, hkrati pa je visoko vrednoten tudi pri ocenjevanju voznikov.

Tudi v letu 2019 so električna vozila Kavalir izvajala prevoze po strogem centru mesta in na pokopališču Žale predvsem za starejše in invalide. Prevozili so 62.637 kilometrov in prepeljali 113.134 potnikov v centru mesta in 4.755 potnikov na Žalah.

Spremembe na linijah

V letu 2019 večjih sprememb na linijah ni bilo, razen prilagoditev, ki so posledica zapore cest in obvozov. V letošnjem letu se zaradi majhne uporabe prevoza koles na različnih relacijah nismo odločili za montažo ustreznih nosilcev in koles nismo vozili.

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prihodki iz poslovanja	40.821.670	39.765.168	37.832.208	102,7	107,9
Odhodki iz poslovanja	40.002.503	39.351.055	42.669.503	101,7	93,7
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	819.167	414.113	-4.837.295	197,8	-16,9
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	10.238	6.245	9.533	163,9	107,4
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	305.873	328.964	411.800	93,0	74,3
Poslovni izid pred davkom iz dobička	523.532	91.394	-5.239.562	572,8	-10,0
Davek iz dobička	0	0	0		
Čisti poslovni izid	523.532	91.394	-5.239.562	572,8	-10,0

Ustvarjen prihodek pokriva stroške poslovanja. Čisti poslovni izid mestnega linijskega prevoza potnikov za leto 2019 je dobiček v višini 523.532 EUR. Rezultat je veliko boljši kot v letu 2018 in kot je bil načrtovan, zaradi odprave rezervacij za obresti na sodbe o plačilu prispevkov za dodatno poklicno pokojninsko zavarovanje voznikov.

2.5.1.2 Medkrajevni linijski prevoz potnikov

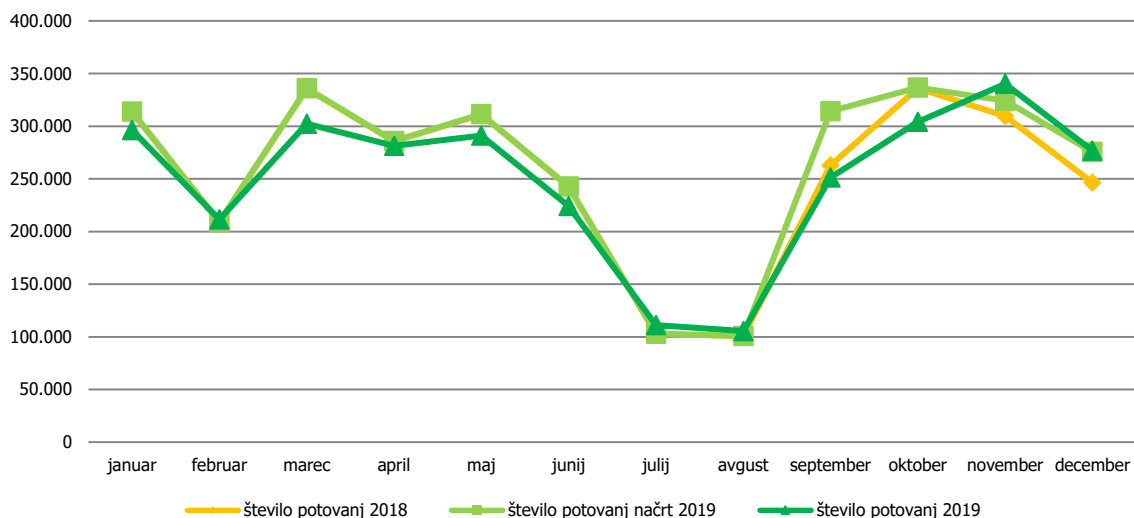
➤ Izvajanje dejavnosti

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prevoženi kilometri	3.585.474	3.559.100	3.557.604	100,7	100,8
Število potovanj	2.996.088	3.153.110	3.054.842	95,0	98,1
Število avtobusov	58	59	59	98,3	98,3

Medkrajevni linijski prevoz smo opravljali na 31 linijah v skupni dolžini 702 km, s povprečno 58 avtobusi.

Dejavnost smo izvajali v skladu s koncesijsko pogodbo in poslovnim načrtom za leto 2019. V medkrajevnem linijskem prevozu potnikov smo v letu 2019 prevozili 3.585.474 kilometrov in opravili 2.996.088 potovanj. Število prevoženih kilometrov je višje od lanskoletnih in višje od načrtovanih. Število potovanj je nižje od lanskoletnih in od načrtovanih.

Primerjava števila potovanj v medkrajevnem linijskem prevozu potnikov



V letu 2019 smo na avtobusih medkrajevnega linijskega prevoza opravili 18.333 ur za redno vzdrževanje in 2.445 ur za večja karoserijska popravila.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč je bila 82,1 % in je od lanskoletne boljša za 0,4 %, od načrtovane pa za 2,6 %. Točnost odhodov z vmesnih postajališč je bila 58,8 % in je od lanskoletne slabša za 4,6 %, od načrtovane pa slabša za 10,6 %. Problemi z voznimi redi ostajajo. Vozni red je namreč enak in neodvisen od letnega oziroma zimskega časa in neodvisen od dela dneva. Ko bodo tudi v projektu IJPP, ki ga vodi ministrstvo, izvedli uskladiitev voznih redov in prilagoditev na vozne razmere, bo točnost iz vmesnih postajališč višja.

Koncesija za izvajanje gospodarske javne službe javnega linijskega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu je opredeljena s pogodbo. Trenutno veljavna pogodba ima veljavnost od 1. 1. 2016 do sklenitve nove pogodbe o izvajanju storitve javne službe. Pogodba je bila podaljšana za dve leti in sicer do 2. 12. 2021. Na področju izvajanja cestnega prometa je prišlo do spremembe zakonodaje, saj je bila izdana uredba, ki uvaja določene nove produkte. Kompenzacija velja enotno za vse koncesionarje v Republiki Sloveniji in se izplačuje po naslednjih izhodiščih:

- maksimalna kompenzacija na km 0,69 EUR z DDV in
- normirana stroškovna cena na km 1,90 EUR brez DDV in je odvisna od gibanja cen goriva.

➤ Poslovni izid

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prihodki iz poslovanja	8.166.906	7.863.997	7.790.159	103,9	104,8
Odhodki iz poslovanja	8.632.581	8.209.417	9.312.217	105,2	92,7
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	-465.675	-345.420	-1.522.058	134,8	30,6
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	1.142	819	900	139,4	126,9
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	57.786	26.299	43.905	219,7	131,6
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-522.319	-370.900	-1.565.063	140,8	33,4
Davek iz dobička	0	0	0	0,0	0,0
Čisti poslovni izid	-522.319	-370.900	-1.565.063	140,8	33,4

Ustvarjen prihodek ne zadošča za pokritje stroškov poslovanja. Čisti poslovni izid medkrajevnega linijskega prevoza potnikov za leto 2019 je izguba v višini 522.319 EUR.

Rezultat je boljši kot preteklo leto in slabši od načrtovanega, kar je posledica odprave rezervacij za zamudne obresti na sodbe o plačilu prispevkov za dodatno poklicno pokojninsko zavarovanje voznikov.

2.5.1.3 Vozni park

Konec leta smo imeli v voznem parku za izvajanje javnega prevoza potnikov 283 avtobusov, od tega 219 avtobusov v mestnem in 64 v medkrajevnem linijskem prometu, 20 električnih osebnih vozil, 6 kavalirjev in turistični vlakec.

Od 283 avtobusov je 123 avtobusov enojnih, 16 midi in 144 zgibnih avtobusov. 219 avtobusov oziroma 77,4 % je nizkopodnih, od tega 59 enojnih, 144 zgibnih in 16 midi.

Avtobusi so dobro opremljeni, saj imajo klima naprave vsi avtobusi razen enega, 229 avtobusov ima ploščad za invalide in otroške vozičke, v 208 avtobusih so vgrajeni notranji vizualni prikazovalniki postajališč, 208 avtobusov je opremljenih z zvočnimi napovedniki postajališč, ki vožnjo olajšajo slepim in slabovidnim potnikom, 168 avtobusov je opremljenih z varnostnimi kamerami in 76 avtobusov ima kamere za vzvratno vožnjo.

Povprečna poraba goriva v mestnem prevozu je 53,89 l/100 km in je od lanskoletne višja za 0,3 %, povprečna poraba plina je 48,75 kg/100 km in je od lanskoletne nižja za 1,7 %. Povprečna poraba goriva v medkrajevnem prevozu je 35,25 l/100 km in je od lanskoletne nižja za 1,7 %. Poraba goriva je odvisna od strukture voznega parka, števila prevoženih kilometrov in od števila delovnih dni v mesecu oziroma posameznem letu, pa tudi od časa obratovanja (ure) posameznih avtobusov.

V voznem parku je 28 avtobusov z motorji EURO IV, 75 avtobusov z motorji EURO V in 99 z motorji EURO VI, kar skupaj predstavlja 71,4 % vseh avtobusov, ostalih 81 avtobusov ima slabše motorje. 87 avtobusov uporablja za gorivo CNG (stisnjen zemeljski plin), kar je 30,7 % vseh avtobusov.

Na podlagi najemnih pogodb z MOL smo imeli v letu 2019 sprva v najemu 18 avtobusov, od septembra pa 35. Vsi imajo motorje EURO VI.

Vseh 6 kavalirjev (4 v naši lasti, 2 v lasti MOL) in turistični vlakec za obratovanje uporabljajo elektriko. Zimski vožnji so namenjeni 3 zaprti kavalirji, 3 kavalirji so odprti.

2.5.1.4 Starost avtobusov

Starost avtobusov je eden od pomembnejših kazalnikov, saj je z njo povezana tudi izrabljenost avtobusov in hkrati tudi prometno tehnična in ekološka primernost. Konec leta 2019 se je povprečna starost voznega parka v primerjavi s koncem leta 2018 v mestnem prometu znižala za 4 mesece in v medkrajevnem prometu za 3 leta 2 meseca. V voznem parku je konec leta 2019 obratovalo 34 avtobusov starih 20 in več let od tega sta 2 avtobusa stara 23 let.

Povprečna starost na dan	MPP	PPP (MLP)	LPP
31.12.1998	8 let 8 m	7 let 6 m	8 let 4 m
31.12.1999	9 let 5 m	7 let 5 m	8 let 10 m
31.12.2000	9 let 1 m	6 let 9 m	8 let 6 m
31.12.2001	9 let 9 m	7 let 9 m	9 let 3 m
31.12.2002	10 let 9 m	8 let 9 m	10 let 3 m
31.12.2003	10 let 2 m	7 let 4 m	9 let 6 m
31.12.2004	10 let 10 m	6 let 4 m	9 let 9 m
31.12.2005	11 let 8 m	7 let 2 m	10 let 7 m
31.12.2006	11 let 7 m	7 let 1 m	10 let 6 m
31.12.2007	12 let 6 m	8 let 1 m	11 let 6 m
31.12.2008	11 let 7 m	7 let 2 m	10 let 6 m

Povprečna starost na dan	MPP	PPP (MLP)	LPP
31.12.2009	12 let 6 m	7 let 10 m	-
31.12.2010	9 let 4 m	8 let 2 m	-
31.12.2011	9 let 3 m	8 let 9 m	-
31.12.2012	9 let 10 m	9 let 7 m	9 let 10 m
31.12.2013	10 let 9 m	10 let 3 m	10 let 8 m
31.12.2014	10 let 6 m	9 let 0 m	10 let 3 m
31.12.2015	10 let 10 m	9 let 6 m	10 let 8 m
31.12.2016	8 let 9 m	10 let 6 m	9 let 1 m
31.12.2017	9 let 3 m	9 let 6 m	9 let 5 m
31.12.2018	9 let 11 m	10 let 5 m	10 let 3 m
31.12.2019	9 let 7 m	7 let 3 m	9 let 4 m

2.5.2 Druge dejavnosti

2.5.2.1 Tehnični pregledi, posebni linijski in občasni prevozi

➤ Izvajanje dejavnosti tehničnih pregledov

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Število tehničnih pregledov	24.369	26.303	26.168	92,6	93,1
Število homologacij	6.629	7.126	6.404	93,0	103,5
Število strokovnih mnenj	2.981	2.554	2.697	116,7	110,5

Opravili smo 24.369 tehničnih pregledov, 6.629 homologacij in izdali 2.981 strokovnih mnenj. Število tehničnih pregledov je v primerjavi z letom 2018 nižje, medtem ko je število homologacij in število strokovnih mnenj višje.

Realizacija načrtovanih nalog:

- Povečati zadovoljstvo strank

Aprila 2019 smo po več kot letu dni ponovno vzpostavili telefonski odzivnik, po katerem smo dobivali elektronska sporočila o neodgovorjenih klicih.

Na vprašanja po elektronski pošti odgovarjamo najkasneje v 24 urah, veliko večino odgovorov posredujemo takoj.

V letu 2019 smo zabeležili vpis 885 strank v sistem za obveščanje o poteku veljavnosti prometnega dovoljenja, ki jih bomo z njihovim privoljenjem naslednje leto obvestili, da lahko storitev registracije vozila ponovno opravijo pri nas.

Razširili smo ponudbo prodajnega materiala s posamičnimi žarnicami, tako da lahko stranke pri nas nabavijo 90 % najbolj pogostih žarnic, ki se uporabljajo na osebnih vozilih.

Po 1. 3. 2019 smo nadaljevali akcijo rana ura - zlata ura, ko strankam v jutranjem terminu med 6 in 8 uro nudimo popust za nekatere storitve ob registraciji vozila. Izvedli smo dve akciji oglaševanja na komercialnih radijskih postajah in sicer na postajah Radio Express ter spomladi in jeseni v paketu radio Aktual, Salamon in Veseljak.

- V letu 2019 doseči prihodek na zaposlenega v sektorju v višini 47.254 EUR.

Dohodek sektorja je na zaposlenega v letu 2019 znašal 51.311 EUR in je za dobrih 1.250 EUR višji kot je bil leta 2018.

- Zadržati vodilni tržni delež opravljenih tehničnih pregledov in registracij v MOL ter povečati število postopkov ugotavljanja skladnosti uvoženih in predelanih vozil.

Zadržali smo vodilni tržni delež pri postopkih ugotavljanja skladnosti v tujini pridobljenih in uvoženih vozil, pri opravljenih tehničnih pregledih in registracijah vozil smo ostali med tremi največjimi izvajalci teh storitev v Ljubljani.

➤ Izvajanje dejavnosti posebnih linijskih in občasnih prevozov

Posebni linijski prevoz na območju MOL izvajamo na podlagi sklenjene pogodbe o opravljanju posebnih linijskih prevozov, ki vključuje osnovne šole v Ljubljani. Poleg pogodbe o šolskih prevozih imamo z MOL za prevoze otrok sklenjeno tudi pogodbo o prevozih na rednih linijah mestnega potniškega prometa. Za navedene prevoze šolarji prejmejo kartico Urbana z naloženo vozovnico veljavno v mesecih, ko poteka šolski pouk, plačnik teh vozovnic pa je MOL.

Posebni linijski prevoz na območju drugih občin prav tako izvajamo na podlagi sklenjenih pogodb o opravljanju prevozov. Te pogodbe vključujejo posebne linijske prevoze, ki se od septembra 2013 dalje izvajajo v okviru rednih linij. To pomeni, da dosedanji šolski avtobusi opravljajo prevoze tudi za ostale potnike. Pogodbeno je določeno, da je del vrednosti pogodbe namenjen nakupu vozovnic za šolarje, del vrednosti pa subvencioniranju lokalnih občinskih linij.

Z občinami Dobropolje, Grosuplje in Ivančna Gorica imamo sklenjeno pogodbo o prevozu, ki vključuje prevoze za šolo, vendar je prevoz možen tudi za druge potnike. Prevoz je organiziran s posebnim avtobusom večkrat na dan.

Vlakec je obratoval celo leto 2019 na krožni poti Mestni trg - Ljubljanski grad - Špica - Plečnikova rojstna hiša - Rimsko obzidje - Križanke - Parlament - Narodna galerija - Nebotičnik - Miklošičeva - Mestni trg.

Posebni linijski prevozi	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prevoženi kilometri	402.941	436.340	378.304	92,3	106,5
Število potovanj	708.999	635.000	653.252	111,7	108,5
Število avtobusov	1	1	1	100,0	100,0
Število vlakov	1	1	1	100,0	100,0

Občasni prevozi	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prevoženi kilometri	460.555	414.000	478.589	111,2	96,2
Število potovanj	206.281	191.450	202.729	107,7	101,8
Število avtobusov	5	5	5	100,0	100,0

Posebne linijske prevoze smo opravljali za 25 osnovnih šol in 2 zavoda. V letu 2019 smo prevozili 402.941 kilometrov in opravili 708.999 potovanj. Število kilometrov je od lanskoletnih višje za 6,5 %, vendar za 7,7 % nižje od načrtovanih. Število potovanj je od lanskoletnih višje za 55.747 potovanj in za 73.999 potovanj višje od načrtovanih. Število potovanj ne izhaja iz validacij potnikov, temveč ga izračunamo oziroma ocenimo na podlagi izdanih kontrolnih vozovnic ter števila šolskih dni v šolskem koledarju. Med prevoženimi kilometri in številom potovanj so tudi prevoženi kilometri (241.945 km) in potovanja (41.559 potovanj), ki smo jih opravili s turističnim vlakcem Urban. Prevoze z vlakcem Urban je opravljal 6 voznikov, kar je v pomembnejših podatkih tudi prikazano.

Na občnih prevozih smo prevozili 460.555 kilometrov in opravili 206.281 potovanj. Število prevoženih kilometrov je za 3,8 % nižje od lanskoletnih in za 11,2 % višje od načrtovanih. Število potovanj je od lanskoletnih in načrtovanih višje.

➤ Poslovni izid drugih dejavnosti

v EUR

	LETO 2019	NAČRT 2019	LETO 2018	Indeks L19/N19	Indeks L19/L18
Prihodki iz poslovanja	5.839.796	5.600.429	5.593.286	102,7	84,9
Odhodki iz poslovanja	5.565.953	5.298.608	5.521.902	104,0	84,9
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	273.843	301.821	71.384	86,2	85,1
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	1.733	1.461	825	118,0	61,5
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	11.002	6.666	11.192	70,8	40,3
Poslovni izid pred davkom iz dobička	264.574	296.616	61.017	92,8	81,3
Davek iz dobička	0	0	0	0,0	0,0
Čisti poslovni izid	264.574	296.616	61.017	92,8	81,3

Čisti poslovni izid je dobiček v višini 264.574 EUR, kar je 203.557 EUR več kot v letu 2018 in skoraj enako načrtovanemu.

2.6 Poročilo o naložbeni dejavnosti

V skladu z enotno metodologijo za izdelavo poslovnega načrta za leto 2019 so se v investicijski načrt uvrstile investicije, katerih finančna realizacija je bila zagotovljena na podlagi predvidenih lastnih sredstev družbe ali drugih zagotovljenih sredstev.

Vrednost vseh realiziranih investicij v letu 2019 je 3.902.803 EUR, kar predstavlja 47,2 % načrtovanih za leto 2019. Med njimi so tudi investicije v vrednosti 59.310 EUR, ki niso bile načrtovane ali pa so iz načrtov preteklih let in predstavljajo 1,5 % vseh realiziranih investicij. Največja načrtovana investicija je bil nakup 16 medkrajevnih enojnih avtobusov, katerih postopek javnega naročila je bil izveden konec leta 2018.

	NAČRT 2019		LETO 2019		Indeks L19/N19
	Vrednost v EUR	Struk. v %	Vrednost v EUR	Struk. v %	
Obnove in nadomestitve	8.013.900	96,8	3.844.176	98,5	48,0
Razvoj	261.975	3,2	58.627	1,5	22,4
Skupaj	8.275.875	100,0	3.902.803	100,0	47,2

V letu 2019 so znašala odplačila dolgoročnih kreditov 1.777.805 EUR, odplačila finančnega najema pa 666.204 EUR, kar znaša skupaj 2.444.009 EUR. V letu 2019 so se iztekle pogodbe za finančni leasing za 18 avtobusov iz leta 2014.

Med obnovami in nadomestitvami je bilo za splošne investicije družbe porabljenih 90.535 EUR, za promet 3.501.852 EUR, za vzdrževanje vozil 110.631 EUR, za tehnične preglede 32.598 EUR, za sistem Urbana 108.560 EUR in za razvoj 58.627 EUR.

v EUR

ŠIFRA	NAZIV INVESTICIJ	NAČRT 2019	LETO 2019	Indeks L19/N19
1.	SPLOŠNO	507.300	90.535	17,8
1.1.	INFORMACIJSKI SISTEM	34.300	37.329	108,8
1.2.	SKUPNE NEPREMIČNINE	437.000	24.679	5,6
1.3.	OSTALO SPLOŠNO	36.000	1.398	3,9
1.4.	Plan preteklih let in izven plana	0	27.129	-
2.	PROMET	4.251.500	3.501.852	82,4
2.1.	AVTOBUSI	3.120.000	3.067.300	98,3
2.2.	KAROSERIJAKSE OBNOVE	467.500	359.825	77,0
2.3.	OSTALA VOZILA	544.000	15.600	2,9
2.4.	OSTALO PROMET	120.000	45.337	37,8
2.5.	Plan preteklih let in izven plana	0	13.790	-

ŠIFRA	NAZIV INVESTICIJ	NAČRT 2019	LETO 2019	Indeks L19/N19
3.	VZDRŽEVANJE VOZIL	2.165.100	110.631	5,1
3.1.	OPREMA ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU	8.000	0	0,0
3.2.	MEHANIČNA DELAVNICA	979.600	89.999	9,2
3.3.	KAROSERIJA	914.500	6.039	0,7
3.4.	PRIPRAVA VOZIL ZA IZVOZ	263.000	9.172	3,5
3.5.	Plan preteklih let in izven plana	0	5.421	-
4.	TEHNIČNI PREGLEDI	90.000	32.598	36,2
4.1.	STAVBA	79.000	32.328	40,9
4.2.	OPREMA	11.000	270	2,5
4.3.	Plan preteklih let in izven plana	0	0	-
5.	SISTEM URBANA	1.000.000	108.560	10,9
SKUPAJ OBNOVE IN NADOMESTITVE		8.013.900	3.844.176	48,0
1.	INFORMACIJSKI SISTEM	151.975	7.769	5,1
1.1.	Plan preteklih let in izven plana	0	0	-
2.	URBANA	110.000	50.858	46,2
2.1.	Plan preteklih let in izven plana	0	0	-
SKUPAJ RAZVOJ		261.975	58.627	22,4

2.7 Raziskave in razvoj

➤ ISO standardi 9001, 14001 in 18001

Vse ugotovljene neskladnosti na zunanji presoji (kontrolna presoja) v letu 2018 so bile v začetku leta 2019 uspešno odpravljene. Pri odpravi neskladnosti smo pri vsaki od njih analizirali vzrok za ugotovljeno neskladnost, izvedli korekcijo in opredelili korektivni ukrep. Lastniki procesov ocenjujejo delovanje procesov kot uspešno. Večina zastavljenih ciljev je doseženih, pri nedoseženih pa smo opredelili vzroke in podali rešitve. Delovanje procesov je skladno.

