

LETNO POROČILO 2022



Ljubljana, april 2023

KAZALO

1	UVOD	1
1.1	PREDSTAVITEV DRUŽBE	1
1.2	IZJAVA O UPRAVLJANJU	6
1.3	POROČILO POSLOVODSTVA	10
2	POSLOVNO POROČILO	12
2.1	GOSPODARSKA GIBANJA	12
2.2	URESNIČEVANJE NAČRTOVANIH CILJEV IN NALOG	13
2.3	ZADOVOLJSTVO UPORABNIKOV	16
2.4	POSLOVANJE DRUŽBE	18
2.4.1	<i>Analiza poslovanja</i>	<i>18</i>
2.4.2	<i>Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja</i>	<i>25</i>
2.4.3	<i>Upravljanje s tveganji</i>	<i>26</i>
2.5	POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI	32
2.5.1	<i>Gospodarske javne službe</i>	<i>33</i>
2.5.1.1	Mestni linijski prevoz potnikov	35
2.5.1.2	Medkrajevni linijski prevoz potnikov	36
2.5.1.3	Vozni park	38
2.5.1.4	Starost avtobusov	38
2.5.2	<i>Druge dejavnosti</i>	<i>39</i>
2.5.2.1	Tehnični pregledi, posebni linijski in občasni prevozi	39
2.6	POROČILO O NALOŽBENI DEJAVNOSTI	42
2.7	RAZISKAVE IN RAZVOJ	43
2.8	JAVNA NAROČILA	44
2.9	UPRAVLJANJE S KADRI	44
2.10	VARSTVO OKOLJA	47
2.11	DRUŽBENA ODGOVORNOST	48
2.12	RAZVOJNE USMERITVE	50
2.13	POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	51
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	52
3.1	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	52
3.2	RAČUNOVODSKI IZKAZI	58
3.2.1	<i>Bilanca stanja</i>	<i>58</i>
3.2.2	<i>Izkaz poslovnega izida</i>	<i>60</i>
3.2.3	<i>Izkaz drugega vseobsegajočega donosa</i>	<i>61</i>
3.2.4	<i>Izkaz denarnih tokov</i>	<i>62</i>
3.2.5	<i>Izkaz gibanja kapitala</i>	<i>63</i>
3.2.6	<i>Izkaz bilančne izgube</i>	<i>64</i>
3.3	RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	65
3.3.1	<i>Računovodske usmeritve</i>	<i>65</i>
3.3.2	<i>Pojasnila k bilanci stanja</i>	<i>74</i>
3.3.2.1	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	74
3.3.2.2	Opredmetena osnovna sredstva	75
3.3.2.3	Zaloge	77
3.3.2.4	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	78
3.3.2.5	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	80
3.3.2.6	Denarna sredstva	80
3.3.2.7	Kapital	80
3.3.2.8	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	81
3.3.2.9	Dolgoročne finančne obveznosti	83
3.3.2.10	Kratkoročne finančne obveznosti	85
3.3.2.11	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	85
3.3.2.12	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	87
3.3.2.13	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	87
3.3.3	<i>Pojasnila k izkazu poslovnega izida</i>	<i>87</i>

3.3.3.1	Čisti prihodki od prodaje	87
3.3.3.2	Drugi poslovni prihodki	88
3.3.3.3	Stroški porabljenega blaga in materiala	89
3.3.3.4	Stroški storitev	89
3.3.3.5	Stroški dela	90
3.3.3.6	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS	92
3.3.3.7	Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	92
3.3.3.8	Davek iz dobička	92
3.3.3.9	Stroški po funkcionalnih skupinah	93
3.3.4	<i>Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa</i>	<i>93</i>
3.3.5	<i>Pojasnila k izkazu denarnih tokov</i>	<i>93</i>
3.3.6	<i>Druga razkritja</i>	<i>94</i>
3.3.6.1	Zabilančna evidenca	94
3.3.6.2	Posli s povezanimi osebami	95
3.3.6.3	Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja	96
3.3.6.4	Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32	96
3.4	IZJAVA POSLOVODSTVA	101

Pomembnejši podatki in nekateri kazalci poslovanja družbe

	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2019
<u>Mestni linijski prevoz potnikov</u>				
Prevoženi kilometri	11.111.965	10.386.025	8.185.556	11.561.151
Število potovanj	28.050.798	19.086.895	16.090.625	36.347.028
Povprečno število avtobusov	217	215	217	213
Število voznikov (stanje 31.12.)	458	465	503	497
<u>Medkrajevni linijski prevoz potnikov</u>				
Prevoženi kilometri	3.840.361	3.681.220	2.751.124	3.585.474
Število potovanj	3.068.288	2.363.381	1.468.320	2.996.088
Povprečno število avtobusov	63	58	59	58
Število voznikov (stanje 31.12.)	90	90	87	87
<u>Vzdrževanje v urah</u>				
Vzdrževanje avtobusov LPP in ostale opreme	123.486	123.605	110.379	139.937
Eksterno vzdrževanje	9.098	8.489	7.824	9.374
Vse ure	132.584	132.094	118.203	149.311
<u>Tehnični pregledi</u>				
Število tehničnih pregledov	21.872	23.161	23.989	24.369
Število homologacij	6.213	5.877	4.943	6.629
Število strokovnih mnenj	3.029	3.199	2.985	2.981
Število ostalih postopkov	2.368	2.562	2.358	2.600
<u>Posebni linijski, občasní prevozi in vlakec Urban</u>				
Prevoženi kilometri	661.053	517.516	395.632	863.496
Število potovanj	924.953	734.044	466.232	915.280
Povprečno število avtobusov	6	6	5	6
Število vlakcev	1	1	1	1
Število voznikov (stanje 31.12.)	12	11	14	16
<u>IZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12. (v EUR)</u>				
Bilančna vsota	55.567.641	46.482.750	47.631.153	48.033.955
Neopredmetena in opredmetena sredstva, nal. nep.	36.249.025	33.710.233	37.417.837	41.511.522
Finančne naložbe	7.966	17.153	26.112	34.851
Terjatve	17.706.286	10.524.843	8.299.791	5.184.571
- od tega poslovne terjatve do obvladujoče družbe po pogodbi o obvladovanju	6.662.321	1.757.998	0	0
Zaloge, denarna sred. in kratk. AČR	1.604.364	2.230.521	1.887.413	1.303.011
Kapital	11.280.409	11.201.572	10.121.572	8.671.962
Rezervacije in dolgoročne PČR	8.339.191	8.712.151	9.147.739	9.135.624
Dolgoročne in kratkoročne obveznosti	31.616.225	22.488.557	24.108.652	25.886.793
- Finančne obveznosti - banke	22.937.368	13.228.970	16.101.535	14.929.128
- Finančne obveznosti - leasing	0	0	65.463	161.645
- Finančne obveznosti - iz najemov osnovnih sredstev	2.438.018	3.349.123	4.339.506	5.456.679
- Ostale obveznosti (poslovne, ostale)	6.240.839	5.910.464	3.602.148	5.339.341
Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	4.331.816	4.080.470	4.253.190	4.339.576
<u>IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO (v EUR)</u>				
Prihodki iz poslovanja (brez prihodkov po pogodbi o obvladovanju)	56.492.373	51.669.525	47.644.316	55.216.011
Prihodki iz poslovanja po pogodbi o obvladovanju	4.904.323	1.757.998	0	0
Odhodki iz poslovanja	60.979.983	53.103.276	48.246.326	54.588.676
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	416.713	324.247	-602.010	627.335
Amortizacija	4.371.625	4.830.832	4.907.528	4.761.557
- Amortizacija od lastnih osnovnih sredstev	3.460.456	3.795.346	3.807.977	4.091.682
- Amortizacija od najetih osnovnih sredstev	911.169	1.035.486	1.099.551	669.875
Rezultat iz poslovanja pred odbitjem amortizacije (EBITDA)*	3.877.169	4.119.593	3.205.967	4.719.017

	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2020	LETO 2019
Rezultat iz finančnega in izrednega poslovanja	-369.506	-287.354	-415.316	-361.548
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	0	0	-1.017.326	265.787
STROŠKI DELA IN PLAČ				
Stroški dela v EUR	33.137.669	29.631.526	28.889.519	28.876.409
Stroški plač v EUR	22.525.618	20.823.494	20.322.577	20.648.079
Povprečno število zaposlenih iz ur	857,35	853,38	893,95	894,50
Povprečna bruto plača na zap. iz ur v EUR	2.189,46	2.033,43	1.894,46	1.923,61
Povprečna stopnja izobrazbe	4,5	4,5	4,5	4,5
INVESTICIJE V LETU	6.931.708	1.118.612	949.023	3.902.803
KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE				
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,01	1,01	0,90	0,93
Čista donosnost kapitala v %	0,00	0,00	-10,00	2,00
ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.	837	846	890	894
POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH V LETU	838,72	851,80	898,24	874,00

*Rezultat iz poslovanja pred odbitjem amortizacije (EBITDA) je rezultat iz poslovanja (EBIT), povečan za amortizacijo od lastnih osnovnih sredstev.

1 UVOD

1.1 Predstavitev družbe

Družba:	Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o., Ljubljana (skrajšan naziv: LPP d.o.o.)
Naslov:	Celovška cesta 160, Ljubljana
Telefon:	01 58 22 460
Telefaks:	01 58 22 550
E-pošta:	mail@lpp.si
Spletna stran:	www.lpp.si
Obvladujoča številka:	5222966000
Davčna številka:	SI66742790
Šifra dejavnosti:	49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet
Osnovni kapital:	18.155.600 EUR

Št. registrskega vložka pri Okrožnem sodišču v Ljubljani: 1/09817/00

➤ Ustanovitev in statusne spremembe družbe

Temeljno poslanstvo družbe je bilo že od vsega začetka zagotoviti meščanom javni prevoz, ki bo dostopen večini prebivalcev, varen, zanesljiv in ne predrag. Javni promet se je v Ljubljani začel odvijati 6. septembra 1901, ko je po mestnih ulicah zapeljal prvi tramvaj. Sprva je s tramvaji upravljalo avstrijsko podjetje Österreichische Kleinbahngesellschaft, ljubljansko tramvajsko podjetje pa se je imenovalo Splošna maloželezniška družba.

Leta 1929 se je preimenovalo v Električno cestno železnico (ECŽ), ki je leta 1937 v celoti prešla v last mesta. Tramvajske proge so mesto povezovala do leta 1958, nato pa so tramvaje zamenjali trolejbusi in avtobusi, ECŽ pa se je preimenovala v Ljubljana-Transport.

Trolejbusi so po mestu vozili do leta 1971, potem so jih v celoti zamenjali avtobusi. Istega leta se je Ljubljana-Transport preimenovala v Viator. To podjetje je svoje poslovanje postopoma razširilo po vsej Sloveniji in poleg mestnega prometa razvilo tudi dejavnosti medkrajevnega, tovornega in turističnega prometa. Leta 1977 se je Viator povezal s podjetjem SAP in nastalo je podjetje s skupnim imenom SOZD SAP-VIATOR, v okviru katerega je že delovala delovna organizacija Mestni potniški promet.

Sledile so nadaljnje združitve in povezave med različnimi prometnimi, turističnimi in hotelskimi organizacijami po vsej Sloveniji in tako se je SOZD SAP-VIATOR leta 1981 preimenoval v podjetje z imenom SOZD Integral. V okviru slednjega se prvič pojavi današnje ime družbe in sicer kot delovna organizacija Ljubljanski potniški promet. Leta 1989 se je delovna organizacija LPP odločila za izstop iz SOZD-a Integral in postala javno podjetje v službi prebivalcev Ljubljane in vseh tistih, ki živijo v primestnih občinah.

Z uveljavitvijo Zakona o gospodarskih javnih službah v letu 1993 je celotno premoženje JP Ljubljanski potniški promet, p.o., Ljubljana, ki je bilo predhodnik današnjega javnega podjetja, prešlo v last Mesta Ljubljane. Izvršni svet Skupščine Mesta Ljubljane je 24. 6. 1994 sprejel

Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, p.o., v Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju LPP), s čimer je Mesto Ljubljana postalo 100-odstotni lastnik kapitala javnega podjetja. Navedeni sklep o preoblikovanju javnega podjetja je bil sočasno akt o ustanovitvi LPP d.o.o.

Mesto Ljubljana je leta 1994 ustanovilo javni holding mestnih javnih podjetij, Holding mesta Ljubljane, d.o.o., in mu s Sklepom o ustanovitvi zagotovilo osnovni kapital z lastniškimi naložbami v javnih podjetjih, katerih 100-odstotni lastnik je bilo. Edini ustanovitelj in lastnik LPP, katerega osnovni kapital po dokapitalizaciji v letu 2003 je znašal 17.155.600 EUR, je bil na tej podlagi Javni holding Ljubljana, d.o.o. Ta je v naslednjih letih izvedel več dokapitalizacij v skupnem znesku 30.980.000 EUR in izvedel tudi poenostavljena zmanjšanja osnovnega kapitala z namenom pokrivanja nepokrite izgube preteklih let v skupni višini 29.980.000 EUR. Osnovni kapital konec leta 2022 znaša 18.155.600 EUR.

Družba v procesu lastninjenja iz premoženja ni izločila infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev in ni pripravila obrazca L-1, ki vsebuje seznam infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev, ki po 76. členu Zakona o gospodarskih javnih službah postanejo last Mesta Ljubljane, o čemer je bila na podlagi sklepa Izvršnega sveta Mesta Ljubljane obveščena tudi Agencija Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo. S tem je družba postala lastnik tudi infrastrukturnega premoženja, prevzetega v obliki stvarnega vložka. V letu 2004 je Javni holding ponovno začel proces ugotavljanja deleža infrastrukturnih objektov in naprav v javnih podjetjih in velja ugotovitev, da LPP ne razpolaga z infrastrukturnimi objekti in napravami.

Edini družbenik HOLDING LJUBLJANA, d.o.o. (spremenjeno ime ustanovitelja) je dne 11. 7. 2001 sprejel prečiščeno besedilo Akta o ustanovitvi družbe LPP d.o.o., ki je v celoti nadomestil Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o. in statut družbe.

Na podlagi ustavne odločbe so vsi občinski sveti in mestni svet za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ustanovili skupni organ – Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana. Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. je začel veljati 28. 7. 2004.

V letu 2005 (31. 3.) je bil na podlagi pooblastila Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. sprejet nov »Akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o.«, ki je nadomestil do takrat veljavni akt z dne 14. 1. 2004.

V letu 2009 je bila iz družbe Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. izločena služba Primestni potniški promet ter ustanovljena nova družba BUS, d.o.o. (v nadaljevanju BUS). Družba BUS, d.o.o. je kot univerzalni pravni naslednik vstopila v vsa pravna razmerja v zvezi s prejetim premoženjem, katerih subjekt je bila družba LPP d.o.o. Družba BUS, medkrajevni potniški promet, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, je bila ustanovljena dne 29. 7. 2009 in dne 4. 8. 2009 vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani, s čimer je pridobila lastnost pravne osebe.

V letu 2010 so bile izvedene organizacijske spremembe, saj je del služb, ki so izvajale podporne procese, prešlo na Javni holding Ljubljana, reorganizirala pa se je tudi dejavnost vzdrževanja vozil v okviru družbe.

S 1. 1. 2012 je bila v skladu s sprejetimi sklepi izvedena pripojitev družbe BUS, d.o.o. k družbi LPP d.o.o.

Z uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: novela ZGD-1) v februarju 2021 je družba postala subjekt javnega interesa. Za subjekte javnega interesa novela ZGD-1 določa, da morajo oblikovati nadzorne svete in le-ti

imenovati revizijske komisije, razen če gre za odvisne družbe, povezane s pogodbo o obvladovanju, pri katerih ta obveza ne velja. Zato, ter z namenom zagotoviti učinkovito poslovno odločanje za doseganje čim boljših poslovnih rezultatov vseh družb v skupini in vsake družbe posebej ter na tej podlagi povezati kapitalsko že povezane družbe v pogodbeni koncern, je Javni holding pripravil Pogodbo o obvladovanju, ki je bila po pridobitvi pozitivnega mnenja nadzornega sveta in soglasja skupščine sklenjena dne 5. 5. 2021 med Javnim holdingom kot obvladujočo družbo ter družbami Energetika Ljubljana, VOKA SNAGA in LPP kot odvisnimi družbami, veljati pa je začela z vpisom v sodni register dne 13. 5. 2021. S tem je družba postala del pogodbenega koncerna. V skladu z novelo ZGD-1 je bila imenovana tudi revizijska komisija nadzornega sveta Javnega holdinga, ki opravlja naloge revizijske komisije tudi za družbo LPP kot odvisno družbo v pogodbenem koncernu.

➤ Dejavnost družbe

Družba opravlja javni linijski prevoz potnikov, kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu. Opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so ji kot izvajalcu gospodarske javne službe zaupane, ter v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in ugodnejšemu opravljanju gospodarske javne službe. Javni linijski prevoz potnikov v cestnem prometu se opravlja kot mestni in medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Družba je registrirana za opravljanje naslednjih gospodarskih dejavnosti:

- popravila strojev in naprav,
- inštaliranje električnih napeljav in naprav,
- vzdrževanje in popravila motornih vozil,
- trgovina na debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov,
- trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki,
- trgovina na drobno po pošti ali po internetu,
- druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic,
- mestni in primestni kopenski potniški promet,
- obratovanje taksijev,
- medkrajevni in drug cestni potniški promet,
- potniški promet po celinskih vodah,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu,
- druga poštna in kurirska dejavnost,
- počitniški domovi in letovišča,
- druge nastanitve za krajši čas,
- okrepčevalnice in podobni obrati,
- slaščičarne in kavarne,
- časni gostinski obrati,
- strežba pijač,
- drugo izdajanje programja,
- računalniško programiranje,
- druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,

- obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- drugo informiranje,
- dejavnost zavarovalniških agentov,
- druge pomožne dejavnosti za zavarovalništvo in pokojninske sklade,
- oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje,
- tehnično preizkušanje in analiziranje,
- dejavnost oglaševalskih agencij,
- posredovanje oglaševalskega prostora,
- druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
- dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup,
- varovanje,
- nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov,
- splošna dejavnost javne uprave,
- drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

➤ **Organi vodenja in upravljanja**

Poslovodstvo družbe

Družba ima enega direktorja, ki vodi posle družbe in jo zastopa ter uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe. Funkcijo direktorja družbe opravlja Peter Horvat, ki je bil s strani Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju Svet ustanoviteljev) dne 1. 1. 2011 imenovan za direktorja družbe.

Zaradi spremenjenih določb o upravljanju družbe v ustanovitvenem aktu družbe je pristojnost za imenovanje direktorja prešla na Skupščino edinega družbenika. Skupščina edinega družbenika, to je Javnega holdinga, je z dnem 20. 4. 2011 imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno obdobje petih let, ki mu je bila podaljšana julija 2015 za mandatno dobo petih let od 2. 1. 2016. Dne 30. 9. 2020 je skupščina ponovno imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno dobo pet let od 3. 1. 2021 dalje.

Od 20. 3. 2015 družba nima več delavskega direktorja.

Družbenik

Edini družbenik družbe JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (lahko tudi Javni holding). Pristojnosti družbenika so določene v aktu o ustanovitvi in obsegajo: sprejem letnega poročila družbe in predloga za uporabo bilančnega dobička, poslovnega načrta družbe ter poročil o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja, imenovanje in odpoklic direktorja družbe, imenovanje in odpoklic delavskega direktorja na predlog sveta delavcev, odločanje o vplačilih osnovnih vložkov, vračanju naknadnih vplačil, o delitvi in prenehanju poslovnih deležev, ukrepih za pregled in nadzor dela poslovodje, o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca ter odločanje o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali družbena pogodba in katere niso izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev.

Družbenik je med drugim v letu 2022 sprejel letno poročilo družbe LPP za leto 2021 s poročilom neodvisnega revizorja ter se seznanil z bilančno izgubo za leto 2021 in sprejel polletno poročilo o poslovanju družb skupine Javni holding za leto 2022.

Svet ustanoviteljev

Mestni svet MOL in občinski sveti občin Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Horjul, Ig, Medvode, Škofljica in Velike Lašče so v letu 2004 sprejeli Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o.

Z navedenim aktom so sveti občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih podjetjih, povezanih v Javni holding in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem obveznih in izbirnih gospodarskih javnih služb ustanovili skupni organ, imenovan Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding, s sedežem v Ljubljani, Mestni trg 1. V letu 2008 je bila zaradi prenosa poslovnega deleža v Javnem holdingu z občine Ig in Velike Lašče na MOL sprejeta novela v prejšnjem odstavku omenjenega akta, s katero je bilo izvedeno tudi preimenovanje organa v Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v Javni holding.

Svet ustanoviteljev sestavljajo aktualni župani občin ustanoviteljic. V okviru izvrševanja ustanoviteljskih pravic družbe je Svet ustanoviteljev pristojen za odločanje o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, če se le-te ne sprejemajo v obliki odloka, dajanje soglasij k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi, dajanje soglasij za najemanje posojil in drugo zadolževanje ter za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Svet ustanoviteljev se je v letu 2022 sestal na dveh rednih sejah. Podal je soglasje k predlogu, da se družba LPP v letu 2022 kratkoročno zadolži pri bankah za potrebe uravnavanja finančne likvidnosti in rednega poslovanja v višini do 16.500.000 EUR in dolgoročno zadolži v višini do 3.000.000 EUR. Seznanil se je z obvestili o kreditnih pogojih zadolžitev družbe LPP pri bankah v letu 2021 in 2022.

➤ Podatki o obvladujoči družbi

Družba LPP je v 100 % lasti družbe Javni holding Ljubljana, d.o.o. in je vključena v skupino družb, ki so v lasti navedene obvladujoče družbe.

Skupino Javni holding sestavljajo:

- obvladujoča družba JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.

Konsolidirano letno poročilo je mogoče pridobiti na sedežu obvladujoče družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana.

1.2 Izjava o upravljanju

V skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) posloводство družbe Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju LPP) izjavlja, da je bilo v obdobju poslovnega leta 2022 upravljanje družbe skladno z zakoni, Aktom o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju: Akt o ustanovitvi) in drugimi veljavnimi predpisi.

Posloводство družbe LPP v skladu s 60.a členom ZGD-1 izjavlja, da je letno poročilo z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

V skladu s petim odstavkom 70. člena ZGD-1, ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, družba LPP podaja naslednja pojasnila:

- **Kodeks o upravljanju:**

Družba LPP izjavlja, da deluje skladno z veljavno zakonodajo ter si aktivno prizadeva za odgovorno upravljanje in transparentno komuniciranje z vsemi deležniki. V letu 2017 je bil sprejet Kodeks upravljanja družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. in odvisnih družb (v nadaljevanju: kodeks), ki je objavljen na spletni strani www.lpp.si. Kodeks za vse družbe v skupini upošteva poenotena merila za doseganje visokih standardov vodenja in nadzora ter oblikovanje transparentnega in razumljivega sistema korporativnega upravljanja.

Omenjenemu kodeksu družba pri poslovanju sledi, upoštevajoč posebnosti družbe, ki izhajajo iz akta o ustanovitvi družbe, zlasti v delu, ki se nanaša na skupščino družbenikov in vse v zvezi s tem, ker družba kot enoosebna družba z enim družbenikom Javnim holdingom, ki ima 100 % poslovni delež, nima skupščine družbenikov ter v delu, ki se nanaša na nadzorni svet in njegove člane in vse v zvezi s tem, ker družba v skladu z aktom o ustanovitvi nima nadzornega sveta, ki po ZGD-1 ni obvezen za subjekte javnega interesa, ki so odvisne družbe, povezane s pogodbo o obvladovanju, iz istega razloga tudi ni obvezna revizijska komisija.

- **Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja:**

Sistem notranjih kontrol je opredeljen kot sestav računovodskih in drugih kontrol, vključno z organizacijskim ustrojem, metodami in postopki, ki jih vzpostavi vodstvo v sklopu svojih združenih ciljev z namenom, da si z njimi pomaga pri gospodarnem, učinkovitem in uspešnem izvajanju dejavnosti.

Notranje kontrole v Javnem holdingu imajo pomembno vlogo pri odkrivanju in preprečevanju goljufij ter zaščiti tako premoženja kot ugleda družbe. Namen notranjih kontrol je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, pravilnost, popolnost in resničnost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni in drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi, kar skušamo doseči predvsem z zagotavljanjem in izvajanjem naslednjih ukrepov in notranjih kontrol:

- oblikovanje učinkovite in transparentne organizacijske strukture,
- oblikovanje jasnih in poenotениh računovodskih usmeritev ter njihova dosledna uporaba,
- kontrola popolnosti zajemanja podatkov, ki obsega preverjanje ali so vsi poslovni dogodki nesporni, ali so odobreni s strani pooblaščenе osebe, ali so vsi poslovni dogodki pravočasno knjiženi, v praviłnih zneskih in praviłno kontirani,
- kontrola praviłnosti računovodskih podatkov, v okvir katere sodi preverjanje mesečnih uskladitev prometa in stanj med pomožnimi knjigami, analitičnimi evidencami in glavno knjigo ter kontrola izvajanja letnega popisa (inventura) stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov in uskladitev stanj po knjigah z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom,

- kontrola razmejitev dolžnosti in odgovornosti, ki obsega ločevanje izvajanja nalog, na primer evidentiranja poslovnih dogodkov od upravljanja s finančnimi sredstvi družbe (plačila),
- kontrola odgovornosti zadolžencev za sredstva, varovanje sredstev pred krajo, izgubami, neučinkovito uporabo,
- kontrola omejitve dostopa - poenoten računovodski in poslovni informacijski sistem tako v matični družbi Javni holding kot v odvisnih družbah zagotavlja ustrezne omejitve dostopa do omrežja, aplikacij in podatkov ter nadzor nad dostopi in ima že vgrajene nekatere kontrole popolnosti zajemanja in obdelovanja podatkov ter usklajenosti prometov analitičnih evidenc z glavno knjigo oziroma se izvajajo tudi kontrole prenosov prometnih podatkov, kjer je to potrebno,
- nadziranje se izvaja tudi na način, da se preverja pravilnost računovodskih podatkov v okviru funkcije poročanja oziroma analiziranja in preučevanja odmikov od načrtovanih ali preteklih prometov in stanj (redna mesečna in občasna obdobja poročila o poslovanju družbe).

Menimo, da nam sistem notranjih kontrol v vseh pomembnih pogledih daje ustrezna zagotovila za doseganje ciljev na področju skladnosti poslovanja z zakoni, predpisi, sprejetimi notranjimi akti družbe in drugimi navodili; uspešnega poslovanja ter zagotavljanja kakovostnih storitev; varovanja sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja, napak, poneverb ter drugih nepravilnosti; razvijanja in ohranjanja zanesljivih računovodskih in drugih podatkov ter pravilnosti prikazovanja le-teh v računovodskih poročilih in uporabe enotne metodologije dela, vključno z enotno predpisanimi obrazci in dokumenti.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi revizijskimi pregledi, z zunanjo revizijo računovodskih izkazov ter z drugimi neodvisnimi presojami.

Družba LPP ima z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja vzpostavljen delujoč sistem notranjih kontrol in upravljanja s tveganji preko organizacijske strukture družbe, standarda vodenja kakovosti SIST EN ISO 9001, standarda ravnanja z okoljem SIST EN ISO 14001, standarda varnosti in zdravja pri delu 45001 in internih aktov družbe z natančno izdelanim sistemom poročanja po posameznih organizacijskih enotah. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

S sistemom notranjih kontrol v družbi načrtno in sistematično uporabljamo postopke in metode, ki s svojim delovanjem zagotavljajo točnost, zanesljivost in popolnost podatkov in informacij, pravilno in pošteno izdelavo računovodskih izkazov, preprečujejo in odkrivajo napake v sistemu ter zagotavljajo spoštovanje zakonov in drugih predpisov, aktov organov upravljanja ter sistemskih predpisov družbe.

Za stalno in celovito preverjanje pravilnosti in zakonitosti, gospodarnosti in urejenosti poslovanja skrbi Služba za notranjo revizijo edinega družbenika Javnega holdinga. Služba za notranjo revizijo Javnega holdinga izvaja neodvisno in objektivno revizijsko aktivnost znotraj skupine Javni holding.

Notranji revizorji preverjajo skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi, skladnost z usmeritvami, načrti, ustreznost delovanja notranjih kontrol, računovodskih informacij, varovanje premoženja, gospodarno in učinkovito uporabo dejavnikov ter doseganje namenov in ciljev v zvezi s poslovanjem.

Notranja revizija svoje poslanstvo izvaja v skladu s Temeljno listino Službe za notranjo revizijo in v skladu s Pravilnikom o notranji reviziji Javnega holdinga. Notranje revidiranje se izvaja v

skladu z mednarodnimi standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju, kodeksom notranje revizijskih načel in kodeksom poklicne etike notranjih revizorjev.

Dodana vrednost notranje revizije je bila dosežena s svetovanjem in v obliki predlaganih priporočil po izvedenih revizijskih pregledih, katerih izvajanje oziroma uresničevanje tudi redno preverja. O svojem celovitem delu je Služba notranje revizije redno poročala oziroma seznanjala poslovodstvo družbe in druge nadzorne organe.

- Podatki o delovanju Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljev) in njegovih ključnih pristojnostih:

Pristojnosti in delovanje Sveta ustanoviteljev opredeljuje Akt o ustanovitvi. Svet ustanoviteljev sestavljajo župani občin ustanoviteljic in ima naslednje pristojnosti:

- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, če se le-te ne sprejemajo v obliki odloka,
- daje soglasje k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi,
- daje soglasje za najemanje posojil in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- daje soglasje za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

- Podatki o delovanju in pristojnostih družbenika:

Pristojnosti družbenika opredeljuje Akt o ustanovitvi in so naslednje:

- sprejema letno poročilo družbe ter predlog za uporabo bilančnega dobička,
- sprejema poslovni načrt družbe,
- sprejema pisna poročila o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja,
- imenuje in odpokliče direktorja družbe,
- imenuje in odpokliče delavskega direktorja na predlog sveta delavcev,
- odloča o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- odloča o vračanju naknadnih vplačil,
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela poslovodij,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovodjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali družbena pogodba in katere niso s prvim odstavkom 11. člena Akta o ustanovitvi izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev.

- Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja:

Družba ima enega poslovodjo, ki ima naziv direktor. Imenuje ga skupščina edinega družbenika za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

Direktor družbe vodi posle družbe, jo zastopa in vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti družbe, uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe, zlasti pa:

- organizira in vodi delovni proces,
- izdelava temelje poslovne politike in poslovni načrt družbe in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- sestavi letno poročilo z vsemi računovodskimi izkazi in drugimi sestavnimi deli, vključno s predlogom uporabe bilančnega dobička in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe družbenika in Sveta ustanoviteljev,

- izdeluje poročila o poslovanju na zahtevo družbenika,
- skrbi za obveščanje družbenika in Sveta ustanoviteljev,
- predlaga sprejem sklepov družbeniku in Svetu ustanoviteljev,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi in akti družbe.

Direktor potrebuje soglasje Sveta ustanoviteljev za naslednje vrste poslov:

- za nakup oziroma odprodajo poslovnega deleža v drugi družbi,
- za najemanje posojil in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Akt o ustanovitvi določa, da ima družba tudi enega delavskega direktorja. Imenuje ga skupščina edinega družbenika na predlog sveta delavcev družbe za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

Delavski direktor sodeluje pri odločanju v statusnih, kadrovskih in socialnih vprašanjih, določenih z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju, ter zastopa in predstavlja interese delavcev glede teh vprašanj. V letu 2015 je delavskemu direktorju prenehalo delovno razmerje in nov delavski direktor ni bil imenovan.

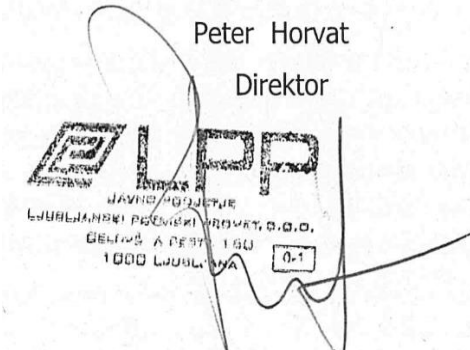
- Opis politike raznolikosti

V zvezi s 7. točko petega odstavka 70. člena ZGD-1 glede zastopanosti v organih vodenja in organih nadzora družbe z vidika spola in drugih vidikov (starost, izobrazba in poklicne izkušnje) družba politike raznolikosti ne izvaja, ker nima vpliva na imenovanje organa vodenja, saj je le to pravica družbenika.

- Izjava o nefinančnem poslovanju

V skladu s 6. odstavkom 70.c člena ZGD-1 bo družba izjavo o nefinančnem poslovanju vključila v konsolidirano letno poročilo 2022.

Peter Horvat
Direktor



LPP
Družba za upravljanje
Ljubljanski plemeniti hrast, d.o.o.
Belaška 1, 1000 Ljubljana

1.3 Poročilo posloводства

V začetku leta 2022 se je družba soočala z izzivi, ki so izhajali predvsem iz visokih stroškov energentov, na slabše poslovanje pa so nekoliko vplivali tudi sprejeti državni ukrepi in priporočila v zvezi z epidemijo COVID, saj je družba do 21. 2. 2022 poslovala z omejitvami glede števila prepeljanih potnikov, obvezen je bil tudi pogoj PCT za vse potnike. Kljub zahtevnim razmeram, je bil ves čas zagotovljen varen in zanesljiv javni prevoz potnikov.

Vlada Republike Slovenije je sprejela številne zakonodajne spremembe za blaženje visokih cen energentov in ukrepe za zagotavljanje nemotene oskrbe z energijo. V skladu z Zakonom o ukrepih za omilitev posledic dviga cen energentov v gospodarstvu in kmetijstvu (ZUOPDCE) in Zakonom o pomoči gospodarstvu zaradi visokih povišanj cen električne energije in zemeljskega plina (ZPGVCEP) je družba pridobila 235.500 EUR pomoči.

LPP je v letu 2022 realiziral čisti poslovni izid v višini 0 EUR. Na podlagi izdanega zahtevka za pokrivanje izgube obvladujoči družbi, v skladu s pogodbo o obvladovanju, je LPP na dan 31. 12. 2022 v svojih računovodskih izkazih evidentiral druge poslovne prihodke in terjatev do obvladujoče družbe v višini ugotovljene letne izgube, ki je znašala 4.904.323 EUR, ter tako zaključil poslovno leto brez izgube. Na čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube s strani obvladujoče družbe so vplivale predvsem naraščajoče cene energentov in višji stroški dela.

Za zagotavljanje nemotenega poslovanja velik delež prispeva Mestna občina Ljubljana z nadomestilom za izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov, ki je v letu 2022 realizirano v višini 14 mio EUR z DDV. Subvencije ostalih občin so realizirane v višini 1,3 mio EUR z DDV.

Vrednost realiziranih investicij v letu 2022 znaša 6.931.708 EUR, kar je za 3,9 % več od načrtovanih za leto 2022. Največ sredstev je bilo porabljenih za nakup 24 novih avtobusov, od tega 14 medkrajevnih avtobusov in 10 mestnih nizkopodnih zgibnih avtobusov.

S septembrom 2022 je začel veljati nov način obračunavanja in plačevanja subvencije od izdanih subvencioniranih šolskih vozovnic za vožnje v mestnem linijskem prometu na območju občine Ljubljana in na podaljšanih mestnih linijah v sosednje občine, ki določa, da je LPP za vsako uspešno validacijo potnika z mestno subvencionirano vozovnico upravičen do subvencije pristojnega Ministrstva. Višina subvencije znaša 65 % vrednosti enkratne vožnje.

V postopku pravnega varstva za izbiro koncesionarjev za izvajanje gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov na območju Republike Slovenije, je državna revizijska komisija ugodila zahtevku za revizijo zagovornika javnega interesa in v celoti razveljavila postopek. To pomeni, da se bo veljavna Začasna koncesijska pogodba za družbo podaljšala do novega razpisa. Ministrstvo za infrastrukturo, sedaj Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (MOPE) bo v letu 2023 pričelo z novim postopkom izbire koncesionarjev za izvajanje gospodarske javne službe javnega linijskega prevoza potnikov na območju Republike Slovenije.

Oblikovanje skupne prihodnosti družbe in mesta je ena od nalog, ki ji že ves čas namenjamo veliko pozornost. V letu 2022 smo sodelovali v »Evropskem tednu mobilnosti«, ki poskuša prebivalce mesta vzpodbuditi k večji uporabi javnega prevoza. Sodelovali smo tudi pri informativnih dnevih študentov in drugih projektih in akcijah, ki poskušajo prepričati potnike in prebivalce, da je javni prevoz najprimernejša oblika prevoza tako z vidika varnosti, kot tudi z vidika varovanja okolja.

V novembru je bila uvedena nova linija 10, ki je z javnim potniškim prometom povezala naselja Podgrad, Zalog in Zadobrova.

Do konca leta 2022 smo na območju Univerzitetnega kliničnega centra (UKC) Ljubljana in Onkološkega inštituta (OI) Ljubljana zagotavljali prevoz pacientom, starejšim in invalidom v okviru projekta Tribute. Ker je storitev med uporabniki zelo dobro sprejeta smo z UKC Ljubljana

in OI Ljubljana sklenili dogovor, da se storitev z dodatnim vozilom, izvaja tudi v letu 2023 pod finančnim okriljem obeh institucij.

Zelo dobro se je uveljavila tudi storitev prevozov na klic. Ponosni smo na dosežke naše skupine za prevoze na klic Kavalir, ki so prejeli nagrado glavnega mesta Ljubljana in zasedli prva mesta na 36. državnem prvenstvu poklicnih voznikov. Na svetovnem prvenstvu v Zagrebu je ekipa LPP v kategoriji "Avtobus – ekipno" zasedla 3. mesto. Nagrade so pomembna motivacija za nadaljnji napredek in razvoj storitev podjetja.

