**Naročnik:**

**JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.**

Celovška cesta 160

1000 Ljubljana

**Po pooblastilu javno naročilo vodi:**

**JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o.**

Verovškova ulica 70

1000 Ljubljana

Številka: **LPP-75/24**

|  |
| --- |
| **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA NA INFRASTRUKTURNEM PODROČJU Z UPORABO ODPRTEGA POSTOPKA** |

**Nakup nadomestnih delov**

### Ljubljana, maj 2024

# 

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila naročnika predmetnega javnega naročila,

**vabi**

vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila:

**Nakup nadomestnih delov**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika za posamezni sklop, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum za posamezni sklop predmetnega javnega naročila.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitne spremembe, dopolnitve in pojasnila razpisne dokumentacije ter odgovori na vprašanja gospodarskih subjektov.

S spoštovanjem!

Direktor

l.r. Krištof Mlakar, univ. dipl. prav.

1. **SPLOŠNA DOLOČILA** 
   1. **Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je nakup nadomestnih delov za avtobuse, kavalirje in vlak Urban(v nadaljevanju tudi: nadomestni deli in/ali blago), za obdobje od dneva sklenitve okvirnega sporazuma do 30. 10. 2026 po zahtevah naročnika, kot je podrobno opisano v nadaljevanju razpisne dokumentacije in v ponudbenem predračunu, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije.

Predmet javnega naročila je razdeljen na naslednje sklope:

* SKLOP ŠT. 1: MAN SPLOŠNI REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 2: MAN REZERVNI DELI ZA MOTOR,
* SKLOP ŠT. 3: MB SPLOŠNI REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 4: OTOKAR SPLOŠNI REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 5: SPLOŠNI REZERVNI DELI ZA KAVALIRJA,
* SKLOP ŠT. 6: SPLOŠNI REZERVNI DELI ZA VLAK URBAN,
* SKLOP ŠT. 7: FENIKS BUS SPLOŠNI REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 8: IVECO REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 9: VOITH REZERVNI DELI ZA MENJALNIK,
* SKLOP ŠT. 10: ZF REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 11: BOSCH REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 12: WABCO REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 13: KNORR REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 14: ZAGANJAČI IN ALTENATORJI, TER NJIHOVI DELI,
* SKLOP ŠT. 15: REZERVNI DELI ZA POPRAVILO VOZNIŠKIH SEDEŽEV,
* SKLOP ŠT. 16: TAHOGRAFI IN REZERVNI DELI ZA TAHOGRAFE,
* SKLOP ŠT. 17: HALDEX REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 18: SKLOPKA,
* SKLOP ŠT. 19: SISTEM GRETJA IN PREZRAČEVANJA,
* SKLOP ŠT. 20: SISTEM HLAJENJA,
* SKLOP ŠT. 21: TURBOKOMPRESORJI,
* SKLOP ŠT. 22: VETROBRANSKA STEKLA,
* SKLOP ŠT. 23: HELLA REZERVNI DELI,
* SKLOP ŠT. 24: ČISTILCI,
* SKLOP ŠT. 25: ŽARNICE,
* SKLOP ŠT. 26: JERMENA,
* SKLOP ŠT. 27: ZRAČNE BLAZINE,
* SKLOP ŠT. 28: LEŽAJI IN OLJNA TESNILA,
* SKLOP ŠT. 29: GUMI PROFILI IN VARNOSTNA KLADIVCA,
* SKLOP ŠT. 30: AKUMULATORJI,
* SKLOP ŠT. 31: OGLEDALA,
* SKLOP ŠT. 32: SKLOPI SISTEMA GRETJA IN PREZRAČEVANJA,
* SKLOP ŠT. 33: KARDANI in
* SKLOP ŠT. 34: NAPENJALCI JERMEN.

Okvirne količine za celotno obdobje veljavnosti so opredeljene v ponudbenem predračunu, ki je kot priloga sestavni del razpisne dokumentacije in je na voljo ponudnikom v elektronski obliki.

Ponujeni nadomestni deli morajo bitiskladni z vsemi predpisi, standardi in direktivami EU ter ustrezati tehničnim predpisom in zahtevam kupca, navedenim v nadaljevanju razpisne dokumentacije. Ponujeni nadomestni deli morajo biti ustrezni za prodajo na enotnem trgu Evropske unije ter ustrezno označeni, v kolikor je taka oznaka potrebna. V primeru, da ponujeni nadomestni deli ne bodo izpolnjevali vseh zahtev in pogojev, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnje obravnave.

* 1. **Podatki o naročniku**

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana,ki je na podlagi pooblastila, preneslo v izvedbo postopek oddaje javnega naročila za »Nakup nadomestnih delov« na JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana.

Podpisnik okvirnega sporazuma za posamezni sklop predmeta javnega naročila je direktor družbe JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o., Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana.

* 1. **Pravna podlaga**

Predmet javnega naročila se oddaja skladno s določbami:

* Zakona o javnem naročanju (Uradni list. RS, št. 91/15 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZJN-3),
* Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11 in nadaljnji; v nadaljevanju: ZPVPJN),
* Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22 in 113/23; v nadaljevanju: Uredba o odpadkih),
* ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.
  1. **Opredelitev postopka oddaje javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik izvaja javno naročilo po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3. Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, sklenil okvirni sporazum s cenovno najugodnejšim ponudnikom.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu okvirnega sporazuma pisno. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

* 1. **Jezik in denarna enota**

Postopek oddaje javnega naročila poteka v slovenskem jeziku. Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. Ostala dokumentacija (certifikati, standardi, tehnična dokumentacija,…) je lahko predložena v slovenskem, angleškem, nemškem ali italijanskem jeziku. Naročnik ima pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do dve (2) decimalni mesti natančno.

* 1. **Dodatna pojasnila gospodarskim subjektom**

Dodatna pojasnila ali vprašanja o razpisni dokumentaciji lahko zainteresirani ponudniki zahtevajo samo preko Portala javnih naročil, vendar najkasneje do 29. 5. 2024. Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil najkasneje do 3. 6. 2024, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

* 1. **Variantna ponudba in ponudba z opcijami**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe ali ponudbe z opcijami. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo ali ponudbo z opcijo, zavrnil kot nedopustno. Ponudnik mora za posamezni sklop predmeta javnega naročila, za katerega oddaja ponudbo, v celoti ponuditi nadomestne dele, ki so navedeni v ponudbenem predračunu za posamezni sklop predmeta javnega naročila. Ponudba mora izpolnjevati vse zahteve in pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

* 1. **Ponudniki s sedežem izven Republike Slovenije**

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

* 1. **Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov (ponudnikov), ki morajo predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (Obrazec k Prilogi 1). Navedeni pravni akt mora opredeliti:

* navedba, kateri izmed partnerjev je pooblaščen za komuniciranje z naročnikom,
* navedba vodilnega partnerja in pooblastilo vodilnemu partnerju,
* naloge in odgovornosti posameznih partnerjev iz skupine ponudnikov v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila (področje dela) z navedbo vrednosti in deležev del vsakega izmed partnerjev,
* medsebojno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov za izvedbo naročila,
* neomejeno solidarno odgovornost posameznega partnerja iz skupine ponudnikov do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti (v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti posameznega partnerja iz skupine ponudnikov),
* glavnega nosilca izvedbe pogodbenih obveznosti,
* nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti,
* določila v primeru izstopa partnerja,
* nosilca finančnih zavarovanj za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila se priloži k Prilogi 1.

* 1. **Ponudba s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. V kolikor ponudnik namerava izvesti predmet javnega naročila s podizvajalci, mora v ponudbi navesti podatke o podizvajalcih, ki so zahtevani v Prilogi 4/1 ter predložiti vse Obrazce k prilogi 4/1.

Podizvajalec mora ob oddaji ponudbe navesti, ali zahteva neposredna plačila (Priloga 4/1). V primeru nastopa s podizvajalcem mora gospodarski subjekt priložiti sporazum o medsebojnem sodelovanju (Obrazec 3 k Prilogi 4/1).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz tč. 3.1. razpisne dokumentacije. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu z 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik lahko od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva predložitev podizvajalske pogodbe, v kateri morajo biti opredeljeni polni naziv in naslov podizvajalca (vključno z matično številko, davčno številko in transakcijskim računom), vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del/storitev/dobav), količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje, vrednost del ali storitev brez DDV ter kraj in rok izvedbe.

* 1. **Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz 3.1. točke razpisne dokumentacije. Glede pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

Če želi gospodarski subjekt uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva drugega subjekta s katerimi bo dejansko razpolagal, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen (Priloga 4/2).

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporablja zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci, mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti priloge, ki so opredeljene v poglavju 3 razpisne dokumentacije.

* 1. **Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna najmanj (4) štiri mesece šteto od datuma za predložitev ponudbe.

* 1. **Rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb**

Ponudnik mora ponudbo predložiti elektronsko, v **informacijskem sistemu e-JN**, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s **poglavjem 6** te razpisne dokumentacije, v katerem je opredeljen tudi rok za predložitev elektronske ponudbe. Ponudnik nosi vse stroške za pripravo in predložitev ponudbe.

Javno odpiranje ponudb poteka avtomatsko, preko **informacijskega sistema e-JN.**

* 1. **Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo za posamezni sklop predmeta javnega naročila. Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb ter javno naročilo oddal na način, kot je opredeljeno v določilih 89. člena ZJN-3.

Naročnik ima pravico, da v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb, od ponudnika zahteva predložitev vzorcev ponujenih artiklov v posamezni postavki ponudbenega predračuna za sklop, za katerega ponudnik oddaja ponudbo.

* 1. **Sprejem odločitve o oddaji javnega naročila in obveščanje**

Naročnik bo v roku petih dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila, v skladu z določili 90. člena ZJN-3.

Naročnik bo v skladu z določili 89. člena ZJN-3 in ob upoštevanju določil 90. člena ZJN-3, obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o vseh odločitvah obvestil ponudnike na način, da podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnik ima možnost prejeti obvestilo o objavi odločitve o oddaji javnega naročila na način, da na Portalu javnih naročil (kjer je objavljeno predmetno obvestilo o javnem naročilu) izbere ikono »Obvesti o odločitvi o javnem naročilu«. Ne glede na navedeno, se v skladu z ZJN-3 odločitev o oddaji javnega naročila šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko, v skladu z določili 90. člena ZJN-3:

* do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila,
* na vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, po izteku roka za odpiranje ponudb, zavrne vse ponudbe,
* po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do datuma sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, odstopi od izvedbe javnega naročila.

V zgoraj navedenih primerih, ponudnik ni upravičen od naročnika zahtevati nikakršne odškodnine.

* 1. **Vpogled v ponudbo izbranega ponudnika**

Naročnik bo, v skladu s 35. člena ZJN-3, po objavi obvestila o oddaji naročila ponudnikom omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika. Ponudniki morajo zahtevo za vpogled v ponudbo izbranega ponudnika pravočasno posredovati naročniku pisno na naslov: JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov: [sjn@jhl.si](mailto:sjn@jhl.si) ali na elektronski naslov kontaktne osebe, ki je navedena v Obvestilu o naročilu (Oddelek I: Javni naročnik), ki je objavljeno na Portalu javnih naročil.

* 1. **Pravno varstvo**

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z določbami ZPVPJN.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisne dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vloži se preko portala eRevizija. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

* 1. **Zaupnost podatkov**

Naročnik zagotavlja javnost in zaupnost podatkov skladno s 35. členom ZJN-3, ob upoštevanju določb zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe. Podatki, ki jih bo ponudnik v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, upravičeno označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

* 1. **Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja.