Notranje presoje

V septembru in oktobru 2019 smo izvedli notranje presoje v vseh opredeljenih procesih: prevoz potnikov, vzdrževanje vozil, kontrola tahografov, ugotavljanje skladnosti vozil, tehnični pregledi, registracija in nabava in ravnanja z okoljem.

Vse notranje presoje so bile izvedene na podlagi zahtev standardov ISO 9001, ISO 14001 in OHSAS 18001. Ugotovili smo, da se prepoznana tveganja še vedno v celoti ne obravnava niti se ne analizira uspešnost opredeljenih ukrepov; da se po procesih ne načrtujejo okoljski cilji; da se ob ugotovljenih neskladnostih do odpravljanja le-teh ne pristopa korektivno; še vedno se za vsako ugotovljeno neskladnost ne izpolnjuje obrazec.

V avgustu 2019 smo izvedli notranjo presojo v delavnici za tahografe, kjer so bile pregledane vse zahteve standarda 17020. Izvedli smo tudi pregled usposobljenosti za izvajanje kontrol pametnih tahografov. Ugotovili smo 1 neskladnost in sicer oglasna deska z osnovnimi in ključnimi informacijami za naročnike storitev ni bila posodobljena. Manjkali sta kopiji odločb glede imenovanja s strani Ministrstva.

V decembru 2019 smo izvedli notranjo presojo v sektorju tehnični pregledi in homologacija vozil, na področju kontrolnega organa ugotavljanje skladnosti vozil ob upoštevanju zahtev standarda 17020. Ugotovili smo 4 neskladnosti. Tehnični vodja ima dostop do aplikacije »Merila«, vendar ne more dostopati do dodeljene skupine meril. Za delo na terenu je na razpolago samo ena računalniška tablica, kar otežuje zagotavljanje dostopnosti do dokumentov v primeru sočasnega opravljanja terenskega dela. Vsi dokumenti, ki izhajajo neposredno iz opisa procesa morajo imeti potrebno oznako. Seznam korektivnih ukrepov ni ažuriran.

Zunanje presoje

V letu 2019 smo prestali tri zunanje presoje in sicer dve kontrolni presoji s strani Slovenske akreditacije in kontrolno presojo s strani Bureau Veritasa.

V septembru 2019 je potekala kontrolna presoja Slovenske akreditacije v delavnici za tahografe. Pregledane so bile vse zahteve standarda 17020. Vse ugotovljene manjše neskladnosti kot so: ureditev zapisov na spletni strani LPP ipd., so bile pravočasno odpravljene. Med to presojo je bila izvedena tudi širitev obsega dejavnosti; prehod na izvajanje kontrol pametnih tahografov, tako na lokaciji LPP kot tudi terenu (mobilna delavnica). Do konca leta še nismo prejeli priloge k Akreditacijski listini s popravljenim obsegom izvajanja kontrol.

V decembru 2019 je potekala kontrolna presoja Slovenske akreditacije na področju ugotavljanju skladnosti vozil. Pregledane so bile vse zahteve standarda 17020. Večina ugotovljenih neskladnosti je poudarjala nepopolno dokumentacijo kot npr.: manjkajoči plan nadzora za obdobje 2020-2023, seznam pomožne merilne opreme, program usposabljanja,...

V oktobru 2019 je potekala recertifikacijska presoja vseh treh sistemov, upoštevajoč zahteve standardov ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 in OHSAS 18001. Recertifikacijska presoja je bila izvedena v vseh procesih. Ob tem so bile ugotovljene 3 manjše neskladnosti:

Na področju ISO 14001 je ugotovljeno, da vodstveni pregled ne vključuje sklepov glede nenehne primernosti, ustreznosti in uspešnosti sistema ravnanja z okoljem. V sistemu ravnanja z okoljem ni bila vključena zahteva vseh alinej točke 8.2 za preprečevanje izrednih razmer v delavnicah, kjer se popravljajo avtobusi, ki kot gorivo uporabljajo CNG.

V zvezi z OHSAS 18001 je ugotovljeno, da se ne izvaja pregledovanje učinkovitosti (opredelitev uspešnosti izvedenih ukrepov glede ocen tveganja na delovnem mestu).

Poleg navedenih neskladnosti so ocenjevalci podali še nekaj priporočil:

- Načrtovanje usposabljanja o zahtevah novega standarda ISO 45001 za ustrezno število novih notranjih presojevalcev.
- Sistem poročanja naj zajema vidika obremenitve okolja z izpusti, ki nastajajo iz osnovne dejavnosti opredeljene v obsegu certificiranja: proces Prevoz potnikov.
- Zapisi o vodenju razvojnih projektov naj bodo na enem mestu.
- Ureditev projektne dokumentacije v smislu projektnih map.
- Ukrepi naj se izvajajo v okviru procesov.
- Korektivni ukrepi naj se izvajajo v duhu enovitosti in integriranosti.
- Pri pregledu ukrepov za delovno mesto avtomekanik je bilo ugotovljeno, da je sprejetih 29 ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu. Potrebno je preveriti ali so ukrepi primerni, odgovorni in ali se izvajajo kot je bilo napisano v oceni tveganja.
- Med izvajanjem notranjih presoj je potrebno preverjati, kako se izvajajo navodila za varno delo, kdo je odgovoren za izvajanje navodil in kdo je odgovoren za nadzor, da se navodila za varno delo izvajajo.

➤ Projekti

Prevoz na klic v Škofljici

Pilotni projekt »Prevoz na klic« je del evropskega projekta Peripheral Access, sofinanciranega s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj znotraj programa Interreg Srednja Evropa. Od začetka decembra 2019 do konca januarja 2020 je bila občanom Občine Škofljica na voljo storitev javnega potniškega prometa »Prevoz na klic«, ki povezuje vsa naselja s krajevnim središčem. Omenjeno storitev je na območju Občine Škofljice omogočila Regionalna razvojna agencija Ljubljanske urbane regije (RRA LUR) in Občina Škofljica, v sodelovanju z LPP. Storitve izvajamo z električnimi osebnimi avtomobili. Potnik potuje od najbližjega postajališča oziroma od zelene točke prevoza na klic v svojem kraju do najbližjega postajališča javnega potniškega

prometa s frekventnim voznim redom. Ti uporabniki se lahko na klic zapeljejo med 9. in 12. uro dopoldne ter 16. in 22. uro popoldne vse dni v tednu. Največ voženj smo izvajali med 16.40 in 20.00 uro. Med potniki, ki se popoldne vračajo domov, je 20 % otrok, ki se vračajo domov iz popoldanskih aktivnosti, ostalo so večinoma zaposleni. V obdobju od 2. 12. 2019 do 31. 1. 2020 smo opravili 128 voženj in prepeljali 158 potnikov.

Regio LUR

Projekt izvaja več vladnih služb z namenom izboljšati javni potniški promet s poudarkom na železniškem potniškem prometu. Cilj je ugotoviti stanje in predlagati, katere proge je potrebno okrepiti z dvosmernim tirom, katera nova železniška postajališča postaviti na podlagi podatkov o trenutni in predvideni poselitvi ter gravitaciji potniških tokov. Ta železniška postajališča morajo biti tudi prestopne točke na mrežo mestnega potniškega prometa. LPP nastopa kot podjetje, ki že sedaj opravlja večino potniških prevozov v območju LUR in lahko veliko pripomore s podatki in izkušnjami. Podali smo mnenje, ki ga bodo projektanti upoštevali pri zaključkih svojih ugotovitev.

IJPP

Projekt izvaja Ministrstvo za infrastrukturo na nivoju cele Slovenije. V tem projektu, ki traja že več let, nova uredba, s 1. 6. 2019 uvaja nove enotne produkte neimenska letna in mesečna vozovnica. Tarifa je enotna za vse prevoznike in potnik lahko sam izbere, kateri prevoznik mu najbolj ustreza. 1. 8. 2019 so uvedene enkratne, dnevne in tedenske enotne vozovnice, 1. 1. 2020 pa še imenska letna in mesečna, ter ostale vozovnice, ki jih navaja Uredba. Hkrati so bile 1. 6. 2019 uvedene hitre linije, ki povezujejo večja mesta v Sloveniji z direktnimi povezavami, kar pomeni, da se na vmesnih postajališčih avtobusi ne ustavljajo in potniki pridejo tako na cilj hitreje.

2.8 Javna naročila

Postopke oddaje javnih naročil za potrebe rednega izvajanja dejavnosti ter izvajanja načrtovanih investicijskih projektov smo vodili po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in v skladu s svojimi notranjimi akti. S 1. 4. 2018 smo začeli z izvajanjem elektronskega javnega naročanja, kar pomeni začetek prejemanja elektronskih ponudb in vodenja postopkov z uporabo portala e-JN.

Podatki o oddanih javnih naročilih veljajo za vse zaključene postopke oddaje javnih naročil, ki smo jih izvedli sami (podatki o oddanih naročilih z naročilnico niso upoštevani) in vse zaključene postopke, ki jih je na podlagi pooblastil izvedel Javni holding ter so bili izpeljani preko aplikacije za javna naročila. V letu 2019 je bilo uspešno zaključenih 22 postopkov oddaje javnih naročil za našo družbo. Skupna vrednost zaključenih postopkov LPP v letu 2019 je 4.798.083 EUR.

2.9 Upravljanje s kadri

Ob koncu leta 2019 oziroma na dan 31. 12. 2019 smo imeli v družbi zaposlenih 894 sodelavcev, kar je v primerjavi z 31. 12. 2018 ko jih je bilo 871 za 23 sodelavcev več, oziroma 2,6 % več kot prejšnje leto in 2,6 % manj kot je bilo načrtovano na dan 31. 12. 2019.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2019 je 870,18, leto poprej pa 874,47.

V letu 2019 je delovno razmerje prenehalo 50 sodelavcem in sicer se jih je 25 upokojilo, 19 sodelavcev je sporazumno odšlo, 1 se je invalidsko upokojil, 2 sodelavca sta dobila izredno

odpoved, 1 ni uspešno opravil poizkusne dobe in 2 sodelavca sta umrla. Zaposlili smo 73 novih sodelavcev v skladu z letnim načrtom zaposlovanja.

V letu 2019 je bilo na praktičnem usposabljanju z delom 22 dijakov in 44 študentov, večinoma so se usposabljali za poklice kot so: avtoelektrikar, avtoserviser, strojni tehnik, avtoklepar in podobno. V letu 2019 smo pridobili 3.755 EUR sredstev kot spodbudo za izvajanje praktičnega usposabljanja.

➤ **Struktura zaposlenih**

V družbi smo imeli na dan 31. 12. 2019 zaposlenih 70 žensk, kar predstavlja 7,8 % vseh zaposlenih v družbi in 824 moških, kar predstavlja 92,2 %. Povprečna skupna delovna doba je bila 26 let, povprečna delovna doba v družbi pa 15 let in 9 mesecev. Povprečna starost zaposlenih na dan 31. 12. 2019 je 47,85 let, status starejšega delavca je imelo 314 zaposlenih, kar predstavlja 35,1 % vseh zaposlenih.

Število zaposlenih po stopnjah izobrazbe na dan 31. 12. 2019:

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih na dan 31.12.2019	Delež v %	Število zaposlenih na dan 31.12.2018	Delež v %	Indeks L19/L18
I.	3	0,3	3	0,3	100,0
II.	21	2,3	18	2,1	116,7
III.	17	1,9	9	1,0	188,9
IV.	502	56,2	492	56,5	102,0
V.	258	28,9	261	30,0	98,9
VI.	52	5,8	48	5,5	108,3
VII.	39	4,4	39	4,5	100,0
VIII.	1	0,1	1	0,1	100,0
IX.	1	0,1	0	0,0	-
Skupaj	894	100,0	871	100,0	102,6

Povprečna stopnja izobrazbe zaposlenih na dan 31. 12. 2019 je IV. stopnja kar pomeni, da imajo zaposleni v povprečju poklicno izobrazbo.

➤ **Invalidi**

Konec meseca decembra smo imeli v družbi zaposlenih 41 invalidov z različnimi omejitvami, kar predstavlja 4,6 % vseh zaposlenih. 26 invalidov dela s skrajšanim delovnim časom. Število invalidov se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšalo za 4. V letu 2019 si je status invalida pridobil 1 zaposleni, na dan 31. 12. 2019 je bilo v invalidskem postopku še 7 delavcev.

Na podlagi Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov nam je priznana pravica do oprostitve plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za zaposlene invalide nad kvoto in nagrada za preseganje kvote.

V letu 2019 je bilo nad kvoto zaposlenih povprečno 16,4 invalidov, za kar je bila prejeta nagrada za preseganje kvote v višini 34.934 EUR, za 59.269 EUR pa smo bili oproščeni plačila prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje od invalidov nad kvoto.

Vsa pridobljena sredstva iz naslova neplačanih prispevkov nad kvoto ter nagrade za preseganje kvote, so bila porabljena za pokrivanje plač invalidov ter za investicije v osnovna sredstva, ki so povezana z delom invalidov.

➤ **Varnost in zdravje zaposlenih**

Z namenom dolgoročnega povečanja socialne varnosti oziroma boljšega življenjskega standarda po upokojitvi, v družbi zaposlenim sofinanciramo dodatno pokojninsko zavarovanje

v okviru Skupne pokojninske družbe d.d. Ljubljana. Tako smo v letu 2019 zaposlenim, ki so vključeni v Pokojninski načrt, prispevali k premiji znesek v višini 47,54 EUR na mesec. Poleg tega zaposlenim omogočamo vključitev v nezgodno zavarovanje.

Zdravstveni pregledi, ki jih izvaja Zdravstveni dom Ljubljana, Moste-Polje, PE Fužine, potekajo v skladu z zdravstvenimi ocenami posameznih delovnih mest in po predvidenem terminskem načrtu.

V tem obdobju je bilo opravljenih skupaj 490 pregledov, kar je 23,1 % več kot v letu 2018. Glede na kategorizacijo zdravniških pregledov, je bilo 159 predhodnih (pri čemer je bilo 17 pregledov zaradi opravljanja obvezne prakse in počitniškega dela), 252 obdobjnih, 10 izrednih in 69 kontrolnih zdravstvenih pregledov. Za preglede je bilo porabljenih 44.731 EUR, kar predstavlja skoraj 18,8 % več kot leta 2018. Organizirano je bilo prostovoljno cepljenje proti sezonski gripi, katerega se je udeležilo 43 zaposlenih, za kar je bilo porabljenih 630 EUR.

V letu 2019 smo imeli v družbi 6 nezgod pri delu, kar je manj kot leta 2018.

➤ **Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih**

V družbi si nenehno prizadevamo, da zaposlenim zagotavljamo udeležbo na usposabljanjih in izobraževanjih in jim na ta način omogočamo pridobivanje aktualnih znanj, spremljanje trendov na področju svoje stroke in opravljanje vseh potrebnih strokovnih izpitov in rednih usposabljanj, ki jih kot obvezne določa zakonodaja.

Posamezna zakonska usposabljanja, kot jih predpisujejo Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Pravilnik o temeljnih kvalifikacijah voznikov v cestnem prometu, so bila izvedena:

- za voznike avtobusov in prometnike, ki se morajo udeleževati rednega zakonskega usposabljanja za podaljševanje kode 95. Udeležba je bila 98,0 %, ker je veliki večini voznikov 10. 9. 2019 zapadla veljavnost kode 95. Usposabljanje je potekalo v izvedbi Strokovnega izobraževalnega centa Ljubljana, ki je bil izbran v postopku javnega naročila za izvedbo rednega zakonskega usposabljanja za kodo 95 in sicer za triletno obdobje od decembra 2016 do decembra 2019,
- s strani izbranega zunanjega izvajalca Komplast d.o.o., ki izvaja strokovne naloge s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom, so bila organizirana usposabljanja za novo zaposlene ter periodična (obnovitvena) usposabljanja za zaposlene s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti za različne organizacijske enote,
- za zaposlene na delovnih mestih Varnostnik informator, Varnostnik in Varnostnik kontrolor v Prometni kontroli in varovanju, je bilo izvedeno obvezno zakonsko obdobjno izpopolnjevanje varnostnega osebj.

V letu 2019 je bilo v različne vrste strokovnih usposabljanj tako vključenih 664 zaposlenih, kar je 3,9 % več kot v preteklem letu. Za namene usposabljanja je bilo porabljenih 8.641,5 ur, kar pomeni v povprečju 9,7 ur usposabljanja na zaposlenega. Število ur namenjenih usposabljanju je glede na leto 2018 višje za 26,3 %. Takšno povišanje števila ur je mogoče pripisati zahtevam za petletno podaljšanje kode 95, do leta 2024. Zaradi izteka okvirnega sporazuma glede izvedbe rednega zakonskega usposabljanja za kodo 95, je bil septembra 2019, ponovno poslan zahtevek o začetku novega postopka za izbiro izvajalca, za obdobje petih let. Tudi tokrat je bil kot edini ponudnik izbran Strokovni izobraževalni center Ljubljana.

Študij ob delu je uspešno zaključilo 5 zaposlenih, in sicer 2 na V. stopnji študija, 2 na VI. stopnji študija in 1 na VII. stopnji študija.

Za usposabljanje in študij ob delu smo v družbi v letu 2019 porabili 43.723 EUR, pri čemer pa je bilo za spletno »Akademijo LPP« porabljenih še dodatnih 30.128 EUR, skupaj torej 73.851 EUR.

Namen spletne »Akademije LPP« je bil pridobiti potrebno število voznikov. V mesecu februarju 2019, smo zaradi pomanjkanja kandidatov na trgu dela za delovno mesto voznik avtobusa, uvedli financiranje voznškega izpita C in D kategorije, in sicer vsem zainteresiranim kandidatom, ki že imajo opravljen vsaj voznški izpit B kategorije. Akcija »Furaj z nami« je privabila preko 100 kandidatov, pri čemer se je s 30 kandidati sklenila pogodba o financiranju voznškega izpita. Do konca leta 2019 smo 12 kandidatov že zaposlili v družbi.

2.10 Varstvo okolja

Cilji na področju okolja so celovito obvladovanje sistema upravljanja z okoljem, trajnostni razvoj in nenehno izboljševanje stanja na vseh področjih varstva okolja. Na operativni ravni okoljske naloge izvajajo lastniki procesov, kateri spremljajo kazalnike trajnostnega razvoja, ki so osnova za prepoznavanje okoljskih vidikov in postavljanje ciljev. Z rednim spremljanjem okoljskih vidikov in njenih ciljev v družbi izboljšujemo okoljsko učinkovitost ter skupaj s standardom ISO 9001:2015 in OHSAS 18001 ustvarjamo sinergijo v samem poslovanju.

V letu 2019 se je poraba vode zmanjšala za 21 % predvsem na račun uporabe sekundarne vode za pranje avtobusov. Prav tako se je zmanjšala poraba energije za ogrevanje za 6 % in električne energije za 1 %.

Podatke o porabi vode in elektrike pridobivamo iz aplikacije E2 MANAGER s sprotnim odčitavanjem števec, kar pomeni boljši nadzor nad rabo vode in energentov.

Skladno z zakonodajo na področju emisij v vode in zrak smo v letu 2019 izvedli obratovalni monitoring odpadnih tehnoloških vod. V letu 2019 smo na vsakem od dveh iztokov lovilcev olj opravili tri meritve odpadnih tehnoloških vod. Rezultati meritev so pokazali, da je v enem primeru prišlo do prekoračite mejnih vrednosti AOx na iztoku lovilca olj Avtopralnica in Avtodelavnica. V zvezi s preseženimi vrednostmi AOx v odpadnih tehnoloških vodah v obdobju od leta 2017 do 2019 je bil izveden inšpekcijski nadzor. LPP je zadolžen, da poišče možne vzroke za pojavljanje prekoračitev AOx, ter ugotovitve o možnih vzrokih posreduje inšpekcijskemu organu.

JP VOKA SNAGA d.o.o. je na podlagi večjega števila odvzetih vzorcev odpadnih tehnoloških vod z dodatno analizo skušala identificirati prevladujoče halogirane spojine, katere bi vplivale na prekoračitev parametrov AOx. Rezultati analize so pokazali, da niso bile nikjer zaznane prevladujoče vsebnosti kloriranih spojin, o čemer smo obvestili nadzorni organ. Nadzorni organ je izdal Odločbo, v katerem se poziva LPP, da v roku petih mesecev od vročitve Odločbe uskladi delovanje naprave s predpisanimi mejnimi vrednostmi in dokaže uspešnost uskladitve s poročilom o obratovalnem monitoringu odpadnih vod za leto 2019 do 15. 4. 2020.