Tudi v Občini Grosuplje in bližnji okolici je bila uvedena nova storitev prevozov na klic imenovana Zapeljivec. Storitev je namenjena starejšim in osebam z oviranostmi ter omogoča potnikom, da se lahko naročijo na prevoz ali pa enostavno ustavijo vozilo, če je prosto, in se z njim zapeljejo do določene destinacije. V naslednjem letu bo storitev na klic na voljo na celotnem območju Občine Grosuplje, namenjena pa bo tudi drugim skupinam ljudi, vključno z mamicami z otroki, mlajšimi od 12 mesecev.

V skladu z usmeritvami enotne mestne platforme se izvaja nadgradnja Urbane, ki bo končana do septembra 2023. V nadgradnjo sodi tudi ureditev prevoza na klic, ki zaradi svoje zahtevnosti zahteva svojo aplikacijo, povezava sistema sledenja s smernimi prikazovalniki na avtobusih ter prenova aplikacije Urbana, ki bo bolj prijazna do uporabnika in z več funkcionalnostmi.

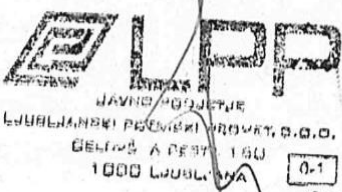
V aprilu 2022 je začel veljati Zakon o upravljanju javnega potniškega prometa (ZUJPP), ki določa enoten način upravljanja z javnim potniškim prometom v Republiki Sloveniji, predvsem financiranje storitev javnega potniškega prometa ter zagotavljanje preglednosti poslovanja in nadzor nad porabo javnih sredstev. V LPP bomo z Družbo za upravljanje javnega potniškega prometa sodelovali pri izvajanju sistema integriranega javnega linijskega prevoza potnikov in upravljanju javnega potniškega prometa.

V LPP se soočamo s pomanjkanjem voznikov, zato smo ponovno organizirali Akademijo LPP, kjer se kandidati lahko dogovorijo, da bodo na stroške LPP pridobili voziško dovoljenje C ali D kategorije, v zameno pa ostali kot vozniki LPP pet ali sedem let. V LPP na ta način skušamo ublažiti primanjkljaj voznikov.

Zaradi potrebe po ogljični in toksični nevtralnosti, pričakujemo, da bodo avtobuse s pogonom na fosilna goriva nadomestili električni in vodikovi avtobusi. Septembra smo izvajali testiranje Caetanovega avtobusa, ki ga poganja vodik.

Leto 2022 je bilo zelo zahtevno vendar lahko zaključimo, da je bilo uspešno predvsem z vidika, da se potniki vračajo in v zadnji četrtini leta smo prepeljali enako število potnikov kot v primerljivem obdobju leta 2019. Zaradi tega pričakujemo, da se bo ta trend nadaljeval tudi v leto 2023. V letu 2023 nas čakajo novi izzivi in gotovo eden bolj pomembnih tako za nas kot za mesto je uvajanje vodika kot pogonskega goriva za avtobuse.

Peter Horvat
Direktor



2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Gospodarska gibanja¹

V letu 2022 je bruto domači proizvod (BDP) porasel za 5,4 % glede na leto 2021. Razmeroma visoka rast izvira iz učinka prenosa rasti iz leta 2021, ki se nanaša na popandemično okrevanje gospodarstva. Medletna gospodarska rast je ostala visoka tudi v prvi polovici leta 2022, v tretjem četrtletju pa se je ob povišani negotovosti v mednarodnem okolju ter vse višji inflaciji že opazno upočasnila.

Na letni ravni v letu 2022 je inflacija znašala 10,3 %² (4,9 % v letu 2021), ki pa se je ob koncu leta nekoliko umirila zaradi cenejših goriv in vladnih ukrepov.

Medletna rast povprečne bruto plače se še naprej krepi, a ostaja zmerna, saj je nižja od rasti cen in produktivnosti. Povprečna mesečna bruto plača za leto 2022 je znašala 2.023,92 EUR, kar je za 2,8 % nominalno več kot leta 2021 (1.969,59 EUR).

Decembra 2022 se je registrirana brezposelnost nekoliko povečala, v povprečju leta pa je bila s 56.665 brezposelnimi osebami najnižja do sedaj in za 23,8 % nižja kot leta 2021. Zaradi velikega povpraševanja po delovni sili od maja 2021 upada število dolgotrajno brezposelnih in število brezposelnih starejših od 50 let, ki so pogosto tudi dolgotrajno brezposelni.

Povprečna dolarska cena nafte Brent je v letu 2022 znašala 100,79 USD/sod, kar glede na leto 2021 predstavlja porast za 42,6 % (v letu 2021 je znašala 70,69 USD/sod). Ob ohlajanju svetovnega gospodarstva se je decembra 2022 znižala za 11,4 % (na 81 USD za sod), medletno pa je bila višja za 9,1 %.

Tečaj evra je v primerjavi z ameriškim dolarjem v letu 2022 v povprečju padel za 11,0 % glede na leto 2021 (iz 1,184 USD/EUR na 1,054 USD/EUR).

Borzne cene zemeljskega plina so se v primerjavi s preteklim letom občutno zvišale. Povprečna dnevna cena na avstrijski borzi EEX CEGH AT, ki predstavlja referenco tudi za slovenski plinski trg, je v letu 2022 znašala 126,03 EUR/MWh, kar predstavlja 170,55 % zvišanje glede na leto 2021, ko je povprečna cena znašala 46,59 EUR/MWh. Najnižja dnevna cena je bila dosežena 1. novembra 2022, in sicer 31,80 EUR/MWh, vrh pa je cena dosegla 26. avgusta 2022 pri 312,57 EUR/MWh. Visoki medletni rasti je sledilo znižanje ob koncu leta. Na borzne cene zemeljskega plina so v preteklem letu vplivali številni dejavniki, med katerimi je potrebno izpostaviti predvsem vojno v Ukrajini, ki je močno vplivala na zmanjšanje dobav zemeljskega plina iz Rusije in posledično na večji uvoz utekočinjenega zemeljskega plina iz drugih globalnih trgov. Zaostrene geopolitične razmere so močno vplivale na oblikovanje lokalnih zakonodaj, ki vzpodbujajo varčevanje z zemeljskim plinom in oblikovanje zamejenih cen zemeljskega plina, tako na maloprodajnem, kakor tudi na veleprodajnem trgu.

Povprečna dnevna cene električne energije na slovenski borzi BSP Southpool je v primerjavi z lanskim letom zrasla iz 115,01 EUR/MWh na 274,52 EUR/MWh, kar predstavlja zvišanje za 138,7 %. Največji vpliv na rast cene električne energije v Evropi so imele predvsem visoke cene zemeljskega plina zaradi zaostrenih razmer v Ukrajini, zmanjšana hidrologija, zmanjšana proizvodnja električne energije iz jedrskih elektrarn v Franciji ter visoke povprečne poletne temperature, ki so vplivale na večjo porabo elektrike za namen hlajenja.

¹Vir: UMAR, Ekonomsko ogledalo, št. 1, letnik XXIX, 2023; Banka Slovenije, Pregled makroekonomskih gibanj, januar 2023, Statistični urad RS (SURS), <https://www.stat.si/StatWeb/>

² Izračunano na podlagi primerjave podatkov za mesec december leta, za katerega se poroča, in mesec december preteklega leta iz baze SURS.

2.2 Uresničevanje načrtovanih ciljev in nalog

➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni in medkrajevni linijski prevoz smo izvajali v skladu z veljavnim odlokom o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov, splošnimi prevoznimi pogoji, določili začasne koncesijske pogodbe in v skladu s sprejetimi državnimi ukrepi in priporočili NIJZ v zvezi z epidemijo COVID.

Za ugotavljanje točnosti odhodov se v mestnem prometu po novem uporablja podatke iz sistema sledenja za vse linije in vse odhode, tako iz začetnih kot iz vmesnih postajališč. Po stari metodi, smo upoštevali le določene linije. Točnost odhodov iz začetnih postajališč se je glede na lani zvišala in je sedaj 92,0 %. Točnost odhodov iz vmesnih postajališč se je glede na lani zvišala in je sedaj 81,1 %.

Tudi v medkrajevnem prometu se po novem uporabljajo podatki iz sistema sledenja za vse linije in vse odhode (prej samo za nekatere linije). Točnost odhodov iz začetnih postajališč se je glede na lani zvišala na 70,7 %. Odstotek točnih odhodov iz vmesnih postajališč je glede na lani nižji in znaša 62,0 %. Ko bodo v projektu Integrirani javni potniški promet izvedli uskladitev vozniških redov in prilagoditve na vozne razmere, bo tudi točnost iz vmesnih postajališč višja.

Zagotovljena je bila brezhibnost in čistoča avtobusov.

Informiranost uporabnikov je bila zagotovljena z objavljanjem novic na spletni strani, s sporočili za javnost in z odgovori na novinarska vprašanja.

➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

Linija 16 Črni Log-Trnovo je svojo končno lokacijo Trnovo dobila v začetku leta 2022. V novembru smo uvedli novo linijo 10, ki povezuje Podgrad, Zalog in Zadobrovo.

Potekajo dogovori s Finančno upravo Republike Slovenije (FURS), da se avtobusi na poti od Centra Stožice P+R do območja UKC ustavijo tudi v bližini FURS, da odložijo ali poberejo potnike, ki bodo parkirali svoje avtomobile v Centru Stožice P+R.

Do konca leta smo v okviru projekta Tribute za paciente, starejše in invalide opravljali prevoze s Klinko Kavalirjem. Zaradi porasta povpraševanja po tej storitvi nameravamo dodati še eno vozilo in nadaljevati s prevozom tudi v letu 2023, ko bosta financiranje storitve prevzeli UKC Ljubljana in OI Ljubljana.

Na večini avtobusov obstajajo prikazovalniki v vozilih, ki služijo potnikom, da se seznanjajo z uporabnimi informacijami, pomembnimi obvestili, novicami in oglasnimi sporočili.

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov z njimi smo spremljali četrtletno v okviru panelnih raziskav na nivoju Javnega holdinga in z anketami, ki so jih potniki izpolnjevali na avtobusu ali preko spleta.

➤ Optimizirati mrežo linij in ohraniti potnike

Za pridobivanje novih potnikov je pomembna vzpostavitev parkirišč (P+R), ki so namenjena voznikom osebnih avtomobilov, ki pot v Ljubljano nadaljujejo z javnim prevozom. V Ljubljani jih je sedaj 6 (Dolgi most, Center Stožice, Fužine, Ježica, Barje, Stanežiče). V uporabi so tudi parkirišča na Vrhniki oziroma v Sinji Gorici, na Škofljici, Igu in Grosuplju. Če je potrebno, ob uvedbi P+R parkirišč spreminjamo tudi potek linij.

Poleg navedenega je potrebno še naprej spodbujati uporabo javnega prevoza s poviševanjem potovalnih hitrosti oziroma s podaljševanjem in širjenjem mreže pasov rezerviranih za javni prevoz.

Poleg novejših vozil in daljše mreže rezerviranih pasov za avtobuse bo potrebno povečati število avtobusov na najbolj obremenjenih linijah. Obstoječi intervali ne zadoščajo povpraševanju in posledično zaradi gneče in čezmernega čakanja na avtobus odvrčajo ljudi od uporabe avtobusov.

➤ **Skrb za varstvo okolja**

Cilji na področju okolja so celovito obvladovanje sistema upravljanja z okoljem, trajnostni razvoj in nenehno izboljševanje stanja na vseh področjih varstva okolja. Z rednim spremljanjem okoljskih vidikov in njenih ciljev v družbi izboljšujemo okoljsko učinkovitost ter skupaj s standardom SIST EN ISO 9001 in SIST EN ISO 45001 ustvarjamo sinergijo v samem poslovanju.

V letu 2022 smo zmanjšali porabo energije za ogrevanje, povečala pa se je poraba vode ter električne energije.

Na vsakem od dveh iztokov lovilcev olj smo opravili tri meritve odpadnih tehnoloških voda in zaradi prekoračenih vrednosti uvedli določene ukrepe. Opravili smo čiščenje lovilcev olj (iztok Avtopralnica in iztok Avtodelavnica), čiščenje peskolov na drugi stezi v Dnevni negi, lovilcev olj in usedalnika v pralnici mastnih delov in pred mehanično delavnico.

Količina nevarnih odpadkov se je v letu 2022 v primerjavi s predhodnim letom povečala, ravno tako količina nenevarnih odpadkov in količina odpadnih surovin, medtem ko je količina mešanih industrijskih komunalnih odpadkov ostala na ravni leta 2021.

V letu 2022 so se zgodili štirje manjši izredni dogodki. Dva manjša izredna dogodka sta se zgodila na lokaciji, dva pa pri izvajanju dejavnosti prevoza potnikov kot posledica okvare vozila v prometu. Vse izredne dogodke smo ustrezno obvladali in sanirali.

➤ **Skrb za zaposlene**

V družbi stremimo k uvajanju kakovosti, varnosti in zdravja v celotno politiko razvoja in delovanja družbe.

Varnost in zdravje pri delu ter varstvo pred požarom (v nadaljevanju VZD in VPP) sta bistvena elementa za zagotavljanje zanesljivosti, kakovosti in poslovne uspešnosti družbe, zato je naša politika na obeh področjih usmerjena v prepoznavanje, analiziranje in sprejemanje ukrepov za zmanjšanje tveganj. Cilj je preprečevanje požarov, poškodb in bolezni, povezanih z delom, ter zagotavljanje delovne zmožnosti zaposlenih v celotni delovni dobi. Vzpostavljen imamo sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu SIST EN ISO 45001, s pomočjo katerega ocenjujemo in sistematično obvladujemo tveganja s področij VZD in VPP.

Cilj v letu 2022 je bil zagotavljati nenehno izboljševanje delovnih pogojev in zmanjšati tveganja, ki bistveno vplivajo na varnost in zdravje pri delu zaposlenih in pogodbenih partnerjev.

Za 108 zaposlenih je bilo izvedeno usposabljanje iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom. Opravljen je bil pregled delovne opreme, s poudarkom na osebni varovalni opremi za delo na višini. Redno je potekalo izpolnjevanje obrazcev in podanih mnenj za potrebe invalidskih postopkov in obravnav pred Invalidsko komisijo. Predhodni in obdobjni zdravstveni pregledi so se redno izvajali. Redno smo opravljali kontrolne ogleda lokacije. Skupna delovišča na lokaciji LPP, kjer sodelujejo tudi zunanji izvajalci smo uredili s Pisnimi sporazumi. Za zunanje stranke, ki vstopajo na lokacijo smo izdelali »Pravila ravnanja na lokaciji«.

V letu 2022 je bilo šest poškodb pri delu, ki so bile posledica prometne nesreče, poškodbe po tretji osebi na delu, stisnjenja ter ureza ali vboda.

V marcu je bila izdana odločba za pripravo terminskega načrta za pripravo elaborata eksplozijske ogroženosti za mehanično delavnico – servis in lakirnico ter terminski načrt za preiskavo škodljivosti v delovnem okolju delavnic. V terminskem načrtu je predvideno, da se aktivnosti certificiranja in odprave morebitnih neskladnosti opravijo do 31. 3. 2023, med tem ko se aktivnosti preiskav škodljivosti v delovnem okolju opravijo do 31. 8. 2023.

Skladno z izdano odločbo inšpektorata za delo je bila opravljena revizija ocene tveganja za delovno mesto voznik. Skladno z ugotovitvami revizije je bil izveden ukrep zagotovitve tekoče vode in sanitarij na vseh končnih postajališčih mestnih avtobusov.

Naloge in ukrepi za realizacijo zastavljenih ciljev:

- Z optimalnimi stroški obvladovati delovne procese.
Naloga se izvaja.
- Izvajanje postopkov javnega naročanja s pogajanjem in doseganje konkurenčnih cen.
Naloga se izvaja.
- Aktivno sodelovati z MOL in MOPE pri kreiranju prometne politike.
Naloga se izvaja.
- Sodelovanje pri vzpostavljanju P+R sistemov v MOL in sosednjih občinah.
V letu 2022 ni bilo vzpostavljenega nobenega novega P+R parkirišča.
- Nadaljevanje projekta IJPP na nivoju Republike Slovenije.
Naloga se izvaja.
- Ohranitev vseh pogodbenih partnerjev za posebne linijske prevoze.
Cilj je dosežen, vendar je skrb za partnerje stalna naloga.
- Redno spremljanje izvajanja dejavnosti in ukrepanje (spremljanje odstopanj od voznih redov in izkoriščenost voznega parka) in s tem izboljšati točnost odhodov in enakomernost obratovanja.
Naloga se izvaja.
- Zagotavljati redno čiščenje in po potrebi razkuževanje avtobusov.
Naloga se izvaja, avtobusi se redno čistijo in razkužujejo.
- Povečati obseg in kvaliteto servisnih storitev za gospodarska vozila.
Obseg dela za zunanje stranke se je v primerjavi z letom 2021 povišal za 7,2 %.
- Zmanjševati porabo vseh energentov.
Naloga se izvaja.
- Izboljšanje delovnih pogojev v službi vzdrževanja vozil s prenovo delavniških prostorov in nakupom delovne opreme.
Naloga se izvaja.
- Ohraniti tržni delež na področju opravljenih tehničnih pregledov, registracij, homologacij in strokovnih mnenj.
Naloga se izvaja. LPP ima še vedno največji tržni delež, vendar se ta iz leta v leto zmanjšuje.
- Zadržati 15 po prometu največjih strank.
Naloga se izvaja. V letu 2022 smo zadržali 15 največjih strank.

2.3 Zadovoljstvo uporabnikov

Zadovoljstvo uporabnikov se ugotavlja na dva načina, s panelom in s spremljanjem pritožb in pohval, ki jih družba prejema pri opravljanju storitev. Poleg tega pa izvajamo tudi anonimne ankete na avtobusih in pri obeh vhodih oziroma izhodih v avlo za registracijo vozil.

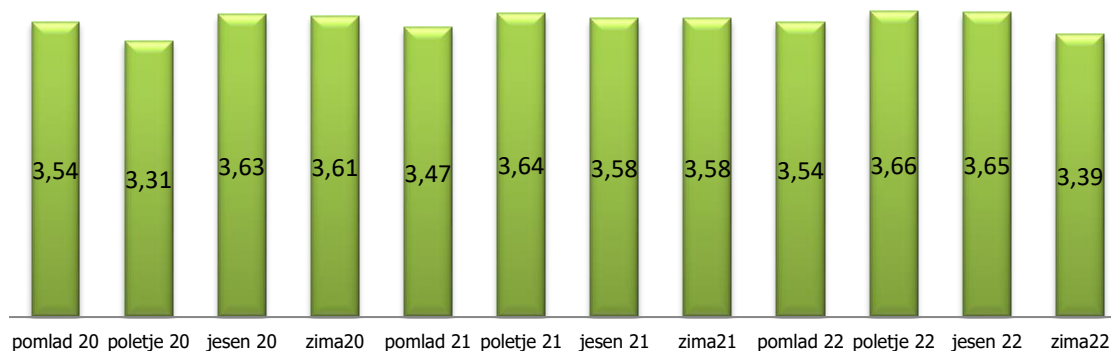
➤ Panel

Panel je oblika kontinuiranega raziskovanja, ki uporablja stalni vzorec ter stalni nabor osnovnih vprašanj (enaka vprašanja) v raziskovalnem obdobju.

V merjenjih leta 2022 so zajete informacije o ugledu družbe, poznavanju delovanja družbe, uporabi storitev, zadovoljstvu s storitvami ter z razmerjem med ceno in kakovostjo, pritožbe nad delovanjem družbe in aktualna vprašanja. V naboru aktualnih vprašanj so bila vprašanja glede varovanja okolja v skupini Javni holding Ljubljana ter LPT in Žale, validiranju, uporabi storitev družbe, razlogih za pritožbe, visokih cenah goriva in uporabi javnega prevoza, cenah prevoza, pridobivanju informacij o družbi, potovalnih navadah in namenu uporabe Urbane.

Zadovoljstvo s storitvami družbe se meri pri vsakem panelu, ocena poznavanja delovanja družbe in ugled družbe pa dvakrat letno. Povprečna ocena zadovoljstva s storitvami družbe za leto 2022 je 3,56 od maksimalne ocene 5. Povprečna ocena poznavanja delovanja družbe je bila v pomladnem merjenju 3,78 in v jesenskem merjenju pa 3,91. Ugled družbe je bil spomladi ocenjen s povprečno oceno 3,42, jeseni pa z oceno 3,48.

Povprečna ocena zadovoljstva



Storitve družbe je v pomladnem merjenju uporabljalo 74,1 %, v poletnem 70,6 %, v jesenskem 73,6 % in v zimskem pa 67,4 % vprašanih.

V poletnem merjenju je povprečna ocena skrbi za varovanje okolja znašala 3,57 od maksimalne ocene 5, v zimskem merjenju je bila povprečna ocena skrbi za varovanje okolja 3,24.

V poletnem merjenju 52,2 % vprašanih ni bilo seznanjenih s tem, da se mora vsak potnik validirati, s čimer si zagotovi pravno formalno pogodbo, ki je pomembna predvsem v primeru nezgod, v zimskem merjenju je bilo takih le 34,9 % vprašanih. Polovica vprašanih je vedela, da aktualne obvoze linij družba objavlja na spletni strani, Facebooku in Instagramu.

V zimskem merjenju so vprašani za pridobivanje informacij o LPP največkrat izbrali spletno stran LPP, sledi internet, obvestila na postajališčih, družabna omrežja in prikazovalniki v avtobusu.

➤ Pohvale in pritožbe uporabnikov

V letu 2022 smo v družbi prejeli 239 pohval in 216 pritožb. Število pritožb je od lanskoletnega števila višje za 22,7 %, število pohval pa za 70,7 %. V mestnem prometu smo zabeležili 169 pohval in 153 pritožb potnikov. Največ pritožb beležimo pri neupoštevanju voznega reda in neprimernem odnosu do potnikov. Potniki v večini primerov pohvalijo voznike zaradi prijaznosti, uniformiranosti in pomoči pri vstopanju oziroma izstopanju iz vozila. Veliko pohval beležimo zaradi kavalirjev, umirjene in prijetne vožnje ter električnega vlakca. V medkrajevnem linijskem prometu smo zabeležili 34 pohval in 41 pritožb, v sektorju Tehnični pregledi pa 7 pohval in 9 pritožb strank. Poleg navedenih pohval za opravljene storitve moramo v sektorju Tehnični pregledi omeniti še 100 posebnih pohval za hitre in koristne odgovore po elektronski pošti. V službi vzdrževanja vozil smo zabeležili 2 pritožbi.

	LPP	Služba MPP	Služba MLP	Služba vzdrževanja	Sektor Tehnični pregledi	Ostalo
Leto 2022						
Število pohval	239	169	34	0	7	29
Število pritožb	216	153	41	2	9	11
Leto 2021						
Število pohval	140	112	9	2	17	0
Število pritožb	176	124	29	4	19	0

➤ Ankete

Anketo, ki smo jo jeseni 2017 uvedli **na avtobusih**, potniki še vedno izpolnjujejo. V anketi je 7 vprašanj, ki so vezana na vožnjo voznika, urejenost voznika, odnos voznika do potnikov, vprašanja vezana na delovanje opreme na avtobusu, ogrevanje oziroma ohlajanje avtobusa, čistočo avtobusa in prostornost avtobusa.

Ob vsakem vprašanju, ki je ocenjeno z oceno od 1 do 5 (5 je najvišja ocena), vsak vprašani lahko poda svoj komentar. Skupaj smo v letu 2022 prejeli 3.469 ocen (v letu 2019 4.124; v letu 2020 1.433; v letu 2021 2.150). V letu 2022 je število odgovorov potnikov v primerjavi z letom 2021 višje za 61,3 %. Letna povprečna ocena je 3,49, v letu 2021 pa je bila letna povprečna ocena 3,77. V letu 2022 je najslabše ocenjena prostornost avtobusa (3,2), najbolje pa odnos voznika do potnika (3,5).

Junija 2018 smo začeli meriti zadovoljstvo strank **na izhodih iz prostorov za registracijo vozil** s pomočjo dveh elektronskih tablic. Zaradi težav s strežnikom in težav z dobavo dodatne aplikacije, zadovoljstva strank v letu 2022 nismo merili.

2.4 Poslovanje družbe

2.4.1 Analiza poslovanja

V skladu s sprejetimi državnimi ukrepi in priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) v zvezi z epidemijo COVID, je družba do 21. 2. 2022 poslovala z omejitvami glede števila prepeljanih potnikov, obvezen je bil tudi pogoj PCT za vse potnike. Poleg omejitev zaradi epidemije COVID, se je družba v letu 2022 soočala tudi z izzivi, ki so izhajali iz višjih stroškov energentov, blaga in materiala. Kljub temu je družba uspela ohraniti stabilnost in kakovost svojih storitev ter zagotavljala varen in zanesljiv javni prevoz potnikov.

➤ Poslovni izid družbe

V preglednici so poslovni prihodki za pokrivanje izgube prikazani posebej.

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	56.492.373	55.460.720	51.669.525	101,9	109,3
Odhodki iz poslovanja	60.979.983	55.059.819	53.103.276	110,8	114,8
Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube	-4.487.610	400.901	-1.433.751	-	313,0
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	91.882	1.152	4.443	-	-
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	461.388	313.144	291.797	147,3	158,1
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-4.857.116	88.909	-1.721.105	-	282,2
Davek iz dobička	47.207	6.250	36.893	755,3	128,0
Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube s strani obvladujoče družbe	-4.904.323	82.659	-1.757.998	-	279,0
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	4.904.323	0	1.757.998	-	279,0
Čisti poslovni izid	0	82.659	0	0,0	-

Opombe:

V poslovnem izidu družbe za leto 2022 in 2021 so, na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju v maju 2021, upoštevani poslovni prihodki za pokrivanje ugotovljene letne izgube družbe za leto 2022 in 2021 (delno postavka 4.2. iz izkaza poslovnega izida).

Prihodki iz poslovanja vključujejo postavke 1, 2, 3 in 4 (razen postavke prihodkov za pokrivanje izgube-delno postavka 4.2) iz izkaza poslovnega izida.

Odhodki iz poslovanja vključujejo postavke 5, 6, 7 in 8 iz izkaza poslovnega izida.

Prihodki od financiranja in drugi prihodki vključujejo postavke 9, 10, 11 in 15 iz izkaza poslovnega izida.

Odhodki od financiranja in drugi odhodki vključujejo postavke 12, 13, 14 in 16 iz izkaza poslovnega izida.

LPP je v letu 2022 realiziral čisti poslovni izid v višini 0 EUR. Na podlagi izdanega zahtevka za pokrivanje izgube obvladujoči družbi, v skladu s pogodbo o obvladovanju, je LPP na dan 31. 12. 2022 v svojih računovodskih izkazih evidentiral druge poslovne prihodke in terjatev do obvladujoče družbe v višini ugotovljene letne izgube, ki je znašala 4.904.323 EUR, ter tako zaključil poslovno leto brez izgube.

➤ Prihodki

Celotni prihodki so skupaj s prihodki za pokrivanje izgube znašali 61.488.578 EUR. Realizirani prihodki iz poslovanja, brez upoštevanja prihodkov za pokrivanje izgube, so znašali 56.492.373 EUR, skupaj s prihodki za pokrivanje izgube pa 61.396.696 EUR.

V prihodkih iz poslovanja, brez upoštevanja prihodkov za pokrivanje izgube, predstavljajo prihodki iz naslova prodaje storitev 44,1 %, prihodki iz naslova dotacij in subvencij iz proračuna 51,8 %, prihodki iz naslova ostalih državnih ali občinskih podpor in dotacij 2,5 %, usredstveni lastni proizvodi 0,3 % in drugi poslovni prihodki 1,3 %.

Prihodki iz poslovanja

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	61.396.696	55.460.720	53.427.523	110,7	114,9
Čisti prihodki iz prodaje	24.893.655	24.092.350	20.372.537	103,3	122,2
- Mestni prevoz potnikov	12.736.662	13.161.626	10.512.180	96,8	121,2
- Medkrajevni prevoz potnikov	4.826.466	3.601.523	3.249.456	134,0	148,5
- Posebni linijski in občasni prevoz	4.239.618	3.722.119	3.621.658	113,9	117,1
- Vzdrževanje	201.214	585.574	266.200	34,4	75,6
- Tehnični pregledi	1.827.279	1.953.929	1.882.049	93,5	97,1
- Bar LPP	58.791	61.109	35.181	96,2	167,1
- Prihodek od prodaje materiala	246.197	239.451	193.194	102,8	127,4
- Ostali prihodki od prodaje	757.428	767.018	612.619	98,7	123,6
Usredstveni lastni proizvodi ali storitve	163.218	680.000	285.450	24,0	57,2
Drugi poslovni prihodki*	36.339.823	30.688.370	32.769.536	118,4	110,9
- Drugi prihodki državnih/obč. podpor	30.692.089	30.295.658	30.409.625	101,3	100,9
- dotacije in subvencije iz proračuna	29.289.317	29.466.519	25.626.731	99,4	114,3
- državna pomoč za omilitev posledic energetske krize	235.500	0	0	-	-
- državna pomoč COVID	23.119	0	3.925.734	-	-
- državna pomoč za pokrivanje stroškov dela	964.165	734.700	758.597	131,2	127,1
- ostale dotacije, subvencije	179.988	94.440	98.563	190,6	182,6
- Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	4.904.323	0	1.757.998	-	-
- Ostali drugi poslovni prihodki	743.411	392.711	601.913	189,3	123,5

* Med drugimi poslovnimi prihodki se od leta 2022 izkazujejo tudi dotacije in subvencije iz proračuna. Ustrezno so prilagojeni tudi podatki iz načrta 2022 in leta 2021.

Večji del **čistih prihodkov iz prodaje** so prihodki gospodarske javne službe (prevoz potnikov v mestnem in medkrajevni linijskem prevozu), ki so obračunani na osnovi prodanih vozovnic. Prihodki gospodarske javne službe so od prihodkov preteklega leta višji za 27,6 %.

Posebni linijski prevozi so obračunani na podlagi sklenjenih pogodb z osnovnimi šolami oziroma občinami, na osnovi katerih je opredeljen obseg prevozov. Med posebnimi linijskimi prevozi je upoštevan tudi turistični vlakec. Prihodek vlakca je bil realiziran v višini 229.901 EUR kar je bistveno več kot v letu 2021 (72.616 EUR).

Prihodek od prodaje materiala predstavlja prodaja kartic Urbana, registrskih tablic in drugega materiala na tehničnih pregledih.

Ostali prihodki od prodaje so prihodki od najemnin poslovnih prostorov, parkirišč in oglasnih površin ter prihodki od najemnin za počitniške objekte.

Usredstvene lastne proizvode ali storitve smo ustvarili v višini 163.218 EUR. V letu 2022 smo na avtobusih za mestni promet realizirali 3 večje in 2 manjši karoserijski obnovi ter za medkrajevni linijski prevoz 2 večji karoserijski obnovi. S karoserijskimi obnovami se podaljšuje doba koristnosti avtobusov.

Med **drugimi poslovnimi prihodki** so v letu 2022 v okviru drugih prihodkov državnih oziroma občinskih podpor izkazane tudi dotacije in subvencije iz proračuna.

Največji delež dotacij in subvencij iz proračuna predstavlja nadomestilo MOL za izvajanje gospodarske javne službe in sicer 43,7 %. Nadomestilo MOL za izvajanje storitev javnega prevoza je bilo v letu 2022 realizirano v višini 14.000.000 EUR z DDV oziroma 12.785.388 EUR brez DDV.

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Dotacije in subvencije iz proračuna	29.289.317	29.466.519	25.626.731	99,4	114,3
Dotacije za mestni linijski promet	24.978.436	24.716.301	20.861.855	101,1	119,7
MZI za mesečne vozovnice dijakov in študentov	7.969.031	6.676.939	7.629.962	119,4	104,4
MZI za brezplačne vozovnice upokojencev	3.543.990	4.798.403	678.003	73,9	522,7
Mestna občina Ljubljana	12.785.388	11.872.146	11.872.146	107,7	107,7
Ostale občine	680.027	668.813	681.744	101,7	99,7
- Medvode	189.459	181.679	189.459	104,3	100,0
- Škofljica	215.467	212.033	217.184	101,6	99,2
- Brezovica	145.026	145.026	145.026	100,0	100,0
- Ig	130.075	130.075	130.075	100,0	100,0
MZI za integrirane linije (ostale vozovnice IJPP)	0	700.000	0	0,0	-
Dotacije za medkrajevni linijski promet	4.310.881	4.750.218	4.764.876	90,8	90,5
Kompenzacija MZI za izvajanje GJS	3.529.069	2.300.345	3.098.155	153,4	113,9
MZI za mesečne vozovnice dijakov in študentov	294.079	1.220.091	1.061.160	24,1	27,7
Ostale občine	487.733	429.782	605.561	113,5	80,5
- Grosuplje	180.000	180.000	180.000	100,0	100,0
- Medvode	60.981	60.984	60.981	100,0	100,0
- Škofljica	117.673	79.488	129.101	148,0	91,1
- Dobrova Polhov Gradec	82.380	82.380	82.380	100,0	100,0
- Vodice	46.698	26.930	56.580	173,4	82,5
- Vrhnika	0	0	96.520	-	0,0
MZI za integrirane linije (ostale vozovnice IJPP)	0	800.000	0	0,0	-

Kompenzacija Ministrstva za okolje, podnebje in energijo (MOPE) za izvajanje GJS, ki predstavlja 12 % delež dotacij in subvencij iz proračuna je bila izplačana v skladu z začasno koncesijsko pogodbo sklenjeno 29. 11. 2021 (velja najdlje do 30. 11. 2023).

Subvencija MOPE za subvencioniranje mesečnih vozovnic dijakov in študentov v mestnem in medkrajevni linijskem prevozu predstavlja 28,2 % vseh dotacij in subvencij. S septembrom je začel veljati nov način obračunavanja in plačevanja subvencije od izdanih subvencioniranih šolskih vozovnic za vožnje v mestnem linijskem prometu na območju MOL in na podaljšanih mestnih linijah v sosednje občine. Subvencija je vezana na validacijo, enako kot pri upokojskih vozovnicah.

Subvencije MOPE za brezplačne vozovnice upokojencev so bile obračunane v skladu s sklenjeno pogodbo in predstavljajo 12,1 % delež vseh subvencij in dotacij iz proračuna.

Subvencije ostalih občin so bile obračunane v skladu s sklenjenimi pogodbami in predstavljajo 4,0 % delež vseh subvencij in dotacij iz proračuna.

Med drugimi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor je poleg dotacij in subvencij iz proračuna izkazana tudi državna pomoč za omilitev posledic energetske krize, državna pomoč COVID in državna pomoč za pokrivanje stroškov dela. Ostale dotacije in subvencije predstavljajo porabljen sredstva za invalide in sicer zadržane prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, pokritje trenutnih stroškov projekta PRECINCT ter drugi prihodki.

Poslovni prihodki za pokrivanje izgube so evidentirani v skladu s pogodbo o obvladovanju, v višini ugotovljene letne izgube, ki je znašala 4.904.323 EUR.

Ostali drugi poslovni prihodki so višji od prihodkov preteklega leta zaradi večjega obsega povračil zavarovalnic ter prihodkov od porabe in odprave dolgoročnih rezervacij (aktuar), ki jih v letu 2021 ni bilo.

Prihodki od financiranja in drugi prihodki

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	91.882	1.152	4.443	-	-
Prihodki od financiranja	4.675	576	2.132	811,6	219,3
Drugi prihodki	87.207	576	2.311	-	-

Prihodki od financiranja predstavljajo predvsem finančne prihodke iz poslovnih terjatev do drugih (zamudne obresti). Drugi prihodki predstavljajo prihodke od prejetih odškodnin, kazni, izterjanih stroškov, vloženih izvršb, razreza vozil in druge prihodke. V letu 2022 smo zaračunali pogodbeno kazen, ker oprema za sistem Urbana ni bila pravočasno dobavljena, zato LPP in LPT nista mogla pravočasno testirati njenega delovanja.

➤ **Odhodki**

Celotni odhodki v letu 2022 znašajo 61.441.371 EUR in so za 15,0 % višji kot v letu 2021 in višji od načrtovanih, saj je začasno prenehanje oziroma omejeno izvajanje dejavnosti v letu 2021 vplivalo tudi na nižje stroške, predvsem materiala, goriva in tudi storitev.

Med stroški poslovanja največji delež predstavljajo stroški dela in sicer 54,3 %, stroški porabljenega blaga in materiala 20,9 %, stroški storitev 17,0 %, odpisi vrednosti 7,2 % ter drugi poslovni odhodki 0,6 %.

Odhodki iz poslovanja

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Stroški blaga in materiala	12.722.583	9.108.397	8.414.377	139,7	151,2
Stroški materiala in pomožnega materiala	567.302	725.664	409.546	78,2	138,5
Stroški energije - elektrika	367.645	107.388	114.429	342,4	321,3
Stroški energije - nafta in bencin	5.590.021	4.272.183	3.949.399	130,8	141,5
Stroški energije – stisnjen metan (CNG)	3.527.867	1.710.840	1.714.457	206,2	205,8
Nadomestni deli in mat. tekočega vzdrževanja	2.295.182	1.982.983	1.879.851	115,7	122,1
Prenos stroškov v zaloge	-125.662	-136.215	-120.258	92,3	104,5
Drugi stroški materiala	500.228	445.554	466.953	112,3	107,1

Stroški **blaga in materiala** so od stroškov lanskega leta višji predvsem zaradi višjih stroškov goriva, to je nafte, bencina in stisnjenega metana (CNG), kar je posledica višjih cen in večjega obsega prevozov. Med stroški porabljenega blaga in materiala predstavlja strošek nafte in bencina 43,9 % in strošek stisnjenega metana (CNG) 27,7 %.

