



skupina Javni holding Ljubljana

LETNO POROČILO 2024

Ljubljana, april 2025

KAZALO

1	UVOD	1
1.1	PREDSTAVITEV DRUŽBE	1
1.2	IZJAVA O UPRAVLJANJU	5
1.3	POROČILO POSLOVODSTVA	10
2	POSLOVNO POROČILO	12
2.1	GOSPODARSKA GIBANJA	12
2.2	URESNIČEVANJE NAČRTOVANIH CILJEV IN NALOG	13
2.3	ZADOVOLJSTVO UPORABNIKOV	15
2.4	POSLOVANJE DRUŽBE	18
2.4.1	<i>Analiza poslovanja</i>	18
2.4.2	<i>Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja</i>	26
2.4.3	<i>Upravljanje s tveganji in priložnostmi</i>	27
2.5	POROČILO O IZVAJANJU DEJAVNOSTI	34
2.5.1	<i>Gospodarske javne službe</i>	35
2.5.1.1	Mestni linijski prevoz potnikov	36
2.5.1.2	Medkrajevni linijski prevoz potnikov	38
2.5.2	<i>Druge dejavnosti</i>	40
2.5.2.1	Tehnični pregledi, posebni linijski, občasni prevozi in vlakec	40
2.6	POROČILO O NALOŽBENI DEJAVNOSTI	43
2.7	RAZISKAVE IN RAZVOJ	44
2.8	JAVNA NAROČILA	46
2.9	UPRAVLJANJE S KADRI	46
2.10	VARSTVO OKOLJA	50
2.11	DRUŽBENA ODGOVORNOST	51
2.12	RAZVOJNE USMERITVE	53
2.13	POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	54
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	55
3.1	RAČUNOVODSKI IZKAZI	55
3.1.1	<i>Bilanca stanja</i>	55
3.1.2	<i>Izkaz poslovnega izida</i>	57
3.1.3	<i>Izkaz drugega vseobsegajočega donosa</i>	58
3.1.4	<i>Izkaz denarnih tokov</i>	59
3.1.5	<i>Izkaz gibanja kapitala</i>	60
3.1.6	<i>Izkaz bilančne izgube</i>	61
3.2	RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	62
3.2.1	<i>Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah</i>	62
3.2.2	<i>Pojasnila k bilanci stanja</i>	69
3.2.2.1	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	69
3.2.2.2	Opredmetena osnovna sredstva	70
3.2.2.3	Zaloge	73
3.2.2.4	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in družb v skupini	74
3.2.2.5	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	76
3.2.2.6	Denarna sredstva	76
3.2.2.7	Kapital	76
3.2.2.8	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	77
3.2.2.9	Dolgoročne finančne obveznosti	79
3.2.2.10	Kratkoročne finančne obveznosti	80
3.2.2.11	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	81
3.2.2.12	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	82
3.2.2.13	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	82
3.2.3	<i>Pojasnila k izkazu poslovnega izida</i>	83
3.2.3.1	Čisti prihodki od prodaje	83
3.2.3.2	Drugi poslovni prihodki	83
3.2.3.3	Stroški porabljenega blaga in materiala	84

3.2.3.4	Stroški storitev	85
3.2.3.5	Stroški dela	86
3.2.3.6	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS	87
3.2.3.7	Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi	87
3.2.3.8	Davek iz dobička.....	88
3.2.3.9	Stroški po funkcionalnih skupinah	88
3.2.4	<i>Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa</i>	<i>88</i>
3.2.5	<i>Pojasnila k izkazu denarnih tokov</i>	<i>88</i>
3.2.6	<i>Druga razkritja.....</i>	<i>89</i>
3.2.6.1	Pogojna sredstva in obveznosti	89
3.2.6.2	Posli s povezanimi osebami	91
3.2.6.3	Razmerja z revizorjem.....	92
3.2.6.4	Finančna tveganja	92
3.2.6.5	Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja.....	94
3.2.6.6	Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32	94
3.3	IZJAVA POSLOVODSTVA	99
3.4	POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA	100

Pomembnejši podatki in nekateri kazalci poslovanja družbe

	LETO 2024	LETO 2023	LETO 2022	LETO 2021
<u>Mestni linijski prevoz potnikov</u>				
Prevoženi kilometri	11.459.373	11.624.900	11.111.965	10.386.025
Število potovanj	34.680.233	34.368.492	28.050.798	19.086.895
Povprečno število avtobusov	209	217	217	215
Število voznikov (stanje 31.12.)	433	470	458	465
<u>Medkrajevni linijski prevoz potnikov</u>				
Prevoženi kilometri	3.928.284	3.867.048	3.840.361	3.681.220
Število potovanj	3.381.070	2.651.727	3.068.288	2.363.381
Povprečno število avtobusov	61	61	63	58
Število voznikov (stanje 31.12.)	88	90	90	90
<u>Vzdrževanje v urah</u>				
Vzdrževanje avtobusov LPP in ostale opreme	119.061	116.967	123.486	123.605
Eksterno vzdrževanje	13.228	10.118	9.098	8.489
Skupaj ure	132.289	127.085	132.584	132.094
<u>Tehnični pregledi</u>				
Število tehničnih pregledov	21.536	21.765	21.872	23.161
Število homologacij	7.501	6.224	6.213	5.877
Število strokovnih mnenj	2.781	3.168	3.029	3.199
Število ostalih postopkov	2.006	2.103	2.368	2.562
<u>Posebni linijski, občasní prevozi in vlakec Urban</u>				
Prevoženi kilometri	679.772	732.125	661.053	517.516
Število potovanj	996.096	953.236	924.953	734.044
Povprečno število avtobusov	6	6	6	6
Število vlakov	2	1	1	1
Število voznikov (stanje 31.12.)	16	18	12	11
<u>IZ BILANCE STANJA NA DAN 31.12. (v EUR)</u>				
Bilančna vsota	48.930.033	58.328.062	55.567.641	46.482.750
Neopredmetena in opredmetena sredstva, naložbene nepremičnine	33.463.041	36.828.047	36.249.025	33.710.233
Finančne naložbe	0	525.036	7.966	17.153
Terjatve	14.261.197	19.737.205	17.706.286	10.524.843
<i>od tega poslovne terjatve do obvladujoče družbe po pogodbi o obvladovanju</i>	<i>4.621.157</i>	<i>9.611.579</i>	<i>6.662.321</i>	<i>1.757.998</i>
Zaloge, denarna sredstva in kratkoročne AČR	1.205.795	1.237.774	1.604.364	2.230.521
Kapital	9.998.338	10.778.811	11.280.409	11.201.572
Rezervacije in dolgoročne PČR	6.343.095	4.693.659	8.339.191	8.712.151
Dolgoročne in kratkoročne obveznosti	27.700.718	34.167.294	31.616.225	22.488.557
- Finančne obveznosti - banke	18.440.522	20.013.728	22.937.368	13.228.970
- Finančne obveznosti - iz najemov osnovnih sredstev	943.627	5.070.561	2.438.018	3.349.123
- Ostale obveznosti (poslovne, ostale)	8.316.569	9.083.005	6.240.839	5.910.464
Kratkoročne PČR	4.887.882	8.688.298	4.331.816	4.080.470
<u>IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO (v EUR)</u>				
Prihodki iz poslovanja (brez prihodkov po pogodbi o obvladovanju)	70.568.471	63.649.713	56.492.373	51.669.525
Prihodki iz poslovanja po pogodbi o obvladovanju	2.413.901	4.707.256	4.904.323	1.757.998
Odhodki iz poslovanja	71.527.526	66.938.221	60.979.983	53.103.276
Rezultat iz poslovanja (EBIT)	1.454.846	1.418.748	416.713	324.247
Amortizacija	4.445.836	4.556.181	4.371.625	4.830.832
- Amortizacija od lastnih osnovnih sredstev	3.418.701	3.328.501	3.460.456	3.795.346
- Amortizacija od najetih osnovnih sredstev	1.027.135	1.227.680	911.169	1.035.486
Rezultat iz poslovanja pred odbitjem amortizacije (EBITDA)*	4.873.547	4.747.249	3.877.169	4.119.593
Rezultat iz finančnega in izrednega poslovanja	-1.454.846	-1.398.241	-369.506	-287.354

	LETO 2024	LETO 2023	LETO 2022	LETO 2021
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	0	0	0	0
STROŠKI DELA IN PLAČ ZA LETO				
Stroški dela v EUR	40.940.009	38.418.472	33.137.669	29.631.526
Stroški plač v EUR	27.279.526	26.292.916	22.525.618	20.823.494
Povprečno število zaposlenih iz ur	868,23	878,72	857,35	853,38
Povprečna bruto plača na zaposlenega iz ur v EUR	2.618,31	2.493,49	2.189,46	2.033,43
Povprečna stopnja izobrazbe	4,5	4,4	4,5	4,5
REALIZIRANE INVESTICIJE V LETU (v EUR)	3.583.560	1.844.270	6.931.708	1.118.612
KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE ZA LETO				
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,02	1,02	1,01	1,01
Čista donosnost kapitala v %	0,0	0,0	0,0	0,0
ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.	807	851	837	846
POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH V LETU	836,1	849,7	838,7	851,8

*Rezultat iz poslovanja pred odbitjem amortizacije (EBITDA) je rezultat iz poslovanja (EBIT), povečan za amortizacijo od lastnih osnovnih sredstev.

1 UVOD

1.1 Predstavitev družbe

Družba:	JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (skrajšan naziv: LPP d.o.o.)
Naslov:	Celovška cesta 160, Ljubljana
Telefon:	01 58 22 501
E-pošta:	mail@lpp.si
Spletna stran:	www.lpp.si
Matična številka:	5222966000
Davčna številka:	SI66742790
Šifra dejavnosti:	49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet
Osnovni kapital:	18.155.600,00 EUR

Št. registrskega vložka pri Okrožnem sodišču v Ljubljani: 1/09817/00

➤ Ustanovitev in statusne spremembe družbe

Temeljno poslanstvo družbe je bilo že od vsega začetka zagotoviti meščanom javni prevoz, ki bo dostopen večini prebivalcev, varen, zanesljiv in ne predrag. Javni promet se je v Ljubljani začel odvijati 6. septembra 1901, ko je po mestnih ulicah zapeljal prvi tramvaj. Sprva je s tramvaji upravljalo avstrijsko podjetje Österreichische Kleinbahngesellschaft, ljubljansko tramvajsko podjetje pa se je imenovalo Splošna maloželezniška družba.

Leta 1929 se je preimenovalo v Električno cestno železnico (ECŽ), ki je leta 1937 v celoti prešla v last mesta. Tramvajske proge so mesto povezovala do leta 1958, nato pa so tramvaje zamenjali trolejbusi in avtobusi, ECŽ pa se je preimenovala v Ljubljana-Transport.

Trolejbusi so po mestu vozili do leta 1971, potem so jih v celoti zamenjali avtobusi. Istega leta se je Ljubljana-Transport preimenovala v Viator. To podjetje je svoje poslovanje postopoma razširilo po vsej Sloveniji in poleg mestnega prometa razvilo tudi dejavnosti medkrajevnega, tovornega in turističnega prometa. Leta 1977 se je Viator povezal s podjetjem SAP in nastalo je podjetje s skupnim imenom SOZD SAP-VIATOR, v okviru katerega je že delovala delovna organizacija Mestni potniški promet.

Sledile so nadaljnje združitve in povezave med različnimi prometnimi, turističnimi in hotelskimi organizacijami po vsej Sloveniji in tako se je SOZD SAP-VIATOR leta 1981 preimenoval v podjetje z imenom SOZD Integral. V okviru slednjega se prvič pojavi današnje ime družbe, in sicer kot delovna organizacija Ljubljanski potniški promet. Leta 1989 se je delovna organizacija ljubljanskega potniškega prometa odločila za izstop iz SOZD-a Integral ter postala javno podjetje, ki opravlja storitve za prebivalce Ljubljane in primestnih občin.

Z uveljavitvijo Zakona o gospodarskih javnih službah v letu 1993 je celotno premoženje JP Ljubljanski potniški promet, p.o., Ljubljana, predhodnika današnjega javnega podjetja, prešlo v last Mesta Ljubljane. Izvršni svet Skupščine Mesta Ljubljane je 24. 6. 1994 sprejel Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, p.o., v Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju LPP), s čimer je Mesto Ljubljana postalo 100-

odstotni lastnik kapitala javnega podjetja. Navedeni sklep o preoblikovanju je hkrati predstavljal akt o ustanovitvi LPP d.o.o.

Mesto Ljubljana je leta 1994 ustanovilo javni holding mestnih javnih podjetij, Holding mesta Ljubljane, d.o.o., in mu s Sklepom o ustanovitvi zagotovilo osnovni kapital z lastniškimi naložbami v javnih podjetjih, katerih 100-odstotni lastnik je bilo. Na tej podlagi je edini ustanovitelj in lastnik LPP postal Javni holding Ljubljana, d.o.o., katerega osnovni kapital je po dokapitalizaciji leta 2003 znašal 17.155.600 EUR. V naslednjih letih je izvedel več dokapitalizacij v skupnem znesku 30.980.000 EUR in izvedel tudi poenostavljena zmanjšanja osnovnega kapitala z namenom pokrivanja nepokrite izgube preteklih let v skupni višini 29.980.000 EUR. Osnovni kapital konec leta 2024 znaša 18.155.600 EUR.

Družba v procesu lastninjenja iz premoženja ni izločila infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev in ni pripravila obrazca L-1, ki vsebuje seznam infrastrukturnih objektov in naprav ter drugih sredstev, ki po 76. členu Zakona o gospodarskih javnih službah postanejo last Mesta Ljubljane, o čemer je bila na podlagi sklepa Izvršnega sveta Mesta Ljubljane obveščena tudi Agencija Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo. S tem je družba postala lastnik tudi infrastrukturnega premoženja, prevzetega v obliki stvarnega vložka. V letu 2004 je Javni holding ponovno začel proces ugotavljanja deleža infrastrukturnih objektov in naprav v javnih podjetjih in velja ugotovitev, da LPP ne razpolaga z infrastrukturnimi objekti in napravami.

Edini družbenik HOLDING LJUBLJANA, d.o.o. (spremenjeno ime ustanovitelja) je dne 11. 7. 2001 sprejel prečiščeno besedilo Akta o ustanovitvi družbe LPP d.o.o., ki je v celoti nadomestil Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o. in statut družbe.

Na podlagi ustavne odločbe so vsi občinski sveti in mestni svet za izvrševanje ustanoviteljskih pravic ustanovili skupni organ – Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana. Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. je začel veljati 28. 7. 2004.

V letu 2005 (31. 3.) je bil na podlagi pooblastila Sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o. sprejet nov »Akt o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o.«, ki je nadomestil do takrat veljavni akt z dne 14. 1. 2004.

V letu 2009 je bila iz družbe Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o. izločena služba Primestni potniški promet ter ustanovljena nova družba BUS, d.o.o. (v nadaljevanju BUS). Družba BUS je kot univerzalni pravni naslednik vstopila v vsa pravna razmerja v zvezi s prejetim premoženjem, katerih subjekt je bila družba LPP d.o.o. Družba BUS, medkrajevni potniški promet, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, je bila ustanovljena dne 29. 7. 2009 in dne 4. 8. 2009 vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani, s čimer je pridobila lastnost pravne osebe.

V letu 2010 so bile izvedene organizacijske spremembe, saj je del služb, ki so izvajale podporne procese, prešlo na Javni holding Ljubljana, reorganizirala pa se je tudi dejavnost vzdrževanja vozil v okviru družbe.

S 1. 1. 2012 je bila v skladu s sprejetimi sklepi izvedena pripojitev družbe BUS, d.o.o. k družbi LPP d.o.o.

Z uveljavitvijo Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: novela ZGD-1) v februarju 2021 je družba postala subjekt javnega interesa. Za subjekte javnega interesa novela ZGD-1 določa, da morajo oblikovati nadzorne svete in le-ti imenovati revizijske komisije, razen če gre za odvisne družbe, povezane s pogodbo o obvladovanju, pri katerih ta obveza ne velja. Zato, ter z namenom zagotoviti učinkovito

poslovno odločanje za doseganje čim boljših poslovnih rezultatov vseh družb v skupini in vsake družbe posebej ter na tej podlagi povezati kapitalsko že povezane družbe v pogodbeni koncern, je Javni holding pripravil Pogodbo o obvladovanju, ki je bila po pridobitvi pozitivnega mnenja nadzornega sveta in soglasja skupščine sklenjena dne 5. 5. 2021 med Javnim holdingom kot obvladujočo družbo ter družbami Energetika Ljubljana, VOKA SNAGA in LPP kot odvisnimi družbami, veljati pa je začela z vpisom v sodni register dne 13. 5. 2021. S tem je družba postala del pogodbenega koncerna. V skladu z novelo ZGD-1 je bila imenovana tudi revizijska komisija nadzornega sveta Javnega holdinga, ki opravlja naloge revizijske komisije tudi za družbo LPP kot odvisno družbo v pogodbenem koncernu.

➤ Dejavnost družbe

Družba opravlja javni linijski prevoz potnikov, kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu. Opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so ji kot izvajalcu gospodarske javne službe zaupane, ter v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in ugodnejšemu opravljanju gospodarske javne službe. Javni linijski prevoz potnikov v cestnem prometu se opravlja kot mestni in medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Družba je registrirana za opravljanje naslednjih gospodarskih dejavnosti:

- popravila strojev in naprav,
- inštaliranje električnih napeljav in naprav,
- vzdrževanje in popravila motornih vozil,
- trgovina na debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- trgovina na drobno z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila,
- nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov,
- trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobaknimi izdelki,
- trgovina na drobno po pošti ali po internetu,
- druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic,
- mestni in primestni kopenski potniški promet,
- obratovanje taksijev,
- medkrajevni in drug cestni potniški promet,
- potniški promet po celinskih vodah,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu,
- spremljajoče storitvene dejavnosti v vodnem prometu,
- druga poštna in kurirska dejavnost,
- počitniški domovi in letovišča,
- druge nastanitve za krajši čas,
- okrepčevalnice in podobni obrati,
- slaščičarne in kavarne,
- začasni gostinski obrati,
- strežba pijač,
- drugo izdajanje programja,
- računalniško programiranje,
- druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
- obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- drugo informiranje,

- dejavnost zavarovalniških agentov,
- druge pomožne dejavnosti za zavarovalništvo in pokojninske sklade,
- oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje,
- tehnično preizkušanje in analiziranje,
- dejavnost oglaševalskih agencij,
- posredovanje oglaševalskega prostora,
- druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti,
- dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup,
- varovanje,
- nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov,
- splošna dejavnost javne uprave,
- drugo nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje.

➤ **Organi vodenja in upravljanja**

Poslovodstvo družbe

Družba ima enega direktorja, ki vodi posle družbe in jo zastopa ter uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe.

Funkcijo direktorja družbe od leta 2011 opravlja Peter Horvat. Skupščina družbe JAVNI HOLDING Ljubljana d.o.o., je z dnem 30. 9. 2020 ponovno imenovala Petra Horvata za direktorja družbe za mandatno obdobje petih let od 3. 1. 2021 dalje.

Od 20. 3. 2015 družba nima več delavskega direktorja.

Družbenik

Edini družbenik družbe JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju lahko tudi: Javni holding). Pristojnosti družbenika so določene v aktu o ustanovitvi in obsegajo: sprejem letnega poročila družbe in predloga za uporabo bilančnega dobička, sprejem poslovnega načrta družbe ter pisnih poročil o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja, pri čemer vse navedene pristojnosti po Družbeni pogodbi Javnega holdinga izvaja skupščina Javnega holdinga, nadalje odločanje o vplačilih osnovnih vložkov, vračanju naknadnih vplačil, o delitvi in prenehanju poslovnih deležev, ukrepah za pregled in nadzor dela poslovodje, o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca ter odločanje o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali družbena pogodba in katere niso izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. Skupščina edinega družbenika imenuje in odpokliče direktorja.

Družbenik je v letu 2024 med drugim sprejel letno poročilo družbe LPP za leto 2023 s poročilom neodvisnega revizorja, poročilo o poslovanju družb skupine Javni holding za obdobje 1-6/2024 in poslovni načrt družbe LPP za leto 2025.

Svet ustanoviteljev

Mestni svet MOL in občinski sveti občin Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Dol pri Ljubljani, Horjul, Ig, Medvode, Škofljica in Velike Lašče so v letu 2004 sprejeli Akt o ustanoviteljskih pravicah in ustanovitvi sveta ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding Ljubljana, d.o.o.

Z navedenim aktom so sveti občin za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih podjetjih, povezanih v Javni holding in za usklajevanje odločitev v zvezi z zagotavljanjem obveznih in

izbirnih gospodarskih javnih služb ustanovili skupni organ, imenovan Svet ustanoviteljev javnih podjetij povezanih v Holding, s sedežem v Ljubljani, Mestni trg 1. V letu 2008 je bila zaradi prenosa poslovnega deleža v Javnem holdingu z občine Ig in Velike Lašče na MOL sprejeta novela v prejšnjem odstavku omenjenega akta, s katero je bilo izvedeno tudi preimenovanje organa v Svet ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju Svet ustanoviteljev).

Svet ustanoviteljev sestavljajo aktualni župani občin ustanoviteljic in je pristojen za odločanje o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavljajo javna podjetja, dajanje soglasij k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi, dajanje soglasij za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala javnega podjetja kot tudi odločanje o drugih zadevah v skladu z zakonodajo.

Svet ustanoviteljev se je v letu 2024 sestal na dveh rednih in eni dopisni seji in se med drugim tekoče seznanjal z obvestili o kreditnih pogojih zadolžitev družbe.

➤ **Podatki o skupini Javni holding**

Družba LPP je v 100 % lasti družbe Javni holding Ljubljana, d.o.o. in je vključena v skupino družb, ki so v lasti navedene obvladujoče družbe.

Skupino Javni holding (v nadaljevanju Skupina) sestavljajo:

- obvladujoča družba JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.,
- odvisna družba JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.

Konsolidirano letno poročilo je mogoče pridobiti na sedežu obvladujoče družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana in na spletnem naslovu: www.jhl.si/o-druzbi/poslovanje-1.

1.2 Izjava o upravljanju

V skladu z določbo šestega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) posloводство družbe Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. izjavlja, da je bilo v obdobju poslovnega leta 2024 upravljanje družbe skladno z zakoni, Aktom o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o. (v nadaljevanju: Akt o ustanovitvi) in drugimi veljavnimi predpisi.

Posloводство družbe LPP v skladu s 60.a členom ZGD-1 izjavlja, da je letno poročilo z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi.

V skladu s šestim odstavkom 70. člena ZGD-1, ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, družba LPP podaja naslednja pojasnila:

- Kodeks o upravljanju:

Družba LPP izjavlja, da deluje skladno z veljavno zakonodajo ter si aktivno prizadeva za odgovorno upravljanje in transparentno komuniciranje z vsemi deležniki. V letu 2017 je bil sprejet Kodeks upravljanja družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. in odvisnih družb (v nadaljevanju: kodeks), ki je objavljen na spletni strani www.lpp.si. Kodeks za vse družbe v skupini upošteva poenotena merila za doseganje visokih standardov vodenja in nadzora ter oblikovanje transparentnega in razumljivega sistema korporativnega upravljanja.

Omenjenemu kodeksu družba pri poslovanju sledi, upoštevajoč posebnosti družbe, ki izhajajo iz akta o ustanovitvi družbe, zlasti v delu, ki se nanaša na skupščino družbenikov in vse v zvezi s tem, ker družba kot enoosebna družba z enim družbenikom Javnim holdingom, ki ima 100 % poslovni delež, nima skupščine družbenikov ter v delu, ki se nanaša na nadzorni svet in njegove člane in vse v zvezi s tem, ker družba v skladu z aktom o ustanovitvi nima nadzornega sveta, ki po ZGD-1 ni obvezen za subjekte javnega interesa, ki so odvisne družbe, povezane s pogodbo o obvladovanju, iz istega razloga tudi ni obvezna revizijska komisija.

- Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja:

Sistem notranjih kontrol je opredeljen kot sestav računovodskih in drugih kontrol, vključno z organizacijskim ustrojem, metodami in postopki, ki jih vzpostavi vodstvo v sklopu svojih združenih ciljev z namenom, da si z njimi pomaga pri gospodarnem, učinkovitem in uspešnem izvajanju dejavnosti.

Notranje kontrole v Javnem holdingu imajo pomembno vlogo pri odkrivanju in preprečevanju goljufij ter zaščiti tako premoženja kot ugleda družbe. Namen notranjih kontrol je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, pravilnost, popolnost in resničnost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni in drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi, kar skušamo doseči predvsem z zagotavljanjem in izvajanjem naslednjih ukrepov in notranjih kontrol:

- oblikovanje učinkovite in transparentne organizacijske strukture,
- oblikovanje jasnih in poenotnih računovodskih usmeritev ter njihova dosledna uporaba,
- kontrola popolnosti zajemanja podatkov, ki obsega preverjanje ali so vsi poslovni dogodki nesporni, ali so odobreni s strani pooblaščen osebe, ali so vsi poslovni dogodki pravočasno knjiženi, v pravih zneskih in pravilno kontirani,
- kontrola pravilnosti računovodskih podatkov, v okvir katere sodi preverjanje mesečnih uskladitev prometa in stanj med pomožnimi knjigami, analitičnimi evidencami in glavno knjigo ter kontrola izvajanja letnega popisa (inventura) stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov in uskladitev stanj po knjigah z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom,
- kontrola razmejitev dolžnosti in odgovornosti, ki obsega ločevanje izvajanja nalog, na primer evidentiranja poslovnih dogodkov od upravljanja s finančnimi sredstvi družbe (plačila),
- kontrola odgovornosti zadolžencev za sredstva, varovanje sredstev pred krajo, izgubami, neučinkovito uporabo,
- kontrola omejitve dostopa - poenoten računovodski in poslovni informacijski sistem tako v matični družbi Javni holding kot v odvisnih družbah zagotavlja ustrezne omejitve dostopa do omrežja, aplikacij in podatkov ter nadzor nad dostopi in ima že vgrajene nekatere kontrole popolnosti zajemanja in obdelovanja podatkov ter usklajenosti prometov analitičnih evidenc z glavno knjigo oziroma se izvajajo tudi kontrole prenosov prometnih podatkov, kjer je to potrebno,
- nadziranje se izvaja tudi na način, da se preverja pravilnost računovodskih podatkov v okviru funkcije poročanja oziroma analiziranja in preučevanja odklona od načrtovanih ali preteklih prometov in stanj (redna mesečna in občasna obdobja poročila o poslovanju družbe).

Menimo, da nam sistem notranjih kontrol v vseh pomembnih pogledih daje ustrezna zagotovila za doseganje ciljev na področju skladnosti poslovanja z zakoni, predpisi, sprejetimi notranjimi akti družbe in drugimi navodili; uspešnega poslovanja ter zagotavljanja kakovostnih storitev; varovanja sredstev pred izgubo zaradi malomarnosti, zlorab, slabega upravljanja, napak, poneverb ter drugih nepravilnosti; razvijanja in ohranjanja zanesljivih računovodskih in drugih

podatkov ter pravilnosti prikazovanja le-teh v računovodskih poročilih in uporabe enotne metodologije dela, vključno z enotno predpisanimi obrazci in dokumenti.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi revizijskimi pregledi, z zunanjo revizijo računovodskih izkazov ter z drugimi neodvisnimi presojami.

Družba LPP ima z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja vzpostavljen delujoč sistem notranjih kontrol, standarda vodenja kakovosti SIST EN ISO 9001, standarda ravnanja z okoljem SIST EN ISO 14001, standarda varnosti in zdravja pri delu SIST EN ISO 45001 in internih aktov družbe z natančno izdelanim sistemom poročanja po posameznih organizacijskih enotah. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

Družba ima izdelan tudi register tveganj in priložnosti, določenega skrbnika registra tveganj in priložnosti ter metodologijo za vzpostavitev in vodenje registra tveganj in priložnosti v Javnem holdingu in povezanih javnih podjetjih, kjer so podrobneje opisani postopki za upravljanje s tveganji in priložnostmi. Glavni cilj upravljanja s tveganji je obvladovanje tveganj, ohranjanje dolgoročne stabilnosti družbe in podpora poslovanju pri upravljanju družbe ter doseganju njenih ciljev. Glavni cilj upravljanja s priložnostmi je izkoriščanje potencialnih priložnosti za rast in razvoj, kar prispeva k dolgoročni uspešnosti družbe. Upravljanje s priložnostmi podpira poslovanje pri strateškem odločanju in omogoča doseg zastavljenih ciljev s prepoznavanjem in izkoriščanjem prednosti.

S sistemom notranjih kontrol v družbi načrtno in sistematično uporabljamo postopke in metode, ki s svojim delovanjem zagotavljajo točnost, zanesljivost in popolnost podatkov in informacij, pravilno in pošteno izdelavo računovodskih izkazov, preprečujejo in odkrivajo napake v sistemu ter zagotavljajo spoštovanje zakonov in drugih predpisov, aktov organov upravljanja ter sistemskih predpisov družbe.

Za stalno in celovito preverjanje pravilnosti in zakonitosti, gospodarnosti in urejenosti poslovanja skrbi Služba za notranjo revizijo edinega družbenika Javnega holdinga. Služba za notranjo revizijo Javnega holdinga izvaja neodvisno in objektivno revizijsko aktivnost znotraj skupine Javni holding.

Dodana vrednost notranje revizije je bila dosežena s svetovanjem in v obliki predlaganih priporočil po izvedenih revizijskih pregledih, katerih izvajanje oziroma uresničevanje tudi redno preverja. O svojem celovitem delu je Služba notranje revizije redno poročala oziroma seznanjala poslovanje družbe in druge nadzorne organe.

- Podatki o delovanju Sveta ustanoviteljev javnih podjetij, povezanih v JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o. (v nadaljevanju: Svet ustanoviteljev) in njegovih ključnih pristojnostih:

Pristojnosti in delovanje Sveta ustanoviteljev opredeljuje Akt o ustanovitvi. Svet ustanoviteljev sestavlja župani občin ustanoviteljic in ima naslednje pristojnosti:

- odloča o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki jih zagotavlja družba, če se le-te ne sprejemajo v obliki odloka,
- daje soglasje k nakupu oziroma odprodaji poslovnega deleža v drugi družbi,
- daje soglasje za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- daje soglasje za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

- Podatki o delovanju in pristojnostih družbenika:

Pristojnosti družbenika opredeljuje Akt o ustanovitvi in so naslednje:

- sprejema letno poročilo družbe ter predlog za uporabo bilančnega dobička, pri čemer to pristojnost po Družbeni pogodbi Javnega holdinga izvaja skupščina Javnega holdinga,
- sprejema poslovni načrt družbe pri čemer to pristojnost po Družbeni pogodbi Javnega holdinga izvaja skupščina Javnega holdinga,
- sprejema pisna poročila o poslovanju družbe na koncu vsakega polletja, pri čemer to pristojnost po Družbeni pogodbi Javnega holdinga izvaja skupščina Javnega holdinga,
- imenuje in odpokliče delavskega direktorja na predlog sveta delavcev,
- odloča o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- odloča o vračanju naknadnih vplačil,
- odloča o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela poslovodij,
- odloča o postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- odloča o uveljavljanju zahtevkov družbe proti poslovodjem ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovođenju,
- odloča o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali družbena pogodba in katere niso s prvim odstavkom 11. člena Akta o ustanovitvi izrecno prenesene v odločanje Svetu ustanoviteljev.

Skupščina edinega družbenika imenuje in odpokliče direktorja.

- Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja:

Družba ima enega poslovodjo, ki ima naziv direktor. Imenuje ga skupščina edinega družbenika za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

Direktor družbe vodi posle družbe, jo zastopa in vodi redne posle, ki izvirajo iz narave dejavnosti družbe, uresničuje sprejeto poslovno politiko družbe, zlasti pa:

- organizira in vodi delovni proces,
- izdelava temelje poslovne politike in poslovni načrt družbe in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- sestavi letno poročilo z vsemi računovodskimi izkazi in drugimi sestavnimi deli, vključno s predlogom uporabe bilančnega dobička in ga predlaga v sprejem družbeniku,
- določa notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest družbe,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe družbenika in Sveta ustanoviteljev,
- izdeluje poročila o poslovanju na zahtevo družbenika,
- skrbi za obveščanje družbenika in Sveta ustanoviteljev,
- predlaga sprejem sklepov družbeniku in Svetu ustanoviteljev,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi in akti družbe.

Direktor potrebuje soglasje Sveta ustanoviteljev za naslednje vrste poslov:

- za nakup oziroma odprodajo poslovnega deleža v drugi družbi,
- za najemanje kreditov in drugo zadolževanje, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe,
- za obremenitev nepremičnin, ki je nad 5 % vrednosti osnovnega kapitala družbe.

Akt o ustanovitvi določa, da ima družba tudi enega delavskega direktorja. Imenuje ga skupščina edinega družbenika na predlog sveta delavcev družbe za mandatno dobo petih let in je po poteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

Delavski direktor sodeluje pri odločanju v statusnih, kadrovskih in socialnih vprašanjih, določenih z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju, ter zastopa in predstavlja interese delavcev glede teh vprašanj. V letu 2015 je delavskemu direktorju prenehalo delovno razmerje in nov delavski direktor ni bil imenovan.

- Opis politike raznolikosti

V zvezi s 7. točko šestega odstavka 70. člena ZGD-1 glede zastopanosti v organih vodenja in organih nadzora družbe z vidika spola in drugih vidikov (starost, izobrazba in poklicne izkušnje) družba politike raznolikosti ne izvaja, ker nima vpliva na imenovanje organa vodenja, saj je le to pravica družbenika.

- Trajnostnostno poročanje

Skladno z novimi Evropskimi standardi poročanja o trajnostnosti (ESRS) in ZGD-1 družba Javni holding v letu 2025 prvič poroča o trajnostnosti za skupino Javni holding za poslovno leto 2024 na podlagi izpolnitve zavez na področju trajnostnosti in poslovanja, usmerjenega v trajnostnost obvladujoče družbe in odvisnih družb. Glede na to, da Javni holding kot obvladujoča družba skupaj z odvisnimi družbami (Energetika Ljubljana, VOKA SNAGA in LPP) dosega pogoje za velike družbe po ZGD, je v konsolidiranem poslovnem poročilu za leto 2024 kot sestavni del vključeno tudi konsolidirano poročilo o trajnostnosti.

V skladu z določbami 70.c in 70.č člena ZGD-1 bo poročilo o trajnostnosti za družbo LPP vključeno v konsolidirano poročilo družbe Javni holding in bo objavljeno na spletnem naslovu: www.jhl.si/o-druzbi/poslovanje-1.

Odvisne družbe znotraj Skupine niso zavezane k ločenemu poročanju o trajnostnosti, saj je skladno z zakonodajo poročila o trajnostnosti v skupini mogoče obravnavati na konsolidirani ravni.

Peter Horvat
Direktor



1.3 Poročilo posloводства

Leto 2024 je zaznamovalo nadaljevanje prizadevanj za okrepitev javnega potniškega prometa, obvladovanje stroškov in zagotavljanje likvidnosti. Kljub ugodnim razmeram na energetskem trgu so se v letu 2024 nadaljevale nekatere težave v dobavni verigi rezervnih delov in materialov, kar je vplivalo na vzdrževanje voznega parka in zahtevalo prilagajanje nabavnih postopkov.

V okviru zelenega prehoda smo nadaljevali z uvajanjem trajnostnih rešitev v mestnem potniškem prometu. MOL je maja 2024 z družbo Autocommerce sklenila pogodbo za dobavo osmih zgibnih, nizkopodnih avtobusov na vodik, ki bodo v letu 2025 dani v najem LPP. Pridobili smo evropska sredstva za financiranje projekta GrEn4Tran za izgradnjo električnih polnilnic in se prijavili na razpis CEF za nakup električnih avtobusov. Skupaj z MOL smo od EIB v okviru programa ELENA pridobili sredstva za svetovalne storitve in tehnično pomoč pri projektu GreenMove Ljubljana. Kot izvajalec testiranja opreme in meritev v prometu sodelujemo pri projektu AeroSolfd, ki je osredotočen na inovativne rešitve naknadnega opremljanja vozil za zmanjšanje izpustov na izpušnih ceveh, pri emisijah zavor in onesnaževanje v (pol)zaprtih okoljih.

Nemoteno in kakovostno izvajanje javnega potniškega prometa ostaja naša prioriteta. V letu 2024 smo uspešno uvedli več novosti, ki prispevajo k večji dostopnosti in udobju potnikov. Od septembra je na vseh mestnih avtobusih omogočen vstop tudi pri drugih vratih, kar pripomore k večji pretočnosti na vstopnih postajah. Prav tako smo vzpostavili novo linijo do Domžal prek Dragomlja, kar izboljšuje povezljivost širšega ljubljanskega območja. Poseben poudarek smo namenili prilagoditvam za osebe z oviranostmi. Od junija dalje je potnikom s spremljevalcem omogočena dvojna validacija kartice Urbana, kar olajšuje dostop do prevozov.

LPP je v letu 2024 posloval z izgubo v višini 2.413.901 EUR, na podlagi izdanega zahtevka za pokrivanje izgube obvladujoči družbi, v skladu s pogodbo o obvladovanju, pa je LPP na dan 31. 12. 2024 v svojih računovodskih izkazih evidentiral druge poslovne prihodke in terjatev do obvladujoče družbe v višini ugotovljene letne izgube ter tako zaključil poslovno leto s čistim poslovnim izidom v višini 0 EUR. Na poslovanje družbe so vplivali predvsem višji stroški pogonskega goriva stisnjenega metana (CNG), stroški podizvajalcev, stroški dela ter stroški vzdrževanja, povezani s staranjem voznega parka in težavami pri dobavi rezervnih delov.

Za zagotavljanje nemotenega poslovanja velik delež finančnih sredstev prispeva Mestna občina Ljubljana (MOL) z nadomestilom za izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov, ki je v letu 2024 realizirano v višini 15,3 mio EUR z DDV. Subvencije ostalih občin so realizirane v višini 1,4 mio EUR z DDV. Subvencija države za dijake/študente in upokojene je znašala 17,1 mio EUR z DDV. Kompenzacija države za medkrajevne linije je znašala 4,6 mio EUR z DDV, dodatno pa smo se usklajevali glede financiranja izvzetih koncesijskih linij in podaljšanih mestnih linij, ki jih od 1. julija 2024 dalje izvajamo pod spremenjenimi pogoji.

S 1. julijem 2024 smo pričeli izvajati Koncesijsko pogodbo za opravljanje gospodarske javne službe linijskega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu v Osrednjeslovenski regiji, pri čemer sodelujemo kot partner družbe Arriva. Koncesija je sklenjena za obdobje petih let z možnostjo podaljšanja. Hkrati je bila z Družbo za upravljanje javnega potniškega prometa (DUJPP) podpisana pogodba o izvajanju in sofinanciranju integriranega medkrajevnega in mestnega linijskega prevoza potnikov, s čimer je bilo urejeno financiranje integriranih linij.

Na Letališki cesti v Ljubljani je od septembra na voljo novo parkirišče sistema P+R s 110 parkirnimi mesti, od tega šest za invalide. Parkirišče vključuje polnilnico za CNG-vozila in 24 stojal za kolesa s pokritimi nadstrešnicami. Postalo je končno postajališče linij 7 in 27, s čimer smo izboljšali dostop do javnega prevoza na vzhodnem delu Ljubljane.