Na podlagi ugotovitve inšpekcijskega organa in izdane odločbe v letu 2018 smo sistematično pristopili k reševanju problematike čezmernega obremenjevanja okolja s hrupom z namenom ureditve vira hrupa ter uskladitev hrupa z zakonsko določenimi mejnimi vrednostmi. Pooblaščen organizacija za izvedbo meritev ZVD je opravila meritve in analizirala glavne obstoječe vire hrupa in predlagala možne ukrepe za zmanjšanje hrupa znotraj območja LPP. Meritve hrupa v okolju so pokazale, da obratovanje LPP povzroča prekomerne obremenitve okolja s hrupom. Glavni viri hrupa so povezani z ogrevanjem in obratovanjem avtobusov v prostem teku, njihovim speljevanjem in manevriranjem po parkirnem prostoru, vzvratno vožnjo in z obratovanjem pomožnih naprav na avtobusu kot so klimatske naprave in podobno. Izvedle so se tudi primerjalne meritve hrupa na dveh skupinah avtobusov in sicer na diesel avtobusih starih približno 20 let ter na plinskih avtobusih. Iz meritev je razvidno, da so plinski

avtobusi v prostem teku manj hrupni kot diesel avtobusi. Predlagani so bili primarni in sekundarni ukrep ter organizacijski ukrepi:

- Primarni ukrep je nakup novih vozil, katerih motorji ustrezajo najnovejšim standardom z EURO 6 motorjem. Z nabavo novih avtobusov se bodo hkrati iz prometa izločili starejši avtobusi, ki imajo vgrajene EURO 2 in 3 motorje in povzročajo višji hrup od novih.
- Sekundarni ukrep je celotna prostorska ureditev lokacije LPP z rušenjem obstoječih objektov in izgradnjo novega Servisno vzdrževalnega centra (SVC) ter postavitve nadstreška nad parkiriščem.
- Organizacijski ukrepi: na parkirna mesta bližja stanovanjskim objektom se parkirajo novejša vozila, sprememba načina parkiranja avtobusov v smislu odmika vira hrupa od stanovanjskih objektov, preko AVL sistema spremljati delo zaposlenih pri zagonu motorja v prostem teku (nadzor nad povečanimi obrati motorja, časovna omejitev delovanja motorja), ukinitve zvočnega signala pri vzvratni vožnji, zmanjšati število manevrskih postopkov po parkirnem prostoru ter postavitve in uporaba kontinuirane merilne naprave za meritev hrupa.

V letu 2019 smo izvedli čiščenje lovilcev olj iztok Avtopralnica in iztok Avtodelavnica. Očistili smo peskolove (kovinske rešetke) na drugi stezi v Dnevni negi.

Količine nevarnih odpadkov so se v letu 2019 v primerjavi s predhodnim letom povečale za 5,9 %, medtem ko se je količina nenevarnih odpadkov, kot so izrabljene gume, avtomobilska plastika in steklo, zmanjšala za 21 %. Količina odpadkov namenjenih predelavi (železo, elektronska oprema, barvne kovine, les, papir in karton) se je v primerjavi z letom 2018 povečala za 20,2 %. Količina mešanih industrijskih komunalnih odpadkov se je v letu 2019 glede na leto 2018 zmanjšala za 22,8 %.

V letu 2019 so bili zabeleženi 4 izredni dogodki, kateri so se zgodili na območju LPP in 5 izrednih dogodkov v prometu z vozili. Zabeleženi so le tisti izredni dogodki, kateri so bili na ustreznem obrazcu posredovani skrbniku ravnanja z okoljem. Vsi dogodki so bili ustrezno obvladovani in sanirani.

V septembru smo dobili v najem 17 hibridnih avtobusov, ki sledijo zahtevam najnovejših standardov ter nosijo oznako najnovejšega evropskega standarda za izpušne pline EURO VI. Z modernimi avtobusi, ki za pogonsko gorivo uporabljajo zemeljski plin, znižujemo raven hrupa in omogočamo čistejši zrak, kar bo omogočalo višjo kakovost urbanega življenja v Ljubljani.

2.11 Družbena odgovornost

➤ Odgovornost do zaposlenih

Zaposleni v družbi imamo poleg izobraževanja in usposabljanja tudi možnost koriščenja počitniških kapacitet v Portorožu in Čatežu. V Portorožu je 8 počitniških enot, kjer je povprečna letna izkoriščenost 48,0 %. V Čatežu sta na voljo dve hišici, njuna izkoriščenost je izredno visoka, saj je bila v povprečju dosežena 93,0 % zasedenost. V okviru družbe deluje Združenje šoferjev in avtomehanikov (ZŠAM). Deluje tudi kolesarsko in planinsko društvo, ki organizira razne izlete za člane in nečlane ter pevski zbor z dolgoletno tradicijo.

Enkrat letno se delavci udeležujemo komunalnih iger, kjer se preizkušamo tudi v tekmovanju z drugimi podjetji. Tekmovanje je hkrati tudi vseslovensko srečanje sodelavcev komunalnega gospodarstva z več tisoč udeleženci in je organizirano vsako leto v drugem mestu. Letos so potekale v Trebnjem. Osvojili smo kar 8 pokalov, od tega 6 v posameznih disciplinah, 1 v skupnih športnih disciplinah in 1 za odlično skupno 2. mesto.

➤ **Odgovornost do uporabnikov**

25. in 26. januarja je na Gospodarskem razstavišču potekala Arena mladih. Na Areni smo predstavili poklic voznika in mlade povabili naj se vpišejo v »Akademijo LPP«.

Februarja so v Ljubljani potekali informativni dnevi srednjih šol in fakultet. Avtobusi mestnega potniškega prometa so v jutranji konici obratovali pogosteje. Na prikazovalnikih v avtobusih so se pri napovedi postajališč izpisovale izobraževalne ustanove, ki se nahajajo v neposredni bližini določenega postajališča.

S 1. 4. 2019 sta bili uvedeni dve novi celoletni vozovnici in sicer letna splošna in letna upokojska vozovnica.

Ministrstvo za infrastrukturo je za spodbujanje uporabe javnega prevoza skupaj s prevozniki oziroma izvajalci subvencioniranih prevozov ponudilo ugodnost brezplačnih vozovnic v poletnih mesecih za upravičence, ki imajo v mesecu juniju kupljeno subvencionirano vozovnico. Dijaki, študenti in udeleženci izobraževanja odraslih, ki so imeli kupljeno letno ali polletno subvencionirano vozovnico za tekoče šolsko oziroma študijsko leto, so avtomatično pridobili pravico do brezplačne poletne vozovnice. Ugodnost brezplačne vozovnice za mesec julij in avgust se je upravičencem konec meseca junija avtomatsko naložila na elektronsko IJPP kartico ob validaciji na prevoznem sredstvu.

Kavalir je letos obeležil že 10. obletnico delovanja. Tako domači kot tuji uporabniki so ga dobro sprejeli. Za izboljšanje storitve smo se odločili, da podaljšamo obratovalni čas Kavalirjev. Tako je bil od 1. 4. 2019 Kavalir uporabnikom na voljo že od 6. ure zjutraj pa vse do 22. ure zvečer. Prav tako je bil od aprila dalje uporabnikom na voljo Kavalir na pokopališču Žale. Vozil je vse do konca oktobra, in sicer ob nedeljah in praznikih med 8. in 16. uro.

Svoj prvi rojstni dan je 24. aprila praznoval Električni vlakec Urban.

25. maja 2019 smo sodelovali na 14. DM teku. Za obiskovalce je bila pripravljena nagradna igra. Nagrade so bile knjige, ki jih je odstopila Mestna knjižnica ter brisače. Kot promotor se je dogodku pridružil Robert Kranjec.

Da bi bila letna Urbana uporabnikom prijaznejša, smo septembra začeli prodajati osveženo vozovnico. Njena veljavnost ni več vezana na koledarsko leto, ampak velja 365 dni od dneva nakupa. Z oglaševalsko akcijo smo želeli ljudi ozavešiti, da je letna Urbana koristna, da se splača, da nam prihrani čas in nudi neomejeno število potovanj.

Ljubljana je postala prvo mesto na svetu z mobilnimi Unicefovimi varnimi točkami. Otroci tako lahko od oktobra dalje poiščejo pomoč na vseh avtobusih LPP. S tem je za otroke pot v šolo prijetna in varnejša vse leto.

Mobilni mladinski center je partnerski projekt Mladih zmajev in Ljubljanskega potniškega prometa. Gre za preoblikovanje avtobusa mestnega potniškega prometa v Mobilni mladinski center imenovan Ljuba in Drago. V novi vlogi bo avtobus zagotavljal mladinski center za "sive cone Ljubljane" (lokacije, podhranjene s prostori in programi za mlade). Projekt je bil v celoti zasnovan in izvajan v sodelovanju z mladimi in sledi trajnostnemu načrtovanju oblikovanja.

Ljubljanski potniški promet se je pridružil že 18. Evropskemu tednu mobilnosti. V času med 16. in 22. septembrom smo skupaj s sodelavci in sodelavkami mestne uprave, javnimi zavodi in podjetji ter številnimi drugimi organizacijami pripravili pester program raznovrstnih dogodkov. Slogan se je glasil »Gremo peš«. Ta je bil namenjen predvsem promociji hoje in nadaljnjemu izboljševanju razmer za kolesarje in javni prevoz ter druge trajnostno naravnane oblike mobilnosti.

V sklopu dneva brez avtomobila smo na zaprtem odseku Slovenske ceste predstavili vseh 17 hibridnih avtobusov, ki so septembra obogatili vozni park LPP. Avtobusi sledijo zahtevam najnovejših standardov. So nizkopodni, imajo video sistem, LED prikazovalnike, so prilagojeni

na vseh področjih osebam z oviranostmi, imajo klančino, glasovne napovednike, napoved smeri vožnje, prikazovalnike nad voznikom, ustrezne prostore za starejše in osebe z oviranostmi, ustrezno obarvano oprijemalno drogovje ter nosijo oznako najnovejšega evropskega standarda za izpušne pline EURO VI. Z modernimi avtobusi, ki za pogonsko gorivo uporabljajo zemeljski plin in s tem nižajo raven hrupa in omogočajo čistejši zrak, se bo izboljšala kakovost urbanega življenja v Ljubljani.

Letos smo že četrto leto zapored sodelovali na dogodku OVIRANTlon, ki je tudi tokrat potekal na Kongresnem trgu. Na prizorišče smo pripeljali avtobus LPP, na katerem so se osebe z oviranostmi lahko seznanile z načini in možnostmi uporabe javnega prevoza v praksi. Dogodek so obiskali številni mimoidoči, vrtčevski otroci in šolarji, ki so imeli možnost spoznati se s prepekami, ki jih v vsakdanjem življenju srečujejo osebe z oviranostmi.

V sodelovanju z Lutkovnim gledališčem smo posneli živo čestitko na avtobusu LPP. Ta je bila namenjena našim potnikom. Objavljena je bila na YT kanalu in FB profilu in bila dobro sprejeta.

19. decembra so slovenske odvetnice in odvetniki organizirali dan odvetniške pravne pomoči pro bono. V ta namen smo postavili en avtobus na Krekov trg, drugega pa v Fužinah. Odvetniki so na obeh avtobusih nudili brezplačne odvetniške storitve.

2.12 Razvojne usmeritve

V LPP bomo tudi v prihodnje vsem prebivalcem Ljubljanske urbane regije zagotavljali varen, dostopen, zanesljiv, okolju prijazen, sodoben in hiter javni potniški prevoz ter z njim povezane storitve. Hkrati bomo zaposlenim zagotavljali varno in zdravo delo, brez poškodb pri delu ter urejeno in spodbudno delovno okolje, kjer bodo zadovoljni in motivirani delavci.

Zavedamo se, da je temeljni cilj nudenje najboljših storitev vsem občanom, zato ostaja dvig kvalitete izvajanja naše dejavnosti na vseh področjih dela ter optimalna organiziranost in obvladovanje delovnih procesov z optimalnimi stroški, še naprej naše osnovno vodilo.

Osnovni cilji so:

➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni linijski prevoz bomo izvajali v skladu z veljavnim odlokom in s splošnimi prevoznimi pogoji, medkrajevni linijski prevoz pa v skladu z določili koncesijske pogodbe.

Zanesljivost bo dosežena z zagotavljanjem potrebnega števila avtobusov za obratovanje in s točnostjo odhodov avtobusov iz končnih in vmesnih postajališč. Poskrbeli bomo za enakomernost obratovanja in ustrezno čistočo avtobusov. Nadaljnjo brezhibnost in varnost naših avtobusov bomo tudi v prihodnje zagotavljali s skrbnim in sprotnim vzdrževanjem.

Ukrep ocenjevanja točnosti odhodov je v preteklosti že prinesel rezultate, saj vozniki temu posvečajo več pozornosti. V letu 2020 pričakujemo 96,0 % točnost odhodov mestnih avtobusov z začetnih in 75,0 % točnost odhodov z vmesnih postajališč. Tudi v medkrajevnem prevozu potnikov pričakujemo 82,0 % točnost odhodov avtobusov pri odhodih z začetnih in 65,0 % pri odhodih z vmesnih postajališč.

V letu 2020 pričakujemo tudi manj izpadov na linijah kot v letu 2019.

➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

Posebna skrb bo namenjena iskanju skupnih rešitev z lokalnimi skupnostmi o zagotavljanju boljše prometne ureditve, kar bo omogočilo hitrejši prevoz in večje zaupanje potnikov. Za izboljšanje zadovoljstva je potrebno zagotoviti tudi zadostno varnost. Kontrolna služba sodeluje z zunanjo varnostno službo pri pregledovanju vozniških izkazov ter pri morebitnih intervencijah v primeru napada na voznika ali potnika. V povezavi z radijskimi postajami se bo dodelal tudi

sistem za nujne klice v slučaju napadov na voznike oziroma potnike. Na varnost potnikov vpliva tudi dobro vzdrževanje in zamenjava starih, odsluženih vozil, z novejšimi. Vsi novi avtobusi so opremljeni z video-nadzornim sistemom.

Pomladi 2018 je ponovno začel obratovati turistični vlakec Urban, ki dosega odlične rezultate. Potnikov je v času poletja zelo veliko, »zaščitna znaka« Kavalir in Urban pa se s turisti širita po svetu. V letu 2019 je bila dodana izbira jezika v nizozemščini.

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov z njimi, bomo še nadalje spremljali četrtno v okviru panelnih raziskav na nivoju Javnega holdinga.

Z dodatnim poudarkom na spremljanju pritožb in pohval pričakujemo, da bomo z analiziranjem odpravili več pomanjkljivosti in napak, ki nam jih sporočajo uporabniki in posledično dvignili nivo naših storitev.

➤ **Povečati mrežo linij in pridobiti nove potnike**

Plačilni sistem Urbana je bil v letu 2016 in 2017 dograjen z delom, ki podpira nakup in poslovanje s produkti IJPP. V letu 2019 so bile predane v uporabo mesečne in letne neimenske, enkratne, dnevne ter tedenske vozovnice. V letu 2020 je predvideno, da bodo veljale tudi IJPP imenske mesečne splošne vozovnice. Na ta način se združujejo mestni in medkrajevni avtobusni in železniški prevoz. Ob uveljavitvi tega sistema in njegovi uporabi, bo Ministrstvo za infrastrukturo uskladilo vozne rede prevoznikov. V projektu so vpeljane tudi hitre linije, ki bodo na daljši čas vplivale na povečanje števila potnikov in potovanj.

Za namen povečanja števila potnikov, smo potnikom ponudili tudi ugodno letno karto, ki je na voljo od datuma nakupa eno leto.

Sistem sledenja AVL je v letu 2019 polno zaživel. V uporabi so bolj točne napovedi prihodov avtobusov na postajališča, ki so prikazane tudi na vseh napovednikih na postajališčih. Časi so prikazani tudi na spletni strani in na aplikaciji urbana na telefonih. V sistem napovedi smo dodali tudi integrirane linije.

Zgrajeno bo parkirišče v Stanežičah, ki bo delovalo po principu P+R. V ta namen je v letu 2020 predvideno podaljšanje in optimiranje linij na tem območju, hkrati pa bi bilo potrebno zagotoviti, da bi obstoječi »rumeni pas«, ki je namenjen avtobusom in vozilom na intervencijski poti, še podaljšali. V Stanežičah se pričakuje tudi CNG polnilnica in električna polnilnica za avtobuse, ter ostali produkti, ki bodo na voljo uporabnikom (parkirišče za avtomobile, kolesa, avtodome, storitev BicikeLJ itd.).

➤ **Skrb za varstvo okolja**

Stalna skrb družbe je obvladovanje vplivov izvajanja dejavnosti na okolje, tako na področju emisij škodljivih snovi v zraku, vodi in tleh, pa tudi za obvladovanje emisij hrupa.

Skrbimo za pravilno ravnanje z odpadki in racionalno uporabo energije in vode. Za leto 2020 so predvidene vse meritve v skladu z zakonodajo. Poslovanje na področju varstva okolja temelji na uveljavljanju visokih kakovostnih standardov, ki jih vključuje ISO 14001:2015.

Sistem sledenja (AVL) med drugim omogoča tudi spremljanje stanja goriva in kontakta motorja. Prenos podatkov iz tahografov je elektronski. V letu 2020 načrtujemo novo funkcionalnost za spremljanje motorja v visokih obratih, ki v nočnem in večernem času najbolj moti okoliške prebivalce. Funkcionalnost bo omogočala, da dobimo poročilo o vseh vozilih, ki so na mestu prekoračili določeno število obratov.

V letu 2019 je bil izdelan elaborat za sanacijo hrupa, ki predvideva celoletno kontinuirano meritev hrupa, za kar je potrebno postaviti merilno napravo. V naslednjih letih predvidevamo

preureditev obstoječe ograje okoli parkirišča v protihrupno, postavitev nadstrešnice in postopno zamenjavo dieselskih avtobusov s plinskimi. Takoj pa bomo pristopili k spremembi načina parkiranja avtobusov in sicer bomo na parkirnih mestih, ki so bližje stanovanjskim objektom parkirali z novejšimi avtobusi, ki povzročajo manj hrupa, zgibne avtobuse bomo parkirali naprej, saj bo tako motor oddaljen od stanovanjskih objektov, preko AVL sistema bomo spremljali delo zaposlenih pri zagonu motorja v prostem teku, ukinili bomo zvočni signal pri vzvratni vožnji ter zmanjšali število manevrskih postopkov po parkirnem prostoru.

➤ **Skrb za zaposlene**

V podjetju s sistemom varnosti in zdravja pri delu pogojujemo, stalno preverjamo in skrbimo, da bi zaposleni delali v varnem in zdravem delovnem okolju. V letu 2020 bomo dvignili raven varnosti in varnostne kulture z aktivnim pristopom k preventivnim ukrepom za znižanje tveganj.

Posebno pozornost bomo namenili preprečevanju tveganj za nastanek poškodb in zdravstvenih okvar delavcev. Eden izmed pomembnih dejavnikov je skrb za ergonomijo dela, pri kateri bomo že med načrtovanjem delovnih procesov, opreme in strojev izvajali posebne ukrepe. V ta segment spada nakup novih avtobusov in s tem ergonomsko delovno mesto voznika, nakup ergonomskih stolov, poglobitev delovnih jaškov v mehanični delavnici ter postopen nakup novejših delovnih opreme.

Delovne prostore bomo postopoma klimatizirali, obstoječe klima naprave pa zamenjali z novimi.

Zaposlenim bomo tudi v prihodnje nudili široko paleto aktivnosti, kot so plavanje, fitnes, košarka, odbojka, nogomet in vodena vadba. S tem je povezan aktiven pristop k projektu promocije zdravja na delovnem mestu, kar bo pripomoglo k večjemu zadovoljstvu in zdravju delavcev.

Zaposlene bomo ozaveščali in stalno usposabljali na področju varnosti pri delu ter varovanja zdravja. S tem omogočamo njihovo varno delo in seznanjenost s tveganji. Usposobili bomo notranje presojevalce po novem standardu ISO 45001.

2.13 Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

➤ Edini družbenik družba JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. je na podlagi sklepa skupščine družbenikov dne 23. 3. 2020 sprejel sklep o povečanju osnovnega kapitala družbe LPP d.o.o. v višini 1.100.000 EUR, tako da osnovni kapital družbe znaša 19.255.600 EUR. Vpis v sodni register je bil izveden 7. 4. 2019 (Srg 2020/11208).

➤ Epidemija COVID-19

Slovenija je dne 12. 3. 2020 na podlagi 7. člena Zakona o nalezljivih boleznih in na podlagi strokovnega mnenja NIJZ zaradi naraščanja števila okužb s koronavirusom razglasila epidemijo. Za zaježitev širjenja koronavirusa je bilo nato sprejetih več ukrepov namenjenih omejevanju socialnih stikov kot so zaprtje javnih ustanov, ustavljen javni potniški promet, omejevanje prehoda državne meje, prepovedana ponudba in prodaja nekaterih vrst blaga in storitev ter podobno.

Vlada Republike Slovenije je za zaježitev in obvladovanje epidemije COVID-19 dne 15. 3. 2020 sprejela Odlok o začasni prepovedi in omejitvah javnega prevoza potnikov v Republiki Sloveniji. Odlok je začel veljati 16. 3. 2020 ob 00.00 uri. S tem je bilo na ozemlju Republike Slovenije prepovedano izvajanje javnega linijskega prevoza potnikov, posebnega linijskega prevoza potnikov, stalnega izven linijskega prevoza potnikov, občasnega prevoza potnikov ter javnega železniškega prevoza potnikov v notranjem in mednarodnem

prometu, razen avtotaksi prevozov. Z odlokom je Vlada Republike Slovenije prepovedala tudi izvajanje tehničnih pregledov in drugih postopkov v zvezi z registracijo motornih vozil. Prepoved velja od 16. 3. 2020, veljavnost prometnih dovoljenj, vključno z zavarovanjem motornih vozil, pa se podaljša do 16. 5. 2020.

Na podlagi navedenih ukrepov je družba 16. 3. 2020 prenehala z izvajanjem javnega prevoza in tudi tehničnih pregledov, posledično pa je prenehala tudi potreba po opravljanju del in nalog v podpornih službah prometne operative, blagajne, kontrole, komercialne ter procesih vzdrževanja vozil, upravljanje avtoparka, in drugih službah. Večina delavcev družbe je na čakanju na delo doma.