Prenos stroškov v zaloge predstavlja material, ki je bil porabljen za izdelavo avto-delov in se bo upošteval v stroških pri vgradnji v avtobuse kot rezervni deli.

Stroški storitev so višji od načrtovanih in od lanskoletnih predvsem zaradi nižjih stroškov storitev v letu 2021 kot posledica epidemije COVID.

V EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Stroški storitev	10.369.006	9.494.780	9.890.161	109,2	104,8
Stroški storitev pri izdelavi proizvodov	4.146.115	3.299.895	3.835.136	125,6	108,1
- storitve pri opravljanju dejavnosti	6.000	29.100	21.343	20,6	28,1
- podizvajalci	3.765.877	2.933.925	3.481.903	128,4	108,2
- provizije	374.238	336.870	331.890	111,1	112,8

V EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Stroški transportnih storitev	19.353	19.380	18.117	99,9	106,8
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	528.022	592.764	598.359	89,1	88,2
Stroški najemnin in licenc	256.379	337.952	164.631	75,9	155,7
Povračila stroškov zaposlenih v zvezi z delom	46.329	21.844	21.996	212,1	210,6
Stroški plačilnega prometa	1.558.286	1.472.667	1.466.833	105,8	106,2
- plačilni promet	155.559	101.359	100.071	153,5	155,4
- zavarovalne premije	1.402.727	1.371.308	1.366.762	102,3	102,6
Stroški intelektualnih storitev	2.038.175	2.274.835	2.237.019	89,6	91,1
- stroški strokovnih služb	1.527.272	1.812.142	1.782.860	84,3	85,7
- druge intelektualne storitve	510.903	462.693	454.159	110,4	112,5
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	220.343	142.806	160.508	154,3	137,3
Stroški storitev fizičnih oseb (podjemne pogodbe, študentski servis, delo upokojencev)	100.348	76.876	83.533	130,5	120,1
Stroški drugih storitev	1.455.656	1.255.761	1.304.029	115,9	111,6

Stroški storitev pri opravljanju dejavnosti zajemajo storitve klicnega centra.

Stroški storitev podizvajalcev predstavljajo storitve prevoza potnikov, ki jih drugi prevozniki opravljajo za LPP predvsem na posebnih linijskih prevozi, torej tam, kjer družba nima ustreznih ali pa ima premalo svojih prevoznih kapacitet. Stroški storitev podizvajalcev so višji glede na načrt in preteklo leto, ker so se zaradi sanacij šol v prvi polovici leta posebni linijski prevozi opravljali v večjem obsegu.

Stroške storitev v zvezi z vzdrževanjem predstavljajo stroški vzdrževanja računalniške opreme in stroški drugega rednega vzdrževanja.

Strošek najemnin in licenc zajemajo stroške najema tiskalnikov, optičnih vlaken, programske opreme in sanitarij.

Povračila stroškov zaposlenih v zvezi z delom zajemajo dnevnice in nočnine za službena potovanja v državi in tujini, stroške za prevoze na službeni poti v državi in tujini, šolnine ter druga nadomestila stroškov delavcev.

Stroški intelektualnih storitev obsegajo stroške storitve centra za upravljanje, odvetniške storitve, zdravstvene storitve, strokovno izobraževanje in stroške strokovnih služb.

Stroški sejmov reklame in reprezentance so višji predvsem zaradi višjih stroškov sponzoriranja.

Stroški storitev fizičnih oseb zajemajo stroške študentskega dela, ki ga v prvem polletju preteklega leta ni bilo. Od novembra dalje je v stroških storitev fizičnih oseb upoštevan tudi strošek dela upokojencev.

Stroški drugih storitev so od stroškov lani višji predvsem zaradi višjih stroškov varovanja, višjega nadomestila za uporabo cest, nadomestila za uporabo avtobusne postaje, takse in sodnih stroškov, telefonskih stroškov, spremljanja medijev ter drugih storitev.

Stroški dela zavzemajo v strukturi celotnih odhodkov družbe 53,9 % delež.

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Stroški dela	33.137.669	31.591.079	29.631.526	104,9	111,8
Stroški plač	22.525.618	22.017.826	20.823.494	102,3	108,2
Stroški socialnih zavarovanj	5.536.345	5.401.278	5.041.867	102,5	109,8
- stroški pokojninskih zavarovanj	3.794.114	3.712.812	3.498.716	102,2	108,4
- drugi stroški socialnih zavarovanj	1.742.231	1.688.466	1.543.151	103,2	112,9

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Drugi stroški dela	5.075.706	4.171.975	3.766.165	121,7	134,8
- povračilo za prevoz na delo in z dela	849.939	730.967	748.872	116,3	113,5
- povračilo za prehrano	1.450.804	1.343.744	1.228.868	108,0	118,1
- regres	1.734.205	1.782.475	1.723.418	97,3	100,6
- drugi prejemki zaposlenih	802.505	135.137	65.007	593,8	-
- rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	238.253	179.652	0	132,6	-

Plače in drugi prejemki delavcev se izplačujejo v skladu z veljavno kolektivno pogodbo in akti, ki veljajo za družbo. Povišanje osnovnih plač je bilo izvedeno s 1. 1. 2022 za 3 %, s 1. 5. 2022 za 2 % in s 1. 9. 2022 za 5 %. V letu 2022 so stroški plač glede na stroške v preteklem letu višji za 8,2 %. Na višje stroške plač vpliva tudi strošek izplačanih nadur zaradi manjšega povprečnega števila zaposlenih za 1,5 % glede na preteklo leto in dejstva, da v letu 2022 nismo imeli delavcev na čakanju na delo.

Stroški pokojninskih zavarovanj, poleg prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, vključujejo še premije prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki jih za zaposlene mesečno vplačuje družba v višini 55,87 EUR.

Stroški dela so se v letu 2022 glede na preteklo leto zvišali za 11,8 % predvsem zaradi že omenjenega povišanja plač, višjega povračila stroškov za prehrano in prevoza na delo in z dela ter višjih drugih prejemkov zaposlenih.

V skladu s kolektivno pogodbo je družba za leto 2022 izplačala regres za letni dopust v višini zadnje znane povprečne mesečne plače v Republiki Sloveniji oziroma v višini 2.064,12 EUR na zaposlenega (2.021,21 EUR v letu 2021).

Povračila za prehrano in prevoz na delo in z dela so višja kot preteklo leto predvsem zaradi dejstva, da v letu 2022 delavci niso bili na čakanju na delo in povišanja povračila za prehrano s 1. 9. 2022 (iz 6,12 EUR na 7,96 EUR na zaposlenega na dan).

Drugi prejemki zaposlenih vsebujejo izplačilo letne nagrade zaposlenim v višini 618.473 EUR (700 EUR bruto na zaposlenega), vkalakulirane stroške neizkoriščenih dopustov (150.060 EUR), solidarnostne pomoči (8.126 EUR) in stroške sejnin sveta delavcev (25.846 EUR).

Povprečno število zaposlenih iz ur v letu 2022 je 857,35 (853,38 v letu 2021). Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega iz ur je znašala 2.189,46 EUR, v letu 2021 pa 2.033,43 EUR.

Odpisi vrednosti v okviru celotnih odhodkov v letu 2022 predstavljajo 7,1 % delež.

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Odpisi vrednosti	4.387.169	4.566.555	4.854.276	96,1	90,4
Amortizacija	4.371.625	4.516.455	4.830.832	96,8	90,5
Prevrednotovalni poslovni odhodki OS	12.673	100	102	-	-
Prevrednotovalni poslovni odhodki obr. sred.	2.871	50.000	23.342	5,7	12,3

Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev je od amortizacije v enakem obdobju lani nižja zaradi izteka amortizacije 33 avtobusom. Potekla je tudi najemna pogodba za 7 avtobusov, od katerih smo obračunavali amortizacijo. Le te smo odkupili in jim bomo obračunavali amortizacijo še 5 let. Med amortizacijo je obračunana amortizacija pravice do uporabe sredstev v višini 911.169 EUR.

V letu 2022 smo v prvi polovici leta kupili 24 avtobusov. Za 14 avtobusov medkrajevnega linijskega prevoza se je podaljšala doba koristnosti iz 12 na 15 let, kar je obračunano amortizacijo zmanjšalo.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovni sredstvih se nanašajo predvsem na odprodajo opredmetenih osnovnih sredstev, pri obratnih sredstvih pa se nanašajo predvsem na oblikovane popravke terjatev do kupcev.

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Drugi poslovni odhodki	363.556	299.008	312.936	121,6	116,2

Največji delež **drugih poslovnih odhodkov** predstavlja nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v višini 252.753 EUR, ostalo predstavljajo okoljske dajatve, stroški meritev onesnaženosti, stroški za rekreacijo in podobne obveznosti.

Odhodki od financiranja in drugi odhodki

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	461.388	313.144	291.797	147,3	158,1
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	386.656	216.284	268.643	178,8	143,9
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	43.577	46.272	4.078	94,2	-
Drugi odhodki	31.155	50.588	19.076	61,6	163,3

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti predstavljajo obresti za posojila in obresti od obveznosti za pravice do uporabe sredstev iz najemov. Obresti od kratkoročnih in dolgoročnih posojil so obračunane v višini 331.060 EUR, obresti od obveznosti za pravice do uporabe sredstev iz najemov pa v višini 55.596 EUR.

Med drugimi odhodki največji delež predstavljajo donacije v višini 25.106 EUR.

➤ Zadolžitev

Družba ob koncu leta 2022 izkazuje zadolžitev iz naslova najetih posojil pri bankah v skupni višini 22.937.368 EUR (vključene obračunane in še neplačane obresti), od tega dolgoročno zadolžitev v višini 9.230.587 EUR in kratkoročno zadolžitev v višini 13.706.781 EUR.

V letu 2015 je družba najela dolgoročno posojilo pri banki z dokončnim odplačilom v 2023 za refinanciranje obstoječih posojil ter za nakup tridesetih avtobusov. V letu 2019 je družba najela dolgoročno posojilo z dokončnim odplačilom v 2026 za nakup šestnajstih avtobusov. Na podlagi določb Zakona o interventnem ukrepu odloga plačila obveznosti kreditjemalcev (ZIUOPOK) je družba v marcu 2020 uveljavila odlog plačila glavnice obeh navedenih posojil za obdobje 12 mesecev, zato se je rok za dokončno odplačilo podaljšal za eno leto, in sicer na leto 2024 oziroma 2027. Stanje neodplačanega dela obeh posojil na dan 31. 12. 2022 znaša 6.229.812 EUR (vključene obračunane in še neplačane obresti). Družba je v letu 2022 pri banki najela dolgoročno posojilo v višini 3.000.000 EUR (stanje posojila z vključenimi obračunanimi in neplačanimi obrestmi na dan 31. 12. 2022 znaša 3.000.775 EUR) za nakup devetnajstih avtobusov. Posojilo se odplačuje sedem let s pričetkom odplačevanja v januarju 2023. V letu 2022 je družba skupno odplačala 2.300.000 EUR glavnice navedenih dolgoročnih posojil.

Stanje dolgoročnih bančnih posojil konec leta znaša 9.228.571 EUR brez obresti oziroma 9.230.587 EUR z obrestmi, od tega predstavlja kratkoročni del 2.730.587 EUR.

Za zagotavljanje finančne likvidnosti ima družba konec leta 2022 najeta kratkoročna posojila v skupni višini 16.500.000 EUR, od tega 7.000.000 EUR kratkoročnih revolving posojil. Ob koncu

leta so koriščena kratkoročna posojila v skupni višini 13.700.000 EUR (z vključenimi obračunanimi in neplačanimi obrestmi 13.706.781 EUR).

V bilanci stanja se v letu 2022 poleg navedenih finančnih obveznosti iz najetih posojil izkazujejo tudi dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti iz naslova pravic do uporabe sredstev iz najema v skupni višini 2.438.018 EUR.

2.4.2 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021
Temeljni kazalniki financiranja			
Delež lastniškega financiranja	20,3%	23,2%	24,1%
Delež dolgoročnega financiranja	50,0%	57,6%	61,5%
Koeficient finančni dolg / kapital	2,25	1,53	1,48
Temeljni kazalniki investiranja			
Delež osnovnih sredstev v sredstvih	65,2%	89,4%	72,5%
Delež dolgoročnih sredstev v sredstvih	65,2%	89,4%	72,5%
Temeljni kazalniki vodoravne finančne sestave			
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	0,31	0,26	0,33
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	0,03	0,01	0,11
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)	0,79	0,28	0,87
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)	0,82	0,32	0,91
Temeljni kazalniki gospodarnosti			
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,01	1,01	1,01
Temeljni kazalniki donosnosti			
Čista donosnost kapitala	0,0%	1,0%	0,0%

S kazalniki stanja financiranja presojamo sestavo obveznosti do virov sredstev. Delež lastniškega financiranja je v primerjavi s preteklim letom nižji, saj se je družba v letu 2022 dodatno zadolžila. Družba je povečala predvsem kratkoročno zadolženost, zato se je delež dolgoročnega financiranja v letu 2022 v primerjavi s predhodnim letom znižal. Kapital družbe konec leta predstavlja 20,3 % vseh obveznosti do virov sredstev. Skupno znaša delež dolgoročnih virov financiranja 50,0 %. Finančni dolg predstavlja 2,25-kratnik kapitala.

Kazalnika stanja investiranja omogočata presojo sestave sredstev družbe. Na njuno vrednost vpliva tako obseg investiranja kot tudi sprememba višine kratkoročnih sredstev. V letu 2022 se je kljub povišanju vrednosti osnovnih sredstev delež osnovnih sredstev v vseh sredstvih znižal in znaša 65,2 %, saj so se precej povišale poslovne terjatve, predvsem terjatve do obvladujoče družbe iz naslova pokrivanja izgube tekočega leta.

Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev je razmerje med kapitalom in neodpisano vrednostjo osnovnih sredstev in kaže delež lastniškega financiranja osnovnih sredstev. V primerjavi s preteklim letom se je vrednost kazalnika znižala, saj se investicije v veliki meri financirajo iz posojil. Ostali kazalniki vodoravne finančne sestave izkazujejo plačilno sposobnost družbe. Dosežene vrednosti koeficientov za leto 2022 kažejo, da se je likvidnostna sposobnost družbe poslabšala glede na predhodno leto. Likvidna sredstva so nižja od kratkoročnih obveznosti, skupaj s kratkoročnimi terjatvami družba ni pokrivala kratkoročnih obveznosti. Za potrebe rednega poslovanja in uravnavanja finančne likvidnosti je družba najela kratkoročna oziroma revolving posojila.

Koeficient gospodarnosti poslovanja je na nivoju preteklega leta, na njegov izračun pa pomembno vplivajo poslovni prihodki iz naslova pokrivanja izgube s strani obvladujoče družbe. Brez pokrivanja izgube bi bil koeficient čiste donosnosti kapitala negativen.

2.4.3 Upravljanje s tveganji

Politika upravljanj tveganj je v družbi opredeljena v registru tveganj, ki je bil sprejet konec leta 2017, na podlagi Metodologije za vzpostavitev in vodenje registra tveganj v Javnem Holdingu in povezanih podjetjih (v nadaljevanju Metodologija). Register tveganj je sestavljen iz zbira tabel, v katerih so opisana identificirana tveganja družbe po vrstah (poslovna, operativna in finančna) in po področjih oziroma procesih. Vsakemu tveganju je pripisana skupna ocena tveganja, skrbnik tveganja, ukrep, s katerim bo tveganje obvladovano, odločitev vodstva o sprejemu ukrepa ter rok za izvedbo ukrepa. Register tveganj je dokument, ki ga stalno spremljamo in dopolnjujemo, saj se dejavniki in okoliščine poslovanja nenehno spreminjajo.

VV družbi najmanj enkrat letno pristopimo k ponovnemu pregledu in posodobitvi registra tveganja ter identifikaciji morebitnih novih tveganj.

➤ Poslovna in operativna tveganja

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
Tveganja v povezavi z izrednimi razmerami	Pojav izrednih razmer oziroma elementarnih nesreč večjih razsežnosti, npr. epidemija, potres, itd., izredne situacije na lokaciji družbe (požar, stavke)	Protokol izvajanja procesov v primeru izrednih razmer, aktivacija in ukrepanje krizne skupine, usklajenost delovanja (poslovna skupina, MOL), varnostni ukrepi za zaščito uporabnikov in izvajalcev storitev, ustrezna zavarovanja, redno spremljanje epidemiološke situacije in ukrepov pristojnih državnih organov, ukrepi za zmanjšanje nevarnosti na podlagi ocene stanja ogroženosti objektov
Regulatorna tveganja	Tveganja spremembe zakonodaje ali podrejenih predpisov, tveganje izgube koncesije	Sodelovanje s pristojnimi organi v procesu priprave aktov, sistematično spremljanje in pravočasno odzivanje na spremembe, nadzor nad pravilnostjo izvajanja pogodbenih obvez, ustrezno razmejevanje odgovornosti
Okoljska tveganja	Nesreče, eksplozije, požari, izpusti v tla in ozračje v prometu ali na lokaciji, vpliv hrupa in svetlobnega onesnaževanje na stanovalce v neposredni bližini	Redno izvajanje monitoringov odpadnih vod, izvajanje nadzora nad odpadki in njihovim ravnanjem, okoljsko ozaveščanje zaposlenih, izvajanje rednih pregledov, takojšnja odprava pomanjkljivosti, nadzor nad izvajanjem del in ukrepov za zmanjšanje nevarnosti nastanka eksplozije in požara, izobraževanje zaposlenih, nadzor nad lovilnimi posodami na lokaciji in vozilih, zamenjava dotrajanih in poškodovanih lovilnih posod, izvajanje meritev hrupa, nadzor porabe vode
Obratovalna tveganja	Varnost in zanesljivost prevozov, izpad dobave stisnjene zemeljskega plina (CNG), izpad polnilnice CNG, neustrezno oziroma nepravočasno usposobljen kader, tveganja nedelovanja opreme na stezi za tehnične preglede	Redno vzdrževanje avtobusov, nabava novih, skrb za pravočasno dobavo ustreznih rezervnih delov, skrb za delovanje črpalke CNG, dialog s pristojnim ministrstvom za nemoteno dobavo CNG za namen javnega prevoza potnikov, dograditev točilnega mesta za potrebe LPP na obstoječi CNG polnilnici, odprava zaporednega načina polnjenja na polnilnici CNG na Letališki cesti in sočasna uporaba dveh polnilnih mest, izgradnja polnilnice CNG na P+R Stanežiče, pravočasna izvedba ustreznih izobraževanj in usposabljanj, izvajanje rednih nadgradenj strojne in programske oprem, zagotavljanje dežurstva
Razvojno investicijska tveganja	Tveganja povezana z neustrezno starostno strukturo vozil in s težavami pri uresničevanju razvojnih nalog	Sodelovanje pri pridobivanju in zagotavljanju finančnih sredstev, zagotavljanje kreditne sposobnosti podjetja, projektne dokumentacije in dovoljenja za izgradnjo

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
Kadrovska tveganja	Tveganja povezana s strukturo, številom, usposobljenostjo in motiviranostjo zaposlenih, kršitvijo pravil varnosti pri delu, ekologijo, varstvom podatkov, prezentizmom, povečanjem bolniške odsotnosti, tveganjem za poškodbe pri delu, neupoštevanje skupnih ukrepov v okviru pisnega sporazuma o skupnih deloviščih	Stalno izobraževanje, razvoj kadrov, spremljanje potreb po kadrih, načrtovanje in zagotavljanje ustreznega kadra, sodelovanje pri razpisih, pravočasno nadomeščanje, povezava s šolami in fakultetami, ustrezen sistem nagrajevanja, iskanje ustreznega kadra znotraj družbe in prerazporejanje, promocija zdravja in preventivno cepljenje, zdravo delovno okolje, zagotovitev in uporaba osebne varovalne opreme, kontrola upoštevanja navodil, redna skrb za pripravo pisnih sporazumov o skupnih deloviščih
Informacijska tveganja	Zastoji pri delovanju IT opreme, nepooblaščen dostop, neposodabljanje IT opreme, neažurna IT podpora, neustrezen razvoj IS, neustrežno in nenadzorovano upravljanje sprememb pri uvajanju informacijskih rešitev - neustrežno testiranje popravkov programov in prenos neprimernih programov v produkcijo, stroškovna neučinkovitost razvoja IS, razpoložljivost IS, zloraba dostopnih pravic, slaba ozaveščenost uporabnikov, vnos virusov, namerno uničenje podatkov ali opreme, uporaba nelicenčnih programov, izguba ali odsotnost ključnega kadra, posredovanje informacij nepooblaščenim osebam	Sistemi za varnostno kopiranje in arhiviranje, nadomestna lokacija sistema, upravljanje pooblastil za dostop, sprotno nadomeščanje zastarele opreme, skrbništva za posamezne informacijske rešitve, nadzorovani projekti razvoja in sprememb, vrednotenje informacijskih rešitev, dežurstva, izboljšanje kontrole fizičnih dostopov, vzpostavitev redundanc, nadzor nad dostopi zunanjih izvajalcev, izobraževanje, sprotno posodabljanje in prilagajanje na tehnološke zahteve, uporaba aplikacijskih rešitev, ki imajo zagotovljeno kompatibilnost na zadnjih podprtih verzijah operacijskih sistemov
Nabavna in prodajna tveganja	Neustrezna kakovost in nepravočasnost dobavljenega blaga in storitev, neustrezen obseg naročil, zamude pri izvajanju javnih naročil, neustrezni pogoji in merila naročila, revizijski zahtevki, rast cen blaga, materiala in storitev, prodajne cene, ki ne pokrivajo stroškov, odpovedi pogodb, pomanjkanje oziroma nedobavljivost materialov	Spremljanje zalog materiala in dobavnih rokov, iskanje drugih dobaviteljev, dolgoročni odnosi z dobavitelji, skupna javna naročila, reševanje reklamacij in ustrezna priprava razpisne dokumentacije z obvezno predložitvijo bančnih garancij, pravočasna izvedba JN, sprotno prilagajanje prodajnih cen, obvladovanje stroškov, spremljanje razmer na tržišču, obnova in ponovna uporaba že uporabljenega materiala, lastna izdelava
Tveganje razkritja osebnih podatkov	Nepooblaščen razkrivanje osebnih in zaupnih podatkov s strani zaposlenih oziroma zunanjih izvajalcev	Uvedba avtorizacij dostopa do osebnih podatkov pooblaščenih oseb in omejitev dostopa nepooblaščenim osebam ter vzdrževanje zaščite pred vdorom v baze podatkov, ustrezna hramba osebnih podatkov
Tveganje za nepristranskost	Podkupovanje, sprejemanje daril, dajanje uslug, osebna poznanstva, sorodstvene vezi, posredovanje podatkov, nagrajevanje osebja, lastniški interes, odrejanje rezultatov kontrol, določanje količine opravljenih kontrol, razpoložljivost vozil	Izvajanje kontrol, pregledov in obravnav tveganj s strani notranjega in zunanjega naročnika, izvajanje notranjih in zunanjih presoj
Druga poslovna in operativna tveganja	Neustrezna kvaliteta podpornih storitev, nezadostna ali nepravočasna zagotovitev delovnih sredstev, neustrezna delovna sredstva, nepravočasno sklepanje pogodb z občino, oteženo izvajanje nalog zaradi zunanjih vplivov, nepravočasna implementacija predpisov, postopanje v neskladju z navodili, nezadovoljstvo uporabnikov, napačne tržne odločitve, daljšanje intervalov v voznih redih	Sodelovanje s pristojnim ministrstvom, občino, dobavitelji, sodelovanje z drugimi pristojnimi službami in izvajalci nalog, ažurno spremljanje predpisov, natančna opredelitev postopkov dela, nadzor nad izvajanjem storitev, izobraževanje zaposlenih, informiranje, sodelovanje, načrtovanje, svetovanje, posodabljanje delovnih sredstev, prilagajanje odhodov glede na želje uporabnikov in povečanjem števila avtobusov ob konicah na razpoložljivo stanje

Tveganja v povezavi z izrednimi razmerami

Tveganje pojava drugih izrednih razmer večjih razsežnosti kot so potres, poplava, požar ali epidemija nalezljivih bolezni, predstavlja za družbo visoko poslovno tveganje. Delovni procesi so ustrezno prilagojeni za zagotavljanje usklajenega delovanja z obvladujočo družbo in Mestno občino Ljubljana. Izvaja se redno spremljanje epidemiološke situacije in ukrepov pristojnih državnih organov s takojšnjim odzivom na spremembe z obvestili zaposlenim.

V primeru pojava epidemije lahko okužbe, ki so prenosljive med sodelavci, okrnijo delo voznikov, prometnikov, mehanikov in ostalih zaposlenih. Februarja 2022 so bile v gospodarstvu končane epidemiološke omejitve, a so v veljavi ostala splošna pravila razkuževanja rok, medsebojne razdalje in zračenja prostorov. Zaposlenim so na voljo vsa potrebna zaščitna sredstva, ki jih uporabljajo skladno z opredelitvami in sprotnimi obvestili. Nadzor nad izvajanjem ukrepov izvajajo tudi neposredni vodje.

Tveganje v povezavi z izrednimi razmerami obravnavamo tudi v okviru evropskega projekta PRECINCT (Preparedness and Resilience Enforcement for Critical INfrastructure Cascading Cyber-Physical Threats), katerega partner smo. V projektu je predvideno, da za »Living Lab Ljubljana«, pripravimo več scenarijev, do katerih bi lahko prišlo, in zagotovimo ustrezno pripravljenost in odziv, če do njih pride.

Regulatorna tveganja

Poslovanje družbe je tesno povezano z državnimi in lokalnimi predpisi ter sprejetimi strategijami na področju prometa in tehničnih pregledov. Okvir delovanja družbe pa določa republiška zakonodaja in občinski odloki. Sami in preko Gospodarske zbornice Slovenije tvorno sodelujemo pri pripravi novih predpisov, ki določajo nove standarde izvajanja javnih služb ali pa spreminjajo že uvedene standarde, in s tem skušamo poskrbeti za pravočasno, učinkovito in prijazno vpeljavo vedno višjih standardov. Na nivoju matične družbe je poskrbljeno za zadolžitve posameznih oseb znotraj posameznih organizacijskih enot družbe za sistematično spremljanje regulative z njihovega področja dela in za sprotno odzivanje na napovedane spremembe predpisov.

Okoljska tveganja

Nahajamo se na vodovarstvenem področju, zato je ekološka varnost zelo pomembna. Okoljska tveganja obsegajo tveganja nenadzorovanih izpustov v tla in ozračje med popravilom avtobusov in med obratovanjem, se pravi v prometu. Obstaja tudi tveganje nastanka požara na lokaciji, dislocirani enoti v mestu in na vseh avtobusih izven lokacije. Tveganja obvladujemo z zamenjavo dotrajanih lovilnih posod na lokaciji in avtobusih, z rednim izvajanjem monitoringov odpadnih voda in rednimi meritvami emisij snovi v zrak ter poročanjem, z izvajanjem nadzora nad odpadki in njihovim ravnanjem ter okoljskim ozaveščanjem zaposlenih. Tveganje nastanka eksplozije in požara obvladujemo z rednim pregledovanjem objektov in takojšnjo odpravo pomanjkljivosti, z nadzorom nad izvajanjem del in ukrepov za preprečitev nastanka eksplozije in požara, z izobraževanjem zaposlenih in z ustreznim zavarovanjem.

Obratovalna tveganja

Varnost in zanesljivost prevozov je ena glavnih usmeritev družbe. Tveganje za zanesljivost in varnost prevozov predstavlja nedelovanje črpalke CNG, kar bi vodilo k 50 % zaustavitvi izvajanja prevozov, prekinitev dobave stisnjenega metana (CNG), neustrezno oziroma nepravočasno usposobljen kader in s tem povezano nezadovoljivo in nepravočasno vzdrževanje avtobusov ter neposodabljanje voznega parka. Tveganje obvladujemo z rednim vzdrževanjem, nabavo novih avtobusov, pravočasno izvedbo ustreznih izobraževanj in usposabljanj, pravočasno nabavo rezervnih delov, vzdrževanjem črpalke CNG, s postavitvijo

dodatnega kompresorja na obstoječi črpalki CNG, z izgradnjo črpalke CNG na Letališki cesti v Ljubljani, z dialogom s pristojnim ministrstvom, da se ob pomanjkanju stisnjenega metana (CNG) ta za namene javnega prevoza potnikov prioriteto uvršča dovolj visoko. Ocena tveganja je sicer zmerna vendar ocenjujemo, da zaradi še vedno negotovih razmer na svetovnem trgu lahko predstavlja visoko tveganje, da se dobava v primeru zaostritev razmer na trgu prekine.

Razvojno investicijska tveganja

Navedena tveganja se nanašajo na tveganje zaradi neuresničitve strateškega načrta in cilja nakupa novih avtobusov, kar bi lahko povzročilo zmanjšano možnost zagotavljanja izvajanja prevozov potnikov v polnem obsegu zaradi pomanjkanja avtobusov in vplivalo na kvaliteto izvajanja prevozov. Povišanje starosti voznega parka bi povzročilo večji obseg vzdrževanja in s tem povišanje stroškov. Tveganje predstavlja tudi neuresničitev strateškega načrta in cilja izgradnje servisno vzdrževalnega centra, poglobitve delovnih jaškov in nadstreška s fotovoltaično elektrarno. Razvojno investicijsko tveganje obvladujemo s sodelovanjem pri pridobivanju in zagotavljanju finančnih sredstev, z zagotavljanjem projektne dokumentacije in ustreznih dovoljenj.

Kadrovska tveganja

Kadrovska tveganja obsegajo morebiten primanjkljaj ustreznih ključnih kadrov ob odhodih zaposlenih zaradi sporazumnega prenehanja pogodb o zaposlitvi, zaradi povečanja števila sodelavcev s krajšim delovnim časom od polnega zaradi nastanka invalidnosti in povečanja števila delavcev z omejitvami pri delu ter ob daljših bolniških odsotnostih. Potrebe po kadru načrtno spremljamo in se odločamo o nadomestitvah in možnostih razporeditve dela na druge sodelavce, predvsem v primeru odhoda ključnih kadrov. Svoje zaposlene stalno izobražujemo in jih spodbujamo, da nadgradijo svoje znanje. Za namen prenosa znanj in internih izobraževanj smo uredili poseben prostor za ta namen. Posebno pozornost posvečamo skrbi za ustrezno delovno okolje, promociji zdravega življenjskega sloga, poudarku pomena dobrih delovnih odnosov in skrbi za primerno obveščenost zaposlenih. Nezagotavljanje zadostnega števila predvsem voznikov predstavlja tveganje, ki se lahko odraža na povečanemu obsegu nadurnega dela. Za proces prevoza potnikov se je ponovno izkazalo, da se pomanjkanje voznikov ponovno povečuje, saj v celi regiji oziroma v celi Evropi, primanjkuje voznikov. Da bi učinek ublažili, smo ponovno organizirali Akademijo LPP. S projektom Akademija LPP pridobivamo nove voznike. V obvladovanje tveganja se z aktivnim iskanjem ključnih kadrov vključujejo tudi vodje posameznih procesov. Naloge vodij so predvsem iskanje ustreznega kadra znotraj družbe, prerazporeditve, komuniciranje ter zagotavljanje usposabljanj in izobraževanje sodelavcev za nadomeščanje. Za skupna delovišča pripravljamo pisne sporazume za obnašanje in delovanje na lokaciji LPP in dislociranih enotah. Pisne sporazume redno in sprotno posodabljam in jih prilagajamo glede na izvajanja del.

Informacijska tveganja

Na nivoju matične družbe Javni holding je sprejeta enotna informacijska varnostna politika, ki je zasnovana na podlagi stalnih ocen tveganj. Predstavlja enotno izhodišče za ukrepe, s katerimi se ščiti informacijsko premoženje ter se z dodatnimi pravili in navodili izboljšuje učinkovita in varna uporaba informacijsko-komunikacijske opreme. Informacijsko varnost se razume kot varovanje zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti. Tveganja se obvladuje z različnimi tehnološko tehničnimi prijemi in uporabo dobrih praks, ki upoštevajo skladnost z varnostnimi standardi. Osnovni izzivi so zagotavljanje razpoložljivosti in odzivnosti informacijskih sistemov, varovanje informacijskih virov, zagotavljanje kontinuitete delovanja ter upravljanje pooblastil za dostop in uporabo informacijskih storitev.

Nabavna in prodajna tveganja

Nabavna tveganja so povezana z gibanjem cen osnovnih surovin in materialov, ki so pomembni za poslovanje družbe, kot tudi s stanjem v dobavnih verigah. Oba dejavnika predstavljata tveganje dolgotrajnih oziroma nepravočasno izvedenih javnih razpisov in nepravočasne dobave materiala, surovin in opreme. Tveganje obvladujemo s pravočasno pričetimi postopki javnega naročanja, pravočasno zagotovljenimi tehničnimi specifikacijami in možnostjo skrajšanja postopka javnega razpisa. Tveganje zaradi neustrezne kvalitete materiala obvladujemo z ustrezno tehnično specifikacijo potrebnega materiala pri javnem naročilu, ustrezno kontrolo kakovosti materiala ob dobavi in kontrolo po izvedeni vgradnji.

Prodajna tveganja so tesno povezana s konkurenco na področju posameznih dejavnosti. Obsegajo tveganje zaradi reguliranja cen prevozov in ostalih storitev s strani lokalnih skupnosti in države ter tako vplivajo na kvaliteto izvajanja in ceno storitev prevozov potnikov. Tveganje obvladujemo s sprotnim spremljanjem finančnega učinka prodaje in trženja storitev, obvladovanjem stroškov in povečanjem aktivnosti trženja. Tveganje izgube prihodkov zaradi pojava konkurence in širitve tehničnih pregledov na pooblašcene serviserje obvladujemo s stalno analizo trga, lobiranjem, hitrimi odzivi na spremembe na trgu in akcijskimi načrti.

Spremljanje gibanja trga, medsebojno obveščanje med dobavitelji ter proizvajalci, tesnejše povezovanje s službo za vzdrževanje vozil so ukrepi, s katerimi obvladujemo situacijo pomanjkanja materiala, vendar kljub ukrepom občasno prihaja do zamud pri dobavah. Po ugotovitvi, da materiala na trgu ni, se takoj obrnemo na proizvajalce in dobavitelje.

Dvig cen energentov je tveganje za katerega je izvajanje ukrepov mogoče le preko dialoga z vlado oziroma pristojnim ministrstvom, da z regulacijo cen energentov omili posledice dviga cen. Za ublažitev tveganja je nujno tudi spremljanje zakonodaje na področju pomoči gospodarstvu zaradi povišanja cen energentov in podajanje vlog za vsaj delno ublažitev posledic. Dodatno se izvajajo tudi ukrepi za zmanjšanje porabe energentov.

Tveganja razkritja osebnih podatkov

Upravljanje z osebnimi in zaupnimi podatki predstavlja veliko odgovornost. Z različnimi tehničnimi in organizacijskimi prijemi preprečujemo nepooblaščen dostopanje do podatkov znotraj družbe in v odnosu do naših pogodbenih partnerjev, kot tudi tretjih oseb. V družbi redno posodabljammo ter nadgrajujemo sistem avtorizacij dostopa do osebnih podatkov pooblaščenih oseb in omejitev dostopa nepooblaščenim osebam ter vzdrževanje zaščite pred vdorom v baze podatkov, s čimer sledimo načelu ničelne tolerance do nepooblaščenih dostopov. V letu 2018 smo skladno s sprejeto Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR - General Data Protection Regulation), ki predpisuje dodatne zahteve na tem področju, izvedli še dodatne ukrepe, med drugim tudi imenovali pooblaščen osebno za varstvo osebnih podatkov (DPO – Data Protection Officer), kot tudi pričeli z izvajanjem izobraževanja zaposlenih. Skladno z veljavno zakonodajo redno in sproti pregledujemo in tudi brišemo ter uničujemo dokumente z osebnimi podatki, katerim je potekel rok hrambe.

Tveganje za nepristranskost

Kadarkoli se zgodijo dogodki, ki bi lahko vplivali na nepristranskost družbe kot kontrolnega organa, pri opravljanju dejavnosti tehničnih pregledov in homologacije vozil ter procesu kontrole tahografov, upoštevamo tveganje za nepristranskost. Pri odnosih, ki bi lahko vplivali na nepristranskost, preprečujemo komercialne, finančne in druge pritiske na poslovanje. Osebe, ki opravljajo dela in naloge v procesu kontrol, je neodvisno in nepristransko. Rezultatov kontrol se ne odreja in je v vsakem primeru posledica izvedenih postopkov kontrole. Število izvedenih kontrol in rezultat kontrol nista merila za nagrajevanje osebja. Količina opravljenih kontrol ni nikoli predmet dnevnega izvajanja opravil. Prometna rezerva je zagotovljena, če so

predhodno izvedeni vsi predpisani postopki glede kontrole tahografa. Organizacijsko so kontrole tahografov zagotovljene v času, ko vozilo ne obratuje.

V letu 2022 se je na rednih sestankih preverjalo morebitne vplive na delo kontrolnega organa. Prav tako se je nepristranskost preverjala preko rednih nadzorov dela tehnikov in strokovnih delavcev za ugotavljanje skladnosti vozil kakor tudi na vodstvenem pregledu. Nepristranskost se preverja ob vsakokratnih notranjih presojah in presojah oziroma ocenjevanjih s strani Slovenske akreditacije.