Zaradi pomanjkanja voznikov je družba ponovno izvedla Akademijo LPP. V okviru usposabljanja izbrani kandidati pridobijo poklicno kvalifikacijo voznika za prevoz potnikov in blaga v cestnem prometu, osvojijo komunikacijske veščine za delo s potniki, razvijejo sposobnosti timskega dela ter spoznajo delovanje in vrednote družbe. Preko Akademije je družba pridobila 26 voznikov. Tudi v okviru Skupine se je družba aktivno vključila v iskanje voznikov, in sicer je v mesecu maju sodelovala na Sejmu zaposlitvenih priložnosti, ki je potekal na Gospodarskem razstavišču v organizaciji Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Na sedežu Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje pa je izvedla tudi predstavitev delovnega mesta »Voznik« in opravila zaposlitvene intervjuje med potencialnimi kandidati.

Prenova Vilharjeve in Linhartove ceste ter novi železniški tiri in nadvoz na Dunajski cesti so povzročili prometne zamaške in zamude avtobusov, kar je vplivalo na razpoložanje potnikov in povzročilo pritožbe glede netočnosti. Kljub tem izzivom rezultati javnomnenjske raziskave za leto 2024 kažejo, da je zadovoljstvo uporabnikov storitev družbe LPP visoko (ocena 3,49 od najvišje možne ocene 5). Zadovoljstvo uporabnikov prevozov na klic je izredno visoko, kar dokazuje pozitiven odziv potnikov na kakovostno in prijazno storitev voznikov Kavalirjev in vlakcev Urban.

Leto 2024 je bilo za LPP dinamično in polno izzivov, a smo z učinkovitim upravljanjem virov uspeli ohraniti stabilno poslovanje. Ob tem smo nadaljevali z zelenim preходом, ki ostaja pomemben del naše dolgoročne strategije. V letu 2025 nadaljujemo z nadgradnjo voznega parka, izboljševanjem storitev in uresničevanjem ciljev na področju trajnosti.

Peter Horvat
Direktor




JAVNO PREDJETJE
LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, D.O.O.
BELOVŠKA CESTA 160
1000 LJUBLJANA 

2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Gospodarska gibanja¹

V letu 2024 je bruto domači proizvod (BDP) porasel za 1,6 % glede na leto 2023, h kateremu je pozitivno prispevala končna potrošnja tako gospodinjstev kot tudi države, negativno pa zmanjšanje bruto investicij v osnovna sredstva (v opremo, stroje, zgradbe in objekte) in menjava s tujino.

Na letni ravni je inflacija v letu 2024 znašala 1,9 %² (4,2 % v letu 2023), na kar so vplivali poceni naftni derivati konec leta 2023 (zaradi znižanja trošarin in marž pri motornih gorivih) in zvišanje cen energentov v letu 2024 za 0,5 %, 0,5 % zvišanje cen hrane in brezalkoholnih pijač decembra 2024, upočasnjena medletna rast cen poltrajnega blaga zaradi izrazitejše pocenitve v skupini oblačila in obutev, medletni upad cen trajnega blaga ter medletna rast cen storitev, ki se je skozi leto znižala.

Povprečna mesečna bruto plača v Republiki Sloveniji je za leto 2024 znašala 2.394,92 EUR, kar je nominalno za 6,2 % več kot leta 2023. V javnem sektorju je bila rast plač povezana predvsem s povečanjem vrednosti plačilnih razredov zaradi junijske delne uskladitve z inflacijo. V zasebnem sektorju, v katerem je bila rast plač višja kot v javnem sektorju, pa pomemben dejavnik rasti ostaja pomanjkanje delovne sile.

Leta 2024 je bilo v povprečju brezposelnih 45.982 oseb oziroma 5,6 % manj kot leto prej (leta 2023 brezposelnih 48.709 oseb).

Povprečna dolarska cena nafte Brent je v letu 2024 znašala 80,52 USD/sod oziroma 74,43 EUR/sod, kar glede na leto 2023 predstavlja padec za 2,4 % oziroma za 2,5 % (v letu 2023 je cena znašala 82,51 USD/sod oziroma 76,32 EUR/sod).

V povprečju je tečaj evra v primerjavi z ameriškim dolarjem v letu 2024 glede na leto 2023 malenkostno porasel (za 0,1 % iz 1,081 USD/EUR na 1,082 USD/EUR).

Po zaostrenih razmerah v letu 2022 in 2023 so se cenovne razmere na energetskih trgih v letu 2024 umirile. Cene energentov so najnižje vrednosti dosegle v spomladanskih mesecih. Z zaostrovanjem geopolitičnih razmer ter nepričakovanim hladnejšim vremenom v drugem četrtletju leta 2024 so se cene energentov začele zviševati. Dodatno je na rast cen vplivala manjša proizvodnja električne energije iz vetrnih elektrarn v Evropi in posledično večja poraba zemeljskega plina v plinskih elektrarnah, ki so nadomeščale izpad energije iz obnovljivih virov. Zmerna, a konstantna rast cen se je nadaljevala vse do konca leta 2024. Povprečne borzne cene zemeljskega plina so se v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom nekoliko znižale. Povprečna dnevna cena na avstrijski borzi CEGH AT, ki predstavlja referenco tudi za slovenski plinski trg, je v letu 2024 znašala 35,59 EUR/MWh, kar predstavlja 14,7 % znižanje glede na leto 2023, ko je povprečna cena znašala 41,70 EUR/MWh.

Na področju električne energije so se povprečne dnevne cene v letu 2024 prav tako zniževale, nadaljeval se je trend izredno velike volatilnosti urnih cen znotraj dneva, predvsem zaradi izpada proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov. Povprečna dnevna cena pasovne električne energije na slovenski borzi BSP SouthPool se je v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 znižala iz 104,33 EUR/MWh na 91,28 EUR/MWh, kar predstavlja znižanje za 12,5 %.

¹ Vir: UMAR, Ekonomsko ogledalo, št. 1, letnik XXXI, 2025; Statistični urad RS (SURS), <https://www.stat.si/StatWeb/>

² Izračunano na podlagi primerjave podatkov za mesec december leta, za katerega se poroča, in mesec december preteklega leta iz podatkovne baze SURS.

2.2 Uresničevanje načrtovanih ciljev in nalog

➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnost

Mestni in medkrajevni linijski prevoz smo izvajali v skladu z veljavnim Odlokom o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov, splošnimi prevoznimi pogoji, določili začasne in nove Koncesijske pogodbe in pogodbe o izvajanju ter sofinanciranju integriranega medkrajevnega in mestnega linijskega prevoza potnikov, ki sta se začeli izvajati 1. 7. 2024. Koncesija je podeljena za dobo 5 let in se jo lahko podaljša z odločbo najmanj 6 mesecev pred iztekom koncesije za največ 3 leta.

Z uporabniki smo redno komunicirali prek različnih kanalov, vključno s spletnimi mesti, družbenimi mediji, e-novicami in informacijami na postajališčih. Tako smo potnike sproti obveščali o morebitnih spremembah voznih redov in drugih pomembnih obvestilih.

Zanesljivo izvajanje naše dejavnosti se kaže tudi v naši zavezi k učinkovitosti in varnosti. S pomočjo sodobnih tehnologij sledimo našim vozilom in skrbimo za redno vzdrževanje, kar nam omogoča, da zagotavljamo zanesljiv, varen in učinkovit prevoz.

Za ugotavljanje točnosti odhodov v mestnem prometu uporabljamo podatke iz sistema sledenja za vse linije in vse odhode, tako iz začetnih kot iz vmesnih postajališč. Točnost odhodov iz začetnih in vmesnih postajališč se je v mestnem linijskem prevozu v primerjavi s preteklim letom znižala zaradi obvozov po Ljubljani, v medkrajevnem linijskem prevozu pa se je zvišala.

Z aktivnim vključevanjem uporabnikov, zaposlenih, četrtnih skupnosti, lastnikov, sosedov, novinarjev in drugih zainteresiranih deležnikov v načrtovanje in izboljšanje storitev ustvarjamo skupnost potnikov, ki se počutijo slišane in cenjene. Da bi omogočili izražanje njihovih želja, predlogov, pritožb in pohval, lahko stopijo v stik z nami telefonsko, neposredno v podjetju, pisno prek elektronske pošte ali družbenih medijev, preko Mestne občine Ljubljana ali z izpolnitvijo anket.

➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

Za izboljšanje uporabniške izkušnje smo nadgradili mobilno aplikacijo Urbana, ki omogoča enostavnejše načrtovanje poti in njihovo optimizacijo glede na ceno, potovalni čas, udobje, vremenske razmere, izbiro prevoznih sredstev ter čim manj prestopanja med njimi.

Na večini avtobusov obstajajo prikazovalniki v vozilih, ki služijo potnikom, da se seznanjajo z uporabnimi informacijami, pomembnimi obvestili, novicami in oglasnimi sporočili.

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov z njimi smo spremljali četrtno v okviru panelnih raziskav na nivoju Skupine in z anketami, ki so jih potniki izpolnjevali na avtobusu ali preko spleta.

➤ Optimizirati mrežo linij in ohraniti potnike

Sistematično spremljamo in analiziramo potrebe in želje potnikov, kar nam omogoča prilagajanje mreže linij glede na spremembe v vzorcih mobilnosti.

Za pridobivanje novih potnikov je pomembna tudi vzpostavitev parkirišč P+R, namenjenih voznikom osebnih vozil, ki pot v Ljubljano nadaljujejo z javnim prevozom. Leta 2024 je bilo vzpostavljeno novo P+R parkirišče na Letališki cesti, ki je v uporabi od septembra dalje. Tako ima Ljubljana sedaj sedem P+R parkirišč.

Zaradi prenove križišča v Sostrem smo združili liniji 10 in 26. S septembrom smo podaljšali liniji 7 in 27 do postajališča Letališka P+R in ukinili linijo 7L. Na linijah z manjšim številom potnikov (10, 16, 23 in 26) smo septembra uvedli prevoze na klic z osebnimi in kombiniranimi

vozili. Oktobra 2024 smo vzpostavili dve novi integrirani (podaljšani mestni) liniji do Domžal – 12D in 21D.

Za spodbujanje uporabe javnega prevoza je ključno tudi povišanje potovalnih hitrosti ter širjenje mreže prometnih pasov, rezerviranih za javni prevoz.

➤ **Skrb za varstvo okolja**

V letu 2024 smo opravili 3 meritve odpadnih tehnoloških vod in nadaljevali z izvajanjem meritev vrednosti AOX na posameznih lovilcih olj. Pri merjenju v mesecu novembru so bili na enem lovilcu olj ugotovljeni neustrezni rezultati. Za zagotovitev z zakonom predpisanih norm in vrednosti smo na področju servisiranja in vzdrževanja vozil uvedli določene ukrepe, ki bodo ohranili vrednosti AOX v mejnih vrednostih.

Poraba vode se je v primerjavi s preteklim letom zvišala za 52,9 %, poraba energije za ogrevanje se je zvišala za 3,6 %, medtem ko se je poraba elektrike znižala za 12,5 %.

V letu 2024 ni bilo inšpekcijskih nadzorov.

Posodobili smo načrt gospodarjenja z odpadki in ga prilagodili novim zakonskim zahtevam, ki so bile uvedene za izboljšanje upravljanja in varnosti pri ravnanju z odpadki. Količina nevarnih odpadkov in surovine se je znižala v primerjavi s preteklim letom, medtem ko se je količina nenevarnih in mešanih industrijskih komunalnih odpadkov povečala.

Pri izvajanju dejavnosti prevoza potnikov sta se zgodila dva manjša izredna dogodka, prav tako sta bila zabeležena dva izredna dogodka na parkirišču LPP. Vse izredne dogodke smo ustrezno obvladali in sanirali.

➤ **Skrb za zaposlene**

Varnost in zdravje pri delu ter varstvo pred požarom (v nadaljevanju VZD in VPP) sta ključna za zagotavljanje zanesljivosti, kakovosti in poslovne uspešnosti družbe. Zato je naša politika na teh področjih usmerjena v prepoznavanje, analizo in izvajanje ukrepov za zmanjšanje tveganj. Naš cilj je preprečevanje požarov, poškodb in bolezni, povezanih z delom, ter ohranjanje delovne zmožnosti zaposlenih skozi celotno delovno dobo.

V družbi imamo vzpostavljen sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu po standardu SIST EN ISO 45001, ki omogoča sistematično ocenjevanje in obvladovanje tveganj s področij VZD in VPP.

Redno je potekalo izpolnjevanje obrazcev in podanih mnenj za potrebe invalidskih postopkov in obravnav pred invalidsko komisijo. Predhodni preventivni, usmerjeni obdobjni preventivni in drugi usmerjeni preventivni zdravstveni pregledi so se redno izvajali. Redno smo izvajali kontrolne ogleda lokacije. Izvajal se je tudi periodični pregled delovne opreme in dodeljevanje osebne varovalne opreme delavcem.

V letu 2024 so bila izvedena redna usposabljanja s področja VZD in VPP, za odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, za varno delo z viličarjem in za varno delo v EX conah.

Naloge in ukrepi za realizacijo zastavljenih ciljev:

- Z optimalnimi stroški obvladovati delovne procese.
Naloga se izvaja.
- Izvajanje postopkov javnega naročanja s pogajanjem in doseganje konkurenčnih cen.
Naloga se izvaja.
- Aktivno sodelovati z MOL in MOPE pri kreiranju prometne politike.
Naloga se izvaja.
- Sodelovanje pri vzpostavljanju P+R sistemov v MOL in sosednjih občinah.

- V letu 2024 je bilo vzpostavljeno P+R parkirišče na Letališki.
- Nadaljevanje projekta IJPP na nivoju Republike Slovenije.
Naloga se izvaja.
 - Ohranitev vseh pogodbenih partnerjev za posebne linijske prevoze.
Cilj je dosežen, vendar je skrb za partnerje stalna naloga.
 - Redno spremljanje izvajanja dejavnosti in ukrepanje (spremljanje odstopanj od voznih redov in izkoriščenost voznega parka) in s tem izboljšati točnost odhodov in enakomernost obratovanja.
Naloga se izvaja.
 - Zagotavljati redno čiščenje avtobusov.
Naloga se izvaja.
 - Povečati obseg in kvaliteto servisnih storitev za gospodarska vozila.
Obseg dela za zunanje stranke se je v primerjavi z letom 2023 povišal za 93,3 %.
 - Zmanjševati porabo vseh energentov.
Naloga se izvaja.
 - Izboljšanje delovnih pogojev v službi vzdrževanja vozil s prenovo delavniških prostorov in nakupom delovne opreme.
Naloga se izvaja.
 - Ohraniti tržni delež na področju homologacij uvoženih vozil.
LPP ima še vedno največji tržni delež pri postopkih homologacij in odobritvah predelav. Pri številu opravljenih tehničnih pregledov in registracij pa je LPP med večjimi organizacijami, saj je njegov delež glede na število organizacij še vedno nadpovprečen.
 - V sektorju Tehnični pregledi zadržati 15 po prometu največjih strank.
V letu 2024 smo zadržali 15 največjih strank.

2.3 Zadovoljstvo uporabnikov

Zadovoljstvo uporabnikov se ugotavlja na dva načina, s panelom in s spremljanjem pritožb in pohval, ki jih družba prejema pri opravljanju storitev. Poleg tega pa izvajamo tudi anonimne ankete na avtobusih in pri obeh vhodih oziroma izhodih v avlo za registracijo vozil.

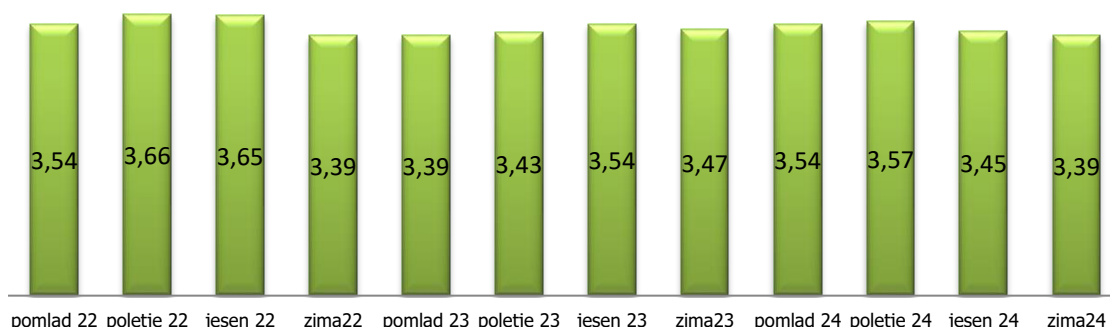
➤ Panel

Panel je oblika kontinuiranega raziskovanja, ki uporablja stalni vzorec ter stalni nabor osnovnih vprašanj (enaka vprašanja) v raziskovalnem obdobju.

V merjenjih leta 2024 so zajete informacije o ugledu družbe, poznavanju delovanja družbe, uporabi storitev, zadovoljstvu s storitvami ter z razmerjem med ceno in kakovostjo, pritožbe nad delovanjem družbe in aktualna vprašanja. V naboru aktualnih vprašanj so bila vprašanja glede varovanja okolja v Skupini ter Ljubljanska parkirišča in tržnice (LPT) in Žale, validiranju, uporabi drugih storitev družbe, razlogih za pritožbe, o prometnem toku avtobusov na območju del na podvozu Dunajske ceste, aplikaciji Urbana, alternativnih virih energije za pogon avtobusov, vstopanju tudi pri drugih avtobusnih vratih, hitrostih vožnje, plačilih na Kavalirjih, številu plinskih avtobusov in evropskih projektih.

Zadovoljstvo s storitvami družbe se meri pri vsakem panelu, ocena poznavanja delovanja družbe in ugled družbe pa dvakrat letno. Povprečna ocena zadovoljstva s storitvami družbe za leto 2024 je 3,49 od maksimalne ocene 5.

Povprečna ocena zadovoljstva



Povprečna ocena poznavanja delovanja družbe je bila v pomladnem merjenju 3,87 in v jesenskem merjenju 3,80. Ugled družbe je bil spomladi ocenjen s povprečno oceno 3,50, jeseni pa z oceno 3,46.

V poletnem merjenju je povprečna ocena skrbi za varovanje okolja znašala 3,51 od maksimalne ocene 5, v zimskem merjenju je bila povprečna ocena skrbi za varovanje okolja 3,39.

Storitve družbe je v pomladnem merjenju uporabljalo 82,7 %, v poletnem 75,6 %, v jesenskem 75,3 % in v zimskem 78,2 % vprašanih.

Delež zadovoljnih s sedanjim razmerjem med kakovostjo in ceno je bil v pomladnem merjenju 64,1 %, v jesenskem merjenju pa je bil ta delež 65,1 %. Razlog za pritožbe je v pomladnem merjenju imelo 25,1 % vprašanih, v jesenskem merjenju pa 25,2 %.

S trenutnimi voznimi redi je zadovoljnih in zelo zadovoljnih 41,3 % vprašanih. Povprečna ocena zadovoljstva s trenutnimi voznimi redi je 3,22. Dobri dve tretjini vprašanih sta seznanjeni z vstopanjem tudi pri drugih avtobusnih vratih. Povprečna ocena toka avtobusov na območju dela na podvozu na Dunajski cesti znaša 3,53. 50,3 % vprašanih je vedelo, da aplikacija Urbana omogoča hitrejšo validacijo.

S tem, da bo v naslednjih letih LPP v svoj vozni park vključil električne avtobuse in avtobuse na vodikove gorivne celice, je bilo seznanjeno 62,1 % vprašanih. 56,2 % vprašanih ni bilo seznanjenih s tem, da lahko plačujejo parkiranje na parkiriščih v lasti MOL z uporabo aplikacije Urbana brez odpiranja okna avtomobila. 91,4 % vprašanih ni vedelo, da družba kot izvajalec testiranja opreme in meritev emisij zavor na avtobusih sodeluje pri evropskem projektu AeroSolfd. 74,7 % vprašanih je vedelo, da na družbi lahko opravijo tehnični pregled in registracijo vozila ter druge postopke za vsa osebna in gospodarska vozila.

85,3 % vprašanih je vedelo, da je vožnja s Kavalirjem brezplačna. Da bo elektrika poganjala nove avtobuse je menilo 34,3 % vprašanih, 20,2 % jih je bilo mnenja, da bo to biometan, medtem ko je bilo 11,7 % vprašanih prepričanih, da bodo to gorivne celice (vodik).

➤ Pohvale in pritožbe uporabnikov

Potniki v večini primerov pohvalijo voznike zaradi prijaznosti, uniformiranosti in pomoči pri vstopanju oziroma izstopanju iz vozila. Veliko pohval beležimo na račun kavalirjev ter prijetne vožnje z električnim vlakcem. Poleg pohval za opravljene storitve lahko v sektorju Tehnični pregledi omenimo še 200 posebnih pohval za hitre in koristne odgovore po elektronski pošti.

	LPP	Služba MPP	Služba MLP	Služba vzdrževanja	Sektor Tehnični pregledi	Ostalo
Leto 2024						
Število pohval	257	187	27	0	14	29
Število pritožb	291	206	77	0	8	0
Leto 2023						
Število pohval	324	240	31	0	9	44
Število pritožb	252	172	52	0	25	3

➤ Ankete

Anketa, ki smo jo jeseni 2017 uvedli **na avtobusih**, je še vedno v uporabi, potniki pa jo redno izpolnjujejo. Vsebuje sedem vprašanj, povezanih z vožnjo in urejenostjo voznika, njegovim odnosom do potnikov, delovanjem opreme na avtobusu, ogrevanjem oziroma hlajenjem, čistočo ter prostornostjo avtobusa.

Vsako vprašanje je ocenjeno z oceno od 1 do 5 (5 je najvišja ocena), pri čemer lahko potniki dodajo tudi svoj komentar. V letu 2024 smo prejeli 3.312 ocen (v letu 2023 3.809). Povprečna letna ocena je znašala 3,20 (v letu 2023 3,36). Najslabše sta bila ocenjena odnos voznika do potnikov (3,0) in prostornost avtobusa (3,0), najvišjo oceno pa je dosegla urejenost voznika (3,6).

V sektorju Tehnični pregledi smo zaradi zamenjave ponudnika spletne strani v letu 2024 vzpostavili nov sistem za merjenje zadovoljstva strank. Aplikacija za zajem podatkov je bila uspešno uvedena novembra 2024. Stranke lahko na podpisni tablici na okencih za stranke izrazijo zadovoljstvo na lestvici s štirimi stopnjami. V dveh mesecih je anketo izpolnilo 91 strank, povprečna ocena pa znaša 3,78 od 4, kar kaže na visoko zadovoljstvo z našimi storitvami.

Poleg tega smo preko Google platforme za oddajanje mnenj v letu 2024 prejeli 46 ocen, pri čemer je povprečna ocena znašala 4,5 od 5.

2.4 Poslovanje družbe

2.4.1 Analiza poslovanja

V letu 2024 se je družba soočala z izzivi, ki so izhajali predvsem iz višjih stroškov poslovanja. Kljub temu je uspela ohraniti stabilnost in kakovost svojih storitev ter zagotavljala varen in zanesljiv javni prevoz potnikov.

➤ Poslovni izid družbe

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prihodki iz poslovanja	70.568.471	69.616.278	63.649.713	101,4	110,9
Odhodki iz poslovanja	71.527.526	67.746.594	66.938.221	105,6	106,9
Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube	-959.055	1.869.684	-3.288.508	-	29,2
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	59.703	40.674	85.782	146,8	69,6
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	1.514.549	1.790.402	1.484.023	84,6	102,1
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-2.413.901	119.956	-4.686.749	-	51,5
Davek iz dobička	0	53.617	20.507	0,0	0,0
Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube s strani obvladujoče družbe	-2.413.901	66.339	-4.707.256	-	51,3
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube odvisne družbe po pogodbi o obvladovanju	2.413.901	0	4.707.256	-	51,3
Čisti poslovni izid	0	66.339	0	0,0	-

Opombe:

V poslovnem izidu družbe za leto 2024 in 2023 so, na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju v maju 2021, upoštevani poslovni prihodki za pokrivanje ugotovljene letne izgube družbe za leto 2024 in 2023 (delno postavka 4.2. iz izkaza poslovnega izida).

Prihodki iz poslovanja vključujejo postavke 1, 2, 3 in 4 (razen postavke prihodkov za pokrivanje izgube-delno postavka 4.2) iz izkaza poslovnega izida.

Odhodki iz poslovanja vključujejo postavke 5, 6, 7 in 8 iz izkaza poslovnega izida.

Prihodki od financiranja in drugi prihodki vključujejo postavke 9, 10, 11 in 15 iz izkaza poslovnega izida.

Odhodki od financiranja in drugi odhodki vključujejo postavke 12, 13, 14 in 16 iz izkaza poslovnega izida.

LPP je v letu 2024 posloval z izgubo v višini 2.413.901 EUR, na podlagi izdanega zahtevka za pokrivanje izgube obvladujoči družbi, v skladu s pogodbo o obvladovanju, pa je na dan 31. 12. 2024 v svojih računovodskih izkazih evidentiral druge poslovne prihodke in terjatev do obvladujoče družbe v višini ugotovljene letne izgube ter tako zaključil poslovno leto s čistim poslovnim izidom v višini 0 EUR.

➤ Prihodki

Celotni prihodki so skupaj s prihodki za pokrivanje izgube znašali 73.042.075 EUR. Realizirani prihodki iz poslovanja, brez upoštevanja prihodkov za pokrivanje izgube, so znašali 70.568.471 EUR.

V prihodkih iz poslovanja, brez upoštevanja prihodkov za pokrivanje izgube, predstavljajo čisti prihodki od prodaje 43,9 %, usredstveni lastni proizvodi 0,2 %, prihodki iz naslova dotacij in subvencij iz proračuna 52,8 % in ostali prihodki 3,1 %.

Prihodki iz poslovanja

v EUR

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prihodki iz poslovanja	72.982.372	69.616.278	68.356.969	104,8	106,8
Čisti prihodki od prodaje	31.004.674	31.354.559	28.610.206	98,9	108,4
- Mestni linijski prevoz potnikov	16.539.262	16.985.461	14.910.542	97,4	110,9
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov	4.156.912	5.214.682	5.115.966	79,7	81,3
- Posebni linijski in občasni prevoz	5.815.465	5.529.092	5.083.969	105,2	114,4
- Vzdrževanje	1.056.467	364.522	361.663	289,8	292,1
- Tehnični pregledi	2.148.143	2.133.230	2.032.495	100,7	105,7
- Bar LPP	65.677	80.281	70.926	81,8	92,6
- Prihodek od prodaje materiala	210.420	195.216	277.607	107,8	75,8
- Ostali prihodki od prodaje	1.012.328	852.075	757.038	118,8	133,7
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	143.942	166.244	124.803	86,6	115,3
Drugi poslovni prihodki	41.833.756	38.095.475	39.621.960	109,8	105,6
- Prihodki državnih/občinskih podpor	38.417.830	37.499.765	34.287.680	102,4	112,0
- dotacije, subvencije iz proračuna	37.250.676	36.457.797	33.173.620	102,2	112,3
- Nadomestilo MOL	14.015.032	12.785.388	12.785.388	109,6	109,6
- Ostale občine	1.293.400	1.172.409	1.208.203	110,3	107,1
- MOPE za vozovnice dijakov in študentov	10.787.052	10.960.926	10.589.205	98,4	101,9
- Kompenzacija, nadomestilo MOPE za izvajanje GJS	4.232.959	3.300.855	3.755.373	128,2	112,7
- MOPE za brezplačne vozovnice upokojencev	4.799.304	4.738.219	4.835.451	101,3	99,3
- MOPE za integrirane linije	2.122.929	3.500.000	0	60,7	-
- drž. pomoč za omilitev posledic energetske krize	4	0	118.801	-	0,0
- državna pomoč za pokrivanje stroškov dela	1.156.502	1.023.373	978.688	113,0	118,2
- ostale dotacije, subvencije	10.648	18.595	16.571	57,3	64,3
- Ostali poslovni prihodki s prevredn. posl. prih.	3.415.926	595.710	5.334.280	-	64,0
- drugi poslovni prihodki za pokrivanje izgube po pogodbi o obvladovanju	2.413.901	0	4.707.256	-	51,3
- prihodki od porabe in odprave dolgoročnih rezervacij	158.361	4.034	53.688	-	295,0
- zavarovalniške odškodnine	708.491	561.676	553.429	126,1	128,0
- ostali drugi poslovni prihodki	135.173	30.000	19.907	450,6	-

Večji del **čistih prihodkov od prodaje** so prihodki GJS, ki so v mestnem linijskem prevozu potnikov obračunani na osnovi prodanih vozovnic.

V obdobju od januarja do junija 2024 so bili prihodki GJS za medkrajevni linijski prevoz potnikov obračunani na osnovi prodanih vozovnic. V prihodkih je bil poleg prihodka od prodanih vozovnic rednih linij, izkazan tudi prihodek od prodaje vozovnic integriranih linij in prihodki občin za prodane vozovnice v skladu s pogodbami. Z uveljavitvijo nove Koncesijske pogodbe, ki velja od 1. 7. 2024, pa prihodek od prodaje vozovnic rednih medkrajevnih linij pripada Družbi za upravljanje javnega potniškega prometa (DUJPP). V obdobju od julija do decembra 2024 so v prihodkih GJS za medkrajevni linijski prevoz potnikov izkazani prihodki od provizij za prodajo enotne vozovnice (za spletno prodajo in prodajo na prodajnih mestih družbe), prihodki od izvajanja nadzora nad uporabo produktov enotne vozovnice (kontrolorji), prihodki od prodaje vozovnic integriranih linij in prihodki občin za prodane vozovnice v skladu s pogodbami.

Posebni linijski prevozi so obračunani na podlagi sklenjenih pogodb z osnovnimi šolami oziroma občinami, v katerih je opredeljen obseg prevozov. Med prihodki posebnih linijskih in občnih prevozov sta upoštevana tudi prihodek turističnega vlakca v višini 487.206 EUR (v letu 2023 290.738 EUR) in prihodek kavalirjev v višini 202.245 EUR (v letu 2023 134.343 EUR).

Povečanje prihodkov vzdrževanja za zunanje stranke v letu 2024 je posledica povečanega obsega dela v delavnici za tahografe zaradi menjav tahografov.

Prihodek od prodaje materiala predstavlja prodaja kartic Urbana, registrskih tablic in drugega materiala na tehničnih pregledih.

Ostali prihodki od prodaje so prihodki od najemnin poslovnih prostorov, parkirišč in oglasnih površin ter prihodki od najemnin za počitniške objekte.

Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve znašajo 143.942 EUR. V letu 2024 sta bili na avtobusih za mestni linijski prevoz potnikov realizirani 2 manjši karoserijski obnovi, na avtobusih za medkrajevni linijski prevoz potnikov pa 2 manjši in 1 večja karoserijska obnova. S karoserijskimi obnovami se podaljšuje doba koristnosti avtobusov.

Med **drugimi poslovnimi prihodki** so v okviru prihodkov državnih oziroma občinskih podpor izkazane dotacije in subvencije iz proračuna.

Največji delež dotacij in subvencij iz proračuna predstavlja nadomestilo MOL za izvajanje gospodarske javne službe, in sicer 37,6 %. Nadomestilo MOL za izvajanje storitev javnega prevoza je bilo v letu 2024 realizirano v višini 15.346.461 EUR z DDV oziroma 14.015.032 EUR brez DDV. V zaračunanem nadomestilu je tudi poračun nadomestila za leto 2023 v višini 1.229.645 EUR brez DDV (1.346.461 EUR z DDV).

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Dotacije, subvencije iz proračuna	37.250.676	36.457.797	33.173.620	102,2	112,3
Mestni linijski prevoz potnikov	30.762.558	29.921.091	28.728.988	102,8	107,1
MOPE za mesečne vozovnice dijakov in študentov	10.208.562	9.907.045	10.428.122	103,0	97,9
MOPE za brezplačne vozovnice upokojencev	4.799.304	4.738.219	4.835.451	101,3	99,3
MOPE integrirane linije	959.633	1.751.821	0	54,8	-
Mestna občina Ljubljana	14.015.032	12.785.388	12.785.388	109,6	109,6
Ostale občine	780.027	738.618	680.027	105,6	114,7
- Medvode	189.459	205.783	189.459	92,1	100,0
- Škofljica	215.467	234.032	215.467	92,1	100,0
- Brezovica	145.026	157.521	145.026	92,1	100,0
- Ig	130.075	141.282	130.075	92,1	100,0
- Domžale	100.000	0	0	-	-
Medkrajevni linijski prevoz potnikov	6.488.118	6.536.706	4.444.632	99,3	146,0
Kompenzacija MOPE za izvajanje GJS	4.232.959	3.300.855	3.755.373	128,2	112,7
MOPE za mesečne vozovnice dijakov in študentov	578.490	1.053.881	161.083	54,9	359,1
MOPE integrirane linije	1.163.296	1.748.179	0	66,5	-
Ostale občine	513.373	433.791	528.176	118,3	97,2
- Grosuplje	180.000	147.834	180.000	121,8	100,0
- Medvode	60.981	50.084	60.981	121,8	100,0
- Škofljica	140.814	123.751	150.677	113,8	93,5
- Dobrova Polhov Gradec	78.630	73.769	89.820	106,6	87,5
- Horjul linija 56	6.250	0	0	-	-
- Vodice	46.698	38.353	46.698	121,8	100,0

Subvencija za prevoz dijakov in študentov v mestnem linijskem prevozu potnikov se obračunava v skladu s sklenjeno pogodbo z Ministrstvom za okolje, podnebje in energijo (MOPE).

Pogodba za subvencioniranje prevoza dijakov in študentov v medkrajevni linijskem prevozu potnikov je veljala do 30. 6. 2024, nova pogodba pa ni bila sklenjena, saj nova Koncesijska pogodba predvideva, da nadomestilo za izvajanje rednih linij vključuje tudi nadomestilo za dijake in študente.

V letu 2024 so subvencije za prevoz dijakov in študentov v mestnem in medkrajevnem linijskem prevozu potnikov predstavljale 28,9 % vseh dotacij in subvencij iz proračuna.

Subvencije za brezplačne vozovnice upokojencev v mestnem linijskem prevozu potnikov so obračunane v skladu s sklenjeno pogodbo z Ministrstvom za okolje, podnebje in energijo (MOPE) in predstavljajo 12,9 % delež vseh subvencij in dotacij iz proračuna.

Kompenzacija oziroma nadomestilo MOPE za izvajanje GJS za medkrajevni linijski prevoz potnikov je bila do 1. 7. 2024 obračunana v skladu z začasno Koncesijsko pogodbo. Po novi Koncesijski pogodbi, ki velja od 1. 7. 2024 dalje pa je družba za prevoz dobila nadomestilo, ki je izračunano na podlagi dejansko prevoženih kilometrov in priznane stroškovne cene. V letu 2024 predstavlja 11,4 % delež vseh dotacij in subvencij iz proračuna.

Pogodba, s katero je bilo zagotovljeno nadomestilo MOPE za izvajanje integriranih linij v mestnem in medkrajevnem linijskem prevozu potnikov, velja od 1. 7. 2024 dalje. V strukturi vseh dotacij in subvencij iz proračuna predstavlja 5,7 % delež.

Subvencije ostalih občin so obračunane v skladu s sklenjenimi pogodbami in predstavljajo 3,5 % delež vseh subvencij in dotacij iz proračuna.

Med prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor so izkazane tudi državne pomoči za pokrivanje stroškov dela, ki vsebujejo refundacije bolezni in nadomestil, zadržane prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje invalidov ter sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v višini 1.156.502 EUR (v letu 2023 978.688 EUR). Ostale dotacije in subvencije predstavljajo sredstva EKO sklada za nakup in montažo obnovljenih pnevmatik, nakazilo za kritje stroškov projektov PRECINCT, ELENA in AeroSofd ter sredstva od države ali občine za pridobitev osnovnih sredstev za invalide.

V letu 2024 so ostali drugi poslovni prihodki višji od prihodkov v enakem obdobju lani, predvsem zaradi prihodkov od porabe in odprave dolgoročnih rezervacij ter višje odprodaje opredmetenih osnovnih sredstev.

Poslovni prihodki za pokrivanje izgube so evidentirani v skladu s pogodbo o obvladovanju, v višini ugotovljene letne izgube, ki je znašala 2.413.901 EUR.

Prihodki od financiranja in drugi prihodki

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	59.703	40.674	85.782	146,8	69,6
Prihodki od financiranja	23.557	27.600	29.965	85,4	78,6
Drugi prihodki	36.146	13.074	55.817	276,5	64,8

Prihodki od financiranja so do vključno julija 2024 vključevali predvsem prihodke od obresti za dano opremo sistema enotne mestne kartice Urbana v podnajem ter zamudne obresti. Zaradi odkupa sistema enotne mestne kartice Urbana se oprema od avgusta 2024 ne daje več v podnajem, temveč v najem, zato prihodkov od obresti po tem datumu ni več.

Drugi prihodki predstavljajo prihodke od prejetih odškodnin, kazni, izterjanih stroškov, vloženih izvršb in ostale prihodke. V letu 2024 smo zaračunali pogodbene kazni zaradi kratkotrajnega nedelovanja sistema Urbana ter odpisali dobroimetje na urbanomatih za leto 2019.

➤ Odhodki

Celotni odhodki v letu 2024 znašajo 73.042.075 EUR in so za 6,8 % višji kot v letu 2023. Višji so tudi od načrtovanih.

Med odhodki iz poslovanja največji delež predstavljajo stroški dela, in sicer 57,2 %, stroški porabljenega blaga in materiala 16,7 %, stroški storitev 19,2 %, odpisi vrednosti 6,2 % ter ostalo.

Odhodki iz poslovanja

v EUR

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Stroški blaga in materiala	11.968.979	11.699.567	11.276.545	102,3	106,1
Stroški materiala in pomožnega materiala	1.168.712	631.554	697.244	185,1	167,6
Stroški energije - elektrika	199.205	253.536	381.192	78,6	52,3
Stroški energije - nafta in bencin	4.661.216	5.404.925	4.976.100	86,2	93,7
Stroški energije - stisnjen metan (CNG)	2.407.510	2.132.689	1.996.043	112,9	120,6
Nadomestni deli in mat. tekočega vzdrževanja	2.992.537	2.748.421	2.512.290	108,9	119,1
Prenos stroškov v zaloge	-137.468	-122.114	-127.947	112,6	107,4
Drugi stroški materiala	677.267	650.556	841.623	104,1	80,5

Stroški **blaga in materiala** so višji od lanskoletnih predvsem zaradi višjih stroškov materiala in pomožnega materiala ter nadomestnih delov, kar je posledica dviga tržnih cen in večjega obsega vzdrževanja (menjava tahografov). Nižji pa so stroški elektrike, nafte in bencina, kar je posledica nižjih cen. Med stroški blaga in materiala predstavlja strošek nafte in bencina 38,9 %, strošek stisnjenega metana (CNG) 20,1 % ter strošek nadomestnih delov in materiala za tekoče vzdrževanje 25,0 %.

Prenos stroškov v zaloge predstavlja material, ki je bil porabljen za izdelavo avto-delov in se bo upošteval v stroških pri vgradnji v avtobus kot rezervni del.