Od navedenega dne družba nima prihodkov iz omenjenih dejavnosti, kar pomeni praktično izpad glavnine prihodkov družbe od 16. 3. 2020 dalje. Izpada prihodka teh dejavnosti v nadaljevanju leta ne bo mogoče nadomestiti, predvidoma pa bo tudi v prvih mesecih po epidemiji prihodek nižji od načrtovanega. Hkrati bodo nekoliko nižji tudi stroški izvajanja dejavnosti. V teku so že razgovori z občinami in Ministrstvom za infrastrukturo za zagotovitev ustrezne višine subvencij v skladu s sklenjenimi pogodbami.

Na podlagi Zakona o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitve njenih posledic za državljane in gospodarstvo se predvideva, da bo družba lahko delno uveljavila povračilo stroškov dela zaradi prekinitve poslovanja in s tem delno nadomestila izpad prihodka.

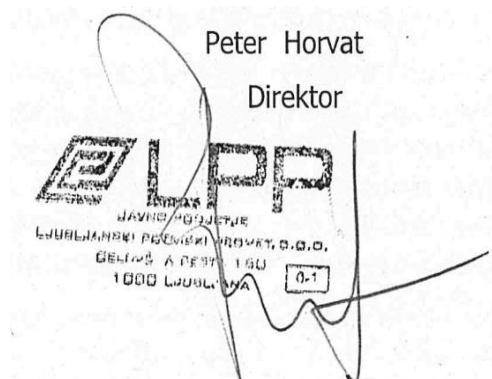
Družba in njen družbenik že aktivno sprejemata ustrezne ukrepe in odločitve za zagotavljanje likvidnosti družbe, tako, da je družba že posredovala bankam vlogo za odobritev odloga plačila posojil v višini 2.300.000 EUR. Edini družbenik JAVNI HOLDING Ljubljana pa je na podlagi sklepa skupščine družbenikov v mesecu marcu 2020 tudi že izvedel dokapitalizacijo družbe LPP z namenom zagotavljanja likvidnosti in kapitalске ustreznosti v višini 1.100.000 EUR.

2.14 Poročilo o razmerjih z obvladujočo družbo

V poslovnem letu 2019 je družba LPP d.o.o. poslovala z obvladujočo družbo in z njo povezanimi družbami. Z navedenimi družbami je družba LPP d.o.o. poslovala v okviru svoje dejavnosti. Družba LPP d.o.o. v letu 2019 ni bila v nobenem primeru prikrajšana, oškodovana ali da bi ji bil s strani obvladujoče družbe ali druge povezane družbe vsiljen posel, ki bi povzročil družbi LPP d.o.o. poslovno škodo, niti ni družba nikdar opustila sodelovanja v poslih na pobudo obvladujoče oziroma z njo povezanih družb, za kar bi družba zaradi opustitvenega dejanja ali posla bila prikrajšana. Posledično družba tudi ni prejela od obvladujoče in z njo povezanih družb, povračil oziroma nadomestil zaradi tovrstnega oškodovanja.

Ljubljana, 17. april 2020

Peter Horvat
Direktor



LPP
JAVNI HOLDING
LJUBLJANSKI PLOVNIŠKI DROVET, D.O.O.
BEOGRAD A PEST 160
1000 LJUBLJANA

3 Računovodsko poročilo

3.1 Poročilo neodvisnega revizorja



Deloitte revizija d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana
Slovenia
VAT ID: SI62560085

Tel: +386 (0) 1 3072 800
Fax: +386 (0) 1 3072 900
www.deloitte.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA **lastnikom družbe LPP d.o.o.**

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe LPP d.o.o. (v nadaljevanju 'družba'), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2019, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključujoč povzetek bistvenih računovodskih usmeritev.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe na dan 31. decembra 2019 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (v nadaljevanju 'SRS').

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične obveznosti v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Poudarjene zadeve

Vpliv COVID-19 na poslovanje družbe

Kot je razkrito v pojasnilu 3.3.6.3 (Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja) k računovodskim izkazom bo pojav COVID-19 pomembno vplival na poslovanje družbe v letu 2020, vendar pa vpliv zaradi visoke negotovosti trenutno ne more biti zanesljivo ocenjen. Poslovodstvo je pripravilo najboljšo možno napoved potencialnega vpliva na poslovanje družbe za leto 2020. Podrobnejša razkritja v zvezi s tem so v pojasnilu 3.3.6.3. Naše mnenje v zvezi s tem ni prilagojeno.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z našo revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"), its network of member firms, and their related entities. DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL (also referred to as "Deloitte Global") does not provide services to clients. Please see <http://www.deloitte.com/si> for a more detailed description of DTTL and its member firms.

In Slovenia the services are provided by Deloitte revizija d.o.o. and Deloitte svetovanje d.o.o. (jointly referred to as "Deloitte Slovenia") which are affiliates of Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Slovenia is one of the leading professional services organizations in the country providing services in audit, tax, consulting, financial advisory and legal services, through over 100 national and foreign professionals.

Deloitte revizija d.o.o. - The company is registered with the Ljubljana District Court, registration no. 1647105 - VAT ID SI62560085 - Nominal capital EUR 74,214.30.

© 2020. Deloitte Slovenia

Odgovornosti posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z SRS in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem, in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlage za računovodenje, razen če namerava posloводство družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali nima druge realne možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjim kontrolam.
- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства.
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.
- Ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah, vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Poročilo o drugih zakonskih in regulativnih zahtevah

Posloводство družbe je odgovorno za vodenje ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnostih z uporabo sodil v skladu z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1).

Naša odgovornost je preveriti ustreznosti sodil in pravilnost njihove uporabe.

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov poročamo, da so sodila, ki jih uporablja družba ustrezna ter da družba sodila pri vodenju ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnostih pravilno uporablja.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.
Dunajska 165
1000 Ljubljana

Tina Kolenc Praznik
Pooblaščenka revizorka
Ljubljana, 17. april 2020

Praznik

Deloitte.

DELOITTE REVIZIJA D.O.O.
Ljubljana, Slovenija 3

3.2 Računovodski izkazi

3.2.1 Bilanca stanja

v EUR

	Pojasnila	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
SREDSTVA		48.033.955	43.473.008	110,5
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		41.537.751	36.491.110	113,8
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	3.3.2.1	674.596	771.264	87,5
1. Dolgoročne premoženjske pravice		674.596	771.264	87,5
II. Opredmetena osnovna sredstva	3.3.2.2	40.836.926	35.719.846	114,3
1. Zemljišča in zgradbe		12.686.158	12.749.736	99,5
a) Zemljišča		4.141.735	4.134.634	100,2
b) Zgradbe		8.544.423	8.615.102	99,2
3. Druge naprave in oprema		27.975.982	22.796.062	122,7
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		174.786	174.048	100,4
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		174.786	174.048	100,4
IV. Dolgoročne finančne naložbe		26.112	0	-
2. Dolgoročna posojila		26.112	0	-
b) Dolgoročna posojila drugim		26.112	0	-
V. Dolgoročne poslovne terjatve		117	0	-
3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		117	0	-
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		6.054.748	6.847.655	88,4
II. Zaloge	3.3.2.3	533.795	550.224	97,0
1. Material		531.960	548.197	97,0
3. Proizvodi in trgovsko blago		1.835	2.027	90,5
III. Kratkoročne finančne naložbe		8.739	0	-
2. Kratkoročna posojila		8.739	0	-
b) Kratkoročna posojila drugim		8.739	0	-
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		5.184.454	6.000.061	86,4
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		29.869	103.993	28,7
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.3.2.4	4.510.569	5.256.552	85,8
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	3.3.2.5	644.016	639.516	100,7
V. Denarna sredstva	3.3.2.6	327.760	297.370	110,2
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		441.456	134.243	328,8

v EUR

	Pojasnila	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		48.033.955	43.473.008	110,5
A. KAPITAL	3.3.2.7	8.671.962	9.012.478	96,2
I. Vpoklicani kapital		18.155.600	18.155.600	100,0
1. Osnovni kapital		18.155.600	18.155.600	100,0
V. Rezerve, nastale zaradi vrednot. po poštenu vrednosti		-1.207.787	-705.257	171,3
VI. Preneseni čisti poslovni izid		-8.275.851	-1.694.257	488,5
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		0	-6.743.608	-
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.8	9.135.624	9.778.103	93,4
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		3.922.136	3.395.540	115,5
2. Druge rezervacije		5.072.505	6.185.684	82,0
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev		140.983	196.879	71,6
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		13.026.969	7.194.104	181,1
I. Dolgoročne finančne obveznosti	3.3.2.9	13.022.942	7.190.215	181,1
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank		8.528.571	7.028.571	121,3
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		4.494.371	161.644	
II. Dolgoročne poslovne obveznosti		4.027	3.889	103,5
5. Druge dolgoročne poslovne obveznosti		4.027	3.889	103,5
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		12.859.824	13.459.901	95,5
II. Kratkoročne finančne obveznosti	3.3.2.10	7.524.510	7.795.755	96,5
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		6.400.557	7.129.551	89,8
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		1.123.953	666.204	168,7
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		5.335.314	5.664.146	94,2
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	3.3.2.11	429.242	938.522	45,7
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.3.2.11	2.031.949	1.929.660	105,3
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predumov		2.658	32.088	8,3
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	3.3.2.12	2.871.465	2.763.876	103,9
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.13	4.339.576	4.028.422	107,7

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.2 Izkaz poslovnega izida

v EUR

	Pojasnila	2019	2018	Indeks 19/18
1. Čisti prihodki od prodaje	3.3.3.1	52.786.346	49.865.347	105,9
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe		3.044	2.375	128,2
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe		23.863.668	23.218.696	102,8
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem druge dejavnosti		188.619	483.009	39,1
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem druge dejavnosti		7.311.131	6.708.843	109,0
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu		3.696	5.194	71,2
1.1. Prihodki iz naslova dotacij		21.416.188	19.447.230	110,1
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		359.825	461.460	78,0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	3.3.3.2	1.606.859	821.286	195,7
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		121.805	169.167	72,0
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od države/občine		23.847	29.544	80,7
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		97.958	139.623	70,2
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)		1.485.054	652.119	227,7
5. Stroški blaga, materiala in storitev		20.523.895	20.061.535	102,3
a.1) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z družbami v skupini	3.3.3.3	1.842.189	1.721.767	107,0
a.2) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z drugimi družbami	3.3.3.3	8.574.555	8.272.151	103,7
b.1) Stroški storitev povezani z družbami v skupini	3.3.3.4	1.887.357	1.799.868	104,9
b.2) Stroški storitev povezani z drugimi družbami	3.3.3.4	8.219.794	8.267.749	99,4
6. Stroški dela	3.3.3.5	28.413.428	26.646.860	106,6
a) Stroški plač		20.249.957	19.052.560	106,3
b) Stroški socialnih zavarovanj		4.919.444	4.426.124	111,1
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj		3.439.505	3.032.151	113,4
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj		1.479.939	1.393.973	106,2
c) Drugi stroški dela		3.244.027	3.168.176	102,4
7. Odpisi vrednosti		4.865.094	4.277.620	113,7
a) Amortizacija	3.3.3.6	4.761.557	4.261.075	111,7
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	3.3.3.6	30.852	197	-
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		72.685	16.348	444,6
8. Drugi poslovni odhodki		323.278	6.450.047	5,0
a) Drugi poslovni odhodki povezani z družbami v skupini		4.548	2.851	159,5
b) Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	3.3.3.7	318.730	6.447.196	4,9
10. Finančni prihodki iz danih posojil		984	0	-
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti		984	0	-
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		5.459	6.993	78,1
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		0	640	0,0
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		5.459	6.353	85,9
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti		237.171	197.923	119,8
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		168.977	166.991	101,2
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		68.194	30.932	220,5
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		76.534	158.816	48,2
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		16.895	19.805	85,3
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		305	141	216,3
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		59.334	138.870	42,7
15. Drugi prihodki		6.670	4.265	156,4
16. Drugi odhodki		60.956	110.158	55,3
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+3+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16)		265.787	-6.743.608	-

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

		v EUR		
		2019	2018	Indeks 19/18
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	265.787	-6.743.608	-
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-540.120	-37.347	-
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19+23)	-274.333	-6.780.955	-

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.4 Izkaz denarnih tokov

v EUR

	2019	2018
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	4.242.004	3.440.393
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	53.327.432	50.543.774
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-49.085.428	-47.103.381
b) Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	234.656	434.444
Začetne manj končne poslovne terjatve	780.512	-44.331
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-307.213	25.614
Začetne manj končne zaloge	43.798	2.266
Končni manj začetni poslovni dolgovi	-236.179	356.399
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-46.262	94.496
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	4.476.660	3.874.837
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a) Prejemki pri investiranju	67.857	14.980
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	984	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	58.350	14.980
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	8.523	0
b) Izdatki pri investiranju	-3.781.252	-1.122.481
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-102.874	-110.086
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-3.678.378	-1.012.395
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-3.713.395	-1.107.501
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a) Prejemki pri financiranju	29.850.000	30.150.000
Prejemki od vplačanega kapitala	0	800.000
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	29.850.000	29.350.000
b) Izdatki pri financiranju	-30.582.875	-33.571.083
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-732.875	-3.421.083
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	327.760	297.370
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	30.390	-653.747
+		
y) Začetno stanje denarnih sredstev	297.370	951.117

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.5 Izkaz gibanja kapitala

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2019

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-705.257	0	-1.694.257	0	-6.743.608	9.012.478
b) Prilagoditev zaradi spremembe računovodskih standardov	0	0	0	0	0	0	-66.183	0	0	-66.183
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-705.257	0	-1.760.440	0	-6.743.608	8.946.295
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-502.530	0	-37.590	265.787	0	-274.333
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	265.787	0	265.787
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-502.530	0	-37.590	0	0	-540.120
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	-6.477.821	-265.787	6.743.608	0
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	0	0	0	-6.743.608	0	6.743.608	0
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	0	0	0	0	0	0	265.787	-265.787	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.207.787	0	-8.275.851	0	0	8.671.962

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2018

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-695.253	0	-2.466.914	0	0	14.993.433
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-695.253	0	-2.466.914	0	0	14.993.433
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	800.000	0	0	0	0	0	0	0	0	800.000
č) Vnos dodatnih vplačil kapitala	800.000	0	0	0	0	0	0	0	0	800.000
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-10.004	0	-27.343	0	-6.743.608	-6.780.955
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	-6.743.608	-6.743.608
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-10.004	0	-27.343	0	0	-37.347
B.3. Spremembe v kapitalu	-800.000	0	0	0	0	0	800.000	0	0	0
f) Druge spremembe v kapitalu - zmanjšanje osnovnega kapitala za pokrivanje prenesenih izgub	-800.000	0	0	0	0	0	800.000	0	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-705.257	0	-1.694.257	0	-6.743.608	9.012.478

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov

3.2.6 Izkaz bilančne izgube

v EUR

		2019
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta	265.787
b)	+ Preneseni čisti dobiček / prenesena čista izguba	-8.541.638
= Bilančna izguba (a+b)		-8.275.851

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.3 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

3.3.1 Računovodske usmeritve

➤ Temeljne računovodske predpostavke

Družba LPP pri pripravi računovodskih izkazov upošteva temeljni računovodski predpostavki in sicer - nastanek poslovnega dogodka ter časovna neomejenost delovanja.

Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, pravil in postopkov, ki se uporabljajo pri sestavljanju računovodskih izkazov in s tem celotnega računovodenja so upoštevane naslednje značilnosti: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Družba LPP vodi poslovne knjige v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi 2016, ki na nekaterih področjih ponujajo več rešitev, o njihovi izbiri pa odloča družba sama. Izbrane računovodske usmeritve in razkrivanje informacij so usklajene s sprejetimi enotnimi računovodskimi usmeritvami Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o. in družb v skupini Javnega Holdinga Ljubljana, d.o.o., in so povzeta v Pravilniku o računovodstvu družbe LPP Ljubljana.

Družba LPP razkriva spremembe računovodskih usmeritev ali računovodskih ocen ter zneske (če zneska ni mogoče izračunati, se to dejstvo razkrije), če sprememba presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev ali 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta ter vrsto in znesek popravka bistvene napake, ki presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, oziroma 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta. Kot merilo se upošteva nižja vrednost.

Pomembne kategorije računovodskih izkazov, ki jih družba razkriva v letnih poročilih, so v bilanci stanja tiste, katerih vrednost presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev in postavke, ki pomenijo vsaj 10 % posamezne kategorije sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev. V izkazu poslovnega izida je pomembna kategorija tista, ki presega 5 % celotnih prihodkov oziroma celotnih odhodkov poslovnega leta in tiste postavke, ki presegajo 10 % posamezne kategorije prihodkov oziroma odhodkov.

➤ Splošne računovodske usmeritve

Izbrana različica bilance stanja je opisana v SRS 20. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti. Izbrana različica izkaza poslovnega izida je v SRS 21.6. opredeljena kot različica I. Za izkazom poslovnega izida je prikazan izkaz drugega vseobsegajočega donosa. Izbran izkaz denarnih tokov pa je v SRS 22.9. opredeljen kot različica II, sestavljena po posredni metodi in v zaporedni stopenjski obliki. Podatki za izkaz denarnih tokov izhajajo iz bilance stanja in iz izkaza poslovnega izida ter dodatnih računovodskih podatkov. Izkaz gibanja kapitala je opredeljen v SRS 23 v obliki sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala. Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz »bilančnega dobička ali bilančne izgube« (SRS 23.9.).

Poslovno leto družbe LPP je enako koledarskemu letu.

Terjatve in obveznosti, nominirane v tuji valuti, so preračunane v evre po tečajnici Banke Slovenije - referenčni tečaji ECB, veljavni na dan bilance stanja. Tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot finančni prihodek ali odhodek. Pri preračunu stroškov v evre, ki se izvirno glasio na tujo valuto, se uporablja tečajnica Banke Slovenije – referenčni tečaji ECB.

➤ **Posamezne računovodske usmeritve**

a) Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva, naložbene nepremičnine in sredstva s pravico do uporabe

Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se vštevajo obresti in stroški izposojanja od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev.

Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, to so zgradbe in druga oprema, lahko po oceni odgovorne osebe vključujejo tudi oceno stroškov razgradnje, odstranitve in obnovitve nahajališča.

V nabavno vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin, zgrajenih ali izdelanih v družbi se vštevajo vsi stroški, ki se nanašajo neposredno na posamezno sredstvo in tisti splošni stroški gradnje in izdelave, ki se mu lahko pripišejo.

Naložbene nepremičnine so nepremičnine, ki so posedovane z namenom, da bi prinašale najemnino. V kolikor se kot naložbena nepremičnina uporablja več kot 25 % nepremičnine, jo družba izkazuje med naložbenimi nepremičninami. Če delov ni mogoče ločeno prodati, se nepremičnina obračunava kot naložbena nepremičnina le, v kolikor je za opravljanje dejavnosti posedovan nepomemben del. Razdelitev se določi na podlagi m².

Za merjenje neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin po njihovem pripoznanju družba uporablja model nabavne vrednosti.

Za nove vrste neopredmetenih sredstev določijo vrste in čas dobe koristnosti odgovorne osebe v družbi.

Družba najeta sredstva izkazuje kot sredstva iz pravic do uporabe med opredmetenimi osnovnimi sredstvi, takrat ko pridobi vse pomembne gospodarske koristi od uporabe sredstev in ima pravico usmerjati uporabo sredstev. Izjema so kratkoročni najemi do največ 12 mesecev in sredstva manjših vrednosti (do 5.000 EUR) ter najem infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb, ki se evidentirajo kot odhodek.

Sredstva, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev iz najemov, se ob začetnem pripoznanju evidentirajo v enaki višini kot se pripoznajo vrednosti obveznosti iz najemov, to je v višini sedanjih vrednosti najemnin, ki jih bo družba morala plačati in ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z obrestnimi merami na dan začetka najema, kot bi jih družba plačala za posojilo pri pridobitvi podobnega sredstva. Ustrezno obrestno mero družba pridobi s povpraševanjem na več bank.

V primeru, ko dobe trajanja najema ni možno določiti na osnovi pogodbe (najem za nedoločen čas, najem z možnostjo podaljšanja dobe najema,...), se doba najema za računovodsko evidentiranje določi na osnovi ocene predvidenega trajanja najema s strani odgovornih oseb za posamezno najeto sredstvo.

Amortizirljiva sredstva se amortizirajo posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in v dobah koristnosti, ki jih določijo odgovorne osebe v družbi glede na tehnične značilnosti in pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva.

Pravice do uporabe sredstev, ki so v najemu, se amortizirajo v času trajanja najema.

V nadaljevanju je podan pregled osnovnih dob koristnosti pomembnejših skupin amortizirljivih sredstev:

	Metoda amortiziranja	Doba koristnosti
Zgradbe	Enakomerna časovna	15-77 let
Avtobusi	Enakomerna časovna	10-17 let
Druga oprema	Enakomerna časovna	5-20 let
Računalniška strojna in programska oprema	Enakomerna časovna	3-10 let
Pravica do uporabe zemljišč	Enakomerna časovna	10 let
Pravica do uporabe zgradb	Enakomerna časovna	4 -10 let
Pravica do uporabe drugih naprav in opreme	Enakomerna časovna	2 leti 8 mes. do 6 let 8 mes.

Prvotno ocenjene dobe koristnosti družbe se spremenijo pri obstoječih sredstvih, kadar se z investicijskim vlaganjem doseže sprememba dobe koristnosti posameznega sredstva.

Za pomembnejša osnovna sredstva (zgradbe, drugo opremo - avtobusi) družba letno preverja dobe koristnosti.

Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih, umetniških delih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo.

Pomembna neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (nepremičnine, druga oprema - avtobusi) se prevrednotujejo zaradi oslabitve praviloma takoj, sicer pa najmanj takrat, ko njihova knjigovodska vrednost presega ugotovljeno nadomestljivo vrednost za več kot 20 %. Vrednotenje se praviloma zaupa pooblaščenim cenilcem.

Nadomestljive vrednosti se ugotavljajo, če se okoliščine poslovanja bistveno spremenijo. Za bistveno spremembo okoliščin poslovanja se šteje taka, zaradi katere se predpostavke, uporabljene pri ocenjevanju vrednosti pri uporabi ali čiste prodajne vrednosti, spremenijo za več kot 20 %.

b) Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti družba v posesti v obdobju daljšem od leta dni in ne v posesti za trgovanje.