1. **PONUDBENI POGOJI IN POSEBNE ZAHTEVE**
   1. **Celovitost ponudbe**

Ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali več sklopov, ki so predmet javnega naročila, pri čemer mora predmet ponudbe ustrezati tehničnim in ostalim zahtevam, navedenim v predmetni dokumentaciji naročnika.

Ponudnik mora za vsak sklop predmeta javnega naročila, za katerega oddaja ponudbo, v celoti ponuditi blago, ki je navedeno v posameznih postavkah ponudbenega predračuna.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije ali da ponudnik za sklop, za katerega oddaja ponudbo, ne ponudi vseh postavk posameznega sklopa, bo naročnik tako ponudbo izključil iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

* 1. **Ponudbeni predračun**

Opis in opredelitev nadomestnih delov za posamezni sklop predmeta javnega naročila je podrobno opredeljen v ponudbenem predračunu, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije in je ponudnikom na voljo v elektronski obliki. Ponudnik mora k ponudbi za posamezni sklop predmeta javnega naročila, za katerega oddaja ponudbo, priložiti natisnjen in podpisan ponudbeni predračun, ki ga je natisnil iz popisa v elektronski obliki. Ponujeno blago mora ustrezati vsem opisom in zahtevam naročnika, ki so navedeni v ponudbenem predračunu ter ostalim tehničnim zahtevam. *V primeru razlikovanja med tiskano (pdf.) in elektronsko (xlsx.) verzijo, bo naročnik upošteval tiskano (pdf.) verzijo.*

V ponudbenem predračunu so navedene kataloške številke posameznih proizvajalcev, po katerih ponudniki ponudijo blago. V posameznem sklopu lahko ponudnik ponudi blago drugega proizvajalca, ki je po karakteristikah ekvivalenten in po posameznih kataloških številkah zamenljiv, razen pri sklopih, kjer naročnik zahteva izrecno le material določenega proizvajalca. Če se kasneje ob dobavi ugotovi, da je tako blago neustrezno, mora gospodarski subjekt dobaviti blago po kataloški številki, kot jo je navedel naročnik.

V primeru, da obstaja druga, zaradi kakršnegakoli razloga, novejša kataloška številka nadomestnega dela, gospodarski subjekt v ponudbenem predračunu za sklop za katerega oddaja ponudbo, v stolpec »Nova kataloška številka«, vpiše novejšo kataloško številko. Gospodarski subjekt ne sme vpisati svojih, trgovskih (internih) številk, ampak edino kataloške številke proizvajalca nadomestnega dela. Te kataloške številke izbrani ponudnik kasneje piše tudi na dobavnici. Če je ponujena kataloška številka enaka zahtevani, ponudnik v stolpec »Nova kataloška številka« nič ne vpisuje.

V stolpec »Nova kataloška številka« gospodarski subjekti tudi vpišejo »VRAČILO STAREGA« za primere, ko dobava artikla iz posamezne postavke ponudbenega predračuna pogojuje vračilo starega nadomestnega dela. Stare nadomestne dele prevzame gospodarski subjekt lahko šele po zamenjavi. Gospodarski subjekt naročniku v takih primerih ne zaračunava kavcije.

Gospodarski subjekt bo moral pri posameznem sklopu v ponudbenem predračunu pri vseh artiklih:

* podati kataloško številko ponujenega nadomestnega dela, če je drugačna od zahtevane (stolpec »Nova kataloška številka«) oz. »VRAČILO STAREGA«, če je potrebno vračati star nadomestni del,
* proizvajalca nadomestnega dela (stolpec »Proizvajalec ponujenega artikla«), ter
* navesti dobavni rok (stolpec »Ponujeni dobavni rok«),

v nasprotnem primeru bo izločen iz nadaljnje obravnave (naročnik torej ne bo upošteval gospodarskega subjekta, ki bo znotraj posameznega sklopa ponudil zgolj posamezni artikel.).

**Ponudniki ponudbenega predračuna ne smejo kakorkoli spreminjati, dodajati vrstice, stolpce formule ali celice ali kakorkoli drugače dopolnjevati.**

Okvirna količina predmeta naročila, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna, je količina, ki jo bo naročnik predvidoma potreboval v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Gospodarski subjekt k ponudbi skladno z zahtevami priloži tudi dokazila iz točke 2.4. Kakovost nadomestnih delov.

* 1. **Ponudbena cena**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila, upoštevajoč opis predmet javnega naročila in vse zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji, vključno s stroški dela, stroški prevoza, stroški priprave ponudbene dokumentacije, stroški morebitne predložitve vzorcev v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb in vsemi ostalimi stroški (trošarine, garancije, zavarovanje, takse,…).

Ponudbene cene na enoto mere morajo biti zaokrožene na do dve (2) decimalni mesti.

Ponudbeno ceno za posamezni sklop predmeta javnega naročila predstavlja vsota vrednosti posameznih postavk ponudbenega predračuna, katera se izračunava avtomatsko po vnosu cen na enoto v obrazec ponudbenega predračuna. Obrazec ponudbenega predračuna je zaščiten proti spreminjanju oziroma vnosu dodatnih parametrov in ga ponudniki ne smejo spreminjati ali kako drugače dopolnjevati. Zmnožek količin in cen na enoto ter vsoto postavk izvrši računalniški program. Ponudnik mora navesti ceno za vse postavke iz ponudbenega predračuna.

* 1. **Kakovost nadomestnih delov**

Naročnik ima v svojem voznem parku veliko število avtobusov, delež posameznih proizvajalcev avtobusov pa je naslednji:

* 44,5 % MAN,
* 24,7 % Mercedes Benz,
* 22,2 % Iveco,
* 3,5 % Feniksbus,
* 2,1 % Otokar
* 2,8 % Setra

Od gospodarskih subjektov se pričakuje, da bodo ponudili nadomestne dele, ki bodo ustrezali kakovosti glede na podane kataloške številke posameznih proizvajalcev avtobusov v posamezni postavki ponudbenega predračuna za posamezni sklop predmeta javnega naročila. Gospodarski subjekti izkazujejo ustreznost ponujenih nadomestnih delov tudi z ustreznimi dokazili, katere zahteva naročnik. Dokazila, ki jih bodo prilagali gospodarski subjekti, pa v njih niso zajete navedene blagovne znamke zgoraj navedenih proizvajalcev, naročnik ne bo sprejel kot ustrezna.

V primeru dvoma o kakovosti ponujenih nadomestnih delov se bo naročnik posvetoval s proizvajalcem vozila, za katerega je nadomestni del namenjen ter se bo glede ustreznosti ponujenega nadomestnega dela odločil glede na njegovo mnenje oziroma njegovo oceno o kakovosti ponujenih nadomestnih delov.

Nadomestni deli iz sklopov številka od 1 do 4, od 7 do 13, od 15 do 18 ter 23, 24 in 34, morajo biti izdelani pri proizvajalcu nadomestnih delov, katerega je proizvajalec vozil – avtobusov, pooblastil za izdelavo nadomestnih delov za prvo vgradnjo za avtobuse proizvajalca vozil. V kolikor gospodarski subjekt ponudi nadomestne dele, ki jih izdeluje proizvajalec nadomestnih delov za prvo vgradnjo, ki niso predmet tega javnega naročila (nadomestni deli za druge proizvajalce avtobusov, ki niso navedeni v prvem odstavku te točke), tovorna vozila, delovne stroje, osebna vozila, …), bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Nadomestni deli iz sklopov št. 5, 6, 14, 19, 20, 21, 22, 26, 27, 30, 32 in 33 morajo biti enake kakovosti kakor sestavni deli, ki jih proizvajalci avtobusov uporabljajo za sestavljanje avtobusov. Takšni nadomestni deli morajo biti ustrezni za uporabo pri tehnično brezhibnem vzdrževanju, kot je navedeno v Uredbi komisije (EU) št. 461/2010.

Nadomestni deli iz sklopov št. 25, 28, 29 in 31 morajo biti skladni z vsemi predpisi, standardi in direktivami EU ter ustrezati tehničnim predpisom. Kot taki morajo biti ustrezni za prodajo na enotnem trgu Evropske unije ter ustrezno označeni, v kolikor je taka oznaka potrebna.

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje te zahteve s priložitvijo priloge 3 »obrazec ESPD« in s priložitvijo naslednjih dokazil za:

* sklope od 1 do 4, od 7 do 13, od 15 do 18 ter 23, 24 in 34, je gospodarski subjekt dolžan za vsakega proizvajalca nadomestnega dela, navedenega v ponudbenem predračunu za posamezni sklop (ni potrebno za nadomestne dele, ki bodo dobavljeni v originalni embalaži proizvajalca vozil), kot dokazilo o ustreznosti predložiti veljaven certifikat ISO/TS 16949, ki izkazuje da so originalni nadomestni deli izdelani, v skladu s specifikacijami, proizvodnimi standardi in standardi kakovosti, ki jih je določil posamezni proizvajalec avtobusov. Certifikat mora dokazovati ustreznost proizvajalca nadomestnih delov za material iz posamezne postavke ponudbenega predračuna.
* sklope 5, 6, 14, 19, 20, 21, 22, 26, 27, 30, 32 in 33 je gospodarski subjekt dolžan za vsakega proizvajalca nadomestnega dela, navedenega v ponudbenem predračunu za posamezni sklop, kot dokazilo o ustreznosti predložiti veljaven certifikat BER 461/2010 oz. ISO/TS 16949,
* sklope 25, 28, 29 in 31 je gospodarski subjekt dolžan za vsakega proizvajalca nadomestnega dela, navedenega v ponudbenem predračunu za posamezni sklop, kot dokazilo o ustreznosti predložiti veljaven certifikat BER 461/2010 oz. drug ustrezen dokument, s katerim dokazuje, da so ponujeni nadomestni deli ustrezne kakovosti.

**Naročnik lahko v fazi ocenjevanja ponudb preveri kakovost ponujenih nadomestnih delov glede na razpisne pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji ter pozove gospodarski subjekt k dopolnitvi ponudbe, predložitvi artiklov ali ga pozove, da dodatno pojasni navedbe iz svoje ponudbe. Naročnik preverja kakovost dobavljenih nadomestnih delov v celotnem obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma in ob ugotovljenih nepravilnostih ukrepa.**

* 1. **Dobavni rok**

Naročnik za posamezne postavke ponudbenega predračuna za posamezni sklop predmeta javnega naročila zahteva različne dobavne roke. Dobavni roki za posamezno postavko in za posamezni sklop so navedeni v ponudbenem predračunu. Naročnik je dobavne roke razvrstil v 3 razrede in sicer:

* Razred A: do en (1) delovni dan,
* Razred B: do največ tri (3) delovne dni in
* Razred C: do največ sedem (7) delovnih dni.

V posamezni postavki ponudbenega predračuna je naročnik z označbo »X« označil zahtevani razred oziroma kakšen je najdaljši zahtevani dobavni rok. Gospodarski subjekt mora v vseh postavkah ponudbenega predračuna za sklop za katerega oddaja ponudbo, označiti z »X« v razredu, ki opredeljuje ponujeni dobavni rok. V kolikor gospodarski subjekt navede daljši dobavni rok od zahtevanega, bo taka ponudba kot nedopustna izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Gospodarski subjekt lahko za vse postavke ponudbenega predračuna za sklop za katerega oddaja ponudbo, ponudi dobavni rok, ki je ugodnejši od zahtevanega dobavnega roka naročnika.