Stroški storitev zavzemajo v strukturi odhodkov iz poslovanja družbe 19,2 % delež.

v EUR

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Stroški storitev	13.731.097	10.687.316	11.856.033	128,5	115,8
Stroški storitev pri izdelavi proizvodov	5.759.763	3.750.493	4.875.703	153,6	118,1
- storitve pri opravljanju dejavnosti	9.000	9.000	7.000	100,0	128,6
- podizvajalci	5.395.799	3.354.343	4.454.681	160,9	121,1
- provizije	354.964	387.150	414.022	91,7	85,7
Stroški transportnih storitev	30.853	29.000	27.920	106,4	110,5
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	747.640	520.489	610.539	143,6	122,5
Stroški najemnin in licenc	170.216	224.074	210.176	76,0	81,0
Povračila stroškov zaposlenih v zvezi z delom	61.312	63.640	74.276	96,3	82,5
Stroški plačilnega prometa	1.778.627	1.625.649	1.616.407	109,4	110,0
- plačilni promet	337.906	147.480	176.499	229,1	191,4
- zavarovalne premije	1.440.721	1.478.169	1.439.908	97,5	100,1
Stroški intelektualnih storitev	2.891.148	2.749.703	2.521.856	105,1	114,6
- stroški strokovnih služb	2.155.020	2.159.005	1.838.568	99,8	117,2
- druge intelektualne storitve	736.128	590.698	683.288	124,6	107,7
Stroški sponzorstva, reklame, reprezentance in sejmov	365.355	155.100	262.195	235,6	139,3
Stroški storitev fizičnih oseb	207.468	89.387	111.844	232,1	185,5
Stroški drugih storitev	1.718.715	1.479.781	1.545.117	116,1	111,2

Stroški storitev pri opravljanju dejavnosti zajemajo storitve klicnega centra.

Stroški storitev podizvajalcev predstavljajo storitve prevoza potnikov, ki jih drugi prevozniki opravljajo za LPP predvsem na posebnih linijskih prevozi, torej tam, kjer družba nima ustreznih prevoznih kapacitet ali pa jih ima premalo. Navedeni stroški presegajo realizirane lani in so višji od načrtovanih tako zaradi višjih cen kot tudi večjega obsega storitev.

Stroške storitev v zvezi z vzdrževanjem predstavljajo stroški vzdrževanja računalniške opreme in stroški drugega rednega vzdrževanja. Stroški vzdrževanja so se v letu 2024 glede na lani povišali predvsem zaradi večjega obsega.

Stroški najemnin in licenc zajemajo stroške najema tiskalnikov, optičnih vlaken, programske opreme in sanitarij.

Povračila stroškov zaposlenih v zvezi z delom zajemajo dnevnice in nočnine za službena potovanja v državi in tujini, stroške za prevoze na službeni poti v državi in tujini, šolnine ter druga nadomestila stroškov delavcev.

Stroški intelektualnih storitev obsegajo stroške storitve centra za upravljanje, odvetniških storitev, zdravstvenih storitev, strokovnega izobraževanja in strokovnih služb. Stroški drugih intelektualnih storitev so glede na lani višji predvsem zaradi cenične sistema enotne mestne kartice Urbana in izdelave dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) za naložbo v strojno in programsko opremo Urbana.

Stroški storitev fizičnih oseb zajemajo stroške študentskega dela, strošek dela upokoјencev, stroške po pogodbah o avtorskem delu ter stroške po podjemnih pogodbah. Strošek dela upokoјencev za leto 2024 znaša 142.770 EUR (leto 2023 43.039 EUR).

Stroški drugih storitev zajemajo predvsem stroške varovanja, nadomestilo za uporabo cest, nadomestilo za uporabo avtobusne postaje, takse in sodne stroške, telefonske stroške, stroške spremljanja medijev ter drugih storitev.

Stroški dela v strukturi odhodkov iz poslovanja družbe zavzemajo 57,2 % delež.

v EUR

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Stroški dela	40.940.009	40.309.091	38.418.472	101,6	106,6
Stroški plač	27.279.526	26.941.446	26.292.916	101,3	103,8
Stroški socialnih zavarovanj	6.786.338	6.791.649	6.348.404	99,9	106,9
- stroški pokojninskih zavarovanj	4.743.320	4.663.625	4.346.844	101,7	109,1
- drugi stroški socialnih zavarovanj	2.043.018	2.128.024	2.001.560	96,0	102,1
Drugi stroški dela	6.874.145	6.575.996	5.777.152	104,5	119,0
- povračilo za prevoz na delo in z dela	896.168	930.972	926.105	96,3	96,8
- povračilo za prehrano	1.427.922	1.802.622	1.527.517	79,2	93,5
- regres	1.969.741	1.910.177	1.836.443	103,1	107,3
- drugi prejemki zaposlenih	928.913	607.717	1.107.879	152,9	83,8
- rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	1.651.401	1.324.509	379.208	124,7	435,5

Plače in drugi prejemki delavcev se izplačujejo v skladu z veljavno kolektivno pogodbo in akti, ki veljajo za družbo. V letu 2024 so se stroški plač povečali v primerjavi s preteklim letom, kar je predvsem posledica povišanja dodatkov na plače za 7,6 % (dodatek za stalnost) in povečanja števila nadur za 9,0 %. S 1. 6. 2024 se je v skupini poenotil in dogovoril dodatek za stalnost. Povečano število nadur je posledica pomanjkanja voznikov. Izhodiščna plača se v letu 2024 ni spremenila.

Stroški pokojninskih zavarovanj, poleg prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, vključujejo še premijo prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki ga za zaposlene vplačuje družba in je bila s 1. 1. 2024 povišana iz 57,04 EUR na 75,00 EUR, konec leta 2024 (decembra) pa na 79,88 EUR.

Regres za letni dopust je bil izplačan v skladu s kolektivno pogodbo, in sicer v višini zadnje znane povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji v mesecu izplačila, kar je znašalo 2.348,32 EUR na zaposlenega (2.159,40 EUR v letu 2023).

Drugi prejemki zaposlenih vsebujejo izplačilo letne nagrade zaposlenim v višini 877.795 EUR (1.050 EUR na zaposlenega), vkalkulirane stroške neizkoriščenih dopustov (9.836 EUR), solidarnostne pomoči (9.260 EUR) in stroške sejnin sveta delavcev (32.023 EUR).

Povišali so se tudi stroški rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine. Na višino stroškov za oblikovanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi v letu 2024 vplivajo predvsem višje odpravnine, ki so posledica na novo določenih večkratnikov povprečnih plač, ki določajo višino odpravnin (iz 3 na 3, 4 ali 5 kratnik povprečne plače), odvisno od delovne dobe v družbi.

Povprečno število zaposlenih iz ur v letu 2024 je 868,23, v letu 2023 pa 878,72. Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega iz ur je v letu 2024 znašala 2.618,31 EUR, v letu 2023 pa 2.493,49 EUR.

Odpisi vrednosti v strukturi odhodkov iz poslovanja družbe zavzemajo 6,2 % delež.

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Odpisi vrednosti	4.464.417	4.633.788	4.971.445	96,3	89,8
Amortizacija	4.445.836	4.630.288	4.556.181	96,0	97,6
Prevrednotovalni poslovni odhodki OS	392	600	2.469	65,3	15,9
Prevrednotovalni poslovni odhodki obr. sred.	18.189	2.900	412.795	-	4,4

Največji delež amortizacije predstavljajo druge naprave in oprema (88,8 %) v višini 3.947.956 EUR, v okviru tega predstavlja amortizacija lastnih in najetih avtobusov 3.021.631 EUR.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih se nanašajo predvsem na odprodajo opredmetenih osnovnih sredstev, pri obratnih sredstvih pa se v letu 2023 nanašajo predvsem na oblikovane popravke terjatev do drugih (terjatev do MOPE za državno pomoč COVID).

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Drugi poslovni odhodki	423.024	416.832	415.726	101,5	101,8

Največji delež drugih poslovnih odhodkov predstavlja nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v višini 299.993 EUR, ostalo predstavljajo okoljske dajatve, stroški meritev onesnaženosti, uničevanje nevarnih odpadkov, članarine in druge podobne obveznosti.

Odhodki od financiranja in drugi odhodki

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	1.514.549	1.790.402	1.484.023	84,6	102,1
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.300.646	1.628.895	1.281.869	79,8	101,5
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	188.125	141.507	164.205	132,9	114,6
Drugi odhodki	25.778	20.000	37.949	128,9	67,9

Finančni odhodki iz finančnih obveznosti predstavljajo predvsem obresti za bančna posojila (1.194.844 EUR), ki so od obresti v preteklem letu višje predvsem zaradi višjih obrestnih mer.

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti predstavljajo zamudne obresti in finančne odhodke iz drugih poslovnih obveznosti (aktuar). V primerjavi z lani so finančni odhodki iz poslovnih obveznosti višji zaradi povečanja zamudnih obresti.

Med drugimi odhodki največji delež predstavljajo predvsem donacije v višini 23.286 EUR.

➤ Zadolžitev

Družba ob koncu leta 2024 izkazuje zadolžitev iz naslova najetih posojil pri bankah v skupni višini 18.440.522 EUR (vključene obračunane in še neplačane obresti), od tega dolgoročno zadolžitev v višini 7.502.853 EUR in kratkoročno zadolžitev v višini 10.937.669 EUR.

Družba ima sklenjene tri dolgoročne posojilne pogodbe:

- V letu 2019 je najela dolgoročno posojilo v višini 3.800.000 EUR za nakup šestnajstih avtobusov. Stanje neodplačanega dela z vključenimi obračunanimi in neplačanimi obrestmi na dan 31. 12. 2024 znaša 1.635.328 EUR. Obdobje odplačevanja posojila je 8 let, zadnji obrok zapade v plačilo 31. 12. 2027.
- V letu 2022 je najela dolgoročno posojilo v višini 3.000.000 EUR za nakup devetnajstih avtobusov. Stanje neodplačanega dela z vključenimi obračunanimi in neplačanimi obrestmi na dan 31. 12. 2024 znaša 2.153.239 EUR. Obdobje odplačevanja posojila je 7 let, zadnji obrok zapade v plačilo 31. 12. 2029.
- V letu 2024 je najela dolgoročno posojilo v višini 4.000.000 EUR za financiranje plačila prispevkov za poklicno zavarovanje voznikov. Stanje neodplačanega dela z vključenimi obračunanimi in neplačanimi obrestmi na dan 31. 12. 2024 znaša 3.714.286 EUR. Obdobje odplačevanja je 7 let, zadnji obrok zapade v plačilo 30. 6. 2031.

Dolgoročno posojilo v višini 12.300.000 EUR, najeto v letu 2015, je bilo v letu 2024 v celoti poplačano.

Skupno je družba v letu 2024 odplačala 3.014.286 EUR glavnice dolgoročnih posojil.

Stanje dolgoročnih posojil konec leta 2024 znaša 7.485.714 EUR brez obresti oziroma 7.502.853 EUR z obrestmi, od tega predstavlja kratkoročni del 1.559.996 EUR.

Za zagotavljanje finančne likvidnosti ima družba konec leta 2024 najeta kratkoročna posojila v skupni višini 16.500.000 EUR, od tega 7.000.000 EUR kratkoročnih revolving posojil. Ob koncu leta so kratkoročna posojila korišćena v skupni višini 10.900.000 EUR (stanje z vključenimi obračunanimi in še neplačanimi obrestmi znaša 10.937.669 EUR).

Poleg navedenih finanćnih obveznosti iz najetih posojil izkazuje družba tudi dolgoročne in kratkoročne finanćne obveznosti iz naslova pravic do uporabe sredstev iz najema, ki na dan 31. 12. 2024 znašajo 943.627 EUR.

2.4.2 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023
Temeljni kazalniki financiranja			
Delež lastniškega financiranja	20,4%	20,0%	18,5%
Delež dolgoročnega financiranja	46,0%	50,0%	39,4%
Koeficient finančni dolg / kapital	1,94	2,25	2,33
Temeljni kazalniki investiranja			
Delež osnovnih sredstev v sredstvih	68,4%	71,0%	63,1%
Delež dolgoročnih sredstev v sredstvih	68,4%	72,0%	63,9%
Temeljni kazalniki vodoravne finančne sestave			
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	0,30	0,28	0,29
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	0,01	0,02	0,01
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)	0,67	0,65	0,75
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)	0,71	0,68	0,78
Temeljni kazalniki gospodarnosti			
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,02	1,03	1,02
Temeljni kazalniki donosnosti			
Čista donosnost kapitala	0,0%	1,0%	0,0%

S kazalniki stanja financiranja presojamo sestavo obveznosti do virov sredstev. Delež lastniškega financiranja se je v primerjavi s preteklim letom povišal, kljub dodatni dolgoročni zadolžitvi, saj so bila sredstva namenjena za poplačilo obveznosti iz naslova prispevkov za poklicno zavarovanje voznikov. Na povišanje deleža dolgoročnega financiranja je vplivalo tudi precejšnje znižanje kratkoročnih finančnih obveznosti, saj je matična družba poravnala večji del svojih obveznosti iz naslova pokrivanja izgube iz preteklih, kar je znižalo potrebe po črpanju kratkoročnih posojil. Kapital družbe konec leta predstavlja 20,4 % vseh obveznosti do virov sredstev, delež dolgoročnih virov financiranja pa znaša 46,0 %. Finančni dolg predstavlja 1,9-kratnik kapitala.

Kazalnika stanja investiranja omogočata presojo sestave sredstev družbe, in sicer izkazujeta delež osnovnih sredstev ter delež dolgoročnih sredstev v celotnih sredstvih družbe. Na spremembo njune višine vpliva poleg obsega investiranja tudi sprememba višine kratkoročnih sredstev. Tako delež osnovnih sredstev kot tudi delež dolgoročnih sredstev v vseh sredstvih družbe znaša 68,4 %. V letu 2024 sta se kazalnika, kljub znižanju vrednosti osnovnih oziroma dolgoročnih sredstev, zvišala, saj so se znižale terjatve do obvladujoče družbe iz naslova pokrivanja izgube tekočega leta.

Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev je razmerje med kapitalom in neodpisano vrednostjo osnovnih sredstev in kaže delež lastniškega financiranja osnovnih sredstev. V primerjavi s preteklim letom se je vrednost kazalnika povišala, kapitalska pokritost osnovnih sredstev znaša 30 %. Ostali kazalniki vodoravne finančne sestave izkazujejo plačilno sposobnost družbe. Vrednosti koeficientov za leto 2024 kažejo, da se je likvidnostna sposobnost družbe poslabšala, kratkoročna sredstva so se zmanjšala bolj kot kratkoročne obveznosti. Kratkoročna pokritost kratkoročnih obveznosti znaša 71 %.

Koeficient gospodarnosti poslovanja izkazuje, da poslovni prihodki družbe v letih 2023 in 2024 presegajo poslovne odhodke, pri čemer poslovnih prihodki vključujejo tudi prihodke iz naslova pokrivanja izgube s strani obvladujoče družbe.

2.4.3 Upravljanje s tveganji in priložnostmi

Glavni cilj upravljanja s tveganji in priložnostmi v družbi je ohranjanje dolgoročne stabilnosti družbe in podpora poslovodstvu pri upravljanju družbe ter doseganju njenih ciljev. Z vzpostavitvijo registra tveganj in priložnosti je pridobljen celosten pregled nad tveganji in priložnostmi; upravljanje tveganj in priložnosti pa je v največji meri vključeno v vse dele organizacije oziroma v vse procese in področja delovanja. Obvladovanje tveganj in izkoriščanje priložnosti je stalen, enoten in kontinuiran proces.

Upravljanje tveganj in priložnosti zajema ugotavljanje, merjenje oziroma ocenjevanje, obvladovanje, spremljanje tveganj in priložnosti ter izkoriščanje priložnosti, vključno s poročanjem o tveganjih, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem poslovanju, kot tudi poročanjem o priložnostih, ki jih družba zaznava pri svojem poslovanju.

V minulem letu smo ob ponovni oceni tveganj ter upoštevanju Direktive o poročanju podjetij o trajnostnosti (v nadaljevanju: CSRD), dopolnili in nadgradili tako register tveganj kot tudi Metodologijo za vzpostavitev in vodenje registrov tveganj v JHL in odvisnih družbah (v nadaljevanju: Metodologija), in sicer z ESG tveganji in priložnostmi v skladu z ESRS standardi. Glede na navedeno je potrebno izpostaviti, da so po dopolnjeni in nadgrajeni Metodologiji vzpostavljeni registri tveganj in priložnosti, pri čemer pa je bila sprejeta tudi nova petstopenjska gradacijska lestvica, kar omogoča usklajevanje registra tveganj in priložnosti z oceno dvojne pomembnosti.

Register tveganj in priložnosti vsebuje zbir tabel, v katerih so opisana identificirana tveganja in priložnosti družbe po treh glavnih podskupinah (poslovna, finančna in operativna) ter po področjih oziroma procesih. K posameznemu tveganju oziroma priložnosti je določena ocena, skrbnik, ukrep s katerim bo obvladovano tveganje oziroma izkoriščena priložnost, odločitev vodstva o sprejemu ukrepa in rok za izvedbo ukrepa. Tveganja in priložnosti, ki so navedena v registru le-teh, so izvedena in opredeljena na osnovi poslovnih ciljev in procesov.

V registru tveganj je pod poslovnimi tveganji uvrščena podkategorija tveganj »blaženje podnebnih sprememb« in pod operativnimi tveganji podkategorija tveganj »prilagajanje podnebnim spremembam«, v skladu s smernicami TCFD (Task Force on Climate-related Financial Disclosures³), ki so del evropskih standardov poročanja o trajnostnosti. Ravno tako v skladu s smernicami TCFD, je v register priložnosti pod poslovnimi priložnostmi uvrščena podkategorija priložnosti »blaženje podnebnih sprememb«.

Register tveganj in priložnosti služi kot vodilo za nadaljnje ukrepe na področju trajnostnostnega poslovanja in zagotavlja transparentnost ter podpira odgovorno odločanje in poročanje v skladu z najboljšimi praksami na področju trajnostnosti. Povezava med registri tveganj in priložnosti ter poročanjem o trajnostnosti je ključnega pomena za učinkovito obvladovanje trajnostnostne odgovornosti, o čemer pa družba poroča v ločenem poročilu.

➤ Poslovna in operativna tveganja

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
Tveganja v povezavi z izrednimi razmerami	Pojav izrednih razmer oziroma elementarnih nesreč večjih razsežnosti (npr. epidemija, potres, itd.) ter izredne situacije na lokaciji družbe.	Protokol izvajanja procesov v primeru izrednih razmer, aktivacija in ukrepanje krizne skupine, usklajenost delovanja (Skupina, MOL), varnostni ukrepi za zaščito uporabnikov in izvajalcev storitev, ustrezna zavarovanja, redno spremljanje epidemiološke situacije in ukrepov pristojnih državnih organov, ukrepi za zmanjšanje

³ Priporočila TCFD so splošno priznana kot verodostojne smernice za sporočanje informacij, povezanih s podnebjem, ki so bistvene s finančnega vidika. So del Evropskih standardov poročanja o trajnostnosti.

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
		nevarnosti na podlagi ocene stanja ogroženosti objektov in prebivalstva.
Regulatorna tveganja	Tveganja spremembe zakonodaje ali podrejenih predpisov, tveganje izgube koncesije, tveganje zaradi regulacije cen prevozov in ostalih storitev.	Sodelovanje s pristojnimi organi v procesu priprave aktov, sistematično spremljanje in pravočasno odzivanje na spremembe, nadzor nad pravilnostjo izvajanja pogodbenih obvez, ustrezno razmejevanje odgovornosti, spremljanje finančnih učinkov in obvladovanje stroškov.
Okoljska tveganja	Nesreče, eksplozije, požari, izpusti v tla in ozračje v prometu ali na lokaciji, vpliv hrupa in svetlobnega onesnaževanje na stanovalce v neposredni bližini.	Redno izvajanje monitoringa odpadnih voda, izvajanje nadzora nad odpadki in njihovim ravnanjem, okoljsko ozaveščanje zaposlenih, izvajanje rednih pregledov, takojšnja odprava pomanjkljivosti, nadzor nad izvajanjem del in ukrepov za zmanjšanje nevarnosti nastanka eksplozije in požara, izobraževanje zaposlenih, nadzor nad lovilnimi posodami na lokaciji in vozilih, zamenjava dotrajanih in poškodovanih lovilnih posod, izvajanje meritev hrupa, nadzor porabe vode.
Obratovalno tveganje	Varnost in zanesljivost prevozov, izpad dobave stisnjenega zemeljskega plina (CNG), izpad polnilnice CNG, tveganja nedelovanja opreme na stezi za tehnične preglede, pomanjkanje ustreznega kadra.	Redno vzdrževanje avtobusov, nabava novih, skrb za pravočasno dobavo ustreznih rezervnih delov, skrb za delovanje črpalke CNG, dialog s pristojnim ministrstvom za nemoteno dobavo CNG za namen javnega prevoza potnikov, izvajanje rednih nadgradenj strojne in programske opreme, zagotavljanje dežurstva.
Razvojno investicijska tveganja	Tveganja povezana z neustrezno starostno strukturo vozil in s težavami pri uresničevanju razvojnih nalog.	Sodelovanje pri pridobivanju in zagotavljanju finančnih sredstev, zagotavljanje kreditne sposobnosti podjetja, projektne dokumentacije in dovoljenja za izgradnjo.
Kadrovska tveganja	Tveganja povezana s strukturo, številom, usposobljenostjo in motiviranostjo zaposlenih, kršitvijo pravil varnosti pri delu, ekologijo, varstvom osebnih podatkov, povečanjem bolniške odsotnosti, tveganjem za poškodbe pri delu, pomanjkanjem ustreznih kadrov na trgu dela.	Stalno izobraževanje, razvoj kadrov, spremljanje potreb po kadrih, načrtovanje in zagotavljanje ustreznega kadra, sodelovanje pri razpisih, pravočasno nadomeščanje, povezava s šolami in fakultetami, ustrezen sistem nagrajevanja, iskanje ustreznega kadra znotraj družbe in prerazporejanje, promocija zdravja in preventivno cepljenje, zdravo delovno okolje, zagotovitev in uporaba osebne varovalne opreme, kontrola upoštevanja navodil, nadzor bolniškega staleža.
Informacijska tveganja	Zastoji pri delovanju IT opreme, nepooblaščen dostopi, neposodabljanje IT opreme, neažurna IT podpora, neustrezen razvoj IS, neustrezno in nenadzorovano upravljanje sprememb pri uvajanju informacijskih rešitev - neustrezno testiranje popravkov programov in prenos neprimernih programov v produkcijo, stroškovna neučinkovitost razvoja IS, razpoložljivost IS, zloraba dostopnih pravic, slaba ozaveščenost uporabnikov, vnos virusov, namerno uničenje podatkov ali opreme, uporaba nelicenčnih programov, izguba ali odsotnost ključnega kadra, posredovanje informacij nepooblaščenim osebam.	Redno preverjanje informacijskih potreb in izvajanje preventivnih pregledov, sistemi za varnostno kopiranje in arhiviranje - nadomestna lokacija sistema, upravljanje pooblastil za dostop, sprotne nadomeščanje zastarele opreme, skrbništva za posamezne informacijske rešitve, nadzorovani projekti razvoja in sprememb, vrednotenje informacijskih rešitev, dežurstva, izboljšanje kontrole fizičnih dostopov, vzpostavitev redundanc, nadzor nad dostopi zunanjih izvajalcev, redno preverjanje avtorizacij/pravic, izobraževanje uporabnikov, sprotne posodabljanje in prilagajanje tehnološkim zahtevam, uporaba aplikacijskih rešitev, ki imajo zagotovljeno kompatibilnost na zadnjimi podprtimi različicami operacijskih sistemov.

Poslovna in operativna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepi
Nabavna in prodajna tveganja	Neustrezna kakovost in nepravočasnost dobavljenega blaga in storitev, nedobavljivost materiala, neustrezen obseg naročil, zapleti pri izvajanju javnih naročil (JN), neustrezni pogoji in merila naročila, revizijski zahtevki, rast cen blaga, materiala in storitev, odpoved pogodbe zaradi rasti cen na trgu, prodajne cene, ki ne pokrivajo stroškov, odpovedi pogodb, pomanjkanje oziroma nedobavljivost materialov.	Spremljanje zalog materiala in dobavnih rokov, ustrezno definiranje kakovosti materiala pri izdelavi razpisne dokumentacije JN, kontrola materiala ob dobavi, iskanje drugih dobaviteljev, dolgoročni odnosi z dobavitelji, skupna JN, reševanje reklamacij in ustrezna priprava razpisne dokumentacije z obvezno predložitvijo bančnih garancij, pravočasna izvedba JN, prilagajanje pogojev v razpisni dokumentaciji JN za primer spremembe cen, obvladovanje stroškov, spremljanje razmer na trgu, obnova in ponovna uporaba že uporabljenega materiala, lastna izdelava.
Tveganje razkritja osebnih podatkov	Nepooblaščenno razkrivanje osebnih in zaupnih podatkov s strani zaposlenih oziroma zunanjih izvajalcev.	Uvedba avtorizacij dostopa do osebnih podatkov pooblaščenim osebam ter omejitve dostopa nepooblaščenim osebam, vzdrževanje zaščite pred vdori v baze podatkov ter obdelava osebnih podatkov s skladu z zakonodajo.
Tveganje za nepristranskost	Podkupovanje, sprejemanje daril, dajanje uslug, posredovanje podatkov, nagrajevanje osebja, lastniški interesi, odrejanje rezultatov kontrol, določanje količine opravljenih kontrol, osebna poznanstva, sorodstvene vezi.	Ravnanje po Kodeksu ravnanj LPP, izvajanje kontrol, pregledov in obravnav tveganj s strani notranjega in zunanjega naročnika, izvajanje notranjih in zunanjih presoj.
Druge poslovna in operativna tveganja	Neustrezna kakovost podpornih storitev, nezadostna ali nepravočasna zagotovitev delovnih sredstev, neustrezna delovna sredstva, nepravočasno sklepanje pogodb z lokalno skupnostjo, oteženo izvajanje nalog zaradi zunanjih vplivov, nepravočasna implementacija predpisov, postopanje v neskladju z navodili, nezadovoljstvo uporabnikov, napačne tržne odločitve, daljšanje intervalov v voznih redih.	Sodelovanje s pristojnimi ministrstvi, občinami, dobavitelji, sodelovanje z drugimi pristojnimi službami in izvajalci nalog, ažurno spremljanje predpisov, natančna opredelitev postopkov dela, nadzor nad izvajanjem storitev, izobraževanje zaposlenih, informiranje, sodelovanje, načrtovanje, svetovanje, posodabljanje delovnih sredstev, prilagajanje odhodov glede na želje uporabnikov in povečanjem števila avtobusov ob konicah na razpoložljivo stanje.

Tveganja v povezavi z izrednimi razmerami

Za delovanje v izrednih razmerah je v družbi vzpostavljen sistem za upravljanje izrednih razmer. Na podlagi ocene ogroženosti objektov se izvajajo prilagoditve za zmanjšanje tveganj. Prepoznanih je bilo več različnih tveganj v povezavi z izrednimi razmerami. Najvišje ocenjeno tveganje (potres z večjim učinkom) je prepoznano kot ekstremno.

Regulatorna tveganja

Poslovanje družbe je tesno povezano z državnimi in lokalnimi predpisi ter sprejetimi strategijami na področju prometa, tehničnih pregledov, registracij in ugotavljanja skladnosti vozil. Okvir delovanja družbe določata zakonodaja in občinski odloki. Sami in preko Gospodarske zbornice Slovenije tvorno sodelujemo pri pripravi novih predpisov, ki določajo nove standarde izvajanja javnih služb ali pa spreminjajo že uvedene standarde, in s tem skušamo poskrbeti za pravočasno, učinkovito in prijazno vpeljavo vedno višjih standardov. Na ravni matične družbe je poskrbljeno za zadožitve posameznih oseb znotraj posameznih organizacijskih enot družbe za sistematično spremljanje regulative z njihovega področja dela in za sprotno odzivanje na napovedane spremembe predpisov.

Prepoznanih je bilo več različnih regulatornih tveganj. Najvišje ocenjeno tveganje je prepoznano kot zmerno.

Okoljska tveganja

Za obvladovanje negativnih vplivov na okolje se izvajajo kratkoročni in dolgoročni ukrepi. Ti vključujejo prilagoditev parkirnega režima, zmanjšanje števila delovnih operacij in uporabo novejših avtobusov za zmanjšanje hrupa ter emisij. Izvajajo se redne meritve hrupa, ki potrjujejo, da so ukrepi ustrezni, saj mejne vrednosti niso presežene.

Izvajajo se redni pregledi in izobraževanja zaposlenih za varstvo pred požarom. Poleg tega redno izvajamo ogled lokacij in odpravljamo ugotovljene nepravilnosti, s čimer zagotavljamo visoko raven požarne varnosti.

Za preprečevanje poškodb na vodovodnem omrežju izvajamo dosleden nadzor porabe vode in spremljamo stanje števecov, kar nam je omogočilo uspešno obravnavo in sanacijo morebitnih težav.

Da bi preprečili preseganje mejnih vrednosti izpustov in naslovili tveganje nenadzorovanih izpustov v tla in ozračje, izvajamo redne monitoringe in čiščenje lovilcev olj ter sistematično pregledujemo in nadziramo ravnanje z odpadki. Izboljšali smo procese in uvedli spremembe, ki zagotavljajo skladnost z okoljskimi standardi. V primeru zaznave izpustov takoj ukrepamo in saniramo morebitno škodo, s čimer zagotavljamo odzivnost in odgovornost pri ohranjanju okolja.

Kot izvajalec testiranja opreme in meritev v prometu smo se pridružili projektu AeroSolfd, ki je osredotočen na inovativne rešitve naknadnega opremljanja vozil za zmanjšanje izpustov na izpušnih ceveh, pri emisijah zavor in onesnaževanje v (pol)zaprtih okoljih.

Da bi preprečili nevarnost eksplozij, smo izvedli temeljit nadzor in revizije, vključno z mesečnimi obhodi, pregledi vozil in opreme ter zagotovili ustrezna finančna sredstva za varno vzdrževanje plinskih vozil in ličarskih delavnic.

Prepoznanih je bilo več različnih okoljskih tveganj. Najvišje ocenjeno tveganje je prepoznano kot zmerno.

Obratovalna tveganja

Varnost in zanesljivost prevozov je ena izmed glavnih usmeritev družbe LPP. Kot preventivni ukrep za zmanjšanje tveganja zaustavitve izvajanja prevozov zaradi izpada polnilnice stisnjenega metana (CNG), je bil odpravljen zaporedni način polnjenja in omogočena sočasna uporaba več polnilnih mest na polnilnici stisnjenega metana (CNG) Letališka. Poleg tega je bila posodobljena polnilnica na lokaciji P+R Dolgi most, ki sedaj omogoča polnjenje avtobusov. S tem je zmanjšana odvisnost od ene lokacije.

Prepoznanih je bilo več različnih obratovalnih tveganj. Najvišje ocenjeno tveganje je prepoznano kot visoko.

Razvojno investicijska tveganja

V okviru razvojno-investicijskih tveganj se soočamo s ključnim izzivom neuresničitve našega strateškega načrta, ki zajema nakup novih avtobusov. Zaradi izpada dobave novih avtobusov se povečuje tveganje, da bi zaradi večjih okvar ali zamud pri dobavi rezervnih delov, prišlo do izpadov pri izvajanju prevozov. Posledično se povečuje obseg vzdrževanja vozil. Staranje voznega parka pa vpliva tudi na kakovost izvajanja prevozov. Razvojno investicijsko tveganje obvladujemo s sodelovanjem pri pridobivanju finančnih sredstev, z zagotavljanjem projektne dokumentacije in ustreznih dovoljenj.

Prepoznanih je bilo več različnih razvojno investicijskih tveganj. Najvišje ocenjeno tveganje je prepoznano kot visoko.

Kadrovska tveganja

Kadrovska tveganja obsegajo morebiten primanjkljaj ustreznih ključnih kadrov ob odhodi zaposlenih zaradi sporazumnega prenehanja pogodb o zaposlitvi, zaradi povečanja števila sodelavcev s krajšim delovnim časom od polnega, zaradi nastanka invalidnosti, in povečanja števila delavcev z omejitvami pri delu ter ob daljših bolniških odsotnostih. Potrebe po kadru načrtno spremljamo in se odločamo o nadomestitvah in možnostih razporeditve dela na druge sodelavce, predvsem v primeru odhoda ključnih kadrov. Svoje zaposlene stalno izobražujemo in jih spodbujamo, da nadgradijo svoje znanje. Za namen prenosa znanj in internih izobraževanj smo uredili poseben prostor za ta namen. Posebno pozornost posvečamo skrbi za ustrezno delovno okolje, promociji zdravega življenjskega sloga, poudarku pomena dobrih delovnih odnosov in skrbi za primerno obveščenost zaposlenih. Motnje pri zagotavljanju zadostnega števila, predvsem voznikov, predstavlja tveganje, ki se lahko odraža na povečanem obsegu nadurnega dela. Za proces prevoza potnikov se je ponovno izkazalo, da se pomanjkanje voznikov ponovno povečuje, saj v celi regiji oziroma po vsej Evropi, primanjkuje voznikov. Da bi učinek ublažili, smo ponovno organizirali Akademijo LPP. S projektom Akademija LPP pridobivamo nove voznike. V obvladovanje tveganja se z aktivnim iskanjem ključnih kadrov vključujejo tudi vodje posameznih procesov. Naloge vodij so predvsem iskanje ustreznega kadra, prerazporeditve, komuniciranje ter zagotavljanje usposabljanj in izobraževanje sodelavcev za nadomeščanje.

Prepoznanih je bilo več različnih kadrovskih tveganj. Najvišje ocenjeno tveganje je prepoznano kot zelo visoko.

Informacijska tveganja

Informacijska tveganja predstavljajo pomemben del poslovnih tveganj družbe LPP. Osredotočamo se na več ključnih področij: strežnike, operacijske sisteme, IT strojno opremo, upravljanje sprememb, informacijske projekte, delovne postaje, prenosne računalnike in mobilne naprave.

Za zmanjšanje tveganj, kot so nepooblaščen dostop, virusi in tehnične napake, smo izboljšali kontrolo fizičnih dostopov in vzpostavili redundance. Vzdrževalna okna in redno izobraževanje z zunanjimi partnerji sta ključni komponenti našega varnostnega pristopa.

Služba za informatiko JHL zagotavlja redne nadomestitve in posodobitve, da bi se izognili aplikacijskim neskladjem in zastareli opremi.

Uvedli smo več nivojsko preverjanje in testiranje ter sistem za upravljanje s spremembami, da bi zagotovili, da so vse spremembe skrbno pregledane in testirane.

Za zmanjšanje tveganj, povezanih z delovnim okoljem, zlorabo dostopnih pravic smo uvedli ozaveščanje uporabnikov in redne posodobitve programske opreme.

Upravljanje uporabniških pravic in redno preverjanje avtorizacij pomagata zmanjšati tveganje napačnih poslovnih dogodkov.

Prepoznanih je bilo več različnih informacijskih tveganj. Najvišje ocenjeno tveganje je prepoznano kot zelo visoko.

Nabavna in prodajna tveganja

Nabavna tveganja so povezana z gibanjem cen osnovnih surovin in materialov, ki so pomembni za poslovanje družbe, kot tudi s stanjem v dobavnih verigah. Oba dejavnika predstavljata tveganje dolgotrajnih oziroma nepravočasno izvedenih javnih razpisov in nepravočasne dobave materiala, surovin in opreme. Tveganje obvladujemo s pravočasno pričetimi postopki javnega naročanja, pravočasno zagotovljenimi tehničnimi specifikacijami in možnostjo skrajšanja postopka javnega razpisa. Tveganje zaradi neustrezne kvalitete materiala obvladujemo z

ustrezno tehnično specifikacijo potrebnega materiala pri javnem naročilu. Uvedli smo stroge kontrole kakovosti ter postopke za obravnavo reklamacij, da zagotovimo zadovoljstvo naših strank in nemoteno delovanje naše družbe.

Aktivno spremljamo zaloge in roke dobave ter sodelujemo s proizvajalci in dobavitelji, da zagotovimo pravočasno dobavo ključnih materialov in energentov.

Prepoznanih je bilo več različnih nabavnih in prodajnih tveganj. Najvišje ocenjeno tveganje je prepoznano kot zmerno.

Tveganja razkritja osebnih podatkov

Zloraba osebnih podatkov predstavlja pomembno tveganje za družbo LPP, še posebej v luči naraščajočih groženj v kibernetskem prostoru in stroge zakonodaje (ZVOP-2), glede na usmeritve GDPR (General Data Protection Regulation).

Da bi zmanjšali tveganje nepooblaščen uporabe osebnih podatkov, smo sprejeli več ključnih ukrepov:

- Zagotovili smo ustrezno hrambo osebnih podatkov, vključno z uporabo železnih ali ognjevarnih omar ter e-dostopov in varnih backup sistemov.
- Imenovanje zunanje pooblaščen osebe za varstvo osebnih podatkov (DPO – Data Protection Officer) in določitev nove skrbnice v podjetju za te naloge zagotavlja, da imamo strokovno osebje, ki nadzoruje skladnost z GDPR in drugimi relevantnimi predpisi.
- Omejili smo dostop nepooblaščenih oseb do osebnih podatkov in zagotovili varno posredovanje teh podatkov.
- Vzpostavljene imamo pravilnike v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2) ter redno ažuriramo sezname pooblaščenih in odgovornih oseb za obdelavo osebnih podatkov.
- Vse zaposlene redno izobražujemo ter informiramo o predpisih, aktih in navodilih za ravnanje z osebnimi podatki.

Prepoznanih je bilo več različnih tveganj glede razkritja osebnih podatkov. Najvišje ocenjeno tveganje je prepoznano kot nizko.

Tveganje za nepristranskost

Kadar pride do dogodkov, ki bi lahko vplivali na nepristranskost izvajalca v postopkih kontrolnega organa pri izvajanju tehničnih pregledov, homologacije vozil in kontrole tahografov, obstaja tveganje za nepristranskost. Pri odnosih, ki bi lahko vplivali na nepristranskost, preprečujemo komercialne, finančne in druge pritiske na izvajanje postopka kontrolnega organa. Osebje, ki opravlja dela in naloge v procesu kontrol, je neodvisno in nepristransko. Rezultati kontrol so izključno posledica izvedenih postopkov, brez možnosti in vpliva nanje. Število izvedenih kontrol in rezultati kontrol ne predstavljajo merila za nagrajevanje osebja.

Nepristranskost redno preverjamo z nadzori dela tehnikov in strokovnih delavcev, ki ugotavljajo skladnosti vozil, ter v okviru vodstvenih pregledov. Poleg tega se nepristranskost preverja pri vsakokratnih notranjih in zunanjih presojah ter ocenjevanju s strani Slovenske akreditacije.

Na podlagi naših postopkov in dosedanjih ocen ne beležimo poskusov vplivanja, ki bi ogrozili nepristranskost našega dela. Zato ocenjujemo, da je trenutno tveganje nepristranskosti zmerno.

➤ Finančna tveganja

Izpostavljenost posameznim vrstam finančnih tveganj ter ukrepe za varovanje pred njimi izvajamo in presojamo na podlagi učinkov na denarni tok, ki ga redno spremljamo.

V okviru finančnih tveganj obravnavamo likvidnostno, kreditno, obrestno, valutno in kapitalsko tveganje.

Finančna tveganja		
Področja tveganja	Opis tveganj	Ukrepanje
Likvidnostno tveganje	Tveganje pomanjkanja likvidnih sredstev za tekoče poravnavanje zapadlih obveznosti.	Načrtovanje potreb po likvidnih sredstvih, dnevno uravnavanje denarnega toka, najem posojil, dogovori z večjimi kupci in dobavitelji o plačilnih rokih.
Kreditno tveganje	Tveganje neizpolnitve obveznosti plačila druge pogodbene stranke (kupci) v dogovorjenem roku ter tveganje neplačila terjatev.	Preverjanje bonitete kupcev, sklepanje dolgoročnih pogodb, sprotna izterjava in opominjanje, izvajanje pobotov, tožbe.
Obrestno tveganje	Tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na denarnih trgih.	Spremljanje denarnih trgov, napovedi in analiziranje gibanja obrestnih mer.
Valutno tveganje	Tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja deviznih tečajev.	Sklepanje terminskih pogodb, predčasna plačila.
Kapitalsko tveganje	Tveganje nezadostnih dolgoročnih virov financiranja ter tveganje kapitalske neustreznosti.	Spremljanje uspešnosti poslovanja, načrtovanje strukture financiranja sredstev.