Finančne naložbe družbe so pri začetnem pripoznanju razporejene na:

- finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti preko poslovnega izida,
- finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo,
- finančne naložbe v posojila,
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.

Družba kot izvajalec GJS ločeno izkazuje finančne naložbe do države ali lokalne skupnosti, in sicer po njihovih vrstah.

Tiste dolgoročne finančne naložbe, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe.

Pri obračunavanju običajnega nakupa finančnega sredstva se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja tako finančno sredstvo pripozna z upoštevanjem datuma poravnave. Enako velja za obračunavanje običajne prodaje finančnega sredstva.

Pripoznano finančno sredstvo, ki je finančna naložba, mora družba ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Začetni vrednosti je potrebno prišteti stroške posla, ki izhajajo neposredno iz nakupa ali izdaje finančnega sredstva.

Poštena vrednost je cena, ki velja na organiziranem trgu, ali poštena vrednost, ki se ugotavlja v skladu z modeli merjenja po SRS 16. Če poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti, se finančna naložba meri po nabavni vrednosti.

Finančne naložbe v odvisne družbe in pridružene družbe se merijo in obračunavajo po nabavni vrednosti.

Po začetnem pripoznanju je treba izmeriti finančna sredstva in tudi izpeljane finančne instrumente, ki so finančna sredstva po pošteni vrednosti brez odšteta stroškov posla, ki se utegnejo pojaviti ob prodaji ali drugačni odtujitvi, razen:

- finančnih naložb v posojila, ki se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti oziroma se uporabi pogodbeni obrestni mera, če se ta od efektivne obrestne mere ne razlikuje več kot 10 %;
- finančnih naložb v posesti do zapadlosti v plačilo, ki se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti oziroma se uporabi pogodbeni obrestni mera, če se ta od efektivne obrestne mere ne razlikuje več kot 10 %;
- finančnih naložb v kapitalske instrumente, za katere ni objavljena cena na delujočem trgu in katerih poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti ter v izpeljane finančne instrumente, ki so povezani s takimi finančnimi naložbami in jih je treba poravnati z njimi; take finančne naložbe se izmerijo po nabavni vrednosti.

Družba LPP mora za finančne naložbe, ki niso razvrščene v finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti, preveriti na vsak dan bilance stanja ali obstaja kakršnikoli dokaz o njihovi oslabiljenosti. Če obstajajo nepristranski dokazi, da je nastala izguba zaradi oslabilte, mora družba oceniti v kakšni velikosti je treba v breme prevrednotovalnih finančnih odhodkov oblikovati popravek njene začetno izkazane vrednosti oziroma izvesti delni ali celotni odpis finančne naložbe neposredno v breme prevrednotovalnih finančnih odhodkov. Razliko med knjigovodsko vrednostjo finančne naložbe in sedanjo vrednostjo pričakovanih prihodnjih denarnih tokov, diskontiranih po trenutni tržni donosnosti, se pripozna kot prevrednotovalni finančni odhodek. Takšnih izgub zaradi oslabilte ni dovoljeno razveljaviti.

Družba spremembe iz naslova poštene vrednosti evidentira pri finančnih naložbah v vrednostne papirje najmanj na koncu poslovnega leta. Finančne naložbe v vrednostne papirje se uskladi na pošteno vrednost z objavljeno ceno na trgu vrednostnih papirjev.

c) Zaloge

Zaloge vključujejo zaloge materiala, drobnega inventarja z dobo koristnosti do leta dni in zaloge trgovskega blaga. Družba LPP nima zalog nedokončane proizvodnje in proizvodov.

Vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga izkazuje po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevračljive nakupne dajatve se vštevata tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne.

Pri izkazovanju zalog materiala se uporablja metoda drsečih tehtanih povprečnih cen tako, da družba izračuna povprečno ceno za vsak dodaten prejem v zalogo.

Pri izkazovanju zalog trgovskega blaga se uporablja metoda zaporednih cen (fifo).

Vrednost zalog ni v celoti nadomestljiva, če so poškodovane, če so v celoti ali delno zastarele ali če se njihove prodajne cene znižajo. Če knjigovodska vrednost presega njihovo čisto iztržljivo vrednost, jo je potrebno odpisati do čiste iztržljive vrednosti.

d) Terjatve

Terjatve se glede na zapadlost v plačilo razčlenjujejo na dolgoročne in kratkoročne. Kratkoročne terjatve se praviloma udenarijijo v letu dni. Vse druge terjatve se štejejo kot dolgoročne.

V bilanci stanja se dolgoročne terjatve, ki so že zapadle (a še niso poravnane) in dolgoročne terjatve, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, izkazujejo kot kratkoročne terjatve.

Terjatve so pripoznane na podlagi ustreznih (verodostojnih) listin, ko se začnejo obvladovati nanjo vezane pogodbene pravice in je verjetno, da bodo pritekale z njo povezane gospodarske koristi, in da je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi, ko in če se pravice oziroma koristi, določene v pogodbi (dogovoru, naročilu), izrabijo, ugasnejo ali odstopijo. Terjatve do države ali lokalne skupnosti je potrebno izkazovati ločeno in sicer po njihovih vrstah.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti.

Stanje terjatev zmanjšuje znesek popravka vrednosti zaradi njihove oslabitve.

Družba LPP preverja in posamično oblikuje popravek vrednosti terjatev do kupcev za dvomljive in sporne terjatve na dan bilance stanja po posameznih kupcih in posameznih dokumentih, katerih zapadlost je starejša od 180 dni v višini 100 %.

Pri drugih terjativah se prevrednotenje zaradi oslabitve obravnava posamično.

e) Denarna sredstva

Denarna sredstva v družbi predstavljajo:

- gotovina (denar v blagajni),
- knjižni denar (denar na računih pri banki – t.j. takoj razpoložljiva sredstva in denarna sredstva vezana na odpoklic),
- denar na poti (denar, ki se prenaša iz blagajne na ustrezni račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje na računu).

Denar je zakonsko plačilno sredstvo, ki je posrednik pri menjavi poslovnih učinkov. Denar so gotovina, knjižni denar in denar na poti. Gotovina je denar v blagajni in sicer v obliki bankovcev, novcev in slipov. Knjižni denar je denar na računih pri bankah. Denar na poti je denar, ki se prenaša iz blagajne na račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje pri njej.

Med denarna sredstva uvrščamo tudi denarne ustreznike.

Denarni ustrezniki so tista sredstva, ki se zanesljivo, zlahka, preprosto in hitro oziroma v bližnji prihodnosti pretvorijo v vnaprej znan znesek denarnih sredstev. Družba kot takšne opredeljuje naslednja sredstva:

- depozite na odpoklic,
- kratkoročne depozite zapadle v obdobju do treh mesecev,
- vloge na vpogled,
- udenarjenje prejetih čekov,
- udenarjenje prejetih menic.

f) Kapital

Celotni kapital družbe sestavljajo vpoklicani osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let ali prenesena čista izguba iz prejšnjih let in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček ali še ne poravnana čista izguba poslovnega leta. Rezerve iz dobička so sestavljene iz zakonskih rezerv in drugih rezerv iz dobička. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti se nanašajo na spremembe knjigovodskih vrednosti v zvezi z dolgoročnimi finančnimi naložbami in na aktuarske dobičke ali izgube in naslova odpravnin ob upokojitvi.

g) Dolgovi

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni.

Finančni dolgovi se pojavljajo, ker posojilodajalci vnašajo v družbo denarna sredstva ali ker z denarjem poplačujejo njene poslovne dolgove. Finančni dolgovi so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolžniški vrednostni papirji.

Poslovni dolgovi se pojavljajo, ker dobavitelji v družbo vnašajo prvine, potrebne pri proizvodnji in opravljanju storitev. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročni pa poleg tega vključujejo še kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov, tudi obračunanega DDV.

Dolgoročni dolgovi, ki so že zapadli v plačilo (a še niso poravnani) in dolgoročni dolgovi, ki bodo zapadli v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročni dolgovi. Dolgoročni dolgovi se prenašajo med kratkoročne dolgove in obratno posamič po knjigovodskih vrednostih.

Najmanj enkrat letno se preveri, ali se stanje dolgov v poslovnih knjigah ujema z dejanskimi na podlagi prejetih izpisov odprtih postavk od upnikov.

Dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto.

Povečanje dolgov zaradi tečajnih razlik povečuje finančne odhodke, zmanjšanje dolgov pa finančne prihodke.

h) Rezervacije

Družba pripozna rezervacijo, če obveza izpolnjuje pogoje za pripoznanje rezervacije:

- ali obstaja zaradi preteklega dogodka sedanja obveza (pravna ali posredna);
- je verjetno, (pomeni, da je verjetnost, večja od 50 %), da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo pritekanje gospodarskih koristi;
- je mogoče znesek obveze zanesljivo izmeriti.

Pri oblikovanju rezervacij se predpostavlja dosledna razsodnost glede verjetnosti tako prihodnjih stroškov kakor prihodnje izgube (v primerih kočljivih pogodb). Pri ocenjevanju negotovosti se upoštevajo izkušnje v podobnih okoliščinah in mnenja strokovnjakov, to je odgovornih oseb družbe za posamezna področja poslovanja.

Družba LPP oblikuje rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Osnova za določitev teh rezervacij je aktuarski izračun, ki se opravi vsaj vsake tri leta. Če na dan poročila ni pripravljena aktuarska ocena se uporabi kot podlaga zadnja ocena in se razkrije datum, ko je bila izdelana.

i) Časovne razmejitve

Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne, tiste, ki se bodo uporabljale v daljšem časovnem obdobju, pa se opredelijo kot dolgoročne.

Aktivne časovne razmejitve so terjatve v širšem pomenu, ki zajemajo odložene stroške oziroma odhodke ter nezaračunane prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Pasivne časovne razmejitve so dolgovi v širšem pomenu, ki zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve iz prejetih dotacij za osnovna sredstva in ostala brezplačno prejeta osnovna sredstva se črpajo za obračunano amortizacijo teh osnovnih

sredstev v dobro drugih poslovnih prihodkov in sicer v sorazmernem deležu, v katerem je bilo osnovno sredstvo financirano z dotacijo ali donacijo.

j) Terjatve in obveznosti za odložene davke

Družba v knjigovodskih razvidih ne pripoznava in ne odpravlja terjatev in obveznosti za odloženi davek, če zneski terjatev in obveznosti za odloženi davek posamič ali skupno ne presegajo 1,2 % celotnih prihodkov poslovnega leta.

Družba odložene terjatve za davek pripoznava le, če je verjetno, da bodo na razpolago obdavčljivi dobički, v breme katerih bo mogoče izrabiti odložene terjatve za davek. Terjatve za odložene davke oblikuje, če na dan bilance stanja izkazuje tekoče obdavčljive dobičke in obstajajo trdni dokazi, da bo tudi v prihodnje izkazovala zaporedne obdavčljive dobičke ter da bo obdavčljivi dobiček naslednje leto in največ naslednja 3 leta po dnevu bilance stanja najmanj takšen, da bo omogočal njihovo pokritje.

Če ni verjetno, da bo na razpolago zadostni obdavčljivi dobiček, se terjatve za odloženi davek ne pripoznajo. Družba nima oblikovanih terjatev in obveznosti za odložene davke, ker niso izpolnjeni pogoji za pripoznanje.

k) Prihodki

Družba razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke. Usredstveni lastni prihodki se pripoznajo v višini lastnih stroškov gradnje oz. izdelave, ki se sredstvu pripiše v skladu z 71. členom Pravilnika o računovodstvu družbe.

Družba pripozna prihodke, če vodijo do povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju in ko upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov ter v skladu s pogoji iz SRS 15.11. Omenjena pripoznavalna sodila družba uporablja za vsak prodajni posel posebej. V primeru, da so prodajni posli povezani tako, da poslovnega učinka med njimi ni mogoče razumeti kot celoto, se pripoznavalna sodila uporabijo pri več poslih skupaj.

Prihodki od prodaje proizvodov in materiala se merijo na podlagi zneskov na računih ali drugih listinah, zmanjšani za popuste.

Prihodki od opravljenih storitev se merijo po prodajnih cenah storitev glede na stopnjo njihove dokončanosti, kadar je to mogoče izmeriti, sicer pa ko je storitev opravljena. Prihodki od dobljenih subvencij, dotacij, regresov, premij in podobno se pripoznajo, če obstaja gotovost, da bo družba izpolnila pogoje v zvezi z njimi in jih bo tudi prejela ali jih je že prejela in razmejila med odloženimi prihodki ter je že nastala potreba po njihovem prenosu zaradi pokrivanja ustreznih stroškov.

Družba pripozna prihodke Urbane, ko pride do opravljene storitve oziroma nakupa vozovnice. Nakup dobroimetja knjiži med odložene prihodke do opravljene storitve, ko na podlagi mesečnega poročila pripozna prihodke.

Prihodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznava enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače. K drugim prihodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

l) Odhodki

Družba LPP razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Odhodki so zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev ali povečanj dolgov in preko poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se merijo na podlagi nakupne cene, ki je navedena na računu ali drugih listinah, zmanjšana za prejete popuste. Popust se vedno pripozna v obdobju v katerem je nastal poslovni dogodek, na katerega se prejeti popust nanaša.

Odhodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznavajo enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki iz investiranja. Prvi predstavljajo predvsem obresti, drugi pa imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve. K drugim odhodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

m) Zabilančna sredstva

Zabilančna sredstva nimajo neposrednega učinka na velikost in sestavo sredstev in obveznosti do njihovih virov ter prihodke in odhodke, so pa vir informacij o poslovanju. Za razvidovanje na zunajbilančnih kontih veljajo enaka knjigovodska načela kot na bilančnih kontih.

l) Prilagoditve in učinki zaradi sprememb SRS

V skladu s spremembami SRS 2016, ki so stopile v veljavo s 1. 1. 2019 na področju najemov, je družba izvedla ustrezen prehod in prilagoditve.

V skladu s spremembami SRS 2016 se je z letom 2019 izenačila obravnava poslovnih in finančnih najemov pri najemnikih. Na podlagi najemnih pogodb najemniki v bilanci stanja najeta sredstva izkazujejo med osnovnimi sredstvi kot sredstva iz pravic do uporabe v povezavi z obveznostmi iz najemov. Vrednosti najetih sredstev kot pravice do uporabe se preko amortizacije prenaša v stroške, ob tem pa nastajajo še stroški financiranja, ki bremenijo finančne odhodke.

Spremembe SRS 2016 omogočajo izjeme pri pripoznanju in sicer se kot stroški najema še naprej lahko izkazujejo kratkoročni najemi do 12 mesecev, najemi malih vrednosti in najemi infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb.

Družba je za potrebe prehoda uporabila poenostavljen pristop za prehod na dan 1. 1. 2019 pri poslovnih najemih, tako da je obveznosti iz najema pripoznala po sedanji vrednosti preostalih najemnin na dan prehoda ter jih ustrezno diskontirala na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z obrestnimi merami na dan prehoda, kot bi jih družba plačala za posojilo pri pridobitvi podobnega sredstva. Sredstva, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev iz najemov, pa v zneskih, ki so enaki pripoznani vrednosti obveznosti iz najemov.

Družba je opredmetena osnovna sredstva, ki jih je imela na dan 1. 1. 2019 v finančnem najemu prerazporedila med sredstva s pravico do uporabe. Izjema so le tista sredstva, ki so naprej dana v podnajem in vključena med terjatve iz finančnega najema med posojili drugim. Iz naslova teh podnajemov je ob prehodu izkazana izguba v višini 66.183 EUR kot preneseni čisti poslovni izid.

➤ Prilagoditve za najeme v bilanci stanja na dan 1.1.2019

v EUR

	1.1.2019	Prilagoditve zaradi spremembe SRS	31.12.2018
Sredstva			
Zemljišča	4.156.575	21.941	4.134.634
<i>od tega pravica do uporabe zemljišč</i>	21.941	21.941	0
Zgradbe	8.805.733	190.631	8.615.102
<i>od tega pravica do uporabe zgradb</i>	190.631	190.631	0
Druge naprave in oprema	24.142.423	1.346.361	22.796.062
<i>od tega druge naprave in oprema</i>	22.459.757	-336.305	22.796.062
<i>od tega pravica do uporabe drugih naprav in opreme</i>	1.682.666	1.682.666	0
Dolgoročna posojila drugim	34.851	34.851	0
Kratkoročna posojila drugim	8.523	8.523	0
Skupaj	37.148.105	1.602.307	35.545.798
Obveznosti do virov sredstev			
Preneseni čisti poslovni izid	-1.760.440	-66.183	-1.694.257
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	171.914	-24.965	196.879
Druge dolgoročne finančne obveznosti	1.254.593	1.092.949	161.644
Druge kratkoročne finančne obveznosti	1.266.710	600.506	666.204
Skupaj	760.863	1.602.307	-866.409

➤ Učinek prilagoditve za najeme v izkazu poslovnega izida za leto 2019

v EUR

	2019
Amortizacija pravic do uporabe	-669.875
Amortizacija OOS iz finančnega najema	43.239
Stroški najema	659.006
Poslovni izid iz poslovanja	32.370
Odhodki financiranja	-68.194
Odhodki od financiranja iz finančnega najema	9.695
Poslovni izid pred davki	-26.129

Zaradi sprememb SRS 2016 je poslovni izid za leto 2019 nižji za 26.129 EUR.

3.3.2 Pojasnila k bilanci stanja

3.3.2.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

v EUR			
	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Dolgoročne premoženjske pravice	674.596	771.264	87,5
Neopr. sredstva in dolg. akt. čas. razmejitve	674.596	771.264	87,5

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami LPP izkazuje pravice za računalniško programsko opremo v uporabi in pridobivanju.

Dolgoročne premoženjske pravice predstavljajo kupljene licence in računalniške programe. Največji del nabav neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2019 predstavlja nadgradnja enotne mestne kartice Urbana in nadgradnja licence za sledenje vozilom.

- Prikaz gibanja vrednosti neopredmetenih sredstev v letu 2019

v EUR			
	Dolgoročne premož. pravice	Dolgoročne premož. pravice v pridobivanju	Skupaj NS
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1.	2.108.611	0	2.108.611
Nove pridobitve	0	113.149	113.149
Odtujitve	-56.719	0	-56.719
Prenos iz investicij v teku	113.149	-113.149	0
Stanje 31.12.	2.165.041	0	2.165.041
Nabrani popravek vrednosti			
Stanje 1.1.	1.337.347	0	1.337.347
Amortizacija	209.817	0	209.817
Odtujitve	-56.719	0	-56.719
Stanje 31.12.	1.490.445	0	1.490.445
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.1.	771.264	0	771.264
Stanje 31.12.	674.596	0	674.596

V letu 2019 je družba v neopredmetena sredstva investirala 113.149 EUR, kar je manj od obračunane amortizacije za 96.668 EUR in se odraža na zmanjšanju neodpisane vrednosti neopredmetenih sredstev.

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami predstavljata po velikosti največji postavki program integriranega javnega prevoza in licenca za sledenje vozil.

Družba je vse nabave neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2019 financirala iz lastnih finančnih sredstev in iz naslova financiranja nima finančnih obvez.

3.3.2.2 Opredmetena osnovna sredstva

	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18	Stopnja odp. v %
Zemljišča	4.141.735	4.134.634	100,2	-
<i>od tega pravica do uporabe zemljišč</i>	19.747	0		10,0
Zgradbe	8.544.423	8.615.102	99,2	63,1
<i>od tega pravica do uporabe zgradb</i>	163.351	0		14,3
Druge naprave in oprema	27.975.982	22.796.062	122,7	68,1
<i>od tega pravica do uporabe drugih naprav in opreme</i>	5.405.996	0		10,6
OOS v gradnji in izdelavi	174.786	174.048	100,4	-
Opredmetena osnovna sredstva	40.836.926	35.719.846	114,3	-

Najpomembnejšo postavko med opredmetenimi osnovnimi sredstvi predstavljajo avtobusi v skupini druge naprave in oprema. Neodpisana vrednost avtobusov na dan 31. 12. 2019 znaša 25.676.502 EUR (od tega znaša vrednost avtobusov na osnovi pravice do uporabe iz najemov 5.243.701 EUR) in predstavlja 62,9 % v vrednosti vseh opredmetenih osnovnih sredstev družbe.

Skupna stopnja odpisanosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki se amortizirajo, znaša konec leta 2019 67,0 %, kar pomeni, da so opredmetena osnovna sredstva družbe v povprečju razmeroma starejša.

Stanje opredmetenih osnovnih sredstev se je v primerjavi z letom 2018 povečalo za 14,3 %, zaradi spremembe SRS 2016, ki so stopili v veljavo s 1. 1. 2019, in so med opredmetenimi osnovnimi sredstvi pripoznana tudi sredstva, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev iz najemov in za nove nabave osnovnih sredstev.

Opredmetena osnovna sredstva so v lasti družbe, razen pravice do uporabe sredstev, ki so v najemu.

Družba na dan sestavitve bilance stanja izkazuje 8.921.388 EUR dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova posojil za nakup avtobusov.

Za najem posojil pri bankah je vpisana hipoteka na nepremičninah.

Skupaj znašajo finančne obveznosti za opredmetena osnovna sredstva (posojila in najem 20 električnih osebnih vozil) 9.083.033 EUR.