➤ **Finančna tveganja**

Finančna tveganja so tveganja, ki izvirajo iz finančnih transakcij. Redno spremljanje finančnih tveganj je nujno za uspešno poslovanje in obstoj vsakega podjetja. Gre za stalen proces, glavni cilj pa je doseganje stabilnosti poslovanja, povečanje finančnih prihodkov, zmanjšanje finančnih odhodkov ter zmanjšanje učinka izjemnih škodnih dogodkov.

Izpostavljenost posameznim vrstam finančnih tveganj ter ukrepe za varovanje pred njimi izvajamo in presojamo na podlagi učinkov na denarni tok, ki ga redno spremljamo.

V okviru finančnih tveganj obravnavamo likvidnostno, kreditno, obrestno, valutno in kapitalsko tveganje.

Finančna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepanje
Likvidnostno tveganje	Tveganje pomanjkanja likvidnih sredstev za poravnavo obveznosti iz poslovanja ali financiranja	Načrtovanje in uravnavanje potreb po likvidnih sredstvih, dnevno spremljanje denarnega toka, izvajanje ukrepov za izboljšanje poslovanja družbe, najetje kratkoročnih posojil, dogovori z večjimi kupci in dobavitelji o plačilnih rokih
Kreditno tveganje	Tveganje neizpolnitve obveznosti plačila druge pogodbenne stranke (kupci) v dogovorjenem roku ter tveganje neplačila terjatev	Preverjanje bonitete kupcev, sklepanje dolgoročnih pogodb, sprotne izterjava in opominjanje, izvajanje pobotov, tožbe
Obrestno tveganje	Tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na denarnih trgih	Spremljanje denarnih trgov, napovedi in analiziranje gibanja obrestnih mer
Valutno tveganje	Tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja deviznih tečajev	Sklepanje terminskih pogodb, predčasna plačila
Kapitalsko tveganje	Tveganje nezadostnih dolgoročnih virov financiranja ter tveganje kapitalske neustreznosti	Spremljanje uspešnosti poslovanja, načrtovanje strukture financiranja sredstev

Likvidnostno tveganje

Likvidnostno tveganje je tveganje, da družba v določenem trenutku ne bo imela zadostnih likvidnih sredstev za poravnavanje tekočih obveznosti oziroma za redno poslovanje. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) definira likvidnostno tveganje kot tveganje nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti. Pri tem je potrebno poudariti, da kratkoročna zmanjšana likvidnost ne pomeni nujno, da je družba v težavah, temveč je lahko zgolj posledica neusklajenih denarnih prilivov in odlivov. V takšnem primeru mora družba v kratkem času prehodno pridobiti zunanja likvidna sredstva.

Družba plačilno sposobnost spremlja in analizira tako s kratkoročnega kot tudi z dolgoročnega vidika. Ključni dejavnik za uspešno obvladovanje likvidnostnega tveganja je nadzor nad denarnim tokom. Pomemben del letnega poslovnega načrta družbe je zato projekcija denarnega toka, ki se nato sproti spremlja, spreminja in dopolnjuje glede na dejanske okoliščine in nova predvidevanja. Prilivi in odlivi se spremljajo dnevno, mesečno ter letno.

Za pravočasno poravnavanje svojih obveznosti se je družba v letu 2022 dodatno kratkoročno zadolžila, tako da je skupna zadolženost družbe zelo visoka. Izpostavljenost likvidnostnemu tveganju ocenjujemo kot visoko.

Kreditno tveganje

Kreditna tveganja zajemajo vsa tveganja, ki zaradi neporavnave pogodbenih obveznosti poslovnih partnerjev zmanjšajo gospodarske koristi družbe. V primeru slabe finančne discipline oziroma porasta višine zapadlih terjatev mora imeti družba na voljo dodatna denarna sredstva, ki ji omogočajo uravnavanje finančne likvidnosti in ohranjanje rednega poslovanja.

Družba dnevno, mesečno ter letno spremlja gibanje terjatev tako do fizičnih kot do pravnih oseb.

Izterljivost terjatev se rešuje sproti z dogovori in opominjanjem dolžnikov ter z vlaganjem izvršb in tožb.

Izpostavljenost kreditnemu tveganju v letu 2022 je ocenjena kot zmerna.

Obrestno tveganje

Obrestno tveganje predstavlja tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na trgu. Obrestne mere se na denarnih trgih nenehno spreminjajo, in sicer kot posledica ponudbe in povpraševanja po denarju ter zaradi drugih makroekonomskih dejavnikov. Družba redno spremlja gibanje obrestnih mer in napovedi na bančnih trgih.

Obseg zadolžitve družbe se povečuje in obrestne mere na bančnih trgih rastejo, zato obrestno tveganje ocenjujemo kot visoko.

Valutno tveganje

Valutno tveganje je tveganje finančne izgube zaradi sprememb vrednosti ene valute v primerjavi z drugo.

Izpostavljenost tem tveganjem je nizka, ker tovrstnih poslov družba nima.

Kapitalsko tveganje

Kapitalsko tveganje predstavlja tveganje, da družba ne bo imela zadostnih dolgoročnih virov financiranja, ter tveganje, da družba postane kapitalsko neustrezna.

Kapitalska ustreznost družbe je zagotovljena.

2.5 Poročilo o izvajanju dejavnosti

Glavna dejavnost družbe je izvajanje prevoza potnikov, ki ga izvajamo na mestnih in medkrajevnih linijah kot gospodarsko javno službo, kamor spadajo tudi prodaja vozovnic, obveščanje uporabnikov in vzdrževanje avtobusov. Kot tržne dejavnosti (druge dejavnosti) pa štejejo opravljanje tehničnih pregledov, homologacij in izdaja strokovnih mnenj ter opravljanje posebnih linijskih in občasnih prevozov.

Področje delovanja in izkazovanja posameznih dejavnosti, ki jih opravlja družba, urejajo Zakon o prevozih v cestnem prometu, Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov, Koncesijska pogodba, Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti, ki ureja preglednost finančnih odnosov med državnimi organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti in javnimi podjetji (ZPFOLERD-1) ter Slovenski računovodski standard 32 (SRS 32), ki ureja računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb (GJS).

Prevoz potnikov je na podlagi Zakona o prevozi v cestnem prometu obvezna gospodarska javna služba, ki zagotavlja osnovni standard. Prevoz opravljamo na območju Mestne občine Ljubljana ter občin Borovnica, Brezovica, Vrhnika, Logatec, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Medvode, Vodice, Mengeš, Cerklje na Gorenjskem, Ivančna Gorica, Grosuplje, Videm - Dobrepolje, Škofljica, Ig in Gorenja vas - Poljane. Prevoz potnikov je zagotovljen vse dni v letu, vendar z različnim obsegom. Med letom vozne rede uskladimo s šolskim koledarjem in poletnimi počitnicami, tako da je največji obseg prevoza pozimi, med tednom je manjši obseg prevozov v soboto in nedeljo, čez dan pa je največ avtobusov v prometu v času jutranje in popoldanske konice.

Vzdrževanje vozil v LPP je staro prav toliko, kot je stara družba, saj je bilo potrebno vozila redno vzdrževati in popravljati, da bi bila sposobna za vsakodnevni promet. Avtobuse vzdržujemo v delavnicah na lokaciji družbe.

LPP je družba z najdaljšo tradicijo opravljanja tehničnih pregledov v Sloveniji. Opravljamo tehnične preglede in homologacije vseh kategorij vozil, izdajamo strokovna mnenja ter izvajamo vse vrste storitev vezanih na registracije vozil vseh kategorij. Vse storitve opravljamo skladno z zakonskimi določbami in navodili Ministrstva za notranje zadeve in Ministrstva za infrastrukturo.

Vse stroške, odhodke in prihodke evidentiramo na stroškovnih mestih in profitnih centrih. Stroški se na podlagi knjigovodskih listin v čim večji meri evidentirajo neposredno na ustreznih stroškovnih mestih ali posredno po določenih sodilih. Sodila so v večjem delu osnova za delitev stroškov, odhodkov in prihodkov ter sredstev in njihovih virov na posamezne dejavnosti.

Seštevek celotnih prihodkov in odhodkov vseh dejavnosti odstopa od celotnih prihodkov in odhodkov družbe zaradi interne realizacije v višini 77.243 EUR.

2.5.1 Gospodarske javne službe

V družbi si prizadevamo privabiti čim več potnikov, saj se s tem zmanjšuje uporaba avtomobilov, ki obremenjuje okolje. Vozila za mestni linijski prevoz se nabavljajo vedno z motorji na stisnjen metan (CNG), kar prispeva k boljšemu ozračju v Ljubljani, ki je preobremenjena s prašnimi delci PM10. V tem segmentu je stisnjen metan (CNG) učinkovit, saj je količina teh delcev v izpuhih minimalna.

Ključna usmeritev pri ohranjanju okolja je nabava novih avtobusov, ki bodo okolju bistveno bolj prijazni. V letih 2022 do leta 2027 je prevedena zamenjava 92 starih avtobusov z novimi, med katerimi je predvidena nabava 13 električnih avtobusov. V letu 2022 smo zamenjali 24 vozil.

Zavezani smo k spremljanju ogljičnega odtisa naših avtobusov, tako mestnih kot medkrajevnih, in bomo to počeli vsako leto. V prihodnjem letu si prizadevamo ohraniti ogljični odtis na podobni ravni, kljub pričakovanim višjim porabam goriva zaradi večje zasedenosti avtobusov. Ob zamenjavi starih avtobusov z novimi pričakujemo, da se bodo učinki, doseženi s tem, izničili.

S stanujočimi na Litostrojski in Rakuševi, ki mejijo z našo družbo, imamo sedaj dobre odnose. Ne pritožujejo se več na hrup, saj smo z ukrepi dosegli, da je hrup pod dovoljeno mejo. Preko sledenja avtobusov smo uvedli spremljanje in opozarjanje voznikov na prekomerno zviševanje obratov motorja. Novejše avtobuse, ki so tišji parkiramo ob meji. Prilagodili smo tudi delo v službi vzdrževanja vozil tako, da hrupnejših intervencij ne izvajajo ponoči.

Izvajanje javnega linijskega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu je opredeljeno s koncesijo, ki jo podeljuje Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo (MOPE). V letu 2022 je bil objavljen razpis za novo koncesijo, vendar je bil LPP s strani ministrstva izključen. Ker je bil celoten postopek za izbiro koncesionarjev za izvajanje gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov na območju Republike Slovenije razveljavljen, bomo morali ponovno oddati

prijavo v enakem obsegu in na enak način. To pomeni, da se bo veljavna Začasna koncesijska pogodba za LPP podaljšala do novega razpisa.

Vlada je z marcem omogočila brezplačen prevoz z javnim prometom vsem ukrajinskim beguncem, če pokažejo ukrajinski osebni dokument ali ukrajinski potni list ter listino, s katero izkazujejo, da so ukrajinski begunci. S 1. julijem je začela veljati dodatna zahteva, ki prevoznikom narekuje, da osebam, ki so iz tega naslova upravičeni do brezplačnega prevoza, izdajo brezplačne enkratne vozovnice.

Uvedba storitve Klinko Kavalir se je izkazala za odlično potezo, saj so potniki zelo zadovoljni s storitvijo. Gre za brezplačen prevoz z električnim vozilom po celotnem območju UKC Ljubljana in OI Ljubljana in je namenjen predvsem pacientom, starejšim in invalidom. Z UKC Ljubljana in OI Ljubljana je bil sklenjen dogovor, da bodo v letu 2023 prevzeli financiranje storitve.

V septembru 2023 je bila v Grosuplju uvedena storitev Zapeljivec, ki deluje podobno kot Kavalir in je namenjena starejšim ter ljudem z oviranostmi. V letu 2023 je predvidena širitev tudi na celo področje občine Grosuplje z namenom, da bodo starejši od 65 let, mamice z vozički oziroma z otroci do 12 mesecev starosti in osebe z oviranostmi lahko dostopali do doma starejših občanov, občine, upravne enote in do zdravstvenega doma.

Storitev »Prijatelj« se zaradi omejitev zaradi epidemije ni izvedla. Ideja storitve je pokrivati območje Tomačevega, Novih Jarš in Šmartnega ob Savi, s tremi kombiniranimi vozili za potrebe popoldanskih aktivnosti otrok, da bi razbremenili starše na način, da jim ponudimo prevoz otrok od določene točke blizu otrokovega doma do točke blizu popoldanskih aktivnosti in nazaj.

Pripravili smo tehnično dokumentacijo in razpisno dokumentacijo za nadgrajeno Urbano, ki močno sovпада z usmeritvijo enotne mestne platforme. Predvideva se, da bo Urbana nadgrajena z novimi funkcionalnostmi in tudi z vso novo infrastrukturo do septembra 2023, ko nastopi tudi pogodba za najem in vzdrževanje EMK Urbane. V nadgradnjo sodijo tudi ureditev prevoza na klic, ki zaradi zahtevnosti zahteva svojo aplikacijo, povezava sistema sledenja s smernimi prikazovalniki na avtobusih ter prenova aplikacije Urbana.

V okviru projekta integriranega javnega prevoza potnikov so bile v letu 2016 uvedene šolske vozovnice. V letu 2018 smo uvedli spletno prodajo Urbane, ki je poleg nakupa terminskih vozovnic in nalaganja dobroimetja omogočala tudi nakup subvencioniranih enotnih vozovnic integriranega javnega potniškega prometa (IJPP) za dijake in študente. V letu 2019 so bile uvedene neimenske letne in mesečne vozovnice, enkratne, dnevne in tedenske enotne vozovnice. S 1. 1. 2020 so bile uvedene imenske letne in mesečne ter ostale vozovnice, ki jih navaja Uredba MOPE. Od 1. 7. 2020 je v medkrajevnem prometu v uporabi vozovnica Slovenija, namenjena upokojencem in starejšim od 65 let, ki niso v delovnem razmerju ter drugim ranljivim skupinam in imetnikom Evropske kartice ugodnosti. Vozovnica Slovenija omogoča brezplačen prevoz v medkrajevnem prometu po Sloveniji. Od 1. 10. 2021 se upokojenci (tudi imetniki kartice Slovenija), imetniki Evropske kartice ugodnosti za invalide, vojni veterani in osebe starejše od 65 let, pod pogojem, da niso v delovnem razmerju, lahko brezplačno vozijo na mestnih linijah LPP.

MOPE je s 1. 7. 2021 vpeljalo novi vozovnici in sicer vikend vozovnico za družine in skupine potnikov, ki omogoča družinam, oziroma skupinam potnikov od 5 do 10 oseb, neomejeno število potovanj z medkrajevnim avtobusom ali z vlakom ob sobotah, nedeljah in praznikih v obdobju štirih zaporednih dni ter vikend popuste v višini 75 % za vse enotne vozovnice v medkrajevnem avtobusnem in domačem železniškem prometu, ki veljajo ob sobotah, nedeljah in praznikih od julija 2021 do konca junija 2022.

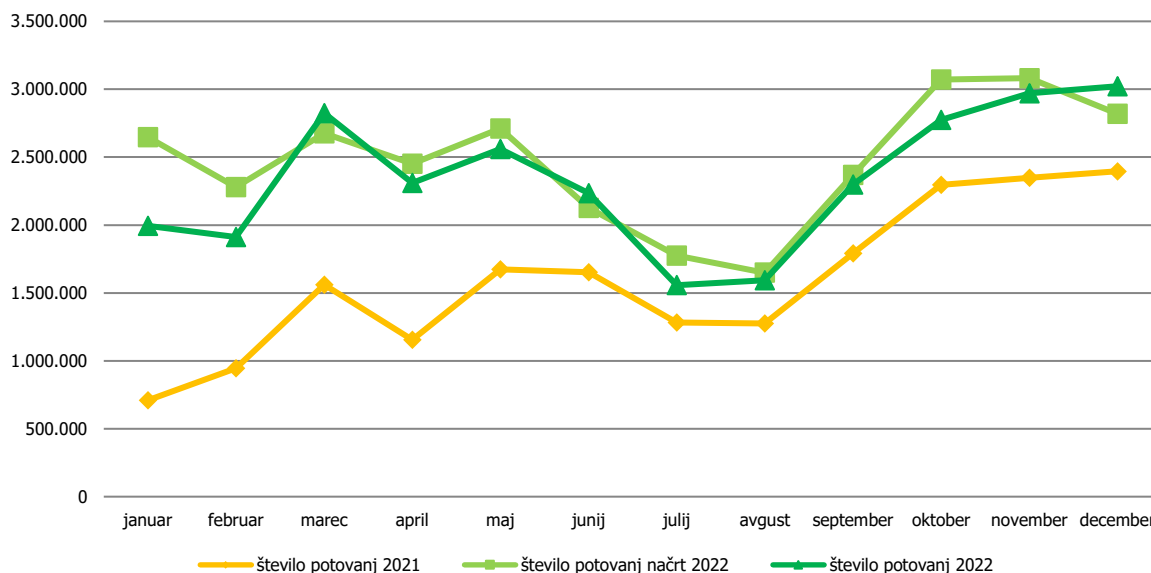
2.5.1.1 Mestni linijski prevoz potnikov

➤ Izvajanje dejavnosti

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prevoženi kilometri	11.111.965	10.236.404	10.386.025	108,6	107,0
Število potovanj	28.050.798	29.653.525	19.086.895	94,6	147,0
Povprečno število avtobusov	217	217	215	100,0	100,9

V mestnem linijskem prevozu opažamo, da se število validacij iz leta v leto povečuje, vendar še nismo dosegli leta 2019. Pri številu uporabnikov se potrjujejo naše ugotovitve, da so uporabniki, ki so v času zaprtja javnega prevoza prešli na druge načine prevoza tudi ostali pri teh načinih potovanja (električni skiro, avto, kolo, peš). Ugotavljamo tudi, da se uporabniki, ki imajo termenske vozovnice vozijo več, uporabnikov z vrednostno vozovnico pa ni več toliko, kot jih je bilo prej.

Primerjava števila potovanj v mestnem linijskem prevozu potnikov



Mestni linijski prevoz smo do novembra izvajali na 28 rednih linijah v skupni dolžini 407,4 km, s povprečno 217 avtobusi. Od novembra dalje je linij 29, skupna dolžina linij pa je 410,3 km.

V mestnem linijskem prevozu smo prilagodili število avtobusov glede na zmanjšanje števila potnikov. V konicah smo ohranili število odhodov, izven njih pa je bilo odhodov manj kot v letu 2019, kar pomeni tudi manjše število prevoženih kilometrov v primerjavi z letom 2019 (11.561.151 km).

V letu 2022 smo na avtobusih mestnega linijskega prevoza opravili 77.535 ur rednega vzdrževanja in 3.425 ur večjih in manjših karoserijskih popravil.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč v mestnem linijskem prevozu potnikov je bila 92,0 % in je od lanskoletne slabša za 1,5 %, od načrtovane pa za 1,1 %. Točnost odhodov z vmesnih postajališč je bila 81,1 % in je od lanskoletne boljša za 2,7 %, od načrtovane pa za 1,4 %. Potrebno je poudariti, da od konca leta 2021 dalje pridobivamo vse podatke iz sistema sledenja, kar pomeni, da se upoštevajo vse linije, vsi vozniki in tudi vsi odhodi iz začetnih in vmesnih postajališč. Voznike še naprej stalno opozarjamo na točnost pri odhodi, da ne zamujajo niti ne odpeljejo prej z začetnega postajališča. Parameter točnosti je ovrednoten tudi pri ocenjevanju voznikov, ki se izvaja vsaj enkrat na leto.

Tudi v letu 2022 so električna vozila Kavalir izvajala prevoze po strogem centru mesta, na pokopališču Žale in na območju UKC in OI. V centru mesta so prevozila 78.510 kilometrov in prepeljala 94.543 potnikov, na Žalah so prevozila 2.839 kilometrov in prepeljala 4.880 potnikov ter na območju UKC in OI prevozila 14.548 kilometrov in prepeljala 10.200 potnikov.

Spremembe na linijah

V letu 2021 smo na pobudo Četrtna skupnosti Vič uvedli linijo 16 ter jo na željo uporabnikov v letu 2022 podaljšali do Trnovega. V novembru 2022 smo spremenili potek linije in sicer pelje do Dolgega mosta, po Tržaški, po Tbilisijski ter Cesti v Mestni log na staro traso. V novembru smo uvedli tudi linijo 10, ki povezuje Podgrad z Zadobrovo.

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	40.511.984	40.220.183	37.302.809	100,7	108,6
Odhodki iz poslovanja	43.646.619	39.966.286	37.831.864	109,2	115,4
Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube	-3.134.635	253.897	-529.055	-	592,5
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	72.826	801	1.956	-	-
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	346.962	230.784	208.178	150,3	166,7
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-3.408.771	23.914	-735.277	-	463,6
Davek iz dobička	35.856	1681	28.123	-	127,5
Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube	-3.444.627	22.233	-763.400	-	451,2
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	3.180.925	0	729.218	-	436,2
Čisti poslovni izid	-263.702	22.233	-34.182	-	771,5

Čisti poslovni izid mestnega linijskega prevoza potnikov za leto 2022 po upoštevanju prihodkov za pokrivanje izgube na osnovi sklenjene pogodbe o obvladovanju je izguba v višini 263.702 EUR. Prihodki za pokrivanje izgube so na dejavnosti razdeljeni po deležu ugotovljene izgube.

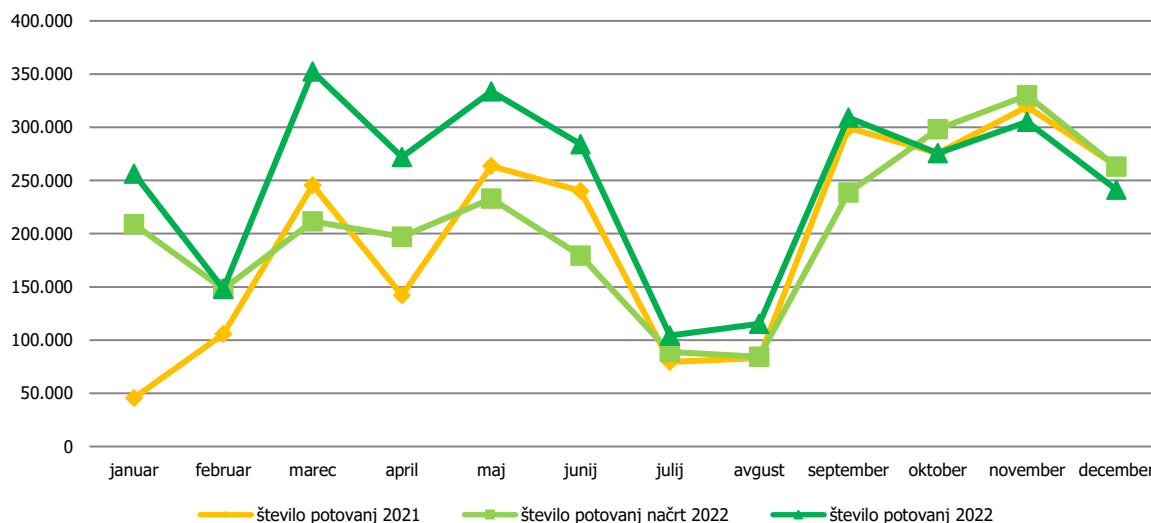
2.5.1.2 Medkrajevni linijski prevoz potnikov

➤ Izvajanje dejavnosti

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prevoženi kilometri	3.840.361	3.752.091	3.681.220	102,4	104,3
Število potovanj	3.068.288	2.481.093	2.363.381	123,7	129,8
Povprečno število avtobusov	63	58	58	108,6	108,6

Družba je dejavnost medkrajevnega linijskega prevoza izvajala v skladu z začasno koncesijsko pogodbo in poslovnim načrtom za leto 2022, na 35 linijah v skupni dolžini 770 km, s povprečno 63 avtobusi.

Primerjava števila potovanj v medkrajevnem linijskem prevozu potnikov



V letu 2022 smo na avtobusih medkrajevnega linijskega prevoza opravili 16.452 ur rednega vzdrževanja in 1.137 ur večjih in manjših karoserijskih popravil.

Točnost odhodov iz začetnih postajališč je bila 70,7 % in je od lanskoletne boljša za 8,1 %, od načrtovane pa za 1 %. Točnost odhodov z vmesnih postajališč je bila 62,0 % in je od lanskoletne slabša za 2 %, od načrtovane pa za 4,6 %. Tudi v medkrajevnem linijskem prevozu od konca leta 2021 dalje pridobivamo vse podatke iz sistema sledenja, kar pomeni, da se upoštevajo vse linije, vsi vozniki in tudi vsi odhodi iz začetnih in vmesnih postajališč. Problemi z voznimi redi pa ostajajo. Vozni red je namreč enak in neodvisen od letnega oziroma zimskega časa in neodvisen od dela dneva. Ko bodo tudi v projektu IJPP, ki ga vodi ministrstvo, izvedli usklajitev voznih redov in prilagoditev na vozne razmere, bo točnost s postajališč višja.

➤ Poslovni izid

Koncesija za izvajanje gospodarske javne službe javnega linijskega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu, ki jo podeljuje Ministrstvo za okolje, prostor in energijo kot koncedent, je opredeljena s koncesijsko pogodbo. Začasna koncesijska pogodba določa izvajanje gospodarske javne službe javnega potniškega prometa za obdobje od 1. 12. 2021 do najkasneje 30. 11. 2023, s sledečimi izhodišči, ki se spreminjajo in veljajo za vse koncesionarje po celi državi:

- najvišje nadomestilo 1 EUR/km z DDV in
- normirana cena 2,17 EUR/km brez DDV in je odvisna od gibanja cene goriva, ki se je v času epidemije znižala, sedaj pa se zopet zvišuje.

Družba je začasno upravičena do dodatka k normirani ceni in nadomestilu, ki je namenjen za zagotovitev delovanja registriranih prodajnih mest družbe kot koncesionarja za namen obdelave vlog upravičencev do brezplačnih vozovnic.

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	9.590.173	9.275.423	8.533.556	103,4	112,4
Odhodki iz poslovanja	10.968.865	9.178.534	9.386.725	119,5	116,9
Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube	-1.378.692	96.889	-853.169	-	161,6
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	15.649	132	368	-	-
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	109.034	77.438	81.567	140,8	133,7
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-1.472.077	19.583	-934.368	-	157,5
Davek iz dobička	7.046	1377	5.443	511,7	129,4
Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube	-1.479.123	18.206	-939.811	-	157,4
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	1.365.885	0	897.732	-	0,0
Čisti poslovni izid	-113.238	18.206	-42.079	-	269,1

Čisti poslovni izid medkrajevnega linijskega prevoza potnikov za leto 2022 po upoštevanju prihodkov za pokrivanje izgube na osnovi sklenjene pogodbe o obvladovanju je izguba v višini 113.238 EUR. Prihodki za pokrivanje izgube so na dejavnosti razdeljeni po deležu ugotovljene izgube.

2.5.1.3 Vozni park

Konec leta smo imeli v vozem parku za izvajanje javnega prevoza potnikov 290 avtobusov, (219 avtobusov v mestnem in 71 v medkrajevnem linijskem prometu), 20 električnih osebnih vozil, 8 kavalirjev in turistični vlakec.

Od 290 avtobusov je 127 avtobusov enojnih, 19 midi in 144 zgibnih avtobusov. 220 avtobusov oziroma 75,9 % je nizkopodnih, od tega 58 enojnih, 144 zgibnih in 18 midi.

Avtobusi so dobro opremljeni. Vsi avtobusi imajo klima naprave razen enega, 230 avtobusov ima ploščad za invalide in otroške vozičke, v 207 avtobusih so vgrajeni notranji vizualni prikazovalniki postajališč, 212 avtobusov je opremljenih z zvočnimi napovedniki postajališč, ki vožnjo olajšajo slepim in slabovidnim potnikom, 200 avtobusov je opremljenih z varnostnimi kamerami in 91 avtobusov ima kamere za vzvratno vožnjo.

Povprečna poraba goriva v mestnem prevozu je 54,52 l/100 km in je od lanskoletne višja za 2,9 %, povprečna poraba plina je 48,20 kg/100 km in je od lanskoletne višja za 6,1 %. Povprečna poraba goriva v medkrajevnem prevozu je 33,48 l/100 km in je od lanskoletne povprečne porabe višja za 2,5 %. Poraba goriva je odvisna od strukture voznega parka, števila prevoženih kilometrov in od števila delovnih dni v mesecu oziroma posameznem letu, pa tudi od časa obratovanja (ure) posameznih avtobusov.

V vozem parku je 27 avtobusov z motorji EURO IV, 76 avtobusov z motorji EURO V in 125 z motorji EURO VI, kar skupaj predstavlja 78,6 % vseh avtobusov. 97 avtobusov uporablja za gorivo stisnjen metan (CNG), kar je 33,5 % vseh avtobusov.

Na podlagi najemnih pogodb z MOL smo imeli v letu 2022 v najemu 28 avtobusov. Vsi imajo motorje EURO VI.

Vseh 8 kavalirjev (7 v lasti LPP, 1 v lasti MOL) in turistični vlakec za obratovanje uporabljajo elektriko. Zimski vožnji je namenjeno 5 zaprtih kavalirjev, 3 kavalirji so odprti.

2.5.1.4 Starost avtobusov

Starost avtobusov je eden od pomembnejših kazalnikov, saj je z njo povezana tudi izrabljenost avtobusov in hkrati tudi prometno tehnična in ekološka primernost. Konec leta 2022 je povprečna starost voznega parka v primerjavi s koncem leta 2021 v mestnem prometu ostala enaka, v medkrajevnem prometu pa se je za 23 mesecev znižala. V vozem parku je konec

leta 2022 obratovalo 25 avtobusov starih 20 in več let, od tega 9 avtobusov starih 23 let, 11 starih 24 let, 3 starih 25 let in 2 stara 26 let.

Povprečna starost na dan	MPP	PPP (MLP)	LPP
31.12.1998	8 let 8 m	7 let 6 m	8 let 4 m
31.12.1999	9 let 5 m	7 let 5 m	8 let 10 m
31.12.2000	9 let 1 m	6 let 9 m	8 let 6 m
31.12.2001	9 let 9 m	7 let 9 m	9 let 3 m
31.12.2002	10 let 9 m	8 let 9 m	10 let 3 m
31.12.2003	10 let 2 m	7 let 4 m	9 let 6 m
31.12.2004	10 let 10 m	6 let 4 m	9 let 9 m
31.12.2005	11 let 8 m	7 let 2 m	10 let 7 m
31.12.2006	11 let 7 m	7 let 1 m	10 let 6 m
31.12.2007	12 let 6 m	8 let 1 m	11 let 6 m
31.12.2008	11 let 7 m	7 let 2 m	10 let 6 m
31.12.2009	12 let 6 m	7 let 10 m	-
31.12.2010	9 let 4 m	8 let 2 m	-
31.12.2011	9 let 3 m	8 let 9 m	-
31.12.2012	9 let 10 m	9 let 7 m	9 let 10 m
31.12.2013	10 let 9 m	10 let 3 m	10 let 8 m
31.12.2014	10 let 6 m	9 let 0 m	10 let 3 m
31.12.2015	10 let 10 m	9 let 6 m	10 let 8 m
31.12.2016	8 let 9 m	10 let 6 m	9 let 1 m
31.12.2017	9 let 3 m	9 let 6 m	9 let 5 m
31.12.2018	9 let 11 m	10 let 5 m	10 let 3 m
31.12.2019	9 let 7 m	7 let 3 m	9 let 4 m
31.12.2020	10 let 5 m	8 let 3 m	10 let 3 m
31.12.2021	11 let 3 m	9 let 3 m	11 let 1 m
31.12.2022	11 let 3 m	7 let 4 m	10 let 8 m

2.5.2 Druge dejavnosti

2.5.2.1 Tehnični pregledi, posebni linijski in občasni prevozi

➤ Izvajanje dejavnosti tehničnih pregledov

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Število tehničnih pregledov	21.872	23.132	23.161	94,6	94,4
Število homologacij	6.213	5.858	5.877	106,1	105,7
Število strokovnih mnenj	3.029	3.221	3.199	94,0	94,7
Število ostalih postopkov	2.368	2.632	2.562	90,0	92,4

Realizacija načrtovanih nalog:

- Aktivirati sistem za elektronsko merjenje zadovoljstva strank.
Zaradi zapletov pri dogovarjanju z dobaviteljem o implementaciji dodatne aplikacije, ki bi omogočala to storitev, zadovoljstva strank v letu 2022, nismo merili na ta način.
- Organizirati komunikacijske delavnice za zaposlene, ki delajo s strankami.
Cilj ni dosežen.
- Povečati zadovoljstvo strank z odzivnostjo na telefonske klice ter pravočasnimi odgovori na vprašanja po elektronski pošti.

S pomočjo IP telefonije imamo vzpostavljen telefonski odzivnik, po katerem dobivamo elektronska sporočila o neodgovorjenih klicih. Delež vrnjenih klicev je 62 % in se je glede na leto 2021 občutno dvignil.

- Zmanjšati trend upadanja tehničnih pregledov z aktivnim oglaševanjem.
Cilj ni dosežen. Opazen je vpliv ukrepov ob epidemiji COVID v letu 2020, ko so veljali ukrepi, ki so omejevali gibanje in prehajanje med občinami. Takrat je precejšnje število strank začelo opravljati tehnične preglede v bližini prebivališča in to nadaljujejo tudi zdaj.
- Dvigniti kvaliteto storitev v lokalu Bar LPP.
Cilj je dosežen. Prihodki lokala Bar LPP so se povečali.
- Aktivno sodelovati pri oblikovanju nove zakonodaje na področju tehničnih pregledov, registracij in ugotavljanja skladnosti vozil.
Cilj je dosežen. Pri pripravi sprememb zakonodaje aktivno sodelujemo s članstvom v Izvršilnem odboru Sekcije za tehnične preglede in tahografe pri Združenju za promet na Gospodarski zbornici Slovenije kakor tudi neposredno s pristojnim ministrstvom (MOPE).
- Optimizirati število zaposlenih.
Naloga se izvaja. Cilj poskušamo doseči tudi z notranjim prerazporejanjem zaposlenih.
- Pridobiti nove stranke z aktivnim povezovanjem s poslovnimi partnerji rednih strank TP, strank LPP, Javnega holdinga Ljubljana in MOL.
V letu 2022 smo izvedli marketinško akcijo informiranja potencialnih strank o naših storitvah z direktnim oglasnim sporočilom. V mesecu maju 2022 smo 78 osnovnim šolam in vrtcem v MOL dostavili več kot 15.000 dopisov z vabilom na postopke registracije vozil, v katerem smo strankam v primeru obiska pri nas poleg simboličnega darila obljubili še brezplačen darilni bon za vožnjo z električnim vlakcem Urban za dve osebi. Do konca leta 2022 se je vabilu odzvalo 80 zaposlenih v šolah in vrtcih. Avgusta 2022 smo marketinško akcijo razširili še na pošiljanje oglasnega sporočila na več kot 21.000 gospodinjstvom v bližnji okolici (Šiška in Center). Tako poslanemu vabilu se je do konca leta odzvalo še dodatnih 169 strank.
- Povečati prilagodljivost pregledov na terenu in delovnega časa zaposlenih.
Za zadovoljstvo naših strank opravljamo tehnične preglede traktorjev na terenu na devetih lokacijah v okolici Ljubljane v spomladanskem in jesenskem terminu.
- Zadržati 15 po prometu največjih strank z zagotavljanjem prednostne obravnave v postopkih, aktivnim informiranjem o novostih na področju zakonodaje, s stalnimi osebnimi kontakti ter s skrbjo za konkurenčnost storitev.
Cilj je dosežen, saj smo uspeli zadržati 15 po prometu največjih strank.
- Zadržati tržni delež pri homologacijah uvoženih vozil v LUR s prilagodljivostjo pregledov na terenu.
Uspelo nam je zadržati vodilni delež pri opravljanju postopkov homologacij. Trg rabljenih vozil se je v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 zmanjšal za 3 %, predvsem pa je precej manjši kot leta 2019. V Sloveniji je bilo tako v 2022 prvič registriranih novih vozil 10 % manj kot leta 2021, in 30 % manj kot leta 2019.

➤ Izvajanje dejavnosti posebnih linijskih in občasnih prevozov

Posebni linijski prevoz na območju MOL izvajamo na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma o opravljanju posebnih linijskih prevozov, ki vključuje osnovne šole in zavode v Ljubljani. Poleg okvirnega sporazuma o šolskih prevozi, imamo za prevoze otrok z MOL sklenjeno tudi pogodbo o prevozi na rednih linijah mestnega potniškega prometa. Za navedene prevoze šolarji prejmejo kartico Urbana, ki je veljavna v mesecih, ko poteka šolski pouk, plačnik teh vozovnic pa je MOL.

Posebni linijski prevoz na območju drugih občin izvajamo na podlagi sklenjenih pogodb z naročniki (občinami). Prevoz ostalih potnikov je mogoč le v primeru, ko se prevoznik (LPP) in naročnik strinjata, da bo pri izvajanju posebnih linijskih prevozov, prevoz namenjen tudi ostalim potnikom, kar morata pogodbeni stranki izrecno opredeliti tudi v pogodbi. Voznina prevoza se obračunava po veljavnem ceniku prevoznika.

Pri prevoznih pogodbah je del vrednosti namenjeno nakupu vozovnic osnovnošolskih otrokom, ki so do teh upravičeni na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli, preostali del vrednosti pa je namenjen sofinanciranju lokalnih integriranih linij v sosednjih občinah.

Z občino Grosuplje imamo sklenjeno pogodbo za izvajanje posebnih linijskih prevozov, katere lahko uporabljajo tudi ostali potniki.