Naročnik bo posamezna naročila znotraj posameznega sklopa oddajal sukcesivno na podlagi sprotnih, pisnih naročil.

Gospodarski subjekt bo obvezan predmet okvirnega sporazuma dobavljati na lokacijo kupca (fco. skladišče kupca LPP - razloženo).

* 1. **Odvoz in uničenje odpadkov**

Vrste odpadkov, ki odpadkov, ki nastajajo naročniku pri izvajanju svojih dejavnosti:

* vetrobranska stekla; številka odpadka: 16 01 20,
* odpadne blazine; številka odpadka: 16 01 22,
* odpadni jermeni; številka odpadka: 16 01 22,
* profilna guma stekel in vrat; številka odpadka: 16 01 22.

Izbrani ponudnik bo moral zagotavljati, da bo pri izvedbi predmeta tega okvirnega sporazuma upošteval vsa določila Uredbe o odpadkih (Ur. l. RS, št. 77/22 in 113/23; v nadaljevanju: Uredba o odpadkih) oziroma vsakokrat veljavno zakonodajo s tega področja ter vso ostalo relevantno zakonodajo, ki se na predmet javnega naročila in na varstvo okolja nanaša in jo je izbrani izvajalec pri izvedbi  predmeta tega okvirnega sporazuma dolžan upoštevati.

Naročnik bo sam poskrbel za oddajo in prevoz odpadkov pooblaščenemu izvajalcu obdelave odpadkov, ki bodo nastali pri izvedbi predmeta okvirnega sporazuma, v skladu z določili Uredbe o odpadkih.

Izbrani ponudnik se obvezuje, da bo naročniku povrnil morebitne nastale stroške oddaje in prevoza odpadkov, katerih odvoz je v skladu z vso relevantno zakonodajo obveznost izbranega ponudnika in bodo ti odpadki nastali pri izvedbi predmeta javnega naročila. Naročnik bo v tem primeru, za vsakokratni prevoz takih odpadkov pooblaščenemu izvajalcu obdelave odpadkov,  izbranemu ponudniku izstavil račun, z zapadlostjo osem (8) koledarskih dni po izstavitvi računa. Naročnik in izbrani ponudnik sta sporazumna, da se plačilo takega računa obračunava kot kompenzacija medsebojnih terjatev – plačil med kupcem in izbranim prodajalcem.

Naročnik in izbrani ponudnik se lahko dogovorita, da bo naročnik odpadke, ki bodo nastali pri izvedbi predmeta javnega naročila, predal izbranemu ponudniku, ki bo sam poskrbel za prevoz in oddajo odpadkov pooblaščenemu izvajalcu obdelave odpadkov, na način in v skladu z določili Uredbe o odpadkih in ostale relevantne zakonodaje, na katero se varstvo okolja nanaša. Izbrani ponudnik posreduje dokazilo o uničenju odpadkov v petnajstih dneh od dneva prevzema odpadkov.

* 1. **Garancijski rok**

Garancijski rok za posamezni sklop predmeta javnega naročila ne sme biti krajši za:

|  |  |
| --- | --- |
| **SKLOP** | **GARANCIJSKI**  **ROK** |
| SKLOP ŠT. 1: MAN SPLOŠNI REZERVNI DELI | 24 mesecev |
| SKLOP ŠT. 2: MAN REZERVNI DELI ZA MOTOR | 24 mesecev |
| SKLOP ŠT. 3: MB SPLOŠNI REZERVNI DELI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 4: OTOKAR SPLOŠNI REZERVNI DELI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 5: SPLOŠNI REZERVNI DELI ZA KAVALIRJA | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 6: SPLOŠNI REZERVNI DELI ZA VLAK URBAN | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 7: FENIKS BUS SPLOŠNI REZERVNI DELI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 8: IVECO REZERVNI DELI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 9: VOITH REZERVNI DELI ZA MENJALNIK | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 10: ZF REZERVNI DELI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 11: BOSCH REZERVNI DELI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 12: WABCO REZERVNI DELI | 24 mesecev |
| SKLOP ŠT. 13: KNORR REZERVNI DELI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 14: ZAGANJAČI IN ALTENATORJI, TER NJIHOVI DELI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 15: REZERVNI DELI ZA POPRAVILO VOZNIŠKIH SEDEŽEV | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 16: TAHOGRAFI IN REZERVNI DELI ZA TAHOGRAFE | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 17: HALDEX REZERVNI DELI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 18: SKLOPKA | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 19: SISTEM GRETJA IN PREZRAČEVANJA | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 20: SISTEM HLAJENJA | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 21: TURBOKOPRESORJI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 22: VETROBRANSKA STEKLA | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 23: HELLA REZERVNI DELI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 24: ČISTILCI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 25: ŽARNICE | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 26: JERMENA | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 27: ZRAČNE BLAZINE | 36 mesecev |
| SKLOP ŠT. 28: LEŽAJI IN OLJNA TESNILA | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 29: GUMI PROFILI IN VARNOSTNA KLADIVCA | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 30: AKUMULATORJI | 24 mesecev |
| SKLOP ŠT. 31: OGLEDALA | 24 mesecev |
| SKLOP ŠT. 32: SKLOPI SISTEMA GRETJA IN PREZRAČEVANJA | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 33: KARDANI | 12 mesecev |
| SKLOP ŠT. 34: NAPENJALCI JERMEN | 12 mesecev |

Ponudnik garancijski rok navede v Ponudbi (Priloga 2) za sklop za katerega oddaja ponudbo.

* 1. **Tehnična podpora**

Ponudnik bo moral naročniku nuditi vso tehnično in strokovno pomoč v kolikor jo bo zahteval in sicer:

* če bo imel težave pri definiranju posameznih nadomestnih delov pri naročanju,
* če bodo za vgradnjo dobavljenega nadomestnega dela potrebni posebni pogoji in znanja ob vgradnji, ki jih naročnik še nima.

Prav tako bo moral izbrani ponudnik naročnika sprotno obveščati o spremembah na nadomestnih delih in eventualnih novih kataloških številkah obstoječih, v posameznem predračunu navedenih nadomestnih delov.

* 1. **Reklamacije**

Naročnik bo morebitne ostale reklamacije uveljavljal v skladu z določili Zakona, ki ureja obligacijska razmerja ter v skladu z določili, navedenimi v osnutku okvirnega sporazuma.

* 1. **Plačilni pogoji**

Naročnik bo račun za dobavljeno blago po okvirnem sporazumu plačal na transakcijski račun prodajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dni od dneva izstavitve računa. Na računu mora izbrani ponudnik navesti številko naročila naročnika in številko okvirnega sporazuma.

Podlaga za izstavitev računa je uspešno opravljen prevzem predmeta javnega naročila podpis dobavnice obeh strank okvirnega sporazuma.

Izbrani ponudnik se bo moral s podpisom okvirnega sporazuma obvezati, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

Naročnik bo plačila vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, izvajal skladno z določili ZJN-3.

* 1. **Ostale zahteve in osnutek okvirnega sporazuma**

Vse ostale zahteve naročnika so podrobno opredeljene v osnutku okvirnega sporazuma, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije. Ponudnik mora osnutek okvirnega sporazuma priložit k ponudbeni dokumentaciji.

Izbrani ponudnik bo pisno pozvan k podpisu okvirnega sporazuma za posamezni sklop predmetna javnega naročila. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Okvirni sporazum, za posamezen sklop predmeta javnega naročila z izbranim ponudnikom podpiše naročnik. Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil le glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

1. **UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

**Splošno:**

Za ugotavljanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, v kolikor gospodarski subjekt vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Izraz »gospodarski subjekt«, je uporabljen kot nevtralni izraz za ponudnika, partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost uporablja gospodarski subjekt.

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

**Obrazec ESPD:**

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Šteje se, da gospodarski subjekt s predložitvijo ESPD obrazca **izjavlja oziroma potrdi, da izpolnjuje vse (zanj) zahtevane pogoje in zahteve naročnika**, ki so določene v razpisni dokumentaciji, ter da bo na (morebitno) zahtevo (poziv) naročnika predložil dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje teh (zanj) zahtevanih pogojev in zahtev naročnika. Navedena določila glede ESPD v tej točki veljajo za celotno razpisno dokumentacijo (vsa poglavja).

Naročnik bo dejansko izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika preverjal v skladu z dokazili oziroma na način, kot le to izhaja iz razpisne dokumentacije ter v skladu z določili ZJN-3.

**Navodila za obrazec ESPD:**

Gospodarski subjekt uvodoma na svoj računalnik (ali drugi elektronski medij) shrani naročnikov ESPD obrazec, ki je (v elektronski obliki v formatu xml) na voljo na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija. Gospodarski subjekt nato preko brezplačne spletne strani <https://ejn.gov.si/espd/> prične z izpolnjevanjem obrazca ESPD tako, da **označi, da je gospodarski subjekt** in izbere možnost: **»Uvoziti ESPD«**.Ponudnik nato izbere sedež podjetja (državo), **ter za tem ukaz »Naloži«** in na svojem računalniku (oz. drugem elektronskem mediju) poišče ESPD (.xml datoteko), ki ga je za potrebe predmetnega javnega naročila pripravil naročnik, ponudnik pa ga je predhodno shranil na računalnik (ali drug elektronski medij). Nato ponudnik začne z izpolnjevanjem ESPD obrazca, ter ga priloži k ponudbi.

Če ponudnik nastopa v skupni ponudbi (s partnerjem/ji), **mora** poleg svojega priložiti tudi **ločen** ESPD obrazec za vsakega od sodelujočih partnerjev v skupni ponudbi. **Enako velja v primeru**, če ponudnik sodeluje s podizvajalci ali če se ponudnik pri izkazovanju svoje sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte (priložiti je potrebno ločen ESPD obrazec zase kot ponudnika, ter ločene ESPD obrazce za vsakega podizvajalca in subjekta, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v ponudbi).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. formatu ali nepodpisan ESPD v xml. formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. formatu, ali v elektronski obliki podpisan xml.

***Naročnik lahko ponudnike kadarkoli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavi (ESPD).***

Navodila za uporabo ESPD za ponudnike in Pojasnila za izpolnjevanje ESPD so dostopna na povezavi: [Navodila in obrazci (gov.si)](https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html).

* 1. **Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z določili ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati zahtevane pogoje v točki 3.1. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**Opomba (popravni mehanizem):**

V skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega in b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, **najkasneje do roka za oddajo prijav/ponudb naročniku predloži dokaze**, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi in b) točko četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti (popravnega mehanizma) iz prejšnjega odstavka, kot to določa deseti odstavek 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega in/ali b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in uveljavlja popravni mehanizem, pri izpolnjevanju obrazca ESPD v predmetnem polju poda odgovor »DA«, ter v zato predvideno polje (»Opišite jih«) navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje **ali** predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V skladu z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3 se gospodarski subjekt ne izloči  iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijave poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave/ponudbe.

**A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev** (a in b točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in obvezen razlog za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 glede kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1)

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
2. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
3. če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 naročnik ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi, kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – UPB in nadaljnji) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

**OPOMBA:**

*Skladno z Navodili za uporabo enotnega evropskega dokumenta v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD za ponudnike, april 2023 (str. 18) je iz Oddelka A je izpuščen obvezen razlog za izključitev glede kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), saj ga javnonaročniška zakonodaja EU ne ureja. Navedeni razlog za izključitev je naveden v Oddelku D, ki se nanaša na t. i. nacionalne razloge za izključitev.*

**E. Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022)**

Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi:

* ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
* pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
* fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce ali subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

**DOKAZILA (za vse pogoje/razloge za izključitev iz točke 3.1 razpisne dokumentacije):**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* izpolnjena in podpisana Priloga 1 (ponudnik/partner), Priloga 4 (seznam podizvajalcev) in Priloga 5 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik).