Likvidnostno tveganje

Likvidnostno tveganje je tveganje, da družba v določenem trenutku ne bo imela zadostnih likvidnih sredstev za tekoče poravnavanje zapadlih obveznosti oziroma za redno poslovanje. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju definira likvidnostno tveganje kot tveganje nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti. Kratkoročno zmanjšana likvidnost ne pomeni nujno, da je družba v težavah, temveč je lahko zgolj posledica neusklajenih denarnih prilivov in odlivov. V takšnem primeru mora družba v kratkem času prehodno pridobiti zunanja likvidna sredstva.

Družba plačilno sposobnost spremlja in analizira tako s kratkoročnega kot tudi z dolgoročnega vidika. Ključni dejavnik za uspešno obvladovanje likvidnostnega tveganja je nadzor nad denarnim tokom. Pomemben del letnega poslovnega načrta družbe je zato projekcija denarnega toka, ki se nato sproti spremlja, spreminja in dopolnjuje glede na dejanske okoliščine in nova predvidevanja. Prilivi in odlivi se spremljajo na dnevnem, mesečnem in letnem nivoju.

Družba je visoko kratkoročno in dolgoročno zadolžena. Za uravnavanje likvidnosti ima pri bankah najeta kratkoročna posojila, kljub temu pa občasno prihaja do zamikov plačil dobaviteljem.

Izpostavljenost likvidnostnemu tveganju je ocenjena kot visoka.

Kreditno tveganje

Kreditna tveganja zajemajo vsa tveganja, ki zaradi neporavnave pogodbenih obveznosti poslovnih partnerjev zmanjšajo gospodarske koristi družbe. V primeru slabe finančne discipline oziroma porasta zapadlih terjatev mora imeti družba na voljo dodatna denarna sredstva, ki ji omogočajo uravnavanje finančne likvidnosti in ohranjanje rednega poslovanja.

Družba na dnevnem, mesečnem in letnem nivoju spremlja gibanje terjatev. Izterljivost terjatev se v veliki meri rešuje sproti z dogovori, opominjanjem dolžnikov, vlaganjem izvršb in tožbami.

Izpostavljenost kreditnemu tveganju je ocenjena kot zmerna.

Obrestno tveganje

Obrestno tveganje predstavlja tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na denarnih trgih. Obrestne mere se nenehno spreminjajo, in sicer kot posledica ponudbe in povpraševanja po denarju ter zaradi drugih makroekonomskih dejavnikov. Družba redno spremlja gibanje obrestnih mer in napovedi na finančnih trgih.

Obseg zadolžitve družbe se povečuje. Izpostavljenost obrestnemu tveganju je ocenjena kot zmerna.

Valutno tveganje

Valutno tveganje je tveganje finančne izgube zaradi sprememb vrednosti ene valute v primerjavi z drugo.

Družba ne sklepa poslov v tujih valutah, zato valutnemu tveganju ni izpostavljena.

Kapitalsko tveganje

Kapitalsko tveganje predstavlja tveganje, da družba ne bo imela zadostnih dolgoročnih virov financiranja, ter tveganje, da družba postane kapitalsko neustrezna.

Družba ima z matično družbo sklenjeno pogodbo o obvladovanju. Kapitalska ustreznost družbe je zagotovljena.

➤ Poslovne priložnosti

Družba LPP je prepoznala 3 podnebne (poslovne) priložnosti, ki so podrobneje opisane v spodnji tabeli.

Poslovne priložnosti	
Podnebna priložnost	Opis priložnosti
Učinkovita raba virov	Za linije, ki so za uporabnike manj zanimive, se uvede prevoz na klic. Prevoz na klic se izvaja z manjšimi, energetsko učinkovitejšimi vozili, kar vpliva tudi na finančno učinkovitost.
S pristopom k trajnostnosti se dvigne ugled družbe	Prehod na trajnostnostne vidike poslovanja pozitivno vpliva na ugled družbe, ki se usmerja v brezogljično poslovanje in s tem ohranjanju čistega okolja.
Prevoz na klic na manj obremenjenih linijah	Po pregledu števila potnikov na linijah, se vodstvo družbe lahko odloči, da spremeni način izvajanja javnega prevoza potnikov in s tem zagotovi prevoz potnikov le v primeru izražene želje po prevozu. Na ta način zagotavlja isti nivo storitve in hkrati pripomore k ohranjanju čistega okolja.

2.5 Poročilo o izvajanju dejavnosti

Glavna dejavnost družbe je izvajanje prevoza potnikov, ki ga izvajamo na mestnih in medkrajevnih linijah kot gospodarsko javno službo, kamor spada tudi prodaja vozovnic, obveščanje uporabnikov in vzdrževanje avtobusov. Kot tržne dejavnosti (druge dejavnosti) pa se šteje opravljanje tehničnih pregledov, homologacij in izdaja strokovnih mnenj ter opravljanje posebnih linijskih in občasnih prevozov.

Področje delovanja in izkazovanja posameznih dejavnosti, ki jih opravlja družba, ureja Zakon o prevozih v cestnem prometu, Odlok o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov, Koncesijska pogodba, Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti, ki ureja preglednost finančnih odnosov med državnimi organi

in organi samoupravnih lokalnih skupnosti in javnimi podjetji (ZPFOLERD-1) ter Slovenski računovodski standard 32, ki ureja računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb (GJS).

Prevoz potnikov je na podlagi Zakona o prevozih v cestnem prometu obvezna gospodarska javna služba, ki zagotavlja osnovni standard. Prevoz opravljamo na območju Mestne občine Ljubljana ter občin Borovnica, Brezovica, Vrhnika, Logatec, Horjul, Dobrova - Polhov Gradec, Medvode, Vodice, Mengeš, Cerklje na Gorenjskem, Ivančna Gorica, Grosuplje, Videm - Dobrepolje, Škofljica, Ig, Gorenja vas – Poljane in Domžale. Prevoz potnikov je zagotovljen vse dni v letu, vendar z različnim obsegom. Med letom vozne rede uskladimo s šolskim koledarjem in poletnimi počitnicami, tako da je največji obseg prevoza pozimi, med tednom je manjši obseg prevozov v soboto in nedeljo, čez dan pa je največ avtobusov v prometu v času jutranje in popoldanske konice.

Vzdrževanje vozil v LPP je staro prav toliko, kot je stara družba, saj je potrebno vozila redno vzdrževati in popravljati, da bi bila sposobna za vsakodnevni promet. Avtobuse vzdržujemo v delavnicah na lokaciji družbe.

LPP je družba z najdaljšo tradicijo opravljanja tehničnih pregledov v Sloveniji. Opravljamo tehnične preglede in homologacije vseh kategorij vozil, izdajamo strokovna mnenja ter izvajamo vse vrste storitev vezanih na registracije vozil vseh kategorij. Vse storitve opravljamo skladno z zakonskimi določbami in navodili Ministrstva za notranje zadeve in Ministrstva za infrastrukturo.

Vse stroške, odhodke in prihodke evidentiramo na stroškovnih mestih in profitnih centrih. Stroški se na podlagi knjigovodskih listin v čim večji meri evidentirajo neposredno na ustreznih stroškovnih mestih ali posredno po določenih sodilih. Sodila so v večjem delu osnova za delitev stroškov, odhodkov in prihodkov na posamezne dejavnosti.

Seštevek celotnih prihodkov in odhodkov vseh dejavnosti odstopa od celotnih prihodkov in odhodkov družbe zaradi interne realizacije v višini 85.270 EUR.

2.5.1 Gospodarske javne službe

Družba LPP opravlja mestni potniški promet v Mestni občini Ljubljana, ki je ključnega pomena za zagotavljanje dostopnega in učinkovitega prevoza za prebivalce ter obiskovalce mesta. Poleg mestnega prevoza družba izvaja tudi medkrajevne prevoze, s čimer omogoča povezovanje Ljubljane z okoliškimi kraji in regijami. Poleg tega LPP izvaja tudi integrirani prevoz, kjer so mestni, primestni in medkrajevni prevozi usklajeni z uporabo enotne vozovnice, kar pripomore k brezskrbnemu prestopu in celoviti mobilnosti na širšem območju.

Ekipa voznikov Kavalirjev je 30. 4. in 1. 5. 2024 prepeljala na Rožnik več kot 1.000 starejših oseb. Odziv potnikov je bil izredno pozitiven, kar priča o kakovostni storitvi in prijaznosti voznikov.

Dne 28. 6. 2024 je bil izdan Pravilnik o izvajanju subvencioniranega prevoza (Pravilnik), ki je začel veljati 1. 7. 2024. Pravilnik uvaja podrobne določbe glede vrst in obdobja veljavnosti subvencioniranih vozovnic, načinov obračunavanja in plačevanja subvencij izvajalcem prevozov, ter določa sistem nadzora in poročanja o izdanih vozovnicah in evidentiranju podatkov. Poleg tega Pravilnik uvaja subvencioniranje prevozov za specifične skupine, kot so invalidi. Pravilnik je bil izdan v skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o prevozih v cestnem prometu (ZPCP-2I), ki je začel veljati 3. 4. 2024.

V prvem polletju 2024 so potekala intenzivna dogovarjanja z Družbo za upravljanje javnega potniškega prometa glede sofinanciranja podaljšanih mestnih in integriranih linij, ki obratujejo v občine Brezovica, Dobrova-Polhov Gradec, Grosuplje, Horjul, Ig, Medvode, Škofljica in Vodice, na katerih se letno opravi 3,2 milijona kilometrov. Rezultat teh pogajanj je bila sklenitev pogodbe, s katero je bilo zagotovljeno nadomestilo za izvajanje integriranih linij. LPP tako

prejema nadomestilo glede na stroškovno ceno in prevoženo število kilometrov na teh linijah, kar zagotavlja dodaten vir financiranja teh prevozov v okviru dogovorjenih pogojev, kar zagotavlja tudi večjo stabilnost poslovanja cele družbe.

Novo koncesijsko obdobje je od 1. 7. 2024 dalje omogočilo višji standard dostopnosti, saj so bili dodani odhodi na Vrhniki, Blatni Brezovici in Bregu pri Borovnici. S 1. 8. 2024 je bila vzpostavljena tudi nova linija do Postojne. V letu 2024 nastopamo tudi kot podizvajalec ARRIVE pri izvajanju prevoza na liniji Ljubljana – Brnik, kjer smo uvedli dodatno vozilo.

Prevoze s Klinko Kavalirjem smo izvajali tudi v letu 2024. Enako velja tudi za storitev prevoza na klic v občini Grosuplje (Grosupeljčan) in mestnem središču Grosuplje (Zapeljivec), kjer Občina Grosuplje financira obe storitvi.

Oktobra smo uvedli novo trajnostno storitev Prijatelj KAVALLIR, namenjeno starejšim in ranljivejšim prebivalcem iz območja Četrtna skupnosti Sostro. Ta storitev omogoča varen, zanesljiv in brezplačen prevoz do zdravstvenih ustanov, lekarn in upravnih enot v Ljubljani, s čimer želimo izboljšati kakovost življenja tistih, ki potrebujejo dodatno pomoč pri premagovanju vsakodnevnih izzivov mobilnosti.

Od septembra 2024 dalje je potnikom omogočen tudi vstop na avtobus pri drugih vratih. Ta ukrep je prispeval k hitrejšemu vstopu in izstopu potnikov ter s tem povečal učinkovitost voženj in zmanjšal čas postankov na postajah.

Na Letališki cesti je bilo septembra vzpostavljeno novo parkirišče P+R, ki omogoča parkiranje in nadaljevanje poti z javnim prevozom. Na tem parkirišču imata zdaj končno postajališče avtobusni liniji 7 in 27.

2.5.1.1 Mestni linijski prevoz potnikov

➤ Izvajanje dejavnosti

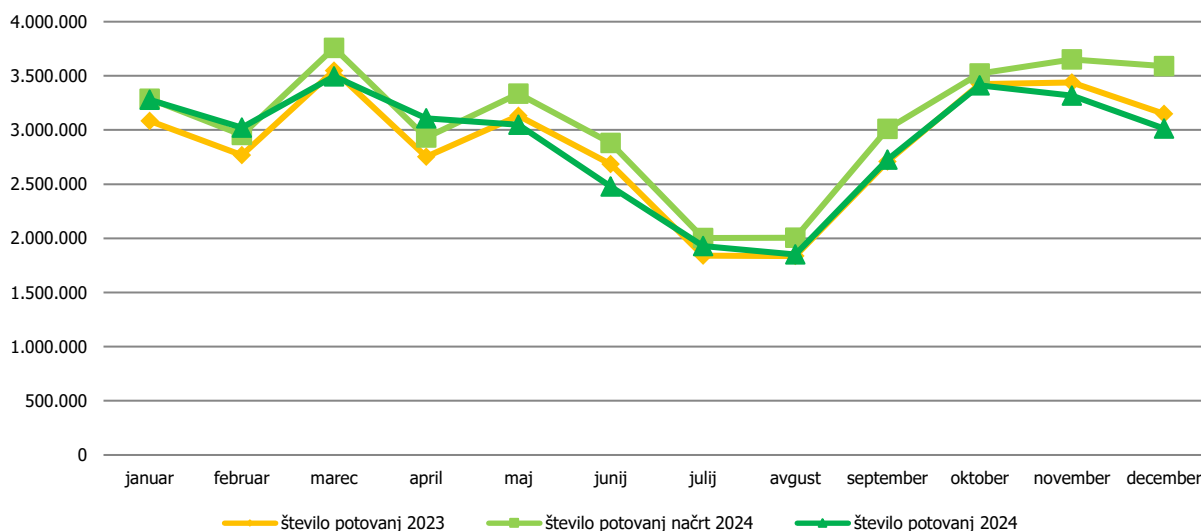
	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prevoženi kilometri	11.459.373	11.169.800	11.624.900	102,6	98,6
Število potovanj	34.680.233	36.925.740	34.368.492	93,9	100,9
Povprečno število avtobusov	209	217	217	96,3	96,3

Prevoz smo opravljali na 29 rednih linijah v skupni dolžini 415,3 km in 2 linijah namenjenim samo zaposlenim Univerzitetnega kliničnega centra (UKC) in Onkološkega inštituta (OI), in sicer je linija UKC-Barje vozila do uveljavitve poletnega voznega reda, linija UKC-Center Stožice pa je vozila le do konca februarja 2024.

V letu 2024 smo opravljali izvoz v običajnem obsegu, nekatere linije so bile podaljšane in spremenjene, v mestu pa je bilo tudi veliko obvozov. Tako smo v letu 2024 prevozili 11.459.373 km.

V mestnem linijskem prevozu potnikov opazamo, da se število validacij povečuje. Pri številu uporabnikov pa ugotavljamo, da se je njihovo število v primerjavi z lani povečalo predvsem na račun plačila prevoza s plačilno kartico.

Primerjava števila potovanj v mestnem linijskem prevozu potnikov



Podatke o točnosti odhodov pridobivamo iz sistema sledenja, kar pomeni, da se upoštevajo vse linije, vsi vozniki in tudi vsi odhodi iz začetnih in vmesnih postajališč. V mestnem linijskem prometu je točnost odhodov iz začetnih postajališč 88,0 %, iz vmesnih postajališč pa 73,6 %. Točnost odhodov s končnih in vmesnih postajališč se je v primerjavi z letom 2023 znižala. Na točnost odhodov z vmesnih postajališč ima velik vpliv vreme, zapore cest in obvozi. Voznike še naprej stalno opozarjamo na točnost pri odhodi, da ne zamujajo niti ne odpeljejo prej z začetnega postajališča. Parameter točnosti je ovrednoten tudi pri ocenjevanju voznikov, ki se izvaja vsaj enkrat na leto.

Električna vozila Kavalir so izvajala prevoze po strogem centru mesta, na pokopališču Žale in na območju UKC in OI. V centru mesta so prevozila 96.358 kilometrov in prepeljala 109.338 potnikov, na Žalah so prevozila 3.281 kilometrov in prepeljala 5.287 potnikov ter na območju UKC in OI prevozila 16.633 kilometrov in prepeljala 11.108 potnikov.

V letu 2024 smo na avtobusih mestnega linijskega prevoza opravili 75.509 ur rednega vzdrževanja in 2.317 ur večjih in manjših karoserijskih popravil.

Spremembe na linijah

Od julija se je zaradi prenove križišča v Sostrem združila linija 10 z linijo 26. S septembrom smo spremenili linije 7 in 27, saj sta obe podaljšani do postajališča Letališka P+R in ukinili 7L. Na linijah kjer je potnikov malo, smo začeli uvajati prevoze na klic z osebnimi in kombiniranimi vozili. V septembru 2024 je ta sistem prevozov na klic začel veljati na linijah 10, 16, 23 in 26. Oktobra 2024 smo uvedli dve novi integrirani (podaljšani mestni) liniji do Domžal. Liniji 12D (Bežigrad – Dragomelj – Domžale) in 21D (Ježica – Beričevo – Domžale).

➤ Poslovni izid

v EUR

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prihodki iz poslovanja	51.167.694	49.353.720	46.333.619	103,7	110,4
Odhodki iz poslovanja	50.527.053	47.986.065	47.637.214	105,3	106,1
Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube	640.641	1.367.655	-1.303.595	46,8	-
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	52.194	33.466	74.807	156,0	69,8
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	1.062.238	1.320.157	1.070.346	80,5	99,2
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-369.403	80.964	-2.299.134	-	16,1
Davek iz dobička	0	41.237	15.474	0,0	0,0
Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube	-369.403	39.727	-2.314.608	-	16,0
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	305.233	0	2.059.424	-	14,8
Čisti poslovni izid	-64.170	39.727	-255.184	-	25,1

Čisti poslovni izid mestnega linijskega prevoza potnikov za leto 2024 po upoštevanju prihodkov za pokrivanje izgube na osnovi sklenjene pogodbe o obvladovanju je izguba v višini 64.170 EUR. V prihodkih iz poslovanja je v nadomestilu MOL za leto 2024 upoštevan tudi poračun za leto 2023 in od 1. 7. 2024 dalje tudi nadomestilo za integrirane linije. Prihodki za pokrivanje izgube so na dejavnosti razdeljeni po deležu ugotovljene izgube.

2.5.1.2 Medkrajevni linijski prevoz potnikov

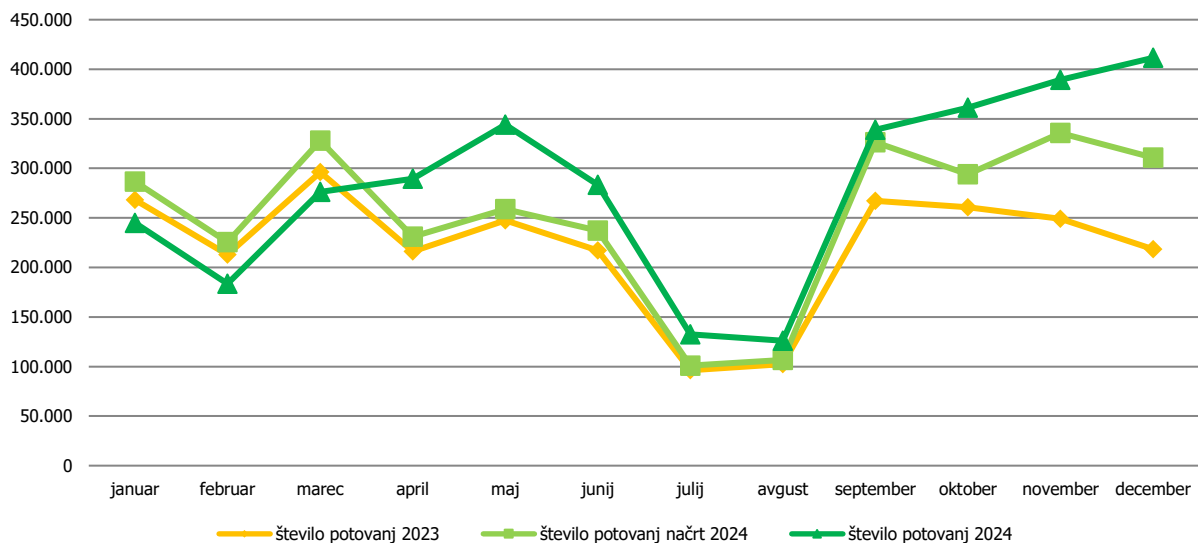
➤ Izvajanje dejavnosti

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prevoženi kilometri	3.928.284	3.810.550	3.867.048	103,1	101,6
Število potovanj	3.381.070	3.040.916	2.651.727	111,2	127,5
Povprečno število avtobusov	61	61	61	100,0	100,0

Dejavnost medkrajevnega linijskega prevoza potnikov smo izvajali v skladu z začasno Koncesijsko pogodbo ter Koncesijsko pogodbo veljavno od 1. 7. 2024 dalje, pogodbo o izvajanju ter sofinanciranju integriranega medkrajevnega in mestnega linijskega prevoza potnikov in poslovnim načrtom za leto 2024, na 35 linijah v skupni dolžini 760,1 km, s povprečno 61 avtobusi.

V medkrajevem linijskem prevozu opazamo, da se število potovanj povečuje, kar pomeni, da so potniki v večji meri začeli uporabljati javni prevoz. Število potovanj se je v primerjavi z lanskim letom povečalo, presegli pa smo tudi število potovanj pred epidemijo COVID. K povečanju števila potovanj je pripomoglo tudi uvajanje dodatnih odhodov na Vrhniki, Blatni Brezovici in Bregu pri Borovnici od 1. 7. 2024 dalje in vzpostavitev nove linije do Postojne s 1. 8. 2024.

Primerjava števila potovanj v medkrajevnem linijskem prevozu potnikov



V letu 2024 smo na avtobusih medkrajevnega linijskega prevoza opravili 15.797 ur rednega vzdrževanja in 1.107 ur večjih in manjših karoserijskih popravil.

Tudi v medkrajevnem prometu uporabljamo podatke iz sistema sledenja za vse linije in vse odhode iz začetnih in vmesnih postajališč. Točnost odhodov iz začetnih postajališč je 78,7 % in se je v primerjavi z letom 2023 zvišala. Odstotek točnih odhodov iz vmesnih postajališč je 63,9 % in je višji kot v letu 2023. Problemi z voznimi redi ostajajo. Vozni red je namreč enak in neodvisen od letnega oziroma zimskega časa in neodvisen od dela dneva. Ko bodo tudi v projektu IJPP, ki ga vodi ministrstvo, izvedli uskladitev voznih redov in prilagoditev na vozne razmere, bo točnost s postajališč višja.

➤ Poslovni izid

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prihodki iz poslovanja	11.296.525	12.153.600	9.988.828	92,9	113,1
Odhodki iz poslovanja	13.150.189	11.745.549	12.130.005	112,0	108,4
Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube	-1.853.664	408.051	-2.141.177	-	86,6
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	4.814	5.685	9.400	84,7	51,2
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	365.063	395.500	343.920	92,3	106,1
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-2.213.913	18.236	-2.475.697	-	89,4
Davek iz dobička	0	7.838	3.061	0,0	0,0
Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube	-2.213.913	10.398	-2.478.758	-	89,3
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	1.829.327	0	2.205.473	-	82,9
Čisti poslovni izid	-384.586	10.398	-273.285	-	140,7

Čisti poslovni izid medkrajevnega linijskega prevoza potnikov za leto 2024 po upoštevanju prihodkov za pokrivanje izgube na osnovi sklenjene pogodbe o obvladovanju je izguba v višini 384.586 EUR. Od 1. 7. 2024 dalje je prihodek medkrajevnega linijskega prevoza obračunan v skladu s Koncesijsko pogodbo, upoštevano pa je tudi nadomestilo za integrirane linije. Prihodki za pokrivanje izgube so na dejavnosti razdeljeni po deležu ugotovljene izgube.

2.5.2 Druge dejavnosti

2.5.2.1 Tehnični pregledi, posebni linijski, občasni prevozi in vlakec

➤ Izvajanje dejavnosti tehničnih pregledov

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Število tehničnih pregledov	21.536	22.235	21.765	96,9	98,9
Število homologacij	7.501	5.806	6.224	129,2	120,5
Število strokovnih mnenj	2.781	3.246	3.168	85,7	87,8
Število ostalih postopkov	2.006	2.054	2.103	97,7	95,4

Realizacija načrtovanih nalog:

- Povečati zadovoljstvo strank z odzivnostjo na telefonske klice ter pravočasnimi odgovori na vprašanja po elektronski pošti.
Za naše stranke smo za vsa vprašanja dosegljivi preko telefona, elektronske pošte ali v živo. Veliko večino telefonskih klicev prevzamemo neposredno, poleg tega pa imamo za klice, ki jih ne prevzamemo, vzpostavljen telefonski odzivnik, po katerem dobivamo elektronska sporočila o neodgovorjenih klicih. V 2024 je bilo takšnih klicev več kot 25 na dan. Veliko večino klicev vrnemo v istem dnevu. Stranke se na nas obračajo tudi preko elektronske pošte. Na vprašanja o postopkih po elektronski pošti odgovarjamo najkasneje v 24 urah, večino odgovorov pa posredujemo že v dveh urah.
- S promocijami in ostalimi tržnimi dejavnostmi družbe povečati obseg števila tehničnih pregledov.
Opravili smo promocijo tehničnih pregledov LPP v skupini javnih ustanov in podjetij, ki delujejo pod okriljem MOL.
- Zadržati 15 po prometu največjih strank z zagotavljanjem prednostne obravnave v postopkih, aktivnim informiranjem o novostih na področju zakonodaje, s stalnimi osebnimi kontakti ter s skrbjo za konkurenčnost storitev.
Cilj je dosežen, saj smo uspeli zadržati 15 po prometu največjih strank.
- Zadržati tržni delež pri homologacijah uvoženih vozil v Ljubljansko urbano regijo (LUR) s prilagodljivostjo pregledov na terenu.
V 2024 se je tržni delež pri opravljanju postopkov za izdajo potrdil o skladnosti povišal, na območju LUR smo še vedno vodilna organizacija po številu opravljenih postopkov za izdajo Potrdil o skladnosti.

➤ Izvajanje dejavnosti posebnih linijskih, občnih prevozov in vlakov

Posebni linijski prevoz na območju MOL izvajamo na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma o opravljanju posebnih linijskih prevozov, ki vključuje osnovne šole in zavode v Ljubljani. Poleg okvirnega sporazuma o šolskih prevozi, imamo za prevoze otrok z MOL sklenjeno tudi pogodbo o prevozi na rednih linijah mestnega potniškega prometa. Za navedene prevoze šolarji prejmejo kartico Urbana, ki je veljavna v mesecih, ko poteka šolski pouk, plačnik teh vozovnic pa je MOL.

Posebni linijski prevoz na območju drugih občin izvajamo na podlagi sklenjenih pogodb z naročniki (občinami). Prevoz ostalih potnikov je mogoč le v primeru, ko se prevoznik (LPP) in naročnik strinjata, da bo pri izvajanju posebnih linijskih prevozov, prevoz namenjen tudi ostalim potnikom, kar morata pogodbeni stranki izrecno opredeliti tudi v pogodbi. Voznina prevoza se obračunava po veljavnem ceniku prevoznika.

Pri prevoznih pogodbah je del vrednosti namenjen nakupu vozovnic osnovnošolskim otrokom, ki so do teh upravičeni, preostali del vrednosti pa je namenjen sofinanciranju lokalnih integriranih linij v sosednjih občinah.

Z občino Grosuplje imamo sklenjeno pogodbo za izvajanje posebnih linijskih prevozov, katere lahko uporabljajo tudi ostali potniki.

Z občino Ivančna Gorica imamo sklenjeno pogodbo za izvajanje posebnega linijskega prevoza, za prevoz osnovnošolskih otrok, ki morajo izpolnjevati kriterije na podlagi 56. člena Zakona o osnovni šoli. Prevozi so organizirani za potrebe osnovne šole, ostalim potnikom prevoz ni omogočen.

Pri občini Dobropolje imamo sklenjeno pogodbo za izvajanje posebnih linijskih prevozov, vendar pa moramo omogočiti šoloobveznim otrokom tudi prevoz na ostalih rednih linijah medkrajevnega prometa, ki obratujejo na tem območju. Ostalim potnikom prevoz ni omogočen.

Vlakca sta vozila na krožni progi Mestni trg - Ljubljanski grad - Špica - Plečnikova rojstna hiša - Rimsko obzidje - Križanke - Parlament - Narodna galerija - Nebotičnik - Miklošičeva - Mestni trg.

Posebni linijski prevozi	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prevoženi kilometri	265.045	204.850	236.573	129,4	112,0
Število potovanj	780.976	907.000	737.200	86,1	105,9
Povprečno število avtobusov	1	1	1	100,0	100,0

Občasni prevozi	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prevoženi kilometri	375.987	433.000	473.224	86,8	79,5
Število potovanj	141.387	165.500	173.972	85,4	81,3
Povprečno število avtobusov	5	5	5	100,0	100,0

Vlakec Urban	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prevoženi kilometri	38.740	33.000	22.328	117,4	173,5
Število potovanj	73.733	59.000	42.064	125,0	175,3
Število vlakov	2	2	1	100,0	200,0

Posebne linijske prevoze za šolsko leto 2023/2024 na območju MOL smo opravljali za 25 osnovnih šol in 4 zavode, za šolsko leto 2024/2025 pa za 24 osnovnih šol in 4 zavode. Število potovanj ne izhaja iz validacij potnikov, temveč ga izračunamo oziroma ocenimo na podlagi izdanih kontrolnih vozovnic ter števila šolskih dni v šolskem koledarju.

➤ Poslovni izid drugih dejavnosti

Poslovni izid posebnih linijskih, občasnih prevozov in vlakca

v EUR

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prihodki iz poslovanja	5.674.181	5.570.847	4.978.077	101,9	114,0
Odhodki iz poslovanja	5.159.830	5.491.396	4.389.958	94,0	117,5
Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube	514.351	79.451	588.119	-	87,5
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	745	1.011	1.171	73,7	63,6
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	7.612	65.210	5.397	11,7	141,0
Poslovni izid pred davkom iz dobička	507.484	15.252	583.893	-	86,9
Davek iz dobička	0	891	612	0,0	0,0
Čisti poslovni izid	507.484	14.361	583.281	-	87,0

Poslovni izid tehničnih pregledov

v EUR

	LETO 2024	NAČRT 2024	LETO 2023	Indeks L24/N24	Indeks L24/L23
Prihodki iz poslovanja	2.515.341	2.615.110	2.432.284	96,2	103,4
Odhodki iz poslovanja	2.775.724	2.600.583	2.864.140	106,7	96,9
Rezultat iz poslovanja brez prihodkov za pokrivanje izgube	-260.383	14.527	-431.856	-	60,3
Prihodki od financiranja in drugi prihodki	1.950	512	404	380,9	482,7
Odhodki od financiranja in drugi odhodki	79.636	9.535	64.360	-	123,7
Poslovni izid pred davkom iz dobička	-338.069	5.504	-495.812	-	68,2
Davek iz dobička	0	3.652	1.360	0,0	0,0
Čisti poslovni izid pred pokrivanjem izgube	-338.069	1.852	-497.172	-	68,0
Poslovni prihodki za pokrivanje izgube	279.341	0	442.360	-	63,1
Čisti poslovni izid	-58.728	1.852	-54.812	-	107,1

Čisti poslovni izid drugih dejavnosti pred pokrivanjem izgube je dobiček v višini 169.415 EUR.

➤ Vozni park

V letu 2024 smo imeli v voznem parku, za izvajanje javnega prevoza potnikov 281 avtobusov, (214 avtobusov v mestnem in 67 v medkrajevnem linijskem prevozu potnikov), 20 električnih osebnih vozil, 10 kavalirjev, 2 večnamenski vozili (kombi) in 2 turistična vlakca.

Od 281 avtobusov je 125 avtobusov enojnih, 17 midi in 139 zgibnih avtobusov. 214 avtobusov oziroma 76,2 % je nizkopodnih, od tega 58 enojnih, 139 zgibnih in 17 midi.

Avtobusi so dobro opremljeni. Vsi avtobusi imajo klima naprave razen enega, 228 avtobusov ima ploščad za invalide in otroške vozičke, v 205 avtobusih so vgrajeni notranji vizualni prikazovalniki postajališč, 210 avtobusov je opremljenih z zvočnimi napovedniki postajališč, ki vožnjo olajšajo slepim in slabovidnim potnikom, 199 avtobusov je opremljenih z varnostnimi kamerami in 91 avtobusov ima kamere za vzvratno vožnjo.

Povprečna poraba goriva v mestnem linijskem prevozu potnikov je 53,84 l/100 km in je malenkost višja kot lani, povprečna poraba plina je 49,18 kg/100 km in je tudi malenkost višja kot lani. Povprečna poraba goriva v medkrajevnem linijskem prevozu potnikov je 34,72 l/100 km in je malenkost višja kot lani.

V voznem parku je 27 avtobusov z motorji EURO IV, 75 avtobusov z motorji EURO V in 125 z motorji EURO VI. 97 avtobusov uporablja za gorivo stisnjen metan (CNG).

Na podlagi najemnih pogodb z MOL smo imeli v letu 2024 v najemu 21 avtobusov. Vsi imajo motorje EURO VI.

Vseh 10 kavalirjev je v lasti LPP. Kavalirji in oba turistična vlakca, za obratovanje uporabljajo elektriko. Zimski vožnji je namenjeno 5 zaprtih kavalirjev.

➤ Starost avtobusov

Starost avtobusov je eden od pomembnejših kazalnikov, saj je z njo povezana tudi izrabljenost avtobusov in hkrati tudi prometno tehnična in ekološka primernost. Konec leta 2024 se je povprečna starost voznega parka v primerjavi s koncem leta 2023 zvišala. V voznem parku je konec leta 2024 obratovalo 38 avtobusov starih več kot 20 let, od tega je 17 avtobusov starih 21 let, 8 starih 25 let, 11 starih 26 let in 2 stara 27 let.

Povprečna starost na dan	Mestni linijski prevoz potnikov	Medkrajevni linijski prevoz potnikov	LPP
31.12.1998	8 let 8 m	7 let 6 m	8 let 4 m
31.12.1999	9 let 5 m	7 let 5 m	8 let 10 m
31.12.2000	9 let 1 m	6 let 9 m	8 let 6 m
31.12.2001	9 let 9 m	7 let 9 m	9 let 3 m
31.12.2002	10 let 9 m	8 let 9 m	10 let 3 m
31.12.2003	10 let 2 m	7 let 4 m	9 let 6 m
31.12.2004	10 let 10 m	6 let 4 m	9 let 9 m
31.12.2005	11 let 8 m	7 let 2 m	10 let 7 m
31.12.2006	11 let 7 m	7 let 1 m	10 let 6 m
31.12.2007	12 let 6 m	8 let 1 m	11 let 6 m
31.12.2008	11 let 7 m	7 let 2 m	10 let 6 m
31.12.2009	12 let 6 m	7 let 10 m	-
31.12.2010	9 let 4 m	8 let 2 m	-
31.12.2011	9 let 3 m	8 let 9 m	-
31.12.2012	9 let 10 m	9 let 7 m	9 let 10 m
31.12.2013	10 let 9 m	10 let 3 m	10 let 8 m
31.12.2014	10 let 6 m	9 let 0 m	10 let 3 m
31.12.2015	10 let 10 m	9 let 6 m	10 let 8 m
31.12.2016	8 let 9 m	10 let 6 m	9 let 1 m
31.12.2017	9 let 3 m	9 let 6 m	9 let 5 m
31.12.2018	9 let 11 m	10 let 5 m	10 let 3 m
31.12.2019	9 let 7 m	7 let 3 m	9 let 4 m
31.12.2020	10 let 5 m	8 let 3 m	10 let 3 m
31.12.2021	11 let 3 m	9 let 3 m	11 let 1 m
31.12.2022	11 let 3 m	7 let 4 m	10 let 8 m
31.12.2023	12 let 7 m	7 let 9 m	11 let 5 m
31.12.2024	13 let 5 m	8 let 9 m	12 let 4 m

2.6 Poročilo o naložbeni dejavnosti

Vrednost realiziranih investicij v letu 2024 znaša 3.583.560 EUR, kar predstavlja 86,2 % načrtovanih investicij za leto 2024. Od vseh realiziranih investicij je družba porabila 2.751.908 EUR za investicije, ki niso bile načrtovane ali pa so bile iz načrtov preteklih let. V vseh realiziranih investicijah znaša njihov delež 76,8 %.

Največje in načrtovane investicije v letu 2024 so nabava kavalirjev, ureditev ličarske delavnice in ureditev razsvetljave v Servisu in delavnici za tahografe. Največja in nenačrtovana investicija pa je odkup strojne in programske opreme Urbana.

	NAČRT 2024		LETO 2024		Indeks L24/N24
	Vrednost v EUR	Struk. v %	Vrednost v EUR	Struk. v %	
Obnove in nadomestitve	3.961.170	95,3	3.513.894	98,1	88,7
Razvoj	196.700	4,7	69.666	1,9	35,4
Skupaj	4.157.870	100	3.583.560	100	86,2

v EUR

ŠIFRA	NAZIV INVESTICIJ	NAČRT 2024	LETO 2024	Indeks L24/N24
1.	SPLOŠNO	922.170	223.621	24,2
1.1.	INFORMACIJSKI SISTEM	157.170	174.386	111,0
1.2.	SKUPNE NEPREMIČNINE	765.000	38.374	5,0
1.3.	OSTALO SPLOŠNO	0	0	-
1.4.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	10.861	-
2.	PROMET	2.260.000	481.968	21,3
2.1.	AVTOBUSI	1.600.000	0	0,0
2.2.	KAROSERIJAKSE OBNOVE	540.000	143.942	26,7
2.3.	OSTALA VOZILA	120.000	204.706	170,6
2.4.	OSTALO PROMET	0	0	-
2.5.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	133.320	-
3.	VZDRŽEVANJE VOZIL	664.000	223.296	33,6
3.1.	OPREMA ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU	64.000	21.700	33,9
3.2.	MEHANIČNA DELAVNICA	190.000	61.395	32,3
3.3.	KAROSERIJA	395.000	95.715	24,2
3.4.	PRIPRAVA VOZIL ZA IZVOZ	15.000	42.136	280,9
3.5.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	2.350	0,0
4.	TEHNIČNI PREGLEDI	15.000	5.239	34,9
4.1.	STAVBA	15.000	0	0,0
4.2.	OPREMA	0	5.239	-
4.3.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	0	-
5.	SISTEM URBANA	100.000	2.579.770	-
5.1.	SISTEM URBANA	100.000	0	0,0
5.2.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	2.579.770	-
	SKUPAJ OBNOVE IN NADOMESTITVE	3.961.170	3.513.894	88,7
1.	INFORMACIJSKI SISTEM	196.700	69.666	35,4
1.1.	STROJNA OPREMA	74.970	28.862	38,5
1.2.	PROGRAMSKA OPREMA	121.730	15.197	12,5
1.3.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	25.607	-
2.	URBANA	0	0	-
2.1.	Načrt preteklih let in izven načrta	0	0	-
	SKUPAJ RAZVOJ	196.700	69.666	35,4

2.7 Raziskave in razvoj

➤ ISO standardi 9001, 14001 in 45001

Notranje presoje

V maju je potekala notranja presoja izpolnjevanja zahtev standarda SIST EN ISO/IEC 17020 v delavnici za tahografe in v oktobru presoja izpolnjevanja zahtev istega standarda v procesu

ugotavljanja skladnosti vozil. Ključne ugotovitve so potrdile ustreznost izvedb zahtevanih metod in postopkov.