Z občino Ivančna Gorica imamo sklenjeno pogodbo za izvajanje posebnega linijskega prevoza, ki vključuje prevoz osnovnošolskih otrok, le ti pa morajo izpolnjevati kriterije na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli. Prevozi so organizirani za potrebe osnovne šole, ostalim potnikom prevoz ni omogočen.

Pri občini Dobropolje imamo sklenjeno pogodbo za izvajanje posebnih linijskih prevozov, vendar pa moramo omogočiti šoloobveznim otrokom tudi prevoz na ostalih rednih linijah medkrajevnega prometa, ki obratujejo na tem območju. Ostalim potnikom v skladu s pogodbo prevoz ni omogočen.

Vlavec je vozil na krožni progi Mestni trg - Ljubljanski grad - Špica - Plečnikova rojstna hiša - Rimsko obzidje - Križanke - Parlament - Narodna galerija - Nebotičnik - Miklošičeva - Mestni trg.

Posebni linijski prevozi	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prevoženi kilometri	233.034	238.656	301.506	97,6	77,3
Število potovanj	710.040	499.880	630.123	142,0	112,7
Število avtobusov	1	1	1	100,0	100,0

Občasni prevozi	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prevoženi kilometri	405.661	394.000	197.038	103,0	205,9
Število potovanj	178.204	157.863	86.127	112,9	206,9
Število avtobusov	5	5	5	100,0	100,0

Vlavec urban	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prevoženi kilometri	22.358	15.993	18.972	139,8	117,8
Število potovanj	36.709	32.631	17.794	112,5	206,3
Število vlakov	1	1	1	100,0	100,0

Posebne linijske prevoze za šolsko leto 2021/2022 smo opravljali za 25 osnovnih šol in 2 zavoda, za šolsko leto 2022/2023 pa za 25 šol in 3 zavode. Število potovanj ne izhaja iz validacij potnikov, temveč ga izračunamo oziroma ocenimo na podlagi izdanih kontrolnih vozovnic ter števila šolskih dni v šolskem koledarju.

➤ **Poslovni izid drugih dejavnosti**

Poslovni izid Posebnih linijskih in Občasnih prevozov

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	4.267.903	3.773.250	3.713.577	113,1	114,9
Odhodki iz poslovanja	3.860.624	3.754.386	3.629.810	102,8	106,4
Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube	407.279	18.864	83.767	-	486,2
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	1.658	119	156	-	-
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	1.418	958	855	148,0	165,9
Poslovni izid pred davkom iz dobička	407.519	18.025	83.068	-	490,6
Davek iz dobička	939	1.000	665	93,9	141,2
Čisti poslovni izid	406.580	17.025	82.403	-	493,4

Poslovni izid Tehničnih pregledov

v EUR

	LETO 2022	NAČRT 2022	LETO 2021	Indeks L22/N22	Indeks L22/L21
Prihodki iz poslovanja	2.199.556	2.268.865	2.197.110	96,9	100,1
Odhodki iz poslovanja	2.581.118	2.237.614	2.332.403	115,4	110,7
Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube	-381.562	31.251	-135.293	-	282,0
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	1.749	100	1.965	-	89,0
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	3.974	3.964	1.200	100,3	331,1
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-383.787	27.387	-134.528	-	285,3
Davek iz dobička	3.366	2.192	2.662	153,6	126,4
Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube	-387.153	25.195	-137.190	-	282,2
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	357.513	0	131.048	-	272,8
Čisti poslovni izid	-29.640	25.195	-6.142	-	482,6

Čisti poslovni izid drugih dejavnosti pred pokrivanjem izgube je dobiček v višini 19.427 EUR.

2.6 Poročilo o naložbeni dejavnosti

Vrednost vseh načrtovanih investicij LPP za leto 2022 je bila 6.670.250 EUR, od tega za obnove in nadomestitve 6.620.250 EUR in za razvoj 50.000 EUR.

Vrednost realiziranih investicij v letu 2022 znaša 6.931.708 EUR, kar je za 3,9 % več od načrtovanih za leto 2022. Od vseh realiziranih investicij je družba porabila 1.850.329 EUR za investicije, ki niso bile načrtovane ali pa so bile načrtovane v preteklih letih. V vseh realiziranih investicijah znaša njihov delež 26,7 %.

Največji realizirani investiciji v letu 2022 sta nakup 10 zgibnih avtobusov za mestni linijski prevoz in 5 enojnih 15 metrskih avtobusov za medkrajevni linijski prevoz. Med nenačrtovanimi investicijami je najpomembnejši nakup 9 enojnih 12 metrskih avtobusov za medkrajevni linijski prevoz, nakup zaprtega kavalirja in dveh midi avtobusov.

	NAČRT 2022		LETO 2022		Indeks L22/N22
	Vrednost v EUR	Struk. v %	Vrednost v EUR	Struk. v %	
Obnove in nadomestitve	6.620.250	99,3	6.902.147	99,6	104,3
Razvoj	50.000	0,7	29.561	0,4	59,1
Skupaj	6.670.250	100,0	6.931.708	100,0	103,9

Odplačila dolgoročnih kreditov so znašala 2.300.000 EUR.

v EUR

ŠIFRA	NAZIV INVESTICIJ	NAČRT 2022	REALIZACIJA 2022	Indeks L22/N22
1.	SPLOŠNO	341.500	140.457	41,1
1.1.	INFORMACIJSKI SISTEM	54.900	92.382	168,3
1.2.	SKUPNE NEPREMIČNINE	281.600	9.712	3,4
1.3.	OSTALO SPLOŠNO	5.000	742	14,8
1.4.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	37.621	-
2.	PROMET	5.531.250	6.583.001	119,0
2.1.	AVTOBUSI	4.659.250	4.659.250	-
2.2.	KAROSERIJSKE OBNOVE	680.000	163.218	24,0
2.3.	OSTALA VOZILA	0	0	-
2.4.	OSTALO PROMET	192.000	17.003	8,9
2.5.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	1.743.530	-
3.	VZDRŽEVANJE VOZIL	685.000	157.597	23,0
3.1.	OPREMA ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU	85.000	12.920	15,2
3.2.	MEHANIČNA DELAVNICA	250.000	59.359	23,7
3.3.	KAROSERIJA	300.000	37.090	12,4
3.4.	PRIPRAVA VOZIL ZA IZVOZ	50.000	11.602	23,2
3.5.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	36.626	-
4.	TEHNIČNI PREGLEDI	32.500	9.592	29,5
4.1.	STAVBA	0	0	-
4.2.	OPREMA	32.500	6.698	20,6
4.3.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	2.894	-
5.	SISTEM URBANA	30.000	11.500	38,3
5.1.	SISTEM URBANA	30.000	11.500	38,3
5.2.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	0	-
	SKUPAJ OBNOVE IN NADOMESTITVE	6.620.250	6.902.147	104,3
1.	INFORMACIJSKI SISTEM	50.000	29.561	59,1
1.1.	STROJNA OPREMA	0	0	-
1.2.	PROGRAMSKA OPREMA	50.000	0	-
1.3.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	29.561	-
2.	URBANA	0	0	-
2.1.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	0	-
	SKUPAJ RAZVOJ	50.000	29.561	59,1

2.7 Raziskave in razvoj

➤ ISO standardi 9001, 14001 in 45001

V novembru 2022 smo opravili recertifikacijsko presojo vseh pridobljenih standardov in sicer SIST EN ISO 9001 (sistem kakovosti), SIST EN ISO 14001 (sistem ravnanja z okoljem) in SIST EN ISO 45001 (sistem varnosti in zdravja pri delu). Recertifikacijsko presojo je opravila presojevalska hiša Bureau Veritas.

Presojevalci so podali 5 neskladnosti in sicer eno na področju sistema kakovosti, dve na področju ravnanja z okoljem in dve na področju varnosti in zdravja pri delu. Za odpravo neskladnosti smo pripravili akcijski načrt s programom za odpravo ugotovljenih neskladnosti.

Notranje presoje

V maju 2022 je potekala notranja presoja izpolnjevanja zahtev standarda SIST EN ISO/IEC 17020. V oktobru 2022 so potekale notranje presoje v vseh procesih, ki delujejo v družbi. Ugotovitve so bile predstavljene vodstvu na vodstvenem pregledu, 27. 10. 2022.

Zunanje presoje

V marcu 2022 je Slovenska akreditacija izvedla ocenjevanje v kontrolnem organu Kontrola tahografov. Tako vodilni kot strokovni ocenjevalec sta podala 9 manjših neskladnosti, ki so bile vse pravočasno odpravljene. Po potrditvi uspešno odpravljenih neskladnosti smo prejeli novo prilogo k akreditacijski listini. V juniju 2022 je bilo opravljeno ocenjevanje v kontrolnem organu Tehnični pregledi na področju ugotavljanja skladnosti vozil. Tako vodilni kot strokovni ocenjevalec sta podala 11 manjših neskladnosti, ki so bile vse pravočasno odpravljene. Po potrditvi uspešno odpravljenih neskladnosti smo prejeli novo prilogo k akreditacijski listini.

➤ Projekti

PRECINCT

Mesta občina Ljubljana na podlagi povabila Instituta za korporativne varnostne študije sodeluje v EU projektu PRECINCT (Preparedness and Resilience Enforcement for Critical INfrastructure Cascading Cyberphysical Threats and effects with focus on district or regional protection), ki je del programa Obzorje 2020. V projektu sodeluje 40 partnerjev iz 12 držav, med drugim Elektro Ljubljana, Telekom Slovenije, Slovenske železnice, Prometni inštitut, Mestna občina Ljubljana z LPP in Mestnim redarstvom ter Inštitut za korporativne varnostne študije ICS. Projekt se je začel izvajati 1. 10. 2021 in bo trajal 24 mesecev.

Glavni cilj projekta je izboljšanje varnosti evropske kritične infrastrukture, ki je izpostavljena fizičnim in kibernetiskim grožnjam. V Ljubljanskem laboratoriju (Living lab) simuliramo izredni dogodek na lokaciji podvoza na Dunajski cesti in simulacijo kibernetiskega napada na komunikacijsko in energetska mrežo. Končni rezultat projekta je ustrezno ukrepanje ob izrednem dogodku in koordinacija z drugimi deležniki v primeru izrednega dogodka (Slovenske železnice, Telekom Slovenije, Elektro Ljubljana, Mestno redarstvo).

V letu 2022 smo konzorciju posredovali podatke o vozniških redih, podatke (GIS) o postajališčih, linijah in možnih obvoznih trasah.

2.8 Javna naročila

Postopke oddaje javnih naročil za potrebe izvajanja dejavnosti ter izvajanja načrtovanih investicijskih projektov smo vodili po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in v skladu s svojimi internimi akti. Postopke javnih naročil smo izvajali tudi v sodelovanju s Sektorjem za javna naročila Javnega holdinga, ki izvaja skupna javna naročila in javna naročila, ki presegajo mejne vrednosti za postopek oddaje naročila male vrednosti, skladno z organizacijskim navodilom med Javnim holdingom in odvisnimi družbami o izvajanju javnih naročil.

2.9 Upravljanje s kadri

Na dan 31. 12. 2022 smo imeli v družbi zaposlenih 837 delavcev, kar je v primerjavi z 31. 12. 2021 (846 delavcev) za 9 delavcev manj, oziroma 1 % manj kot prejšnje leto in 46 delavcev, oziroma 5,4 % manj kot je bilo načrtovano na dan 31. 12. 2022 (883 delavcev).

V letu 2022 je bilo v družbi na podlagi delovnih ur povprečno število zaposlenih 857,35, leto poprej pa 853,38.

V letu 2022 je delovno razmerje prenehalo 43 sodelavcem in sicer se jih je 16 starostno upokojilo, 2 sta se invalidsko upokojila, 17 delavcev je sporazumno odšlo, 2 sta umrla, 1 je odšel v času poizkusne dobe, 3 so prejeli odpoved delodajalca in 2 delavca sta dobila izredno odpoved. Zaposlili smo 34 novih sodelavcev v skladu z letnim načrtom zaposlovanja, od tega 26 voznikov.

V letu 2022 je bilo na praktičnem usposabljanju z delom 21 dijakov, od tega se je 16 dijakov usposabljal v Službi vzdrževanje vozil. V letu 2022 smo pridobili tudi za 2.080 EUR sredstev, kot spodbudo za izvajanje praktičnega usposabljanja. Delo je v letu 2022 opravljalo tudi 45 študentov, predvsem zaradi povečanih potreb na potniški blagajni.

➤ **Struktura zaposlenih**

V družbi smo imeli na dan 31. 12. 2022 zaposlenih 73 žensk, kar predstavlja 8,7 % vseh zaposlenih v družbi in 764 moških, kar predstavlja 91,3 %. Povprečna skupna delovna doba je bila 27 let in 1 mesec, povprečna delovna doba v družbi pa 16 let in 7 mesecev. Povprečna starost zaposlenih na dan 31. 12. 2022 je 49 let, status starejšega delavca je imelo 282 zaposlenih, kar predstavlja 33,7 % vseh zaposlenih.

Število zaposlenih po stopnjah izobrazbe na dan 31. 12. 2022:

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih na dan 31.12.2022	Delež v %	Število zaposlenih na dan 31.12.2021	Delež v %	Indeks L22/L21
I.	1	0,1	2	0,3	50,0
II.	28	3,3	23	2,6	121,7
III.	13	1,6	13	1,8	100,0
IV.	452	54,0	470	55,8	96,2
V.	253	30,1	252	29,5	100,4
VI.	51	6,1	49	5,8	104,1
VII.	36	4,3	34	4,0	105,9
VIII/1.	1	0,1	1	0,1	100,0
VIII/2.	2	0,2	2	0,1	100,0
Skupaj	837	100,0	846	100,0	98,9

Povprečna stopnja izobrazbe zaposlenih na dan 31. 12. 2022 je IV. stopnja, kar pomeni, da imajo zaposleni v povprečju poklicno izobrazbo.

➤ **Invalidi**

Konec meseca decembra 2022 smo imeli v družbi zaposlenih 41 invalidov z različnimi omejitvami, kar pomeni 1 invalid več kot v preteklem letu, kar pomeni 4,9 % vseh zaposlenih. 24 invalidov dela s skrajšanim delovnim časom. V letu 2022 so si status invalida pridobili 4 zaposleni, na dan 31. 12. 2022 je bilo v invalidskem postopku še 7 delavcev.

Na podlagi Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov nam je priznana pravica do oprostitve plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za zaposlene invalide nad kvoto in nagrada za preseganje kvote.

V letu 2022 je bilo nad kvoto zaposlenih povprečno 14 invalidov, za kar smo prejeli nagrado za preseganje kvote v višini 39.755 EUR, za 72.587 EUR pa smo bili oproščeni plačila prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje od invalidov nad kvoto.

Vsa pridobljena sredstva iz naslova neplačanih prispevkov nad kvoto ter nagrade za preseganje kvote, smo porabili za pokrivanje plač invalidov ter za investicije v osnovna sredstva, ki so povezana z delom invalidov.

➤ **Skrb za varnost in zdravje zaposlenih**

Z namenom dolgoročnega povečanja socialne varnosti oziroma boljšega življenjskega standarda po upokojitvi, v družbi zaposlenim sofinanciramo dodatno pokojninsko zavarovanje v okviru Triglav, pokojninske družbe, d.d., Ljubljana. Tako smo v letu 2022 zaposlenim, ki so vključeni v Pokojninski načrt, prispevali k premiji znesek v višini 55,87 EUR na mesec. Poleg tega smo zaposlenim omogočili vključitev v nezgodno zavarovanje.

Zdravstveni pregledi, ki jih izvaja Zdravstveni dom Ljubljana potekajo v skladu z zdravstvenimi ocenami posameznih delovnih mest in po predvidenem terminskem načrtu.

V tem obdobju je bilo opravljenih skupaj 501 pregledov, kar je 65,6 % več kot v letu 2021. Glede na kategorizacijo zdravniških pregledov, je bilo tako 132 predhodnih (pri čemer je bilo 22 pregledov zaradi opravljanja obvezne prakse in počitniškega dela), 294 obdobjnih, 4 izredni, 69 kontrolnih in 2 ciljana zdravstvena pregleda. Za preglede je bilo porabljenih 68.059 EUR kar predstavlja 101,6 % več kot leta 2021.

V letu 2022 smo imeli v družbi 6 nezgod pri delu, kar je za 2 več od leta 2021.

➤ **Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih**

V družbi si nenehno prizadevamo, da zaposlenim zagotavljamo udeležbo na usposabljanjih in izobraževanjih in jim na ta način omogočimo pridobivanje aktualnih znanj, spremljanje trendov na področju stroke in opravljanje vseh potrebnih strokovnih izpitov in rednih usposabljanj, ki jih kot obvezne določa zakonodaja.

V letu 2022 so se lahko ponovno v celoti, brez omejitev zaradi epidemije, izvedla posamezna zakonska usposabljanja, kot jih predpisujejo Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Pravilnik o temeljnih kvalifikacijah voznikov v cestnem prometu, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o varstvu pred požarom, Pravilnik o tehničnih pregledih motornih in priklopnih vozil in sicer:

- Za 533 voznikov avtobusov in prometnikov, ki se morajo udeleževati rednega zakonskega usposabljanja za podaljševanje kode 95 je usposabljanje izvedel Strokovni izobraževalni center Ljubljana, Enota Avtošola Ježica.
- S strani izbranega zunanjega izvajalca Komplast d.o.o., so bila organizirana zakonsko obvezna usposabljanja za delavce, ki delajo v eksplozivnih okoljih, za zaposlene v posameznih organizacijskih enotah v okviru Službe vzdrževanja vozil.
- Za zaposlene v Sektorju tehnični pregledi in homologacija vozil, so bila izvedena obvezna zakonska obnovitvena usposabljanja za referente na tehničnih pregledih in tehnike kontrolorje na tehničnih pregledih in usposabljanja za nove tehnike kontrolorje na tehničnih pregledih.

V mesecu aprilu, je podjetje Glotta Nova za določeno število voznikov, organizirala brezplačno izobraževanje z naslovom »Z dobrimi odnosi do zadovoljnih zaposlenih in uspešnega dela«, s področja pridobivanja temeljnih in poklicnih kompetenc. Izobraževanje je delno financirano s strani Evropske unije.

V mesecu decembru, je bilo organizirano izobraževanje z naslovom »Pisna jezikovna odličnost«, ki je bilo namenjeno tistim zaposlenim iz različnih organizacijskih enot, ki ustvarjajo krajša in daljša pisna sporočila za različne naslovnike ter želijo, da so ta sporočila pravilno zapisana. Izobraževanje je bilo izvedeno s strani podjetja Peresa, Poslovno sodelovanje in izobraževanje.

V letu 2022 je bilo v različne vrste strokovnih usposabljanj tako vključenih 635 zaposlenih, kar je 7,8 % manj kot v preteklem letu. Manjšo udeležbo lahko pripisujemo predvsem dejstvu, da so bila v letu 2021 izvedena določena izobraževanja s področja pridobivanja temeljnih in poklicnih kompetenc, ki pa so bila organizirana predvsem za tiste organizacijske enote, kjer se

redkeje udeležujejo izobraževanju. Za namene usposabljanja je bilo realiziranih 5.857 ur, kar pomeni v povprečju 7 ur usposabljanja na zaposlenega. Število ur namenjenih usposabljanju je glede na leto 2021 nižje za 23,7 %. Znižanje števila ur je mogoče pripisati dejstvu, da so bila spomladi in jeseni leta 2021 organizirana brezplačna izobraževanja s področja pridobivanja temeljnih in poklicnih kompetenc ter področja komunikacije, ki so bila organizirana v večjem in daljšem časovnem obsegu, za večje število zaposlenih.

Višjo stopnjo izobrazbe sta uspešno pridobila dva zaposlena, in sicer en na V. stopnji izobraževanja in en na VII. stopnji izobraževanja.

Za usposabljanje in študij ob delu smo v letu 2022 porabili 36.163 EUR, in sicer za usposabljanje 33.446 EUR in za študij ob delu 2.716 EUR, kar je sicer 44,8 % manj kot je bilo načrtovano.

2.10 Varstvo okolja

Cilji na področju okolja so celovito obvladovanje sistema upravljanja z okoljem, trajnostni razvoj in nenehno izboljševanje stanja na vseh področjih varstva okolja. Na operativni ravni okoljske naloge izvajajo nosilci procesov, ki spremljajo kazalnike trajnostnega razvoja, potrebne za prepoznavanje okoljskih vidikov in postavljanje ciljev. Z rednim spremljanjem okoljskih vidikov in njenih ciljev v družbi izboljšujemo okoljsko učinkovitost ter skupaj s standardom SIST EN ISO 9001 in SIST EN ISO 45001 ustvarjamo sinergijo v samem poslovanju.

Vrhno plast gum za avtobuse večkrat obnovimo pri pooblaščenem podjetju. Kupujemo nove avtobuse, ki so iz okoljskega vidika bistveno bolj sprejemljivi. To velja tako za avtobuse na dizelski pogon, ki uporabljajo motorje EURO IV, kakor tudi za avtobuse na stisnjen metan (CNG), ki je predvsem na področju trdnih delcev bistveno čistejši.

Vse kartuše za tiskalnike, ki so v uporabi ponovno napolnimo in jih ne zavržemo, dokler niso fizično poškodovane.

Z novim sistemom sledenja spremljamo tehniko vožnje, ki je vsebovana tudi v oceni voznika. Voznike, katerih vožnja je bolj dinamična in sunkovita in s tem bolj obremenjuje pogonske sisteme in sisteme za zaviranje, kar se odraža na večji porabi goriva, opozarjamo.

Že v letu 2019 smo začeli s preventivno zaščito podvozij po 4 - 5 letih uporabe avtobusa z namenom podaljšanja življenjske dobe.

Za službene namene, za pobiranje gotovine ter prevoz potnikov v peš območju in ob prevozu na klic na liniji 23 uporabljamo električna vozila. V peš območju so to kavalirji in na področju UKC Klinko Kavalir. Vlakec Urban za pogon prav tako uporablja elektriko.

V letu 2022 smo na vsakem od dveh iztokov lovilcev olj opravili 3 meritve odpadnih tehnoloških vod. Rezultati meritev so pokazali, da je prišlo do preseženih mejnih vrednosti AOx na iztoku lovilca olj Avtodelavnica. Zaradi preseženih mejnih vrednosti smo opravili dodatne meritve tudi na ostalih lovilcih olj. Rezultati meritev so pokazali, da prihaja do preseženih mejnih vrednosti predvsem na lovilcu olj številka 7, kjer se opravlja dejavnost servisiranja. Po spremljanju procesa dela, smo uvedli povečanje nadzora nad pranjem delovnih površin, zahtevo po dosledni uporabi lovilnih posod za tekočine, po potrebi sanacijo razlitih tekočin z uporabo absorbenta ter zamenjavo čistila za čiščenje talnih površin z ekološko sprejemljivejšim čistilom.

Poraba vode se je v primerjavi s preteklim letom povečala za 1,7 % predvsem zaradi puščanja vode na vodovodnem omrežju. Poraba elektrike se je zvišala za 12,5 %. Ugotavljamo, da je do povečane rabe električne energije prišlo na merilnem mestu, kjer je zajet tudi hotelski

objekt, ki ni več v naši lasti. S preusmeritvijo hotelskega objekta na samostojno merilno mesto pričakujemo, da se bo poraba električne energije na tem merilnem mestu zmanjšala. Poraba energije za ogrevanje se je zmanjšala za 23,0 %, predvsem na račun mile jeseni in zime.

Inšpekcijskih nadzorov v letu 2022 ni bilo.

V letu 2022 smo izvedli čiščenje lovilcev olj iztok Avtopralnica in iztok Avtodelavnica, peskolove (kovinske rešetke) na drugi stezi v Dnevni negi, čiščenje lovilca olj in usedalnika v pralnici mastnih delov in pred mehanično delavnico.

Količina nevarnih odpadkov se je v letu 2022 v primerjavi s predhodnim letom povečala za 2,0 %, količina nenevarnih odpadkov se je povečala za 12,0 %, količina odpadnih surovin se je povečala za 16,0 %, količina mešanih industrijskih komunalnih odpadkov pa je ostala na ravni leta 2021.

V letu 2022 so bili na lokaciji LPP 2 manjša izredna dogodka in 2 manjša izredna dogodka pri izvajanju dejavnosti prevoza potnikov kot posledica okvare vozila v prometu. Gre za manjše izredne dogodke pri katerih je šlo predvsem za izliv hladilne tekočine ali goriva. Vse izredne dogodke smo ustrezno obvladali in sanirali.

2.11 Družbena odgovornost

➤ Odgovornost do zaposlenih

Zaposleni v družbi imamo poleg izobraževanja in usposabljanja tudi možnost koriščenja počitniških kapacitet v Portorožu in Čatežu. V Portorožu je 8 počitniških enot, v Čatežu pa sta na voljo dve hišici. V okviru družbe deluje Združenje šoferjev in avtomekanikov (ZŠAM) in planinsko društvo, ki organizira razne izlete za člane in nečlane ter pevski zbor z dolgoletno tradicijo.

Enkrat letno se delavci udeležujemo komunalnih iger, kjer se preizkušamo v tekmovanju z drugimi podjetji. Tekmovanje je hkrati tudi vseslovensko srečanje sodelavcev komunalnega gospodarstva z več tisoč udeleženci in je organizirano vsako leto v drugem mestu. Junija 2022 so v Celju po dveh letih premora potekale 36. komunalne igre. Med 65 podjetji smo zasedli odlično peto mesto.

➤ Odgovornost do uporabnikov

Marca smo se udeležili uvodnega sestanka za pridobitev Certifikata kulturno podjetje. Gre za certifikat, ki spodbuja vključevanje kulture v podjetje. Ob prenovljeni cesti Španskih borcev (Zgornji Kašelj) smo se udeležili otvoritve skupnostnega centra Borc katerega program je zasnovan na treh vsebinskih stebrih: hrana in druženje, kultura in zabava ter učna pomoč in znanje. Pobudnik projekta je javni zavod Mladi zmaji. V Kašlju so tako ustvarili nov javni prostor, katerega osrednja točka je Borc, že drugi odsluženi mestni avtobus, ki so mu mladi nadeli novo podobo in vsebino.

Aprila je zopet začel voziti turistični vlakec Urban, ki je praznoval četrto obletnico obratovanja. Praznovanje je potekalo na Stritarjevi ulici, dogajanje pa je v živo prenašal radio Antena. Praznovanju so se pridružili Mladi Zmaji z mobilnim mladinskim centrom Ljuba in Drago. Za potnike na vlakcu je dodana razlaga v madžarskem jeziku, tako so informacije o znamenitostih sedaj na voljo v 13 različnih jezikih. Na pokopališču Žale, je zopet začel obratovati brezplačni prevoz z električnim vozilom Kavalir. Kavalir je bil na voljo do konca oktobra vsako nedeljo in ob praznikih. Potekala je tradicionalna čistilna akcija, kjer smo prostovoljci očistili okolico LPP.

Maja je skupina za prevoze na klic Kavalir prejela nagrado glavnega mesta Ljubljana. Vozniki LPP so se udeležili državnega prvenstva poklicnih voznikov. V kategoriji »AVTOBUS - posamično« in v kategoriji »AVTOBUS - ekipno« so zasedli vsa prva tri mesta.

Junija smo v sklopu konference »VELO-CITY« testirali dva električna avtobusa proizvajalcev IVECO in MAN.

Julija smo s Športnim društvom Devils sklenili pogodbo o sponzorskem sodelovanju. V zameno za promocijo našega imena in dejavnosti smo društvu polepili zunanjo površino enega zgibnega avtobusa. Člani skupine Dunking Devils so nato na našem avtobusu posneli promocijski videospot za njihov športno adrenalinski spektakel.

Septembra je v Grosuplju zaživela brezplačna storitev na klic, imenovana Grosupeljski Zapeljivec. Na Gospodarskem razstavišču je potekal že 52. sejem Narava-zdravje. LPP je skupaj z ostalimi javnimi podjetji iz skupine Javni holding Ljubljana na sejmu sodeloval s taktilno igro za najmlajše Ti začni!. Na Hrvaškem je potekalo svetovno prvenstvo poklicnih voznikov, ki so se ga udeležile vse prvouvrščene ekipe državnega prvenstva. Naši vozniki so v kategoriji AVTOBUS - ekipno zasedli tretje mesto in tako dokazali, da sodijo med najboljše na svetu.

Potekal je tudi **Evropski teden mobilnosti (ETM)**. V okviru ETM smo organizirali brezplačen ogled Ljubljane z električnim vlakcem Urban. Ogled Ljubljane z električnim vlakcem Urbanom je požel veliko zanimanja s strani vrtcev in šol, zato smo v času ETM vsak dan peljali na brezplačen ogled vsaj en vrtec ali šolo. Tako si je Ljubljano ogledalo 153 otrok. Sedmo leto zapored smo sodelovali na dogodku OVIRANTlon (triatlon z ovirami), ki je tudi tokrat potekal na Kongresnem trgu. Prvič pa smo sodelovali na dogodku, ki ga je organiziral RRA LUR, z naslovom Pridi na ŽurMobil. Na Trgu francoske revolucije je RRA LUR postavil 5 stojnic, kjer smo promovirali projekte s področja trajnostne mobilnosti. V Živalskem vrtu smo imeli predstavitev kampanje Mestne občine Ljubljana z naslovom »poZOOr«. Kampanja je namenjena področju preventive in vzgoje v cestnem prometu. V Živalskem vrtu je potekal otvoritveni dogodek s predstavitvijo kampanje, prvič pa so bili predstavljeni tudi štirje avtobusi, ki nosijo kreativno živalskih vZOOornikov. Podjetje Toyota je na Kongresnem trgu predstavil avtobus s pogonom na vodik. Zapeljali smo se na testno vožnjo in si ogledali premično polnilnico. V vrtcu Mladi rod smo otrokom predstavili avtobus in Kavalirja. Otroci so skozi predstavitev spoznali pomembnost skrbi za naše okolje in alternativne oblike prevoza. ETM smo zaključili z Dnevom brez avtomobila. Na ta dan je bil javni potniški promet z mestnimi in medkrajevnimi avtobusi brezplačen.

V Cankarjevem domu je potekal Festival za tretje življenjsko obdobje. V času Festivala smo imeli v Cankarjevem postavljeni LPP-jevo Info točko. Na stojnici smo predstavili Časovni stroj, ki smo ga ustvarili skupaj z Ljubljanskim gradom. Obiskovalci so na naši stojnici dobili tudi sheme linij avtobusov ter zgibanke o Klinku Kavalirju in vlakcu Urbanu.

Oktobra je po Ljubljani že osmo leto zapored vozil avtobus s posebno rožnato podobo Europe Donne. Z avtobusom smo ženske osveščali o raku dojk. Na Kongresnem trgu smo, v sklopu dogodka FutureZERO, promovirali storitev na klic Klinko Kavalir. Projekt FutureZERO še vedno ohranja tradicionalno srečanje ljubiteljev ekoloških vozil. Na področju Ljubljane je potekal Ljubljanski maraton, istočasno pa so potekale tudi volitve predsednika Republike Slovenije. Na obeh dogodkih smo na vseh mestnih linijah avtobusov zagotovili brezplačne prevoze z avtobusi.

Novembra je potekalo Evropsko prvenstvo v rokometu za ženske. LPP je prevažal novinarje z električnim avtobusom znamke MAN, ki je bil stacioniran na LPP-ju.

➤ **Krožno gospodarstvo - Eko krog LPP**

Okoljske vidike našega delovanja prepoznavamo, spremljamo in nenehno izboljšujemo v celotnem življenjskem krogu naših storitev; pri izboru materialov, v proizvodnem procesu, med uporabo ter pri ravnanju z njimi po izteku njihove življenjske dobe.

V LPP se zavedamo, da lahko z nekaterimi dobrimi praksami doprinesemo k krožnemu gospodarstvu.

Pri nakupu novih avtobusov se trudimo, da kupujemo vozila iz materialov, ki so primerna za reciklažo. V reciklažo pošiljamo tudi gume, ko jih ne moremo več obnavljati, papir ter izrabljene službene obleke.

Stare avtobuse prodamo, tiste, ki niso primerni za prodajo, razgradimo in določene dele recikliramo (plastika, železo, blago). Staro vozilo se lahko nameni tudi za druge dejavnosti. Upokojena avtobusa sta v partnerstvu med javnim zavodom Mladi zmaji in LPP ter s podporo MOL postala »Ljuba in Drago« in Borc. »Ljuba in Drago« je mobilni mladinski center, ki skozi umetnost in kulturo povezuje sosede in soseske, v Kašlju pa smo ustvarili nov javni prostor, katerega osrednja točka je Borc, odsluženi mestni avtobus, ki so mu mladi nadeli novo podobo in vsebino.

Dva avtobusa sta predana v uporabo Zavetišču za živali. Nekatero stare avtobuse smo donirali gasilcem in policiji za vaje.

2.12 Razvojne usmeritve

Družba bo v letu 2023 sledila naslednjim ciljem, ki so opredeljeni tudi v strategiji družbe:

- zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost,
- izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev,
- povečati mrežo linij in ohraniti nove potnike,
- skrb za varstvo okolja,
- skrb za zaposlene.

Naše vodilo pri doseganju ciljev bo optimalna organiziranost in obvladovanje delovnih procesov z optimalnimi stroški.

➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni in medkrajevni linijski prevoz bomo izvajali v skladu z veljavnim odlokom, s splošnimi prevoznimi pogoji in določili koncesijske pogodbe.

Zanesljivost bo dosežena z zagotavljanjem potrebnega števila avtobusov za obratovanje in s točnostjo odhodov avtobusov iz končnih in vmesnih postajališč. Poskrbeli bomo za enakomernost obratovanja in ustrezno čistočo. Brezhibnost in varnost naših avtobusov bomo tudi v prihodnje zagotavljali s skrbnim in sprotnim vzdrževanjem.

➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov s storitvami družbe bomo še nadalje spremljali četrtletno v okviru panelnih raziskav na nivoju Javnega holdinga.

➤ Optimizirati mrežo linij in ohraniti potnike

Načrtovano je, da bo število potovanj v letu 2023 v mestnem linijskem prevozu doseglo raven pred epidemijo. V medkrajevnem linijskem prevozu je število ocenjenih potovanj za 6,4 % višje od realiziranih v letu 2019. Za boljšo pretočnost mestnega linijskega prometa bo potrebno podaljšati mrežo pasov rezerviranih za mestni promet in na ta način skrajšati potovalni čas. V načrtu je podaljšanje rumenega pasu na Celovski cesti do P+R Stanežiče potem, ko se bo ta del cestišča, ki je v pristojnosti države, uredilo.

➤ **Skrb za varstvo okolja**

Stalna skrb družbe je obvladovanje vplivov izvajanja dejavnosti na okolje, tako na področju emisij škodljivih snovi v zraku, vodi in tleh, pa tudi na področju obvladovanja emisij hrupa.

Skrbimo tudi za pravilno ravnanje z odpadki in racionalno uporabo energije in vode. Za leto 2023 so predvidene vse meritve v skladu z zakonodajo. Poslovanje na področju varstva okolja temelji na uveljavljanju visokih kakovostnih standardov, ki jih vključuje SIST EN ISO 45001.

➤ **Skrb za zaposlene**

V podjetju s sistemom varnosti in zdravja pri delu pogojujemo, stalno preverjamo in skrbimo, da bi zaposleni delali v varnem in zdravem delovnem okolju. Posebno pozornost namenjamo preprečevanju tveganj za nastanek poškodb in zdravstvenih okvar delavcev. Eden izmed pomembnih dejavnikov je skrb za ergonomijo dela. V ta segment spada ureditev delavniških prostorov in nakup novejših delovne opreme. Delovne prostore bomo postopoma klimatizirali, obstoječe klima naprave pa zamenjali z novimi.

Zaposlenim bomo tudi v prihodnje nudili široko paleto aktivnosti, kot so plavanje, fitnes, košarka, odbojka, nogomet in vodena vadba. S tem je povezan aktiven pristop k projektu promocije zdravja na delovnem mestu, kar bo pripomoglo k večjemu zadovoljstvu in zdravju delavcev.

Zaposlene bomo ozaveščali in stalno usposabljali na področju varnosti pri delu ter varovanja zdravja. S tem omogočamo njihovo varno delo in seznanjenost s tveganji.

2.13 Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

- Družba je v februarju 2023 oddala ponudbo za izbiro koncesionarjev za izvajanje GJS javni linijski prevoz potnikov za Osrednjeslovensko območje.
- Družba je v februarju 2023 vložila vlogo za pridobitev državne pomoči v višini 159.864 EUR na osnovi Zakona o pomoči gospodarstvu za omilitev posledic energetske krize.
- Družba je v marcu 2023 obnovila kratkoročno zadolžitev v višini 2.000.000 EUR.

3 Računovodsko poročilo

3.1 Poročilo neodvisnega revizorja



Deloitte revizija d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana
Slovenija

Tel: +386 (0) 1 3072 800
Faks: +386 (0) 1 3072 900
www.deloitte.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA lastnikom družbe LPP d.o.o.

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe LPP d.o.o. (v nadaljevanju 'družba'), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2022, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključujoč povzetek bistvenih računovodskih usmeritev.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe na dan 31. decembra 2022 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (v nadaljevanju 'SRS').

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične obveznosti v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2022. Te zadeve so bile obravnavane v okviru naše revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih in ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.



Ime Deloitte se nanaša na združenje Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL) in mrežo njegovih družb članic ter njihovih povezanih družb (skupaj: organizacija Deloitte). DTTL (imenovan tudi Deloitte Global) in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb so ločene in samostojne pravne osebe in druga drug ne morejo nalagati obveznosti do tretjih oseb. DTTL in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb je odgovorna izključno za svoja dejanja in opustitve dejanj ter ne odgovarja za dejanja in opustitve drugih. DTTL sam po sebi ne opravlja storitev za stranke. Podrobnejše informacije najdete tukaj: www.deloitte.com/s/about.