Za potrebe preverjanja v informacijskem sistemu e-Dosje gospodarski subjekt (in vsi ostali sodelujoči gospodarski subjekti v prijavi/ponudbi) za **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega **ali** nadzornega organa gospodarskega subjekta **ali** ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje **ali** odločanje **ali** nadzor v njem, **vnesejo/navedejo EMŠO:**

* v ESPD obrazec v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« (v vrstico: »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO …«) ali
* v Prilogo 1 (ponudnik/partner), Prilogo 4 (seznam podizvajalcev), Prilogo 5 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik) ali
* na lastnem obrazcu.

Naročnik bo preveril izpolnjevanje pogojev iz 1., 2. in 4. odstavka 75. člena ZJN-3 preko informacijskega sistema e-Dosje, ki je namenjen elektronskem preverjanju ponudnikov (partnerjev), podizvajalcev in drugih gospodarskih subjektov, na čigar zmogljivosti se sklicuje ponudnik, v (predmetnih) nacionalnih uradnih evidencah.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.

Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Naročnik lahko zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik zanje ni predložil dokazila sam, lahko naročnik v uradnih evidencah preveri z uporabo informacijskega sistema e-Dosje, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

V kolikor naročnik sam ne bo mogel preveriti (ne) obstoja zgoraj navedenih razlogov za izključitev, bo ponudnika pozval na predložitev ustreznih dokazil. Ponudnik bo moral v roku, ki ga bo določil naročnik, predložiti naslednja dokazila:

* v zvezi s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3; pooblastilo za preveritev gospodarskega subjekta in vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v kazenski evidenci ali
* v zvezi s prvim odstavkom 75. člena ZJN-3; izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
* v zvezi z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3; potrdilo, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi,
* v zvezi z b) točko četrtega odstavka 75. člena ZJN-3; izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

* 1. **Pogoji za sodelovanje**
     1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

**Vsi pogoji v tej točki veljajo tudi za posamezne člane skupine kandidatov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

V kolikor gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo pogoje iz te točke izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev z izpolnjenim obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi in s predložitvijo ustreznega dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je le to potrebno.

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj**

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo za posamezni sklop predmeta javnega naročila, mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmet javnega naročila.

**Vsi pogoji v tej točki veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo pogoje iz te točke izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILA:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* izpolnjena in podpisana Priloga 1 (ponudnik/partner), Priloga 4/1 (seznam podizvajalcev) in Priloga 4/2 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik).
  + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, s katerimi namerava ponudnik izvesti predmet javnega naročila, morajo imeti na razpolago vsa tehnična sredstva, ki so potrebna za uspešno izvedbo predmeta javnega naročila. Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje in tehnične zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji naročnika.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, s katerimi namerava ponudnik izvesti predmet javnega naročila morajo razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila.

Ponujeni nadomestni deli za sklop za katerega gospodarski subjekt oddaja ponudbo morajo ustrezati kakovosti, ki je opredeljena v 2.4. točki razpisne dokumentacije in v ponudbenem predračunu.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati tehnične zahteve in vse pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

**DOKAZILA:**

Gospodarski subjekt izkaže izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi in s predložitvijo ustreznih dokazil, ki so navedena v 2.4. točki razpisne dokumentacije (dokazila, certifikati proizvajalcev) ter izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun za sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo.

* 1. **Ostale zahteve in pogoji naročnika**

Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom (Obrazec k Prilogi 3). Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe/okvirnega sporazuma. Izjavo bodo morali podati tudi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi skupaj s ponudnikom.

Gospodarski subjekt z oddajo ponudbe potrdi, da je seznanjen z določili oz. zahtevami in pogoji razpisne dokumentacije in da se z njo strinja (oz. se strinja v delu, ki se nanaša na ponudnika, podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik).

**Vsi zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

**DOKAZILO:**

* izpolnjen obrazec ESPD s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi,
* izpolnjena in podpisana Priloga 1 (ponudnik/partner), Priloga 4/1 (seznam podizvajalcev) in Priloga 4/2 (seznam subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik).

Gospodarski subjekt lahko že ob oddaji ponudbe predloži izpolnjeno in podpisana Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (Obrazec 1 k Prilogi 3).

1. **FINANČNA ZAVAROVANJA**
   1. **Zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma**

Izbrani ponudnik bo moral ob sklenitvi okvirnega sporazuma oziroma najkasneje v roku desetih (10) koledarskih dni od sklenitve okvirnega sporazuma za posamezni sklop, naročniku predložiti podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, v višini 10 % ponudbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še 30 dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V kolikor izbrani ponudnik ob sklenitvi okvirnega sporazuma, ne predloži naročniku finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma, se šteje, da okvirni sporazum nikoli ni bil sklenjen, naročnik pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke 112. člena ZJN-3.

Vzorec menične izjave za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma je priložen v Prilogi 6 razpisne dokumentacije.

1. **IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA**

Naročnik bo za posamezni sklop sklenil okvirni sporazum z gospodarskim subjektom, ki bo oddal cenovno najugodnejšo ponudbo, pod pogojem, da ponudba ponudnika izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

Merilo za izbiro cenovno najugodnejšega gospodarskega subjekta za posamezni sklop predmeta javnega naročila je najnižja skupna ponudbena vrednost brez DDV, ki bo navedena v ponudbi in v ponudbenem predračunu gospodarskega subjekta.

1. **NAVODILA ZA IZDELAVO IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE** 
   1. **Splošna navodila za predložitev ponudbe**

Ponudnik **mora** ponudbo **predložiti v informacijski sistem e-JN** (v nadaljevanju sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika; Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

* 1. **Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana tako, da vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v tč. 6.4 razpisne dokumentacije.

Ponudba mora biti **priložena v pdf. formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami), razen, če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor informacijski sistem e-JN to dopušča in ni drugače določeno z razpisno dokumentacijo (v tem primeru žigosanje ni potrebno).

Odgovori na zahtevana vprašanja oziroma priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te razpisne dokumentacije.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

* 1. **Rok za predložitev elektronske ponudbe in javno odpiranje ponudb**

Elektronska ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do** **10. 6. 2024do 10.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in naročniku v sistemu e-JN ne bo vidna. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Dostop do spletnega naslova za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je ponudnikom omogočen na povezavi, ki je navedena v obvestilu o naročilu, ki je bilo za predmetno javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil.

Javno odpiranje ponudb poteka avtomatično, in sicer na način, da informacijski sistem e-JN samodejno, eno (1) uro po poteku roka za predložitev elektronskih ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN v Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Ob roku za odpiranje ponudb se ponudbe v sistemu samodejno prikažejo v zavihku »Aktualna javna naročila«. Ponudniki in ostala javnost bodo lahko roku za odpiranje ponudb pregledali prispele informacije oziroma dokumente ponudnikov (naziv ponudnikov, ki so oddali ponudbo in povzetek predračuna oziroma vrednost ponudbe).

* 1. **Vsebina ponudbene dokumentacije**

**Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.**

**Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jo mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:**

* **Razdelek »Osnovni podatki o ponudniku«**

Ponudnik vnese osnovne podatke o ponudbi. V primeru skupne ponudbe, ponudbe s podizvajalci ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, ponudnik označi ustrezen kvadratek. V primeru, da ponudnik samostojno oddaja ponudbo ne označi nobenega kvadratka.

* **Razdelek »Skupna ponudbena vrednost«**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži izpolnjeno in podpisano Prilogo »PREDRAČUN« v pdf. obliki/formatu. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument (Priloga »PREDRAČUN), ki bo naložen kot v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na odpiranju ponudb.

Ponudnik mora prilogo »PREDRAČUN« izpolniti ter ga v pdf. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v del »Predračun«.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | PREDRAČUN |

Ponudnik mora prilogo »PREDRAČUN« izpolniti in podpisati. Ponudnik v prilogo »PREDRAČUN« vpiše ponudbeno ceno za sklop za katerega oddaja ponudbo za obdobje 27 (sedemindvajset) mesecev brez DDV za posamezni sklop predmeta javnega naročila za katerega oddaja ponudbo.

Ponudnik v prilogo »PREDRAČUN«, za sklop za katerega oddaja ponudbo, vpiše ponudbeno ceno za obdobje 27 mesecev brez DDV. Ponudbena vrednost za obdobje 27 (sedemindvajset) mesecev brez DDV za posamezni sklop javnega naročila je navedena tudi v ponudbi ponudnika (Priloga 2) in v ponudbenem predračunu.

**Razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«**

Ponudnik (vodilni partner) mora prilogo »ESPD« izpolniti ter ga v xml. formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD - PONUDNIK«.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ESPD - **ponudnik** | **Priloga 3** |

Ponudnik mora obrazec »ESPD« izpolniti ter v informacijski sistem e-JN **v razdelek »ESPD–PONUDNIK«** naložiti elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

* **Razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«**

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. formatu, ali v elektronski obliki podpisan xml.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ESPD – **ostali sodelujoči** | **Priloga 3** |

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo preko informacijskega sistema e-JN mora za posameznega partnerja iz skupine ponudnikov ter za vse v ponudbi navedene podizvajalce in/ali za vse ostale subjekte, katerih zmogljivost uporablja ponudnik, v razdelek »ESPD – OSTALI SODELUJOČI«,naložiti podpisane ESPD v pdf. formatu, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Priloge ni potrebno priložiti v kolikor ponudnik v ponudbi nastopa samostojno oziroma v ponudbi ne nominira nobenega podizvajalca in glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, ne uporabi zmogljivosti drugih subjektov.

* **Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«**

Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN **v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«** naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to razpisno dokumentacijo.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v pdf. formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi ponudbenimi listinami). Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

V primeru razhajanj med podatki v Prilogi »PREDRAČUN« naloženimi v razdelek »PREDRAČUN«, ter podatki v Prilogi 2 »PONUDBA« naloženimi v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v naloženimi v razdelku »Druge priloge«.

**Ostala ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju in jo ponudnik priloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno - partnersko ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki - partnerji. V Obrazec 1 k Prilogi 1 se priloži tudi potrjen pravni akt o skupni izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga*** | ***2*** |

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati za vsak sklop predmeta javnega naročila za katerega oddaja ponudbo.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično specifikacijo, ponudbeni predračun in vsa ostala dokazila s katerimi ponudnik dokazuje izpolnjevanje tehničnih pogojev naročnika iz 2.4. točke razpisne dokumentacije (dokazila, certifikate proizvajalcev) za sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo in ostalih zahtev, navedenih v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora ponudbeni predračun za sklop za katerega oddaja ponudbo priložiti v pdf obliki ter identičnega priložiti tudi v elektronski obliki (v xlsx obliki).