V oktobru so potekale notranje presoje vseh procesov LPP. Notranji presojevalci so izvedli presoje procesov po zahtevah treh standardov, in sicer: sistema kakovosti SIST EN ISO 9001, sistem ravnanja z okoljem SIST EN ISO 14001 in sistem varnosti in zdravja pri delu SIST EN ISO 45001. Vse skupine so ugotovile ustreznost vzdrževanja sistema vodenja, kar je bilo predstavljeno vodstvu na vodstvenem pregledu.

Zunanje presoje

V oktobru je Slovenska akreditacija na področju ugotavljanja skladnosti vozil izvedla nadzorno ocenjevanje v kontrolnem organu tehnični pregledi na področju ugotavljanja skladnosti vozil. Ocenjevalci so ugotovili 3 manjše neskladnosti, ki so bile pravočasno odpravljene.

V novembru smo opravili kontrolno presojo vseh pridobljenih standardov, in sicer SIST EN ISO 9001 (sistem kakovosti), SIST EN ISO 14001 (sistem ravnanja z okoljem) in SIST EN ISO 45001 (sistem varnosti in zdravja pri delu). Kontrolno presojo je opravila certifikacijska hiša Bureau Veritas. Presojevalci so ugotovili 1 neskladnost, in sicer na področju sistema ravnanja z okoljem in podali svoja opažanja. Vse neskladnosti so bile odpravljene v januarju 2025 in dokazila poslana certifikacijski hiši.

➤ Projekti

AeroSolfd

AeroSolfd je 3-letni inovacijski projekt (od 1. 5. 2022 do 30. 4. 2025), ki ga sofinancira Evropska unija v okviru programa Horizon Europe Research and Innovation Programme. Naslov projekta je Fast track to cleaner, healthier urban Aerosols by market ready Solutions of retrofit Filtration Devices for tailpipe, brake systems and closed environment (hitra pot do čistejših, bolj zdravih mestnih aerosolov s tržno pripravljenimi rešitvami naknadnega opremljanja izpušnih cevi, zavornih sistemov in zaprtih sistemov s filtracijsko napravo).

AeroSolfd bo zagotovil cenovno dostopne, prilagodljive in okolju prijazne rešitve naknadnega opremljanja za zmanjšanje izpustov na izpušnih ceveh, pri emisijah zavor in onesnaževanje v (pol)zaprtih okoljih. To bo omogočilo hitrejši prehod na čistejšo mobilnost in bolj zdravo okolje. Naknadno opremljanje je ključna tehnologija pri prehodu na elektrifikacijo vozil brez izpušnih plinov.

V okviru projekta smo sodelovali predvsem v delovnem sklopu WP2, kot izvajalec testiranja opreme in meritev emisij zavor na avtobusih v realnem prometu. Splošni cilj WP2 je bil priprava funkcionalnega izdelka za naknadno opremljanje, ki bo na voljo za široko uporabo na trgu. To je vključevalo naslednje naloge:

- Določitev (merjenje) izhodiščne vrednosti emisij brez filtra za naknadno vgradnjo.
- Virtualna zasnova filtra delcev zavornega prahu za naknadno vgradnjo na zavoro gospodarskega vozila. Izdelava in optimizacija s simulacijo.
- Namestitev filtra delcev zavornega prahu. Preverjanje emisij prahu zavor, povezanih z delovanjem gospodarskega vozila.
- Vzpostavitev meril in postopka merjenja zmanjšanja emisij po vgradnji filtra zavornega sistema.

V času Evropskega tedna mobilnosti 2024, smo se pridružili enodnevni predstavitvi FutureZERO in se pridružili okrogli mizi na temo filtriranja zraka iz izpustov, ob zavorah in v (pol)zaprtih prostorih. Za večjo sporočilno moč projekta se je enojni avtobus polepil v barvah Aerosolfd-a. Končno poročilo še čakamo.

Aplikacija Urbana

V svetu potniških prevozov je veliko govora o konceptu mobilnosti kot storitve (MaaS—Mobility as a Service), ki potnikom omogoča izbiro optimalne poti od točke A do točke B. Optimizacija poti temelji na različnih kriterijih, kot so cena, potovalni čas, udobje, izbira prevoznih sredstev, vremenske razmere in minimalno število prestopov med načini prevoza. Aplikacija Urbana, ki omogoča tovrstno optimizacijo, je v uporabi od 4. 7. 2023.

V letu 2024 je bila v aplikaciji Urbana uvedena tudi možnost plačila parkirnine do 7 dni. Potekala pa je nadaljnja nadgradnja Urbane s pripravo tehnične in razpisne dokumentacije, ki je bila narejena v skladu z usmeritvijo enotne mestne platforme, ki pod okriljem ene kartice nudi vse mestne storitve. V nadgradnji se predvideva:

- ureditev prevoza na klic, ki zaradi svoje zahtevnosti (uporabniški modul, vozniški modul ter modul za prometnike in razporednike), zahteva svojo aplikacijo,
- povezava sistema sledenja s smernimi prikazovalniki na avtobusih ter
- prenova aplikacije Urbana, ki je usmerjena v uporabniške račune, ki omogočajo še druge funkcionalnosti, ki so pomembni za mesto, poleg tega pa bo bolj prijazna uporabnikom.

2.8 Javna naročila

Postopke oddaje javnih naročil za potrebe izvajanja dejavnosti ter izvajanja načrtovanih investicijskih projektov smo vodili po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in v skladu s svojimi internimi akti. Postopke javnih naročil smo izvajali tudi v sodelovanju s Sektorjem za javna naročila Javnega holdinga, ki izvaja skupna javna naročila in javna naročila, ki presegajo mejne vrednosti za postopek oddaje naročila male vrednosti, skladno z organizacijskim navodilom med Javnim holdingom in odvisnimi družbami o izvajanju javnih naročil.

2.9 Upravljanje s kadri

V naši družbi in v Skupini JAVNI HOLDING Ljubljana se zavedamo svoje odgovornosti do sodelavk in sodelavcev (v nadaljevanju: sodelavec, kot nevtralni izraz), ki so temelj našega uspešnega delovanja, saj s svojim delom in zavzetostjo zagotavljajo kakovost bivanja naših uporabnikov.

S tem zavedanjem izvajamo tudi vse aktivnosti zagotavljanja in razvoja kompetentnih sodelavcev, pri čemer smo posebno pozornost namenjali področjem pridobivanja kompetentnega kadra ter učenja, zavzetosti in medsebojnega sodelovanja.

Na dan 31. 12. 2024 nas je bilo v družbi zaposlenih 807 sodelavk in sodelavcev, kar je 83 manj od načrtovanih in 44 manj kot ob koncu leta 2023.

Tekom leta je delovno razmerje prenehalo 112 sodelavcem, od tega 64 iz razloga starostnih upokojitev, 2 invalidski upokojitvi, 1 izredna odpoved delodajalca, 2 odpovedi zaradi neuspešno opravljenega poskusnega dela, 2 smrti in 41 sporazumnih prekinitev delovnega razmerja. V družbi sicer sledimo optimalni kadrovski strukturi in zaposlujeemo na delovnih mestih, kjer je to nujno potrebno za zagotovitev nemotenega izvajanja delovnih procesov, upošteva povečan obseg dela, iz naslova realizacije zastavljenih strateških in poslovnih ciljev ter novih dodatnih obveznosti (kibernetska varnost, zagotavljanje in razvoj kompetentnih sodelavk in sodelavcev itd.). S ciljem zagotavljanja nemotenega poteka dela, vključno z nadaljnjim razvojem posameznih delovnih področij, so načrtovane nadomestne zaposlitve, določene še iz preteklih obdobj, nujne. Razmere na trgu dela ostajajo zelo zahtevne, vključno z agresivnim

zaposlitvenim oglaševanjem konkurence, ki ni vedno povsem korektna, zato nam kljub intenzivnemu izvajanju številnih aktivnosti na področju privabljanja kompetentnih oz. ustreznih kandidatov (grajenje znamke širše Skupine JHL, predstavljanje na zaposlitvenih sejmih in informativnih dnevih, poleg zaposlitvenih platform tudi »vse družbe v širši skupini JHL za vse« – spletne strani, socialni mediji, oglasni monitorji na mestnih avtobusih, ipd.) v letu 2024 ni uspelo realizirati zastavljenega načrta v celoti. Največji izziv predstavlja zagotovitev zadostnega števila voznikov avtobusov ter tudi pridobivanje določenega drugega tehničnega kadra, kot so avtomehaniki, avtokleparji ipd.. Hkrati je bilo zaznati nekoliko večje število odpovedi iz razloga upokojitve, kar gre pripisati predvsem javno komunicirani informaciji s strani ZPIZ-a o ugodnejših pogojih upokojevanja v letu 2024 v primerjavi z letom 2025. Razliko do načrtovanih zaposlitev je povzročilo tudi dejstvo upokojevanja v letu 2024, med tem ko bodo nadomestne zaposlitve, po že izvedenih postopkih, realizirane v začetku leta 2025. Prav tako je bilo ob koncu leta 2024 večje število aktivnih udeležencev Akademije LPP, ki se bodo zaposlili v letu 2025, po pridobitvi kategorije.

Razpisali smo 80 različnih prostih delovnih mest, na katera se je skupno prijavilo 188 kandidatov in opravljenih je bilo 133 selekcijskih intervjujev. Zaposlili smo 68 novih sodelavcev, največ na področju prevoza potnikov.

➤ **Struktura zaposlenih**

Število zaposlenih po zahtevani stopnji izobrazbe na delovnem mestu na dan 31. 12. 2024:

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih na dan 31.12.2024	Delež v %	Število zaposlenih na dan 31.12.2023	Delež v %	Indeks L24/L23
I.	0	0,0	0	0,0	-
II.	14	1,7	13	1,5	107,7
III.	4	0,5	4	0,5	100,0
IV.	628	77,8	665	78,1	94,4
V.	111	13,8	118	13,9	94,1
VI.	21	2,6	24	2,8	87,5
VII.	29	3,6	27	3,2	107,4
SKUPAJ	807	100,0	851	100,0	94,8

V družbi imamo največji delež zaposlenih s srednjo poklicno stopnjo izobrazbe, saj ima več kot polovica (52,48 %) vseh sodelavcev srednjo poklicno stopnjo izobrazbe.

V letu 2024 je bilo povprečno zaposlenih 836,1 sodelavcev, povprečno število zaposlenih iz ur pa je znašalo 868,23 (v letu 2023 je bilo povprečno zaposlenih 849,7 sodelavcev, povprečno število zaposlenih iz ur pa je znašalo 878,72).

Na dan 31. 12. 2024 je bilo zaposlenih 73 žensk (9,05 %) in 734 moških (90,95 %).

Delo s polnim delovnim časom je opravljalo 787 sodelavcev, s krajšim delovnim časom pa 20, od tega 17 sodelavcev iz razloga invalidnosti, 2 zaradi starševstva in 1 zaradi pogodbe o dopolnilnem delu. Status starejšega delavca (starejši od 55 let) je imelo 303 sodelavcev, kar predstavlja 37,5 % vseh zaposlenih.

Naš povprečni sodelavec je pri starosti 49 let dosegel 26 let in 1 mesec skupne delovne dobe, od tega v družbi 15 let in 2 meseca.

➤ **Invalidi**

Konec meseca decembra je bilo v naši družbi zaposlenih 28 invalidov z različnimi omejitvami, kar je 10 invalidov manj v primerjavi s koncem leta 2023 in predstavlja 3,5 % vseh zaposlenih.

Od tega 17 invalidov opravlja delo s krajšim delovnim časom skladno z odločbo o statusu invalidnosti.

Na podlagi Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov nam je priznana pravica do oprostitve plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje za zaposlene invalide nad kvoto in nagrada za preseganje kvote.

V letu 2024 smo prejeli nagrado za preseganje kvote (v povprečju smo jo presegali za 8,8 invalidov) v skupni višini 25.580 EUR in bili za 54.951 EUR oproščeni plačila prispevkov za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Predmetni skupni znesek je namenjen za pokrivanje plač in nadomestil invalidov.

➤ **Varnost in zdravje zaposlenih**

Vsem sodelavkam in sodelavcem zagotavljamo ustrezne delovne pogoje in varno delovno okolje. Za obvladovanje in zmanjševanje tveganj ter nastanka bolezni izvajamo številne dejavnosti, kot so upoštevanje področne zakonodaje, promocija zdravja na delovnem mestu, ozaveščanje in izobraževanje zaposlenih. Sodelavcem želimo približati vsebine in aktivnosti, ki pomagajo ohranjati in izboljševati zdravje in splošno dobro počutje, kot so možnost koriščenja športnih aktivnosti, tedenski zdravi zajtrki in tedenska vodena vadba med delovnim časom. Cilj teh aktivnosti je med drugim tudi zavedanje, da je v prvi vrsti vsak sam odgovoren za svoje zdravje in da ima zanj možnost tudi aktivno skrbeti.

Skladno z oceno tveganja sodelavce redno napotujemo na zdravniške preglede, prav tako vsi sodelavci redno opravljajo usposabljanja iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti. Izvedli smo 235 usposabljanj iz področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

Dodatne ugodnosti, ki jih zagotavljamo, so tudi financiranje mesečne premije za dodatno pokojninsko zavarovanje, vplačevanje v sklad pri Kapitalski družbi za poklicno zavarovanje (za voznike), ugodni pogoji sklenitve nezgodnega zavarovanja za zaposlene in njihove družinske člane.

➤ **Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih**

Konkurenčno prednost in uspeh družbe predstavljajo kompetentne sodelavke in sodelavci, zato spodbujamo in zagotavljamo stalno učenje vseh zaposlenih. Permanentno izobraževanje omogoča dobro poznavanje delovne problematike in zmožnost hitrega odzivanja na spremembe, ki jih prinaša poslovno okolje. Z namenom razvoja zaposlenih in načrtovanja nasledstev smo tudi v lanskem letu nadaljevali s ciljno usmerjenim izobraževanjem sodelavcev na podlagi individualnih razvojnih načrtov in omogočali pridobivanje specifičnih in ključnih znanj. Razvoj zaposlenih usmerjamo v pridobivanje tistih znanj in kompetenc, ki bodo zagotavljale nemoteno in uspešno poslovanje družbe v prihodnje. Z omogočanjem udeležbe sodelavcev na različnih izobraževalnih dogodkih zagotavljamo strokovno ažurnost in agilnost tima. Prizadevali smo si za dvig izobraževalnih aktivnosti in dodatnega usposabljanja sodelavcev, zato smo vse vključevali v različne vrste usposabljanj, spodbujali medsebojni prenos aktualnih znanj ter obveščali o brezplačnih izobraževanjih.

Strokovno izpopolnjevanje, pridobivanje aktualnih znanj in spremljanje trendov v stroki zagotavljamo tako z udeležbo na različnih usposabljanjih in izobraževanjih, kot tudi preko strokovne literature in webinarjev.

V letu 2024 smo izvedli številna usposabljanja za večje število udeležencev, kot so: obvezno redno zakonsko usposabljanje za podaljšanje kode 95 za leto 2024 (545 udeležencev, večinoma vozniki), brezplačno strokovno izobraževanje s področja komunikacije in pridobivanja ustreznih kompetenc (166 udeležencev), usposabljanje za delo v EX conah (120

udeležencev), obnovitveni tečaj prve pomoči (68 udeležencev), usposabljanje za varno delo z viličarjem (26 udeležencev).

V letu 2024 beležimo 1.548 udeležb zaposlenih na specializiranih strokovnih in splošnih usposabljanjih, kar predstavlja skupno 7.796,5 ur izobraževanja. V različne oblike učenja so bili vključeni prav vsi sodelavci.

Za namene strokovnega izobraževanja in usposabljanja je bilo realiziranih 133.368 EUR, kar predstavlja investicijo v znanje na sodelavca v višini 159,50 EUR.

Povprečen sodelavec naše družbe se je v letu 2024 izobraževal 9,32 ur oz. se je 1,85 krat udeležil različnih izobraževanj.

Akademija LPP

Z namenom aktivnega zaposlovanja voznikov avtobusov smo v maju 2024 ponovno začeli s projektom Akademija LPP. V okviru usposabljanja izbrani kandidati pridobijo poklicno kvalifikacijo voznika za prevoz potnikov in blaga v cestnem prometu, osvojijo komunikacijske veščine za delo s potniki, razvijejo sposobnosti timskega dela ter spoznajo delovanje in vrednote družbe. Do vključno 14. 5. 2024 je veljal stari okvirni sporazum za opravljanje izpita C in D kategorije, v nadaljevanju Akademija 2022. Dne 15. 5. 2024 smo podpisali nov okvirni sporazum za opravljanje izpita D1 in D kategorije, vključno s temeljno kvalifikacijo voznikov vozil za prevoz potnikov in blaga v cestnem prometu, v nadaljevanju Akademija 2024.

Preko Akademije 2022 je bilo do dne 14. 5. 2024 vključenih 30 kandidatov. Preko Akademije 2024 pa se je od dne 15. 5. 2024 vključilo še dodatnih 41 kandidatov.

V letu 2024 je bilo skupno iz naslova Akademije realiziranih 26 zaposlitev, od tega 23 sodelavcev v okviru Akademije 2022 in 3 sodelavci že preko Akademije 2024.

Vključeni kandidati v Akademijo v letu 2024:

Akademija 2022, do 15.5.2024	Akademija 2022, od 15.5.2024	Akademija 2024, od 15.5.2024	SKUPAJ
17	13	41	71

Vključeni kandidati po posameznih kategorijah v letu 2024:

C, D kategorija	D kategorija	D kategorija	D1 in D	KODA 95
Akademija 2022, do 15.5.2024	Akademija 2022, do 15.5.2024	Akademija 2024, od 15.5.2024	Akademija 2024, od 15.5.2024	Akademija 2024, od 15.5.2024
19	11	18	22	1

Zaposleni iz Akademije v letu 2024:

Akademija 2022, do 15.5.2024	Akademija 2024, od 15.5.2024	SKUPAJ
23	3	26

➤ Organizacijska klima

Osnovo za pozitivno delovno klimo v družbi predstavlja sodelovalna podjetniška kultura, utemeljena na medsebojnem zaupanju in spoštovanju ter varstvu integritete in osebnega dostojanstva vseh udeležencev delovnega procesa in je pomembna predpostavka za delovno zadovoljstvo in kakovost delovnega življenja sodelavk in sodelavcev.

2.10 Varstvo okolja

Cilji na področju okolja so celovito obvladovanje sistema upravljanja z okoljem, trajnostni razvoj in nenehno izboljševanje stanja na vseh področjih varstva okolja. Na operativni ravni okoljske naloge izvajajo nosilci procesov, ki spremljajo kazalnike trajnostnega razvoja, potrebne za prepoznavanje okoljskih vidikov in postavljanje ciljev.

Pri nabavi novih avtobusov se trudimo nabavljati vozila iz materialov, ki so primerna za reciklažo. V reciklažo pošiljamo tudi gume, ko jih ne moremo več obnavljati, papir ter izrabljene službene obleke.

Stare avtobuse prodamo, tiste, ki niso primerni za prodajo, razgradimo in določene dele recikliramo (plastika, železo, blago). Stara vozila smo v preteklosti namenili tudi za druge dejavnosti (mobilni mladinski center, nov javni prostor, zavetišče za živali, policija, gasilci).

Vrhno plast gum za avtobuse večkrat obnovimo pri pooblaščenem podjetju. Kupujemo nove avtobuse, ki so iz okoljskega vidika bistveno bolj sprejemljivi. To velja tako za avtobuse na dizelski pogon, ki uporabljajo motorje EURO IV, kakor tudi za avtobuse na stisnjen metan (CNG), ki je predvsem na področju trdnih delcev bistveno čistejši.

Odločitev za nakup avtobusov na stisnjen metan (CNG) temelji predvsem na zmanjšanju izpustov trdnih delcev PM₁₀, saj so ti avtobusi bistveno čistejši od dizelskih. Njihov ogljični odtis je sicer nekoliko višji oziroma na zelo primerljivi ravni.

Vse kartuše za tiskalnike, ki so v uporabi ponovno napolnimo in jih ne zavržemo, dokler niso fizično poškodovane.

Nov sistem sledenja omogoča spremljanje tehnike vožnje, ki je vključena tudi v ocenjevanje voznika. Voznike z bolj dinamičnim in sunkovitim načinom vožnje, ki povečuje obremenitev pogonskih in zavornih sistemov ter posledično vodi v višjo porabo goriva, ustrezno opozarjamo in usmerjamo k izboljšanju voznega sloga.

Že v letu 2019 smo začeli s preventivno zaščito podvozij po 4 do 5 letih uporabe avtobusa z namenom podaljšanja življenjske dobe.

Za službene namene, za pobiranje gotovine in prevoz potnikov v peš območju in Žalah ter ob prevozu na klic na linijah uporabljamo električna vozila. V peš območju in Žalah so to kavalirji in na področju UKC Klinko Kavalir. Vlapec Urban za pogon prav tako uporablja elektriko.

V letu 2024 smo opravili 3 meritve odpadnih tehnoloških vod in nadaljevali z izvajanjem dodatnih vzorčnih meritev vrednosti AOX na posameznih lovilcih olj. Pri meritvah v mesecu novembru smo zaznali neustreznost rezultatov na merilnem mestu Avtopralnica. Po analizi vzrokov smo ugotovili, da so se meritve izvajale ravno v času množičnih menjav pnevmatik, kjer pri menjavi gum uporabljamo pršilo na osnovi bakra, kar je povzročilo porast bakra in AOX v iztoku. Uporabo bakrenih pršil smo omejili. Za zagotovitev z zakonom predpisanih norm in vrednosti smo na področju servisiranja in vzdrževanja vozil uvedli povečan nadzor nad pranjem delovnih površin, dosledno uporabo lovilnih posod za tekočine, sanacijo razlitih tekočin z uporabo absorbenta ter ekološko čistilo za čiščenje talnih površin.

Poraba vode se je v primerjavi s preteklim letom zvišala za 52,9 %. Analiza je pokazala, da je vzrok povečanja porabe vode nadgradnja pralnega tunela z novo tehnologijo za pranje z mehko vodo (osmoza) in dodanim pod podnim pranjem. Poraba energije za ogrevanje se je zvišala za 3,6 %, medtem ko se je poraba elektrike znižala za 12,5 %.

Posodobili smo načrt gospodarjenja z odpadki in ga prilagodili novim zakonskim zahtevam, ki so bile uvedene za izboljšanje upravljanja in varnosti pri ravnanju z odpadki. Količina nevarnih odpadkov se je v letu 2024 v primerjavi s preteklim letom znižala za 35,8 %, količina odpadnih

surovin pa za 8,9 %. Zvišala se je količina nenevarnih odpadkov in sicer za 5,9 % in količina mešanih industrijskih komunalnih odpadkov za 13,6 %.

V letu 2024 so se pripetili 4 izredni dogodki. Dva manjša izredna dogodka sta se pripetila pri izvajanju dejavnosti prevoza potnikov, kot posledica izlitja hladilne tekočine. Dva izredna dogodka sta se pripetila na parkirišču LPP, in sicer manjše puščanje motornega olja parkiranega vozila na parkirišču ob izhodu s steze za tehnične preglede ter manjše izlitje hidravličnega olja iz dvigala, nameščenega na tovornem vozilu ob odvozu kosovnega materiala. Vse dogodke smo uspešno obvladali in sanirali.

2.11 Družbena odgovornost

➤ Odgovornost do zaposlenih

Zaposleni v družbi imamo poleg izobraževanja in usposabljanja tudi možnost koriščenja počitniških kapacitet v Portorožu in Čatežu. V Portorožu je 8 počitniških enot, v Čatežu pa sta na voljo dve hišici. V okviru družbe deluje Združenje šoferjev in avtomekanikov (ZŠAM) in planinsko društvo, ki organizira razne izlete za člane in nečlane ter pevski zbor z dolgoletno tradicijo.

Enkrat letno se delavci udeležujemo komunalnih iger, kjer se preizkušamo v tekmovanju z drugimi podjetji. Tekmovanje je hkrati tudi vseslovensko srečanje sodelavcev komunalnega gospodarstva z več tisoč udeleženci in je organizirano vsako leto v drugem mestu. Junija 2024 so v Krškem potekale 38. komunalne igre. V posameznih disciplinah smo dosegli več dobrih rezultatov, zlasti na področju šaha, tenisa in streljanja z zračno puško (moški), kjer smo dobili odličja. V delovnih tekmovanjih smo skupno dosegli 30. mesto, v športnih tekmovanjih 4. mesto, skupno pa smo zasedli odlično 4. mesto.

➤ Odgovornost do uporabnikov

Promocija trajnostne mobilnosti skozi tek. Olivija in Nika, tekaški ambasadorki LPP, sta s tekom raziskovali mestne avtobusne linije v coni 1. S podporo LPP in MOL sta si zadali cilj preteči skupno 378 kilometrov, kar simbolizira razvejanost in dostopnost javnega prevoza v prestolnici. Vsak mesec sta pretekli približno tri linije. Njun podvig je pritegnil številne navdušence nad tekom, ki so se jima pridružili.

Brošura za turiste – informacije o plačevanju voznine. Izdali smo informativno brošuro za turiste, ki jim na enostaven način predstavlja možnosti plačevanja voznine na mestnih avtobusih. Distribucijo brošure je prevzel Turizem Ljubljana, ki jo je razdelil na ključnih lokacijah, kot so hoteli, turistično-informacijske točke in Letališče Jožeta Pučnika Ljubljana.

Kampanja "Ne mi megle p(r)odajati!" – ozaveščanje o prepovedi kajenja na avtobusih. Skupaj z Zdravstvenim inšpektoratom RS, policijo in Mestnim redarstvom smo izvedli ozaveševalno kampanjo *Ne mi megle p(r)odajati!*, s katero smo opozarjali na prepoved kajenja vseh vrst tobačnih in povezanih izdelkov na avtobusih LPP. Kampanjo smo zasnovali kot odziv na naraščajoče primere neprimernega vedenja, predvsem med mladostniki, ki so na avtobusih uporabljali elektronske cigarete (vejpe). Z akcijo smo želeli poudariti, da elektronske cigarete, enako kot klasični tobačni izdelki, predstavljajo tveganje za zdravje vseh potnikov in da je njihova uporaba na avtobusih prepovedana. V juniju smo skupaj z inšpektorji ZIRS, policijo in mestnimi redarji uvedli tudi poostren nadzor na avtobusih.

Testiranje električnih avtobusov kot korak k trajnostni mobilnosti. V maju 2024 smo v mestnem prometu izvedli testiranje dveh električnih avtobusov – Mercedes-Benz eCitaro in BYD eBus B18. S testiranjem smo pridobili vpogled v zmogljivosti, doseg in energetske učinkovitost električnih avtobusov v realnih pogojih mestnega.

Podpora dijakom in študentom – podaljšana veljavnost mesečnih vozovnic. V okviru spodbujanja uporabe javnega prevoza med mladimi smo tudi v letu 2024 omogočili podaljšanje veljavnosti mesečnih vozovnic za dijake in študente v mesecih juliju in avgustu.

Kampanja poZOO – spodbujanje prometne varnosti med najmlajšimi. V okviru kampanje poZOO, ki jo izvajamo v sodelovanju z Živalskim vrtom Ljubljana in Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu MOL, smo predstavili več vsebin, namenjenih najmlajšim udeležencem v prometu. Osrednji del kampanje je bila pesem "ZEBRA, levo, desno, levo", ki sta jo ustvarila glasbena skupina Čuki in Ribič Pepe. Pesem otrokom na preprost in zabaven način pomaga osvojiti osnovna pravila varnega prečkanja ceste. Poleg tega smo posneli tudi tematsko prometno oddajo "Ribič Pepe in Prometni ZOO", ki je bila predvajana septembra. Kampanjo smo nadgradili z izdajo kartonke "Avtobus", ki temelji na istoimenski pesmi skupine Čuki. Knjigo je ilustriral Igor Ribič, njena vsebina pa vključuje podobo avtobusov LPP in kreativne elemente kampanje poZOO, zaradi česar je še posebej primerna za najmlajše bralce. Uradno smo kartonko predstavili na knjižnem sejmu na Gospodarskem razstavišču.

EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI s sloganom Udobni javni prostor – za vse. Od 16. do 22. septembra 2024 smo sodelovali na različnih dogodkih.

OVIRANTlon. Sodelovali smo na triatlonu z ovirami, ki je potekal na Kongresnem trgu. Na dogodek smo pripeljali avtobus in električno vozilo Kavalir, s čimer smo mimoidočim omogočili posebno izkušnjo. Preizkusili so se lahko na poligonu v vlogi oseb z oviranostmi in spoznali izzive, s katerimi se te osebe soočajo v vsakdanjem življenju. **Dan četrtna skupnosti Bežigrad.** Potekal je preventivni prometni dogodek na zaprti Železni cesti. Dogodek je bil namenjen učencem prve in druge triade osnovnih šol iz Bežigrada, s ciljem izobraževanja o prometni varnosti in trajnostni mobilnosti. Učenci so se udeležili različnih aktivnosti na devetih učnih postajah. Posebno zanimivost je predstavljala postaja LPP, kjer so si lahko ogledali avtobus, polepljen z motivi živali, ki opozarjajo na varnost v prometu. Otroci so na tej postaji spoznali tudi busbonton, pravila obnašanja na avtobusu, ki spodbujajo prijazno in varno uporabo javnega prevoza in se naučili pravilnega vstopanja in izstopanja iz avtobusa, pravilnega vedenja med vožnjo ter pomena spoštovanja voznikov in ostalih potnikov. **Moj svet na dveh kolesih-varna in trajnostna mobilnost.** Na Pogačarjevem trgu smo v sodelovanju z zavodom Varna pot organizirali dogodek »Moj svet na dveh kolesih – varna in trajnostna mobilnost«. Otroci so se na poligonu, zasnovanem s številnimi ovirami, učili o varni vožnji s kolesom, medtem ko so na avtobusu spoznavali, kako morajo kot potniki paziti na kolesarje pri izstopu iz avtobusa, kot tudi obratno. Na dogodku so lahko izračunali svoj ogljični odtis. Na dogodku je bila prisotna tudi Mestna knjižnica Ljubljana s svojim bibliokolesom, ki je otroke dodatno spodbudila k branju. **Otroške delavnice – igrarije na Črtomirovi ulici.** Za otroke je bil organiziran izobraževalno-gibalni poligon s postajami, kjer so se seznanjali s cestno prometno varnostjo in bili spodbujeni, da v vrtec prihajajo peš. Policisti in mestni redarji so jih obiskali na kolesih, LPP pa je pripeljal avtobus. Starše je Kavalir odpeljal na avtobusno postajo, kar je poudarilo pomen javnega prevoza. **FUTURE ZERO.** Na dogodku FUTURE ZERO smo predstavili novo storitev Prijatelj Kavalir in projekt AeroSolfd, v katerega smo vključeni. Cilj projekta je razviti cenovno dostopne in okolju prijazne rešitve za zmanjšanje izpustov iz izpušnih cevi, zavor ter v (pol)zaprtih okoljih, kar prispeva k hitrejšemu prehodu na čistejšo mobilnost. **Zaključni dogodek ETM.** Zaključni dogodek v ZOO Ljubljana je poudaril pomen trajnostne mobilnosti in prometne varnosti na zabaven, a poučen način. Na učni krožni poti z živalmi so se otroci na različnih postajah učili o prometni varnosti s pomočjo naravnih lastnosti živali, kot so na primer tigrove oči, zebrine črte, želvin oklep in slonja stopinja. Zaključni dogodek je vključeval nastop Ribiča Pepeta in predvajanje nove prometne oddaje »Prometni ZOO«. Glasbeni del je popestrila skupina Čuki z novo himno »Zebra levo desno levo«. **Dan brez avtomobila.** Vsako leto je na zadnji dan Evropskega tedna mobilnosti dan brez avtomobila. Na ta dan je bil prevoz z vsemi mestnimi in integriranimi avtobusnimi linijami brezplačen.

December v Ljubljani – več avtobusov, brezplačni prevozi in podaljšan obratovalni čas avtobusov. V prazničnem decembru smo zagotovili brezplačne prevoze v coni 1, dodatne avtobuse in podaljšane nočne linije. Ob prižigu prazničnih lučk smo med 16. in 17. uro okrepili linije na glavnih vpadnicah proti centru mesta, prevozi po 16. uri pa so bili brezplačni. V obdobju od 26. decembra 2024 do 2. januarja 2025 smo zagotovili brezplačne prevoze po 17. uri, na glavnih linijah pa so vozili dodatni avtobusi. Posebno pozornost smo namenili tudi silvestrski noči, ko so avtobusi vozili vso noč. V tem času so bila brezplačna tudi vsa P+R parkirišča v Ljubljani.

2.12 Razvojne usmeritve

Družba bo v letu 2025 sledila naslednjim ciljem:

- zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnosti,
- izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev,
- povečati mrežo linij in pridobiti nove potnike,
- skrb za varstvo okolja,
- skrb za zaposlene.

Naše vodilo pri doseganju ciljev bo optimalna organiziranost in obvladovanje delovnih procesov z optimalnimi stroški.

➤ Zanesljivo in kakovostno izvajati dejavnosti

Mestni, medkrajevni in integriran linijski prevoz bomo izvajali v skladu z veljavnim odlokom, s splošnimi prevoznimi pogoji, določili Koncesijske pogodbe in pogodbe o izvajanju ter sofinanciranju integriranega medkrajevnega in mestnega linijskega prevoza potnikov.

Zanesljivost bo dosežena z zagotavljanjem potrebnega števila avtobusov za obratovanje in s točnostjo odhodov avtobusov iz končnih in vmesnih postajališč. Poskrbeli bomo za enakomernost obratovanja in ustrezno čistočo. Brezhibnost in varnost naših avtobusov bomo tudi v prihodnje zagotavljali s skrbnim in sprotnim vzdrževanjem.

➤ Izboljšati zadovoljstvo uporabnikov naših storitev

Ohranjanje ugleda v javnosti in zaupanja v storitve družbe ter zadovoljstvo uporabnikov s storitvami družbe bomo še nadalje spremljali četrtno v okviru panelnih raziskav na nivoju Javnega holdinga.

➤ Povečati mrežo linij in pridobiti nove potnike

Načrtovano je, da bo število potovanj v letu 2025 v mestnem linijskem prevozu potnikov višje kot je realizirano za leto 2024. Za boljšo pretočnost mestnega linijskega prometa bo potrebno podaljšati mrežo pasov rezerviranih za mestni promet in na ta način skrajšati potovalni čas. V načrtu so rumeni pasovi na Linhartovi cesti, ter okoli novega Potniškega centra Ljubljana (Emonika z okolico). Podaljšanje rumenega pasu je načrtovano tudi na Celovski cesti do P+R Stanežiče.

➤ Skrb za varstvo okolja

Stalna skrb družbe je obvladovanje vplivov izvajanja dejavnosti na okolje, tako na področju emisij škodljivih snovi v zraku, vodi in tleh, pa tudi na področju obvladovanja emisij hrupa.

Skrbimo tudi za pravilno ravnanje z odpadki in racionalno uporabo energije in vode. Za leto 2025 so predvidene vse meritve v skladu z zakonodajo. Poslovanje na področju varstva okolja temelji na uveljavljanju visokih kakovostnih standardov, ki jih vključuje SIST EN ISO 14000.

➤ **Skrb za zaposlene**

V družbi s sistemom varnosti in zdravja pri delu pogojujemo, stalno preverjamo in skrbimo, da bi zaposleni delali v varnem in zdravem delovnem okolju. Posebno pozornost namenjamo preprečevanju tveganj za nastanek poškodb in poklicnih bolezni delavcev. Eden izmed pomembnih dejavnikov je skrb za ergonomijo dela. V ta segment spada ureditev delavniških prostorov in nakup novejših delovne opreme. Delovne prostore bomo postopoma klimatizirali, obstoječe klima naprave pa zamenjali z novimi.

Zaposlenim bomo tudi v prihodnje nudili široko paleto športnih aktivnosti. S tem je povezan aktiven pristop k projektu promocije zdravja na delovnem mestu, kar bo pripomoglo k večjemu zadovoljstvu in zdravju delavcev.

Zaposlene bomo ozaveščali in stalno usposabljali na področju varnosti pri delu ter varovanja zdravja. S tem omogočamo njihovo varno delo in seznanjenost s tveganji.

2.13 Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

V obdobju od 1. januarja 2025 pa do dneva revizorjevega poročila v družbi ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2024.

Pomembnejši poslovni dogodki po dnevu bilance stanja do datuma revizorjevega poročila pa so:

- Obvladujoča družba Javni holding je v februarju 2025 delno poravnala obveznost za pokrivanje izgube za leto 2023 do odvisne družbe LPP v višini 1.500.000 EUR.
- Družba je v marcu 2025 obnovila kratkoročno zadolžitev v višini 2.000.000 EUR.