Deloitte je vodilni globalni ponudnik storitev revizije in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodnih storitev. Deloitte opravlja storitve za štiri od petih najvišje uvrščenih gospodarskih družb na lestvici Fortune Global 500® in prek globalne mreže družb članic (skupaj imenovanih organizacija Deloitte) zagotavlja storitve v več kot 150 državah ter ozemljih. Več o tem, kako približno 312.000 Deloitteovih strokovnjakov dosega rezultate, ki štejejo, najdete na povezavi www.deloitte.com.

V Sloveniji storitve zagotavlja Deloitte revizija d.o.o. in Deloitte svetovanje d.o.o. (pod skupnim imenom Deloitte Slovenija), članici Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Slovenija sodi med vodilne družbe za strokovne storitve v Sloveniji in opravlja storitve revizije in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodne storitve, ki jih zagotavlja več kot 160 domačih in tujih strokovnjakov.

Deloitte revizija d.o.o. - Družba vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani - Matična številka: 1647305 - ID št. za DDV: SI62560085 - Osnovni kapital: 74.214,30 EUR.

© 2023. Za več informacij se obrnite na Deloitte Slovenija.

Pripoznavanje prihodkov od prodaje v računovodskih izkazih

Ključna revizijska zadeva	Kako smo zadevo obravnavali pri reviziji
V letu, končanem 31. decembra 2022, družba v izkazu poslovnega izida izkazuje prihodke od prodaje v znesku 24.894 tisoč EUR. Dodatne informacije o prihodkih od prodaje so vključene v pojasnilu 3.3.1. <i>Računovodske usmeritve, točka k)</i> in 3.3.3.1 <i>Čisti prihodki od prodaje</i>. Prihodki od prodaje se pripoznajo skladno s SRS 15, ko se na kupca prenese obvladovanje nad blagom ali storitvijo. Prihodki od prodaje so eden od pomembnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe. Zaradi pomembnosti postavke v računovodskih izkazih, ter tveganja v zvezi z ustreznostjo evidentiranja prihodkov, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.	V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznavanjem prihodkov od prodaje in njihovo skladnost s SRS 15 ter izvedli naslednje revizijske postopke: - preverili smo zasnovo in implementacijo notranjih kontrol v zvezi s pripoznavanjem prihodkov od prodaje z vidika ustreznosti njihovega evidentiranja; - na podlagi izbranega vzorca smo detajlno preverili ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov. Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s čistimi prihodki od prodaje, ustrezna.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z našo revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornosti posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s SRS in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkrije zadev, povezanih z delujočim podjetjem, in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlage za računovodenje, razen če namerava posloводство družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali nima druge realne možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov družbe in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje.

Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjim kontrolam.
- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства.
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost družbe, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.
- Ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim komuniciramo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah, vključno s pomembnimi pomanjkljivostmi v notranjih kontrolah, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Pristojnim za upravljanje smo prav tako predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi ukrepi, kjer potrebno.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili pristojne za upravljanje, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov revidiranega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve. Omenjene zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakonska ali regulatorna določila prepovedujejo javno razkrivanje takšnih zadev.

Poročilo o drugih zakonskih in regulativnih zahtevah

Poročilo o zahtevah Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta (Uredba EU št. 537/2014)

Imenovanje revizorja in trajanje posla

Deloitte revizija d.o.o. je bila imenovana za zakonitega revizorja družbe na skupščini dne 25. februarja 2022. Naše opravljanje posla v celoti in neprekinjeno traja šest let.

Potrdilo revizijski komisiji

Potrjujemo, da je naše revizijsko mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji družbe z dne 21. aprila 2023 v skladu s členom 11 Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta.

Opravljanje nerevizijskih storitev

Izjavljamo, da nismo opravljali nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta. Poleg obvezne revizije nismo za revidirano družbo opravljali nobenih drugih storitev, ki ne bi bile razkrite v letnem poročilu.

Revizorjevo poročilo o ustreznosti sodil in pravilnosti njihove uporabe

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so bila sodila za razporejanje neposrednih in posrednih stroškov ter odhodkov in prihodkov, ki jih družba upošteva pri vodenju ločenih računovodskih evidenc in pri sestavi ločenih računovodskih izkazov po posamičnih dejavnostih, in ki so bila uporabljena pri pripravi poglavja 3.3.6.5 "Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32" letnega poročila za poslovno leto, ki se je končalo 31.12.2022, ustrezna in pravilno uporabljena, vse v skladu z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1).

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje

Posloводство je odgovorno za vzpostavitev ustreznih sodil ter za njihovo pravilno uporabo pri pripravi in predstavitvi poglavja 3.3.6.5 "Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32" v skladu z zahtevami ZPFOLERD-1 in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo teh izkazov na način, da ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Pristojni za upravljanje so pristojni za nadzor nad pripravo poročila.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila ter izrazimo sklep o tem, ali so sodila za razporejanje neposrednih in posrednih stroškov ter odhodkov in prihodkov, ki jih družba upošteva pri vodenju ločenih računovodskih evidenc in pri sestavi ločenih računovodskih izkazov po dejavnostih, in ki so bila uporabljena pri pripravi poglavja 3.3.6.5 "Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32" za poslovno leto, ki se je končalo 31.12.2022, ustrezna in pravilno uporabljena. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z *Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 (prenovljen) – Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti* (MSZ 3000), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti ter etičnimi zahtevami Uredbe EU št. 537/2014 in Kodeksa IESBA. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti, zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in skladno z njimi vzdržuje celovit sistem upravljanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Opredelitev sodil

Pri presoji primernosti sodil, ki jih družba uporablja za razporejanje neposrednih stroškov ter odhodkov in prihodkov na posamezne dejavnosti v skladu z ZPFOLERD-1 smo preverjali, ali so razporejeni stroški, odhodki in prihodki neposredno povezani z dejavnostjo, na katero so razporejeni.

Pri presoji primernosti sodil, ki jih družba uporablja za razporejanje posrednih stroškov, odhodkov in prihodkov na posamezne dejavnosti v skladu z ZPFOLERD-1 smo upoštevali ali so sodila določena na podlagi aktivnosti, ki te stroške ter odhodke in prihodke povzročajo. Če teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.

Povzetek opravljenega dela

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:

- Pridobili in pregledali smo interne pravilnike družbe, ki določajo sodila v zvezi z razporejanjem neposrednih in posrednih stroškov, odhodkov in prihodkov na posamezne dejavnosti v skladu z ZPFOLERD-1.
- Preverili smo, ali so bila sodila iz prve alineje sprejeta s strani organa nadzora, v skladu z 8. členom ZPFOLERD-1 in ali se dosledno uporabljajo.
- Za sodila, ki jih uporablja družba za razporejanje posrednih stroškov, smo preverili, ali temeljijo na aktivnostih, ki te stroške povzročajo; če teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.
- Poizvedovali smo pri poslovanju in strokovnih službah glede načina, postopkov ter kontrol, vzpostavljenih v okviru stroškovnega računovodstva in razporejanja stroškov in odhodkov na posamezne dejavnosti.
- Z dodatnim preizkušanjem podatkov smo preverili, ali so sodila, kot so bila sprejeta v skladu z 8. členom ZPFOLERD-1, pravilno uporabljena za vodenje ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnostih.
- Preverili smo, ali je družba v letnem poročilu skupaj z ločenimi računovodskimi izkazi po posameznih dejavnostih, za katere se zahteva ločeno razkrivanje, v celoti razkrila tudi sodila.

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila, uporabljena za razporejanje neposrednih in posrednih stroškov, odhodkov in prihodkov, ki jih družba upošteva pri vodenju ločenih računovodskih evidenc in pri sestavi ločenih računovodskih izkazov za posamezne dejavnosti, in ki so bila uporabljena pri pripravi poglavja 3.3.6.5 "Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32" letnega poročila za poslovno leto, ki se je končalo 31.12.2022, ustrezna in pravilno uporabljena glede na zahteve ZPFOLERD-1.

V imenu revizijske družbe Deloitte revizija d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovorna Tina Kolenc Praznik.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.
Dunajska 165
1000 Ljubljana

Tina Kolenc Praznik
Pooblaščenka revizorka



Deloitte.
DELOITTE REVIZIJA D.O.O.
Ljubljana, Slovenija 3

Ljubljana, 21. april 2023

3.2 Računovodski izkazi

3.2.1 Bilanca stanja

v EUR				
	Pojasnila	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
SREDSTVA		55.567.641	46.482.750	119,5
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		36.250.055	33.718.395	107,5
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	3.3.2.1	511.304	645.244	79,2
1. Dolgoročne premoženjske pravice		511.304	645.244	79,2
II. Opredmetena osnovna sredstva	3.3.2.2	35.737.721	33.064.989	108,1
1. Zemljišča in zgradbe		12.024.246	12.208.576	98,5
a) Zemljišča		4.094.111	4.096.305	99,9
b) Zgradbe		7.930.135	8.112.271	97,8
3. Druge naprave in oprema		23.520.048	20.716.647	113,5
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		193.427	139.766	138,4
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		193.427	135.043	143,2
b) Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		0	4.723	-
IV. Dolgoročne finančne naložbe		687	7.967	8,6
2. Dolgoročna posojila		687	7.967	8,6
b) Dolgoročna posojila drugim		687	7.967	8,6
V. Dolgoročne poslovne terjatve		343	195	175,9
3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		343	195	175,9
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		19.140.282	12.604.363	151,9
II. Zaloge	3.3.2.3	667.304	554.732	120,3
1. Material		665.721	553.508	120,3
3. Proizvodi in trgovsko blago		1.583	1.224	129,3
III. Kratkoročne finančne naložbe		7.279	9.186	79,2
2. Kratkoročna posojila		7.279	9.186	79,2
b) Kratkoročna posojila drugim		7.279	9.186	79,2
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		17.705.943	10.524.648	168,2
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	3.3.2.4	7.078.827	1.784.178	396,8
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.3.2.4	9.695.657	7.850.991	123,5
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	3.3.2.5	931.459	889.479	104,7
V. Denarna sredstva	3.3.2.6	759.756	1.515.797	50,1
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		177.304	159.992	110,8

v EUR

	Pojasnila	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		55.567.641	46.482.750	119,5
A. KAPITAL	3.3.2.7	11.280.409	11.201.572	100,7
I. Vpoklicani kapital		18.155.600	18.155.600	100,0
1. Osnovni kapital		18.155.600	18.155.600	100,0
V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti		-1.061.886	-1.227.221	86,5
VI. Preneseni čisti poslovni izid		-5.813.305	-5.726.807	101,5
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		0	0	-
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.8	8.339.191	8.712.151	95,7
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		3.746.177	3.879.034	96,6
2. Druge rezervacije		4.168.053	4.335.578	96,1
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev		424.961	497.539	85,4
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		8.161.810	8.679.112	94,0
I. Dolgoročne finančne obveznosti	3.3.2.9	8.161.810	8.666.744	94,2
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank		6.500.000	6.228.571	104,4
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		1.661.810	2.438.173	68,2
II. Dolgoročne poslovne obveznosti		0	12.368	-
5. Druge dolgoročne poslovne obveznosti		0	12.368	-
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		23.454.415	13.809.445	169,8
II. Kratkoročne finančne obveznosti	3.3.2.10	17.213.576	7.911.349	217,6
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		16.437.368	7.000.399	234,8
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		776.208	910.950	85,2
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		6.240.839	5.898.096	105,8
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	3.3.2.11	615.835	271.379	226,9
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.3.2.11	2.345.700	2.239.859	104,7
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		9.163	6.921	132,4
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	3.3.2.12	3.270.141	3.379.937	96,8
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.3.2.13	4.331.816	4.080.470	106,2

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.2 Izkaz poslovnega izida

v EUR

	Pojasnila	2022	2021	Indeks 22/21
1. Čisti prihodki od prodaje	3.3.3.1	24.893.655	20.372.537	122,2
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem gospodarske javne službe		1.955	2.112	92,6
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem gospodarske javne službe		17.729.720	13.876.840	127,8
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem druge dejavnosti		137.161	132.994	103,1
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem druge dejavnosti		7.010.609	6.347.975	110,4
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu		14.210	12.616	112,6
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		163.218	285.450	57,2
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	3.3.3.2	36.339.823	32.769.536	110,9
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		30.714.668	30.432.411	100,9
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od države/občine		22.579	22.786	99,1
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		30.692.089	30.409.625	100,9
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)		5.625.155	2.337.125	240,7
5. Stroški blaga, materiala in storitev		23.091.589	18.304.538	126,2
a.1) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z družbami v skupini	3.3.3.3	3.855.658	1.791.951	215,2
a.2) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z drugimi	3.3.3.3	8.866.925	6.622.426	133,9
b.1) Stroški storitev, doseženi z družbami v skupini	3.3.3.4	1.903.345	2.123.888	89,6
b.2) Stroški storitev, doseženi z drugimi	3.3.3.4	8.465.661	7.766.273	109,0
6. Stroški dela	3.3.3.5	33.137.669	29.631.526	111,8
a) Stroški plač		22.525.618	20.823.494	108,2
b) Stroški socialnih zavarovanj		5.536.345	5.041.867	109,8
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj		3.794.114	3.498.716	108,4
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj		1.742.231	1.543.151	112,9
c) Drugi stroški dela		5.075.706	3.766.165	134,8
7. Odpisi vrednosti		4.387.169	4.854.276	90,4
a) Amortizacija	3.3.3.6	4.371.625	4.830.832	90,5
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	3.3.3.6	12.673	102	-
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		2.871	23.342	12,3
8. Drugi poslovni odhodki		363.556	312.936	116,2
a) Drugi poslovni odhodki, doseženi z družbami v skupini		6.804	3.570	190,6
b) Drugi poslovni odhodki, doseženi z drugimi	3.3.3.7	356.752	309.366	115,3
10. Finančni prihodki iz danih posojil		318	545	58,3
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti		318	545	58,3
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		4.357	1.587	274,5
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		26	0	-
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		4.331	1.587	272,9
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti		386.656	268.643	143,9
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		331.060	194.368	170,3
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		55.596	74.275	74,9
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		43.577	4.078	-
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		1.879	0	-
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		738	288	256,3
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		40.960	3.790	-
15. Drugi prihodki		87.207	2.311	-
16. Drugi odhodki		31.155	19.076	163,3
17. Davek iz dobička	3.3.3.8	47.207	36.893	128,0
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+3+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16+17)		0	0	-

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

v EUR

		2022	2021	Indeks 22/21
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	0	0	-
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	78.837	0	-
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19+23)	78.837	0	-

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.4 Izkaz denarnih tokov

v EUR

	2022	2021
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	4.809.335	4.626.962
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	61.118.761	52.899.116
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-56.238.715	-48.272.154
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-70.711	0
b) Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-7.443.927	-255.530
Začetne manj končne poslovne terjatve	-7.137.954	-2.237.646
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-17.312	4.823
Začetne manj končne zaloge	-112.572	1.464
Končni manj začetni poslovni dolgovi	351.776	2.349.453
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-527.865	-373.624
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	-2.634.592	4.371.432
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a) Prejemki pri investiranju	43.784	12.838
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	318	545
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	8.279	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	26.000	3.334
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	9.187	8.959
b) Izdatki pri investiranju	-6.520.210	-914.960
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-46.605	-177.116
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-6.473.605	-737.844
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-6.476.426	-902.122
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a) Prejemki pri financiranju	34.000.000	6.730.008
Prejemki od vplačanega kapitala	0	1.080.000
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	34.000.000	5.650.008
b) Izdatki pri financiranju	-25.645.023	-9.847.062
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-378.258	-269.780
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-25.266.765	-9.577.282
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	8.354.977	-3.117.054
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	759.756	1.515.797
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	-756.041	352.256
+		
y) Začetno stanje denarnih sredstev	1.515.797	1.163.541

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2.5 Izkaz gibanja kapitala

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2022

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi prevrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.227.221	0	-5.726.807	0	0	11.201.572
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.227.221	0	-5.726.807	0	0	11.201.572
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	165.335	0	-86.498	0	0	78.837
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	165.335	0	-86.498	0	0	78.837
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.061.886	0	-5.813.305	0	0	11.280.409

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2021

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi prevrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.384.288	0	-5.632.414	0	-1.017.326	10.121.572
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.384.288	0	-5.632.414	0	-1.017.326	10.121.572
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	1.080.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.080.000
a) Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala	1.080.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.080.000
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	157.067	0	-157.067	0	0	0
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	157.067	0	-157.067	0	0	0
B.3. Spremembe v kapitalu	-1.080.000	0	0	0	0	0	62.674	0	1.017.326	0
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	0	0	0	-1.017.326	0	1.017.326	0
f) Druge spremembe v kapitalu - zmanjšanje osnovnega kapitala za pokrivanje prenesenih izgub	-1.080.000	0	0	0	0	0	1.080.000	0	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.227.221	0	-5.726.807	0	0	11.201.572

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov

3.2.6 Izkaz bilančne izgube

v EUR

2022		
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta	0
b)	+ Prenesena čista izguba	-5.813.305
e)	= Bilančna izguba (a+b)	-5.813.305

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.3 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

3.3.1 Računovodske usmeritve

➤ Temeljne računovodske predpostavke

Družba LPP pri pripravi računovodskih izkazov upošteva temeljni računovodski predpostavki in sicer - nastanek poslovnega dogodka ter časovna neomejenost delovanja.

Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, pravil in postopkov, ki se uporabljajo pri sestavljanju računovodskih izkazov in s tem celotnega računovodenja, so upoštevane naslednje značilnosti: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Družba LPP vodi poslovne knjige v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2016), ki na nekaterih področjih ponujajo več rešitev, o njihovi izbiri pa odloča družba sama. Izbrane računovodske usmeritve in razkrivanje informacij so usklajeni s sprejetimi enotnimi računovodskimi usmeritvami Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o. in družb v skupini Javnega Holdinga Ljubljana, d.o.o., in so povzeti v Pravilniku o računovodstvu družbe LPP Ljubljana.

Družba LPP razkriva spremembe računovodskih usmeritev ali računovodskih ocen ter zneske (če zneska ni mogoče izračunati, se to dejstvo razkrije), če sprememba presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev ali 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta ter vrsto in znesek popravka bistvene napake, ki presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, oziroma 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta. Kot merilo se upošteva nižja vrednost.

Pomembne kategorije računovodskih izkazov, ki jih družba razkriva v letnih poročilih, so v bilanci stanja tiste, katerih vrednost presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev in postavke, ki pomenijo vsaj 10 % posamezne kategorije sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev. V izkazu poslovnega izida je pomembna kategorija tista, ki presega 5 % celotnih prihodkov oziroma celotnih odhodkov poslovnega leta in tiste postavke, ki presegajo 10 % posamezne kategorije prihodkov oziroma odhodkov.

➤ Splošne računovodske usmeritve

Izbrana različica bilance stanja je opisana v SRS 20. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti. Izbrana različica izkaza poslovnega izida je v SRS 21.6. opredeljena kot različica I. Za izkazom poslovnega izida je prikazan izkaz drugega vseobsegajočega donosa. Izbran izkaz denarnih tokov pa je v SRS 22.9. opredeljen kot različica II, sestavljena po posredni metodi in v zaporedni stopenjski obliki. Podatki za izkaz denarnih tokov izhajajo iz bilance stanja in iz izkaza poslovnega izida ter dodatnih računovodskih podatkov. Izkaz gibanja kapitala je opredeljen v SRS 23 v obliki sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala. Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz »bilančnega dobička ali bilančne izgube« (SRS 23.9.).

Poslovno leto družbe LPP je enako koledarskemu letu.

Terjatve in obveznosti, nominirane v tuji valuti, so preračunane v evre po tečajnici Banke Slovenije – referenčni tečaji ECB, veljavni na dan bilance stanja. Tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot finančni prihodek ali odhodek. Pri preračunu stroškov v evre, ki se izvirno glasijo na tujo valuto, se uporablja tečajnica Banke Slovenije – referenčni tečaji ECB.

Družba za primerjavo tekočih in primerjalnih podatkov uporablja indeks. V kolikor je izračunani indeks višji od 999, ga ne prikaže.

➤ **Posamezne računovodske usmeritve**

a) Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva, naložbene nepremičnine in sredstva s pravico do uporabe

Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se vštevajo obresti in stroški izposojanja od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev.

Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, to so zgradbe in druga oprema, lahko po oceni odgovorne osebe vključujejo tudi oceno stroškov razgradnje, odstranitve in obnovitve nahajališča.

V nabavno vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin, zgrajenih ali izdelanih v družbi, se vštevajo vsi stroški, ki se nanašajo neposredno na posamezno sredstvo in tisti splošni stroški gradnje in izdelave, ki se mu lahko pripišejo.

Naložbene nepremičnine so nepremičnine, ki so posedovane z namenom, da bi prinašale najemnino. V kolikor se kot naložbena nepremičnina uporablja več kot 25 % nepremičnine, jo družba izkazuje med naložbenimi nepremičninami. Če delov ni mogoče ločeno prodati, se nepremičnina obračunava kot naložbena nepremičnina le, v kolikor je za opravljanje dejavnosti posedovan nepomemben del. Razdelitev se določi na podlagi m².

Za merjenje neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin po njihovem pripoznanju družba uporablja model nabavne vrednosti.

Za nove vrste neopredmetenih sredstev določijo vrste in čas dobe koristnosti odgovorne osebe v družbi.

Družba najeta sredstva izkazuje kot sredstva iz pravic do uporabe med opredmetenimi osnovnimi sredstvi, takrat ko pridobi vse pomembne gospodarske koristi od uporabe sredstev in ima pravico usmerjati uporabo sredstev. Izjema so kratkoročni najemi do največ 12 mesecev in sredstva manjših vrednosti (do 5.000 EUR) ter najem infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb, ki se evidentirajo kot odhodek.

Sredstva, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev iz najemov, se ob začetnem pripoznanju evidentirajo v enaki višini, kot se pripoznajo vrednosti obveznosti iz najemov, to je v višini sedanjih vrednosti najemnin, ki jih bo družba morala plačati in ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z obrestnimi merami na dan začetka najema, kot bi jih družba plačala za posojilo pri pridobitvi podobnega sredstva. Ustrezno obrestno mero družba pridobi s povpraševanjem na več bank oziroma upošteva objavljene obrestne mere Banke Slovenije (tabela Obrestne mere monetarnih finančnih institucij – nova posojila nefinančnim družbam po originalni zapadlosti v domači valuti) za mesec sklenitve pogodbe. V kolikor Banka Slovenije obrestnih mer za mesec sklenitve pogodbe še ni objavila, se upoštevajo zadnje objavljene obrestne mere.

V primeru, ko dobe trajanja najema ni možno določiti na osnovi pogodbe (najem za nedoločen čas, najem z možnostjo podaljšanja dobe najema,...), se doba najema za računovodsko evidentiranje določi na osnovi ocene predvidenega trajanja najema s strani odgovornih oseb za posamezno najeto sredstvo.

Amortizirljiva sredstva se amortizirajo posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in v dobah koristnosti, ki jih določijo odgovorne osebe v družbi glede na tehnične značilnosti in pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva.

Pravice do uporabe sredstev, ki so v najemu, se amortizirajo v času trajanja najema.

V nadaljevanju je podan pregled osnovnih dob koristnosti pomembnejših skupin amortizirljivih sredstev:

	Metoda amortiziranja	Doba koristnosti
Zgradbe	Enakomerna časovna	15-77 let
Avtobusi	Enakomerna časovna	10-17 let
Druga oprema	Enakomerna časovna	5-20 let
Računalniška strojna in programska oprema	Enakomerna časovna	3-10 let
Pravica do uporabe zemljišč	Enakomerna časovna	10 let
Pravica do uporabe zgradb	Enakomerna časovna	4-10 let
Pravica do uporabe drugih naprav in opreme	Enakomerna časovna	2 leti 8 mes. - 6 let 8 mes.

Prvotno ocenjene dobe koristnosti družbe se spremenijo pri obstoječih sredstvih, kadar se z investicijskim vlaganjem doseže sprememba dobe koristnosti posameznega sredstva.

Za pomembnejša osnovna sredstva (zgradbe, drugo opremo - avtobusi) družba letno preverja dobe koristnosti.

Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih, umetniških delih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo.

Pomembna neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (nepremičnine, druga oprema - avtobusi) se prevrednotujejo zaradi oslabitve praviloma takoj, sicer pa najmanj takrat, ko njihova knjigovodska vrednost presega ugotovljeno nadomestljivo vrednost za več kot 20 %. Vrednotenje se praviloma zaupa pooblaščenim cenilcem.

Nadomestljive vrednosti se ugotavljajo, če se okoliščine poslovanja bistveno spremenijo. Za bistveno spremembo okoliščin poslovanja se šteje taka, zaradi katere se predpostavke, uporabljene pri ocenjevanju vrednosti pri uporabi ali čiste prodajne vrednosti, spremenijo za več kot 20 %.

b) Finančne naložbe

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih namerava imeti družba v posesti v obdobju daljšem od leta dni in ne v posesti za trgovanje.

Finančne naložbe družbe so pri začetnem pripoznanju razporejene na:

- finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti preko poslovnega izida,
- finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo,
- finančne naložbe v posojila,
- za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.

Družba kot izvajalec GJS ločeno izkazuje finančne naložbe do države ali lokalne skupnosti, in sicer po njihovih vrstah.

Tiste dolgoročne finančne naložbe, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe.

Pri obračunavanju običajnega nakupa finančnega sredstva se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja tako finančno sredstvo pripozna z upoštevanjem datuma poravnave. Enako velja za obračunavanje običajne prodaje finančnega sredstva.

Pripoznano finančno sredstvo, ki je finančna naložba, mora družba ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Začetni vrednosti je potrebno prišteti stroške posla, ki izhajajo neposredno iz nakupa ali izdaje finančnega sredstva.

Poštena vrednost je cena, ki velja na organiziranem trgu, ali poštena vrednost, ki se ugotavlja v skladu z modeli merjenja po SRS 16. Če poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti, se finančna naložba meri po nabavni vrednosti.

Finančne naložbe v odvisne družbe in pridružene družbe se merijo in obračunavajo po nabavni vrednosti.

Po začetnem pripoznanju je treba izmeriti finančna sredstva in tudi izpeljane finančne instrumente, ki so finančna sredstva po pošteni vrednosti brez odšteta stroškov posla, ki se utegnejo pojaviti ob prodaji ali drugačni odtujitvi, razen:

- finančnih naložb v posojila, ki se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti oziroma se uporabi pogodbeni obrestni mer, če se ta od efektivne obrestne mere ne razlikuje več kot 10 %;
- finančnih naložb v posesti do zapadlosti v plačilo, ki se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti oziroma se uporabi pogodbeni obrestni mer, če se ta od efektivne obrestne mere ne razlikuje več kot 10 %;
- finančnih naložb v kapitalske instrumente, za katere ni objavljena cena na delujočem trgu in katerih poštene vrednosti ni mogoče zanesljivo izmeriti ter v izpeljane finančne instrumente, ki so povezani s takimi finančnimi naložbami in jih je treba poravnati z njimi; take finančne naložbe se izmerijo po nabavni vrednosti.

Družba LPP mora za finančne naložbe, ki niso razvrščene v finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti, preveriti na vsak dan bilance stanja ali obstaja kakršnikoli dokaz o njihovi oslabiljenosti. Če obstajajo nepristranski dokazi, da je nastala izguba zaradi oslabilitve, mora družba oceniti, v kakšni velikosti je treba v breme prevrednotovalnih finančnih odhodkov oblikovati popravek njene začetno izkazane vrednosti oziroma izvesti delni ali celotni odpis finančne naložbe neposredno v breme prevrednotovalnih finančnih odhodkov. Razliko med knjigovodsko vrednostjo finančne naložbe in sedanjo vrednostjo pričakovanih prihodnjih denarnih tokov, diskontiranih po trenutni tržni donosnosti, se pripozna kot prevrednotovalni finančni odhodek. Takšnih izgub zaradi oslabilitve ni dovoljeno razveljaviti.

Družba spremembe iz naslova poštene vrednosti evidentira pri finančnih naložbah v vrednostne papirje najmanj na koncu poslovnega leta. Finančne naložbe v vrednostne papirje se uskladi na pošteno vrednost z objavljenimi cenami na trgu vrednostnih papirjev.

c) Zaloge

Zaloge vključujejo zaloge materiala, drobnega inventarja z dobo koristnosti do leta dni in zaloge trgovskega blaga. Družba LPP nima zalog nedokončane proizvodnje in proizvodov.

Vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga izkazuje po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevračljive nakupne dajatve se šteje tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne.

Pri izkazovanju zalog materiala se uporablja metoda drsečih tehtanih povprečnih cen tako, da družba izračuna povprečno ceno za vsak dodaten prejem v zalogo.

Pri izkazovanju zalog trgovskega blaga se uporablja metoda zaporednih cen (fifo).

Vrednost zalog ni v celoti nadomestljiva, če so poškodovane, če so v celoti ali delno zastarele ali če se njihove prodajne cene znižajo. Če knjigovodska vrednost presega njihovo čisto iztržljivo vrednost, jo je potrebno odpisati do čiste iztržljive vrednosti.

d) Terjatve

Terjatve se glede na zapadlost v plačilo razčlenjujejo na dolgoročne in kratkoročne. Kratkoročne terjatve se praviloma udenarijo v letu dni. Vse druge terjatve se štejejo kot dolgoročne.

V bilanci stanja se dolgoročne terjatve, ki so že zapadle (a še niso poravnane) in dolgoročne terjatve, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, izkazujejo kot kratkoročne terjatve.

Terjatve so pripoznane na podlagi ustreznih (verodostojnih) listin, ko se začnejo obvladovati nanjo vezane pogodbenne pravice in je verjetno, da bodo pritekale z njo povezane gospodarske koristi ter da je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi, ko in če se pravice oziroma koristi, določene v pogodbi (dogovoru, naročilu) izrabijo, ugasnejo ali odstopijo. Terjatve do države ali lokalne skupnosti je potrebno izkazovati ločeno, in sicer po njihovih vrstah.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti.

Stanje terjatev zmanjšuje znesek popravka vrednosti zaradi njihove oslabitve.

Družba LPP preverja in posamično oblikuje popravek vrednosti terjatev do kupcev za dvomljive in sporne terjatve na dan bilance stanja po posameznih kupcih in posameznih dokumentih, katerih zapadlost je starejša od 180 dni v višini 100 %.

Pri drugih terjativah se prevrednotenje zaradi oslabitve obravnava posamično.

e) Denarna sredstva

Denarna sredstva v družbi predstavljajo:

- gotovina (denar v blagajni),
- knjižni denar (denar na računih pri banki – t.j. takoj razpoložljiva sredstva in denarna sredstva vezana na odpoklic),
- denar na poti (denar, ki se prenaša iz blagajne na ustrezni račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje na računu).

Denar je zakonsko plačilno sredstvo, ki je posrednik pri menjavi poslovnih učinkov. Denar so gotovina, knjižni denar in denar na poti. Gotovina je denar v blagajni in sicer v obliki bankovcev in kovancev. Knjižni denar je denar na računih pri bankah. Denar na poti je denar, ki se prenaša iz blagajne na račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje pri njej.

Med denarna sredstva uvrščamo tudi denarne ustreznike.

Denarni ustrezniki so tista sredstva, ki se zanesljivo, zlahka, preprosto in hitro oziroma v bližnji prihodnosti pretvorijo v vnaprej znan znesek denarnih sredstev. Družba kot takšne opredeljuje naslednja sredstva:

- depozite na odpoklic,
- kratkoročne depozite zapadle v obdobju do treh mesecev,
- vloge na vpogled,
- udenarjenje prejetih čekov,
- udenarjanje prejetih menic.

f) Kapital

Celotni kapital družbe sestavljajo vpoklicani osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let ali prenesena čista izguba iz prejšnjih let in prehodno še nerazdeljeni čisti dobiček ali še neporavnana čista izguba poslovnega leta. Rezerve iz dobička so sestavljene iz zakonskih

rezerv in drugih rezerv iz dobička. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, se nanašajo na spremembe knjigovodskih vrednosti v zvezi z dolgoročnimi finančnimi naložbami in na aktuarske dobičke ali izgube iz naslova odpravnin ob upokojitvi.

g) Dolgovi

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni.

Finančni dolgovi se pojavljajo, ker posojilodajalci vnašajo v družbo denarna sredstva ali ker z denarjem poplačujejo njene poslovne dolgove. Finančni dolgovi so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolžniški vrednostni papirji.

Poslovni dolgovi se pojavljajo, ker dobavitelji v družbo vnašajo prvine, potrebne pri proizvodnji in opravljanju storitev. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski posojila za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročni pa poleg tega vključujejo še kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov, tudi obračunanega DDV.

Dolgoročni dolgovi, ki so že zapadli v plačilo (a še niso poravnani) in dolgoročni dolgovi, ki bodo zapadli v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročni dolgovi. Dolgoročni dolgovi se prenašajo med kratkoročne dolgove in obratno posamič po knjigovodskih vrednostih.

Najmanj enkrat letno se preveri, ali se stanje dolgov v poslovnih knjigah ujema z dejanskim na podlagi prejetih izpisov odprtih postavk od upnikov.

Dolgovi, izraženi v tuji valuti, se na dan bilance stanja preračunajo v domačo valuto.

Povečanje dolgov zaradi tečajnih razlik povečuje finančne odhodke, zmanjšanje dolgov pa finančne prihodke.

h) Rezervacije

Družba pripozna rezervacijo, če obveza izpolnjuje pogoje za pripoznanje rezervacije:

- ali obstaja zaradi preteklega dogodka sedanja obveza (pravna ali posredna);
- je verjetno (pomeni, da je verjetnost večja od 50 %), da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo pritekanje gospodarskih koristi;
- je mogoče znesek obveze zanesljivo izmeriti.

Pri oblikovanju rezervacij se predpostavlja dosledna razsodnost glede verjetnosti tako prihodnjih stroškov kakor prihodnje izgube (v primerih kočljivih pogodb). Pri ocenjevanju negotovosti se upoštevajo izkušnje v podobnih okoliščinah in mnenja strokovnjakov, to je odgovornih oseb družbe za posamezna področja poslovanja.

Družba LPP oblikuje rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Osnova za določitev teh rezervacij je aktuarski izračun, ki se opravi najmanj vsake tri leta. Če na dan poročila ni pripravljena aktuarska ocena, se uporabi kot podlaga zadnja ocena in se razkrije datum, ko je bila izdelana.

i) Časovne razmejitve

Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne, tiste, ki se bodo uporabljale v daljšem časovnem obdobju, pa se opredelijo kot dolgoročne.

Aktivne časovne razmejitve so terjatve v širšem pomenu, ki zajemajo odložene stroške oziroma odhodke ter nezaračunane prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Pasivne časovne razmejitve so dolgovi v širšem pomenu, ki zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve iz prejetih dotacij za osnovna sredstva in ostala brezplačno prejeta osnovna sredstva se črpajo za obračunano amortizacijo teh osnovnih sredstev v dobro drugih poslovnih prihodkov in sicer v sorazmernem deležu, v katerem je bilo osnovno sredstvo financirano z dotacijo ali donacijo.

j) Terjatve in obveznosti za odložene davke

Družba v knjigovodskih razvidih ne pripoznava in ne odpravlja terjatev in obveznosti za odloženi davek, če zneski terjatev in obveznosti za odloženi davek posamič ali skupno ne presegajo 1,2 % celotnih prihodkov poslovnega leta.

Družba odložene terjatve za davek pripoznava le, če je verjetno, da bodo na razpolago obdavčljivi dobički, v breme katerih bo mogoče izrabiti odložene terjatve za davek. Terjatve za odložene davke oblikuje, če na dan balance stanja izkazuje tekoče obdavčljive dobičke in obstajajo trdni dokazi, da bo tudi v prihodnje izkazovala zaporedne obdavčljive dobičke ter da bo obdavčljivi dobiček naslednje leto in največ naslednja 3 leta po dnevu balance stanja najmanj takšen, da bo omogočal njihovo pokritje.

Če ni verjetno, da bo na razpolago zadostni obdavčljivi dobiček, se terjatve za odloženi davek ne pripoznajo. Družba nima oblikovanih terjatev in obveznosti za odložene davke, ker niso izpolnjeni pogoji za pripoznanje.

k) Prihodki

Družba razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke. Usredstveni lastni prihodki se pripoznajo v višini lastnih stroškov gradnje oziroma izdelave, ki se sredstvu pripišejo v skladu s Pravilnikom o računovodstvu družbe.

Poslovne prihodke družba izkazuje in razkriva skladno z SRS 15. Družba vse aktivne pogodbe, sklenjene s kupci presoja na podlagi petih korakov, določenih s standardom. Na tej osnovi določi v kakšni višini se pripoznajo prihodki ob prenosu obvladovanja blaga oziroma storitev na kupca. Glede na izpolnjevanje kriterijev, kdaj družba izpolni izvršitveno obvezo, se prihodki pripoznajo v trenutku ali skozi obdobje.

Izvršitvena obveza je obljuba kupcu zagotoviti blago ali storitev. Prihodki se pripoznajo v trenutku, ko družba izpolni izvršitveno obvezo, to je takrat, ko se na kupca prenese obvladovanje nad blagom ali storitvijo. Obvladovanje pomeni, da kupec lahko usmerja uporabo sredstva in prejema vse bistvene koristi iz sredstva ter lahko tudi prepreči drugim uporabo in prejemanje koristi iz sredstva.

Prihodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznava enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače.