Ponudnik v prilogi »PONUDBA« navede sklop in garancijski rok za sklop za katerega oddaja ponudbo.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v ponudbenem predračunu v pdf in podatki, navedenimi v xlsx obliki, kot veljavni štejejo podatki, navedeni v pdf obliki ponudbenega predračuna.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Ostale priloge« in sicer med podatki, naloženimi v Prilogi 2 PONUDBA in med podatki, navedenimi v ponudbenem predračunu v pdf obliki, kot veljavni štejejo podatki, navedeni v ponudbenem predračunu v pdf obliki.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi | ***Priloga*** | ***3*** |

Gospodarski subjekti predložijo ESPD v skladu z določili razpisne dokumentacije. Vsi gospodarski subjekti (ponudnik – partner, podizvajalec, drugi subjekt) izpolnijo in podpišejo tudi Obrazec 1 k Prilogi 3, ki ga ponudnik v pdf. obliki priloži k ponudbi, v Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga*** | ***4/1*** |

V kolikor ponudnik namerava izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora ravnati v skladu s 94. členom ZJN-3 ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjeno, podpisani in žigosano Prilogo 4. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora k ponudbi priložiti vse Obrazce k Prilogi 4 (pooblastilo ponudnika, soglasje podizvajalca in sporazum o medsebojnem sodelovanju). Priloge ni potrebno priložiti v kolikor podizvajalci v ponudbi niso nominirani.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***4/2*** |

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov, ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe in v ponudbi niso navedeni kot podizvajalec/ci. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***5*** |

Ponudnik predloži izpolnjen osnutek okvirnega sporazuma k ponudbeni dokumentaciji.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***6*** |

Razpisni dokumentaciji je priložen vzorec zavarovanja. Vzorca ni potrebno prilagati k ponudbi.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **P R E D R A Č U N** |  |  |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

ki oddajamo ponudbo za javno naročilo št. **LPP-75/24 LPP-75/24 Nakup nadomestnih delov**, prilagamo predračun z naslednjimi ponudbenimi vrednosti za posamezni sklop predmeta javnega naročila, za katerega oddajamo ponudbo:

| **Št. in naziv sklopa** | **PONUDBA ZA SKLOP**  (ustrezno obkrožite) | **PONUDBENA CENA ZA SKLOP**  (v EUR brez DDV) |
| --- | --- | --- |
| SKLOP ŠT. 1: MAN SPLOŠNI REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 2: MAN REZERVNI DELI ZA MOTOR | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 3: MB SPLOŠNI REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 4: OTOKAR SPLOŠNI REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 5: SPLOŠNI REZERVNI DELI ZA KAVALIRJA | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 6: SPLOŠNI REZERVNI DELI ZA VLAK URBAN | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 7: FENIKS BUS SPLOŠNI REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 8: IVECO REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 9: VOITH REZERVNI DELI ZA MENJALNIK | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 10: ZF REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 11: BOSCH REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 12: WABCO REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 13: KNORR REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 14: ZAGANJAČI IN ALTENATORJI, TER NJIHOVI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 15: REZERVNI DELI ZA POPRAVILO VOZNIŠKIH SEDEŽEV | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 16: TAHOGRAFI IN REZERVNI DELI ZA TAHOGRAFE | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 17: HALDEX REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 18: SKLOPKA | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 19: SISTEM GRETJA IN PREZRAČEVANJA | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 20: SISTEM HLAJENJA | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 21: TURBOKOMPRESORJI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 22: VETROBRANSKA STEKLA | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 23: HELLA REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 24: ČISTILCI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 25: ŽARNICE | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 26: JERMENA | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 27: ZRAČNE BLAZINE | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 28: LEŽAJI IN OLJNA TESNILA | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 29: GUMI PROFILI IN VARNOSTNA KLADIVCA | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 30: AKUMULATORJI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 31: OGLEDALA | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 32: SKLOPI SISTEMA GRETJA IN PREZRAČEVANJA | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 33: KARDANI | SKLOP: DA / NE |  |
| SKLOP ŠT. 34: NAPENJALCI JERMEN | SKLOP: DA / NE |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PODATKI O PONUDNIKU | ***Priloga*** | ***1*** |

**LPP-75/24 Nakup nadomestnih delov**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU** | | | | | | | |
| Naziv ponudnika/partnerja (firma) | | |  | | | | |
| Poslovni naslov (sedež) ponudnika | | |  | | | | |
| Matična in davčna številka ponudnika | | |  | |  | | |
| Transakcijski račun ponudnika in banka | | |  | | | | |
| **ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | | | | |
| Naziv odgovorne osebe  (podpisnik pogodbe/okvirnega sporazuma) | | |  | | | | |
| Funkcija | | |  | | | | |
| Elektronska pošta in telefon | | |  | |  | | |
| **KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA** | | | | | | | |
| Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo) | | |  | | | | |
| Elektronska pošta in telefon | | |  | |  | | |
| **OSTALI PODATKI** | | | | | | | |
| Predstavnik/i ponudnika, ki bo/do urejali izvajanje predmetne pogodbe/ okvirnega sporazuma *(lahko je ista oseba)* | | | Skrbnik pogodbe/okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Kontaktna oseba pogodbe/okvirnega sporazuma:  g./ga.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  e - mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | | | |
| **VSE** osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  */v primeru, da ste podatke vnesli v ESPD ali priložili lastno izjavo, ni potrebno izpolniti!/*  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | | | Ime in priimek | | | EMŠO | |
|  | | |  | |
| Ponudnik je MSP\* (označi): | * Da | | * Ne | | |

\*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES.

Zgoraj navedeni ponudnik/partner izjavljamo, da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika/partnerja) |

***Navodilo:*** *V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti* ***VSI*** *ponudniki – partnerji. V primeru skupne ponudbe se k prilogi 1 priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.*

*Ponudnik obrazec**v okviru sistema e-JN* ***naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!***

***Obrazec k Prilogi 1***

**PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za Obrazcem k prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | PONUDBA | ***Priloga*** | ***2*** |

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ za javno naročilo št. **LPP-75/24 Nakup nadomestnih delov**

Ponudbo oddajamo (označi):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * samostojno | * skupna ponudba | * s podizvajalci | * Uporaba zmogljivosti drugih subjektov |

1. **PONUDBENA CENA in GARANCIJSKI ROK**

| **Št. in naziv sklopa** | **PONUDBA ZA SKLOP**  (ustrezno obkrožite) | **PONUDBENA CENA ZA SKLOP**  (v EUR brez DDV) | **PONUJEN GARANCIJSKI ROK** (minimalni garancijski rok je naveden v razpisni dokumentaciji) |
| --- | --- | --- | --- |
| SKLOP ŠT. 1: MAN SPLOŠNI REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 2: MAN REZERVNI DELI ZA MOTOR | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 3: MB SPLOŠNI REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 4: OTOKAR SPLOŠNI REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 5: SPLOŠNI REZERVNI DELI ZA KAVALIRJA | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 6: SPLOŠNI REZERVNI DELI ZA VLAK URBAN | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 7: FENIKS BUS SPLOŠNI REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 8: IVECO REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 9: VOITH REZERVNI DELI ZA MENJALNIK | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 10: ZF REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 11: BOSCH REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 12: WABCO REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 13: KNORR REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 14: ZAGANJAČI IN ALTENATORJI, TER NJIHOVI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 15: REZERVNI DELI ZA POPRAVILO VOZNIŠKIH SEDEŽEV | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 16: TAHOGRAFI IN REZERVNI DELI ZA TAHOGRAFE | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 17: HALDEX REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 18: SKLOPKA | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 19: SISTEM GRETJA IN PREZRAČEVANJA | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 20: SISTEM HLAJENJA | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 21: TURBOKOMPRESORJI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 22: VETROBRANSKA STEKLA | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 23: HELLA REZERVNI DELI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 24: ČISTILCI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 25: ŽARNICE | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 26: JERMENA | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 27: ZRAČNE BLAZINE | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 28: LEŽAJI IN OLJNA TESNILA | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 29: GUMI PROFILI IN VARNOSTNA KLADIVCA | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 30: AKUMULATORJI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 31: OGLEDALA | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 32: SKLOPI SISTEMA GRETJA IN PREZRAČEVANJA | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 33: KARDANI | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |
| SKLOP ŠT. 34: NAPENJALCI JERMEN | SKLOP: DA / NE |  | \_\_ mesecev |

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba za sklope, za katere oddajamo ponudbo, je zavezujoča in velja \_\_\_\_\_\_\_ mesece (*minimalno 4 mesece)* od datuma določenega za oddajo ponudb.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj, datum Žig (Ime in priimek ter podpis ponudnika)

**Opomba:**

*Ponudnik mora k prilogi priložiti:*

* *ponudbeni predračun, ki ga je natisnil iz ponudbenega predračuna v elektronski obliki v pdf in xlsx obliki za sklop za katerega oddaja ponudbo,*
* *vsa dokazila o kakovosti ponujenih nadomestnih delov v pdf obliki, v skladu z zahtevami naročnika iz 2.4. točke razpisne dokumentacije (dokazila, certifikate proizvajalcev) za sklop za katerega ponudnik oddaja ponudbo.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi | ***Priloga*** | ***3*** |

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. formatu ali nepodpisan ESPD v xml. formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. formatu, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Gospodarski subjekti predložijo ESPD v skladu z določili razpisne dokumentacije. Vsi gospodarski subjekti izpolnijo in podpišejo tudi vse Obrazce k Prilogi 3, ki jih gospodarski subjekt priloži k ponudbi, v Razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

***Obrazec 1 k Prilogi 3***

**I Z J A V A**

**O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU GOSPODARSKEGA SUBJEKTA**

*Podatki o pravni osebi (gospodarskem subjektu):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **LPP-75/24 Nakup nadomestnih delov** inna osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Ime in priimek** | **Naslov stalnega bivališča** | **Delež lastništva v %** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom, naslednji gospodarski subjekti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Št.** | **Naziv** | **Sedež** | **Matična številka** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **….** |  |  |  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazuma v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

*Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (kraj, datum) | žig | (Ime in priimek ter podpis gospodarskega subjekta) |

***Navodilo:*** *Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, ter vsi morebitni podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) in vsi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik (v kolikor bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugih subjektov).*

***Opomba:*** *V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani* [*https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja*](https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja)*), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.*

*\* Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM PODIZVAJALCEV IN ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO | ***Priloga*** | ***4/1*** |

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **LPP-75/24 Nakup nadomestnih delov** | | |
| Naziv podizvajalca |  | |
| Polni naslov |  | |
| Matična in davčna številka podizvajalca |  |  |
| NAVEDITE VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | EMŠO |
|  |  |
| Vsak del javnega naročila (storitev/gradnja/blago), ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis del za posamezni sklop) |  | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje za posamezni sklop  *(obligatorno manj kot 100%)* |  | |
| V skladu s 94. členom ZJN-3 kot podizvajalec zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika | **Obkrožite/označite** | |
| DA | NE |
| Transakcijski račun podizvajalca |  | |

Zgoraj navedeni podizvajalec izjavljamo, se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalca/e oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek ter podpis ponudnika: Ime in priimek ter podpis podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Opomba:***

* *Obrazec velja tudi za primer, da se je gospodarski subjekt odločil oddati del javnega naročila v podizvajanje in za izvedbo tega dela uporablja podizvajalčeve zmogljivosti, zato podizvajalcu ni potrebno izpolniti še Priloge 5.*
* *V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo****:*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Gospodarski* subjekt obrazecv okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | POOBLASTILO PONUDNIKA | ***Obrazec 1 k Prilogi 4/1*** |

Ponudnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

za izvedbo javnega naročilašt. **LPP-75/24 Nakup nadomestnih delov** ter v skladu s 94. členom ZJN-3