3 Računovodsko poročilo

3.1 Računovodski izkazi

3.1.1 Bilanca stanja

v EUR				
	Pojasnila	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
SREDSTVA		48.930.033	58.328.062	83,9
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		33.463.870	37.269.679	89,8
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve				
3.2.2.1		1.661.053	481.685	344,8
1. Dolgoročne premoženjske pravice		1.661.053	481.685	344,8
II. Opredmetena osnovna sredstva	3.2.2.2	31.801.988	36.346.362	87,5
1. Zemljišča in zgradbe		11.762.485	11.929.211	98,6
a) Zemljišča		4.089.722	4.091.916	99,9
b) Zgradbe		7.672.763	7.837.295	97,9
3. Druge naprave in oprema		19.754.288	24.212.931	81,6
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		285.215	204.220	139,7
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		285.215	204.220	139,7
IV. Dolgoročne finančne naložbe		0	439.844	-
2. Dolgoročna posojila		0	439.844	-
b) Dolgoročna posojila drugim		0	439.844	-
V. Dolgoročne poslovne terjatve		829	1.788	46,4
3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih		829	1.788	46,4
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		15.267.251	20.883.896	73,1
II. Zaloge	3.2.2.3	865.667	851.111	101,7
1. Material		862.564	845.642	102,0
3. Proizvodi in trgovsko blago		1.586	1.881	84,3
4. Predujmi za zaloge		1.517	3.588	42,3
III. Kratkoročne finančne naložbe		0	85.192	-
2. Kratkoročna posojila		0	85.192	-
b) Kratkoročna posojila drugim		0	85.192	-
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		14.260.368	19.735.417	72,3
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	3.2.2.4	4.906.692	9.649.178	50,9
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.2.2.4	8.579.475	9.157.828	93,7
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	3.2.2.5	774.201	928.411	83,4
V. Denarna sredstva	3.2.2.6	141.216	212.176	66,6
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		198.912	174.487	114,0

v EUR

	Pojasnila	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		48.930.033	58.328.062	83,9
A. KAPITAL	3.2.2.7	9.998.338	10.778.811	92,8
I. Vpoklicani kapital		18.155.600	18.155.600	100,0
1. Osnovni kapital		18.155.600	18.155.600	100,0
V. Rezerve, nastale zaradi vrednot. po poštenu vrednosti		-1.839.614	-1.444.317	127,4
VI. Preneseni čisti poslovni izid		-6.317.648	-5.932.472	106,5
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		0	0	-
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.2.2.8	6.343.095	4.693.659	135,1
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		5.767.478	4.335.269	133,0
3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		575.617	358.390	160,6
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI		6.186.036	7.539.158	82,1
I. Dolgoročne finančne obveznosti	3.2.2.9	6.186.036	7.539.158	82,1
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank		5.942.857	3.771.428	157,6
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		243.179	3.767.730	6,5
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		21.514.682	26.628.136	80,8
II. Kratkoročne finančne obveznosti	3.2.2.10	13.198.113	17.545.131	75,2
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		12.497.665	16.242.300	76,9
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		700.448	1.302.831	53,8
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		8.316.569	9.083.005	91,6
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	3.2.2.11	244.065	909.887	26,8
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	3.2.2.11	4.049.730	4.442.315	91,2
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		5.567	8.415	66,2
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	3.2.2.12	4.017.207	3.722.388	107,9
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.2.2.13	4.887.882	8.688.298	56,3

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.1.2 Izkaz poslovnega izida

v EUR

	Pojasnila	2024	2023	Indeks 24/23
1. Čisti prihodki od prodaje	3.2.3.1	31.004.674	28.610.206	108,4
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem gospodarske javne službe		3.726	1.942	191,9
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem gospodarske javne službe		20.809.152	20.212.640	103,0
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem druge dejavnosti		141.873	140.609	100,9
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem druge dejavnosti		10.035.346	8.241.001	121,8
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu		14.577	14.014	104,0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		143.942	124.803	115,3
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi posl. prihodki)	3.2.3.2	41.833.756	39.621.960	105,6
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		38.417.830	34.287.680	112,0
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od države/občine		10.648	16.571	64,3
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor		38.407.182	34.271.109	112,1
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)		3.415.926	5.334.280	64,0
5. Stroški blaga, materiala in storitev		25.700.076	23.132.578	111,1
a.1) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z družbami v skupini	3.2.3.3	2.563.157	2.336.256	109,7
a.2) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z drugimi	3.2.3.3	9.405.822	8.940.289	105,2
b.1) Stroški storitev, doseženi z družbami v skupini	3.2.3.4	2.543.065	2.207.548	115,2
b.2) Stroški storitev, doseženi z drugimi	3.2.3.4	11.188.032	9.648.485	116,0
6. Stroški dela	3.2.3.5	40.940.009	38.418.472	106,6
a) Stroški plač		27.279.526	26.292.916	103,8
b) Stroški socialnih zavarovanj		6.786.338	6.348.404	106,9
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj		4.743.320	4.346.844	109,1
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj		2.043.018	2.001.560	102,1
c) Drugi stroški dela		6.874.145	5.777.152	119,0
7. Odpisi vrednosti		4.464.417	4.971.445	89,8
a) Amortizacija	3.2.3.6	4.445.836	4.556.181	97,6
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	3.2.3.6	392	2.469	15,9
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		18.189	412.795	4,4
8. Drugi poslovni odhodki		423.024	415.726	101,8
a) Drugi poslovni odhodki, doseženi z družbami v skupini		2.472	5.287	46,8
b) Drugi poslovni odhodki, doseženi z drugimi	3.2.3.7	420.552	410.439	102,5
10. Finančni prihodki iz danih posojil		12.420	20.590	60,3
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti		12.420	20.590	60,3
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		11.137	9.375	118,8
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		284	150	189,3
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		10.853	9.225	117,6
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti		1.300.646	1.281.869	101,5
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank		1.194.844	1.103.954	108,2
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		105.802	177.915	59,5
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		188.125	164.205	114,6
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		61.070	21.228	287,7
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		1.024	4.387	23,3
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		126.031	138.590	90,9
15. Drugi prihodki		36.146	55.817	64,8
16. Drugi odhodki		25.778	37.949	67,9
17. Davek iz dobička	3.2.3.8	0	20.507	-
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+3+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16+17)		0	0	-

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.1.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

		v EUR		
		2024	2023	Indeks 24/23
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	0	0	-
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-780.473	-501.598	155,6
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja (19+23)	-780.473	-501.598	155,6

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.1.4 Izkaz denarnih tokov

v EUR

	2024	2023
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a) Postavke izkaza poslovnega izida	7.090.819	6.839.528
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	72.591.367	68.207.192
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-65.501.548	-61.311.003
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	1.000	-56.661
b) Sprememba čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-633.614	-1.059.523
Začetne manj končne poslovne terjatve	5.479.699	-2.400.165
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-24.425	2.817
Začetne manj končne zaloge	-29.857	-183.807
Končni manj začetni poslovni dolgovi	-1.511.287	2.153.637
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-4.547.744	-632.005
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	6.457.205	5.780.005
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a) Prejemki pri investiranju	64.969	112.748
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	12.420	20.590
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	3.238	20.131
Prejemki od odtujitve finančnih naložb	49.311	72.027
b) Izdatki pri investiranju	-2.602.872	-891.080
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-13.772	-95.918
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-2.589.100	-795.162
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	-2.537.903	-778.332
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a) Prejemki pri financiranju	54.150.000	42.800.000
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	54.150.000	42.800.000
b) Izdatki pri financiranju	-58.140.262	-48.349.253
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-1.259.566	-1.276.937
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-56.880.696	-47.072.316
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	-3.990.262	-5.549.253
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	141.216	212.176
x) Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	-70.960	-547.580
+		
y) Začetno stanje denarnih sredstev	212.176	759.756

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.1.5 Izkaz gibanja kapitala

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2024

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi prevrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.444.317	0	-5.932.472	0	0	10.778.811
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.444.317	0	-5.932.472	0	0	10.778.811
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-395.297	0	-385.176	0	0	-780.473
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-395.297	0	-385.176	0	0	-780.473
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.839.614	0	-6.317.648	0	0	9.998.338

➤ Izkaz gibanja kapitala za leto 2023

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi prevrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A.1. Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.061.886	0	-5.813.305	0	0	11.280.409
A.2. Začetno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.061.886	0	-5.813.305	0	0	11.280.409
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-382.431	0	-119.167	0	0	-501.598
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-382.431	0	-119.167	0	0	-501.598
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja	18.155.600	0	0	0	-1.444.317	0	-5.932.472	0	0	10.778.811

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov

3.1.6 Izkaz bilančne izgube

v EUR

		2024
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta	0
b)	+ Prenesena čista izguba	-6.317.648
e)	= Bilančna izguba (a+b)	-6.317.648

Računovodske izkaze je potrebno brati skupaj s pojasnili računovodskih izkazov.

3.2 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

3.2.1 Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah

➤ Temeljne računovodske predpostavke

Družba LPP pri pripravi računovodskih izkazov upošteva temeljni računovodski predpostavki, in sicer - nastanek poslovnega dogodka ter časovno neomejenost delovanja.

Pri oblikovanju računovodskih usmeritev, pravil in postopkov, ki se uporabljajo pri sestavljanju računovodskih izkazov in s tem celotnega računovodenja, so upoštevane naslednje značilnosti: razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Družba LPP vodi poslovne knjige v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2024), ki na nekaterih področjih ponujajo več rešitev, o njihovi izbiri pa odloča družba sama. Izbrane računovodske usmeritve in razkrivanje informacij so usklajeni s sprejetimi enotnimi računovodskimi usmeritvami Javnega holdinga Ljubljana, d.o.o. in družb v skupini Javnega Holdinga Ljubljana, d.o.o. in so povzeti v Pravilniku o računovodstvu družbe LPP Ljubljana.

Družba LPP razkriva spremembe računovodskih usmeritev ali računovodskih ocen ter zneske (če zneska ni mogoče izračunati, se to dejstvo razkrije), če sprememba presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev ali 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta ter vrsto in znesek popravka bistvene napake, ki presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, oziroma 1 % celotnih prihodkov poslovnega leta. Kot merilo se upošteva nižja vrednost.

Pomembne kategorije računovodskih izkazov, ki jih družba razkriva v letnih poročilih, so v bilanci stanja tiste, katerih vrednost presega 1 % vrednosti sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev in postavke, ki pomenijo vsaj 10 % posamezne kategorije sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev. V izkazu poslovnega izida je pomembna kategorija tista, ki presega 5 % celotnih prihodkov oziroma celotnih odhodkov poslovnega leta in tiste postavke, ki presegajo 10 % posamezne kategorije prihodkov oziroma odhodkov.

➤ Splošne računovodske usmeritve

Izbrana različica bilance stanja je opisana v SRS 20. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razlika med celotno vrednostjo in popravkom vrednosti. Izbrana različica izkaza poslovnega izida je v SRS 21.6. opredeljena kot različica I. Za izkazom poslovnega izida je prikazan izkaz drugega vseobsegajočega donosa. Izbran izkaz denarnih tokov pa je v SRS 22.9. opredeljen kot različica II, sestavljena po posredni metodi in v zaporedni stopenjski obliki. Podatki za izkaz denarnih tokov izhajajo iz bilance stanja in iz izkaza poslovnega izida ter dodatnih računovodskih podatkov. Izkaz gibanja kapitala je opredeljen v SRS 23 v obliki sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala. Poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala je prikaz »bilančnega dobička ali bilančne izgube« (SRS 23.9.).

Poslovno leto družbe LPP je enako koledarskemu letu.

Terjatve in obveznosti, nominirane v tuji valuti, so preračunane v evre po tečajnici Banke Slovenije – referenčni tečaji ECB, veljavni na dan bilance stanja. Tečajne razlike so vključene v izkaz poslovnega izida kot finančni prihodek ali odhodek. Pri preračunu stroškov v evre, ki se izvirno glasijo na tujo valuto, se uporablja tečajnica Banke Slovenije – referenčni tečaji ECB.

Konsolidirani računovodski izkazi se izdelujejo na nivoju skupine Javni holding. Konsolidirano letno poročilo je mogoče pridobiti na sedežu družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana in bo objavljeno na spletnem naslovu: www.jhl.si/o-druzbi/poslovanje-1.

Družba za primerjavo tekočih in primerjalnih podatkov uporablja indeks. V kolikor je izračunani indeks višji od 999, ga ne prikaže.

➤ **Posamezne računovodske usmeritve**

a) Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva, naložbene nepremičnine in sredstva s pravico do uporabe

Neopredmetena sredstva, opredmetena osnovna sredstva in naložbene nepremičnine se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se vštevajo obresti in stroški izposojanja od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev.

Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, to so zgradbe in druga oprema, po oceni odgovorne osebe vključujejo tudi oceno stroškov razgradnje, odstranitve in obnovitve nahajališča.

V nabavno vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev se vštevajo vsi odvisni stroški, ki jih je mogoče pripisati pridobitvi in usposobitvi sredstva za uporabo (zlasti stroški dovoza in namestitve, stroški preizkušanja delovanja sredstva⁴ (razne meritve, druga optimiranja in podobni stroški s katerimi se vzpostavlja pričakovano delovanje sredstva), stroški pravnih storitev, posredniških provizij in drugi stroški posla).

V nabavno vrednost neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin, zgrajenih ali izdelanih v družbi, se vštevajo vsi stroški, ki se nanašajo neposredno na posamezno sredstvo in tisti splošni stroški gradnje in izdelave, ki se mu lahko pripišejo.

Naložbene nepremičnine so nepremičnine, ki so posedovane z namenom, da bi prinašale najemnino. V kolikor se kot naložbena nepremičnina uporablja več kot 25 % nepremičnine, jo družba izkazuje med naložbenimi nepremičninami. Če delov ni mogoče ločeno prodati, se nepremičnina obračunava kot naložbena nepremičnina le v kolikor je za opravljanje dejavnosti posedovan nepomemben del. Razdelitev se določi na podlagi m2.

Za merjenje neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin po njihovem pripoznanju družba uporablja model nabavne vrednosti.

Za nove vrste neopredmetenih sredstev določijo vrste in čas dobe koristnosti odgovorne osebe v družbi.

Družba najeta sredstva izkazuje kot sredstva iz pravic do uporabe med opredmetenimi osnovnimi sredstvi takrat, ko pridobi vse pomembne gospodarske koristi od uporabe sredstev in ima pravico usmerjati uporabo sredstev. Izjema so kratkoročni najemi do največ 12 mesecev in sredstva manjših vrednosti (do 5.000 EUR) ter najem infrastrukture za izvajanje gospodarskih javnih služb, ki se evidentirajo kot odhodek.

Sredstva, ki predstavljajo pravico do uporabe sredstev iz najemov, se ob začetnem pripoznanju evidentirajo v enaki višini kot se pripoznajo vrednosti obveznosti iz najemov, to je v višini sedanjih vrednosti najemnin, ki jih bo družba morala plačati in ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z obrestnimi merami na dan začetka najema, kot bi jih družba plačala za posojilo pri pridobitvi podobnega sredstva. Ustrezno obrestno mero družba pridobi s povpraševanjem na več bank oziroma upošteva objavljene obrestne mere Banke Slovenije (tabela Obrestne mere monetarnih finančnih institucij – nova posojila nefinančnim družbam po originalni zapadlosti v domači valuti) za

⁴ Nabavno vrednost zvišujejo tudi stroški preizkušanja delovanja sredstva (na primer ocenjevanje, ali je tehnično in fizično delovanje sredstva tako, da se lahko uporablja za izbrani namen). Proizvodi lahko nastanejo pred usposobitvijo za uporabo (kot so vzorci, izdelani pri preizkušanju, ali sredstvo pravilno deluje). Družba pripozna prihodke od prodaje takih proizvodov in stroške teh proizvodov v poslovnem izidu.

mesec sklenitve pogodbe. V kolikor Banka Slovenije obrestnih mer za mesec sklenitve pogodbe še ni objavila, se upoštevajo zadnje objavljene obrestne mere.

V primeru, ko dobe trajanja najema ni možno določiti na osnovi pogodbe (najem za nedoločen čas, najem z možnostjo podaljšanja dobe najema...), se doba najema za računovodsko evidentiranje določi na osnovi ocene predvidenega trajanja najema s strani odgovornih oseb za posamezno najeto sredstvo.

Amortizirljiva sredstva se amortizirajo posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in v dobah koristnosti, ki jih določijo odgovorne osebe v družbi glede na tehnične značilnosti in pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva.

Pravice do uporabe sredstev, ki so v najemu, se amortizirajo v času trajanja najema.

V nadaljevanju je podan pregled osnovnih dob koristnosti pomembnejših skupin amortizirljivih sredstev:

	Metoda amortiziranja	Doba koristnosti
Zgradbe	Enakomerna časovna	15-77 let
Avtobusi	Enakomerna časovna	10-17 let
Druga oprema	Enakomerna časovna	5-20 let
Računalniška strojna in programska oprema	Enakomerna časovna	3-10 let
Pravica do uporabe zemljišč	Enakomerna časovna	10 let
Pravica do uporabe zgradb	Enakomerna časovna	4-10 let
Pravica do uporabe drugih naprav in opreme	Enakomerna časovna	2 leti 8 mes.-6 let 8 mes.

Prvotno ocenjene dobe koristnosti družbe se spremenijo pri obstoječih sredstvih, kadar se z investicijskim vlaganjem doseže sprememba dobe koristnosti posameznega sredstva.

Za pomembnejša osnovna sredstva (zgradbe, drugo opremo - avtobusi) družba letno preverja dobo koristnosti.

Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih, umetniških delih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo.

Kot opredmetena osnovna sredstva se štejejo pomembnejši nadomestni deli za druge naprave in opremo, ki presegajo 5 % vrednosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva za katerega so namenjeni in hkrati vrednostno posamezni nadomestni del znaša več kot 25.000 EUR. Amortizirajo se ne glede na začetek uporabe, če pa se lahko uporabijo pri enem samem opredmetenem osnovnem sredstvu, pa se začnejo amortizirati z dnem prenosa v uporabo.

Pomembna neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (nepremičnine, druga oprema - avtobusi) se prevrednotujejo zaradi oslabitve praviloma takoj, sicer pa najmanj takrat, ko njihova knjigovodska vrednost presega ugotovljeno nadomestljivo vrednost za več kot 20 %. Vrednotenje se praviloma zaupa pooblaščenim cenilcem.

Nadomestljive vrednosti se ugotavljajo, če se okoliščine poslovanja bistveno spremenijo. Za bistveno spremembo okoliščin poslovanja se šteje taka, zaradi katere se predpostavke, uporabljene pri ocenjevanju vrednosti pri uporabi ali čiste prodajne vrednosti, spremenijo za več kot 20 %.

b) Zaloge

Zaloge vključujejo zaloge materiala, drobnega inventarja z dobo koristnosti do leta dni in zaloge trgovskega blaga. Družba LPP nima zalog nedokončane proizvodnje in proizvodov.

Vrednost nabavljenega materiala in trgovskega blaga izkazuje po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave.

Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevračljive nakupne dajatve se všteva tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne.

Pri izkazovanju zalog materiala se uporablja metoda drsečih tehtanih povprečnih cen tako, da družba izračuna povprečno ceno za vsak dodaten prejem v zalogo.

Pri izkazovanju zalog trgovskega blaga se uporablja metoda zaporednih cen (fifo).

Vrednost zalog ni v celoti nadomestljiva, če so poškodovane, če so v celoti ali delno zastarele ali če se njihove prodajne cene znižajo. Če knjigovodska vrednost presega njihovo čisto iztržljivo vrednost, jo je potrebno odpisati do čiste iztržljive vrednosti.

c) Terjatve

Terjatve se glede na zapadlost v plačilo razčlenjujejo na dolgoročne in kratkoročne. Kratkoročne terjatve se praviloma udenarijo v letu dni. Vse druge terjatve se štejejo kot dolgoročne.

V bilanci stanja se dolgoročne terjatve, ki so že zapadle (a še niso poravnane) in dolgoročne terjatve, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, izkazujejo kot kratkoročne terjatve.

Terjatev je pripoznana na podlagi ustreznih (verodostojnih) listin, ko se začnejo obvladovati nanjo vezane pogodbene pravice in družbi omogoča doseganje gospodarskih koristi ter je mogoče njeno izvirno vrednost zanesljivo izmeriti. Pripoznanje se odpravi, če prenehajo pogodbene pravice do denarnih tokov iz terjatev ali se terjatve prenesejo in prenos izpolnjuje pogoje za odpravo pripoznanja.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti.

Stanje terjatev zmanjšuje znesek popravka vrednosti zaradi njihove oslabitve.

Družba LPP preverja in posamično oblikuje popravek vrednosti terjatev do kupcev za dvomljive in sporne terjatve na dan bilance stanja po posameznih kupcih in posameznih dokumentih, katerih zapadlost je starejša od 180 dni v višini 100 %.

Pri drugih terjativah se prevrednotenje zaradi oslabitve obravnava posamično.

d) Denarna sredstva

Denarna sredstva v družbi predstavljajo:

- gotovina (denar v blagajni),
- knjižni denar (denar na računih pri banki – t.j. takoj razpoložljiva sredstva in denarna sredstva vezana na odpoklic),
- denar na poti (denar, ki se prenaša iz blagajne na ustrezni račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje na računu) in
- denarni ustrezniki.

Denar je zakonsko plačilno sredstvo, ki je posrednik pri menjavi poslovnih učinkov. Denar so gotovina, knjižni denar in denar na poti. Gotovina je denar v blagajni in sicer v obliki bankovcev in kovancev. Knjižni denar je denar na računih pri bankah. Denar na poti je denar, ki se prenaša iz blagajne na račun pri banki in se istega dne še ne vpiše kot dobroimetje pri njej.

Denarni ustrezniki so tista sredstva, ki se zanesljivo, zlahka, preprosto in hitro oziroma v bližnji prihodnosti pretvorijo v vnaprej znan znesek denarnih sredstev. Družba kot takšne opredeljuje naslednja sredstva:

- depozite na odpoklic,
- kratkoročne depozite zapadle v obdobju do treh mesecev in
- vloge na vpogled.

e) Kapital

Celotni kapital družbe sestavljajo vpoklicani osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let ali prenesena čista izguba iz prejšnjih let in prehodno še nerazdeljeni čisti dobiček ali še neporavnana čista izguba poslovnega leta.

Rezerve iz dobička so sestavljene iz zakonskih rezerv in drugih rezerv iz dobička. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, se nanašajo na spremembe knjigovodskih vrednosti v zvezi z dolgoročnimi finančnimi naložbami in na aktuarske dobičke ali izgube iz naslova odpravnin ob upokojitvi.

f) Dolgovi

Dolgoročni in kratkoročni dolgovi so lahko finančni ali poslovni.

Finančni dolgovi se pojavljajo, ker posojilodajalci vnašajo v družbo denarna sredstva ali ker z denarjem poplačujejo njene poslovne dolgove. Finančni dolgovi so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolžniški vrednostni papirji.

Poslovni dolgovi se pojavljajo, ker dobavitelji v družbo vnašajo prvine, potrebne pri proizvodnji, opravljanju storitev in pri prodaji blaga. Dolgoročni poslovni dolgovi so dobaviteljski posojila za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročni pa poleg tega vključujejo še kratkoročne obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, kratkoročne obveznosti do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, kratkoročne obveznosti do države iz naslova davkov, tudi obračunanega DDV.

Dolgoročni dolgovi, ki so že zapadli v plačilo (a še niso poravnani) in dolgoročni dolgovi, ki bodo zapadli v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja izkazujejo kot kratkoročni dolgovi. Dolgoročni dolgovi se prenašajo med kratkoročne dolgove in obratno posamič po knjigovodskih vrednostih.

Najmanj enkrat letno se preveri, ali se stanje dolgov v poslovnih knjigah ujema z dejanskim na podlagi prejetih izpisov odprtih postavk od upnikov.

g) Rezervacije

Družba pripozna rezervacijo, če obveza izpolnjuje pogoje za pripoznanje rezervacije:

- ali obstaja zaradi preteklega dogodka sedanja obveza (pravna ali posredna);
- bo po pričakovanju za poravnavo obveze potreben prenos sredstev, ki družbi omogočajo pritekanje gospodarskih koristi;
- je mogoče znesek obveze zanesljivo izmeriti.

Pri oblikovanju rezervacij se predpostavlja dosledna razsodnost glede verjetnosti tako prihodnjih stroškov kakor prihodnje izgube (v primerih kočljivih pogodb). Pri ocenjevanju negotovosti se upoštevajo izkušnje v podobnih okoliščinah in mnenja strokovnjakov, to je odgovornih oseb družbe za posamezna področja poslovanja.

Družba LPP oblikuje rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Osnova za določitev teh rezervacij je aktuarski izračun, ki se opravi najmanj vsake tri leta. Če na dan poročila ni pripravljena aktuarska ocena, se uporabi kot podlaga zadnja ocena in se razkrije datum, ko je bila izdelana.

h) Časovne razmejitve

Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne, tiste, ki se bodo uporabljale v daljšem časovnem obdobju, pa se opredelijo kot dolgoročne.

Aktivne časovne razmejitve so terjatve v širšem pomenu, ki zajemajo odložene stroške oziroma odhodke ter nezaračunane prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Pasivne časovne razmejitve so dolgovi v širšem pomenu, ki zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve iz prejetih dotacij za osnovna sredstva in ostala brezplačno prejeta osnovna sredstva se črpajo za obračunano amortizacijo teh osnovnih sredstev v dobro drugih poslovnih prihodkov in sicer v sorazmernem deležu, v katerem je bilo osnovno sredstvo financirano z dotacijo ali donacijo.

i) Odložene terjatve in odložene obveznosti za davek

Družba v knjigovodskih razvidih ne pripoznava in ne odpravlja odloženih terjatev in odloženih obveznosti za davek, če zneski odloženih terjatev in obveznosti za davek posamično ali skupno ne presegajo 1,2 % celotnih prihodkov poslovnega leta.

Družba odložene terjatve za davek pripoznava le, če je verjetno, da bodo na razpolago obdavčljivi dobički, v breme katerih bo mogoče izrabiti odložene terjatve za davek. Odložene terjatve za davek oblikuje, če na dan bilance stanja izkazuje tekoče obdavčljive dobičke in obstajajo trdni dokazi, da bo tudi v prihodnje izkazovala zaporedne obdavčljive dobičke ter da bo obdavčljivi dobiček naslednje leto in največ naslednjih 5 let po dnevu bilance stanja najmanj takšen, da bo omogočal njihovo pokritje.

Če ni verjetno, da bo na razpolago zadostni obdavčljivi dobiček, se odložene terjatve za davek ne pripoznajo. Družba nima oblikovanih odloženih terjatev in odloženih obveznosti za davek, ker niso izpolnjeni pogoji za pripoznanje.

j) Prihodki

Družba razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke. Usredstveni lastni prihodki se pripoznajo v višini lastnih stroškov gradnje oziroma izdelave, ki se sredstvu pripišejo v skladu s Pravilnikom o računovodstvu družbe.

Poslovne prihodke družba izkazuje in razkriva skladno s SRS 15. Družba vse aktivne pogodbe, sklenjene s kupci presoja na podlagi petih korakov, določenih s standardom. Na tej osnovi določi v kakšni višini se pripoznajo prihodki ob prenosu obvladovanja blaga oziroma storitev na kupca. Glede na izpolnjevanje kriterijev, kdaj družba izpolni izvršitveno obvezo, se prihodki pripoznajo v trenutku ali skozi obdobje.

Izvršitvena obveza je obljuba kupcu zagotoviti blago ali storitev. Prihodki se pripoznajo v trenutku, ko družba izpolni izvršitveno obvezo, to je takrat, ko se na kupca prenese obvladovanje nad blagom ali storitvijo. Obvladovanje pomeni, da kupec lahko usmerja uporabo sredstva in prejema vse bistvene koristi iz sredstva ter lahko tudi prepreči drugo uporabo in prejemanje koristi iz sredstva.

Prihodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznava enakomerno med trajanjem najema, tudi če plačila potekajo drugače.

Družba pripozna prihodke Urbane, ko pride do opravljene storitve oziroma nakupa vozovnice. Nakup dobroimetja knjiži med odložene prihodke do opravljene storitve, ko na podlagi mesečnega poročila pripozna prihodke.

Med drugimi poslovnimi prihodki, povezanimi s poslovnimi učinki, se izkazujejo zneski sredstev, ki jih dobi družba od države ali lokalne skupnosti neposredno iz proračuna. V primeru ugotovljene letne izgube družba med drugimi poslovnimi prihodki izkazuje tudi prihodke za pokrivanje izgube, do katerih je upravičena s strani obvladujoče družbe na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju.

K drugim prihodkom se uvrščajo neobičajne postavke.

k) Odhodki

Družba LPP razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Odhodki so zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev ali povečanj dolgov in preko poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se merijo na podlagi nakupne cene, ki je navedena na računu ali drugih listinah, zmanjšana za prejete popuste. Popust se vedno pripozna v obdobju, v katerem je nastal poslovni dogodek, na katerega se prejeti popust nanaša.

Stroški dela so izkazani po bruto načelu, torej v višini celotno obračunanih odhodkov, skupaj s tistimi, ki jih povrne država.

Odhodki od najemnin se pri poslovnih najemih pripoznavajo enakomerno med trajanjem najema, tudi, če plačila potekajo drugače.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki iz investiranja. Prvi predstavljajo predvsem stroške obresti, drugi pa imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve.

K drugim odhodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

l) Davek iz dobička

Davek iz dobička družba obračunava skladno z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb. Osnova za obračun davka od dohodka so prihodki in odhodki ugotovljeni v izkazu poslovnega izida, povečani za davčno nepriznane stroške in zmanjšani za zakonsko dovoljene olajšave. Od dobljene osnove je obračunana obveznost za davek od dohodka pravnih oseb. Uporabljena je davčna stopnja, ki je veljavna na dan poročanja.

m) Pogojna sredstva in obveznosti

Pogojna sredstva in obveznosti nimajo neposrednega učinka na velikost in sestavo sredstev in obveznosti do njihovih virov ter prihodke in odhodke, so pa vir informacij o poslovanju. Za razvidovanje na kontih pogojnih sredstev in obveznosti veljajo enaka knjigovodska načela kot na bilančnih kontih.

n) Predpostavka delujočega podjetja

Računovodski izkazi družbe LPP so sestavljeni ob predpostavki delujočega podjetja oziroma upoštevanja časovne neomejenosti delovanja, kar pomeni, da bo družba nadaljevala poslovanje v nedoločljivi prihodnosti in da nima niti namena niti potrebe, da bi ga povsem ustavila ali pomembno skrčila. V letu 2021 je bila, za nedoločen čas, sklenjena pogodba o obvladovanju na podlagi katere mora obvladujoča družba Javni HOLDING Ljubljana odvisni družbi LPP pokriti vsako, v času trajanja te pogodbe, nastalo letno izgubo.

o) Prilagoditve in učinki zaradi sprememb SRS

Prehod na SRS 2024 ni imel učinka na računovodske izkaze.

3.2.2 Pojasnila k bilanci stanja

3.2.2.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

v EUR

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Dolgoročne premoženjske pravice	1.661.053	481.685	344,8
Neopr. sredstva in dolg. akt. čas. razmejitve	1.661.053	481.685	344,8

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami LPP izkazuje pravice za računalniško programsko opremo (računalniške programe in licence).

- Prikaz gibanja vrednosti neopredmetenih sredstev v letu 2024

v EUR

	Dolgoročne premož. pravice	Dolgoročne premož. pravice v pridobivanju	Skupaj NS
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1.	2.610.647	0	2.610.647
Nove pridobitve	0	1.373.054	1.373.054
Prenos iz investicij v teku	1.373.054	-1.373.054	0
Stanje 31.12.	3.983.701	0	3.983.701
Nabrani popravek vrednosti			
Stanje 1.1.	2.128.962	0	2.128.962
Amortizacija	193.686	0	193.686
Stanje 31.12.	2.322.648	0	2.322.648
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.1.	481.685	0	481.685
Stanje 31.12.	1.661.053	0	1.661.053

- Prikaz gibanja vrednosti neopredmetenih sredstev v letu 2023

v EUR

	Dolgoročne premož. pravice	Dolgoročne premož. pravice v pridobivanju	Skupaj NS
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1.	2.514.729	0	2.514.729
Nove pridobitve	0	95.918	95.918
Prenos iz investicij v teku	95.918	-95.918	0
Stanje 31.12.	2.610.647	0	2.610.647
Nabrani popravek vrednosti			
Stanje 1.1.	2.003.425	0	2.003.425
Amortizacija	125.537	0	125.537
Stanje 31.12.	2.128.962	0	2.128.962
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.1.	511.304	0	511.304
Stanje 31.12.	481.685	0	481.685

V letu 2024 je družba investirala v neopredmetena sredstva v višini 1.373.054 EUR, kar je za 1.179.368 EUR več od obračunane amortizacije za to leto in se odraža v povečanju neodpisane vrednosti neopredmetenih sredstev.

Na osnovi sklenjene pogodbe o odkupu programske opreme Urbana je družba med letom pripoznala dolgoročne premoženjske pravice v nabavni vrednosti 1.278.100 EUR.

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami predstavlja največjo postavko programska oprema Urbana za izvajanje plačilnih storitev.

Družba je vse nabave neopredmetenih dolgoročnih sredstev v letu 2024 financirala iz lastnih finančnih sredstev in iz naslova financiranja nima finančnih obvez.

3.2.2.2 Opredmetena osnovna sredstva

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23	Stopnja odp. v %
Zemljišča	4.089.722	4.091.916	99,9	-
<i>od tega pravice do uporabe zemljišč</i>	<i>8.776</i>	<i>10.970</i>	<i>80,0</i>	<i>60,0</i>
Zgradbe	7.672.763	7.837.295	97,9	67,0
<i>od tege pravice do uporabe zgradb</i>	<i>2.209</i>	<i>17.509</i>	<i>12,6</i>	<i>89,0</i>
Druge naprave in oprema	19.754.288	24.212.931	81,6	76,9
<i>od tega pravice do uporabe drugih naprav in opreme</i>	<i>888.189</i>	<i>4.400.169</i>	<i>20,2</i>	<i>79,8</i>
OOS v gradnji in izdelavi	285.215	204.220	139,7	-
Opredmetena osnovna sredstva	31.801.988	36.346.362	87,5	-
<i>Od tega pravica do uporabe OOS</i>	<i>899.174</i>	<i>4.428.648</i>	<i>20,3</i>	<i>79,7</i>

Najpomembnejšo postavko med opredmetenimi osnovnimi sredstvi predstavljajo avtobusi v skupini druge naprave in oprema. Neodpisana vrednost avtobusov na dan 31. 12. 2024 znaša 16.543.925 EUR (od tega znaša vrednost avtobusov na osnovi pravice do uporabe iz najemov 872.746 EUR) in predstavlja 52,0 % vrednosti vseh opredmetenih osnovnih sredstev družbe.

Skupna stopnja odpisanosti opredmetenih osnovnih sredstev, ki se amortizirajo, konec leta 2024 znaša 74,7 %, kar pomeni, da ima družba v povprečju starejša opredmetena osnovna sredstva.

Opredmetena osnovna sredstva so v lasti družbe, razen sredstev evidentiranih kot pravic do uporabe sredstev, ki so pripoznane na osnovi najemnih pogodb.

Družba na dan sestavitve bilance stanja izkazuje 3.788.567 EUR dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova posojil za nakup avtobusov.

a) Opredmetena osnovna sredstva brez pravic do uporabe sredstev

➤ Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2024

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	Skupaj OOS
Nabavna vrednost					
Stanje 1.1.	4.080.946	23.106.787	81.404.548	204.220	108.796.501
Nove pridobitve	0	0	0	2.210.506	2.210.506
Prenos iz investicij v teku	0	137.468	1.992.043	-2.129.511	0
Odtujitve/zmanjšanja	0	0	-1.620.224	0	-1.620.224
Stanje 31.12.	4.080.946	23.244.255	81.776.367	285.215	109.386.783
Nabrani popravek vrednosti					
Stanje 1.1.	0	15.287.001	61.591.786	0	76.878.787
Amortizacija	0	286.700	2.938.315	0	3.225.015
Odtujitve	0	0	-1.619.833	0	-1.619.833
Stanje 31.12.	0	15.573.701	62.910.268	0	78.483.969
Neodpisana vrednost					
Stanje 1.1.	4.080.946	7.819.786	19.812.762	204.220	31.917.714
Stanje 31.12.	4.080.946	7.670.554	18.866.099	285.215	30.902.814

➤ Prikaz gibanja vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2023

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druge naprave in oprema	OOS v gradnji in izdelavi	Skupaj OOS
Nabavna vrednost					
Stanje 1.1.	4.080.946	22.927.208	82.611.474	193.427	109.813.055
Nove pridobitve	0	0	0	1.748.352	1.748.352
Prenos iz investicij v teku	0	180.865	1.556.694	-1.737.559	0
Odtujitve/zmanjšanja	0	-1.286	-2.763.620	0	-2.764.906
Stanje 31.12.	4.080.946	23.106.787	81.404.548	204.220	108.796.501
Nabrani popravek vrednosti					
Stanje 1.1.	0	15.008.742	61.429.018	0	76.437.760
Amortizacija	0	278.990	2.923.974	0	3.202.964
Odtujitve	0	-731	-2.761.206	0	-2.761.937
Stanje 31.12.	0	15.287.001	61.591.786	0	76.878.787
Neodpisana vrednost					
Stanje 1.1.	4.080.946	7.918.466	21.182.456	193.427	33.375.295
Stanje 31.12.	4.080.946	7.819.786	19.812.762	204.220	31.917.714

Stanje opredmetenih osnovnih sredstev se je v primerjavi z letom 2023 nekoliko zmanjšalo.

Nove nabave opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2024 so znašale 2.210.506 EUR (2023: 1.748.352 EUR), od tega največji delež predstavlja vrednost nakupa strojne opreme Urbana.

Na osnovi sklenjene pogodbe za odkup strojne opreme Urbana, je družba med letom priznala v skupini druge naprave in oprema nabavno vrednost strojne opreme v višini 1.300.000 EUR.

Družba je v poslovnem letu 2024 obračunala 3.225.015 EUR (2023: 3.202.964 EUR) amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, od tega se 286.700 EUR (2023: 278.990 EUR) nanaša na amortizacijo zgradb in 2.938.315 EUR (2023: 2.923.974 EUR) na amortizacijo drugih naprav in opreme. Največji del obračunane amortizacije drugih naprav in opreme predstavlja amortizacija avtobusov v višini 2.315.418 EUR (2023: 2.459.532 EUR).

V letu 2024 so zmanjšanja opredmetenih osnovnih sredstev v nabavni vrednosti znašala 1.620.224 EUR. Največji del predstavlja izločitev starih avtobusov v nabavni vrednosti 932.776 EUR. Neodpisana vrednost vseh izločenih opredmetenih osnovnih sredstev je skupaj znašala 392 EUR.

b) Pravica do uporabe sredstev

- Prikaz gibanja vrednosti sredstev s pravico do uporabe za leto 2024

v EUR

	Pravica do uporabe zemljišč	Pravica do uporabe zgradb	Pravica do uporabe drugih naprav in opreme	Skupaj pravica do uporabe sredstev
Nabavna vrednost				
Stanje 1.1.	21.941	33.075	8.083.721	8.138.737
Nove pridobitve	0	0	4.055	4.055
Odtujitve/zmanjšanja	0	-12.964	-3.691.291	-3.704.255
Stanje 31.12.	21.941	20.111	4.396.485	4.438.537
Nabrani popravek vrednosti				
Stanje 1.1.	10.971	15.566	3.683.552	3.710.089
Amortizacija	2.194	15.300	1.009.641	1.027.135
Odtujitve/zmanjšanja	0	-12.964	-1.184.897	-1.197.861
Stanje 31.12.	13.165	17.902	3.508.296	3.539.363
Neodpisana vrednost				
Stanje 1.1.	10.970	17.509	4.400.169	4.428.648
Stanje 31.12.	8.776	2.209	888.189	899.174

- Prikaz gibanja vrednosti sredstev s pravico do uporabe za leto 2023

v EUR

	Pravica do uporabe zemljišč	Pravica do uporabe zgradb	Pravica do uporabe drugih naprav in opreme	Skupaj pravica do uporabe sredstev
Nabavna vrednost				
Stanje 1.1.	21.941	69.386	5.463.125	5.554.452
Nove pridobitve	0	12.964	3.280.938	3.293.902
Odtujitve/zmanjšanja	0	-49.275	-660.342	-709.617
Stanje 31.12.	21.941	33.075	8.083.721	8.138.737
Nabrani popravek vrednosti				
Stanje 1.1.	8.776	57.717	3.125.533	3.192.026
Amortizacija	2.195	7.124	1.218.361	1.227.680
Odtujitve	0	-49.275	-660.342	-709.617
Stanje 31.12.	10.971	15.566	3.683.552	3.710.089
Neodpisana vrednost				
Stanje 1.1.	13.165	11.669	2.337.592	2.362.426
Stanje 31.12.	10.970	17.509	4.400.169	4.428.648

Med pravicami do uporabe sredstev ima družba izkazan najem 17 avtobusov, ki po stanju na dan 31. 12. 2024 znašajo 872.746 EUR (2023: 1.578.959 EUR). Poleg avtobusov ima družba med pravicami do uporabe sredstev izkazana še parkirišča, zemljišče in nekaj druge opreme za izvajanje dejavnosti.

V letu 2024 je družba odkupila najeto opremo za enotno mestno kartico Urbana in odpravila pravico do uporabe drugih naprav in opreme v višini preostale vrednosti najema 2.506.394 EUR.