Družba pripozna prihodke Urbane, ko pride do opravljene storitve oziroma nakupa vozovnice. Nakup dobroimetja knjiži med odložene prihodke do opravljene storitve, ko na podlagi mesečnega poročila pripozna prihodke.

Med drugimi poslovnimi prihodki, povezanimi s poslovnimi učinki, se izkazujejo zneski sredstev, ki jih dobi družba od države ali lokalne skupnosti neposredno iz proračuna. V primeru ugotovljene letne izgube družba med drugimi poslovnimi prihodki izkazuje tudi prihodke za pokrivanje izgube, do katerih je upravičena s strani obvladujoče družbe na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju.

K drugimi prihodkom se uvrščajo neobičajne postavke.

l) Odhodki

Družba LPP razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Odhodki so zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev ali povečanj dolgov in preko poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se merijo na podlagi nakupne cene, ki je navedena na računu ali drugih listinah, zmanjšana za prejete popuste. Popust se vedno pripozna v obdobju, v katerem je nastal poslovni dogodek, na katerega se prejeti popust nanaša.

Stroški dela so izkazani po bruto načelu, torej v višini celotno obračunanih odhodkov, skupaj s tistimi, ki jih povrne država.

Odhodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznavajo enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki iz investiranja. Prvi predstavljajo predvsem obresti, drugi pa imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve. K drugim odhodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

m) Davek od dobička

Davek od dobička družba obračunava skladno z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb. Osnova za obračun davka od dohodka so prihodki in odhodki ugotovljeni v izkazu poslovnega izida povečani za davčno nepriznane stroške in zmanjšani za zakonsko dovoljene olajšave. Od dobljene osnove je obračunana obveznost za davek od dohodka pravnih oseb. Uporabljena je davčna stopnja, ki je veljavna na dan poročanja.

n) Zabilančna sredstva

Zabilančna sredstva nimajo neposrednega učinka na velikost in sestavo sredstev in obveznosti do njihovih virov ter prihodke in odhodke, so pa vir informacij o poslovanju. Za razvidovanje na zunajbilančnih kontih veljajo enaka knjigovodska načela kot na bilančnih kontih.

o) Predpostavka delujočega podjetja

Računovodski izkazi družbe LPP so sestavljeni ob predpostavki delujočega podjetja oziroma upoštevanja časovne neomejenosti delovanja, kar pomeni, da bo družba nadaljevala poslovanje v nedoločljivi prihodnosti in da nima niti namena niti potrebe, da bi ga povsem ustavila ali pomembno skrčila. V letu 2021 je bila, za nedoločen čas, sklenjena pogodba o obvladovanju na podlagi katere mora obvladujoča družba Javni HOLDING Ljubljana odvisni družbi LPP pokriti vsako, v času trajanja te pogodbe, nastalo letno izgubo.

p) Sprememba poročanja prihodkov iz naslova državnih podpor

V letu 2022 je prišlo do spremenjenega evidentiranja prihodkov iz naslova dotacij in subvencij s strani države in lokalnih skupnosti. Gre za sredstva ki jih je družba prejela neposredno iz proračuna države ali lokalne skupnosti in so namenjena za izvajanje medkrajevnega linijskega prevoza po koncesijski pogodbi, subvencioniranju prevozov dijakov, študentov in upokojencev, subvencioniranju mestnega linijskega prevoza in posameznih prog linijskega prevoza.

Ker navedene državne podpore in subvencije niso neposredno povezane s pokrivanjem dela cene opravljenih storitev, ne izpolnjujejo pogojev za pripoznanje med prihodki od prodaje, zato so bile prerazvrščene med druge poslovne prihodke.

Prerazvrstitev prihodkov državnih podpor in subvencij

2021	Prilagojeno	Vpliv spremembe računovodske usmeritve	Predhodno poročano
1. Čisti prihodki od prodaje	20.372.537	-25.626.731	45.999.268
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotov. posl. prihodki)	32.769.536	25.626.731	7.142.805

q) Sprememba računovodske ocene

S pridobitvijo novih licenc licenčnega modela platforme S/4 Hana se je, na osnovi utemeljitve strokovnjakov s področja informacijske tehnologije, na novo določila doba koristnosti SAP programski opremi do 29. 2. 2032. Podaljšanje izteka dobe koristnosti iz 31. 12. 2023 na 29. 2. 2032 zajema vso SAP programsko opremo, za katero družba ocenjuje, da se bo uporabljala v novo predvideni dobi koristnosti.

Učinek podaljšanja dobe koristnosti programske opreme se v letu 2022 izkazuje v nižji amortizaciji teh neopredmetenih sredstev v višini 16.031 EUR.

3.3.2 Pojasnila k bilanci stanja

3.3.2.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Dolgoročne premoženjske pravice	511.304	645.244	79,2
Neopr. sredstva in dolg. akt. čas. razmejitve	511.304	645.244	79,2

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami LPP izkazuje pravice za računalniško programsko opremo (računalniške programe in licence).

Največji del nabav neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2022 predstavlja nadgradnja enotne mestne kartice Urbana.

- Prikaz gibanja vrednosti neopredmetenih sredstev v letu 2022

	Dolgoročne premož. pravice	Dolgoročne premož. pravice v pridobivanju	Skupaj NS
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1.	2.490.761	0	2.490.761
Nove pridobitve	0	46.605	46.605
Prenos iz investicij v teku	46.605	-46.605	0
Odtujitve/zmanjšanje	-22.637	0	-22.637
Stanje 31.12.	2.514.729	0	2.514.729
Nabrani popravek vrednosti			
Stanje 1.1.	1.845.517	0	1.845.517
Amortizacija	179.070	0	179.070
Odtujitve	-21.162	0	-21.162
Stanje 31.12.	2.003.425	0	2.003.425
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.1.	645.244	0	645.244
Stanje 31.12.	511.304	0	511.304

V letu 2022 je družba investirala v neopredmetena sredstva v višini 46.605 EUR, kar je za 132.465 EUR manj od obračunane amortizacije za to leto in se odraža na zmanjšanju neodpisane vrednosti neopredmetenih sredstev.

V letu 2022 je družba podaljšala dobo koristnosti SAP programski opremi od 31. 12. 2023 do 29. 2. 2032. Učinki spremembe dobe koristnosti so razkriti v točki 3.3.3.6.

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami predstavljata po velikosti največji postavki program integriranega javnega prevoza in licenca za sledenje vozil.

Družba je vse nabave neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2022 financirala iz lastnih finančnih sredstev in iz naslova financiranja nima finančnih obvez.

3.3.2.2 Opredmetena osnovna sredstva

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21	Stopnja odp. v %
Zemljišča	4.094.111	4.096.305	99,9	-
<i>od tega pravice do uporabe zemljišč</i>	<i>13.165</i>	<i>15.359</i>	<i>85,7</i>	<i>30,0</i>
Zgradbe	7.930.135	8.112.271	97,8	64,6
<i>od tege pravice do uporabe zgradb</i>	<i>11.669</i>	<i>30.335</i>	<i>38,5</i>	<i>61,8</i>
Druge naprave in oprema	23.520.048	20.716.647	113,5	78,1
<i>od tega pravice do uporabe drugih naprav in opreme</i>	<i>2.337.592</i>	<i>3.228.069</i>	<i>72,4</i>	<i>40,9</i>
OOS v gradnji in izdelavi	193.427	135.043	143,2	-
Predujmi za pridobitev OOS	0	4.723	-	-
Opredmetena osnovna sredstva	35.737.721	33.064.989	108,1	-
<i>Od tega pravice do uporabe OOS</i>	<i>2.362.426</i>	<i>3.273.763</i>	<i>72,2</i>	<i>57,5</i>

Najpomembnejšo postavko med opredmetenimi osnovnimi sredstvi predstavljajo avtobusi v skupini druge naprave in oprema. Neodpisana vrednost avtobusov na dan 31. 12. 2022 znaša 22.121.459 EUR (od tega znaša vrednost avtobusov na osnovi pravice do uporabe iz najemov 2.337.217 EUR) in predstavlja 61,9 % vrednosti vseh opredmetenih osnovnih sredstev družbe.

Skupna stopnja odpisanosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki se amortizirajo, konec leta 2022 znaša 71,7 %, kar pomeni, da ima družba v povprečju starejša opredmetena osnovna sredstva.

Opredmetena osnovna sredstva so v lasti družbe, razen pravice do uporabe sredstev, ki so pripoznane na osnovi najemnih pogodb.

Družba na dan sestavitve bilance stanja izkazuje 8.276.620 EUR dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova posojil za nakup avtobusov.

Za najeta posojila pri bankah so vpisane hipoteke na nepremičninah.

a) Opredmetena osnovna sredstva brez pravic do uporabe sredstev

- Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	Predujmi za pridobitev OOS	Skupaj OOS
Nabavna vrednost						
Stanje 1.1.	4.080.946	22.823.758	79.868.816	135.043	4.723	106.913.286
Nove pridobitve	0	0	0	6.885.103	0	6.885.103
Prenos iz investicij v teku	0	103.450	6.711.764	-6.815.214	0	0
Odtujitve/zmanjšanje	0	0	-3.969.106	-11.505	-4.723	-3.985.334
Stanje 31.12.	4.080.946	22.927.208	82.611.474	193.427	0	109.813.055
Nabrani popravek vrednosti						
Stanje 1.1.	0	14.741.822	62.380.238	0	0	77.122.060
Amortizacija	0	266.920	3.014.466	0	0	3.281.386
Odtujitve	0	0	-3.965.686	0	0	-3.965.686
Stanje 31.12.	0	15.008.742	61.429.018	0	0	76.437.760
Neodpisana vrednost						
Stanje 1.1.	4.080.946	8.081.936	17.488.578	135.043	4.723	29.791.226
Stanje 31.12.	4.080.946	7.918.466	21.182.456	193.427	0	33.375.295

Stanje opredmetenih osnovnih sredstev se je v primerjavi z letom 2021 povečalo za 8,1 % zaradi večje vrednosti investiranja v drugo opremo.

Nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022 so znašale 6.885.103 EUR (2021: 941.491 EUR), od tega največji delež predstavlja vrednost nakupa 24 avtobusov (10 avtobusov za mestni in 14 avtobusov za medkrajevni promet).

Družba je v poslovnem letu 2022 obračunala 3.281.386 EUR (2021: 3.608.871 EUR) amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, od tega se 266.920 EUR (2021: 260.406 EUR) nanaša na amortizacijo zgradb in 3.014.466 EUR (2021: 3.348.465 EUR) na amortizacijo drugih naprav in opreme. Največji del obračunane amortizacije drugih naprav in opreme predstavlja amortizacija avtobusov v višini 2.499.928 EUR (2021: 2.775.267 EUR).

V letu 2022 so zmanjšanja opredmetenih osnovnih sredstev v nabavni vrednosti znašala 3.980.611 EUR. Največji del predstavlja izločitev starih avtobusov v nabavni vrednosti 3.748.860 EUR. Neodpisana vrednost vseh izločenih opredmetenih osnovnih sredstev je skupaj znašala 12.416 EUR.

b) Pravice do uporabe sredstev

- Prikaz gibanja vrednosti sredstev s pravico do uporabe za leto 2022

v EUR

	Pravica do uporabe zemljišč	Pravica do uporabe zgradb	Pravica do uporabe drugih naprav in opreme	Skupaj pravica do uporabe sredstev
Nabavna vrednost				
Stanje 1.1.	21.941	79.437	5.463.125	5.564.503
Nove pridobitve	0	1.146	0	1.146
Odtujitve/zmanjšanje	0	-11.197	0	-11.197
Stanje 31.12.	21.941	69.386	5.463.125	5.554.452
Nabrani popravek vrednosti				
Stanje 1.1.	6.582	49.102	2.235.056	2.290.740
Amortizacija	2.194	18.498	890.477	911.169
Odtujitve	0	-9.883	0	-9.883
Stanje 31.12.	8.776	57.717	3.125.533	3.192.026
Neodpisana vrednost				
Stanje 1.1.	15.359	30.335	3.228.069	3.273.763
Stanje 31.12.	13.165	11.669	2.337.592	2.362.426

Med pravicami do uporabe sredstev ima družba izkazan najem 28 avtobusov, ki po stanju na dan 31. 12. 2022 znašajo 2.337.217 EUR (2021: 3.226.568 EUR). Poleg avtobusov ima družba med pravicami do uporabe sredstev izkazana še parkirišča, zemljišče in nekaj druge opreme za izvajanje dejavnosti.

Zmanjšanje knjigovodske vrednosti pravic do uporabe zgradb je posledica odprave najemne pogodbe za parkirišča konec leta 2022.

➤ Dodatna razkritja za pravice do uporabe sredstev za leto 2022

v EUR	
	2022
Amortizacija pravice do uporabe zemljišč	2.194
Amortizacija pravice do uporabe zgradb	18.498
Amortizacija pravice do uporabe drugih naprav in opreme	890.477
Stroški obresti za obveznosti iz najema	55.596
Stroški povezani s kratkoročnimi najemi in najemi sredstev majhne vrednosti	14.082
Prihodki iz podnajema sredstev	318
Skupni denarni tok za najeme	966.396

➤ Dodatna razkritja za pravice do uporabe sredstev za leto 2021

v EUR	
	2021
Amortizacija pravice do uporabe zemljišč	2.194
Amortizacija pravice do uporabe zgradb	18.617
Amortizacija pravice do uporabe drugih naprav in opreme	1.014.675
Stroški obresti za obveznosti iz najema	74.027
Stroški povezani s kratkoročnimi najemi in najemi sredstev majhne vrednosti	11.606
Prihodki iz podnajema sredstev	545
Skupni denarni tok za najeme	1.103.689

3.3.2.3 Zaloge

v EUR			
	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Zaloge materiala	665.721	553.508	120,3
Zaloge trgovskega blaga	1.583	1.224	129,3
Zaloge materiala	667.304	554.732	120,3

Stanje zalog materiala se je na dan 31. 12. 2022 v primerjavi z letom 2021 povečalo za 20,3 %, predvsem zaradi povečanja zalog nadomestnih delov za vzdrževanje in obnovo avtobusov.

➤ Pregled zalog po vrstah materiala in blaga

v EUR			
	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Drobni inventar	21.309	22.477	94,8
Nadomestni deli	553.962	440.360	125,8
Nadomestni deli obnovljenih sklopov	67.845	64.454	105,3
Osebna varovalna oprema	20.562	24.806	82,9
Pisarniški material	2.043	1.411	144,8
Trgovsko blago	1.583	1.224	129,3
Zaloge materiala	667.304	554.732	120,3

Največji delež zalog predstavlja zaloga nadomestnih delov za vzdrževanje in obnovo avtobusov, ki konec leta 2022 znaša 621.807 EUR.

Pri letnem popisu zalog materiala je bil ugotovljen presežek v višini 4 EUR. Pri popisu zalog trgovskega blaga so bili ugotovljeni presežki v višini 495 EUR in primanjkljaji v višini 300 EUR.

Družba je pri pregledu trgovskega blaga ugotovila njegovo neuporabnost, zato je zaloge trgovskega blaga odpisala v višini 7 EUR.

Knjigovodska vrednost zalog ne presega čiste iztržljive vrednosti.

Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti družbe.

3.3.2.4 Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in družb v skupini

	31.12.2022	31.12.2021	v EUR Indeks 22/21
Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	7.078.827	1.784.178	396,8
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	9.695.657	7.850.991	123,5
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in družb v skupini	16.774.484	9.635.169	174,1

Največji del kratkoročnih poslovnih terjatev do družb v skupini (6.662.321 EUR) predstavljata, na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju, izstavljena zahtevka obvladujoči družbi za ugotovljeno letno izgubo leta 2022 v višini 4.904.323 EUR in za ugotovljeno letno izgubo leta 2021 v višini 1.757.998 EUR.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev so se glede na stanje predhodnega leta povečale za 23,5 %, predvsem zaradi višje fakturirane realizacije konec leta 2022.

- Razčlenitev kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju na 31. 12. 2022

	Nezapadle	Zapadle	v EUR Skupaj
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	7.911.854	2.077.231	9.989.085
Popravek vrednosti terjatev			-293.428
Skupaj terjatve do kupcev			9.695.657

Od skupnega zneska kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev v višini 9.989.085 EUR, odpade 79,2 % delež na nezapadle terjatve in 20,8 % na zapadle. Velik del nezapadlih terjatev predstavlja decembrska fakturirana realizacija, ki po stanju 31. 12. 2022 še ni zapadla v plačilo.

- Struktura kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju na 31. 12. 2022

	vrednost zapadlih terjatev v EUR	struktura zapadlih terjatev%
do 30 dni	1.643.963	79,1
31-60 dni	76.027	3,7
61-90 dni	59.798	2,9
91-180 dni	4.015	0,2
od 181 dni	293.428	14,1
Stanje zapadlih terjatev	2.077.231	100,0

- Struktura kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju na 31. 12. 2021

v EUR

	vrednost zapadlih terjatev v EUR	struktura zapadlih terjatev%
do 30 dni	1.136.673	77,0
31-60 dni	18.773	1,3
61-90 dni	4.664	0,3
91-180 dni	8.063	0,6
od 181 dni	307.363	20,8
Stanje zapadlih terjatev	1.475.536	100

Za velik del starejših terjatev je oblikovan popravek vrednosti terjatev, s čimer družba izravnava tveganje neporavnanih terjatev.

- Gibanje popravka vrednosti terjatev v letu 2022

v EUR

	Končno stanje pop. vrednosti	Novo oblikov. pop. vrednosti	Odpisi	Plačila	Začetno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	293.428	592	-1.984	-12.543	307.363

- Gibanje popravka vrednosti terjatev v letu 2021

v EUR

	Končno stanje pop. vrednosti	Novo oblikov. pop. vrednosti	Odpisi	Plačila	Začetno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	307.363	18.811	-30.066	-7.887	326.505

Stanje popravka vrednosti terjatev konec leta 2022 znaša 293.428 EUR, kar predstavlja 0,5 % fakturirane realizacije z DDV za leto 2022.

Iz naslova oblikovanja popravkov vrednosti terjatev do kupcev so za leto 2022 izkazani prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 592 EUR. Iz naslova izterjanih terjatev, za katere so bili popravki vrednosti terjatev že oblikovani v preteklih letih, je družba izkazala prevrednotovalne poslovne prihodke v višini 12.543 EUR.

Za glavnino izdanih računov družbe je plačilni rok določen v pogodbah.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev iz naslova polnitve in prodaje enotne mestne kartice Urbana na dan 31. 12. 2022 znašajo 130.675 EUR in so zavarovane z menicami do višine 130.434 EUR. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev iz naslova najema oglasnih površin v avtobusih mestnega potniškega prometa v višini 101.505 EUR so v celoti zavarovane z menico in bančno garancijo.

Proces izterjave terjatev se izvaja sproti, družba zapadle terjatve poskuša izterjati z opomini in izterjavo po sodni poti.

3.3.2.5 Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Terjatve za vstopni DDV	87.395	141.912	61,6
Terjatve za državne pomoči	449.020	410.484	109,4
- iz naslova interventnih zakonov COVID	397.288	410.484	96,0
- iz naslova blaženja posledic energetske krize	51.732	0	-
Terjatve do finančnih institucij iz naslova plačilnih sredstev	170.231	139.204	122,3
Terjatve do Carinske uprave	0	69.656	-
Terjatve do ZZS - nega, boleznine, krvodajalstvo in ZPIZ	148.079	54.919	269,6
Terjatve do zavarovalnic	19.636	19.857	98,9
Ostale terjatve	57.098	53.447	106,8
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	931.459	889.479	104,7

Največji del kratkoročnih poslovnih terjatev do drugih predstavljajo terjatve za državne pomoči na osnovi interventnih zakonov COVID in za blaženje posledic energetske krize v višini 449.020 EUR. Od tega znašajo terjatve do Ministrstva za okolje podnebje in energijo za nadomestila v povezavi z javnim prevozom v višini 397.288 EUR in do Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo v višini 51.732 EUR.

3.3.2.6 Denarna sredstva

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Denarna sredstva v blagajni	2.489	4.277	58,2
Denarna sredstva v banki	719.867	1.490.759	48,3
Denarna sredstva na poti	37.400	20.761	180,1
Denarna sredstva	759.756	1.515.797	50,1

Denarna sredstva sestavljajo gotovina in knjižni denar.

Denarna sredstva na dan 31. 12. 2022 so namenjena predvidenim odlivom v začetku poslovnega leta 2023.

Družba nima odobrenih samodejnih zadolžitev na svojih transakcijskih računih pri bankah.

3.3.2.7 Kapital

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Osnovni kapital	18.155.600	18.155.600	100,0
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	-1.061.886	-1.227.221	86,5
Preneseni čisti poslovni izid	-5.813.305	-5.726.807	101,5
Čisti poslovni izid poslovnega leta	0	0	-
Kapital	11.280.409	11.201.572	100,7

Edini družbenik družbe je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., katerega ustanovitelj je Mestna občina Ljubljana in primestne občine. Vložek Javnega holdinga v osnovni kapital LPP znaša 18.155.600 EUR.

Kapital družbe na dan 31. 12. 2022 znaša 11.280.409 EUR in se je v letu 2022 povečal za 78.837 EUR oziroma za 0,7 % glede na predhodno leto zaradi zmanjšanja negativnih rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti.

Med rezervami, nastalimi zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, družba na dan 31. 12. 2022 izkazuje aktuarske izgube iz naslova odpravnin ob upokojitvi v višini 1.061.886 EUR. V letu 2022 so se rezerve povečale za 165.335 EUR zaradi ugotovljenega presežka aktuarskih dobičkov iz naslova znižanja diskontne obrestne mere v višini 78.837 EUR in razpustitve dela negativnih rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, ki se nanašajo na aktuarski primanjkljaj iz naslova izplačanih odpravnin ob upokojitvi v višini 86.498 EUR.

Negativni preneseni čisti poslovni izid se je zaradi razpustitve dela negativnih rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v letu 2022 povečal.

Premiki v zvezi s kapitalom v letu 2022 so razvidni v izkazu gibanja kapitala v točki 3.2.5.

3.3.2.8 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Rezervacije	7.914.230	8.214.612	96,3
Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	3.746.177	3.879.034	96,6
Druge rezervacije	4.168.053	4.335.578	96,1
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	424.961	497.539	85,4
Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	8.339.191	8.712.151	95,7

Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti predstavljajo znesek rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

➤ Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2022

	Aktuarski izračun 31.12.2022	Oblikovanje (+)/ Odprava (-)	Črpanje	Aktuarski izračun 31.12.2021
DR za odpravnine ob upokojitvi	3.173.471	22.052	126.209	3.277.628
Tekoči stroški storitev (CSC)		172.418	0	
Tekoči stroški obresti (IC)		33.280	0	
Odhodi (odprava)		-104.809	0	
Aktuarski presežek (AG) sprem. finan. predp.		-746.254	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo		667.417	0	
Izplačila (črpanje v obdobju)		0	126.209	
DR za jubilejne nagrade	572.706	44.911	73.611	601.406
Tekoči stroški storitev (CSC)		58.906	0	
Tekoči stroški obresti (IC)		7.237	0	
Odhodi (odprava)		-28.161	0	
Aktuarski presežek (AG) sprem. finan. predp.		-127.102	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo		134.031	0	
Izplačila (črpanje v obdobju)		0	73.611	
DR za odprav. ob upok. in jub. nagrade	3.746.177	66.963	199.820	3.879.034

Na osnovi aktuarskega izračuna so se dolgoročne rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2022 pomembno znižale za 132.857 EUR. Glavni razlog znižanja oblikovanih rezervacij je v višji diskontni obrestni meri, ki je preko spremembe finančnih predpostavk presegla učinke dodatnih oblikovanj iz naslova tekočih storitev (231.324 EUR), tekočih obresti (40.517 EUR) ter aktuarskega primanjkljaja iz naslova izkustva (801.448 EUR). Dodatno je bil obseg rezervacij znižan zaradi črpanj iz naslova izplačil odpravnin ob upokojitvi (126.209 EUR) in jubilejnih nagrad (73.611 EUR) ter odprave rezervacij zaradi odhoda zaposlenih (132.970 EUR).

Dodatno oblikovanje oziroma odprava rezervacij pri odpravninah ob upokojitvi v višini aktuarskega presežka ali primanjkljaja vpliva na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti, ostale spremembe pa na stroške oziroma prihodke družbe, medtem, ko dodatno oblikovanje ali odprava rezervacij pri jubilejnih nagradah v celoti vpliva na stroške oziroma prihodke družbe.

Na izračun je vplivala spremenjena Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja, ki je z zmanjšano obdavčitvijo odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad vplivala na znižanje obsega oblikovanih rezervacij.

Izračun rezervacij je opravil pooblaščen aktuar na podlagi statističnih podatkov o starosti in fluktuaciji zaposlenih ter veljavnih aktov, ki so osnova za izplačilo odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

Uporabljene predpostavke za leto 2022 pri oblikovanju rezervacij so bile:

- skupna rast plač v višini 0,5 % letno v letu 2023 in naprej,
- rast povprečne plače v Republiki Sloveniji je predpostavljena v višini 2,5 % letno v letu 2023 in 2,5 % v nadaljnjih letih, kar predstavlja ocenjeno dolgoročno rast plač,
- upoštevana je rast zneskov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad iz Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja v enaki višini, kot je predpostavljeno za rast povprečne plače v Republiki Sloveniji,
- izračun obveznosti za odpravnine je vezan na pokojninsko delovno dobo posameznega zaposlenca,
- izbrana diskontna obrestna mera znaša 4,41 % letno.

➤ Analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke na 31. 12. 2022

v EUR

Postavka	Obdobje	Predpostavka	Odmik	Dolgoročne obveznosti	Odpravnine	Jubilejne nagrade
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2022	Centralni scenarij	0,00%	3.746.177	3.173.471	572.706
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2022	Diskontna obr. mera	-0,50%	3.859.078	3.269.079	589.999
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2022	Diskontna obr. mera	0,50%	3.640.462	3.084.090	556.372
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2022	Rast plač	-0,50%	3.637.250	3.081.253	555.997
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2022	Rast plač	0,50%	3.861.526	3.271.283	590.243
Trajanje (DBO)	31.12.2022			6,1	6,1	6,1

Analiza občutljivosti glede na spremembo upoštevanih predpostavk, torej sprememba diskontne obrestne mere in sprememba rasti plač, ima podoben razpon vrednostne razlike na višino dolgoročnih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade.

Oblikovanje in črpanje rezervacij ne odstopa od načrtovanega

➤ Prikaz gibanja drugih rezervacij v letu 2022

v EUR

	31.12.2022	Oblikovanje	Odprava	Črpanje	31.12.2021
Druge rezervacije	4.168.053	0	0	167.525	4.335.578
Skupaj druge rezervacije	4.168.053	0	0	167.525	4.335.578

Družba ima, na osnovi sodbe sodišča, oblikovano rezervacijo za obveznosti plačila prispevkov za poklicno zavarovanje za voznike družbe za obdobje od 1. 2. 2013 do 1. 10. 2018, ko jih družba ni plačevala. Za posamezna plačila prispevkov za voznike je bila rezervacija v letu 2022 črpana v višini 167.525 EUR.

Stanje dolgoročne rezervacije na dan 31. 12. 2022 znaša 4.168.053 EUR in predstavlja višino preostale obveznosti za plačilo prispevkov voznikom, ki jih bo družba, na osnovi dogovora z vsemi sindikati v družbi, poravnala do 31. 12. 2024.

V drugih tožbenih zahtevkih niso izpolnjeni kriteriji za pripoznanje rezervacij.

➤ Prikaz gibanja dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v letu 2022

v EUR

	31.12.2022	Oblikovanje (+)/ odprava (-)	črpanje	31.12.2021
Prejete dotacije - invalidi	318	0	200	518
Prejete dotacije - OS	70.476	0	22.378	92.854
Dolg. pasivne časovne razmejitve - ostalo	354.167	0	50.000	404.167
Skupaj dolg. pasivne časovne razmejitve	424.961	0	72.578	497.539

Največji del dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavlja pogodbeno nadomestilo za stavbno pravico za obdobje desetih let. Ostali del dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev pa predstavljajo prejete subvencije Eko sklada. Družba jih je v letih 2012 – 2016 pridobila za nabavo avtobusov na stisnjen metan (CNG) za javni potniški promet in osebnih vozil na električni pogon.

Prejete dotacije za osnovna sredstva se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo vozil in opreme, za katere so bile prejete.

3.3.2.9 Dolgoročne finančne obveznosti

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	6.500.000	6.228.571	104,4
Druge dolgoročne finančne obveznosti	1.661.810	2.438.173	68,2
Dolgoročne finančne obveznosti	8.161.810	8.666.744	94,2

Družba ima pri bankah najeta tri dolgoročna posojila, ki v skupni višini na dan 31. 12. 2022 znašajo 9.230.587 EUR (skupaj z obrestmi). Vsa posojila so bila najeta za nakupe avtobusov, delno pa za refinanciranje obstoječih dolgoročnih in kratkoročnih posojil. V letu 2022 je bilo najeto tretje posojilo v višini 3.000.000 EUR za nakup avtobusov za mestni in medkrajevni linijski prevoz, ki ga bo družba začela odplačevati v naslednjem letu.

Med dolgoročnimi posojili do bank so obračunane obresti v višini 2.016 EUR.

➤ Pregled dolgoročnih finančnih obveznosti do bank po posojilih

Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
Banka	3.514.963	3 m EURIBOR + 1,39%	27.12.2024	1 bianco menica, hipoteke
Banka	2.714.849	3 m EURIBOR + 1,78%	31.12.2027	5 bianco menic
Banka	3.000.775	6 m EURIBOR + 1,90%	31.12.2029	5 bianco menic
Skupaj	9.230.587			

Del dolgoročnih finančnih obveznosti do bank v višini 2.730.587 EUR, ki po stanju na dan 31. 12. 2022 zapade v plačilo v naslednjem letu, je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

➤ Pregled finančnih obveznosti iz najemov po ročnosti na 31. 12. 2022

v EUR

31.12.2022	
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo do pol leta	399.630
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od pol leta do enega leta	376.578
Obveznosti iz najemov od enega do dveh let	734.024
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od dveh do petih let	925.326
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo nad pet let	2.459
Skupaj obveznosti iz najema	2.438.018

➤ Pregled finančnih obveznosti iz najemov po ročnosti na 31. 12. 2021

v EUR

31.12.2021	
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo do pol leta	452.226
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od pol leta do enega leta	458.725
Obveznosti iz najemov od enega do dveh let	776.224
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od dveh do petih let	1.657.093
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo nad pet let	4.855
Skupaj obveznosti iz najema	3.349.123

➤ Pregled finančnih obveznosti po najemih

Vrsta najema	Stanje obveznosti iz najema v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti
Najem opreme	27.285	2,01%	28.2.2023
Najem opreme	135.985	2,63%	31.8.2024
Najem opreme	390	2,01%	3.4.2023
Najem opreme	2.248.704	1,84%	30.4.2026
Najem zemljišča	13.841	2,63%	31.12.2028
Najem zgradbe	1.118	1,70%	31.1.2023
Najem zgradbe	3.889	1,29%	30.9.2025
Najem zgradbe	6.806	1,80%	31.5.2025
Skupaj najemi	2.438.018		

Družba na dan 31. 12. 2022 izkazuje med drugimi dolgoročnimi finančnimi obveznostmi dolgoročne obveznosti iz najemov sredstev v višini 2.438.018 EUR. Del teh drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz najemov v višini 776.208 EUR zapadejo v plačilo v naslednjem letu, zato so izkazane med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi. Dolgoročne obveznosti iz najemov so pripoznane v višini sedanje vrednosti preostalih najemov na dan 31. 12. 2022, ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z ustreznimi obrestnimi merami na dan prehoda 1. 1. 2019 ali na dan sklenitve pogodbe o najemu po tem datumu.

Obveznosti iz najemov obsegajo: avtobuse (28), parkirišča (3), zemljišče in še nekaj druge opreme za izvajanje dejavnosti.

3.3.2.10 Kratkoročne finančne obveznosti

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	13.706.781	4.700.037	291,6
Kratkoročni deli dolgoročnih posojil	2.730.587	2.300.362	118,7
Druge kratkoročne finančne obveznosti	776.208	910.950	85,2
Kratkoročne finančne obveznosti	17.213.576	7.911.349	217,6

Za zagotavljanje finančne likvidnosti ima družba po stanju na dan 31. 12. 2022 najeta štiri kratkoročna posojila v skupni višini 9.500.000 EUR in tri revolving posojila do skupne višine 7.000.000 EUR. Revolving posojila so črpana v višini 4.200.000 EUR, nečrpan del v višini 2.800.000 EUR je izkazan med odobrenimi, nečrpanimi posojili v zabilančni evidenci.

V stanju na dan 31. 12. 2022 so vključene tudi obračunane obresti v višini 6.781 EUR.

Med kratkoročnimi posojili je izkazan tudi kratkoročni del dolgoročnih posojil do bank v višini 2.728.571 EUR in 2.016 EUR obračunanih pripadajočih obresti, ki zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

➤ Pregled kratkoročnih finančnih obveznosti po posojilih do bank

Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
Banka	2.000.106	0,95%	23.3.2023	5 bianco menic
Banka	3.500.764	3 m EURIBOR + 2,35%	14.8.2023	10 bianco menic
Banka	1.002.138	3,5%	5.10.2023	5 bianco menic
Banka	199.990	3 m EURIBOR + 2,35%	20.10.2023	10 bianco menic
Banka	1.502.512	3 m EURIBOR + 1,50%	14.12.2023	5 bianco menic
Banka	3.000.591	3 m EURIBOR + 1,50%	14.12.2023	5 bianco menic
Banka	2.500.680	3 m EURIBOR + 2,85%	14.12.2023	10 bianco menic
Skupaj	13.706.781			

Druge kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo kratkoročni del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova pravic do uporabe sredstev iz najemov v višini 776.208 EUR, ki zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

3.3.2.11 Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini

	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	615.835	271.379	226,9
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.345.700	2.239.859	104,7
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	2.961.535	2.511.238	117,9

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini so v knjigah izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem blaga ali opravljene storitve.

Na višje stanje obveznosti do družb v skupini konec leta 2022, glede na predhodno leto, vpliva evidentiranje negativnih obveznosti do obvladujoče družbe za izdan dobropis (poračun) za strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki je izkazan med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do družb v skupini.

➤ Seznam 10 največjih dobaviteljev družbe po prometu v letu 2022

v EUR

Dobavitelj	Promet 2022
PETROL d.d., Ljubljana	6.997.558
ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	5.281.627
MAN TRUCK & BUS SLOVENIJA d.o.o., Ljubljana	5.250.212
DUALIS d.o.o., Maribor	2.270.630
JAVNI HOLDING LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	1.969.155
AUTOCOMMERCE d.o.o., Ljubljana	1.778.426
GENERALI zavarovalnica d.d., Ljubljana	1.369.998
MESTNA OBČINA Ljubljana	1.313.607
BORGER GREMO d.o.o., Ljubljana	1.140.355
IMOVATION d.o.o., Ljubljana	750.086
Skupaj	28.121.654

Med največjimi dobavitelji družbe po prometu so PETROL d.d., Ljubljana in ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ki družbi dobavljata gorivo za vozila ter MAN TRUCK & BUS SLOVENIJA d.o.o., DUALIS d.o.o. in AUTOCOMMERCE d.o.o., ki so družbi dobavili nove avtobuse. JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. za družbo LPP izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovske-pravnega področja. Ostali večji dobavitelji so izvajalci vzdrževanja sistema Urbana, vzdrževanja avtobusov, avtoprevozniki in zavarovalnica. Družba ima s strani Mestne občine Ljubljana v poslovnem najemu avtobuse in infrastrukturo za izvajanje GJS.

➤ Razčlenitev obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini po zapadlosti na 31. 12. 2022

v EUR

Vrste obveznosti	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
Obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	2.960.149	1.386	2.961.535

Družba svoje kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev praviloma poravnava redno v rokih zapadlosti, v skladu s pogodbami, z dogovori in Zakonom o preprečevanju zamud pri plačilih. Družba je imela po stanju 31. 12. 2022 zapadlo neporavnano obveznost do 30 dni, v višini 1.386 EUR. Zapadlo obveznost je družba poplačala v začetku leta 2023.

Likvidnostno tveganje družba obvladuje z rednim spremljanjem in načrtovanjem denarnega toka ter v primeru potrebe po dodatnih finančnih sredstvih z najetjem kratkoročnih ali revolving posojil.

Tveganja neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani dobaviteljev družba obvladuje predvsem z rednim in skrbnim preverjanjem bonitete posameznih dobaviteljev. Ob večjih dobavah materiala in opreme ter izvedbah storitev zahteva ustrezne instrumente za zavarovanje za resnost ponudbe, za zavarovanje dobre izvedbe del in za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi.

Kratkoročne poslovne obveznosti niso zavarovane s stvarnim jamstvom.

3.3.2.12 Druge kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR			
	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Kratkoročne obveznosti do delavcev	2.196.212	1.926.234	114,0
Obveznosti do državnih in drugih institucij	849.557	1.249.701	68,0
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	224.372	204.002	110,0
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	3.270.141	3.379.937	96,8

Med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi največji delež predstavljajo obveznosti do delavcev iz naslova obračunane decembrske plače in drugih prejemkov iz delovnega razmerja, obveznosti za prispevke od plač ter obveznosti za davek na dodano vrednost.

3.3.2.13 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

v EUR			
	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	4.331.816	4.080.470	106,2
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	4.331.816	4.080.470	106,2

Največji del (68,4 %) kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki iz naslova neporabljenega dobroimetja na karticah Urbana v višini 2.964.605 EUR. Stanje dobroimetja je odvisno od dinamike naloženih in porabljenih sredstev na karticah Urbana s strani uporabnikov in števila kartic Urbana v obtoku.