**POOBLAŠČAMO**

naročnika predmetnega javnega naročila JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev:

|  |  |
| --- | --- |
| Št. | NAZIV PODIZVAJALCA |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj, datum | žig | (Ime in priimek ter podpis ponudnika) |

***Opomba:*** *Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Navodilo:*** *Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Obrazec se po potrebi kopira!*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SOGLASJE PODIZVAJALCEV | ***Obrazec 2 k Prilogi 4/1*** |

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki kot podizvajalec nastopamo pri gospodarskemu subjektu, ki oddaja ponudbo za javno naročilo št **LPP-75/24 Nakup nadomestnih delov,**

**SOGLAŠAMO,**

da nam naročnik predmetnega javnega naročila JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, v skladu s 94. členom ZJN-3, namesto gospodarskega subjekta, ki oddaja ponudbo za predmetno javno naročilo, poravnajo našo terjatev v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil izbrani ponudnik.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kraj in datum) (Ime in priimek ter podpis podizvajalca)

***Opomba:***

*Obrazec se izpolni in podpiše kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, ter posledično služi kot priloga k pogodbi o izvedbi javnega naročila.*

*V primeru, da ponudnik ne namerava izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, obrazca ni potrebno izpolniti.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | SPORAZUM O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU | ***Obrazec 3 k Prilogi 4/1*** |

**SPORAZUM**

**O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU**

(med ponudnikom in podizvajalci – priloži ponudnik)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK | ***Priloga*** | ***4/2*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Javno naročilo: **LPP-75/24 Nakup nadomestnih delov** | | | |
| Naziv subjekta |  | | |
| Polni naslov |  | | |
| Matična in davčna številka subjekta |  |  | |
| Vsak del javnega naročila, za katere namerava ponudnik uporabiti zmogljivost subjekta |  | | |
| Okvirna količina/delež (%) javnega naročila  *(obligatorno manj kot 100%)* |  | | |
| NAVEDITE VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ter** njihov **EMŠO**  *EMŠO se potrebuje zgolj zaradi potreb pri preverjanju nekaznovanosti v e-Dosje-u* | Ime in priimek | | EMŠO |
|  | |  |

Zgoraj navedeni subjekt izjavljamo, se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, oziroma da v celoti izpolnjujemo le-te.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek ter podpis ponudnika: Ime in priimek ter podpis drugega subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žig: Žig:

***Navodilo:***

*V primeru, da ponudnik ne bo uporabil zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila, obrazca ni potrebno izpolniti.*

***Opomba:***

*Obrazec se po potrebi kopira!*

*Gospodarski* subjekt obrazecv okviru sistema e-JN **naloži v Razdelek »DOKUMENTI«, del »Ostale priloge«!!!**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***5*** |

**OKVIRNI SPORAZUM**

**Št. okvirnega sporazuma kupca: LPP-75/24**

**Št. okvirnega sporazuma prodajalca: .......................................**

**ZA NAKUP NADOMESTNIH DELOV**

**iz sklopa št. \_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ki ga skleneta

**KUPEC:** **JAVNO PODJETJE LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET, d.o.o.,** Celovška cesta 160, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor: **Peter Horvat,**

identifikacijska številka za DDV: SI66742790,

matična številka: 5222966000

ter

**PRODAJALEC:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

številka transakcijskega računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **UVODNE DOLOČBE**
2. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da je JAVNI HOLDING Ljubljana, d.o.o., Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana, na podlagi pooblastila kupca in Organizacijskega navodila JAVNEGA HOLDINGA Ljubljana, d.o.o. in povezanih javnih podjetij o izvajanju javnih naročil, izvedel postopek oddaje javnega naročila št. LPP-75/24 po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Dokument \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za Nakup nadomestnih delov iz sklopa št. \_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v katerem je kupec prodajalca izbral na podlagi najugodnejše ponudbe in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji kupca št. LPP-75/24 (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija).

1. člen

Okvirni sporazum se uporablja do izčrpanja vrednosti, navedene v prvem odstavku 4. člena okvirnega sporazuma oziroma največ za obdobje od dneva sklenitve okvirnega sporazuma do 30. 10. 2026, kar nastopi prej.

1. **PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Predmet okvirnega sporazuma so stalne dobave nadomestnih delov iz sklopa št. \_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: nadomestni deli), ki jih kupec po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti, v skladu s tehničnimi zahtevami, kot je to opredeljeno v razpisni dokumentaciji kupca in na podlagi ponudbe prodajalca, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudba), ki je priloga okvirnega sporazuma.

Vrste, opis in okvirne količine nadomestnih delov, ki jih bo kupec potreboval v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma so razvidne iz ponudbenega predračuna prodajalca, št. \_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun), ki je priloga okvirnega sporazuma.

Količino nadomestnih delov, ki jo bo kupec potreboval v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, je okvirna in za kupca ni obvezujoča. Stranki okvirnega sporazuma se izrecno dogovorita, da bo kupec v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, naročal nadomestne dele, ki jih bo dejansko potreboval in za katere bo imel zagotovljena finančna sredstva.

Prodajalec se zaveže, da bodo dobavljeni nadomestni deli ustrezali zahtevani kakovosti, opredeljeni v ponudbi, ter da bodo ustrezali vsem zahtevam, ki jih določajo relevantni predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije.

1. **VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN CENE**
2. člen

Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma, je ob objavi obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil, znašala \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Cene na enoto mere navedene v ponudbenem predračunu se v času veljavnosti okvirnega sporazuma praviloma ne spreminjajo. O znižanju cen oziroma o akcijskih cenah mora izvajalec naročnika pisno obvestiti. Za morebitno znižanje ali zvišanje cen se stranki okvirnega sporazuma dogovorita v pisnem dodatku k okvirnemu sporazumu.

V cenah na enoto mere so upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški prevoza, stroški transporta blaga, stroški vgradnje, stroški meritev, stroški za varnost pri delu, stroški zavarovanja materiala, opreme, pripomočkov in delovne sile, stroški odprave napak v času garancijske dobe, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatve ter carinske obveznosti kot tudi stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v okvirnem sporazumu opredeljena kot obveznosti prodajalca.

1. člen

Povišanje cen iz ponudbenega predračuna se lahko, v skladu s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), prvič izvede:

* po preteku enega (1) leta od dneva sklenitve okvirnega sporazuma in
* ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov za dejavnost C 29 Proizvodnja motornih vozil, prikolic in polprikolic (ID tabele: 0457101S), po podatkih Statističnega urada RS, preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti, šteto od preteka enega (1) leta od sklenitve okvirnega sporazuma.

Povišanje cen lahko znaša največ osemdeset odstotkov (80 %) povečanja navedenega indeksa cen. Nadaljnja povišanja cen se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje indeksa cen industrijskih proizvodov za dejavnost C 29 Proizvodnja motornih vozil, prikolic in polprikolic (ID tabele: 0457101S), po podatkih Statističnega urada RS, ponovno preseže štiri odstotke (4 %) vrednosti od zadnjega povišanja cen.

Prodajalec mora pred uveljavljanjem spremembe cen, predložiti kupcu zahtevek za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe. Kupec se mora s spremembo cen strinjati, kar bo potrdil s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu.

V primeru znižanja dogovorjenega indeksa cen, se določila tega člena smiselno uporabljajo tudi za znižanje cen. Prodajalec je dolžan kupca obvestiti o znižanju dogovorjenega indeksa cen, ki vpliva na znižanje cen po tem okvirnem sporazumu.

1. **DODATNA NAROČILA**
2. člen

V primeru, da bo kupec v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma potreboval nadomestne dele, katerih dobava ni predmet okvirnega sporazuma in niso navedeni v ponudbenem predračunu, prodajalec pa jih lahko dobavi, se bo kupec s prodajalcem dogovoril za dobavo takšnih nadomestnih delov. Stranki okvirnega sporazuma bosta v navedenem primeru, na podlagi prodajalčeve ponudbe oz. drugače, sporazumno dogovorili ceno za takšne nadomestne dele in jih dodali na seznam nadomestnih delov, s katerega kupec že kupuje po okvirnem sporazumu. Kupec bo te nadomestne dele kupoval pri prodajalcu do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma, po dogovorjeni ceni in pogojih iz okvirnega sporazuma.

V primeru spremenjene kataloške številke nadomestnega dela, prodajalec ni upravičen do spremembe cen oziroma do dodatnih naročil s strani kupca. Dogovor o dodatnih naročilih bosta kupec in prodajalec sklenila v primeru, če je nadomestni del z novo kataloško številko dejansko spremenjen oziroma modificiran. V tem primeru mora prodajalec kupca obvestiti o spremembi kataloške številke, ter priložiti tehnično specifikacijo glede spremembe.

1. **PODIZVAJALCI**
2. člen

**/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem/**

Prodajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/ci:

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca |  |
| Polni naslov |  |
| Matična številka podizvajalca |  |
| Davčna številka podizvajalca |  |
| Transakcijski račun podizvajalca |  |
| Podizvajalec zahteva neposredno plačilo | DA / NE |
| Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje (vrsta/opis) |  |
|  |
| Količina/Delež (%) v podizvajanju |  |
| Vrednost del |  |
| Kraj izvedbe |  |
| Rok izvedbe |  |

Prodajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če prodajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo kupec Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve kupca v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, ob upoštevanju drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Kupec mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Kupec mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

***/se upošteva v primeru, da prodajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo/***

Prodajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oziroma potrjenih računov, neposredno plačuje vsem v tem okvirnem sporazumu navedenim podizvajalcem, ki so zahtevali neposredno plačilo. Podizvajalec je ob oddaji ponudbe predložil zahtevo in soglasje za neposredna plačila, na podlagi katere kupec namesto prodajalca poravna podizvajalčevo terjatev do prodajalca.

Prodajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

* račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma, potrjen s strani prodajalca, na podlagi katerega kupec izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz okvirnega sporazuma neposredno na račun podizvajalca ali
* podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na kupca, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom prodajalca oziroma, da pri obveznostih iz okvirnega sporazuma, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa prodajalca nima in ne bo imel do kupca nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, kupec do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost kupca za plačilo prodajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Kupec bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo prodajalcu.

***/se upošteva v primeru, da podizvajalec neposrednega plačila ne bo zahteval/***

S sklenitvijo tega okvirnega sporazuma se šteje, da kupec od prodajalca zahteva, da prodajalec, najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila posameznega končnega računa, kupcu pošlje svojo pisno izjavo in izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago, ki se nanaša na vsak posamezni plačan končni račun v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma, kot to določa šesti odstavek 94. člena ZJN-3. V kolikor prodajalec kupcu, najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa, ne posreduje teh izjav, kupec Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**ALI**

***/se upošteva v primeru, da prodajalec ne nastopa s podizvajalcem/***

Prodajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

Naknadno nominirani podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve kupca v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v določilih ZJN-3 in v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Prodajalec v razmerju do kupca v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru vključitve novih podizvajalcev, mora prodajalec skupaj z obvestilom posredovati izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce, ob upoštevanju drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Kupec mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji. Kupec lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje dobav in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil kupec v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Kupec mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti prodajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Prodajalec mora med izvajanjem okvirnega sporazuma kupca obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih dobav, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi.

1. **NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČILO**
2. člen

Prodajalec bo kupcu na osnovi posamezne dobavnice o prevzemu nadomestnih delov, podpisane s strani obeh strank okvirnega sporazuma, izstavil natančno specificiran račun, na katerem mora biti navedena tudi številka posameznega pisnega nabavnega naročila kupca za posamezno dobavo nadomestnih delov in številka veljavnega okvirnega sporazuma.