➤ Dodatna razkritja za pravice do uporabe sredstev

v EUR		
	2024	2023
Amortizacija pravice do uporabe zemljišč	2.194	2.195
Amortizacija pravice do uporabe zgradb	15.300	7.124
Amortizacija pravica do uporabe drugih naprav in opreme	1.009.641	1.218.361
Stroški obresti za obveznosti iz najema	93.382	157.349
Stroški povezani s kratkoročnimi najemi in najemi sredstev majhne vrednosti	26.111	37.079
Prihodki iz podnajema sredstev	12.420	20.590
Skupni denarni tok za najeme	1.116.410	1.343.744

3.2.2.3 Zaloge

v EUR			
	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Zaloge materiala	862.564	845.642	102,0
Zaloge trgovskega blaga	1.586	1.881	84,3
Predujmi za zaloge	1.517	3.588	42,3
Zaloge materiala	865.667	851.111	101,7

Stanje zalog materiala na dan 31. 12. 2024 se v primerjavi z letom 2023 ni bistveno povečalo.

➤ Pregled zalog po vrstah materiala in blaga

v EUR			
	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Drobni inventar	26.324	22.548	116,7
Nadomestni deli	755.257	654.055	115,5
Nadomestni deli obnovljenih sklopov	54.511	55.474	98,3
Osebna varovalna oprema	24.229	112.170	21,6
Pisarniški material	2.243	1.395	160,8
Trgovsko blago	1.586	1.881	84,3
Predujmi za zaloge	1.517	3.588	42,3
Zaloge materiala	865.667	851.111	101,7

Največji delež zalog predstavlja zaloga nadomestnih delov za vzdrževanje in obnovo avtobusov, ki konec leta 2024 znaša 809.768 EUR.

Pri letnem popisu zalog materiala so bili ugotovljeni presežki v višini 31 EUR in primanjkljaji v višini 48 EUR. Pri popisu zalog trgovskega blaga so bili ugotovljeni presežki v višini 597 EUR in primanjkljaji v višini 283 EUR.

Družba je pri pregledu zalog materiala ugotovila njihovo neuporabnost, zato je zaloge materiala odpisala v višini 15.301 EUR.

Knjigovodska vrednost zalog ne presega čiste iztržljive vrednosti.

Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti družbe.

3.2.2.4 Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in družb v skupini

	31.12.2024	31.12.2023	v EUR Indeks 24/23
Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	4.906.692	9.649.178	50,9
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	8.579.475	9.157.828	93,7
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev in družb v skupini	13.486.167	18.807.006	71,7

Največji del kratkoročnih poslovnih terjatev do družb v skupini (4.621.157 EUR) konec leta 2024 predstavljata, na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju, izstavljeni zahtevek obvladujoči družbi za ugotovljeno letno izgubo za leto 2024 (2.413.901 EUR) in še delno odprta terjatev iz naslova zahtevka za leto 2023 (2.207.256 EUR).

Zahtevek izstavljen za leto 2023 je bil delno poravnan v začetku leta 2025, in sicer v višini 1.500.000 EUR.

- Razčlenitev kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti po stanju na 31. 12. 2024

	Nezapadle	Zapadle	v EUR Skupaj
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	5.939.629	2.677.014	8.616.643
Popravek vrednosti terjatev			-37.168
Skupaj terjatve do kupcev			8.579.475

Od skupnega zneska kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev v višini 8.616.643 EUR, odpade 68,9 % delež na nezapadle terjatve in 31,1 % na zapadle. Velik del nezapadlih terjatev predstavlja decembrska fakturirana realizacija, ki po stanju na 31. 12. 2024 še ni zapadla v plačilo.

- Struktura zapadlih kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po stanju na 31. 12. 2024

	Vrednost zapadlih terjatev v EUR	Struktura zapadlih terjatev %
do 30 dni	1.349.218	50,4
31-60 dni	1.250.201	46,7
61-90 dni	15.071	0,6
91-180 dni	25.356	0,9
od 181 dni	37.168	1,4
Stanje zapadlih terjatev	2.677.014	100,0

- Struktura zapadlih kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev po stanju na 31. 12. 2023

	Vrednost zapadlih terjatev v EUR	Struktura zapadlih terjatev %
do 30 dni	157.599	52,5
31-60 dni	75.568	25,2
61-90 dni	11.157	3,7
91-180 dni	10.489	3,5
od 181 dni	45.381	15,1
Stanje zapadlih terjatev	300.194	100,0

Višje stanje zapadlih terjatev, glede na predhodno leto, izhaja iz zamud pri plačilih večjih kupcev.

Za velik del starejših terjatev je oblikovan popravek vrednosti terjatev, s čimer družba izravnava tveganje neporavnanih terjatev.

- Gibanje popravka vrednosti terjatev do kupcev v letu 2024

	Končno stanje pop. vrednosti	Novo oblikov. pop. vrednosti	Odpisi	Plačila	Začetno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	37.168	275	-909	-7.579	45.381

v EUR

- Gibanje popravka vrednosti terjatev do kupcev v letu 2023

	Končno stanje pop. vrednosti	Novo oblikov. pop. vrednosti	Odpisi	Plačila	Začetno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	45.381	8.728	-256.499	-276	293.428

v EUR

Stanje popravka vrednosti terjatev konec leta 2024 znaša 37.168 EUR, kar predstavlja 0,1 % fakturirane realizacije z DDV za leto 2024.

Iz naslova oblikovanja popravkov vrednosti terjatev do kupcev so za leto 2024 izkazani prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 275 EUR. Iz naslova izterjanih terjatev, za katere so bili popravki vrednosti terjatev že oblikovani v preteklih letih, je družba izkazala prevrednotovalne poslovne prihodke v višini 7.579 EUR.

Za glavnino izdanih računov družbe je plačilni rok določen v pogodbah.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev iz naslova polnitve in prodaje enotne mestne kartice Urbana na dan 31. 12. 2024 v višini 78.396 EUR so zavarovane z menicami. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev iz naslova najema oglasnih površin v avtobusih mestnega potniškega prometa v višini 103.486 EUR so zavarovane z menico in bančno garancijo do višine 60.678 EUR.

Proces izterjave terjatev se izvaja sproti, družba zapadle terjatve poskuša izterjati z opomini in izterjavo po sodni poti.

3.2.2.5 Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

v EUR

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Terjatve za vstopni DDV	168.406	179.016	94,1
Terjatve za državne pomoči (COVID)	397.288	397.288	100,0
Terjatve do finančnih institucij iz naslova plačilnih sredstev	236.797	192.829	122,8
Terjatve do Carinske uprave	144.768	109.768	131,9
Terjatve do ZZSZ - nega, boleznine, krvodajalstvo in ZPIZ	73.595	66.950	109,9
Terjatve do zavarovalnic	66.527	35.460	187,6
Ostale terjatve	84.108	344.388	24,4
Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev do državnih institucij	-397.288	-397.288	100,0
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	774.201	928.411	83,4

Kratkoročne poslovne terjate do drugih predstavljajo terjatve za državne pomoči na osnovi interventnih zakonov COVID v višini 397.288 EUR do MOPE za nadomestila v povezavi z javnim prevozom, za katere je družba v preteklosti že oblikovala popravek vrednosti v celotni višini. Družba med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do drugih izkazuje terjatve za vstopni DDV, terjatve do bank iz naslova plačilnih kartic, zavarovalnic za škodne primere in carinske uprave za vračilo trošarine, ki so poravnane v naslednjem obdobju.

3.2.2.6 Denarna sredstva

v EUR

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Denarna sredstva v blagajni	3.305	4.159	79,5
Denarna sredstva v banki	86.677	166.802	52,0
Denarna sredstva na poti	51.234	41.215	124,3
Denarna sredstva	141.216	212.176	66,6

Družba nima odobrenih samodejnih zadolžitev na svojih transakcijskih računih pri bankah.

Stanje denarnih sredstev konec leta je odvisno od predvidene dinamike finančnih obveznosti družbe v začetku naslednjega leta.

3.2.2.7 Kapital

v EUR

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Osnovni kapital	18.155.600	18.155.600	100,0
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-1.839.614	-1.444.317	127,4
Preneseni čisti poslovni izid	-6.317.648	-5.932.472	106,5
Čisti poslovni izid poslovnega leta	0	0	-
Kapital	9.998.338	10.778.811	92,8

Edini družbenik družbe je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., katerega ustanoviteljice so Mestna občina Ljubljana in primestne občine. Vložek Javnega holdinga v osnovni kapital LPP znaša 18.155.600 EUR.

Kapital družbe na dan 31. 12. 2024 znaša 9.998.338 EUR (2023: 10.778.811 EUR) in se je v letu 2024 zmanjšal za 780.473 EUR oziroma za 7,2 % glede na predhodno leto zaradi povečanja negativnih rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti.

Med rezervami, nastalimi zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, družba izkazuje aktuarske dobičke ali izgube iz naslova odpravnin ob upokojitvi, in so na dan 31. 12. 2024 izkazane v

negativni vrednosti 1.839.614 EUR. Povečanje negativnih rezerv v višini 395.297 EUR izhaja iz oblikovanja dodatnih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi iz naslova aktuarskih primanjkljajev.

Negativni preneseni čisti poslovni izid se je v letu 2024 povečal za 385.176 EUR zaradi razpustitve dela negativnih rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in na dan 31. 12. 2024 znaša 6.317.648 EUR.

Premiki v zvezi s kapitalom v letu 2024 so razvidni v izkazu gibanja kapitala v točki 3.1.5.

3.2.2.8 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti predstavljajo znesek rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Rezervacije	5.767.478	4.335.269	133,0
Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	5.767.478	4.335.269	133,0
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	575.617	358.390	160,6
Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	6.343.095	4.693.659	135,1

➤ Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2024

	Aktuarski izračun 31.12.2024	Oblikovanje (+)/ Odprava (-)	Črpanje	Aktuarski izračun 31.12.2023
DR za odpravnine ob upokojitvi	5.097.915	2.295.565	862.206	3.664.556
Tekoči stroški storitev (CSC)		220.655	0	
Tekoči stroški obresti (IC)		101.477	0	
Spremembe pravic (PSC)		1.308.032	0	
Odhodi (odprava)		-115.072	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) sprem. finan. predp.		118.546	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo		661.927	0	
Izplačila (črpanje v obdobju)		0	862.206	
DR za jubilejne nagrade	669.563	110.147	111.297	670.713
Tekoči stroški storitev (CSC)		56.249	0	
Tekoči stroški obresti (IC)		22.586	0	
Odhodi (odprava)		-35.153	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) sprem. finan. predp.		5.598	0	
Aktuarski primanjkljaj (AG) izkustvo		60.867	0	
Izplačila (črpanje v obdobju)		0	111.297	
DR za odprav.ob upok. in jub. nagrade	5.767.478	2.405.712	973.503	4.335.269

V letu 2024 so bile dolgoročne rezervacije črpane za dejanske zneske obračunanih odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad, konec leta 2024 pa so bile usklajene na osnovi aktuarskega izračuna po stanju na dan 31. 12. 2024.

Rezervacije so bile v letu 2024 črpane za izplačila odpravnin ob upokojitvah (862.206 EUR) in jubilejnih nagrad (111.297 EUR).

Na osnovi aktuarskega izračuna je družba v letu 2024 dodatno oblikovala dolgoročne rezervacije za odpravnine ob upokojitvi v višini 2.410.637 EUR in jih ob tem zaradi odhodov zaposlenih iz družbe odpravila v višini 115.072 EUR. Dolgoročne rezervacije za jubilejne

nagrade pa so bile dodatno oblikovane v višini 145.300 EUR in zaradi odhodov zaposlenih iz družbe odpravljene v višini 35.153 EUR.

Glavnina povečanja oblikovanih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi v višini 1.308.032 EUR se nanaša na povišanje vrednosti odpravnin, ki so posledica na novo določenih večkratnikov povprečnih plač, ki določajo višino odpravnin (iz 3 na 3, 4 ali 5 kratnik povprečne plače), odvisno od delovne dobe v družbi.

Dodatno oblikovanje oziroma odprava rezervacij pri jubilejnih nagradah v celoti vpliva na stroške oziroma prihodke družbe, medtem ko dodatno oblikovanje ali odprava rezervacij pri odpravninah ob upokojitvi v višini aktuarskega presežka ali primanjkljaja vpliva na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenih vrednostih, ostale spremembe pa na stroške oziroma prihodke družbe.

Izračun rezervacij je opravil pooblaščen aktuar na podlagi statističnih podatkov o starosti in fluktuaciji zaposlenih ter veljavnih aktov, ki so osnova za izplačilo odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

Uporabljene predpostavke za leto 2024 pri oblikovanju rezervacij so bile:

- skupna rast plač v višini 4,5 % v letu 2025 ter 0,5 % v letu 2026 in naprej,
- rast povprečne plače v Republiki Sloveniji je predpostavljena v višini 2,6 % v letu 2025 in v nadaljnjih letih, kar predstavlja ocenjeno dolgoročno rast plač,
- upoštevana je rast zneskov odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad iz Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih odhodkov iz delovnega razmerja v enaki višini, kot je predpostavljeno za rast povprečne plače v Republiki Sloveniji,
- izračun obveznosti za odpravnine je vezan na pokojninsko delovno dobo posameznega zaposlenca,
- izbrana diskontna obrestna mera znaša 3,46 % letno.

➤ Analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke na 31. 12. 2024

v EUR

Postavka	Obdobje	Predpostavka	Odmik	Dolgoročne obveznosti	Odpravnine	Jubilejne nagrade
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2024	Centralni scenarij	0,00%	5.767.478	5.097.915	669.563
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2024	Diskontna obr. mera	-0,50%	5.973.338	5.283.168	690.170
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2024	Diskontna obr. mera	0,50%	5.576.026	4.925.864	650.162
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2024	Rast plač	-0,50%	5.572.843	4.922.932	649.911
Stanje obveznosti (DBO)	31.12.2024	Rast plač	0,50%	5.974.882	5.284.637	690.245
Trajanje (DBO)	31.12.2024			7,1	7,3	6,2

Analiza občutljivosti glede na spremembo upoštevanih predpostavk, torej sprememba diskontne obrestne mere in sprememba rasti plač, ima podoben razpon vrednostne razlike na višino dolgoročnih obveznosti za odpravnine in jubilejne nagrade.

Oblikovanje in črpanje rezervacij ne odstopa od načrtovanega.

➤ Prikaz gibanja dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev v letu 2024

v EUR

	31.12.2024	Oblikovanje (+)/ Odprava (-)	Črpanje	31.12.2023
Prejete dotacije - invalidi	0	0	127	127
Prejete dotacije - OS	321.450	277.874	10.520	54.096
Dolg. pasivne časovne razmejitve - ostalo	254.167	0	50.000	304.167
Skupaj dolg. pasivne časovne razmejitve	575.617	277.874	60.647	358.390

Velik del dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavlja že plačano pogodbeno nadomestilo za dano stavbno pravico za obdobje desetih let. Ostali del dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev pa predstavljajo prejete subvencije EKO sklada. Družba jih je v letih 2012–2016 pridobila za nabavo avtobusov na stisnjen metan (CNG) za javni potniški promet. V skladu s konzorcijsko pogodbo je družba v tekočem letu prejela dotacijo za gradnjo električnih polnilnic za avtobuse in dogradnjo električnega omrežja v višini 264.875 EUR.

Prejete dotacije za osnovna sredstva se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo vozil in opreme, za katere so bile prejete.

3.2.2.9 Dolgoročne finančne obveznosti

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	5.942.857	3.771.428	157,6
Druge dolgoročne finančne obveznosti	243.179	3.767.730	6,5
Dolgoročne finančne obveznosti	6.186.036	7.539.158	82,1

Družba ima pri bankah najeta tri dolgoročna posojila, ki na dan 31. 12. 2024 znašajo 7.502.853 EUR, skupaj z obrestmi in obveznostmi, ki zapadejo v plačilo v naslednjem letu. Posojila sta bili v preteklih letih najeti za nakupe avtobusov in delno za refinanciranje obstoječih dolgoročnih posojil. V letu 2024 je družba najela posojilo v višini 4.000.000 EUR za plačilo prispevkov za poklicno zavarovanje voznikov, ki jih je bila dolžna poravnati do konca leta.

V stanju dolgoročnih obveznosti do bank so vključene tudi obresti v višini 17.139 EUR.

- Pregled dolgoročnih finančnih obveznosti do bank po posojilih

Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
Banka	3.714.286	3 m EURIBOR + 3,05%	30.06.2031	10 bianco menic
Banka	2.153.239	6 m EURIBOR + 1,90%	31.12.2029	5 bianco menic
Banka	1.635.328	3 m EURIBOR + 1,78%	31.12.2027	5 bianco menic
Skupaj	7.502.853			

Del dolgoročnih finančnih obveznosti do bank v višini 1.559.996 EUR, ki po stanju na dan 31. 12. 2024 zapade v plačilo v naslednjem letu, je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

- Pregled finančnih obveznosti iz najemov po ročnosti na 31. 12. 2024

	31.12.2024
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo do pol leta	348.443
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od pol leta do enega leta	352.005
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od enega do dveh let	238.324
Obveznosti iz najemov z zapadlostjo od dveh do petih let	4.855
Skupaj obveznosti iz najema	943.627

Med drugimi dolgoročnimi finančnimi obveznostmi so po stanju na dan 31.12.2024 izkazane dolgoročne finančne obveznosti iz najemov sredstev.

➤ Pregled finančnih obveznosti po najemih

Vrsta najema	Stanje obveznosti iz najema v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti
Najem zemljišča	9.465	2,63%	31.12.2028
Najem zgradbe	1.074	1,29%	30.09.2025
Najem zgradbe	1.195	1,80%	31.05.2025
Najem opreme	13.275	5,94%	31.07.2026
Najem opreme	916.052	1,84%	30.04.2026
Najem opreme	2.102	5,40%	31.12.2025
Najem opreme	464	5,53%	31.05.2025
Skupaj najemi	943.627		

Družba na dan 31. 12. 2024 izkazuje med drugimi dolgoročnimi finančnimi obveznostmi dolgoročne obveznosti iz najemov sredstev v višini 943.627 EUR. Del teh drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz najemov v višini 700.448 EUR zapade v plačilo v naslednjem letu, zato so izkazane med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi. Dolgoročne obveznosti iz najemov so pripoznane v višini sedanje vrednosti preostalih najemov na dan 31. 12. 2024, ki so ustrezno diskontirane na osnovi prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema z ustreznimi obrestnimi merami na dan prehoda 1. 1. 2019 ali na dan sklenitve pogodbe o najemu po tem datumu.

Obveznosti iz najemov sredstev predstavljajo avtobusi (17), parkirišča (4), zemljišče in še nekaj druge opreme za izvajanje dejavnosti.

V letu 2024 je družba odkupila najeto opremo za enotno mestno kartico Urbana in iz tega naslova odpravila obveznost iz najema v višini 2.506.394 EUR.

3.2.2.10 Kratkoročne finančne obveznosti

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	10.937.669	13.510.683	81,0
Kratkoročni deli dolgoročnih posojil	1.559.996	2.731.617	57,1
Druge kratkoročne finančne obveznosti	700.448	1.302.831	53,8
Kratkoročne finančne obveznosti	13.198.113	17.545.131	75,2

Za zagotavljanje finančne likvidnosti ima družba po stanju na dan 31. 12. 2024 najeta štiri kratkoročna posojila v skupni višini 9.500.000 EUR in tri revolving posojila do skupne višine 7.000.000 EUR. Revolving posojila so črpana v višini 1.400.000 EUR, nečrpan del v višini 5.600.000 EUR je izkazan med odobrenimi, nečrpanimi posojili.

V stanju na dan 31. 12. 2024 so vključene tudi obračunane obresti v višini 37.669 EUR.

Med kratkoročnimi posojili je izkazan tudi kratkoročni del dolgoročnih posojil do bank v višini 1.542.857 EUR in 17.139 EUR obračunanih pripadajočih obresti, ki zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

➤ Pregled kratkoročnih finančnih obveznosti po posojilih do bank

Posojilodajalec	Stanje posojila v EUR	Obrestna mera	Datum zapadlosti	Zavarovanje posojila
Banka	2.500.000	4,53%	11.12.2025	10 bianco menic
Banka	1.503.546	6 m EURIBOR + 1,60%	11.12.2025	5 bianco menic
Banka	1.406.147	6 m EURIBOR + 1,60%	11.12.2025	5 bianco menic
Banka*	3.479	4,44%	17.10.2025	10 bianco menic
Banka*	2.257	3 m EURIBOR + 1,95%	3.10.2025	10 bianco menic
Banka	3.513.933	4,70%	11.08.2025	10 bianco menic
Banka	2.008.307	1 m EURIBOR + 1,85%	20.03.2025	5 bianco menic
Skupaj	10.937.669			

*Obračunane obresti za plačani revolving posojili so plačane v januarju 2025.

Druge kratkoročne finančne obveznosti predstavljajo kratkoročni del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova pravic do uporabe sredstev iz najemov v višini 700.448 EUR, ki zapadejo v plačilo v naslednjem letu.

3.2.2.11 Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	244.065	909.887	26,8
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	4.049.730	4.442.315	91,2
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	4.293.795	5.352.202	80,2

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini so v knjigah izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem blaga ali opravljene storitve.

Na nižje stanje obveznosti do družb v skupini konec leta 2024, glede na predhodno leto, vpliva poračun cene za dobavljeno gorivo (stisnjen metan (CNG)) za avtobuse.

➤ Seznam 10 največjih dobaviteljev družbe po prometu v letu 2024

Dobavitelj	Promet 2024
PETROL d.d., Ljubljana	6.712.902
IMOVATION d.o.o., Ljubljana	4.450.970
ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	3.649.014
JAVNI HOLDING LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	2.750.746
BORGER GREMO d.o.o., Ljubljana	1.759.960
MAN TRUCK & BUS SLOVENIJA d.o.o., Ljubljana	1.555.740
GENERALI zavarovalnica d.d., Ljubljana	1.418.129
MESTNA OBČINA LJUBLJANA	932.754
AUTOCOMMERCE d.o.o., Ljubljana	740.102
ŠOLSKI SERVIS d.o.o., Ljubljana	727.420
Skupaj	24.697.737

Med največjimi dobavitelji družbe po prometu so PETROL d.d., Ljubljana in ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., ki družbi dobavljata gorivo za vozila ter JAVNI HOLDING LJUBLJANA d.o.o., ki za družbo LPP izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, katere zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja. IMOVATION d.o.o. Ljubljana je dobavitelj opreme in izvajalec vzdrževanja sistema Urbana. Ostali večji dobavitelji so izvajalci vzdrževanja avtobusov,

avtoprevozniki in zavarovalnica. Družba ima s strani Mestne občine Ljubljana v poslovnem najemu avtobuse.

- Razčlenitev obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini po zapadlosti na 31. 12. 2024

v EUR

Vrste obveznosti	Nezapadle	Zapadle	Skupaj
Obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	2.554.924	1.738.871	4.293.795

Družba svoje kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev praviloma poravnava redno v rokih zapadlosti, v skladu s pogodbami, z dogovori in z Zakonom o preprečevanju zamud pri plačilih. Družba je imela po stanju na dan 31. 12. 2024 zapadle neporavnane obveznosti v višini 1.738.871 EUR. Zapadle obveznosti je družba poplačala v začetku leta 2025.

Likvidnostno tveganje družba obvladuje z rednim spremljanjem in načrtovanjem denarnega toka ter, v primeru potrebe po dodatnih finančnih sredstvih, z najetjem kratkoročnih ali revolving posojil.

- Struktura obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini po zapadlosti na 31. 12. 2024

	Vrednost zapadlih obveznosti v EUR	Struktura zapadlih obveznosti v %
0 - 30 dni	379.589	21,8
91 - 120 dni	1.359.282	78,2
Stanje zapadlih obveznosti do dobaviteljev in družb v skupini	1.738.871	100,0

Tveganja neizpolnitve pogodbenih obveznosti s strani dobaviteljev družba obvladuje predvsem z rednim in skrbnim preverjanjem bonitete posameznih dobaviteljev. Ob večjih dobavah materiala in opreme ter izvedbah storitev zahteva ustrezne instrumente za zavarovanje za resnost ponudbe, za zavarovanje dobre izvedbe del in za zavarovanje odprave napak v garancijski dobi.

Kratkoročne poslovne obveznosti niso zavarovane s stvarnim jamstvom.

3.2.2.12 Druge kratkoročne poslovne obveznosti

v EUR

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Kratkoročne obveznosti za plače	3.256.862	2.846.067	114,4
Obveznosti do državnih in drugih institucij	516.235	479.722	107,6
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	244.110	396.599	61,6
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	4.017.207	3.722.388	107,9

Med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi največji delež predstavljajo obveznosti do delavcev iz naslova obračunane decembrske plače in drugih prejemkov iz delovnega razmerja, obveznosti za prispevke od plač ter obveznosti za davek na dodano vrednost.

3.2.2.13 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

v EUR

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	4.887.882	8.688.298	56,3
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	4.887.882	8.688.298	56,3

Zmanjšanje kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev glede na stanje predhodnega leta, je posledica izplačila prispevkov za poklicno zavarovanje voznikov, ki jih je družba, na osnovi dogovora s sindikati v družbi, poravnala v letu 2024.

Največji del (52,6 %) kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno odloženi prihodki iz naslova neporabljenega dobroimetja na karticah Urbana v višini 2.572.363 EUR. Stanje dobroimetja je odvisno od dinamike naloženih in porabljenih sredstev na karticah Urbana s strani uporabnikov in števila kartic Urbana v obtoku.

Pomemben del kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev predstavljajo kratkoročno vračunani stroški v višini 1.203.930 EUR iz naslova neizkoriščenih dopustov zaposlenih v družbi za leto 2024, ki jih zaposleni lahko izkoristijo do 30. 6. 2025.

Oblikovanje in črpanje kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev ne odstopa od načrtovanega.

3.2.3 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

3.2.3.1 Čisti prihodki od prodaje

	2024	2023	v EUR Indeks 24/23
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem gospodarske javne službe	3.726	1.942	191,9
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem gospodarske javne službe	20.809.152	20.212.640	103,0
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem druge dejavnosti	141.873	140.609	100,9
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem druge dejavnosti	10.035.346	8.241.001	121,8
Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	14.577	14.014	104,0
Čisti prihodki od prodaje	31.004.674	28.610.206	108,4

Večji del prihodkov od prodaje storitev so prihodki gospodarske javne službe prevoza potnikov v mestnem in medkrajevnem prometu, ki jih obračunamo na osnovi prodanih vozovnic in veljavnih cen. Prihodki od prodaje storitev prevoza potnikov so v primerjavi s predhodnim letom višji za 3,0 % in v strukturi prihodkov od prodaje storitev predstavljajo največji del (67,1 %).

Med prihodki drugih dejavnosti največji delež predstavljajo posebni linijski in občasni prevozi v višini 5.815.465 EUR (2023: 5.083.969 EUR), prihodki iz naslova tehničnih pregledov in vzdrževanja vozil v višini 3.204.610 EUR (2023: 2.394.158 EUR) ter prihodki od najemnin poslovnih prostorov, počitniških kapacitet ter reklamnih površin v višini 982.091 EUR (2023: 727.942 EUR).

3.2.3.2 Drugi poslovni prihodki

	2024	2023	v EUR Indeks 24/23
Prihodki iz naslova državnih/občinskih pomoči	38.417.830	34.287.680	112,0
Prihodki za pokrivanje izgube po pogodbi o obvladovanju	2.413.901	4.707.256	51,3
Prihodki iz odprave rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade	158.361	53.688	295,0
Prihodki iz naslova oslabljenih terjatev	7.579	276	-
Prihodki iz zavarovalniških odškodnin	708.491	553.429	128,0
Prihodki iz naslova prodaje nepremičnin, naprav in opreme	127.594	19.631	650,0
Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	41.833.756	39.621.960	105,6

Največji del teh prihodkov se nanaša na dotacije in subvencije iz proračuna za izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb mestnega in medkrajevnega linijskega prevoza v skupni višini 37.250.676 EUR (2023: 33.173.620 EUR).

Družba prikazuje med drugimi poslovnimi prihodki, prihodke za prejete dotacije za izvajanje medkrajevnega linijskega prevoza po Koncesijskih pogodbah, subvencioniranje prevozov dijakov, študentov in upokoјencev, subvencioniranje mestnega linijskega prevoza potnikov in posameznih prog linijskega prevoza.

Obvladujoča družba je na osnovi sklenjene Pogodbe o obvladovanju dolžna poravnati odvisni družbi vsako med trajanjem te pogodbe nastalo letno izgubo. Za leto 2024 so bili na osnovi izstavljenega zahtevka za poravnavo ugotovljene letne izgube pripoznani prihodki, v višini 2.413.901 EUR (2023: 4.707.256 EUR).

➤ Preglednica drugih prihodkov iz naslova državnih pomoči

	v EUR		
	2024	2023	Indeks 24/23
Prihodki iz dotacij za izvajanje dejavnosti mestnega in medkrajevnega prometa	37.250.676	33.173.620	112,3
Pomoč gospodarstvu zaradi visokih cen energije in zemeljskega plina	4	118.801	0,0
Državne pomoči za pokrivanje stroškov dela	1.156.502	978.688	118,2
Ostale dotacije, subvencije	10.648	16.571	64,3
Prihodki iz naslova državnih/občinskih pomoči	38.417.830	34.287.680	112,0

Velik delež prihodkov iz naslova dotacij je prejet s strani MOL, kot nadomestilo za izvajanje dejavnosti javnega prevoza potnikov v višini 14.015.032 EUR (2023: 12.785.388 EUR). MOPE je dodelilo subvencije za dijaške in študentske mesečne vozovnice v mestnem in medkrajevnem linijskem prevozu potnikov, za brezplačne upokoјenske vozovnice, kompenzacijo za izvajanje gospodarske javne službe (GJS) ter nadomestilo za integrirane linije v skupni višini 21.942.244 EUR (2023: 19.180.029 EUR), ostale subvencije pa občine v višini 1.293.400 EUR (2023: 1.208.203 EUR).

Med državnimi pomočmi za pokrivanje stroškov dela družba izkazuje boleznine in ostale povrnjene zneske nadomestil plač in prispevkov, zadržane prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje invalidov ter sredstva za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov v višini 1.156.502 EUR.

Ostale dotacije in subvencije predstavljajo pokritje stroškov projektov, sredstva EKO sklada za nakup in montažo obnovljenih pnevmatik ter dotacije, ki pokrivajo obračunano amortizacijo za opredmetena osnovna sredstva v sorazmernem deležu, v katerem so bila osnovna sredstva financirana z dotacijami.

3.2.3.3 Stroški porabljenega blaga in materiala

	v EUR		
	2024	2023	Indeks 24/23
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z družbami v skupini	2.563.157	2.336.256	109,7
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala doseženi z drugimi	9.405.822	8.940.289	105,2
Stroški porabljenega blaga in materiala	11.968.979	11.276.545	106,1

Strošek materiala, ki se porablja preko zalog, se izkazuje v skladu z metodo drsečih tehtanih povprečnih cen, trgovskega blaga pa se izkazuje v skladu z metodo zaporednih cen (fifo).

v EUR

	2024	2023	Indeks 24/23
Pogonsko gorivo in elektrika	7.267.931	7.353.336	98,8
Nadomestni deli in material tekočega vzdrževanja	2.992.537	2.512.290	119,1
Drugi stroški materiala	1.690.369	1.390.658	121,6
Trgovsko blago	18.142	20.261	89,5
Stroški porabljenega blaga in materiala	11.968.979	11.276.545	106,1

Povečanje stroškov blaga in materiala za 6,1 % v primerjavi s preteklim letom, izhaja iz višjih nabavnih cen nadomestnih delov in materiala za tekoče vzdrževanje.

V strukturi stroškov porabljenega materiala največji strošek predstavlja strošek pogonskega goriva za vozila v višini 7.068.726 EUR (59,1 %) in strošek nadomestnih delov in materiala, porabljenega za vzdrževanje avtobusov, v višini 2.992.537 EUR (25,0 %).

3.2.3.4 Stroški storitev

v EUR

	2024	2023	Indeks 24/23
Stroški storitev, doseženi z družbami v skupini	2.543.065	2.207.548	115,2
Stroški storitev, doseženi z drugimi	11.188.032	9.648.485	116,0
Stroški storitev	13.731.097	11.856.033	115,8

Največji strošek storitev s povezanimi družbami predstavlja strošek strokovnih služb Javnega holdinga, ki za družbo izvaja strokovno tehnične in organizacijske storitve, ki zajemajo strokovna dela s področja računovodstva, financ, kontrolinga, informatike, javnih naročil in kadrovsko-pravnega področja.

v EUR

	2024	2023	Indeks 24/23
Storitve po naročilu kupca	5.395.799	4.454.681	121,1
Provizije prodajalcev	354.964	414.022	85,7
Tekoče vzdrževanje	747.640	610.539	122,5
Najemnine	69.106	117.759	58,7
Intelektualne in osebne storitve	736.128	683.288	107,7
Zavarovalne premije	1.440.721	1.439.908	100,1
Drugi stroški	2.443.674	1.928.288	126,7
Stroški storitev, doseženi z drugimi	11.188.032	9.648.485	116,0

Storitve po naročilu kupca v višini 5.395.799 EUR so predvsem storitve, ki jih drugi avtobusni prevozniki opravljajo za družbo tam, kjer družba nima ustreznih ali ima premalo prevoznih kapacitet. V letu 2024 so bile te potrebe višje za 21,1 % kot predhodno leto. Zavarovalne premije je družba plačala v obsegu sklenjenih zavarovalnih pogodb. Med premijami za zavarovanje največji del predstavlja strošek zavarovanja vozil v višini 1.225.620 EUR. Provizije prodajalcem za opravljene storitve posredovanja pri prodaji vozovnic znašajo 354.964 EUR in so nekoliko nižje kot preteklo leto zaradi ukinitve pogodb za prodajo medkrajevnih IJPP vozovnic.

Med intelektualnimi storitvami največji del predstavlja strošek storitev centra za upravljanje (sistem Urbana) v višini 431.257 EUR, med drugimi stroški storitev pa velik del predstavlja strošek nadomestila za uporabo avtobusne postaje v višini 435.887 EUR in strošek varovanja premoženja v višini 350.040 EUR.

3.2.3.5 Stroški dela

	2024	2023	Indeks 24/23
Stroški plač	27.279.526	26.292.916	103,8
Stroški socialnih zavarovanj	6.786.338	6.348.404	106,9
Stroški pokojninskih zavarovanj	4.743.320	4.346.844	109,1
Drugi stroški socialnih zavarovanj	2.043.018	2.001.560	102,1
Drugi stroški dela	6.874.145	5.777.152	119,0
Stroški dela	40.940.009	38.418.472	106,6

Plače in drugi prejemki delavcev se izplačujejo v skladu z veljavno kolektivno pogodbo in akti, ki veljajo za družbo. Izhodiščna plača družbe se v letu 2024 ni spremenila.

Vsem zaposlenim je bil v skladu s podjetniško kolektivno pogodbo izplačan regres za letni dopust v višini 100 % zadnje znane povprečne mesečne bruto plače v RS, in sicer 2.348 EUR na zaposlenega. Skupni znesek izplačanega regresa je znašal 1.969.741 EUR.

Glede na dogovor o sodelovanju delavcev pri upravljanju in poslovniki sveta delavcev (SD) so bile članom SD izplačane sejnine za udeležbo na sejah kot drugi dohodki iz delovnega razmerja. Skupaj je bilo iz naslova sejin izplačano bruto 27.662 EUR.

Povišali so se tudi stroški rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine. Na višino stroškov za oblikovanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi v letu 2024 vplivajo predvsem višje odpravnine, ki so posledica na novo določenih večkratnikov povprečnih plač, ki določajo višino odpravnin (iz 3 na 3, 4 ali 5 kratnik povprečne plače), odvisno od delovne dobe v družbi.

V letu 2024 je bila v veljavi ena pogodba o zaposlitvi, za katero ni veljal tarifni del kolektivne pogodbe, in sicer z direktorjem družbe, ki predstavlja vodstvo družbe, s katerim je bila sklenjena pogodba o zaposlitvi za določen čas, to je od 3. 1. 2021 za mandatno dobo petih let.

- Skupni znesek vseh prejemkov skupin oseb, prejetih za opravljanje funkcij oziroma nalog za leto 2024

Skupina oseb	Prejemki	od tega za plače
Vodstvo družbe	99.327	93.355
Skupaj	99.327	93.355

Prejemki so bili vodstvu družbe izplačani v skladu z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti.

Znesek prejemkov vodstva družbe za leto 2024 vključuje plače in nadomestila plač, boniteto (zavarovanje odgovornosti), regres za letni dopust, vplačane premije za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje in povračila stroškov za prehrano med delom.

Iz naslova odloženih obveznosti do vodstva družbe za izplačilo spremenljivih prejemkov, družba na dan 31. 12. 2024 nima izkazanih poslovnih obveznosti.

Družba nima nobenih terjatev do vodstva družbe, ravno tako vodstvo družbe nima nobenih posojil pri družbi in obratno.

➤ Povprečno število zaposlenih po stopnjah izobrazbe

Stopnja izobrazbe	Povprečno stanje zaposlenih v 2024	Delež v %	Povprečno stanje zaposlenih v 2023	Delež v %	Indeks 24/23
I.	0,0	0,0	1,0	0,1	-
II.	39,9	4,8	34,1	4,0	117,0
III.	14,6	1,7	15,2	1,8	96,1
IV.	443,8	53,1	455,0	53,5	97,5
V.	244,1	29,2	250,7	29,5	97,4
VI.	52,3	6,3	77,2	9,1	67,8
VII.	39,4	4,7	14,1	1,7	279,4
VIII/I	1,0	0,1	1,4	0,2	71,4
VIII/II	1,0	0,1	1,0	0,1	100,0
SKUPAJ	836,1	100,0	849,7	100,0	98,4

3.2.3.6 Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS in OOS

	2024	2023	Indeks 24/23
Neopredmetena sredstva	193.686	125.537	154,3
Zemljišča in zgradbe	304.194	288.309	105,5
<i>od tega pravice do uporabe zemljišč</i>	<i>2.194</i>	<i>2.195</i>	<i>100,0</i>
<i>od tega pravice do uporabe zgradb</i>	<i>15.300</i>	<i>7.124</i>	<i>214,8</i>
Druge naprave in oprema	3.947.956	4.142.335	95,3
<i>od tega pravice do uporabe drugih naprav in opreme</i>	<i>1.009.641</i>	<i>1.218.361</i>	<i>82,9</i>
Amortizacija	4.445.836	4.556.181	97,6
Prevrednotovalni poslovni odh. pri NS, OOS in NN	392	2.469	15,9
Amortizacija in prevredn. posl. odh. pri NS, OOS in NN	4.446.228	4.558.650	97,5

Okrvirne dobe koristnosti, ki jih družba uporablja za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva, so prikazane že v uvodnem delu razkritij pri posameznih računovodskih usmeritvah. Družba LPP amortizira svoja sredstva po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Sredstva, ki predstavljajo pravice do uporabe iz naslova najemov, se amortizirajo v dobi trajanja najema.

Največji delež amortizacije predstavljajo druge naprave in oprema (88,8 %) v višini 3.947.956 EUR, v okviru tega pa amortizacija avtobusov v višini 3.021.631 EUR (skupaj z amortizacijo najetih avtobusov).

Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z neopredmetenimi sredstvi in opredmetenimi osnovnimi sredstvi v poslovnem letu 2024 znašajo 392 EUR in izhajajo iz naslova izločenih sredstev.

3.2.3.7 Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi

	2024	2023	Indeks 24/23
Drugi poslovni odhodki, doseženi z drugimi	420.552	410.439	102,5
Drugi poslovni odhodki, dosežen z drugimi	420.552	410.439	102,5

Drugi poslovni odhodki vsebujejo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, okoljske dajatve, stroške meritev onesnaženosti, stroške za rekreacijo in podobne odhodke. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča je bilo obračunano v višini 299.993 EUR.