Družba na osnovi preverb vrednosti in uporabnosti opredmetenih osnovnih sredstev s strani tehničnih strokovnjakov družbe, ni izvedla slabitev opredmetenih osnovnih sredstev.

a) Opredmetena osnovna sredstva brez pravic do uporabe sredstev

➤ Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	Predujmi za pridobitev OOS	Skupaj OOS
Nabavna vrednost						
Stanje 31.12.2018	4.134.634	22.915.251	81.559.293	174.048	0	108.783.226
Prilagoditve zaradi spremembe SRS	0	0	-504.459	0	0	-504.459
Stanje 1.1. 2019	4.134.634	22.915.251	81.054.834	174.048	0	108.278.767
Nove pridobitve	0	0		3.789.655	27.331	3.816.986
Odtujitve	-12.646	0	-3.305.453	0	0	-3.318.099
Prenos iz investicij v teku	0	21.631	3.767.286	-3.788.917	0	0
Ostala znižanja	0	0		0	-27.331	-27.331
- Zmanjšanje avansa	0	0	0	0	-27.331	-27.331
Stanje 31.12.2019	4.121.988	22.936.882	81.516.667	174.786	0	108.750.323
Nabrani popravek vrednosti						
Stanje 31.12.2018	0	14.300.149	58.763.231	0	0	73.063.380
Prilagoditve zaradi spremembe SRS	0	0	-168.153	0	0	-168.153
Stanje 1.1.2019	0	14.300.149	58.595.078	0	0	72.895.227
Amortizacija	0	255.661	3.626.204	0	0	3.881.865
Odtujitve	0	0	-3.274.601	0	0	-3.274.601
Stanje 31.12.2019	0	14.555.810	58.946.681	0	0	73.502.491
Neodpisana vrednost						
Stanje 31.12.2018	0	8.615.102	22.796.062	174.048	0	31.585.212
Prilagoditve zaradi spremembe SRS	0	0	-336.306	0	0	-336.306
Stanje 1.1.2019	4.134.634	8.615.102	22.459.756	174.048	0	35.383.540
Stanje 31.12.2019.	4.121.988	8.381.072	22.569.986	174.786	0	35.247.832

➤ Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2018

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	Predujmi za pridobitev OOS	Skupaj OOS
Nabavna vrednost						
Stanje 1.1.	4.134.634	22.680.616	81.948.590	296.290	0	109.060.130
Nove pridobitve	0	0	0	1.334.957	4.892	1.339.849
Odtujitve	0	0	-1.611.861	0	0	-1.611.861
Prenos iz investicij v teku	0	234.635	1.222.564	-1.457.199	0	0
Ostala znižanja	0	0	0	0	-4.892	-4.892
- Zmanjšanje avansa	0	0	0	0	-4.892	-4.892
Stanje 31.12.	4.134.634	22.915.251	81.559.293	174.048	0	108.783.226
Nabrani popravek vrednosti						
Stanje 1.1.	0	14.049.322	56.578.489	0	0	70.627.811
Amortizacija	0	250.827	3.796.406	0	0	4.047.233
Odtujitve	0	0	-1.611.664	0	0	-1.611.664
Stanje 31.12.	0	14.300.149	58.763.231	0	0	73.063.380
Neodpisana vrednost						
Stanje 1.1.	4.134.634	8.631.294	25.370.101	296.290	0	38.432.319
Stanje 31.12.	4.134.634	8.615.102	22.796.062	174.048	0	35.719.846

Nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019 so znašale 3.789.665 EUR, od tega največji delež predstavlja nakup 16 novih avtobusov v višini 2.994.454 EUR, in večje karoserijske obnove avtobusov.

Družba je v poslovnem letu 2019 obračunala 3.881.865 EUR amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, od tega se 255.661 EUR nanaša na amortizacijo zgradb in 3.626.204 EUR na amortizacijo drugih naprav in opreme. Največji del obračunane amortizacije drugih naprav in opreme predstavlja amortizacija avtobusov v višini 2.629.141 EUR.

V letu 2019 so znašala zmanjšanja opredmetenih osnovnih sredstev v nabavni vrednosti 3.318.099 EUR. Največji del predstavljajo izločitve starih avtobusov v nabavni vrednosti 2.947.749 EUR. Neodpisana vrednost vseh izločenih opredmetenih osnovnih sredstev je skupaj znašala 30.852 EUR.

b) Pravice do uporabe sredstev

- Prikaz gibanja vrednosti sredstev s pravico do uporabe v letu 2019

v EUR

	Pravica do uporabe zemljišč	Pravica do uporabe zgradb	Pravica do uporabe drugih naprav in opreme	Skupaj pravica do uporabe sredstev
Nabavna vrednost				
Stanje 1.1.	21.941	190.631	1.682.666	1.895.238
Nove pridobitve	0	0	4.363.731	4.363.731
Stanje 31.12.	21.941	190.631	6.046.397	6.258.969
Nabrani popravek vrednosti				
Stanje 1.1.	0	0	0	0
Amortizacija	2.194	27.280	640.401	669.875
Stanje 31.12.	2.194	27.280	640.401	669.875
Neodpisana vrednost				
Stanje 1.1.	21.941	190.631	1.682.666	1.895.238
Stanje 31.12.	19.747	163.351	5.405.996	5.589.094

S 1. 1. 2019 se med opredmetenimi osnovnimi sredstvi izkazuje tudi pravice do uporabe sredstev, ki jih ima družba v najemu. Prehod in način evidentiranja je obrazložen v točki 3.3.1, podtočka I.

Družba ima po stanju 31. 12. 2019 v finančnem najemu 20 električnih osebnih vozil v vrednosti posojila 161.645 EUR, od tega je 8 električnih osebnih vozil danih v podnajem. 12 električnih osebnih vozil je pripoznanih med pravicami do uporabe drugih naprav in opreme v sedanji vrednosti 158.544 EUR, 8 električnih osebnih vozil, ki so dani v podnajem, pa je izkazanih med dolgoročnimi posojili drugim kot terjatve iz finančnega najema v diskontirani pogodbeni vrednosti v višini 34.851 EUR.

Nove pridobitve pravic do uporabe sredstev v višini 4.363.731 EUR predstavlja najem 17 avtobusov.

Družba ima v najemu 35 avtobusov, ki jih izkazuje kot pravica do uporabe sredstev in katerih vrednost po stanju na dan 31. 12. 2019 znaša 5.243.701 EUR.

➤ Dodatna razkritja za pravice do uporabe sredstev

		v EUR
		2019
Amortizacija pravice do uporabe zemljišč		2.194
Amortizacija pravice do uporabe zgradb		27.280
Amortizacija pravica do uporabe drugih naprav in opreme		640.401
Stroški obresti za obveznosti iz najema		68.194
Stroški povezani s kratkoročnimi najemi in najemi sredstev majhne vrednosti		12.788
Prihodki iz podnajema sredstev		981
Skupni denarni tok za najeme		1.334.904

3.3.2.3 Zaloge

				v EUR
	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18	
Zaloge materiala	531.960	548.197	97,0	
Zaloge trgovskega blaga	1.835	2.027	90,5	
Zaloge materiala	533.795	550.224	97,0	

Stanje zalog materiala na dan 31. 12. 2019 se ni bistveno spremenilo v primerjavi s predhodnim letom.

➤ Pregled zalog po vrstah materiala in blaga

				v EUR
	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18	
Drobni inventar	24.724	21.393	115,6	
Nadomestni deli	415.568	437.912	94,9	
Nadomestni deli obnovljenih sklopov	70.692	78.394	90,2	
Oseba varovalna oprema	18.386	8.488	216,6	
Pisarniški material	2.590	2.010	128,9	
Trgovsko blago	1.835	2.027	90,5	
Zaloge materiala	533.795	550.224	97,0	

Največji delež zalog predstavlja zaloga nadomestnih delov za vzdrževanje in obnovo avtobusov, ki konec leta 2019 znaša 486.260 EUR.

Pri letnem popisu zalog materiala je bil ugotovljen primanjkljaj v višini 18 EUR. Pri popisu zalog trgovskega blaga so bili ugotovljeni presežki v višini 467 EUR in primanjkljaji v višini 287 EUR.

Družba je na osnovi pregleda zalog, ugotovila da določeni material ni več uporaben, zato je odpisala zaloge neidočega materiala v višini 27.369 EUR.

Knjigovodska vrednost zalog ne presega čiste iztržljive vrednosti.

Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti družbe.

3.3.2.4 Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

				v EUR
Vrste terjatev	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18	
Kratkoročne terjatve do kupcev	4.585.258	5.296.382	86,6	
Popravek vrednosti terjatev	-74.689	-39.830	187,5	
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	4.510.569	5.256.552	85,8	

Stanje kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev se je po stanju na dan 31. 12. 2019 zmanjšalo za 14,2 % v primerjavi s predhodnim letom, kar je posledica boljše poplačljivosti terjatev.

- Razčlenitev kratkoročnih terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju na dan 31. 12. 2019

v EUR

Vrste terjatev	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
Terjatve do kupcev	3.784.917	800.341	4.585.258
Popravek vrednosti terjatev			-74.689
Skupaj terjatve do kupcev			4.510.569

Od skupnega zneska terjatev do kupcev v višini 4.510.569 EUR predstavljajo nezapadle terjatve 82,5 % in zapadle terjatve 17,5 %. Glede na preteklo leto, ko so znašale zapadle terjatve 29,5 %, se je izboljšala plačljivost in izterljivost zapadlih terjatev.

- Struktura terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju 31. 12. 2019

	Vrednost zapadlih terjatev v EUR	Struktura zapadlih terjatev (v %)
do 30 dni	580.876	72,58
31-60 dni	77.696	9,71
61-90 dni	32.334	4,04
nad 91 dni	109.435	13,67
Stanje zapadlih terjatev	800.341	100,0

V strukturi zapadlih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2019 so se glede na predhodno leto predvsem zmanjšale terjatve do 90 dni. Za velik del zapadlih terjatev nad 91 dni je družba že oblikovala popravke vrednosti terjatev do kupcev.

- Gibanje popravka vrednosti terjatev v letu 2019

v EUR

	Končno stanje pop. vrednosti	Novo oblikov. pop. vrednosti	Odpisi	Plačila	Začetno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	74.689	45.286	-89	-10.338	39.830

Stanje popravka vrednosti terjatev konec leta 2019 znaša 74.689 EUR, kar predstavlja 0,15 % fakturirane realizacije z DDV.

Iz naslova oblikovanja popravkov vrednosti terjatev do kupcev so za leto 2019 izkazani prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 45.286 EUR. Iz naslova izterjanih terjatev, za katere so bili popravki vrednosti terjatev že oblikovani v preteklih letih, je družba izkazala prevrednotovalne poslovne prihodke v višini 10.338 EUR.

Za glavnino izdanih računov družbe je plačilni rok določen v pogodbah.

Terjatve do kupcev iz naslova polnitve in prodaje enotne mestne kartice Urbana na dan 31. 12. 2019 znašajo 504.518 EUR in so v celoti zavarovane z menicami. Terjatve do kupcev iz naslova najema oglasnih površin v avtobusih mestnega potniškega prometa v višini 122.601 EUR so zavarovane z menico in bančno garancijo do višine 119.301 EUR.

Proces izterjave terjatev se izvaja sproti, v skladu s Pravilnikom o računovodstvu in Navodili o finančnem poslovanju družbe pa se zapadle terjatve poskušajo izterjati z opomini in izterjavo

po sodni poti. Z oblikovanjem popravka vrednosti terjatev družba izravnava tveganje neporavnanih terjatev.

3.3.2.5 Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Terjatve za vstopni DDV	163.858	132.542	123,6
Terjatve do finančnih institucij iz naslova plačilnih sredstev	185.518	156.585	118,5
Terjatve do Carinske uprave	80.668	88.641	91,0
Terjatve do ZZS-nega,boleznine, krvodajalstvo in ZPIZ	81.780	93.030	87,9
Terjatve do zavarovalnic	64.001	72.730	88,0
Ostale terjatve	68.191	95.988	71,0
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	644.016	639.516	100,7

Največji del kratkoročnih poslovnih terjatev do drugih predstavljajo terjatve za plačilne kartice in terjatve za vstopni DDV.

V letu 2019 se stanje kratkoročnih poslovnih terjatev ni bistveno spremenilo v primerjavi s predhodnim letom.

3.3.2.6 Denarna sredstva

	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Denarna sredstva v blagajni	3.643	4.790	76,1
Denarna sredstva v banki	274.982	242.948	113,2
Denarna sredstva na poti	49.135	49.632	99,0
Denarna sredstva	327.760	297.370	110,2

Denarna sredstva sestavljajo gotovina in knjižni denar.

Družba nima odobrenih samodejnih zadolžitev na svojih transakcijskih računih pri bankah.

3.3.2.7 Kapital

	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Osnovni kapital	18.155.600	18.155.600	100,0
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-1.207.787	-705.257	171,3
Preneseni čisti poslovni izid	-8.275.851	-1.694.257	488,5
Čisti poslovni izid poslovnega leta	0	-6.743.608	-
Kapital	8.671.962	9.012.478	96,2

Osnovni kapital predstavlja stvarni vložek ustanovitelja JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. ki je 100 % lastnik deleža v družbi. Osnovni kapital je vpisan v sodni register.

Kapital družbe na dan 31. 12. 2019 znaša 8.671.962 EUR in se je v letu 2019 zmanjšal za 340.516 EUR oziroma za 3,8 % glede na predhodno leto. Na znižanje kapitala družbe je vplivalo povečanje prenesene izgube za 66.183 EUR zaradi sprememb SRS 2016 in posledično sprememb evidentiranja danih podnajemov, kar je obrazloženo v točki 3.3.1, podtočka I. Na znižanje kapitala družbe je vplivalo tudi povečanje negativnih rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti iz naslova aktuarskega primanjkljaja za odpravnine ob upokojitvi, ki je bilo višje kot je znašal dobiček poslovnega leta 2019.

Družba je v letu 2019 na osnovi aktuarskega izračuna pripoznala aktuarski primanjkljaj kot negativne rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v višini 540.120 EUR ter črpala aktuarski primanjkljaj v višini 37.590 EUR, ki pomeni povečanje prenesene izgube družbe. Skupaj s pripoznanim primanjkljajem iz leta 2018 v višini 705.257 EUR znašajo na dan 31. 12. 2019 negativne rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, 1.207.787 EUR.

Družba je za leto 2019 izkazala dobiček v višini 265.787 EUR. V skladu z ZGD-1 ga je družba že ob sestavitvi letnega poročila na osnovi sklepa direktorja družbe namenila za pokritje prenesene čiste izgube družbe, ki je znašala 8.541.638 EUR. Celotna nepokrita izguba po stanju na dan 31. 12. 2019 znaša 8.275.851 EUR.

Premiki v zvezi s kapitalom v letu 2019 so razvidni v izkazu gibanja kapitala v točki 3.2.5.

3.3.2.8 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

	31.12.2019	31.12.2018	v EUR Indeks 19/18
Rezervacije za pokojnine ob odhodu v pokoj	3.364.465	2.834.488	118,7
Rezervacije za jubilejne nagrade	557.671	561.052	99,4
Druge rezervacije	5.072.505	6.185.684	82,0
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	140.983	196.879	71,6
Rezervacije in DPČR	9.135.624	9.778.103	93,4

➤ Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2019

	Aktuarski izračun 31.12.2019	Oblikovanje (+)/ Odprava (-)	Črpanje	Aktuarski izračun 1.1.2019
DR za odpravnine ob upokojitvi	3.364.465	681.051	151.074	2.834.488
Tekoči stroški storitev (CSC)		92.290	0	
Tekoči stroški obresti (IC)		48.641	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) sprem. finan. predp.		90.113	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo		450.007	0	
Izplačila (črpanje v obdobju)		0	151.074	
DR za jubilejne nagrade	557.671	108.824	112.205	561.052
Tekoči stroški storitev (CSC)		43.995	0	
Tekoči stroški obresti (IC)		10.215	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) sprem. finan. predp.		22.844	0	
Aktuarski j (AG) izkustvo		31.770	0	
Izplačila (črpanje v obdobju)		0	112.205	
DR za odprav. ob upok. in jub. nagrade	3.922.136	789.875	263.279	3.395.540

Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti predstavljajo znesek rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

Zaposlenim je bilo izplačanih 151.074 EUR odpravnin ob upokojitvi in 112.205 EUR jubilejnih nagrad, za kar so bile v letu 2019 črpane ustrezne že oblikovane dolgoročne rezervacije.

Na osnovi izdelanega aktuarskega izračuna je družba konec leta 2019 dodatno oblikovala dolgoročne rezervacije za odpravnine ob upokojitvi v višini 681.051 EUR in dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade v višini 108.824 EUR. Dodatno oblikovanje pri jubilejnih nagradah v celoti vpliva na stroške družbe v letu, medtem ko dodatno oblikovanje pri

odpravninah ob upokojitvi v višini aktuarskega presežka oziroma primanjkljaja vpliva na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, ostale spremembe pa na stroške.

Izračun rezervacije je opravil pooblaščen aktuar na podlagi statističnih podatkov o starosti in fluktuaciji zaposlenih ter veljavnih aktov, ki so osnova za izplačilo odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

Uporabljene predpostavke pri aktuarskem izračunu so bile:

- skupna rast plač v višini 1,5 % letno v družbi,
- rast povprečne plače v Republiki Sloveniji je predpostavljena v višini 2,5 % letno v letu 2019 in 2,5 % v nadaljnjih letih, kar predstavlja ocenjeno dolgoročno rast plač,
- upoštevana je rast zneskov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad iz Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih odhodkov iz delovnega razmerja v enaki višini, kot je predpostavljeno za rast povprečne plače v Republiki Sloveniji,
- izračun obveznosti za odpravnine je vezan na pokojninsko delovno dobo posameznega zaposlenca,
- izbrana diskontna obrestna mera znaša 1,25 % letno.

Na dan 31. 12. 2019 se je stanje rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v primerjavi s predhodnim letom povečalo za 526.596 EUR.

➤ Analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke

v EUR

Postavka	Obdobje	Predpostavka	Odmik	Dolgoročne obveznosti	Odpravnine	Jubilejne nagrade
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2019	Centralni scenarij	0,00%	3.922.136	3.364.465	557.671
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2019	Diskontna obr. mera	-0,50%	4.079.108	3.500.181	578.927
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2019	Diskontna obr. mera	0,50%	3.776.185	3.238.462	537.723
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2019	Rast plač	-0,50%	3.776.513	3.238.648	537.865
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2019	Rast plač	0,50%	4.077.120	3.498.566	578.554
Trajanje (DBO)	31.12.2019			7,8	7,9	7,5

Analiza občutljivosti glede na spremembo upoštevanih predpostavk, torej sprememba diskontne obrestne mere in sprememba rasti plač ima podoben razpon vrednostne razlike na višino dolgoročnih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade.

Oblikovanje in črpanje rezervacij ne odstopa od načrtovanega.

➤ Prikaz gibanja drugih rezervacij v letu 2019

v EUR

	31.12.2019	Oblikovanje	Odprava	Črpanje	31.12.2018
Druge rezervacije	5.072.505	0	997.193	115.986	6.185.684
Skupaj druge rezervacije	5.072.505	0	997.193	115.986	6.185.684

Družba je v letu 2018 na osnovi sodbe sodišča glede plačila prispevkov za poklicno zavarovanje oblikovala rezervacije za prispevke za poklicno zavarovanje s pripadajočimi zamudnimi obrestmi za voznike družbe za obdobje od prenehanja plačevanja prispevkov do 1. 10. 2018, ko je družba te prispevke začela ponovno plačevati za vse voznike. Na osnovi sklenjenega dogovora z vsemi sindikati v družbi, da vozniki ne bodo zahtevali zamudnih obresti, je bila rezervacija odpravljena v višini zamudnih obresti 980.312 EUR. Za posamezna plačila prispevkov za voznike je bila rezervacija črpana v višini 53.696 EUR.

V letu 2019 je prišlo še do črpanja rezervacije v višini 62.290 EUR in odprave preostale rezervacije v višini 2.377 EUR za tožbo bivšega zaposlenega na podlagi sklepa sodišča.

V drugih tožbenih zahtevkih niso izpolnjeni kriteriji za pripoznanje rezervacij.

➤ Prikaz gibanja dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v letu 2019

v EUR

	31.12.2019	Oblikovanje (+)/ odprava (-)	črpanje	31.12.2018
Prejete dotacije - invalidi	1.120	0	300	1.420
Prejete dotacije - OS	138.111	-24.966	23.547	186.624
Prejete donacije - OS	1.230	0	820	2.050
Dolg. pasivne časovne razmejitve - ostalo	522	0	6.263	6.785
Skupaj dolg. pasivne čas. razmejitve	140.983	-24.966	30.930	196.879

Največji del dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo prejete subvencije Eko sklada. Družba jih je v letih 2012 – 2016 pridobila za nabavo avtobusov na stisnjen zemeljski plin ali bio plin za javni potniški promet in osebnih vozil na električni pogon. V letu 2019 je družba osebna vozila, ki jih daje v podnajem pripoznala med dolgoročnimi terjatvami iz finančnega najema in zato zmanjšala za odpravo ne črpanega dela subvencij v višini 24.966 EUR pridobljene ob njihovem nakupu.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo vozil in opreme, za katera so bila prejeta.

3.3.2.9 Dolgoročne finančne obveznosti

v EUR

	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	8.528.571	7.028.571	121,3
Druge dolgoročne finančne obveznosti	4.494.371	161.644	-
Dolgoročne finančne obveznosti	13.022.942	7.190.215	181,1

Družba ima pri bankah najeti dve dolgoročni posojili. V letu 2016 je družba najela dolgoročno posojilo za nakup avtobusov za mestni in medkrajevni promet, ter za refinanciranje obstoječih dolgoročnih in kratkoročnih posojil. V letu 2019 so se dolgoročne finančne obveznosti do bank povečale, ker je družba najela novo posojilo za nakup avtobusov za medkrajevni promet.

Med dolgoročnimi posojili do bank so izkazane tudi obračunane obresti v višini 456 EUR.

➤ Pregled dolgoročnih finančnih obveznosti do bank po posojilih

Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
Banka	7.028.839	3 m EURIBOR + 1,39%	29.12.2023	DA
Banka	3.800.188	3 m EURIBOR + 1,78%	31.12.2026	DA

Del dolgoročnih finančnih obveznosti do bank v višini 2.300.456 EUR, ki po stanju na dan 31. 12. 2019, zapade v plačilo v naslednjem letu, je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

Najeta posojila so zavarovana s hipoteko na nepremičninah in šestimi bianco menicami.