Podpis dobavnice o prevzemu nadomestnih delov s strani obeh strank okvirnega sporazuma pomeni količinski in kvalitetni prevzem nadomestnih delov in je podlaga za izstavitev računa s strani prodajalca.

Prodajalec bo kupcu račun za dobavljene nadomestne dele izstavil v roku 5 (petih) dni po podpisu dobavnice o prevzemu nadomestnih delov s strani obeh strank okvirnega sporazuma. Prodajalec mora podpisano dobavnico priložiti k izstavljenemu računu. Račune mora kupec potrdit.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga kupec v roku osmih (8) delovnih dni od prejema zavrne z obrazložitvijo, prodajalec pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku petih (5) delovnih dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobavljenih nadomestnih delov.

1. člen

Kupec se obveže, da bo pravilno izstavljeni račun plačal na transakcijski račun prodajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izstavitve računa.

V primeru zamude s plačilom je prodajalec upravičen zaračunati kupcu zakonite zamudne obresti.

Davek na dodano vrednost se obračuna na dan opravljene dobave nadomestnih delov v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. člen

Kupec bo plačila vsem podizvajalcem izvajal skladno z določili ZJN-3.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvežeta, da po okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz tega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

1. **NAROČANJE, ROK, KRAJ IN PREVZEM DOBAVE**
2. člen

Naročila nadomestnih delov se bo izvajala sukcesivno, na osnovi sprotnih, pisnih naročil kupca.

Prodajalec se obveže dobavljati nadomestne dele v roku, navedenem v ponudbenem predračunu.

Kontaktna oseba kupca za naročanje je:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, faks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:dusan.hocevar@lpp.si) .

Kontaktna oseba prodajalca za naročanje je:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, faks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:dusan.hocevar@lpp.si) .

Prodajalec se obveže, da bo nadomestne dele dobavljal na lokacijo kupca (fco. skladišče kupca Celovška cesta 160, Ljubljana - razloženo). Pri izvajanju dobav mora prodajalec upoštevati Pravila ravnanja na lokaciji LPP d.o.o., ki so priloga okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da dobavni rok prične teči na dan, v katerem kupec med rednim delovnim časom, po elektronski pošti odda naročilo prodajalcu.

1. člen

V kolikor prodajalec ne bo dobavil nadomestnih delov v dogovorjenem roku, mora pred iztekom tega roka kupca o tem obvestiti pisno in mu sporočiti nov dobavni rok.

V kolikor je nov dobavni rok:

* za kupca sprejemljiv (z vidika poteka delovnega procesa kupca) bo v tem primeru dobavo kljub zamudi sprejel, prodajalcu pa zaračunal pogodbeno kazen,
* za kupca nesprejemljiv (moten/oviran/ustavljen delovni proces kupca) bo nadomestne dele naročil drugje ter o tem prodajalca obvestil, le-ta pa je kupcu dolžan povrniti morebitno razliko v ceni nadomestnih delov, nabavljenih na prostem trgu. Kupec bo naročil nadomestne dele, ki so ponujeni v ponudbenem predračunu ali originalne nadomestne dele, z ustreznimi kataloškimi številkami ter v originalni embalaži proizvajalca avtobusa, za katerega je nadomestni del namenjen, kar bo lahko na trgu prej kupil.

Če prodajalec ne obvesti kupca o zamudi, dobavni rok pa je za naročene nadomestne dele že potekel, bo kupec ravnal, kot da bi ga prodajalec obvestil o zamudi, pa je za kupca nov dobavni rok nesprejemljiv.

1. člen

Ob vsaki posamezni dobavi mora prodajalec izstaviti dobavnico, na kateri je razvidna cena posameznega nadomestnega dela ter št. naročila kupca. Količinski prevzem nadomestnih delov se opravi takoj ob dobavi s podpisom dobavnice s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih predstavnikov, kakovostni pa v uzančnih rokih.

Prodajalec mora izstaviti dobavnico za vsako posamezno dobavo nadomestnih delov, ne glede na to, da še ni izpolnil vseh svojih obveznosti iz posameznega naročila kupca.

1. člen

Prodajalec se obveže kupcu nuditi vso tehnično in strokovno pomoč, če jo ta zahteva, in sicer:

* v kolikor ima kupec težave pri definiranju posameznega nadomestnega dela pri naročanju,
* v kolikor so za vgradnjo dobavljenega nadomestnega dela potrebni posebni pogoji ter uporaba specialnega orodja in posebnega znanja ob vgradnji.

Prav tako mora prodajalec kupca sprotno obveščati o spremembah v zvezi z nadomestnimi deli in eventualnih novih kataloških številkah obstoječih, v ponudbenem predračunu navedenih nadomestnih delov.

1. **VIŠJA SILA**
2. člen

Prodajalec ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti, če je to posledica višje sile.

Višja sila pomeni zunanji vzrok, neodvisen od volje in vpliva katere koli stranke, ki je nepričakovan in nenaden in se mu ob splošni skrbnosti ni bilo moč izogniti in ga odvrniti, takšne okoliščine pa so se pojavile po sklenitvi okvirnega sporazuma. Če je izvedba dobav delno ali v celoti motena oziroma preprečena zaradi višje sile, je prodajalec o tem dolžan nemudoma obvestiti kupca, navesti vzroke zamude ter kupca sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Le v tem primeru naročnik ne bo uveljavljal pogodbene kazni.

Roki se podaljšajo za čas trajanja višje sile. Na zahtevo kupca je prodajalec dolžan dokazati obstoj višje sile. Pomanjkanje delovne sile ali materiala pri prodajalcu ali pri njegovih dobaviteljih se ne šteje za višjo silo, razen, če ni posledica le-te.

1. **KAKOVOST**
2. člen

Prodajalec zagotavlja, da so nadomestni deli (velja za sklope številka od 1 do 4, od 7 do 13, od 15 do 18 ter 23, 24 in 34) izdelani pri proizvajalcu nadomestnih delov, katerega je proizvajalec vozil – avtobusov, pooblastil za izdelavo nadomestnih delov za prvo vgradnjo v avtobuse proizvajalca vozil. Prodajalec je dolžan na zahtevo kupca za dobavljene nadomestne dele predložiti dokazila o dogovorjeni kakovosti.

Prodajalec zagotavlja, da so nadomestni deli (velja za sklope številka 5, 6, 14, 19, 20, 21, 22, 26, 27, 30, 32 in 33) enake kakovosti kakor sestavni deli, ki jih proizvajalci avtobusov uporabljajo za sestavljanje avtobusov in so ustrezni za uporabo pri tehnično brezhibnem vzdrževanju, kot je navedeno v Uredbi Evropske skupnosti št. 461/2010. Prodajalec je dolžan na zahtevo kupca za dobavljene nadomestne dele predložiti dokazila o dogovorjeni kakovosti.

Prodajalec zagotavlja, da so nadomestni deli (velja za sklope številka 25, 28, 29 in 31) skladni z vsemi predpisi, standardi in direktivami EU ter ustrezajo tehničnim predpisom in kot taki ustrezni za prodajo na enotnem trgu Evropske unije ter je to ustrezno označeno, v kolikor je taka oznaka potrebna. Prodajalec je dolžan na zahtevo kupca za dobavljene nadomestne dele predložiti dokazila o dogovorjeni kakovosti.

1. člen

Kupec ob prevzemu nadomestnih delov preverja kakovost dobavljenih nadomestnih delov. Prodajalec dobavlja nadomestne dele proizvajalcev, katere je navedel v ponudbenem predračunu. V kolikor se ugotovi, da dobavljeni nadomestni deli ne izpolnjujejo dogovorjene kakovosti, kupec tako dobavo nadomestnih delov zavrne takoj, ko to ugotovi.

Če prodajalec iz katerega koli razloga dogovorjenega nadomestnega dela ne more dobaviti, lahko na podlagi pisnega soglasja kupca, kot enakovredno nadomestilo dobavi le originalne nadomestne dele z ustreznimi kataloškimi številkami ter v originalni embalaži proizvajalca vozila, za katerega so nadomestni deli namenjeni. Cena je v takem primeru enaka dogovorjeni ceni iz ponudbenega predračuna. Kakršnihkoli drugih nadomestnih delov kupec ne bo sprejel. V primeru dobave neustreznih nadomestnih delov in posledično zavrnitve teh nadomestnih delov velja, kot da prodajalec naročenih nadomestnih delov ni dobavil oz. so nadomestni deli še vedno naročeni.

1. člen

V primeru neprimernih dobavljenih nadomestnih delov lahko kupec odstopi od okvirnega sporazuma in unovči finančno zavarovanje, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje prodajalca njegove obveznosti poravnati kupcu vso škodo, ki bi mu nastala zaradi neizpolnjevanja obveznosti iz okvirnega sporazuma.

1. **VARSTVO OKOLJA IN ODVOZ ODPADKOV**
2. člen

Prodajalec zagotavlja, da bo pri izvedbi predmeta okvirnega sporazuma upošteval vsa določila Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22 in 113/23; v nadaljevanju: Uredba o odpadkih) in veljavno zakonodajo s tega področja, ki se na nanaša na predmet okvirnega sporazuma in na varstvo okolja.

Kupec bo v skladu z določili Uredbe o odpadkih sam poskrbel za oddajo in prevoz odpadkov, ki bodo nastali pri izvedbi predmeta okvirnega sporazuma, pooblaščenemu izvajalcu obdelave odpadkov v skladu z določili Uredbe o odpadkih.

Prodajalec se obveže, da bo kupcu povrnil nastale stroške oddaje in prevoza odpadkov, katerih odvoz je v skladu z vso relevantno zakonodajo obveznost prodajalca. Kupec bo v tem primeru, za vsakokratni prevoz odpadkov pooblaščenemu izvajalcu obdelave odpadkov, prodajalcu izstavil račun, z zapadlostjo osem (8) koledarskih dni po izstavitvi računa. Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da se plačilo računa obračunava kot kompenzacija medsebojnih terjatev – plačil med kupcem in prodajalcem.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko dogovorita, da bo kupec odpadke predal prodajalcu, ki bo sam na svoje stroške poskrbel za prevoz in oddajo odpadkov pooblaščenemu izvajalcu obdelave odpadkov, na način in v skladu z določili Uredbe o odpadkih in ostale relevantne zakonodaje, na katero se varstvo okolja nanaša. Prodajalec posreduje dokazilo o uničenju odpadkov v petnajstih dneh od dneva prevzema odpadkov.

1. **GARANCIJA IN REKLAMACIJE**
2. člen

Prodajalec se obveže za dobavljene nadomestne dele zagotavljati \_\_\_\_\_\_\_\_ mesečno garancijo. Garancijski rok prične teči z dnem vgradnje posameznega nadomestnega dela na/v vozilo. Račun velja kot garancija.

1. člen

Reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev bo kupec prodajalcu sporočil takoj, najkasneje pa v petih (5) koledarskih dneh od dneva prevzema nadomestnih delov.

Reklamacije zaradi kakovostnih vidnih napak in reklamacije zaradi neustreznosti dobavljenega nadomestnega dela bo naročnik izvajalcu sporočil kadarkoli v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Za ugotovljene kakovostne napake in količinske primanjkljaje nadomestnih delov bo kupec sestavil reklamacijski zapisnik in o tem obvestil prodajalca. Rok za rešitev reklamacije zaradi:

* količinskih primanjkljajev je največ pet (5) dni od prejema pisnega obvestila o reklamaciji,
* kakovostnih vidnih napak in neustreznosti dobavljenega nadomestnega dela je največ sedem (7) dni od prejema pisnega obvestila naročnika o reklamaciji.