3.2.3.8 Davek iz dobička

v EUR

	2024	2023
Davek iz dobička	0	20.507

V letu 2024 je družba ugotovila negativno davčno osnovo in tako posledično ni bil obračunan davek od dobička.

Družba ni pripoznala terjatev za odloženi davek, ker v prihodnje ne bo na razpolago dovolj obdavčljivih dobičkov, ki bi omogočali uporabo terjatev za odloženi davek.

Višina nepripoznanih terjatev za odloženi davek od vseh začasnih razlik, neizrabljenih davčnih izgub in neizrabljenih davčnih dobropisov po stanju 31. 12. 2024 znaša 9.070.990 EUR. Izračunana višina nepripoznanih terjatev za odloženi davek izhaja iz osnov kot sledi:

- odbitne začasne razlike na dan 31. 12. 2024 znašajo 771.344 EUR;
- prenos neizrabljenih davčnih izgub v naslednja obdobja na dan 31. 12. 2024 znaša 34.363.168 EUR;
- prenos neizrabljenih davčnih dobropisov v naslednja obdobja na dan 31. 12. 2024 znaša 6.097.261 EUR.

3.2.3.9 Stroški po funkcionalnih skupinah

v EUR

	2024	2023	Indeks 24/23
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov in storitev	63.580.659	59.045.308	107,7
Stroški prodaje	1.619.932	1.659.815	97,6
Stroški splošnih dejavnosti	6.326.935	6.233.098	101,5
Normalni stroški splošnih dejavnosti	6.308.354	5.817.835	108,4
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri NS, OOS in NN	392	2.468	15,9
Prevr. poslovni odhodki v zvezi s kratkoročnimi sredstvi	18.189	412.795	4,4
Stroški po funkcionalnih skupinah	71.527.526	66.938.221	106,9

Podatke za razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah zagotavlja evidenca stroškov po stroškovnih mestih in kontih. V ta namen so opredeljena stroškovna mesta v okviru profitnih centrov in konti, ki sodijo v okvir posamezne funkcionalne skupine. Za tista stroškovna mesta, ki se jih ne more v celoti opredeliti za eno od navedenih skupin, so določeni kriteriji delitve na posamezne funkcionalne skupine.

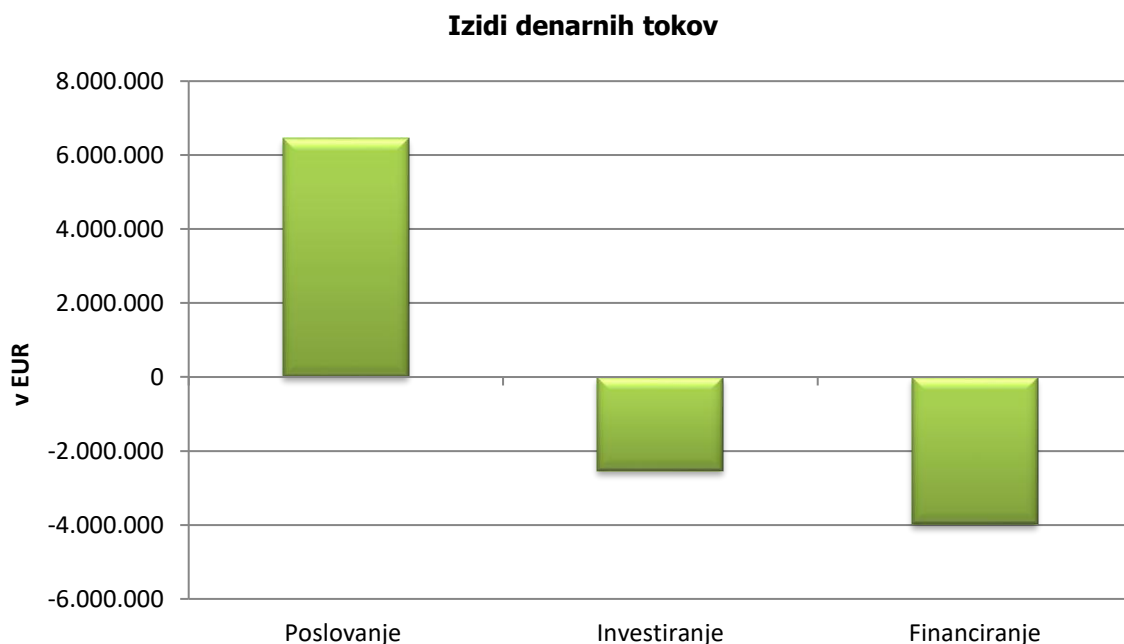
3.2.4 Pojasnila k izkazu drugega vseobsegajočega donosa

Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja je po pokritju ugotovljene izgube leta 2024 v višini 2.413.901 EUR (2023: 4.707.256 EUR) s strani obvladujoče družbe in ugotovljenemu aktuarskemu primanjkljaju za odpravnine ob upokojitvi, ki je evidentiran na rezervah, nastalih zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti, negativen v višini 780.473 EUR (2023: negativen v višini 501.598 EUR).

3.2.5 Pojasnila k izkazu denarnih tokov

Izkaz denarnega toka prikazuje prejeme in izdatke denarnih sredstev, ki jih je družba v posameznem obdobju ustvarila pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri investiranju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Na

podlagi denarnih izidov je razvidno, iz katerih virov družba pridobiva denarna sredstva in kako jih porablja.



Družba je s pozitivnim denarnim izidom pri poslovanju delno pokrila negativni denarni izid pri financiranju in investiranju zato je izkazala negativni denarni izid v višini 70.960 EUR.

Denarni tokovi iz naslova prejetih in danih obresti so naslednji:

- pri poslovanju so med finančne prihodke iz poslovnih terjatev vključene tudi zamudne obresti v višini 11.087 EUR ter obresti od sredstev na vpogled v višini 50 EUR;
- pri investiranju so med prejemke vključene dobljene obresti od danih posojil v višini 12.420 EUR;
- pri financiranju so med izdatke vključene obresti od prejetih posojil v višini 1.259.566 EUR.

Med denarne tokove pri poslovanju je vključen izstavljen zahtevek za poravnavo izgube za leto 2024 obvladujoči družbi v višini 2.413.901 EUR.

3.2.6 Druga razkritja

3.2.6.1 Pogojna sredstva in obveznosti

	31.12.2024	31.12.2023	v EUR Indeks 24/23
Dani inštrumenti za zavarovanje poslov	356.387	96.258	370,2
Prejeti inštrumenti za zavarovanje poslov	4.665.386	4.928.551	94,7
Zastavljena opredmetena osnovna sredstva	0	1.757.143	-
Odobrena, nečrpana posojila	5.600.000	3.000.000	186,7
Sedanja vrednost sredstev GJI v poslovnem najemu	0	9.329	-
Skupaj pogojna sredstva in obveznosti	10.621.773	9.791.281	108,5

Na kontih pogojnih sredstev in obveznosti družba vodi evidenco za dane inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo dane garancije v višini 356.387 EUR, evidenco za prejete inštrumente za zavarovanje poslov, ki predstavljajo prejete garancije v višini 806.456 EUR in

prejete menice z meničnimi izjavami v višini 3.858.930 EUR ter odobreni, nečrpani revolving posojili v višini 5.600.000 EUR.

3.2.6.2 Posli s povezanimi osebami

v EUR

	2024	2023	Indeks 24/23
Prihodki	2.509.500	4.830.290	52,0
Matična družba	2.416.013	4.688.738	51,5
Javni holding Ljubljana	2.416.013	4.688.738	51,5
Ostale družbe v skupini	93.487	141.552	66,0
Voka Snaga	78.751	78.155	100,8
Energetika	14.736	63.397	23,2
Odhodki	5.108.694	4.549.091	112,3
Matična družba	2.155.020	1.838.568	117,2
Javni holding Ljubljana	2.155.020	1.838.568	117,2
Ostale družbe v skupini	2.953.674	2.710.523	109,0
Voka Snaga	58.313	55.275	105,5
Energetika	2.895.361	2.655.248	109,0
Finančni prihodki	284	164	173,2
Matična družba	0	2	-
Javni holding Ljubljana	0	2	-
Ostale družbe v skupini	284	162	175,3
Snaga	0	11	-
Energetika	284	151	188,1
Finančni odhodki	61.070	21.228	287,7
Matična družba	13.420	7.513	178,6
Javni holding Ljubljana	13.420	7.513	178,6
Ostale družbe v skupini	47.650	13.715	347,4
Energetika	47.650	13.715	347,4
Terjatve na dan 31.12.	4.906.692	9.649.178	50,9
Matična družba	4.621.644	9.612.067	48,1
Javni holding Ljubljana	4.621.644	9.612.067	48,1
Ostale družbe v skupini	285.048	37.111	768,1
Voka Snaga	13.188	11.853	111,3
Energetika	271.860	25.258	-
Obveznosti na dan 31.12.	244.065	909.887	26,8
Matična družba	228.579	232.229	98,4
Javni holding Ljubljana	228.579	232.229	98,4
Ostale družbe v skupini	15.486	677.658	2,3
Voka Snaga	5.179	6.079	85,2
Energetika	10.307	671.579	1,5

Opomba:

Zaradi evidentiranja najemov se prometi v zgornji tabeli lahko razlikujejo od podatkov, izkazanih v računovodskih izkazih. Med prihodki s povezanimi osebami je upoštevan tudi promet iz naslova danih podnajemov, ki je evidentiran kot zmanjšanje terjatev.

Obvladujoča družba je na osnovi sklenjene pogodbe o izvajanju strokovno-tehničnih in organizacijskih storitev za družbo izvajala finančno računovodske storitve, kadrovske storitve, pravne storitve, storitve informatike in storitve javnega naročanja ter strokovno in poslovno povezovanje naročnikov kot izvajalcev gospodarskih javnih služb.

Družba je v povezavi z obvladujočo družbo ustvarila prihodke iz naslova prodaje vozovnic Urbana in z oddajo vozila v najem.

Za ugotovljeno letno izgubo za leto 2024 v višini 2.413.901 EUR je odvisna družba LPP na osnovi sklenjene pogodbe o obvladovanju izstavila zahtevek obvladujoči družbi Javni holding ter v tej višini pripoznala terjatve in prihodke.

V letu 2024 je družba poleg poslovanja z obvladujočo družbo poslovala tudi z njo povezanimi družbami. Pri teh poslih družba ni bila prikrajšana ali oškodovana. Poudariti je potrebno, da ni bilo dejanj, ki bi jih družba storila ali opustila na pobudo ali v interesu obvladujoče družbe ali z njo povezanih družb. Podrobnejši podatki o vrednosti in vsebini poslov z obvladujočo družbo in z njo povezanimi družbami so, v kolikor so pomembni, predstavljeni tudi v računovodskem delu letnega poročila.

V letu 2024 je družba z drugimi družbami v skupini ustvarila prihodke iz naslova prodaje vozovnic Urbana, storitev tehničnih pregledov ter z oddajo vozil v najem. Z drugimi družbami v skupini je družba ustvarila stroške iz naslova storitev s področja dobave stisnjene biometana za avtobuse, energije, odvoza odpadkov in oskrbe z vodo.

Transakcije med povezanimi osebami so opravljene pod običajnimi tržnimi pogoji, razen nekaj manjših storitev.

3.2.6.3 Razmerja z revizorjem

Pogodbeni znesek za revizijo računovodskih izkazov za leto 2024 znaša 11.350 EUR. Revizijska družba Deloitte revizija d.o.o. za družbo LPP d.o.o. v letu 2024 ni opravljala drugih storitev.

3.2.6.4 Finančna tveganja

V okviru finančnih tveganj obravnavamo likvidnostno, kreditno, obrestno in valutno tveganje.

Likvidnostno tveganje

Likvidnostno tveganje je tveganje, da družba v določenem trenutku ne bo imela zadostnih likvidnih sredstev za tekoče poravnavanje zapadlih obveznosti oziroma za redno poslovanje.

Družba plačilno sposobnost spremlja in analizira tako s kratkoročnega kot tudi z dolgoročnega vidika. Ključni dejavnik za uspešno obvladovanje likvidnostnega tveganja je nadzor nad denarnim tokom. Pomemben del letnega poslovnega načrta družbe je zato projekcija denarnega toka, ki se nato sproti spremlja, spreminja in dopolnjuje glede na dejanske okoliščine in nova predvidevanja. Prilivi in odlivi se spremljajo na dnevnem, mesečnem in letnem nivoju.

Družba je visoko kratkoročno in dolgoročno zadolžena. Za uravnavanje likvidnosti ima pri bankah najeta kratkoročna posojila, kljub temu pa občasno prihaja do zamikov plačil dobaviteljem.

Izpostavljenost likvidnostnemu tveganju je ocenjena kot visoka.

Kreditno tveganje

Kreditna tveganja zajemajo vsa tveganja, ki zaradi neporavnanih pogodbenih obveznosti poslovnih partnerjev zmanjšajo gospodarske koristi družbe.

V primeru slabe finančne discipline oziroma porasta zapadlih terjatev mora imeti družba na voljo dodatna denarna sredstva, ki ji omogočajo uravnavanje finančne likvidnosti in ohranjanje rednega poslovanja.

Družba na dnevnem, mesečnem in letnem nivoju spremlja gibanje terjatev. Izterljivost terjatev se v veliki meri rešuje sproti z dogovori, opominjanjem dolžnikov, vlaganjem izvršb in tožbami.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev iz naslova polnitve in prodaje enotne mestne kartice Urbana na dan 31. 12. 2024 v višini 78.396 EUR so zavarovane z menicami. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev iz naslova najema oglasnih površin v avtobusih mestnega potniškega prometa v višini 103.486 EUR so zavarovane z menico in bančno garancijo do višine 60.678 EUR.

Družba za izravnavo tveganja neporavnanih, predvsem starejših terjatev oblikuje popravek vrednosti terjatev (več v poglavju 3.2.2.4).

Izpostavljenost kreditnemu tveganju je ocenjena kot zmerna.

Obrestno tveganje

Obrestno tveganje predstavlja tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na denarnih trgih. Obrestne mere se nenehno spreminjajo, in sicer kot posledica ponudbe in povpraševanja po denarju ter zaradi drugih makroekonomskih dejavnikov. Družba redno spremlja gibanje obrestnih mer in napovedi na finančnih trgih.

➤ Finančni instrumenti po fiksni obrestni meri

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Finančne terjatve	0	525.036	0,0
Finančne obveznosti	6.961.039	6.074.723	114,6
Finančni instrumenti po fiksni obrestni meri (presežek obveznosti nad terjatvami)	6.961.039	5.549.687	125,4

v EUR

Med obveznostmi, ki niso izpostavljene obrestnemu tveganju, izkazuje družba finančne obveznosti do bank iz naslova posojil, obrestovanih po fiksni obrestni meri. Ostale finančne obveznosti po fiksni obrestni meri se nanašajo na obveznosti iz poslovnih najemov.

➤ Finančni instrumenti po variabilni obrestni meri

	31.12.2024	31.12.2023	Indeks 24/23
Finančne obveznosti	12.423.110	19.009.566	65,4
Finančni instrumenti po variabilni obrestni meri	12.423.110	19.009.566	65,4

v EUR

Finančne obveznosti, obrestovane po variabilni obrestni meri, v celoti predstavljajo finančne obveznosti do bank iz naslova najetih posojil.

V analizi občutljivosti smo ocenili vpliv spremembe variabilnega dela obrestne mere za finančne obveznosti na dan 31. 12. 2024 na poslovni izid pred obdavčitvijo, in sicer bi bil, v primeru spremembe višine Euribor-ja za +/- 50 b.t., vpliv na letni poslovni izid družbe LPP +/- 50.437 EUR.

Obseg zadolžitve družbe se povečuje. Izpostavljenost obrestnemu tveganju je ocenjena kot zmerna.

Valutno tveganje

Valutno tveganje je tveganje izgube zaradi neugodnega gibanja deviznih tečajev. Družba ne sklepa poslov v tujih valutah, zato valutnemu tveganju ni izpostavljena.

3.2.6.5 Poslovni dogodki po dnevu bilance stanja

V obdobju od 1. januarja 2025 do dneva revizorjevega poročila v družbi ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2024.

Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta do datuma revizorjevega poročila družbe so:

- Obvladujoča družba Javni holding je v februarju 2025 delno poravnala obveznost za pokrivanje izgube za leto 2023 do odvisne družbe LPP v višini 1.500.000 EUR.
- Družba je v marcu 2025 obnovila kratkoročno zadolžitev v višini 2.000.000 EUR.

3.2.6.6 Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32

- Prikazi sodil, v skladu s katerimi so na posamezne GJS in druge dejavnosti razporejeni prihodki in odhodki ter način razporejanja prihodkov in odhodkov po posameznih poslovnoizidnih mestih in stroškovnih nosilcih

Družba je v letu 2024 izvajala dejavnost javnega linijskega prevoza potnikov kot gospodarsko javno službo v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu, druge dejavnosti pa kot gospodarsko dejavnost.

Področje delovanja posamezne dejavnosti, ki jih opravlja družba, ureja Slovenski računovodski standard 32 (2024), ki ureja računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS).

Računovodski izkazi po dejavnostih so izdelani v skladu s »Pravilnikom o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, d.o.o.«. Skladno z 8. členom Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1) je bil pravilnik o sodilih posredovan v preveritev pooblaščenim revizijski družbi.

Sodila za razporejanje stroškov in za razporejanje sredstev in obveznosti do njihovih virov so bila revidirana in so bila spoznana za ustrezna.

V skladu s Pravilnikom o računovodstvu družba ne izkazuje podbilance stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov za posamezne gospodarske javne službe ter za druge dejavnosti.

Zahtevani pregledi in razkritja v skladu s SRS 32 so podani v nadaljevanju.

Družba v svojih organizacijskih enotah opravlja obvezno gospodarsko javno službo – javni linijski prevoz potnikov v mestnem in medkrajevnem prometu ter tržne dejavnosti, zato je dolžna izkazovati ločene računovodske izkaze (izkaze poslovnega izida). V skladu z računovodskimi standardi (SRS 32) in veljavnim Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti se ločeno evidentira dejavnost:

Gospodarska javna služba:

- Mestni linijski prevoz potnikov,
- Medkrajevni linijski prevoz potnikov.

Tržne dejavnosti:

- Posebni linijski in občasni prevoz,
- Tehnični pregledi in homologacija.

Ločeni poslovni izidi za navedene dejavnosti zajemajo naslednje storitve:

- Javni linijski prevoz potnikov v mestnem prometu,
- Javni linijski prevoz potnikov v medkrajevnem prometu,
- Izdelava in prodaja vozovnic,

- Obveščanje uporabnikov o storitvah javne službe,
- Dnevno zagotavljanje pogojev za varno in nemoteno obratovanje vozil (ki vključuje vzdrževanje, popravila, pranje in preglede vozil),
- Nadzor nad vozovnicami uporabnikov,
- Tehnični pregledi vseh vrst vozil,
- Homologacije in strokovna mnenja,
- Posebni linijski prevoz potnikov,
- Občasni prevoz potnikov
- Prevozi z vlakcem.

Družba evidentira prihodke, stroške in odhodke na profitnih centrih in stroškovnih mestih. Vsi stroški in odhodki se evidentirajo (dejansko ali statistično) na stroškovnih mestih, ki so vzpostavljena znotraj posameznih organizacijskih enot. Večji del stroškovnih mest je neposrednih in pripadajo posameznemu temeljnemu profitnemu centru dejavnosti, del stroškovnih mest pa je splošnih in s svojimi stroški posredno bremenijo splošna stroškovna mesta posameznih profitnih centrov in s tem dejavnosti. Del stroškov se dejansko (obračunsko) evidentira na internih nalogih, na stroškovnih mestih pa le statistično. Interni nalogi so odprti za vsako posamezno vozilo, za počitniške objekte in za projekte.

Prihodki in odhodki, evidentirani na profitnih centrih, se združujejo na nivoju dejavnosti. Dejavnostim so prisojeni temeljni profitni centri, vsi razen profitnega centra Splošno (H510). Profitni center Splošno je posreden profitni center, ki se konec obračunskega obdobja prazni in obremeni temeljne profitne centre. Konec obračunskega obdobja se prihodki in odhodki evidentirani na splošnem profitnem centru in pripadajočih stroškovnih mestih na podlagi sodil prerazporedijo na temeljne dejavnosti.

Neposredni prihodki in odhodki so že ob nastanku razporejeni na ustrezna stroškovna mesta oziroma profitne centre. Razporejanje ostalih prihodkov, stroškov in odhodkov, ki so splošni oziroma skupni za več dejavnosti, se delno izvaja v računovodstvu, delno pa v kontrolingu.

Za posamezne vrste splošnih prihodkov in odhodkov se za razdelitev uporabljajo sodila oziroma ključni:

- dejanska uporaba (ključ S.0),
- površina zasedenih poslovnih površin (ključ S.1),
- število zaposlenih (ključ S.2),
- obseg dela (ključ S.3),
- stroški posameznih SM in PC (ključ S.5),
- število vozil (S.6),
- število voznikov (S.7),
- poraba goriva v litrih (S.8),
- prevoženi kilometri na posamezni liniji (S.9),
- število vozil na posamezni liniji (S.10),
- stroški na posamezni liniji (S.11),
- dejanska prodaja vozovnic (S.12).

Sodila oziroma ključni se letno preverjajo in korigirajo glede na nova dejstva. Tako opredeljena sodila se potrdijo z letnim poslovnim načrtom in se uporabljajo za obdobje obračune tekom leta.

V letu 2024 je družba uporabljala sodila v skladu s Pravilnikom o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih LPP.

- Prikaz lastniških deležev države, občin in drugih v osnovnem kapitalu

Družba LPP d.o.o. je v 100 % lasti družbe JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana.

- Terjatve do države in občin

v EUR

Terjatve do države na dan 31.12.2024	
Direkcija RS za infrastrukturo	3.599
Generalni sekretariat	624
Ministrstvo za digitalno preobrazbo	193
Ministrstvo za obrambo	848
Ministrstva za gospodarstvo turizem in šport	38
Ministrstvo za infrastrukturo	430
Ministrstvo za javno upravo	507
Ministrstvo za naravne vire in prostor	285
Ministrstvo za okolje in prostor in energijo (MOPE)	2.679.184
Ministrstvo za zdravje	255
Urad za oskrbo in integracijo migrantov	586
Urad vlade za informacijsko varnost	88
Urad RS za mladino	66
Terjatve do države	2.686.703

Terjatve do države so nastale z opravljanjem prevozov in storitev tehničnih pregledov, razen terjatve do MOPE, ki je nastala zaradi subvencioniranja prevoza dijakov in študentov v mestnem linijskem prevozu, pokrivanja brezplačnih upokojenskih vozovnic v mestnem linijskem prevozu, kompenzacije za opravljanje GJS ter nadomestila za integrirane linije. Vse terjatve do države zapadejo v plačilo v letu 2025, med njimi na dan 31. 12. 2024 ni zapadlih terjatev.

v EUR

Terjatve do občin na dan 31.12.2024	
Mestna občina Ljubljana	4.177.620
Občina Ig	67.458
Občina Logatec	140
Občina Dobrova - Polhov Gradec	54.211
Občina Velike Lašče	586
Občina Log - Dragomer	2.140
Občina Grosuplje	78.058
Občina Škofljica	49.850
Občina Vrhnika	71.028
Občina Medvode	53.727
Občina Ivančna gorica	59.172
Občina Dobropolje	26.740
Občina Brezovica	56.186
Občina Vodice	13.278
Občina Domžale	36.500
Občina Horjul	1.369
Terjatve do občin	4.748.063

Terjatve do občin so nastale z opravljanjem prevozov, s sofinanciranjem posameznih linij, prodajo šolskih vozovnic na lokalnih linijah, s polnitvami mesečnih vozovnic ter posebnimi linijskimi prevozi.

- Vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS

v EUR

	31.12.2024	31.12.2023
Sredstva iz poslovnega najema (NV)	461.442	461.442
Sredstva iz poslovnega najema (PV)	-461.442	-452.113
Obveznosti iz poslovnega najema	0	9.329

➤ **Izkaz poslovnega izida po dejavnostih za leto 2024**

v EUR

	Mestni linijski prevoz potnikov	Medkrajevni linijski prevoz potnikov	Druge dejavnosti
1. Čisti prihodki od prodaje	18.583.318	4.397.158	8.109.468
a) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem gospodarske javne službe	3.711	15	0
b) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem gospodarske javne službe	16.654.648	4.154.504	0
c) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z družbami v skupini z opravljanjem druge dejavnosti	50.063	9.566	82.244
č) Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu, doseženi z drugimi z opravljanjem druge dejavnosti	1.870.387	232.689	7.932.270
d) Čisti prihodki od prodaje na tujem trgu	4.509	384	9.684
e) INTERNI PRIHODKI	0	0	85.270
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	111.123	29.796	3.023
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	32.778.486	8.698.898	356.372
4.1. Prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	31.661.796	6.708.855	47.179
a) Prihodki iz naslova dotacij za pridobitev osnovnih sredstev od občine	10.615	30	3
b) Drugi prihodki iz naslova državnih/občinskih podpor	31.651.181	6.708.825	47.176
4.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslov. prihodki)	1.116.690	1.990.043	309.193
5. Stroški blaga, materiala in storitev	15.405.540	5.497.615	4.882.191
a.1) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala, doseženi z družbami v skupini	2.511.718	18.504	32.935
a.2) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala doseženi z drugimi	6.670.757	2.249.492	485.573
b.1) Stroški storitev, doseženi z družbami v skupini	1.953.666	384.720	204.679
b.2) Stroški storitev, doseženi z drugimi	4.206.214	2.826.040	4.155.778
INTERNI STROŠKI	63.185	18.859	3.226
6. Stroški dela	31.478.139	6.767.821	2.694.049
a) Stroški plač	20.856.934	4.563.923	1.858.669
b) Stroški socialnih zavarovanj	5.259.561	1.137.890	388.887
b.1) Stroški pokojninskih zavarovanj	3.697.859	795.962	249.499
b.2) Drugi stroški socialnih zavarovanj	1.561.702	341.928	139.388
c) Drugi stroški dela	5.361.644	1.066.008	446.493
7. Odpisi vrednosti	3.352.493	836.716	275.208
a) Amortizacija	3.337.441	833.652	274.743
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	323	62	7
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	14.729	3.002	458
8. Drugi poslovni odhodki	290.881	48.037	84.106
a) Drugi poslovni odhodki povezani z družbami v skupini	1.919	356	197
b) Drugi poslovni odhodki povezani z drugimi družbami	288.962	47.681	83.909
10. Finančni prihodki iz danih posojil	12.420	0	0
b.2) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim, povezani z opravljanjem drugih dejavnosti	12.420	0	0
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	8.777	343	2.017
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	198	54	32
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	8.579	289	1.985
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	896.620	332.346	71.680
b) Finančni odhodki od posojil, prejetih od bank	794.028	329.207	71.609
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	102.592	3.139	71
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	146.768	28.920	12.437
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	47.668	9.393	4.009
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	797	157	70
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	98.303	19.370	8.358
15. Drugi prihodki	30.997	4.471	678
16. Drugi odhodki	18.850	3.797	3.131
17. Davek iz dobička	0	0	0
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+2+3+4-5-6-7-8+10+11-13-14+15-16-17)	-64.170	-384.586	448.756

3.3 Izjava posloводства

Posloводство družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov, končanih na dan 31. 12. 2024, dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so računovodski izkazi v skladu z ZGD-1 in Slovenskimi računovodskimi standardi (2024), vključno z vsemi pojasnili in stališči Slovenskega inštituta za revizijo.

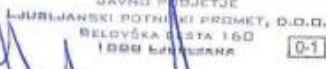
Posloводство družbe izjavlja, da v celoti potrjuje Letno poročilo za leto 2024 in s tem poslovno poročilo za leto 2024, računovodske izkaze prikazane v pričujočem letnem poročilu ter pripadajoča pojasnila na straneh od 55 do 98.

Ljubljana, 22. april 2025

Peter Horvat
Direktor



JAVNO PODJETJE
LJUBLJANSKI POTNIKI PROMET, D.O.O.
BELGYŠKA CESTA 160
1000 LJUBLJANA



0-1

3.4 Poročilo neodvisnega revizorja

Deloitte.

Deloitte revizija d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana
Slovenija

Tel: +386 (0) 1 3072 800
Faks: +386 (0) 1 3072 900
www.deloitte.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA lastnikom družbe LPP d.o.o.

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe LPP d.o.o. (v nadaljevanju 'družba'), ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2024, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključujoč pomembne informacije o računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe na dan 31. decembra 2024 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS).

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2024. Te zadeve so bile obravnavane v okviru naše revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih in ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.



Ime »Deloitte« se nanaša na družbo Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL), njeno globalno mrežo družb članic in njihove povezane osebe (skupaj: organizacija Deloitte). Družba DTTL (imenovana tudi »Deloitte Global«) in vsaka od njenih družb članic in povezanih oseb so ločene in samostojne pravne osebe, ki ne morejo zavezovali druge v razmerju do tretjih oseb. DTTL in vsaka družba članica združenja DTTL in povezani subjekti odgovarjajo le za svoja ravnanja in opustitve, ne pa za ravnanja in opustitve drugih članic. DTTL ne opravlja storitev za stranke. Več informacij je na voljo na www.deloitte.com/about.

Deloitte je vodilni ponudnik storitev revidiranja in dajanja zagotovil, davčnega in pravnega svetovanja, poslovnega in finančnega svetovanja ter svetovanja na področju tveganj. Deloitte opravlja storitve za skoraj 90 % podjetij s seznamu Fortune Global 500® in za tisoče zasebnih podjetij. Naši zaposleni zagotavljajo merljive in trajne rezultate, ki prispevajo h krepitevi zaupanja javnosti v kapitalske trge, pomagajo strankam pri njihovem preoblikovanju in doseganju uspehov, ter usmerjajo pot do močnejšega gospodarstva, pravičnejše družbe in trajnostnega sveta. Deloitte, ki ima več kot 175 letno zgodovino, deluje v več kot 150 državah in ozemljih. Na www.deloitte.com lahko preberete več o tem, kako približno 457.000 Deloitteovih strokovnjakov po vsem svetu dosega rezultate, ki štejejo.

V Sloveniji storitve zagotavlja Deloitte revizija d.o.o. in Deloitte svetovanje d.o.o. (pod skupnim imenom »Deloitte Slovenija«), članici družbe Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Slovenija sodi med vodilne družbe za strokovne storitve v Sloveniji in opravlja storitve revidiranja in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodne storitve, ki jih zagotavlja več kot 150 domačih in tujih strokovnjakov.

Deloitte revizija d.o.o. - Družba vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani - Matična številka: 1647105 - ID št. za DDV: SI62560085 - Osnovni kapital: 74.214,30 EUR.

9A61735940EB39A6BC9F12440A39A369
© 2025. Za več informacij se obrnite na Deloitte Slovenija.

Pripoznavanje čistih prihodkov od prodaje v računovodskih izkazih

Ključna revizijska zadeva	Kako smo zadevo obravnavali pri reviziji
Računovodske usmeritve so opisane v poglavju 3.2.1 Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah, v točki j) Prihodki. Druga povezana razkritja so opisana v pojasnilih 3.2.3.1 Čisti prihodki od prodaje.	
Družba je v letu, končanem 31. decembra 2024, v izkazu poslovnega izida pripoznala čiste prihodke od prodaje v višini 31.005 tisoč EUR (2023: 28.610 tisoč EUR). Kot je pojasnjeno v poglavju 3.2.1. Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah, v točki j), se prihodki od prodaje pripoznajo skladno s SRS 15, ko pride do prenosa obvladovanja sredstva na kupca. Čisti prihodki iz prodaje so eden pomembnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe. Zaradi pomembnosti postavke v računovodskih izkazih, ter vpliva ocene posloводства na višino pripoznanih prihodkov, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.	V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje in njihovo skladnost s SRS ter izvedli naslednje revizijske postopke: • preverili smo zasnovano in implementacijo notranjih kontrol v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje z vidika ustreznosti njihovega evidentiranja; • naredili smo druge analitične postopke; • na podlagi izbranega vzorca smo detajlno preverili ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov. Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s čistimi prihodki od prodaje ustrezna.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno posloводство. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami, ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

9A61735940EB39A68C9F12440A39A369

Odgovornosti posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s SRS in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem, in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, kadar ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter veljajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ta tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam.
- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo posloводство.
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.
- Ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah, vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med našo revizijo.

9A61735940EB39A68C9F1244DA39A369

Pristojnim za upravljanje tudi zagotovimo izjavo, da smo izpolnili ustrezne etične zahteve glede neodvisnosti in z njimi razpravljamo o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere se lahko upravičeno domneva, da vplivajo na našo neodvisnost, in kadar je to primerno, o ukrepih, sprejetih za odpravo nevarnosti, ali uporabljenih varovalih.

Izmed vseh zadev, o katerih smo razpravljali s pristojnimi za upravljanje, določimo tiste zadeve, ki so bile pri reviziji računovodskih izkazov revidiranega obdobja najpomembnejše in so zato ključne revizijske zadeve. Te zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakon ali predpis preprečujeta javno razkritje teh zadev, ali kadar se v izjemno redkih okoliščinah odločimo, da zadev ne sporočimo v poročilu, ker utemeljeno pričakujemo, da bi bile škodljive posledice takega ravnanja večje od javne koristi takšnega sporočanja.

Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zahtevah

Poročilo o zahtevah Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta (Uredba EU št. 537/2014)

Potrdilo revizijski komisiji

Potrujemo, da je naše revizorjevo mnenje o računovodskih izkazih, vključeno v to poročilo, skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji v skladu s členom 11 Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta.

Prepovedane storitve

Potrujemo, da za družbo nismo izvajali storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta, revizijska družba pa je izpolnjevala zahteve po neodvisnosti pri revidiranju.

Druge storitve revizijske družbe

Revizijska družba za revidirano družbo poleg revidiranja računovodskih izkazov ni opravljala nobenih drugih storitev, razen tistih, ki so razkrite v letnem poročilu.

Imenovanje revizijske družbe in odgovorni pooblaščen revizor

Deloitte revizija d.o.o. je bila imenovana za zakonitega revizorja družbe na skupščini delničarjev dne 25.2.2022, predsednica nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisala dne 15.3.2022. Pogodba je bila sklenjena za obdobje treh let. Obvezne revizije računovodskih izkazov družbe opravljamo že nepretrgoma od dne 31.12.2017.

Revizorjevo poročilo o ustreznosti sodil in pravilnosti njihove uporabe

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so bila sodila za razporejanje neposrednih in posrednih stroškov ter odhodkov in prihodkov, ki jih družba upošteva pri vodenju ločenih računovodskih evidenc in pri sestavi ločenih računovodskih izkazov po posamičnih dejavnostih, in ki so bila uporabljena pri pripravi poglavja 3.2.6.6 *Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32* letnega poročila za poslovno leto, ki se je končalo 31.12.2024, ustrezna in pravilno uporabljena, vse v skladu z Zakonom o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1).

Opredelitev sodil

Pri presoji ustreznosti sodil, ki jih družba uporablja za razporejanje neposrednih stroškov ter odhodkov in prihodkov na posamezne dejavnosti v skladu z ZPFOLERD-1 smo preverjali, ali so razporejeni stroški ter odhodki in prihodki neposredno povezani z dejavnostjo, na katero so razporejeni.

9A61735940EB39A68C9F12440A39A369

Pri presoji ustreznosti sodil, ki jih družba uporablja za razporejanje posrednih, stroškov ter odhodkov in prihodkov na posamezne dejavnosti v skladu z ZPFOLERD-1 smo upoštevali ali so sodila določena na podlagi aktivnosti, ki te stroške ter odhodke in prihodke povzročajo. Če teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.

Za presajo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se posamezno sodilo uporablja za delitev tiste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje

Posloводство je odgovorno za vzpostavitev ustreznih sodil ter za njihovo pravilno uporabo pri pripravi in predstavitvi poglavja 3.2.6.6 *Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32* v skladu z zahtevami ZPFOLERD-1 in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo teh izkazov na način, da ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Pristojni za upravljanje so pristojni za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZPFOLERD-1.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila ter izrazimo sklep o tem, ali so sodila za razporejanje neposrednih in posrednih stroškov ter odhodkov in prihodkov, ki jih družba upošteva pri vodenju ločenih računovodskih evidenc in pri sestavi ločenih računovodskih izkazov po dejavnostih, in ki so bila uporabljena pri pripravi poglavja 3.2.6.6 *Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32* za poslovno leto, ki se je končalo 31.12.2024, pripravljena skladno z zahtevami ZPFOLERD-1 in pravilno uporabljena. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z *Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 (prenovljen) – Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti* (MSZ 3000), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti ter etičnimi zahtevami Uredbe EU št. 537/2014 in Kodeksa IESBA. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti, zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in skladno z njimi vzdržuje celovit sistem upravljanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Povzetek opravljenega dela

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:

- Prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZPFOLERD-1.
- Pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja.

9A611/35940EB39A68C9F12440A39A369

- Pridobili in pregledali smo interne pravilnike družbe, ki določajo sodila v zvezi z razporejanjem neposrednih in posrednih stroškov, odhodkov in prihodkov na posamezne dejavnosti v skladu z ZPFOLERD-1.
- Preverili smo, ali so bila sodila iz prejšnje alineje sprejeta s strani organa nadzora, v skladu z 8. členom ZPFOLERD-1 in ali se dosledno uporabljajo.
- Za sodila, ki jih uporablja družba za razporejanje posrednih stroškov, smo preverili, ali temeljijo na aktivnostih, ki te stroške povzročajo; če teh aktivnosti ni mogoče določiti, se uporabijo sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.
- Poizvedovali smo pri poslovodstvu in strokovnih službah glede načina, postopkov ter kontrol, vzpostavljenih v okviru stroškovnega računovodstva in razporejanja stroškov in odhodkov na posamezne dejavnosti.
- Z dodatnim preizkušanjem podatkov smo preverili, ali so sodila, kot so bila sprejeta v skladu z 8. členom ZPFOLERD-1, pravilno uporabljena za vodenje ločenih računovodskih evidenc po posameznih dejavnosti.
- Preverili smo, ali javna in druga sredstva, ki jih naročnik prejema v zvezi z dejavnostmi, ki jih opravlja na podlagi izključnih ali posebnih pravic ali pooblastila, uporablja za financiranje svojih drugih dejavnosti v nasprotju z 2. odstavkom 7. člena ZPFOLERD-1.
- Preverili smo, ali je družba v letnem poročilu skupaj z ločenimi računovodskimi izkazi po posameznih dejavnostih, za katere se zahteva ločeno razkrivanje, v celoti razkrila tudi sodila.

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila, uporabljena za razporejanje neposrednih in posrednih stroškov, odhodkov in prihodkov, ki jih družba upošteva pri vodenju ločenih računovodskih evidenc in pri sestavi ločenih računovodskih izkazov za posamezne dejavnosti, in ki so bila uporabljena pri pripravi poglavja 3.2.6.6 *Dodatna razkritja na podlagi zahtev ZPFOLERD-1 in SRS 32* letnega poročila za poslovno leto, ki se je končalo 31.12.2024, v vseh pomembnih pogledih ustrezna in pravilno uporabljena glede na zahteve ZPFOLERD-1.

V imenu revizijske družbe Deloitte revizija d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovorna Nina Kravanja Novak.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana


Nina Kravanja Novak
Pooblaščenka revizorka

Ljubljana, 22. aprila 2025


DELOITTE REVIZIJA D.O.O.
Ljubljana, Slovenija 3