➤ Pregled finančnih obveznosti iz najemov po ročnosti

v EUR

31.12.2019	
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo do pol leta	557.668
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od pol leta do enega leta	566.286
Obveznosti iz najemov od enega do dveh let	1.064.079
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od dveh do petih let	2.447.589
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo nad pet let	982.702
Skupaj obveznosti iz najema	5.618.324

➤ Pregled finančnih obveznosti po najemih

Vrsta najema	Stanje obveznosti iz najema v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti
Najem opreme	240.321	1,59%	30.9.2021
Najem opreme	503.119	2,01%	28.2.2023
Najem opreme	366.244	2,63%	31.8.2024
Najem opreme	3.789	2,01%	3.4.2023
Najem opreme	4.158.013	1,84%	30.4.2026
Najem opreme	161.645	3 m EURIBOR+2,50%	16.8.2021
Najem zemljišča	19.994	2,63%	31.12.2028
Najem zgradbe	89.135	2,63%	31.12.2028
Najem zgradbe	37.463	1,70%	31.1.2023
Najem zgradbe	7.015	1,70%	31.12.2022
Najem zgradbe	11.708	2,63%	31.12.2028
Najem zgradbe	19.878	2,63%	31.12.2028
Skupaj najemi	5.618.324		

Družba na dan 31. 12. 2019 izkazuje med drugimi dolgoročnimi finančnimi obveznostmi dolgoročne obveznosti iz naslova najemov sredstev, ki predstavljajo pravice do uporabe sredstev ki skupaj s kratkoročnim delom znašajo 5.618.324 EUR, od tega v višini 161.645 EUR iz naslova finančnega najema za električna osebna vozila. Dolgoročne obveznosti iz najemov so pripoznane v višini sedanje vrednosti preostalih najemov na dan 31. 12. 2019, ki so ustrezno diskontirane na prihodnjih denarnih tokovih za obdobje trajanja najema z ustreznimi obrestnimi merami na dan prehoda 1. 1. 2019 ali na dan sklenitve pogodbe o najemu v letu 2019.

V letu 2019 je družba v skladu z anuitetnim izračunom v celoti odplačala finančni najem za 18 avtobusov, ki so bili pridobljeni v letu 2014 in z dokončnim plačilom postala lastnik teh avtobusov.

V skladu s SRS je del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz najemov v višini 1.123.953 EUR, ki po stanju na dan 31. 12. 2019 zapade v plačilo v naslednjem letu, izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

3.3.2.10 Kratkoročne finančne obveznosti

v EUR

	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	6.400.557	7.129.551	89,8
Druge kratkoročne finančne obveznosti	1.123.953	666.204	168,7
Kratkoročne finančne obveznosti	7.524.510	7.795.755	96,5

Družba ima eno kratkoročno posojilo in eno revolving posojilo za namen uravnavanja likvidnosti. Stanje posojil na dan 31. 12. 2019 znaša 4.100.000 EUR in 101 EUR obračunanih obresti. Revolving posojilo je črpano v višini 600.000 EUR, nečrpani del posojila v višini 2.400.000 EUR je izkazan v zabilančni evidenci med odobrenimi, vendar še ne črpanimi posojili.

Med kratkoročnimi posojili je izkazan tudi kratkoročni del dolgoročnih posojil do bank v višini 2.300.456 EUR, ki zapade v plačilo v naslednjem letu.

- Pregled kratkoročnih finančnih obveznosti po posojilih do bank

Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
Banka	3.500.092	3 m EURIBOR + 0,95%	21.8.2020	DA
Banka	600.009	3 m EURIBOR + 0,85%	23.10.2020	DA

Kratkoročna posojila so zavarovana z menicami.

Druge kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo kratkoročni del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova najema sredstev v višini 1.123.953 EUR.

3.3.2.11 Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini

v EUR

	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	429.242	938.522	45,7
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.031.949	1.929.660	105,3
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	2.461.191	2.868.182	85,8

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini so v knjigah izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem blaga ali opravljene storitve.

- Seznam 10 največjih dobaviteljev družbe po prometu v letu 2019

v EUR

Dobavitelj	Promet 2019
PETROL d.d., Ljubljana	6.446.467
DUALIS d.o.o., Maribor	3.031.775
ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	2.602.717
JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., Ljubljana	2.018.817
AUTOCOMMERCE d.o.o., Ljubljana	1.440.502
MAN TRUCK & BUS SLOVENIJA d.o.o., Ljubljana	1.431.068
ADRIATIC SLOVENICA d.d., Koper	1.332.274
MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Ljubljana	1.191.510
BORGER GREMO d.o.o., Ljubljana	885.812
IMOVATION d.o.o., Ljubljana	868.166
Skupaj	21.249.108

Med največjimi dobavitelji družbe po prometu so PETROL d.d., Ljubljana in ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ki družbi dobavljata gorivo za vozila. JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. za družbo LPP izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja. DUALIS d.o.o. in AUTOCOMMERCE d.o.o. sta družbi dobavila avtobuse in nadomestne dele za njihovo vzdrževanje in obnovo. Ostali večji dobavitelji so izvajalci vzdrževanja sistema Urbana, vzdrževanja avtobusov, avtobusni prevozniki in zavarovalnica.

- Razčlenitev obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini po zapadlosti

v EUR

Vrste obveznosti	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
Obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	2.458.507	2.684	2.461.191

Družba svoje kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev praviloma poravnava redno v rokih zapadlosti, v skladu s pogodbmami, z dogovori in Zakonom o preprečevanju zamud pri plačilih. Družba je imela po stanju na dan 31. 12. 2019 zapadle neporavnane obveznosti le v višini 2.684 EUR. Vse zapadle obveznosti je družba poplačala v letu 2020.

Likvidnostno tveganje družba obvladuje z rednim spremljanjem in načrtovanjem denarnega toka ter v primeru potrebe po dodatnih finančnih sredstvih z najetjem kratkoročnih ali revolving posojil.

- Struktura poslovnih obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti po stanju na dan 31. 12. 2019

	Vrednost zapadlih obveznosti v EUR	Struktura zapadlih obveznosti v %
do 30 dni	2.575	95,9
31-60 dni	42	1,6
61-90 dni	67	2,5
Stanje zapadlih obveznosti	2.684	100,0

Tveganja neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani dobaviteljev družba obvladuje predvsem z rednim in skrbnim preverjanjem bonitete posameznih dobaviteljev. Ob večjih dobavah materiala in opreme ter izvedbah storitev zahteva ustrezne instrumente za zavarovanje za resnost ponudbe, za zavarovanje dobre izvedbe del in za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi.

Kratkoročne poslovne obveznosti niso zavarovane s stvarnim jamstvom.

3.3.2.12 Druge kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Kratkoročne obveznosti do delavcev	2.020.262	1.805.740	111,9
Obveznosti do državnih in drugih institucij	533.715	527.962	101,1
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	317.488	430.174	73,8
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	2.871.465	2.763.876	103,9

Med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi največji delež predstavljajo kratkoročne obveznosti do delavcev iz naslova obračunane decembrske plače in drugih prejemkov iz delovnega razmerja, obveznosti za prispevke od plač ter obveznosti za davek na dodano vrednost.

3.3.2.13 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	4.339.576	4.028.422	107,7

v EUR

Največji del (71,5 %) kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki iz naslova neporabljenega dobroimetja na karticah Urbana v višini 3.101.711 EUR. Stanje dobroimetja je odvisno od dinamike naloženih in porabljenih sredstev na karticah Urbane s strani uporabnikov in števila kartic Urbane v obtoku, ki se povečujejo.

Pomemben del kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno vračunani stroški, v višini 814.415 EUR, iz naslova neizkoriščenih dopustov zaposlenih v družbi za leto 2019, ki jih zaposleni lahko izkoristijo do 30. 6. 2020.

3.3.3 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

3.3.3.1 Čisti prihodki od prodaje

	2019	2018	Indeks 19/18
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	3.044	2.375	128,2
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	23.863.668	23.218.696	102,8
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	188.619	483.009	39,1
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	7.311.131	6.708.843	109,0
Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	3.696	5.194	71,2
Prihodki iz naslova dotacij (Mol in druge občine, RS)	21.416.188	19.447.230	110,1
Čisti prihodki od prodaje	52.786.346	49.865.347	105,9

v EUR

V strukturi prihodkov od prodaje storitev največji del (75,5 %) predstavljajo prihodki gospodarske javne službe prevoza potnikov.

Velik del prihodkov od prodaje v strukturi prihodkov (40,6 %) predstavljajo tudi prihodki iz naslova subvencij za mestni in medkrajevni linijski promet.

Največji delež prihodkov iz naslova subvencij je prejetih s strani Mestne občine Ljubljana kot nadomestilo za izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v višini 11.872.146 EUR. Ministrstvo za infrastrukturo (MZI) je dodelilo subvencije za dijaške in študentske mesečne vozovnice v mestnem in v medkrajevnom prometu ter kompenzacijo za izvajanje GJS v višini 8.346.720 EUR, druge občine pa subvencije oziroma nadomestila v skupni višini 1.197.322 EUR.

Med prihodki drugih dejavnosti največji delež predstavljajo posebni linijski in občasni prevozi v višini 3.502.166 EUR, prihodki iz naslova tehničnih pregledov in vzdrževanja vozil v višini 2.707.079 EUR ter prihodki od najemnin poslovnih prostorov, počitniških kapacitet ter reklamnih površin v višini 1.127.153 EUR.

3.3.3.2 Drugi poslovni prihodki

v EUR

	2019	2018	Indeks 19/18
Prihodki iz naslova državne podpore	121.805	169.167	71,7
Prihodki iz naslova dotacij	23.847	29.544	80,7
Premija sklada za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	34.934	40.960	85,3
Premija Ministrstva za vzpodbujanje izobraževanja	3.755	8.968	38,8
Ostale dotacije/subvencije	59.269	89.695	66,1
Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	1.485.054	652.119	228,0
Zavarovalniške odškodnine	430.999	526.824	81,8
Drugi poslovni prihodki	1.054.055	125.295	846,1
Drugi poslovni prihodki	1.606.859	821.286	195,7

Prihodki iz naslova dotacij pokrivajo obračunano amortizacijo za opredmetena osnovna sredstva v sorazmernem deležu, v katerem so bila sredstva financirana z dotacijami v višini 23.847 EUR. Prihodki iz naslova premij RS za spodbujanje zaposlovanja invalidov so v višini 34.934 EUR.

Med ostalimi dotacijami so prihodki od porabe sredstev za invalide nad kvoto.

Drugi poslovni prihodki so se povečali glede na predhodno leto zaradi odprave rezervacije za zamudne obresti v višini 980.312 EUR za prispevke za poklicno zavarovanje voznikov na podlagi sklenjenega dogovora s sindikati družbe.

3.3.3.3 Stroški porabljenega blaga in materiala

v EUR

	2019	2018	Indeks 19/18
Nabavna vrednost prodanega blaga in mat. ter stroški porabljenega mat. povezani z družbami v skupini	1.842.189	1.721.767	107,0
Nabavna vrednost prodanega blaga in mat. ter stroški porabljenega mat. povezani z drugimi družbami	8.574.555	8.272.151	103,7
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	10.416.744	9.993.918	104,2

Strošek materiala, ki se porablja preko zalog, se izkazuje v skladu z metodo povprečnih drsečih cen. Nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga se izkazuje v skladu z metodo zaporednih cen (fifo).

- Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala

v EUR

	2019	2018	Indeks 19/18
Pogonsko gorivo in elektrika	6.704.771	7.025.429	95,4
Nadomestni deli in material tekočega vzdrževanja	2.410.577	2.165.566	111,3
Drugi stroški materiala	1.281.394	781.078	164,1
Trgovsko blago	20.002	21.845	91,6
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	10.416.744	9.993.918	104,2

V strukturi stroškov porabljenega materiala največji strošek predstavlja strošek pogonskega goriva za vozila v višini 6.637.360 EUR (63,7 %) in strošek nadomestnih delov in materiala, porabljenega za vzdrževanje avtobusov, v višini 2.410.577 EUR (23,1 %).

Povprečna cena goriva (nafte) se je v letu 2019 v primerjavi z letom 2018 znižala za 2,7 %, kar je vplivalo na znižanje stroškov pogonskega goriva.

3.3.3.4 Stroški storitev

	2019	2018	Indeks 19/18
Stroški storitev povezani z družbami v skupini	1.887.357	1.799.868	104,9
Stroški storitev povezani z drugimi družbami	8.219.794	8.267.749	99,4
Stroški storitev	10.107.151	10.067.617	100,4

➤ Stroški storitev povezani z družbami v skupini

	2019	2018	Indeks 19/18
JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.	1.602.575	1.542.396	103,9
JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.	238.970	217.212	110,0
JAVNO PODJETJE VOKA SNAGA d.o.o..	45.812	40.260	113,8
Stroški storitev povezani z družbami v skupini	1.887.357	1.799.868	104,9

Največji strošek storitev s povezanimi družbami predstavlja strošek strokovnih služb JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o., ki za družbo izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja.

➤ Stroški storitev povezani z drugimi družbami

	2019	2018	Indeks 19/18
Storitve po naročilu kupca	3.216.561	3.251.509	98,9
Provizije prodajalcev	592.090	599.534	98,8
Tekoče vzdrževanje	632.857	420.392	150,5
Najemnine	93.023	525.258	17,7
Intelektualne in osebne storitve	550.659	563.477	97,7
Zavarovalne premije	1.377.114	1.302.301	105,7
Drugi stroški	1.757.490	1.605.278	109,5
Stroški storitev povezani z drugimi družbami	8.219.794	8.267.749	99,4

Storitve po naročilu kupca v višini 3.216.561 EUR so predvsem storitve, ki jih drugi avtobusni prevozniki opravljajo za družbo tam, kjer družba nima ustreznih ali ima premalo prevoznih kapacitet. Med premijami za zavarovanje največji del predstavlja strošek zavarovanja vozil v višini 1.175.354 EUR. Provizije prodajalcem za opravljene storitve posredovanja pri prodaji vozovnic znašajo 592.090 EUR.

Stroški najemov so se v letu 2019 znižali za 82,3 % zaradi spremembe SRS 2016 glede pripoznanja pravice do uporabe sredstev po najemnih pogodbah. Med stroški najemnin so še vedno evidentirani najem infrastrukture za izvajanje gospodarske javne službe, kratkoročni najemi in najemi sredstev manjših vrednosti.

Med intelektualnimi storitvami največji del predstavlja strošek storitev centra za upravljanje (sistem Urbana) v višini 345.581 EUR, med drugimi stroški storitev pa največji del predstavlja strošek nadomestila za uporabo avtobusne postaje v višini 258.875 EUR.

V letu 2019 ima družba izkazane stroške revizij v višini 6.779 EUR. Strošek zaključne revizije za leto 2018 znaša 3.315 EUR, za vmesno revizijo leta 2019 znaša 2.504 EUR in za revizijo poročila o razmerjih s povezanimi podjetji za leto 2019 pa 960 EUR.

3.3.3.5 Stroški dela

	v EUR		
	2019	2018	Indeks 19/18
Stroški plač	20.249.957	19.052.560	106,3
Stroški socialnih zavarovanj	4.919.444	4.426.124	111,1
Stroški pokojninskih zavarovanj	3.439.505	3.032.151	113,4
Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.479.939	1.393.973	106,2
Drugi stroški dela	3.244.027	3.168.176	102,4
Stroški dela	28.413.428	26.646.860	106,6

Osnovne bruto plače so se s 1. 1. 2019 povišale na osnovi Dodatka št. 2 k podjetniški Kolektivni pogodbi Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o., ki je bil podpisan v letu 2018 in Dodatka št. 3 k podjetniški Kolektivni pogodbi, ki je bil podpisan v letu 2019 in sicer v skupni višini 3,75 %.

Najnižja osnovna bruto plača za prvi plačni razred iz Tarifne priloge je od 1. 1. 2019 znašala 533,96 EUR.

Regres za letni dopust 2019 je bil izplačan vsem zaposlenim po kolektivni pogodbi v enaki višini in sicer 1.247,48 EUR bruto na zaposlenega. Strošek regresa za letni dopust 2019 je znašal 1.098.007 EUR.

Glede na dogovor o sodelovanju delavcev pri upravljanju in poslovanju sveta delavcev (SD) so bile članom SD izplačane sejnine za udeležbo na sejah ter glede na aktivnosti posameznih članov SD tudi nagrade kot drugi dohodki iz delovnega razmerja. Skupaj je bilo iz naslova sejin in nagrad izplačano bruto 19.152 EUR.

V letu 2019 je bila v veljavi ena pogodba o zaposlitvi, za katero ni veljal tarifni del kolektivne pogodbe, in sicer z direktorjem družbe, ki predstavlja vodstvo družbe.

- Skupni znesek vseh prejemkov skupin oseb, prejetih za opravljanje funkcij oziroma nalog za leto 2019

	v EUR	
Skupina oseb	Prejemki	od tega za plače
Vodstvo družbe	89.212	77.957
Skupaj	89.212	77.957

Prejemki so bili vodstvu družbe izplačani v skladu z Zakonom o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Znesek prejemkov vodstva družbe za leto 2019 vključuje plače in nadomestila plač, spremenljivi prejemek, boniteto (zavarovanje odgovornosti), regres za letni dopust, vplačane premije za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje in povračila stroškov za prehrano med delom.

Iz naslova odloženih obveznosti do vodstva družbe za izplačila spremenljivega prejemka v skladu z zakonom ima družba izkazane dolgoročne poslovne obveznosti v višini 4.027 EUR, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2021 v skladu s pogodbo o zaposlitvi direktorja družbe. Del, ki zapade v plačilo v letu 2020 v višini 3.889 EUR, je izkazan kot kratkoročna obveznost do vodstva družbe s pripadajočimi dajatvami na plače.

Družba nima nobenih terjatev do vodstva družbe, ravno tako vodstvo družbe nobenih posojil pri družbi in obratno.

➤ Povprečno število zaposlenih po stopnjah izobrazbe

Stopnja izobrazbe	Povprečno število zaposlenih v 2019	Delež v %	Povprečno število zaposlenih v 2018	Delež v %	Indeks 19/18
I.	3,0	0,3	3,5	0,4	85,7
II.	17,8	2,0	18,1	2,1	98,3
III.	11,8	1,4	9,5	1,1	124,2
IV.	490,5	56,2	497,8	56,5	98,5
V.	259,8	29,7	266,2	30,2	97,6
VI.	50,2	5,7	49,1	5,6	102,2
VII.	38,9	4,5	36,3	4,1	107,2
VIII.	1,0	0,1	1,0	0,1	100,0
IX.	1,0	0,1	0,0	0,0	0,0
SKUPAJ	874,0	100,0	881,5	100,0	99,1

3.3.3.6 Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS

	2019	2018	Indeks 19/18
Neopredmetena sredstva	209.817	213.842	98,1
Zemljišča in zgradbe	285.135	250.827	113,7
<i>od tega pravice do uporabe zemljišč</i>	2.194	0	-
<i>od tega pravice do uporabe zgradb</i>	27.280	0	-
Druge naprave in oprema	4.266.605	3.796.406	112,4
<i>od tega pravice do uporabe drugih naprav in opreme</i>	640.401	0	-
Amortizacija	4.761.557	4.261.075	111,7
Prevrednotovalni poslovni odh. pri NS, OOS in NN	30.852	197	-
Amortizacija in prevredn. posl. odh. pri NS, OOS in NN	4.792.409	4.261.272	112,5

Okvirne dobe koristnosti, ki jih družba uporablja za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva, so prikazane že v uvodnem delu razkritij pri posameznih računovodskih usmeritvah. Družba amortizira svoja sredstva po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Sredstva, ki predstavljajo pravice do uporabe iz naslova najemov, se amortizirajo v dobi trajanja najema.

Strošek amortizacije se je v primerjavi s predhodnim letom povečal za 11,7 %, razlog so investicijske naložbe tekom leta in vpliv sprememb SRS za evidentiranje najemov kot sredstva s pravico do uporabe, ki se amortizirajo.

Največji delež amortizacije predstavljajo druge naprave in oprema (89,6 %) v višini 4.266.605 EUR, v okviru tega pa amortizacija avtobusov v višini 2.629.141 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi v poslovnem letu 2019 znašajo 30.852 EUR in izhajajo iz naslova izločenih sredstev.

3.3.3.7 Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami

	2019	2018	Indeks 19/18
Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	318.730	6.447.196	-

V letu 2019 je glavnina odhodkov iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. V letu 2018 je bila oblikovana rezervacija v višini 6.121.018 EUR iz naslova prispevkov za poklicno zavarovanje voznikov s pripadajočimi obrestmi.

3.3.3.8 Stroški po funkcionalnih skupinah

	2019	2018	v EUR Indeks 19/18
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov in storitev	48.345.211	51.905.410	93,1
Stroški prodaje	1.546.834	1.579.535	97,9
Stroški splošnih dejavnosti	4.233.650	3.951.117	107,2
Normalni stroški splošnih dejavnosti	4.130.113	3.934.572	105,0
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS, OOS in NN	30.852	197	-
Prevr. poslovni odhodki v zvezi s kratkoročnimi sredstvi	72.685	16.348	444,6
Stroški po funkcionalnih skupinah	54.125.695	57.436.062	94,2

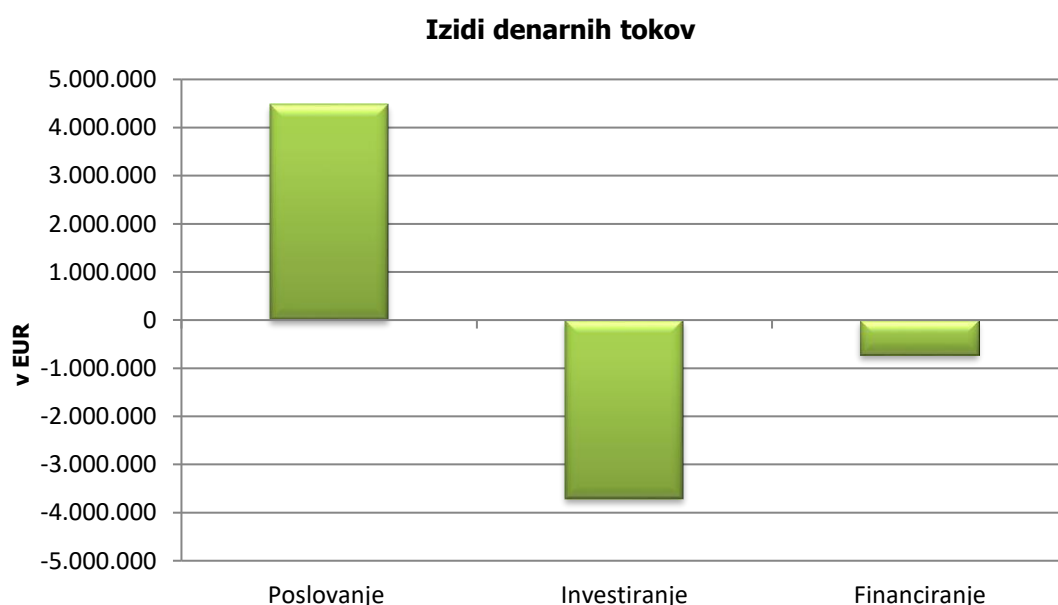
Podatke za razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah zagotavlja evidenca stroškov po stroškovnih mestih in kontih. V ta namen so opredeljena stroškovna mesta v okviru profitnih centrov in konti, ki sodijo v okvir posamezne funkcionalne skupine. Za tista stroškovna mesta, ki se jih ne more v celoti opredeliti za eno od navedenih skupin, so določeni kriteriji delitve na posamezne funkcionalne skupine.