Prodajalec se obveže vse reklamacije odpraviti na svoje stroške.

1. člen

V kolikor prodajalec v dogovorjenem času ne odpravi kakovostne napake oziroma ne reši reklamacije zaradi količinskih primanjkljajev in se s kupcem ne dogovori za nov rok, lahko kupec unovči finančno zavarovanje in odstopi od okvirnega sporazuma, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

1. **FINANČNO ZAVAROVANJE**
2. člen

Prodajalec se obveže, da bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma, kupcu predložil podpisano in žigosano bianko menico, z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma (v nadaljevanju: finančno zavarovanje), v višini deset odstotkov (10 %) ponudbene vrednosti z DDV, z dobo veljavnosti še najmanj trideset (30) dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Predložitev finančnega zavarovanja je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma, v nasprotnem primeru se šteje, da okvirni sporazum ni bil nikoli sklenjen, kupec pa bo Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 4. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Unovčljivost finančnega zavarovanja mora biti brezpogojna, nepreklicna in plačljiva brez protesta.

Kupec ima pravico unovčiti finančno zavarovanje in odstopiti od okvirnega sporazuma brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca, če ugotovi, da prodajalec ne izpolnjuje obveznosti iz okvirnega sporazuma in jih ne začne izpolnjevati niti po preteku roka, ki mu ga je določil kupec.

Kupec bo v primeru neuporabe finančnega zavarovanja le-to vrnil prodajalcu v štiridesetih (40) dneh po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

V primeru, da kupec unovči menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma v manjši vrednosti od navedene v menični izjavi, se menična izjava znižuje za vsak po tej menici unovčeni znesek, prodajalec pa je dolžan kupcu unovčeno menico takoj nadomestiti z novo bianko menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Prodajalec odgovarja po splošnih pravilih civilnega prava za vso nastalo škodo, ki jo kupcu zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči prodajalčevo delovno osebje.

1. člen

Unovčitev finančnega zavarovanja ne odvezuje prodajalca od njegove obveznosti, povrniti kupcu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je kupec zaradi neizpolnjevanja obveznosti prodajalca iz tega okvirnega sporazuma utrpel in zneskom iz unovčenega finančnega zavarovanja.

1. **POGODBENA KAZEN**
2. člen

V primeru, da pride do zamude dobavnega roka in le-ta ni posledica višje sile je dogovorjena pogodbena kazen v višini 2 % (dveh odstotkov) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV za vsak dan zamude, pri čemer sme pogodbena kazen znašati največ 20 % (dvajset odstotkov) vrednosti neizvršenih dobav brez DDV.

V primeru, da zaradi zamude dobavnega roka, pogodbena kazen preseže višino dvajsetih odstotkov (20 %) vrednosti vseh neizvršenih dobav brez DDV, lahko kupec odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do prodajalca in unovči finančno zavarovanje.

1. člen

Kupec bo prodajalca obvestil, da mu bo obračunal pogodbeno kazen in prodajalcu izstavil račun, z zapadlostjo osem (8) koledarskih dni po izstavitvi računa. Plačilo pogodbene kazni prodajalca ne odvezuje od izpolnitve obveznosti iz okvirnega sporazuma.

V primeru, da kupec sprejme izpolnitev obveznosti in hkrati zahteva pogodbeno kazen, mora o tem prodajalca nemudoma obvestiti.

Za dobavo nadomestnih delov, ki niso navedeni v ponudbenem predračunu, kupec prodajalcu pogodbene kazni ne obračunava.

Stranki okvirnega sporazuma soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode pri kupcu. Za povračilo tako nastale škode bo kupec unovčil finančno zavarovanje, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni in škodo uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

1. **SKRBNIKA OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma na strani kupca je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Skrbnik okvirnega sporazuma na strani prodajalca je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pošta: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:info@fitvarovanje.si) .

Skrbnik okvirnega sporazuma izvaja vse ukrepe v zvezi z izvedbo predmeta okvirnega sporazuma. Stranki okvirnega sporazuma sta se dolžni medsebojno pisno obvestiti o zamenjavi skrbnikov okvirnega sporazuma, z navedbo datuma primopredaje poslov. Pisno obvestilo o tem mora prejeti kupec oziroma prodajalec najkasneje v treh (3) koledarskih dneh pred navedenim dnevom primopredaje poslov.

Strankam okvirnega sporazuma glede spremembe skrbnikov okvirnega sporazuma ni potrebno skleniti dodatka k okvirnemu sporazumu.

1. **ODSTOP IN ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**
2. člen

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma, brez obveznosti do prodajalca, če prodajalec:

* ne upošteva vseh zahtev kupca, ki jih je prodajalec dolžan izpolniti po okvirnem sporazumu in to kljub opozorilu ne izpolni,
* poviša cene v obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma v nasprotju z določili okvirnega sporazuma,
* ne dobavlja nadomestnih delov v dogovorjeni kakovosti,
* ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili okvirnega sporazuma,
* ne izpolnjuje obveznosti iz okvirnega sporazuma v dogovorjenih rokih.

Kupec bo prodajalca pisno opozoril in ga pozval k izpolnitvi njegovih obveznost ter mu določil primeren rok za izpolnitev. V kolikor prodajalec ne upošteva pisnega opozorila kupca, bo kupec od okvirnega sporazuma odstopil, brez obveznosti do prodajalca ter unovčil finančno zavarovanje.

V primeru, da kupec po prevzemu nadomestnih delov ugotovi, da je prodajalec kupcu posredoval neresnične podatke, ki so v postopku oddaje javnega naročila odločilno vplivali na izbiro prodajalca ali neustrezen predmet okvirnega sporazuma, bo kupec od okvirnega sporazuma odstopil in unovčil finančno zavarovanje, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca. V tem primeru je kupec upravičen tudi do povračila vseh škod in stroškov, ki so mu zaradi tega nastali.

Ne glede na določila okvirnega sporazuma, kupec ne bo odstopil od okvirnega sporazuma zaradi neizpolnitve obveznosti in če so le-te posledica prenehanja proizvodnje nadomestnega dela s strani proizvajalca. V tem primeru mora prodajalec kupcu poslati dokument, na katerem proizvajalec nadomestnega dela to potrjuje.

1. člen

O odstopu od okvirnega sporazuma bo kupec prodajalca pisno obvestil s priporočeno pošiljko s povratnico po pošti. V primeru odstopa od okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni do tedaj prevzete obveznosti izpolniti tako, kot je bilo to dogovorjeno pred odstopom.

V primeru odstopa od okvirnega sporazuma s strani kupca, je prodajalec kupcu dolžan povrniti vso nastalo škodo zaradi neizpolnjevanja obveznosti prodajalca iz okvirnega sporazuma, kupec pa lahko prodajalca izključi iz vseh nadaljnjih postopkov oddaje javnega naročila, v skladu s f) točko šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Prodajalec ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil okvirnega sporazuma s strani kupca. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko kupec prejme pisno obvestilo o odstopu od okvirnega sporazuma s priporočeno pošiljko po pošti z navedbo razloga za odstop od okvirnega sporazuma.

Kupec lahko odstopi od okvirnega sporazuma tudi v primerih iz 96. člena ZJN-3.

1. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko odpove okvirni sporazum s 60 (šestdeset) dnevnim odpovednim rokom v primerih, ko se okoliščine po sklenitvi okvirnega sporazuma spremenijo tako, da sklenjen okvirni sporazum ne izraža več prave volje stranke okvirnega sporazuma in pod pogojem, da sta poravnali svoje zapadle obveznosti druga do druge. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi, ki mora biti drugi stranki poslana s priporočeno poštno pošiljko.

Stranki okvirnega sporazuma se lahko s sklenitvijo dodatka k okvirnemu sporazumu, sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ**
2. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun prodajalca, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je kupcu ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku kupca, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, prodajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum nična.

Kupec bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

1. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali njegovega podizvajalca ali,
* če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve kupca s kršitvijo bo kupec o tem obvestil prodajalca v desetih (10) dneh.

Prodajalec lahko v roku, ki ga določi kupec, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko prodajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če prodajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko prodajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi kupec in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma.

Če prodajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa kupec oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če prodajalec/dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če kupec v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve kupca s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma izvedbi javnega naročila, kupec pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v šestdesetih (60) dneh od seznanitve s kršitvijo. Če kupec v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **KONČNE DOLOČBE**
2. člen

Prodajalec s podpisom okvirnega sporazuma jamči, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo okvirnega sporazuma, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno dobavo nadomestnih delov.

Prodajalec se strinja, da lahko kupec prekine medsebojno razmerje v primeru nespoštovanja določil okvirnega sporazuma in določil javnega naročanja, brez odškodninske odgovornosti do prodajalca.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvežeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarstvenika. Za urejanje razmerij, ki niso urejena s okvirnim sporazumom, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma, bosta stranki okvirnega sporazuma skušali rešiti sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

1. člen

Okvirni sporazum v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Morebitne spremembe ali dopolnitve okvirnega sporazuma so veljavne le, če jih stranki okvirnega sporazuma skleneta v obliki pisnega dodatka k okvirnemu sporazumu, ki ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma.

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvežeta, da bosta vse medsebojne dogovore, informacije in dokumentacijo, ki so predmet okvirnega sporazuma, varovali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje nalog predmeta tega okvirnega sporazuma, razen informacij, ki po veljavnih predpisih štejejo za javne.

1. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in prične veljati z dnem, ko ga podpišeta obe stranki okvirnega sporazuma, pod pogojem, da prodajalec predloži finančno zavarovanje.

Glede garancijskih določil velja okvirni sporazum do poteka vseh garancijskih rokov.

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme kupec dva (2) in prodajalec en (1) izvod.

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODAJALEC:** **KUPEC:**

Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, d.o.o.

**Direktor:** **Direktor:**

Peter Horvat

Priloge:

* Priloga št. 1: ponudba prodajalca, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* Priloga št. 2: ponudbeni predračun prodajalca, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* Priloga št. 3: Pravila ravnanja na lokaciji LPP d.o.o.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE OBVEZNOSTI IZ OKVIRNEGA SPORAZUMA | ***Priloga*** | ***6*** |

Ponudnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MENIČNA IZJAVA**

***za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz okvirnega sporazuma***

V skladu z okvirnim sporazumom za javno naročilo št. LPP-75/24 Nakup nadomestnih delov iz sklopa št. \_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sklenjenim dne \_\_\_\_\_\_\_, med kupcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju tudi: upravičenec) in prodajalcem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, je prodajalec dolžan dobavljati blago iz zgoraj navedenega okvirnega sporazuma, v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR z DDV.

Kot garancijo za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma mi kot prodajalec izdajamo eno bianko menico s pooblastilom za njeno izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščene osebe za zastopanje:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

(Ime in priimek) (Funkcija zastopnika) (Podpis)

Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da v primeru, če mi kot prodajalec ne bomo izpolnili obveznosti po okvirnem sporazumu v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citiranem okvirnem sporazumu, da:

* izpolni bianko menico v višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni,
* da po potrebi zapiše na menici tudi katerokoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov. Pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unovči predloženo menico najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (upravičenec), opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Kraj, datum Žig Izdajatelj menice:

Priloga: 1 bianko menica