Pomemben del kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno vračunani stroški v višini 853.090 EUR iz naslova neizkoriščenih dopustov zaposlenih v družbi za leto 2022, ki jih zaposleni lahko izkoristijo do 30. 6. 2023.

3.3.3 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

3.3.3.1 Čisti prihodki od prodaje

v EUR			
	2022	2021	Indeks 22/21
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem gospodarske javne službe	1.955	2.112	92,6
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem gospodarske javne službe	17.729.720	13.876.840	127,8
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem druge dejavnosti	137.161	132.994	103,1
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem druge dejavnosti	7.010.609	6.347.975	110,4
Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	14.210	12.616	112,6
Čisti prihodki od prodaje	24.893.655	20.372.537	122,2

Večji del prihodkov od prodaje storitev so prihodki gospodarske javne službe prevoz potnikov v mestnem in medkrajevnem prometu in jih obračunamo na osnovi prodanih vozovnic in veljavnih cen. Prihodki od prodaje storitev prevoza potnikov so v primerjavi z predhodnim letom višji za 27,6 % in v strukturi prihodkov od prodaje storitev predstavljajo največji del (70,6 %).

Med prihodki drugih dejavnosti največji delež predstavljajo posebni linijski in občasni prevozi v višini 4.239.618 EUR (2021: 3.613.001 EUR), prihodki iz naslova tehničnih pregledov in

vzdrževanja vozil v višini 2.028.494 EUR (2021: 2.148.249 EUR) ter prihodki od najemnin poslovnih prostorov, počitniških kapacitet ter reklamnih površin v višini 729.163 EUR (2021: 621.276 EUR).

3.3.3.2 Drugi poslovni prihodki

	2022	2021	Indeks 22/21
Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	30.714.668	30.432.411	100,9
Prihodki za pokrivanje izgube po pogodbi o obvladovanju	4.904.323	1.757.998	279,0
Prihodki iz naslova ostalih brezplačno prejetih sredstev	0	410	-
Prihodki iz odprave rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade	132.970	0	-
Prihodki iz naslova oslavljenih terjatev	12.543	7.887	159,0
Prihodki iz zavarovalniških odškodnin	537.129	355.058	151,3
Prihodki iz naslova prodaje nepremičnin, naprav in opreme	31.127	4.284	726,6
Prihodki iz naslova prodaje neopredmetenih sredstev	7.062	0	-
Prihodki iz odprave časovnih razmejitev za neizkoriščene dopuste	0	211.488	-
Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	36.339.823	32.769.536	110,9

Prihodki iz naslova državnih in občinskih podpor so znašali 30.714.668 EUR in so skoraj enaki v primerjavi z predhodnim letom. Največji del teh prihodkov se nanaša na dotacije in subvencije iz proračuna za izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb mestnega in medkrajevnega linijskega prevoza v skupni višini 29.289.317 EUR.

Družba prikazuje med drugimi poslovnimi prihodki, prihodke za prejete dotacije za izvajanje medkrajevnega linijskega prevoza po koncesijskih pogodbah, subvencioniranje prevozov dijakov, študentov in upokojencev, subvencioniranje mestnega linijskega prevoza in posameznih prog linijskega prevoza. Dodatno pojasnilo je v točki 3.3.1.

Obvladujoča družba je na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju dolžna poravnati odvisni družbi vsako med trajanjem te pogodbe nastalo letno izgubo. Za leto 2022 so bili, na osnovi izstavljenega zahtevka za poravnavo ugotovljene letne izgube pripoznani prihodki, v višini 4.904.323 EUR.

➤ Preglednica drugih prihodkov iz naslova državnih pomoči

	2022	2021	Indeks 22/21
Prihodki iz dotacij za izvajanje dejavnosti mestnega in medkrajevnega prometa	29.289.317	25.626.731	114,3
Pomoč gospodarstvu zaradi visokih cen energije in zemeljskega plina	235.500	0	-
Državne pomoči in naslova protikoronarnih ukrepov	23.119	3.925.734	0,6
Državne pomoči za pokrivanje stroškov dela	1.144.153	857.160	133,5
Ostale dotacije, subvencije	22.579	22.786	99,1
Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	30.714.668	30.432.411	100,9

Velik delež prihodkov iz naslova dotacij je prejet s strani Mestne občine Ljubljana (MOL), kot nadomestilo za izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v višini 12.785.388 EUR (2021: 11.872.146 EUR). Ministrstvo za infrastrukturo (MOPE) je dodelilo subvencije za dijaške in študentske mesečne vozovnice v mestnem in medkrajevnem prevozu, za brezplačne upokojske vozovnice ter kompenzacijo za izvajanje gospodarske javne službe (GJS) v višini 15.336.169 EUR (2021: 12.467.280 EUR), ostale subvencije pa občine v višini 1.167.760 EUR (2021: 1.287.305 EUR).

V letu 2022 je družba, na podlagi sprejetih zakonov (ZUOPDCE, ZPGVCEP) za blaženje posledic energetske krize, prvo vlogo vložila na FURS in pripoznala prihodke v višini 140.000 EUR, drugo vlogo pa na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in pripoznala prihodke v višini 95.500 EUR.

Med državnimi pomočmi za pokrivanje stroškov dela družba izkazuje boleznine in ostale povrnjene zneske nadomestil plač in prispevkov v višini 1.144.153 EUR.

Prihodki iz naslova ostalih dotacij, subvencij predstavljajo dotacije, ki pokrivajo obračunano amortizacijo za opredmetena osnovna sredstva v sorazmernem deležu, v katerem so bila sredstva financirana z dotacijami.

3.3.3.3 Stroški porabljenega blaga in materiala

	2022	2021	v EUR Indeks 22/21
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z družbami v skupini	3.855.658	1.791.951	215,2
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala doseženi z drugimi	8.866.925	6.622.426	133,9
Stroški porabljenega blaga in materiala	12.722.583	8.414.377	151,2

Strošek materiala, ki se porablja preko zalog, se izkazuje v skladu z metodo povprečnih drsečih cen. Nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga se izkazuje v skladu z metodo zaporednih cen (fifo).

	2022	2021	v EUR Indeks 22/21
Pogonsko gorivo in elektrika	9.485.532	5.778.285	164,2
Nadomestni deli in material tekočega vzdrževanja	2.295.182	1.879.851	122,1
Drugi stroški materiala	925.763	746.174	124,1
Trgovsko blago	16.106	10.067	160,0
Stroški porabljenega blaga in materiala	12.722.583	8.414.377	151,2

V primerjavi s predhodnim letom so se stroški blaga in materiala povečali za 51,2 % zaradi visokih nabavnih cen pogonskih goriv za vozila in električne energije.

V strukturi stroškov porabljenega materiala največji strošek predstavlja strošek pogonskega goriva za vozila v višini 9.157.402 EUR (72,0 %) in strošek nadomestnih delov in materiala, porabljenega za vzdrževanje avtobusov, v višini 2.295.182 EUR (18,0 %).

3.3.3.4 Stroški storitev

	2022	2021	v EUR Indeks 22/21
Stroški storitev, doseženi z družbami v skupini	1.903.345	2.123.888	89,6
Stroški storitev, doseženi z drugimi	8.465.661	7.766.273	109,0
Stroški storitev	10.369.006	9.890.161	104,8

Največji strošek storitev s povezanimi družbami predstavlja strošek strokovnih služb JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o., ki za družbo izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja. Javni holding in ostale družbe v skupini so svoje storitve do družbe LPP izvajale v polnem obsegu.

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
Storitve po naročilu kupca	3.765.877	3.481.903	108,2
Provizije prodajalcev	374.238	331.889	112,8
Tekoče vzdrževanje	528.023	598.359	88,2
Najemnine	168.548	83.156	202,7
Intelektualne in osebne storitve	510.902	454.159	112,5
Zavarovalne premije	1.402.726	1.366.762	102,6
Storitve strokovnih služb JHL	1.903.345	2.123.888	89,6
Drugi stroški	1.715.347	1.450.045	118,3
Stroški storitev	10.369.006	9.890.161	104,8

Storitve po naročilu kupca v višini 3.765.877 EUR so predvsem storitve, ki jih drugi avtobusni prevozniki opravljajo za družbo tam, kjer družba nima ustreznih ali ima premalo prevoznih kapacitet. V letu 2022 so bile te potrebe višje za 8,2 % kot predhodno leto. Zavarovalne premije je družba plačala v obsegu sklenjenih zavarovalnih pogodb. Med premijami za zavarovanje največji del predstavlja strošek zavarovanja vozil v višini 1.202.713 EUR. Provizije prodajalcev za opravljene storitve posredovanja pri prodaji vozovnic znašajo 374.238 EUR in so nekoliko višje kot preteklo leto.

Med stroški najemnin so evidentirani najem infrastrukture za izvajanje gospodarske javne službe, kratkoročni najemi in najemi sredstev manjših vrednosti.

Med intelektualnimi storitvami največji del predstavlja strošek storitev centra za upravljanje (sistem Urbana) v višini 333.070 EUR, med drugimi stroški storitev pa velik del predstavlja strošek nadomestila za uporabo avtobusne postaje v višini 357.394 EUR in strošek varovanja premoženja v višini 270.337 EUR.

V letu 2022 ima družba izkazane stroške revizij v višini 8.296 EUR. Strošek zaključne revizije za leto 2021 znaša 3.756 EUR in za vmesno revizijo leta 2022 znaša 4.540 EUR. Izbrani revizor v letu 2022 ni opravil drugih storitev.

3.3.3.5 Stroški dela

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
Stroški plač	22.525.618	20.823.494	108,2
Stroški socialnih zavarovanj	5.536.345	5.041.867	109,8
Stroški pokojninskih zavarovanj	3.794.114	3.498.716	108,4
Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.742.231	1.543.151	112,9
Drugi stroški dela	5.075.706	3.766.165	134,8
Stroški dela	33.137.669	29.631.526	111,8

Plače in drugi prejemki delavcev se izplačujejo v skladu z veljavno kolektivno pogodbo in akti, ki veljajo za družbo. Izhodiščna plača družbe se je v letu 2022 povišala januarja za 3 %, maja za 2 % in septembra za 5 %.

Vsem zaposlenim je bil v skladu s podjetniško kolektivno pogodbo izplačan regres za letni dopust v višini 100 % povprečne mesečne plače v RS, in sicer 2.064 EUR na zaposlenega. Skupni znesek izplačanega regresa je znašal 1.734.205 EUR.

Glede na dogovor o sodelovanju delavcev pri upravljanju in poslovniki sveta delavcev (SD) so bile članom SD izplačane sejnine za udeležbo na sejah kot drugi dohodki iz delovnega razmerja. Skupaj je bilo iz naslova sejin izplačano bruto 21.729 EUR.

Razlog za povečanje drugih stroškov dela izhaja iz izplačila letne nagrade zaposlenim ob koncu leta in knjiženja oblikovanih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

V letu 2022 se je spremenila Uredba o davčnih obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja glede kilometrine in prehrane, kar je posledično tudi vplivalo na povečanje drugih stroškov dela.

V letu 2022 je bila v veljavi ena pogodba o zaposlitvi, za katero ni veljal tarifni del kolektivne pogodbe, in sicer z direktorjem družbe, ki predstavlja vodstvo družbe.

- Skupni znesek vseh prejemkov skupin oseb, prejetih za opravljanje funkcij oziroma nalog za leto 2022

v EUR		
Skupina oseb	Prejemki	od tega za plače
Vodstvo družbe	93.868	88.730
Skupaj	93.868	88.730

Vodstvo družbe je imelo enega člana, direktorja družbe, s katerim je bila sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas, to je od 3. 1. 2021 za mandatno dobo petih let.

Prejemki so bili vodstvu družbe izplačani v skladu z Zakonom o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Znesek prejemkov vodstva družbe za leto 2022 vključuje plače in nadomestila plač, odložene dolgoročne obveznosti iz naslova spremenljivega prejemka iz preteklih let v skladu z zakonom, boniteto (zavarovanje odgovornosti), regres za letni dopust, vplačane premije za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje in povračila stroškov za prehrano med delom.

Odložene obveznosti do vodstva družbe za izplačila spremenljivega prejemka v skladu z zakonom (zadržani del za leto 2018 in spremenljivi prejemek za leto 2019, ki so bila vezana na interventno zakonodajo COVID glede določil v zvezi z državnimi pomočmi), so bile v letu 2022 izplačane direktorju družbe. Znesek izplačila je znašal 12.368 EUR, tako da družba na dan 31. 12. 2022 nima nobenih obveznosti do vodstva družbe.

Družba nima nobenih terjatev do vodstva družbe, ravno tako vodstvo družbe nima nobenih posojil pri družbi in obratno.

- Povprečno število zaposlenih po stopnjah izobrazbe

Stopnja izobrazbe	Povprečno stanje zaposlenih v 2022	Delež v %	Povprečno stanje zaposlenih v 2021	Delež v %	Indeks 22/21
I.	1,1	0,1	2,0	0,2	55,0
II.	25,3	3,0	21,5	2,5	117,7
III.	13,6	1,6	13,1	1,5	103,8
IV.	458,0	54,6	473,7	55,6	96,7
V.	251,6	30,0	254,2	29,8	99,0
VI.	51,5	6,1	50,6	5,9	101,8
VII.	34,6	4,1	34,1	4,0	101,5
VIII/1.	1,0	0,1	1,0	0,1	100,0
VIII/2.	2,0	0,2	1,6	0,2	125,0
SKUPAJ	838,7	100,0	851,8	100,0	98,5

3.3.3.6 Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS

	2022	2021	Indeks 22/21
Neopredmetena sredstva	179.070	186.475	96,0
Zemljišča in zgradbe	287.612	281.217	102,3
<i>od tega pravice do uporabe zemljišč</i>	<i>2.194</i>	<i>2.194</i>	<i>100,0</i>
<i>od tega pravice do uporabe zgradb</i>	<i>18.498</i>	<i>18.617</i>	<i>99,4</i>
Druge naprave in oprema	3.904.943	4.363.140	89,5
<i>od tega pravice do uporabe drugih naprav in opreme</i>	<i>890.477</i>	<i>1.014.675</i>	<i>87,8</i>
Amortizacija	4.371.625	4.830.832	90,5
Prevrednotovalni poslovni odh. pri NS, OOS in NN	12.673	102	-
Amortizacija in prevredn. posl. odh. pri NS, OOS in NN	4.384.298	4.830.934	90,8

Okvirne dobe koristnosti, ki jih družba uporablja za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva, so prikazane že v uvodnem delu razkritij pri posameznih računovodskih usmeritvah. Družba LPP amortizira svoja sredstva po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Sredstva, ki predstavljajo pravice do uporabe iz naslova najemov, se amortizirajo v dobi trajanja najema.

V letu 2022 je družba spremenila računovodsko oceno in podaljšala dobo koristnosti SAP programski opremi od 31. 12. 2023 do 29. 02. 2032. Učinek se v letu 2022 izkazuje v nižji amortizaciji teh neopredmetenih sredstev v višini 16.031 EUR (več v točki 3.3.1.).

Največji delež amortizacije predstavljajo druge naprave in oprema (89,3 %) v višini 3.904.943 EUR, v okviru tega pa amortizacija avtobusov v višini 2.499.928 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z neopredmetenimi sredstvi in opredmetenimi osnovnimi sredstvi v poslovnem letu 2022 znašajo 12.673 EUR in izhajajo iz naslova izločenih sredstev.

3.3.3.7 Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami

	2022	2021	Indeks 22/21
Drugi poslovni odhodki, doseženi z drugimi	356.752	309.366	115,3
Drugi poslovni odhodki, dosežen z drugimi	356.752	309.366	115,3

Drugi poslovni odhodki vsebujejo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, okoljske dajatve, stroške meritev onesnaženosti, stroške za rekreacijo in podobne obveznosti. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča je bilo obračunano v višini 252.753 EUR.

3.3.3.8 Davek od dobička

	2022	2021
Davek od dobička	47.207	36.893

Družba mora od dobička, ugotovljenega za davčne namene, zaradi omejenega obsega uveljavljanja olajšav in davčnih izgub iz preteklih obdobij, vedno obračunati in plačati davek od dobička najmanj od 37 % davčne osnove. Ugotovljena davčna osnova je bila v višini 248.456 EUR. Od te višine je družba obračunala 19 % davek v znesku 47.207 EUR.

3.3.3.9 Stroški po funkcionalnih skupinah

	2022	2021	Indeks 22/21
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov in storitev	55.339.286	47.742.852	115,9
Stroški prodaje	1.449.503	1.328.817	109,1
Stroški splošnih dejavnosti	4.191.194	4.031.607	104,0
Normalni stroški splošnih dejavnosti	4.175.650	4.008.163	104,2
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS, OOS in NN	12.673	102	-
Prevr. poslovni odhodki v zvezi s kratkoročnimi sredstvi	2.871	23.342	12,3
Stroški po funkcionalnih skupinah	60.979.983	53.103.276	114,8

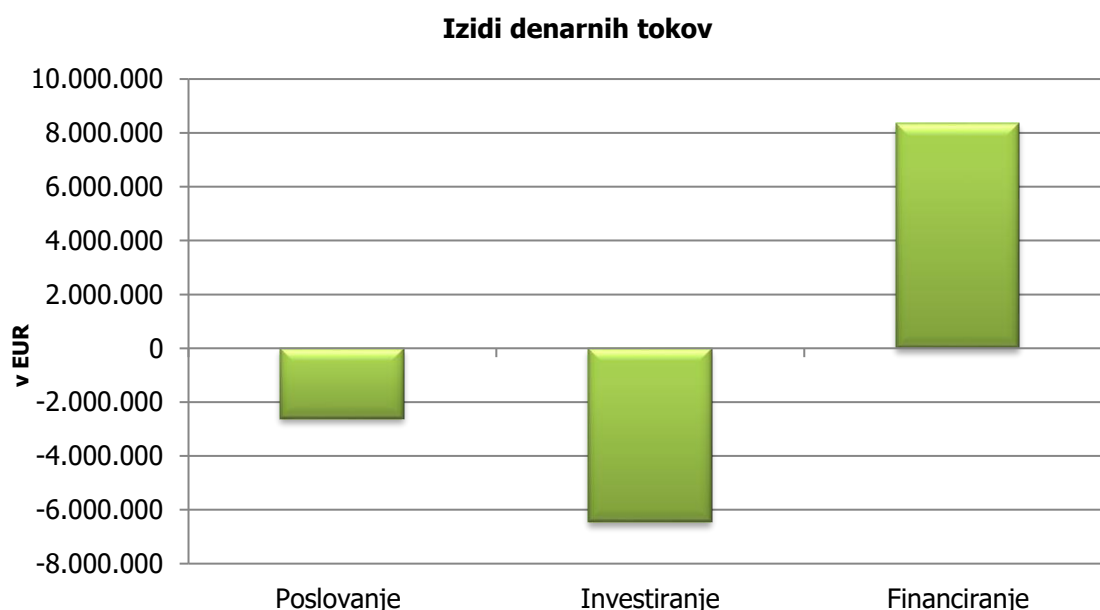
Podatke za razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah zagotavlja evidenca stroškov po stroškovnih mestih in kontih. V ta namen so opredeljena stroškovna mesta v okviru profitnih centrov in konti, ki sodijo v okvir posamezne funkcionalne skupine. Za tista stroškovna mesta, ki se jih ne more v celoti opredeliti za eno od navedenih skupin, so določeni kriteriji delitve na posamezne funkcionalne skupine.

3.3.4 Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa

Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja je po pokritju ugotovljene izgube leta 2022 v višini 4.904.323 EUR s strani obvladujoče družbe in ugotovljenemu aktuarskemu presežku za odpravnine ob upokojitvi, ki je evidentiran na rezervah, nastalih zaradi prevrednotenja po poštenu vrednosti, pozitiven v višini 78.837 EUR.

3.3.5 Pojasnila k izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnega toka prikazuje prejeme in izdatke denarnih sredstev, ki jih je družba v posameznem obdobju ustvarila pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri investiranju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Na podlagi denarnih izidov je razvidno, iz katerih virov družba pridobiva denarna sredstva in kako jih porablja.



Družba je s pozitivnim denarnim izidom pri financiranju delno pokrila negativni denarni izid pri poslovanju in investiranju zato je izkazala negativni denarni izid v višini 756.041 EUR.

Denarni tokovi iz naslova prejetih in danih obresti so naslednji:

- pri poslovanju so med finančne prihodke iz poslovnih terjatev vključene tudi zamudne obresti v višini 4.163 EUR ter obresti od sredstev na vpogled v višini 194 EUR;
- pri investiranju so med prejemke vključene dobljene obresti od danih posojil v višini 318 EUR;
- pri financiranju so med izdatke vključene obresti od prejetih posojil v višini 378.258 EUR.

Med denarne tokove pri poslovanju je vključen izstavljen zahtevek za poravnavo izgube za leto 2022 obvladujoči družbi. Družba je pri primerjalnih podatkih za leto 2021 med denarne tokove pri poslovanju vključila zahtevek obvladujoči družbi za ugotovljeno letno izgubo leta 2021 v višini 1.757.998 EUR.

3.3.6 Druga razkritja

3.3.6.1 Zabilančna evidenca

	2022	2021	v EUR Indeks 22/21
Dani inštrumenti za zavarovanje poslov	359.013	412.213	87,1
Prejeti inštrumenti za zavarovanje poslov	4.618.068	6.363.559	72,6
Zastavljena opredmetena osnovna sredstva	3.514.286	5.271.429	66,7
Odobrena, nečrpana posojila	2.800.000	2.800.000	100,0
Sedanja vrednost sredstev GJI v poslovnem najemu	29.260	3.180	920,1
Skupaj zabilančna evidenca	11.320.627	14.850.381	76,2

Na zabilančnih kontih družba vodi evidenco za dane inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo dane garancije v višini 359.013 EUR, evidenco za prejete inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo prejete garancije v višini 957.828 EUR in prejete menice z meničnimi izjavami v višini 3.660.240 EUR, zastavljena opredmetena osnovna sredstva v obliki hipotek na nepremičnine v višini 3.514.286 EUR za najem posojil pri bankah ter odobreni, nečrpani revolving posojili v višini 2.800.000 EUR. Med zabilančno evidenco ima družba izkazano tudi sedanjo vrednost sredstev GJI, ki jih ima v poslovnem najemu.

3.3.6.2 Posli s povezanimi osebami

v EUR

	2022	2021	Indeks 22/21
Prihodki	5.005.116	1.897.606	263,8
Matična družba	4.905.660	1.759.524	278,8
Javni holding Ljubljana	4.905.660	1.759.524	278,8
Ostale družbe v skupini	99.456	138.082	72,0
Voka Snaga	78.729	77.798	101,2
Energetika	20.727	60.284	34,4
Odhodki	5.772.468	3.919.409	147,3
Matična družba	1.533.933	1.782.860	86,0
Javni holding Ljubljana	1.533.933	1.782.860	86,0
Ostale družbe v skupini	4.238.535	2.136.549	198,4
Voka Snaga	53.573	49.600	108,0
Energetika	4.184.962	2.086.949	200,5
Finančni prihodki	163	0	-
Matična družba	35	0	-
Javni holding Ljubljana	35	0	-
Ostale družbe v skupini	128	0	-
Snaga	71	0	-
Energetika	57	0	-
Finančni odhodki	1.879	0	-
Matična družba	1.372	0	-
Javni holding Ljubljana	1.372	0	-
Ostale družbe v skupini	507	0	-
Energetika	507	0	-
Terjatve na dan 31.12.	7.078.827	1.784.178	396,8
Matična družba	7.010.265	1.761.650	397,9
Javni holding Ljubljana	7.010.265	1.761.650	397,9
Ostale družbe v skupini	68.562	22.528	304,3
Voka Snaga	12.482	8.463	147,5
Energetika	56.081	14.065	398,7
Obveznosti na dan 31.12.	615.835	271.379	226,9
Matična družba	1.372	0	-
Javni holding Ljubljana	1.372	0	-
Ostale družbe v skupini	614.463	271.379	226,4
Voka Snaga	4.151	3.866	107,4
Energetika	610.312	267.513	228,1

Opomba:

Zaradi evidentiranja najemov se prometi v zgornji tabeli lahko razlikujejo od podatkov, izkazanih v računovodskih izkazih. Med prihodki s povezanimi osebami je upoštevan tudi promet iz naslova danih podnajemov, ki je evidentiran kot zmanjšanje terjatev.

Obvladujoča družba je na osnovi sklenjene pogodbe o izvajanju strokovno-tehničnih in organizacijskih storitev za družbo izvajala finančno računovodske storitve, kadrovske storitve, pravne storitve, storitve informatike in storitve javnega naročanja ter strokovno in poslovno povezovanje naročnikov kot izvajalcev gospodarskih javnih služb.

Družba je v povezavi z obvladujočo družbo ustvarila prihodke iz naslova prodaje vozovnic Urbana in z oddajo vozila v najem.

Za ugotovljeno letno izgubo za leto 2022 v višini 4.904.323 EUR je odvisna družba LPP na osnovi sklenjene pogodbe o obvladovanju izstavila zahtevek obvladujoči družbi Javni holding Ljubljana ter v tej višini pripoznala terjatve in prihodke.

V letu 2022 je družba poleg poslovanja z obvladujočo družbo poslovala tudi z njo povezanimi družbami. Pri teh poslih družba ni bila prikrajšana ali oškodovana. Poudariti je potrebno, da ni bilo dejanj, ki bi jih družba storila ali opustila na pobudo ali v interesu obvladujoče družbe ali z njo povezanih družb. Podrobnejši podatki o vrednosti in vsebini poslov z obvladujočo družbo in z njo povezanimi družbami so, v kolikor so pomembni, predstavljeni tudi v računovodskem delu letnega poročila.

V letu 2022 je družba z drugimi družbami v skupini ustvarila prihodke iz naslova prodaje vozovnic Urbana, storitev tehničnih pregledov ter z oddajo vozil v najem. Z drugimi družbami v skupini je družba ustvarila stroške iz naslova storitev s področja dobave stisnjenega biometana za avtobuse, energije, odvoza odpadkov in oskrbe z vodo.

Transakcije med povezanimi osebami so opravljene pod običajnimi tržnimi pogoji, razen nekaj manjših storitev.

3.3.6.3 Razmerja z revizorjem

Pogodbeni znesek za revizijo računovodskih izkazov za leto 2022 znaša 11.350 EUR. Revizijska družba Deloitte revizija d.o.o. za družbo LPP d.o.o. v letu 2022 ni opravljala drugih storitev.

3.3.6.4 Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja

V obdobju od 1. januarja 2023 pa do dneva revizorjevega poročila v družbi ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2022.

Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta do datuma revizorjevega poročila družbe so:

- Družba je skupaj z družbo Arriva d.o.o. v februarju 2023 oddala skupno ponudbo za izbiro koncesionarjev za izvajanje gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov za Osrednjeslovensko območje.
- Družba je v februarju 2023 vložila vlogo za pridobitev državne pomoči v višini 159.864 EUR na osnovi Zakona o pomoči gospodarstvu za omilitev posledic energetske krize.
- Družba je v marcu 2023 obnovila kratkoročno zadolžitev v višini 2.000.000 EUR.

3.3.6.5 Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32

Družba je v letu 2022 izvajala dejavnost javnega linijskega prevoza potnikov kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu, druge dejavnosti pa kot gospodarsko dejavnost.

Področje delovanja posamezne dejavnosti, ki jih opravlja družba, ureja Slovenski računovodski standard 32 (2016), ki ureja računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS).

Računovodski izkazi po dejavnostih so izdelani v skladu s »Pravilnikom o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o.«. Skladno z 8. členom Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1) je bil pravilnik o sodilih posredovan v preveritev pooblaščenim revizijski družbi.

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov in vzdrževanje in servisiranje vozil,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Druge dejavnosti (Tržne dejavnosti):

- Tehnični pregledi in homologacije vozil,
- Posebni linijski in občasni prevozi.

Dejavnosti	Izid	v EUR
Mestni linijski prevoz potnikov	izguba	-263.703
Medkrajevni linijski prevoz potnikov	izguba	-113.234
Druge dejavnosti	dobiček	376.937
LPP	izguba	0

Sodila za razporejanje stroškov in za razporejanje sredstev in obveznosti do njihovih virov so bila revidirana in so bila spoznana za ustrezna. Sodila so opredeljena v »Pravilniku o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih«.

V skladu s Pravilnikom o računovodstvu družba ne izkazuje podbilance stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov za posamezne gospodarske javne službe ter za druge dejavnosti.

Zahtevani pregledi in razkritja v skladu s SRS 32 so podani v nadaljevanju.

➤ Prikaz sodil

Družba v svojih organizacijskih enotah opravlja obvezno gospodarsko javno službo – javni linijski prevoz potnikov v mestnem in medkrajevnem prometu ter tržne dejavnosti, zato je dolžna izkazovati ločene računovodske izkaze (izkaze poslovnega izida). V skladu z računovodskimi standardi (SRS 32) in veljavnim Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti se ločeno evidentira dejavnost:

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Tržne dejavnosti:

- Posebni linijski in občasni prevoz,
- Tehnični pregledi in homologacija.

Ločeni poslovni izidi za navedene dejavnosti zajemajo naslednje storitve:

- Javni linijski prevoz potnikov v mestnem prometu,
- Javni linijski prevoz potnikov v medkrajevnem prometu,
- Izdelava in prodaja vozovnic,
- Obveščanje uporabnikov o storitvah javne službe,
- Dnevno zagotavljanje pogojev za varno in nemoteno obratovanje vozil (ki vključuje vzdrževanje, popravila, pranje in preglede vozil),
- Nadzor nad vozovnicami uporabnikov,
- Tehnični pregledi vseh vrst vozil,
- Homologacije in strokovna mnenja,
- Posebni linijski prevoz potnikov,
- Občasni prevoz potnikov.

Družba evidentira prihodke, stroške in odhodke na profitnih centrih in stroškovnih mestih. Vsi stroški in odhodki se evidentirajo (dejansko ali statistično) na stroškovnih mestih, ki so vzpostavljena znotraj posameznih organizacijskih enot. Večji del stroškovnih mest je

neposrednih in pripadajo posameznemu temeljnemu profitnemu centru dejavnosti, del stroškovnih mest pa je splošnih in s svojimi stroški posredno bremenijo splošna stroškovna mesta posameznih profitnih centrov in s tem dejavnosti. Del stroškov se dejansko (obračunsko) evidentira na internih nalogih, na stroškovnih mestih pa le statistično. Interni nalogi so odprti za vsako posamezno vozilo, za počitniške objekte in za projekte.

Prihodki in odhodki, evidentirani na profitnih centrih, se združujejo na nivoju dejavnosti. Dejavnostim so prisojeni temeljni profitni centri, vsi razen profitnega centra Splošno (H510). Profitni center Splošno je posreden profitni center, ki se konec obračunskega obdobja prazni in obremeni temeljne profitne centre. Konec obračunskega obdobja se prihodki in odhodki evidentirani na splošnem profitnem centru in pripadajočih stroškovnih mestih na podlagi sodil prerazporedijo na temeljne dejavnosti.

Neposredni prihodki in odhodki so že ob nastanku razporejeni na ustrezna stroškovna mesta oziroma profitne centre. Razporejanje ostalih prihodkov, stroškov in odhodkov, ki so splošni oziroma skupni za več dejavnosti, se delno izvaja v računovodstvu, delno pa v kontrolingu.

Za posamezne vrste splošnih prihodkov in odhodkov se za razdelitev uporabljajo sodila oziroma ključi:

- dejanska uporaba (ključ S.0),
- površina zasedenih poslovnih površin (ključ S.1),
- število zaposlenih (ključ S.2),
- obseg dela (ključ S.3),
- stroški posameznih SM in PC (ključ S.5),
- število vozil (S.6),
- število voznikov (S.7),
- poraba goriva v litrih (S.8),
- prevoženi kilometri na posamezni liniji (S.9),
- število vozil na posamezni liniji (S.10),
- stroški na posamezni liniji (S.11),
- dejanska prodaja vozovnic (S.12).

Sodila oziroma ključi se letno preverjajo in korigirajo glede na nova dejstva. Tako opredeljena sodila se potrdijo z letnim poslovnim načrtom in se uporabljajo za obdobje obračune tekom leta.

V letu 2022 je družba uporabljala sodila v skladu s Pravilnikom o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih LPP.

- Prikaz lastniških deležev države, občin in drugih v osnovnem kapitalu

Družba LPP d.o.o. je v 100 % lasti družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana.

- Finančne terjatve do države in občin

v EUR

Terjatve do države na dan 31.12.2022	
Direkcija RS za infrastrukturo	7.442
Generalni sekretariat	700
Inšpektorat RS za delo	92
Kabinet predsednika vlade	103
Ministrstvo za finance	215

v EUR

Terjatve do države na dan 31.12.2022	
Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo	625
Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo	1.934.635
Ministrstvo za javno upravo	569
Ministrstvo za obrambo	80
Ministrstvo za okolje in prostor	197
Okrajno sodišče v Ljubljani	101
Varuh človekovih pravic Ljubljana	197
Terjatve do države	1.944.956

Terjatve do države so nastale z opravljanjem prevozov in storitev tehničnih pregledov, razen terjatve do Ministrstva za okolje, podnebje in energijo, ki je nastala zaradi subvencioniranja prevoza dijakov in študentov v mestnem in medkrajevnem linijskem prevozu in pokrivanja brezplačnih upokojenskih vozovnic v mestnem linijskem prevozu ter kompenzacije za opravljanje GJS. Vse terjatve do države zapadejo v plačilo v letu 2023, med njimi na dan 31. 12. 2022 ni zapadlih terjatev.

v EUR

Terjatve do občin na dan 31.12.2022	
MOL	6.207.439
Ig	55.925
Logatec	144
Dobrova - Polhov Gradec	43.810
Velike Lašče	183
Log - Dragomer	1.925
Grosuplje	97.134
Škofljica	47.272
Vrhnika	76.303
Medvode	26.403
Ivančna gorica	42.944
Dobropolje	20.501
Brezovica	60.154
Vodice	26.556
Terjatve do občin	6.706.693

Terjatve do občin so nastale z opravljanjem prevozov, s sofinanciranjem posameznih linij, šolskimi vozovnicami na lokalnih linijah, polnitvah mesečnih vozovnic ter posebnimi linijskimi prevozi.

- Vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS (v zabilančni evidenci).

v EUR

	31.12.2022	31.12.2021
Sredstva iz poslovnega najema (NV)	674.986	709.309
Sredstva iz poslovnega najema (PV)	-645.726	-706.129
Obveznosti iz poslovnega najema	29.260	3.180

➤ **Izkaz poslovnega izida po dejavnostih za leto 2022**

v EUR

	Mestni linijski prevoz	Medkrajevni linijski prevoz	Druge dejavnosti
1. Čisti prihodki od prodaje	13.742.123	4.900.638	6.328.137
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem gospodarske javne službe	1.955	0	0
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem gospodarske javne službe	12.898.749	4.830.971	0
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem druge dejavnosti	45.057	9.449	82.655
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem druge dejavnosti	785.672	60.179	6.164.758
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	10.690	39	3.481
e) INTERNI PRIHODKI	0	0	77.243
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	126.004	33.786	3.428
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	29.824.782	6.021.634	493.407
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	26.102.768	4.509.454	102.446
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od občine	22.425	138	16
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	26.080.343	4.509.316	102.430
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	3.722.014	1.512.180	390.961
5. Stroški blaga, materiala in storitev	14.669.914	4.790.513	3.708.405
a.1) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z družbami v skupini	3.748.690	38.331	68.637
a.2) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala doseženi z drugimi	6.157.326	2.217.401	492.198
b.1) Stroški storitev, doseženi z družbami v skupini	1.459.429	272.074	171.842
b.2) Stroški storitev, doseženi z drugimi	3.247.830	2.244.839	2.972.992
INTERNI STROŠKI	56.639	17.868	2.736
6. Stroški dela	25.446.036	5.304.915	2.386.718
a) Stroški plač	17.164.408	3.667.806	1.693.404
b) Stroški socialnih zavarovanj	4.286.215	902.721	347.409
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj	2.949.636	623.738	220.740
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.336.579	278.983	126.669
c) Drugi stroški dela	3.995.413	734.388	345.905
7. Odpisi vrednosti	3.275.353	834.132	277.684
a) Amortizacija	3.263.157	831.537	276.931
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	9.826	2.479	368
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	2.370	116	385
8. Drugi poslovni odhodki	255.316	39.305	68.935
a) Drugi poslovni odhodki povezani z družbami v skupini	5.291	922	591
b) Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	250.025	38.383	68.344
10. Finančni prihodki iz danih posojil	318	0	0
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti	318	0	0
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.876	148	1.333
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	20	5	1
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	2.856	143	1.332
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	288.646	97.877	133
b) Finančni odhodki od posojil, prejetih od bank	233.183	97.877	0
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	55.463	0	133
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	34.042	6.316	3.219
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	1.470	273	137
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	536	100	102
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	32.036	5.943	2.981
15. Drugi prihodki	69.632	15.501	2.074
16. Drugi odhodki	24.275	4.841	2.039
17. Davek iz dobička	35.855	7.046	4.306
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1-+2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17)	-263.702	-113.238	376.940

3.4 Izjava posloводства

Posloводство družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov, končanih na dan 31. 12. 2022, dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so računovodski izkazi v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2016), vključno z vsemi pojasnili in stališči Slovenskega inštituta za revizijo.

Posloводство družbe izjavlja, da v celoti potrjuje Letno poročilo za leto 2022 in s tem poslovno poročilo za leto 2022, računovodske izkaze prikazane v pričujočem letnem poročilu ter pripadajoča pojasnila na straneh od 58 do 100.

Ljubljana, 21. april 2023

Peter Horvat
Direktor