3.3.4 Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa

Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja je negativen v višini 274.333 EUR. Le-ta se je glede na pozitivni čisti poslovni izid obračunskega obdobja zmanjšal za 540.120 EUR, kolikor znaša aktuarski primanjkljaj za odpravnine ob upokojitvi, evidentiran na postavki kapitala kot negativne rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti.

3.3.5 Pojasnila k izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnega toka prikazuje prejeme in izdatke denarnih sredstev, ki jih je družba v posameznem obdobju ustvarila pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri investiranju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Na podlagi denarnih izidov je razvidno iz katerih virov družba pridobiva denarna sredstva in kako jih porablja.



V letu 2019 je družba izkazala pozitiven denarni izid pri poslovanju, ki je v celoti pokrival negativni denarni izid pri investiranju in negativni denarni izid pri financiranju ter izkazala pozitiven denarni izid v višini 30.390 EUR. Denarni tokovi pri financiranju izkazujejo manjšo zadolženost v letu 2019. Izdatki pri financiranju presegajo prejeme od financiranja.

Denarni tokovi iz naslova prejetih in danih obresti so naslednji:

- pri poslovanju so med finančne prihodke iz poslovnih terjatev vključene tudi zamudne obresti v višini 5.416 EUR ter obresti od sredstev na vpogled v višini 43 EUR; med finančnimi odhodki iz poslovnih obveznosti so upoštevane zamudne obresti v višini 17 EUR;
- pri investiranju so vključene med prejeme od dobljenih obresti iz danih posojil v višini 984 EUR;
- pri financiranju so vključene med izdatke obresti od prejetih posojil v višini 238.360 EUR.

3.3.6 Druga razkritja

3.3.6.1 Zabilančna evidenca

	2019	2018	v EUR Indeks 19/18
Dane garancije	156.343	223.730	69,9
Prejete menice z meničnimi izjavami in prejete garancije	4.385.288	3.801.426	115,4
Zastavljena opredmetena osnovna sredstva	7.028.572	8.806.376	79,8
Odobrena, nečrpana posojila	2.400.000	1.150.000	208,7
Sedanja vrednost sredstev GJI v poslovnem najemu	8.392	0	-
Skupaj zabilančna evidenca	13.978.595	13.981.532	100,0

Na zabilančnih kontih družba vodi evidenco za dane inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo dane garancije, v višini 156.343 EUR, evidenco za prejete inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo prejete garancije v višini 661.078 EUR in prejete menice z meničnimi izjavami v višini 3.724.210 EUR, evidenco zastavljenih opredmetenih osnovnih sredstev v višini 7.028.571 EUR za najem posojil pri bankah ter odobren, nečrpan revolving kredit v višini 2.400.000 EUR in sedanjo vrednost sredstev GJI, ki jo ima družba v poslovnem najemu.

Za najem posojil pri bankah je vpisana hipoteka na nepremičnine.

3.3.6.2 Posli s povezanimi osebami

	2019	2018	v EUR Indeks 19/18
Prihodki	189.683	479.121	39,6
Matična družba	1.363	692	197,0
Javni holding Ljubljana	1.363	692	197,0
Ostale družbe v skupini	188.320	478.429	39,4
VOKA SNAGA	107.740	74.479	144,7
Energetika	80.580	403.950	19,9
Odhodki	3.734.093	3.524.486	105,9
Matična družba	1.602.575	1.542.396	103,9
Javni holding Ljubljana	1.602.575	1.542.396	103,9
Ostale družbe v skupini	2.131.518	1.982.090	107,5
VOKA SNAGA	50.359	43.111	116,8
Energetika	2.081.159	1.938.979	107,3
Finančni prihodki	469	640	-
Matična družba	118	0	-
Javni holding Ljubljana	118	0	-
Ostale družbe v skupini	351	640	-
VOKA SNAGA	237	0	-
Energetika	114	640	-
Finančni odhodki	16.895	19.805	-
Matična družba	16.642	10.223	-
Javni holding Ljubljana	16.642	10.223	-
Ostale družbe v skupini	253	9.582	-
VOKA SNAGA	21	6	-
Energetika	232	9.576	-
Terjatve na dan 31.12.	29.869	103.993	28,7
Matična družba	371	369	100,5
Javni holding Ljubljana	371	369	100,5
Ostale družbe v skupini	29.498	103.624	28,5
VOKA SNAGA	16.230	13.671	118,7
Energetika	13.268	89.953	14,7
Obveznosti na dan 31.12.	429.242	938.522	45,7
Matična družba	51.687	652.216	7,9
Javni holding Ljubljana	51.687	652.216	7,9
Ostale družbe v skupini	377.555	286.306	131,9
VOKA SNAGA	5.476	4.240	129,2
Energetika	372.079	282.066	131,9

Matična družba je na osnovi sklenjene Pogodbe o izvajanju strokovno-tehničnih in organizacijskih storitev za družbo izvajala finančno računovodske storitve, kadrovske storitve, pravne storitve, storitve informatike in storitve javnega naročanja ter strokovno in poslovno povezovanje naročnikov kot izvajalcev gospodarskih javnih služb na osnovi sklenjene Pogodbe o izvajanju strokovno-tehničnih in organizacijskih storitev.

Družba je v povezavi z matično družbo ustvarila prihodke iz naslova prodaje vozovnic Urbana in z oddajo vozila v najem.

V letu 2019 je družba poleg poslovanja z matično družbo, poslovala tudi z njo povezanimi družbami. Pri teh poslih družba ni bila prikrajšana ali oškodovana. Poudariti je potrebno, da ni bilo dejanj, ki bi jih družba storila ali opustila na pobudo ali v interesu obvladujoče družbe ali z njo povezanih družb. Podrobnejši podatki o vrednosti in vsebini poslov z obvladujočo družbo

in z njo povezanimi družbami so, v kolikor so pomembni, predstavljeni tudi v računovodskem delu letnega poročila.

V letu 2019 je družba z drugimi družbami v skupini ustvarila prihodke iz naslova prodaje vozovnic Urbana, storitev tehničnih pregledov, storitev oddaje v najem reklamnih površin na vozilih ter z oddajo vozil v najem. Z drugimi družbami v skupini je družba ustvarila stroške iz naslova storitev s področja dobave stisnjene zemeljskega plina za avtobuse, energije, odvoza odpadkov in oskrbe z vodo.

Transakcije med povezanimi osebami so opravljene pod običajnimi tržnimi pogoji, razen nekaj manjših storitev.

3.3.6.3 Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja

V obdobju od 1. januarja 2020 pa do dneva revizorjevega poročila v družbi ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2019.

Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta do datuma revizorjevega poročila družbe so:

- Edini družbenik družba JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. je na podlagi sklepa skupščine družbenikov dne 23. 3. 2020 sprejel sklep o povečanju osnovnega kapitala družbe LPP d.o.o. v višini 1.100.000 EUR, tako da osnovni kapital družbe znaša 19.255.600 EUR. Vpis v sodni register je bil izveden 7. 4. 2019 (Srg 2020/11208).

- Epidemija COVID-19

Slovenija je dne 12. 3. 2020 na podlagi 7. člena Zakona o nalezljivih boleznih in na podlagi strokovnega mnenja NIJZ zaradi naraščanja števila okužb s koronavirusom razglasila epidemijo. Za zaježitev širjenja koronavirusa je bilo nato sprejetih več ukrepov namenjenih omejevanju socialnih stikov kot so zaprtje javnih ustanov, ustavljen javni potniški promet, omejevanje prehoda državne meje, prepovedana ponudba in prodaja nekaterih vrst blaga in storitev ter podobno.

Vlada Republike Slovenije je za zaježitev in obvladovanje epidemije COVID-19 dne 15. 3. 2020 sprejela Odlok o začasni prepovedi in omejitvah javnega prevoza potnikov v Republiki Sloveniji. Odlok je začel veljati 16. 3. 2020 ob 00.00 uri. S tem je bilo na ozemlju Republike Slovenije prepovedano izvajanje javnega linijskega prevoza potnikov, posebnega linijskega prevoza potnikov, stalnega izven linijskega prevoza potnikov, občasnega prevoza potnikov ter javnega železniškega prevoza potnikov v notranjem in mednarodnem prometu, razen avtotaksi prevozov. Z odlokom je Vlada Republike Slovenije prepovedala tudi izvajanje tehničnih pregledov in drugih postopkov v zvezi z registracijo motornih vozil. Prepoved velja od 16. 3. 2020, veljavnost prometnih dovoljenj, vključno z zavarovanjem motornih vozil, pa se podaljša do 16. 5. 2020.

Na podlagi navedenih ukrepov je družba 16. 3. 2020 prenehala z izvajanjem javnega prevoza in tudi tehničnih pregledov, posledično pa je prenehala tudi potreba po opravljanju del in nalog v podpornih službah prometne operative, blagajne, kontrole, komercialne ter procesih vzdrževanja vozil, upravljanje avtoparka, in drugih službah. Večina delavcev družbe je na čakanju na delo doma.

Od navedenega dne družba nima prihodkov iz omenjenih dejavnosti, kar pomeni praktično izpad glavnine prihodkov družbe od 16. 3. 2020 dalje. Izpada prihodka teh dejavnosti v nadaljevanju leta ne bo mogoče nadomestiti, predvidoma pa bo tudi v prvih mesecih po epidemiji prihodek nižji od načrtovanega. Hkrati bodo nekoliko nižji tudi stroški izvajanja dejavnosti. V teku so že razgovori z občinami in Ministrstvom za infrastrukturo za zagotovitev ustrezne višine subvencij v skladu s sklenjenimi pogodbami.

Na podlagi Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitve njenih posledic za državljane in gospodarstvo se predvideva, da bo družba lahko delno uveljavila povračilo stroškov dela zaradi prekinitve poslovanja in s tem delno nadomestila izpad prihodka.

Družba in njen družbenik že aktivno sprejemata ustrezne ukrepe in odločitve za zagotavljanje likvidnosti družbe, tako, da je družba že posredovala bankam vlogo za odobritev odloga plačila posojil v višini 2.300.000 EUR. Edini družbenik JAVNI HOLDING Ljubljana pa je na podlagi sklepa skupščine družbenikov v mesecu marcu 2020 tudi že izvedel dokapitalizacijo družbe LPP z namenom zagotavljanja likvidnosti in kapitalne ustreznosti v višini 1.100.000 EUR.

3.3.6.4 Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32

Družba je v letu 2019 izvajala dejavnost javnega linijskega prevoza potnikov kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozih v cestnem prometu, druge dejavnosti pa kot gospodarsko dejavnost.

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov in vzdrževanje in servisiranje vozil,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Tržne dejavnosti:

- Tehnični pregledi in homologacije vozil,
- Posebni linijski in občasni prevozi.

Dejavnosti	Izid	v EUR
Mestni linijski prevoz potnikov	dobiček	523.532
Medkrajevni linijski prevoz potnikov	izguba	522.319
Druge dejavnosti	dobiček	264.574
LPP	dobiček	265.787

Sodila za razporejanje stroškov in za razporejanje sredstev in obveznosti do njihovih virov so bila revidirana in so bila spoznana za ustrezna. Sodila so opredeljena v »Pravilniku o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih«.

V skladu s pravilnikom o računovodstvu družba ne izkazuje podbilance stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov za posamezne gospodarske javne službe ter za druge dejavnosti.

Zahtevani pregledi in razkritja v skladu s SRS 32 so podani v nadaljevanju.

➤ Prikaz sodil

Družba v svojih organizacijskih enotah opravlja obvezno gospodarsko javno službo – javni linijski prevoz potnikov v mestnem in medkrajevem prometu ter tržne dejavnosti, zato je dolžna izkazovati ločene računovodske izkaze (izkaze poslovnega izida). V skladu z računovodskimi standardi (SRS 32) in veljavnim Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti se ločeno evidentira dejavnost:

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Tržne dejavnosti:

- Posebni linijski in občasni prevoz,

- Tehnični pregledi in homologacija.

Ločeni poslovni izidi za navedene dejavnosti zajemajo naslednje storitve:

- Javni linijski prevoz potnikov v mestnem prometu,
- Javni linijski prevoz potnikov v medkrajevnem prometu,
- Izdelava in prodaja vozovnic,
- Obveščanje uporabnikov o storitvah javne službe,
- Dnevno zagotavljanje pogojev za varno in nemoteno obratovanje vozil (ki vključuje vzdrževanje, popravila, pranje in preglede vozil),
- Nadzor nad vozovnicami uporabnikov,
- Tehnični pregledi vseh vrst vozil,
- Homologacije in strokovna mnenja,
- Posebni linijski prevoz potnikov,
- Občasni prevoz potnikov.

Družba evidentira prihodke, stroške in odhodke na profitnih centrih in stroškovnih mestih. Vsi stroški in odhodki se evidentirajo (dejansko ali statistično) na stroškovnih mestih, ki so vzpostavljena znotraj posameznih organizacijskih enot. Večji del stroškovnih mest je neposrednih in pripadajo posameznemu temeljnemu profitnemu centru dejavnosti, del stroškovnih mest pa je splošnih in s svojimi stroški posredno bremenijo splošna stroškovna mesta posameznih profitnih centrov in s tem dejavnosti. Del stroškov se dejansko (obračunsko) evidentira na internih nalogih, na stroškovnih mestih pa le statistično. Interni nalogi so odprti za vsako posamezno vozilo, za počitniške objekte in za projekte.

Prihodki in odhodki, evidentirani na profitnih centrih, se združujejo na nivoju dejavnosti. Dejavnostim so prisojeni temeljni profitni centri, vsi razen profitnega centra Splošno (H510). Profitni center Splošno je posreden profitni center, ki se konec obračunskega obdobja prazni in obremeni temeljne profitne centre. Konec obračunskega obdobja se splošni profitni center in pripadajoča stroškovna mesta na podlagi sodil prerazporedi na temeljne dejavnosti.

Neposredni prihodki in odhodki so že ob nastanku razporejeni na ustrezna stroškovna mesta oziroma profitne centre.

Razporejanje ostalih prihodkov, stroškov in odhodkov, ki so splošni oziroma skupni za več dejavnosti, se delno izvaja v računovodstvu, delno pa v kontrolingu.

Za posamezne vrste splošnih prihodkov in odhodkov se za razdelitev uporabljajo sodila oziroma ključ:

- dejanska uporaba (ključ S.0),
- površina zasedenih poslovnih površin (ključ S.1),
- število zaposlenih (ključ S.2),
- obseg dela (ključ S.3),
- stroški posameznih SM in PC (ključ S.5),
- število vozil (S.6),
- število voznikov (S.7),
- poraba goriva v litrih (S.8),
- prevoženi kilometri na posamezni liniji (S.9),
- število vozil na posamezni liniji (S.10),
- stroški na posamezni liniji (S.11),
- dejanska prodaja vozovnic (S.12).

Sodila oziroma ključni se letno preverjajo in korigirajo glede na nova dejstva. Tako opredeljena sodila se potrdijo z letnim poslovnim načrtom in se uporabljajo za obdobje obračune tekom leta.

V letu 2019 je družba uporabljala sodila v skladu s Pravilnikom o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih LPP.

- Prikaz lastniških deležev države, občin in drugih v osnovnem kapitalu

LPP je v 100 % lasti družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana

- Finančne terjatve do države in občin

v EUR	
Terjatve do države na dan 31.12.2019	
Ministrstvo za okolje in prostor	1.143
Ministrstvo za javno upravo	735
Ministrstvo za obrambo	278
Ministrstvo za delo, družino	2.251
Ministrstvo za finance	200
Ministrstvo za infrastrukturo	1.246.974
Ministrstvo za notranje zadeve	24
Ministrstvo za pravosodje	128
Ministrstvo za kmetijstvo	778
Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo	526
Terjatve do države	1.253.037

Terjatve so nastale z opravljanjem prevozov in storitev tehničnih pregledov, razen terjatve do Ministrstva za infrastrukturo, ki je nastala zaradi subvencioniranja prevoza dijakov in študentov v mestnem in medkrajevem linijskem prevozu in kompenzacije za opravljanje GJS. Vse terjatve do države zapadejo v plačilo v letu 2020, med njimi ni zapadlih terjatev.

v EUR	
Terjatve do občin na dan 31.12.2019	
MOL	568.658
Ig	54.393
Logatec	793
Dobrova - Polhov Gradec	72.946
Borovnica	300
Log - Dragomer	400
Dol pri Ljubljani	18
Grosuplje	73.237
Škofljica	82.471
Vrhnika	38.167
Medvode	52.805
Ivančna gorica	66.647
Dobropolje	17.016
Brezovica	92.335
Vodice	26.556
Terjatve do občin	1.146.742

Terjatve so nastale z opravljanjem prevozov, z dogovorjenimi dodatnimi nadomestili za izvajanje storitev in s sofinanciranjem posameznih linij. Med terjatvami do občin je 72.011 EUR zapadlih terjatev, med temi 30.240 EUR terjatev do občine Dobrova - Polhov Gradec.

- Vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS (v zabilančni evidenci).

v EUR

	31.12.2019	31.12.2018
Sredstva iz poslovnega najema (NV)	709.309	0
Sredstva iz poslovnega najema (PV)	-700.917	0
Obveznosti iz poslovnega najema	8.392	0

➤ **Izkaz poslovnega izida po dejavnostih za leto 2019**

v EUR

	Mestni linijski prevoz	Medkrajevni linijski prevoz	Druge dejavnosti
1. Čisti prihodki od prodaje	39.227.659	7.841.811	5.792.217
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	3.040	4	0
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem gospodarske javne službe	19.337.820	4.525.848	0
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu družbam v skupini doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	75.733	2.537	110.349
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu drugim družbam doseženi z opravljanjem druge dejavnosti	1.536.554	171.482	5.603.095
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	207	57	3.432
e) INTERNI PRIHODKI	0	0	75.341
1.1. Prihodki iz naslova dotacij	18.274.305	3.141.883	0
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	279.584	71.245	8.996
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	1.314.426	253.850	38.583
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	118.749	2.667	389
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od občine	23.561	225	61
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	95.188	2.442	328
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	1.195.677	251.183	38.194
5. Stroški blaga, materiala in storitev	13.423.895	3.936.852	3.238.489
a.1) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z družbami v skupini	1.827.032	9.373	5.784
a.2) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala povezani z drugimi družbami	6.236.228	1.891.221	447.106
b.1) Stroški storitev povezani z družbami v skupini	1.515.987	245.704	125.666
b.2) Stroški storitev povezani z drugimi družbami	3.790.898	1.771.763	2.657.133
INTERNI STROŠKI	53.750	18.791	2.800
6. Stroški dela	22.489.402	3.930.756	1.993.270
a) Stroški plač	15.848.524	2.908.989	1.492.444
b) Stroški socialnih zavarovanj	4.017.736	611.904	289.804
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj	2.859.088	398.407	182.010
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.158.648	213.497	107.794
c) Drugi stroški dela	2.623.142	409.863	211.022
7. Odpisi vrednosti	3.862.731	730.716	271.647
a) Amortizacija	3.838.408	668.956	254.193
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	741	27.252	2.859
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	23.582	34.508	14.595
8. Drugi poslovni odhodki	226.474	34.257	62.547
a) Drugi poslovni odhodki povezani z družbami v skupini	3.577	645	326
b) Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	222.897	33.612	62.221
10. Finančni prihodki iz danih posojil	984	0	0
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti	984	0	0
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	4.401	52	1.006
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	4.401	52	1.006
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	197.827	38.324	1.020
b) Finančni odhodki od posojil, prejetih od bank	132.746	35.978	253
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	65.081	2.346	767
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	60.139	10.851	5.544
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	13.287	2.397	1.211
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	203	37	65
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	46.649	8.417	4.268
15. Drugi prihodki	4.853	1.090	727
16. Drugi odhodki	47.907	8.611	4.438
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1-+2+3+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16)	523.532	-522.319	264.574

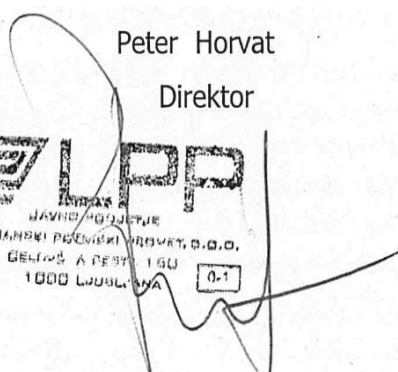
3.4 Izjava posloводства

Posloводство družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov, končanih na dan 31. 12. 2019, dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2016) ter pojasnili in stališči SIR.

Posloводство družbe izjavlja, da v celoti potrjuje Letno poročilo za leto 2019 in s tem poslovno poročilo za leto 2019, računovodske izkaze prikazane v pričujočem letnem poročilu ter pripadajoča pojasnila na straneh od strani 56 do strani 98.

Ljubljana, 17. april 2020

Peter Horvat
Direktor




JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKI PROJEKTI PROJEKT, D.O.O.
BELINSKA CESTA 160
1000 LJUBLJANA